



Dokumentace zadávacího řízení na uzavření rámcové dohody

v nadlimitním otevřeném řízení podle § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „ZZVZ“)

Název zadávacího řízení:

Poskytování telekomunikačních služeb pro Karlovarský kraj, příspěvkové organizace zřizované Karlovarským krajem, územní samosprávné celky na území Karlovarského kraje a jejich vybrané příspěvkové organizace

(dále jen „zadávací řízení“)

Zadavatel:

Karlovarský kraj

Závodní 353/88, 360 06 Karlovy Vary

IČO / DIČ: 70891168 / CZ70891168

Práva a povinnosti v dokumentaci zadávacího řízení neuvedené v zadávací dokumentaci se řídí ZZVZ.



1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele: **Karlovarský kraj**
Sídlo: **Závodní 353/88, 360 06 Karlovy Vary**
IČO / DIČ: **70891168 / CZ70891168**
Osoba oprávněná zastupovat zadavatele: **Mgr. Petr Kubis, hejtmán**
Adresa profilu zadavatele: <https://ezak.kr-karlovarsky.cz/>

Centrální zadavatel

- 1.1. Uvedený zadavatel je centrálním zadavatelem (dále jen „zadavatel“), který provádí podle § 9 odst. 1 písm. b) ZZVZ zadávací řízení, v němž jiný zadavatel nebo zadavatelé pořizují dodávky, služby nebo stavební práce. Zadavatel může pořizovat v rámci centralizovaného zadávání dodávky, služby nebo stavební práce i pro sebe.
- 1.2. Okruh zadavatelů, pro které je centralizované zadávání prováděno, je uveden v seznamu jednotlivých zadavatelů (dále jen „jednotliví zadavatelé“), (Příloha č. 5 dokumentace zadávacího řízení).

Smluvní zastoupení zadavatele

- 1.3. Zástupcem zadavatele při provádění úkonů podle ZZVZ souvisejících s tímto zadávacím řízením je obchodní společnost Equica, a.s., se sídlem Rubeška 215/1, 190 00 Praha 9 – Vysočany, IČO: 26490951, e-mail: verejne.zakazky@equica.cz, tel.: +420 281 093 500, ID datové schránky: ymkdxhb (dále jen „zástupce zadavatele“).
- 1.4. Zástupce zadavatele zajišťuje veškerou komunikaci zadavatele s dodavateli (tím není dotčeno oprávnění osoby oprávněné zastupovat zadavatele či jiné pověřené osoby zadavatele) a je v souladu s § 43 ZZVZ pověřen prováděním úkonů podle ZZVZ v tomto zadávacím řízení, a to včetně přijímání případných námitek.

Zpracovatel zadávacích podmínek, předběžné tržní konzultace

- 1.5. Zpracovatelem zadávací dokumentace je obchodní společnost Equica, a.s., se sídlem Rubeška 215/1, 190 00 Praha 9 – Vysočany, IČO: 26490951.
- 1.6. Zadavatel vedl před zahájením zadávacího řízení prostřednictvím zpracovatele zadávacích podmínek předběžné tržní konzultace. Účastníky předběžné tržní konzultace byla společnost O2 Czech Republic, a.s. a T-Mobile Czech Republic, a.s. Předmětem konzultace byla:
 - 1.6.1. Existence služby neomezeného internetu v mobilu v portfoliu služeb.
 - 1.6.2. Existence služby neomezeného samostatného mobilního internetu v portfoliu služeb.
 - 1.6.3. Možnost závazku k 10% slevě cen všech služeb oproti standardnímu ceníku dodavatele, a to na služby, které nebudou jako primární ve veřejné zakázce (např. pevné IP adresy, sledování aut, roamingové balíčky, doplňkové služby apod.) při splnění určitého objemu celkové měsíční fakturace.
- 1.7. Zadavatel získal na základě předběžné tržní konzultace informaci, že služby neomezených datových tarifů podle bodu 1.6.1 a 1.6.2 nejsou v portfoliu služeb k dispozici a že závazek k plošné slevě z cen běžného ceníku není možný.



Komunikace

- 1.8. Zadavatel (zástupce zadavatele) komunikuje s dodavatelem v souladu s § 211 odst. 1 ZZVZ zásadně písemně. Písemná komunikace mezi zadavatelem (zástupcem zadavatele) a dodavatelem musí probíhat elektronicky (s výjimkou případů podle § 211 odst. 3 ZZVZ), a to zejména prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK (dále jen „elektronický nástroj“).
- 1.9. Pro komunikaci se zadavatelem (zástupcem zadavatele) prostřednictvím elektronického nástroje je dodavatel povinen zaregistrovat se na adrese elektronického nástroje: <https://ezak.kr-karlovarsky.cz/>.

2. VYMEZENÍ NĚKTERÝCH POJMŮ

- 2.1. Zadávacími podmínkami se v souladu s § 28 odst. 1 písm. a) ZZVZ rozumí veškeré zadavatelem stanovené:
 - a) podmínky průběhu zadávacího řízení,
 - b) podmínky účasti v zadávacím řízení,
 - c) pravidla pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo snížení počtu předběžných nabídek nebo řešení,
 - d) pravidla pro hodnocení nabídek,
 - e) další podmínky pro uzavření smlouvy na veřejnou zakázku podle § 104 zákona.
- 2.2. Zadávací dokumentací se v souladu s § 28 odst. 1 písm. b) ZZVZ rozumí veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům zadávacího řízení při zahájení zadávacího řízení, včetně formulářů podle § 212 ZZVZ a výzev uvedených v příloze č. 6 k ZZVZ.
- 2.3. Označení částí zadávací dokumentace, které vypracovaly osoby odlišné od zadavatele spolu s identifikací těchto osob:
 - a) Zpracování kompletní zadávací dokumentace vč. vymezení předmětu plnění veřejné zakázky, požadavků na kvalifikaci a dalších požadavků zadavatele: Equica, a.s., se sídlem Rubeška 215/1, 190 00 Praha 9 – Vysočany, IČO 26490951.
- 2.4. Zadavatel uveřejnil v souladu s § 96 odst. 1 ZZVZ na svém profilu zadavatele zadávací dokumentaci v plném rozsahu.
- 2.5. Dokumentací zadávacího řízení se rozumí tento dokument nazvaný „*Dokumentace zadávacího řízení na uzavření rámcové dohody*“.
- 2.6. Kvalifikační dokumentací se rozumí samostatný dokument nazvaný „*Kvalifikační dokumentace*“ (Příloha č. 2 dokumentace zadávacího řízení).
- 2.7. Nabídkou tarifů pro zaměstnance a jejich rodinné příslušníky jednotlivých zadavatelů (viz požadavek na strukturu nabídky uvedenou v kap. 16.10) nabídku tarifů pro soukromé využití zaměstnanců (a jejich rodinných příslušníků) jednotlivých zadavatelů. Tato nabídka není povinnou (zadavatelem vyžadovanou) součástí nabídky účastníka a není předmětem hodnocení. V případě, že bude nabídka účastníka vybrána jako nejvýhodnější, centrální zadavatel ani jednotlivý zadavatelé se nezavazují k využití takto případně nabídnutých tarifů.



3. PŘEDMĚT ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Předmět zadávacího řízení

- 3.1. Předmětem zadávacího řízení je uzavření rámcové dohody mezi zadavatelem a jedním účastníkem zadávacího řízení, na základě které budou zadávány veřejné zakázky na služby.

Předmět plnění veřejných zakázek zadávaných na základě rámcové dohody

- 3.2. Předmětem plnění veřejných zakázek zadávaných na základě rámcové dohody bude
- a) poskytování mobilních hlasových a datových telekomunikačních služeb prostřednictvím GSM sítě mobilního operátora,
 - b) poskytování hlasových a datových telekomunikačních služeb,
 - c) zabezpečení prioritního volání pro vybrané SIM karty,
 - d) poskytování veškerých ostatních služeb a plnění specifikovaných v zadávacích podmínkách,
 - e) zajištění všech činností souvisejících se zajištěním v předchozích odrážkách uvedených služeb a plnění.
- (dále jen „**telekomunikační služby**“), a to podle potřeb a požadavků zadavatele a jednotlivých zadavatelů.
- a) Telekomunikační služby budou poskytovány na základě účastnických smluv, jež budou uzavírány mezi vybraným dodavatelem a zadavatelem, nebo jednotlivými zadavateli, a to na základě rámcové dohody.
- 3.3. Předmět plnění veřejných zakázek zadávaných na základě rámcové dohody je rámcově specifikován v návrhu rámcové dohody (Příloha č. 3 dokumentace zadávacího řízení) a ve specifikaci předmětu plnění (Příloha č. 4 dokumentace zadávacího řízení).

Klasifikace předmětu veřejných zakázek zadávaných na základě rámcové dohody

- 3.4. Zadavatel vymezil předmět veřejných zakázek zadávaných na základě rámcové dohody podle hlavního slovníku jednotného klasifikačního systému pro účely veřejných zakázek.

Kód CPV	64200000-8	Telekomunikační služby
	64210000-1	Telefonní služby a přenos dat
	64212000-5	Mobilní telefonní služby
	64213000-2	Služby sdílené podnikové telefonní sítě

Ostatní podmínky

- 3.5. Zadavatel nepřipouští podmiňovat nabídku na uzavření rámcové dohody jakýmkoli jinými podmínkami, než jsou stanoveny v zadávacích podmínkách.

4. DOBA TRVÁNÍ RAMCOVÉ DOHODY; DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK ZADÁVANÝCH NA ZÁKLADĚ RAMCOVÉ DOHODY

- 4.1. Rámcová dohoda bude uzavřena na dobu určitou na období 3 let (36 měsíců) s možností prodloužení o 1 rok (12 měsíců) na základě vyhrazené změny závazku, a to s účinností nejdříve od 26. 05. 2020.



- 4.2. Doba a místo plnění veřejných zakázek zadávaných na základě rámcové dohody jsou stanoveny v rámcové dohodě (Příloha č. 3 dokumentace zadávacího řízení).
- 4.3. Počátek plnění předmětu veřejných zakázek zadávaných na základě rámcové dohody bude dán okamžikem účinnosti účastnických smluv uzavřených na základě rámcové dohody mezi vybraným dodavatelem a zadavatelem, nebo jednotlivými zadavateli, případně uplynutím stanovené doby od účinnosti rámcové dohody v případech, kdy vybraný dodavatel již bude mít ke dni účinnosti rámcové dohody se zadavatelem, nebo jednotlivými zadavateli, uzavřené platné a účinné účastnické smlouvy.
- 4.4. Centrální zadavatel si vyhrazuje možnost prodloužit dobu trvání rámcové dohody s vybraným dodavatelem až o 1 rok (12 měsíců). Jedná se o vyhrazenou změnu závazku podle § 100 odst. 3 ZZVZ. V případě využití vyhrazené změny závazku zahájí centrální zadavatel jednací řízení bez uveřejnění (JŘBU) dle § 66 ZZVZ, když zašle výzvu k jednání a podání nabídky vybranému dosavadnímu dodavateli (poskytovateli telekomunikačních služeb). Předmětem jednání bude prodloužení trvání rámcové dohody a uzavření dodatku. Následně bude rámcová dohoda prodloužena a bude se plnit za stejných podmínek a ve stejném rozsahu jako původní smluvní vztah. Předmětem opce mohou být i nové související služby, které bude vybraný dodavatel poskytovat v důsledku vývoje telekomunikačních technologií (5G síť, vyšší datové tarify, modernější technologie a přenosy). Dodatek bude uzavřen po skončení JŘBU v posledním roce trvání rámcové dohody. Předpokládaná hodnota všech nových služeb čerpaných na základě vyhrazené změny závazku nepřekročí 30 % hodnoty této veřejné zakázky. Smluvní vztah bude ukončen uplynutím doby nebo vyčerpáním limitu. JŘBU bude zahájeno nejpozději do 2 let ode dne nabytí účinnosti rámcové dohody na původní veřejnou zakázku „Poskytování telekomunikačních služeb pro Karlovarský kraj, příspěvkové organizace zřizované Karlovarským krajem, územní samosprávné celky na území Karlovarského kraje a jejich vybrané příspěvkové organizace.“ Je na uvážení centrálního zadavatele, zda vyhrazené změny závazku využije.

5. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

- 5.1. Požadavky zadavatele na prokázání kvalifikace jsou stanoveny v kvalifikační dokumentaci (Příloha č. 2 dokumentace zadávacího řízení).

6. RÁMCOVÁ DOHODA; OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK ZADÁVANÝCH NA ZÁKLADĚ RÁMCOVÉ DOHODY

Rámcová dohoda

- 6.1. Zadavatel stanoví rámcové podmínky týkající se zejména určení ceny a dalších podmínek plnění veřejných zakázek zadávaných na základě rámcové dohody formou závazného návrhu rámcové dohody (dále jen „návrh rámcové dohody“), (Příloha č. 3 dokumentace zadávacího řízení).
- 6.2. Zadavatel stanoví, že s vybraným dodavatelem uzavře rámcovou dohodu v zastoupení jednotlivých zadavatelů uvedených v seznamu jednotlivých zadavatelů (Příloha č. 5 dokumentace zadávacího řízení) a rovněž jako účastník rámcové dohody. Zadavatel a jednotliví zadavatelé budou následně s vybraným dodavatelem na základě rámcové dohody uzavírat účastnické smlouvy, jimiž budou zadavatel a jednotliví zadavatelé sjednávat jimi požadované plnění.
- 6.3. Účastník zadávacího řízení je povinen upravit návrh rámcové dohody v části identifikující strany rámcové dohody na straně účastníka zadávacího řízení, a to v souladu se skutečným stavem tak, aby bylo vymezení účastníka zadávacího řízení jednoznačné a dostatečně jasné.
- 6.4. Účastník zadávacího řízení doplní do návrhu rámcové dohody údaje a přílohy, které jsou výslovně vyhrazeny pro doplnění ze strany účastníka zadávacího řízení nebo u kterých to vyplývá ze zadávací dokumentace, přičemž není oprávněn činit další změny či doplnění návrhu rámcové dohody či jejích příloh. Pokud je v návrhu rámcové dohody ve vztahu k některým údajům uvedena informace „[Bude doplněno před uzavřením rámcové dohody]“, účastník zadávacího řízení takové



údaje nedoplňuje, ani nijak neupravuje. Příslušný údaj bude do návrhu rámcové dohody doplněn před uzavřením rámcové dohody s dodavatelem.

- 6.5. Účastní-li se zadávacího řízení více dodavatelů společně (jako jeden účastník zadávacího řízení), jsou povinni přiložit k předmetné rámcové dohodě smlouvu, z níž bude závazně vyplývat, že všichni tito dodavatelé budou vůči třetím osobám v souvislosti s plněním rámcové dohody nebo v souvislosti s plněním předmětu veřejných zakázek zadáných na základě rámcové dohody zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu trvání rámcové dohody, jakož i po celou dobu plnění veřejných zakázek zadáných na základě rámcové dohody, i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z rámcové dohody nebo veřejných zakázek zadáných na základě rámcové dohody. Příslušná smlouva musí rovněž zřetelně vymezovat, který z dodavatelů je oprávněn zastupovat ostatní dodavatele ve věcech spojených s rámcovou dohodou a plněním předmětu veřejných zakázek zadáných na základě rámcové dohody či jejich určitých částí a který dodavatel bude fakturačním místem.
- 6.6. Právní vztah vzniklý na základě návrhu rámcové dohody se bude řídit platnými a účinnými právními předpisy České republiky a přímo použitelnými právními předpisy Evropské unie.
- 6.7. Návrh smluvních podmínek nad rozsah uvedený v rámcové dohodě musí respektovat ustanovení zákona, zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, a dalších příslušných právních předpisů.
- 6.8. Návrh smluvních podmínek nad rozsah uvedený v rámcové dohodě nesmí vyloučit či žádným způsobem omezovat oprávnění zadavatele nebo jednotlivých zadavatelů uvedená v zadávací dokumentaci; v opačném případě nabídka nesplňuje zadávací podmínky.

7. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ CENY PLNĚNÍ PRO ÚČELY HODNOCENÍ NABÍDEK NA UZAVŘENÍ RÁMCOVÉ DOHODY

- 7.1. Účastník zadávacího řízení zpracuje cenu plnění pro účely hodnocení nabídek na uzavření rámcové dohody v členění podle přílohy (Příloha č. 4 dokumentace zadávacího řízení).
- 7.2. Nabídkovou cenou se pro účely hodnocení nabídek na uzavření rámcové dohody rozumí celková cena za poskytnutí předpokládaného množství telekomunikačních služeb za 36 měsíců v Kč bez DPH (dále jen „*nabídková cena*“). Účastník zadávacího řízení je odpovědný za obsah jím podané nabídky na uzavření rámcové dohody.
- 7.3. Jednotkové ceny podle odst. 7.1 dokumentace zadávacího řízení (dále jen „*jednotkové ceny*“) musí být stanoveny jako závazné, nejvýše přípustné a nepřekročitelné (s výjimkami stanovenými v návrhu rámcové dohody).
- 7.4. Nabídka na uzavření rámcové dohody musí obsahovat řádně zpracovanou cenu plnění. Zadavatel si vyhrazuje právo (nikoli povinnost) vyloučit ze zadávacího řízení účastníka zadávacího řízení, v jehož nabídce na uzavření rámcové dohody bude u některé z jednotkových cen (zaokrouhlených na dvě desetinná místa) uvedena nulová, záporná nebo žádná hodnota, nestanoví-li předloha pro zpracování ceny plnění u některé z jednotkových cen výslovně jinak (pak platí pokyn uvedený v předloze pro zpracování ceny plnění). Zadavatel odešle bezodkladně účastníkovi zadávacího řízení oznámení o jeho vyloučení s odůvodněním.
- 7.5. Účastník zadávacího řízení zpracuje cenu plnění vyplněním jednotlivých cenových položek v elektronickém nástroji odpovídajících příslušným jednotkovým cenám podle přílohy (Příloha č. 4 dokumentace zadávacího řízení), a elektronický nástroj prostřednictvím předdefinovaných vzorců vypočítá zbylé údaje za účastníka zadávacího řízení, tj. jeho celkovou nabídkovou cenu.
- 7.6. Jednotlivé číselné údaje je účastník zadávacího řízení povinen stanovit s přesností, případně zaokrouhlit, na dvě desetinná místa.
- 7.7. DPH se rozumí peněžní částka, jejíž výše odpovídá výši daně z přidané hodnoty vypočtené podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Není-li účastník



zadávacího řízení registrovaným plátcem DPH, tuto skutečnost výslovně uvede prohlášením v návrhu rámcové dohody.

Limitace nabídkové ceny

Centrální zadavatel si vyhrazuje, že **celková nabídková cena za předmět VZ po skončení elektronické aukce nesmí překročit částku 44 230 769,- Kč bez DPH**. Pokud celková nabídková cena dodavatele bude vyšší než stanovený limit, znamená to nesplnění zadávacích podmínek s důsledkem vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

8. HODNOCENÍ NABÍDEK NA UZAVŘENÍ RÁMCOVÉ DOHODY

Ekonomická výhodnost nabídek

- 8.1. Hodnocení nabídek na uzavření rámcové dohody bude provedeno v souladu s § 114 odst. 1 ZZVZ podle jejich ekonomické výhodnosti.
- 8.2. Ekonomická výhodnost nabídek na uzavření rámcové dohody bude hodnocena v souladu s § 114 odst. 2 věta druhá ZZVZ podle nejnižší nabídkové ceny.

Pravidla pro hodnocení nabídek

- 8.3. Zadavatel stanovil v souladu s § 115 ZZVZ jako jediné kritérium hodnocení nabídkovou cenu, přičemž nabídky na uzavření rámcové dohody budou vyhodnoceny prostým seřazením nabídek podle výše nabídkové ceny od nabídky s nejnižší nabídkovou cenou po nabídku s nejvyšší nabídkovou cenou.
- 8.4. Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou na uzavření rámcové dohody je nabídka na uzavření rámcové dohody s nejnižší celkovou nabídkovou cenou.
- 8.5. Pro hodnocení jsou rozhodné ceny bez DPH.

Elektronická aukce

- 8.6. Zadavatel si v souladu s § 120 odst. 1 ZZVZ vyhrazuje, že po hodnocení nabídek na uzavření rámcové dohody provede elektronickou aukci.

Číselně vyjádřitelná kritéria hodnocení, jejichž hodnoty budou předmětem elektronické aukce

- 8.7. Předmětem elektronické aukce budou tato kritéria hodnocení:
 - a) Nabídková cena
(dále jen „*aukční hodnota*“).

Informace týkající se postupu při elektronické aukci včetně způsobu jejího ukončení

Technické informace

Účastník řízení je povinen před zahájením vlastní elektronické aukce provést ověření technických prostředků a připojení a seznámit se s ovládáním ve zkušební aukční síni, která bude zpřístupněna od okamžiku odeslání výzvy k účasti v elektronické aukci, a případné problémy ohlásit na kontaktní adrese: QCM, s.r.o., M-Palác, 7. patro, Heršpická 813/5, 639 00 Brno, Mgr. Tomáš Motal (tel.: +420 602 814 317, e-mail: tomas.motal@qcm.cz). Na pozdější technické problémy zjištěné na straně účastníka řízení nebude brán zřetel. Manuál aukční síně je k dispozici na <https://ezak.e->



tenders.cz/document_4140/096b2faafd2c4b39ac1810300b7b851a-ezak-aukcni_sin-manual-dodavatele_v1-3-pdf.

Z technického hlediska není možné použít certifikát uložený na USB tokenu nebo jiném technickém zařízení, pokud toto zařízení neumožňuje export privátního klíče ve formátu *.pfx nebo P12.

Přístupové údaje pro přihlášení do aukční síně jsou stejné jako přístupové údaje do elektronického nástroje E-ZAK (dostupný na <https://ezak.kr-karlovarsky.cz/>).

Zadavatel upozorňuje, že aukční síň disponuje funkcí automatického odhlášení, pokud je uživatel po delší dobu v průběhu aukce nečinný.

Postup při elektronické aukci

V den určený zadavatelem bude všem účastníkům řízení, kteří nebyli z řízení vyloučeni, prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK rozeslána výzva k podání nových aukčních hodnot do elektronické aukce (výzva k účasti v elektronické aukci). Podrobnější informace o průběhu vlastní elektronické aukce budou účastníkům řízení poskytnuty ve výzvě k účasti v elektronické aukci a prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Po ukončení elektronické aukce bude elektronickým nástrojem E-ZAK automaticky vygenerován protokol o průběhu elektronické aukce s konečným pořadím jednotlivých účastníků řízení, ve kterém budou uvedeny konečné nabídkové ceny účastníků řízení.

Elektronická aukce bude ukončena uplynutím nastavené časové lhůty. Zadavatel může nastavit prodloužení elektronické aukce v případě snížení aktuálně nejnížší nabídkové ceny v posledních minutách elektronické aukce.

Zadavatel si vyhrazuje právo zopakovat elektronickou aukci za následujících podmínek:

- a) do aukční síně se nepřihlásí žádný účastník řízení nebo
- b) do aukční síně se přihlásí pouze jeden účastník řízení nebo
- c) nedojde ke snížení nejnížší nabídkové ceny oproti nejnížší nabídkové ceně vzešlé z předběžného hodnocení nabídek nebo
- d) v případě snížení nejnížší nabídkové ceny pouze jedním účastníkem řízení

Podmínky snížení nabídkové ceny

- a) Účastník řízení bude měnit jednotkové ceny dle přílohy č. 5 zadávací dokumentace. Aukční síň automaticky dopočítá celkovou nabídkovou cenu.
- b) Minimální krok je 0,5 % u každé jednotlivé položky a bude vztažen k předchozí ceně účastníka řízení v rámci cenové položky.
- c) Svou cenovou nabídku může účastník řízení pouze snižovat s ohledem na stanovený minimální krok. Změna cenové nabídky směrem nahoru nebude systémem akceptována. Systém rovněž neakceptuje dorovnání nabídkové ceny s jiným účastníkem řízení.

Informace, které budou poskytnuty účastníkovi řízení v průběhu elektronické aukce

V průběhu vlastní aukce účastník řízení uvidí své pořadí a aukční hodnoty nejlepší nabídky.

8.8. Před zahájením elektronické aukce zadavatel provede:

- a) posouzení, zda nabídky odpovídají zadávacím podmínkám,



- b) vyloučení všech účastníků zadávacího řízení, u nichž zjistí, že jsou naplněny důvody vyloučení podle § 48 odst. 2 nebo může prokázat naplnění důvodů pro nezpůsobilost podle § 48 odst. 5 písm. a) až c) ZZVZ a
- c) hodnocení nabídek.

9. ZÁVAZNOST POŽADAVKŮ ZADAVATELE

- 9.1. Informace a údaje uvedené v zadávací dokumentaci vymezují závazné požadavky zadavatele na uzavření rámcové dohody. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky.

10. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

- 10.1. Zadavatel vzhledem k charakteru plnění veřejné zakázky prohlídku místa plnění neorganizuje.

11. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- 11.1. Zadavatel může v souladu s § 98 odst. 1 ZZVZ zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele, a to nejméně 5 pracovních dnů před skončením lhůty pro podání nabídek.
- 11.2. Dodavatelé mohou písemně požadovat v souladu s § 98 odst. 3 ZZVZ vysvětlení zadávací dokumentace.
- 11.3. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí dodavatelé zasílat v písemné formě v elektronické podobě k rukám zástupce zadavatele uvedeného v čl. 1 dokumentace zadávacího řízení, tj. e-mailem nebo datovou zprávou na kontaktní údaje uvedené v odst. 1.3 dokumentace zadávacího řízení, nebo prostřednictvím elektronického nástroje.
- 11.4. V žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele a informace o tom, ke kterému zadávacímu řízení se žádost vztahuje.
- 11.5. Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele.
- 11.6. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty podle odst. 13.1 dokumentace zadávacího řízení.
- 11.7. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůty podle odst. 13.1 dokumentace zadávacího řízení.
- 11.8. Pokud je žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel neuveřejní vysvětlení do 3 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do uveřejnění, odeslání nebo předání vysvětlení 3 pracovní dny.

12. ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- 12.1. Zadavatel může před uplynutím lhůty pro podání nabídek změnit nebo doplnit zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci.
- 12.2. Změnu nebo doplnění zadávacích podmínek obsažených v zadávací dokumentaci zadavatel uveřejnění nebo oznámí dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínku, která byla změněna nebo doplněna.



- 12.3. Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek.
- 12.4. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

13. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK NA UZAVŘENÍ RÁMCOVÉ DOHODY

- 13.1. Lhůta pro podání nabídek: 05. 03. 2020 do 13:00.
- 13.2. Nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek stanovené výše. Za včasné doručení nabídky nese odpovědnost účastník zadávacího řízení.

14. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK NA UZAVŘENÍ RÁMCOVÉ DOHODY

- 14.1. Jelikož nabídky mohou být doručeny výhradně elektronickými prostředky, otevírání nabídek se nekoná za přítomnosti účastníků zadávacího řízení. Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

15. ZMĚNY KVALIFIKACE ÚČASTNÍKA ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

- 15.1. Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání.
- 15.2. Povinnost podle předchozího odstavce dokumentace zadávacího řízení účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:
- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny a
 - b) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.
- 15.3. Dozví-li se zadavatel, že účastník zadávacího řízení nesplnil povinnost uvedenou v odst. 19.1 dokumentace zadávacího řízení, zadavatel jej bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení. Zadavatel odešle bezodkladně účastníkovi zadávacího řízení oznámení o jeho vyloučení s odůvodněním.

16. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY NA UZAVŘENÍ RÁMCOVÉ DOHODY

- 16.1. Nabídky se podávají písemně v elektronické podobě.
- 16.2. Nabídka v elektronické podobě musí být podána prostřednictvím elektronického nástroje. Dodavatel, který má v úmyslu podat nabídku do zadávacího řízení, je povinen zaregistrovat se na výše uvedené adrese elektronického nástroje. Podání nabídky je možné až po registraci a přihlášení do elektronického nástroje.
- 16.3. Nabídky mohou být podány pouze v českém jazyce.
- 16.4. Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.



- 16.5. Dodavatel může podat v zadávacím řízení jen jednu nabídku.
- 16.6. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- 16.7. Zadavatel podle § 107 odst. 5 ZZVZ vyloučí ze zadávacího řízení účastníka zadávacího řízení, který podal v tomtéž zadávacím řízení více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel odešle bezodkladně účastníkovi zadávacího řízení oznámení o jeho vyloučení s odůvodněním.
- 16.8. Účastník zadávacího řízení předloží nabídku v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje.
- 16.9. V nabídce musejí být na krycím listu uvedeny
- a) identifikační údaje účastníka zadávacího řízení v rozsahu uvedeném v § 28 odst. 1 písm. g) ZZVZ,
 - b) nabídková cena pro účely hodnocení nabídek na uzavření rámcové dohody podle čl. 7 dokumentace zadávacího řízení,
 - c) případně další údaje.
- Krycí list zadavatel doporučuje zpracovat podle předlohy (Příloha č. 1 dokumentace zadávacího řízení).
- 16.10. Nabídku zadavatel doporučuje předložit v následující struktuře:
- a) krycí list nabídky,
 - b) obsah nabídky (s uvedením čísel stránek),
 - c) doklady prokazující splnění kvalifikace,
 - d) řádně doplněný návrh rámcové dohody,
 - e) rozsah pokrytí území Karlovarského kraje mobilní datovou službou,
 - f) prohlášení k zabezpečení prioritního volání vč. detailního popisu,
 - g) cena plnění pro účely hodnocení nabídek na uzavření rámcové dohody v členění podle čl. 7 dokumentace zadávacího řízení,
 - h) nabídka tarifů pro zaměstnance a jejich rodinné příslušníky jednotlivých zadavatelů,
 - i) ostatní dokumenty.

Účastník musí v nabídce uvést (viz výše požadavek bodu 16.10 písm. e) rozsah pokrytí území Karlovarského kraje mobilní datovou službou (v %) s využitím technologií GPRS, EDGE, UMTS a LTE.

Účastník uvede zejména následující funkční vlastnosti nabízeného řešení:

- *maximální přenosovou rychlost nabídnuté služby v členění „upstream“ a „downstream“;*
- *pokrytí/dostupnost na území Karlovarského kraje, vyjádřené jako % pokrytí území Karlovarského kraje;*
- *detailní popis parametrů uplatňování FUP (Fair User Policy).*

17. DALŠÍ PODMÍNKY A PRÁVA ZADAVATELE

- 17.1. Náklady spojené s účastí v zadávacím řízení nese každý účastník zadávacího řízení sám.
- 17.2. V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy, resp. rámcové dohody, s vybraným dodavatelem, je vybraný dodavatel povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.



- 17.3. Zadávací řízení není rozděleno na části ve smyslu § 101 ZZVZ.
- 17.4. Zadavatel nepřipouští varianty nabídky ve smyslu § 102 ZZVZ.
- 17.5. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka zadávacího řízení i u třetích osob a účastník zadávacího řízení je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- 17.6. Zadavatel si vyhrazuje právo prověřit kvalitu mobilního a datového signálu v místě plnění, tj. dodržení SLA požadovaného v příloze č. 2 Rámcové dohody v jednotlivých místech sídel Objednatelů. V případě nedodržení požadované kvality (dostupnosti poptávaných služeb) může být dodavatel z účasti v zadávacím řízení vyloučen pro nesplnění zadávacích podmínek.
- 17.7. U vybraného dodavatele, je-li právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle § 122 odst. 4 ZZVZ.

Nepodaří-li se zadavateli zjistit údaje o skutečném majiteli vybraného dodavatele, je vybraný dodavatel povinen identifikovat skutečné majitele dokumenty dle § 122 odst. 5 ZZVZ.

Zadavatel stanovuje, že v případě, kdy bude vybraným dodavatelem právnická osoba, u níž zadavatel nedohledal informaci o skutečném majiteli, musí takový dodavatel před podpisem smlouvy předložit:

- a) výpis z evidence obdobné evidenci údajů o skutečném majiteli; nebo
- b) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
- c) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob, které jsou skutečným majitelem, k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 - výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 - seznam akcionářů,
 - rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

18. SEZNAM PŘÍLOH

18.1. Součástí dokumentace zadávacího řízení jsou následující přílohy:

- a) Příloha č. 1: Předloha krycího listu nabídky
- b) Příloha č. 2: Kvalifikační dokumentace
- c) Příloha č. 3: Návrh rámcové dohody včetně příloh
- d) Příloha č. 4: Rámcová specifikace předmětu plnění,
- e) Příloha č. 5: Členění ceny plnění pro účely hodnocení nabídek
- f) Příloha č. 6: Seznam jednotlivých zadavatelů

V Karlových Varech dne

Karlovarský kraj

Mgr. Petr Kubis

hejtman