ing. Tina Batková
Digitálně podepsal ing. Tina Batková
Datum: 2020.01.07 12:19:52 +01'00'

Karlovarská krajská nemocnice a.s.
Bezručova 1190/19
360 01 Karlovy Vary

Výzva k podání nabídky

Veřejná zakázka:

„Ostraha Karlovarské krajské nemocnice a.s. – nemocnice Karlovy Vary“

Tato veřejná zakázka je v souladu s § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákona" nebo „ZZVZ) zadávána mimo režim zákona, s výjimkou vždy aplikovatelného použití zásad vyjádřených v ust. § 6 zákona (zásady transparentnosti a přiměřenosti, ve vztahu k účastníkům zadávacího řízení zásada rovného zacházení a zákaz diskriminace). V případě, že se však během procesu zadávání veřejné zakázky vyskytnou výkladové nejasnosti, interpretační mezery či nejistoty, bude použit při zadávání veřejné zakázky malého rozsahu analogický výklad dle příslušných ustanovení zákona; avšak bez dotčení kautely uvedené ve větě první, tj. skutečnosti, že veřejné zakázky malého rozsahu jsou zadávány mimo režim zákona.

Zadavatel:	Karlovarská krajská nemocnice a.s. zapsaná v OR, vedeném Krajským soudem v Plzni, oddíl B, vložka 1205
Sídlem:	Bezručova 1190/19, 360 01 Karlovy Vary
IČ:	26365804
DIČ:	CZ26365804
Statutární zástupce:	Ing. Jitka Samáková, předsedkyně představenstva Mgr. David Bracháček, místopředseda představenstva
Kontaktní osoba:	Ing. Tina Batková, obchodní oddělení
Tel:	354 225 119
e-mail:	tina.batkova@kkn.cz

Obsah

1 Vymezení předmětu veřejné zakázky 4
2 Podmínky a požadavky na zpracování nabídky 4
3 Požadavky na prokázání kvalifikace 5
4 Způsob zpracování nabídkové ceny 6
5 Obchodní a platební podmínky 7
6 Způsob hodnocení nabídek 7
7 Další požadavky zadavatele 7
8 Informace k výzvě k podání nabídky 8
9 Prohlídka místa plnění veřejné zakázky 9
10 Struktura nabídky 9

Přílohy:

Příloha č. 1 – Krycí list nabídky

Příloha č. 2 – Cenová nabídka (stane se Přílohou č. 1 Smlouvy o dílo)

Příloha č. 3 – Vzorová smlouva o dílo

Příloha č. 4 – Vzor Čestné prohlášení – základní způsobilost

PREAMBULE

Zakázka je zadávána v certifikovaném elektronickém nástroji E-ZAK, který je dostupný na https://ezak.kr-karlovarsky.cz

Veškeré úkony včetně podání nabídky a předložení dokladů o kvalifikaci, které jsou součástí nabídky, se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Veškerá komunikace, která se týká zadávacího řízení, probíhá rovněž elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na https://ezak.kr-karlovarsky.cz

Dodavatel či účastník zadávacího řízení musí provést registraci v elektronickém nástroji E_ZAK za účelem komunikace se zadavatelem a pro podání nabídky.

Adresa pro registraci je https://ezak.kr-karlovarsky.cz/registrace.html

V případě jakýchkoli otázek týkajících se technického nastavení kontaktujte, prosíme, provozovatele elektronického nástroje E-ZAK na e-mailu: podpora@ezak.cz, tel. +420 538 702 719.

Zadávací dokumentace je k dispozici na profilu zadavatele:
https://ezak.kr-karlovarsky.cz/profile_display_630.html

Zadávací dokumentace je k dispozici pouze v elektronické podobě. Listinnou podobu zadávací dokumentace zadavatel neposkytuje.

Zadavatel zpracoval tuto zadávací dokumentaci dle svých nejlepších znalostí a zkušeností z oblasti zadávaní veřejných zakázek s cílem zajistit transparentní, nediskriminační a hospodárné zadání veřejné zakázky.

Zadavatel proto žádá dodavatele, aby neprodleně po převzetí této zadávací dokumentace tuto podrobili vlastnímu přezkoumání a v případě nejasností, nesouladu nebo nesouhlasu s jakoukoliv skutečností, resp. procesem v ní obsaženým, využili svého práva požádat o vysvětlení zadávací dokumentace dle § 98 ZZVZ nebo podat námitky dle § 241 a násl. ZZVZ.

1 Vymezení předmětu veřejné zakázky

1.1 Popis předmětu veřejné zakázky

Předmětem plnění zakázky je uzavření smlouvy s jedním vybraným dodavatelem na **dobu 3 let**, na zajištění ostrahy budov, osob, majetku, zabránění vzniku případných incidentů, zajištění zásahu při poškozování nebo ničení majetku a provádění s tím spojených služeb v určeném prostoru **nemocnice v Karlových Varech**, spočívajících zejména:

A)

- provádění noční pochůzkové služby v rozsahu 3 x za noc (1. pochůzka mezi 21:00 – 23:00 hod.; 2. pochůzka mezi 01:00 – 03:00 hod.; 3. pochůzka mezi 04:30 - 05:30 hod.), kontrola uzamčených dveří, neporušenost oken, kontrola nepovolaných osob,

- napojení recepce v pavilonu A na PCO,

- přeprava finanční hotovosti z pokladny zadavatele do banky zadavatele a zpět, zajištění fyzické ochrany zaměstnance zadavatele při přepravě a činnostech souvisejících s doprovodem (min. 5x měsíčně)

B)

- individuální výjezd na zavolání nebo stisknutím panikového tlačítka (předběžně 5x měsíčně)

C)

- celodenní ostraha (24 hodin) v termínu oficiálního konání Karlovarského filmového festivalu.

Vybraný dodavatel zajišťuje veškeré služby vlastními prostředky a technikou.

Zadavatel pro zajištění předmětu plnění, pod bodem 1.1, písm. A) může nabídnout jednu volnou místnost v objektu „E“, za úplatu.

Zadavatel nepřipouští dílčí plnění.

1.2 Doba plnění veřejné zakázky

Předpokládané zahájení: **1.3.2020**
Doba realizace: smlouva bude uzavřena na dobu **3 let**

1.3 Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění zakázky je Karlovarská krajská nemocnice a.s. - **nemocnice v Karlových Varech – celý areál nemocnice**.

2 Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

2.1 V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje účastníka zadávacího řízení, zejména: obchodní firma, sídlo, identifikační číslo, osoba oprávněná jednat za účastníka

zadávacího řízení, příp. osoba oprávněná zastupovat účastníka zadávacího řízení, kontaktní adresa pro písemný styk mezi účastníkem zadávacího řízení a zadavatelem.

2.2 Nabídka musí být zpracována v českém jazyce a nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

2.3 Nabídka bude seřazena dle požadavků specifikovaných v bodě 9. Z důvodu ochrany oprávněných zájmů účastníka zadávacího řízení doporučuje zadavatel podat nabídku s jednotlivě očíslovanými listy (včetně dokladů k prokázání způsobilosti a kvalifikace).

3 Požadavky na prokázání kvalifikace

V případě podání nabídky na všechny či pouze některé části předmětu veřejné zakázky doloží účastník zadávacího řízení do své nabídky veškeré doklady pro prokázání splnění základní a profesní způsobilosti pouze v jednom vyhotovení.

3.1 Základní způsobilost

Účastník zadávacího řízení prokáže splnění základní způsobilosti v rozsahu dle § 74 zákona, doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky. Základní způsobilost může účastník zadávacího řízení prokázat předložením čestného prohlášení, které je přílohou č. 4 této Výzvy.

3.2 Profesní způsobilost

1. Splnění profesní způsobilosti prokáže účastník zadávacího řízení, který předloží:
   a) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, je-li účastník v obchodním rejstříku zapsán,
   b) osvědčení o odborné způsobilosti osoby, která bude zabezpečovat odborné vedení zakázky. Zároveň účastník zadávacího řízení doloží prohlášení, že se jedná o kmenového zaměstnance účastníka zadávacího řízení nebo že má s touto osobou uzavřenou smlouvu o budoucí spolupráci.
2. Doklady prokazující profesní způsobilost předkládá účastník zadávacího řízení kopiemi dokladů, příp. je může nahradit čestným prohlášením. Doklady prokazující profesní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

3.3 Technická kvalifikace

Splnění technické kvalifikace prokáže účastník zadávacího řízení, který předloží:

Seznam alespoň **2 významných zakázek** stejného, nebo obdobného charakteru (tzn. zajištění ostrahy budov, osob a majetku) za poslední **2 roky** před zahájením zadávacího řízení, s finančním objemem každé zakázky min. **500.000 Kč bez DPH/rok** od jednoho objednatele.

Doklady o kvalifikaci předloží účastníci zadávacího řízení v nabídkách v kopiích a mohou je v dokládaném rozsahu nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením

pro veřejné zakázky podle § 87 zákona nebo výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (nesmí být starší než 3 měsíce k poslednímu dni, ke kterému má být způsobilost prokázána) nebo platným certifikátem ze systému certifikovaných dodavatelů.

Před uzavřením smlouvy vyzve zadavatel vybraného dodavatele k **předložení originálů nebo** ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již nemá k dispozici.

4 Způsob zpracování nabídkové ceny

4.1. Celková nabídková cena bude uvedena na krycím listu nabídky – **viz příloha č. 1**. Nabídková cena bude zpracována v souladu s výzvou.

4.2. Účastník zadávacího řízení vyplní cenovou nabídku dle Přílohy č. 2. Celková částka dle Přílohy č. 2 se musí rovnat Příloze č. 1. V případě neshody má zadavatel právo účastníka zadávacího řízení vyloučit.

4.3. Účastník zadávacího řízení vyplní cenovou nabídku dle Přílohy č. 2:

4.3.1. pod písm. A) paušální měsíční platba za činnosti dle bodu 1.1 odst. A); v Příloze č. 2 doplní účastník zadávacího řízení celkovou částku za 3 roky bez DPH a včetně DPH,

4.3.2. pod písm. B) předpokládaná měsíční platba za činnosti dle bodu 1.1 odst. B); v Příloze č. 2 doplní účastník zadávacího řízení cenu za 1 výjezd bez DPH a včetně DPH a celkovou částku za 3 roky bez DPH a včetně DPH,

4.3.3. pod písm. C) paušální jednorázová platba za činnost dle bodu 1.1 odst. C); v Příloze č. 2 doplní účastník zadávacího řízení celkovou částku za 3 roky bez DPH a včetně DPH.

4.4. Zadavatel upozorňuje účastníka zadávacího řízení, že počty výjezdů, dle bodu 4.3.2 **jsou předběžné, nejsou zadavatelem garantovány a budou vybraným dodavatelem fakturovány měsíčně dle skutečnosti.** Vybraný dodavatel nemá právní nárok na uplatňování těchto předběžných počtů individuálních výjezdů.

4.5. Nabídková cena účastníka zadávacího řízení musí **zahrnovat veškeré náklady** (zejména dopravu, pojištění, daňové poplatky, atd.) a bude **definována jako nejvýše přípustná v době nabídky** (viz dále bod 4.6). Účastník zadávacího řízení je povinen do nabídkové ceny promítnout veškerá předpokládaná zvýšení cen v závislosti na čase plnění, předpokládaný vývoj cen vedlejších nákladů, apod., s cenovou kalkulací zadavatele, dle bodu 4.6.

4.6. Ceny uvedené v nabídce musí být maximální v době podání nabídky. Skutečná fakturace vybraného dodavatele se bude následně řídit kalkulačními pravidly zadavatele:

Ceny vybraného dodavatele, dle bodů 4.3.1., 4.3.2. a 4.3.3 zadavatel rozděluje poměrově na části:

- „T1“, která tvoří 20% z cen vybraného dodavatele v nabídce a je pevná, maximální a neměnná po celou dobu trvání smlouvy
- „T2“, která tvoří 80% z cen vybraného dodavatele v nabídce je proměnná v čase, dle vývoje minimální mzdy (dále „MM“) v ČR a kalkulována takto:
- Cena „T2“ roku 2020 = cena dle nabídky dodavatele

- Cena „T2" roku 2021 = cena dodavatele r. 2020 x (MM 2021[(Pozn. 1)]/MM 2020[(Pozn. 1)]) (Pozn. 2)
- Cena „T2" roku 2022 = cena dodavatele r. 2020 x (MM 2022[(Pozn. 1)]/MM 2020[(Pozn. 1)]) (Pozn. 2)
- Pozn. 1 – oficiální MM, dle Nařízení Vlády ČR 567/2006 Sb., k datu fakturace
- Pozn. 2 – poměr zaokrouhlený na 3 desetinná čísla

5 Obchodní a platební podmínky

5.1. Zadavatel stanovil obchodní a platební podmínky ve vzorové smlouvě o dílo – **viz příloha č. 3**, která bude sloužit k uzavření smluvního vztahu s vybraným dodavatelem tohoto zadávacího řízení.

5.2. Vzorová smlouva o dílo být přílohou nabídky účastníka zadávacího řízení a musí být podepsána oprávněným zástupcem účastníka zadávacího řízení.

5.3. Zadavatel připouští pouze následující úpravy vzorové smlouvy: doplnění identifikačních údajů účastníka zadávacího řízení, kontaktní osoby, bez možnosti upravovat znění jednotlivých ustanovení vzorové smlouvy.

6 Způsob hodnocení nabídek

Základním kritériem pro hodnocení nabídky je nejnižší **celková nabídková cena za 3 roky bez DPH.**

7 Další požadavky zadavatele

7.1. Zadavatel bude požadovat od vybraného dodavatele zpracovaný **návrh Směrnice pro výkon služby**, z něhož bude mj. patrný:

- systém hlídací a dozorčí služby;
- okamžité předávání informací na Energocentrum o závažných skutečnostech zjištěných při pochůzce (např. únik plynu, vody, výpadek el. energie, pád stromu apod.
- spolupráce s PČR a MP;
- způsob manipulace s peněžní hotovostí;
- systém vnitřní kontroly pro pochůzkovou službu;
- definice střeženého prostoru;
- základní povinnosti ostrahy;
- výstroj, výzbroj a úprava ostrahy;
- zásady pro vystupování ostrahy;

- zakázané činnosti ostrahy;
- služba fyzické ostrahy;
- garance dojezdového času
- režim vjezdu a vstupu;
- časy nočních pochůzek
  - 1. pochůzka mezi 21:00 – 23:00 hod.
  - 2. pochůzka mezi 01:00 – 03:00 hod.
  - 3. pochůzka mezi 04:30 – 05:30 hod.
- základní právní rámec výkonu ostrahy ve střeženém prostoru;
- etický kodex jednání a vystupování pracovníka ochranky;
- stanovené dokumentace;
- atd.

Směrnice pro výkon služby od vybraného dodavatele, v případě odsouhlasení zadavatelem, se stane nedílnou externí přílohou Smlouvy o dílo.

7.2. Účastníci zadávacího řízení nemají právo na úhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.

7.3. Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

7.4. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si informace poskytnuté účastníkem zadávacího řízení u třetích osob a účastník zadávacího řízení je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

7.5. Zadavatel požaduje, aby významné činnosti při plnění veřejné zakázky byly plněny **přímo vybraným dodavatelem**. Vybraný dodavatel nesmí zakázku, ani její část, předat jednomu, či více poddodavatelům, bez předchozího písemného souhlasu zadavatele.

7.6. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit veřejnou zakázku.

8 Informace k výzvě k podání nabídky

8.1 Údaje o přístupu k výzvě k podání nabídky

Kompletní výzva k podání nabídky je uveřejněna na profilu zadavatele:
https://ezak.kr-karlovarsky.cz/profile_display_630.html

8.2 Lhůta a místo pro podání nabídky

Nabídky budou podány písemně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na https://ezak.kr-karlovarsky.cz/.

Lhůta pro podání nabídek končí dne **22.01.2020 v 10:00 hodin**.

8.3 Termín a místo pro otevírání nabídek

Vzhledem k podání nabídek prostřednictvím elektronického nástroje bude otevírání nabídek podaných v elektronické podobě provedeno bez přítomnosti účastníků zadávacího řízení.

Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Zadavatel zkontroluje při otevírání nabídek v elektronické podobě, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.

8.4 Kontaktní osoby

Kontaktními osobami ve věcech formální stránky zadávacího řízení jsou:
Ing. Tina Batková, ☎ 354 225 119, e-mail: tina.batkova@kkn.cz

9 Prohlídka místa plnění veřejné zakázky

Prohlídka místa plnění v nemocnici Karlovy Vary bude provedena dne **13.01.2020** v **10:00 hodin**. Sraz je na recepci pav. „A" nemocnice v Karlových Varech. Prohlídky se mohou účastnit max. 2 zástupci účastníka zadávacího řízení.

Kontaktní osoba:
Jana Říhová, vedoucí provozně technického oddělení
tel. 607 711 108, e-mail : jana.rihova@kkn.cz

10 Struktura nabídky

Nabídku zadavatel doporučuje seřadit následovně:

1. Krycí list nabídky (dle Přílohy č. 1)
2. Obsah (s uvedením čísel kapitol, čísel stránek, resp. listů)
3. Doklady k prokázání kvalifikace.
4. Vlastní nabídka, včetně vyplněných příloh č. 2 a č. 4 této výzvy
5. Vzorový návrh Smlouvy o dílo (dle Přílohy č. 3) podepsaný osobou oprávněnou jednat za účastníka zadávacího řízení.
6. Další dokumenty dle potřeby

Nabídky budou podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

Podpis nabídky a příslušných dokumentů:

Podpis nabídky a jednotlivých dokumentů, které mají být podepsány nebo je zadavatel požaduje podepsat, je možno provést následujícími způsoby:

- podpis nabídky při podání v elektronickém nástroji E-ZAK a to zaručeným elektronickým podpisem založeném na kvalifikovaném certifikátu osoby oprávněné jednat jménem či za dodavatele; pokud bude nabídka při podání v elektronickém nástroji E-ZAK takto podepsána, není nutné podepisovat jednotlivé dokumenty vlastnoručním podpisem ani není nutné jednotlivé dokumenty opatřovat elektronickým podpisem,

- podpis jednotlivých dokumentů nabídky, a to zaručeným elektronickým podpisem založeném na kvalifikovaném certifikátu osoby oprávněné jednat jménem či za dodavatele; pokud budou příslušné dokumenty nabídky takto podepsány, není nutné podepisovat jednotlivé dokumenty vlastnoručním podpisem,

- vlastnoruční podpis jednotlivých dokumentů nabídky osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele; v tomto případě budou příslušné dokumenty nabídky vlastnoručně podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele a tyto podepsané dokumenty budou součástí naskenované nabídky.

V Karlových Varech dne 7.1.2020

Za zadavatele:

Ing. Jitka Samáková
předsedkyně představenstva

Mgr. David Bracháček
místopředseda představenstva

Karlovarská krajská nemocnice a.s.
nemocnice v Karlových Varech, IČ: 263 65 804
Bezručova 1190/19, 360 01 Karlovy Vary
Tel.: 354 225 111, fax: 353 115 178
(2)