

VÝZVA

K podání nabídky ve výběrovém řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu

DODÁVKA VÝPOČETNÍ TECHNIKY PRO GYMNÁZIUM CHEB



Zadavatel:

Gymnázium Cheb, příspěvková organizace

květen 2019

Gymnázium Cheb, příspěvková organizace, zastoupená RNDr. Ing. Jaroslavem Kočvarou, statutárním zástupcem organizace

Vás vyzývá k podání nabídky

na realizace veřejné zakázky malého rozsahu na dodávky pod názvem „DODÁVKA VÝPOČETNÍ TECHNIKY PRO GYMNÁZIUM CHEB“, zadávanou ve smyslu § 6, 27 zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“) a jejíž zadávací proces nepodléhá v souladu s § 31 zákona postupu dle zákona, a to za těchto podmínek:

I. Identifikační údaje veřejného zadavatele

Název:	Gymnázium Cheb, příspěvková organizace
Sídlo:	Nerudova 2283/7, 350 02 Cheb
Právní forma:	příspěvková organizace
IČ:	47723386
Statutární zástupce:	RNDr. Ing. Jaroslav Kočvara
Telefon:	603 501 934
e-mail:	kocvara@gymcheb.cz
profil zadavatele:	https://ezak.kr-karlovarsky.cz/profile_display_75.html
Kontaktní osoba:	Michal Santo
Telefon:	739 322 456
e-mail:	santo@gymcheb.cz

II. Veřejná zakázka

Název veřejné zakázky

„DODÁVKA VÝPOČETNÍ TECHNIKY PRO GYMNÁZIUM CHEB“

Klasifikace veřejné zakázky

Dle CPV: 30213100-6 Přenosné počítače
 30213300-8 Stolní počítač
 30231000-7 počítačové monitory a konzoly
 30234600-4 flash paměť

Způsob zadání

V tomto výběrovém řízení se zadavatel neřídí zákonem, vyjma ustanovení v zadávací dokumentaci, kde zadavatel upozorní na citaci či odkaz zákona.

Veškerá komunikace, která se týká výběrového řízení, probíhá elektronicky. Nabídky budou podány prostřednictvím elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek E-ZAK.

Zadavatel nevyžaduje elektronické podepsání podané nabídky. Dodavatel či účastník řízení je však povinen provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK za účelem podání nabídky na: <https://ezak.kr-karlovarsky.cz/registrace.html>
Registrace v E-ZAK není zpoplatněna. K provedení registrace je elektronický podpis nutný, a pokud jím dodavatel nedisponuje, může vyzvat zadavatele k jeho předregistraci prostřednictvím e-mailové adresy: recejko@gymcheb.cz

Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na:
<https://ezak.kr-karlovarsky.cz>

V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje dostupného na výše uvedené webové stránce, nebo v případě jakýchkoli otázek týkajících se technického nastavení kontaktujte, prosím, provozovatele elektronického nástroje E-ZAK na e-mailu: podpora@ezak.cz, tel. 538 702 719.

Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky jsou dodávky neinvestiční výpočetní techniky pro Gymnázium Cheb, příspěvkovou organizaci dle přiložené specifikace (Příloha č. 3 této výzvy), kde jsou uvedeny minimální hodnoty požadovaných parametrů.

Dodávky budou realizovány v nejvyšší normové jakosti kvalitě v souladu s platnými zákony ČR a ČSN a dle obecně závazných a doporučených předpisů a metodik (zejména Zákony, vyhlášky a ČSN).

Je-li v zadávací dokumentaci definován konkrétní výrobek (nebo technologie), má se za to, že je tím definován minimální požadovaný standard a v nabídce může být nahrazen i výrobkem nebo technologií srovnatelnou nebo vyšší, (v tomto případě účastník v nabídce uvede podrobnější specifikaci použitého alternativního výrobku).

Pokud se jedná o více kusů, požaduje zadavatel, aby šlo o identické sestavy.

Vždy je požadována zcela nová, nepoužitá technika, kromě výslovně specifikovaných případů, kdy je možné nabídnout i techniku repasovanou.

Předpokládaná doba plnění veřejné zakázky

Předpoklad zahájení prací je ihned po účinnosti smlouvy.

Ukončení zadavatel požaduje do 5 týdnů od data účinnosti smlouvy.

Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky je sídlo zadavatele, Gymnázium Cheb, příspěvková organizace, Nerudova 2283/7, 350 02 Cheb.

III. Zadávací dokumentace a dodatečné informace

Zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace je souborem požadavků a technických podmínek zadavatele vymezující předmět veřejné zakázky a je výchozím podkladem pro zpracování nabídek dodavatelů. Zadávací

dokumentace je společně se všemi přílohami zveřejněna na profilu zadavatele a to po celou dobu lhůty pro podání nabídek.

Kromě této výzvy zadávací dokumentace obsahuje následující přílohy:

Příloha č. 1 – Čestné prohlášení ke kvalifikaci

Příloha č. 2 – Prohlášení k podmínkám zadávacího řízení

Příloha č. 3 – Specifikace dodávky

Příloha č. 4 – Návrh smlouvy

Údaje uvedené v jednotlivých přílohách zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky.

Dodatečné informace k zadávací dokumentaci

Dodavatelé jsou oprávněni požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Dodatečné informace budou poskytovány na základě žádosti doručené nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek prostřednictvím elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek E-ZAK. V rámci dodržení principu rovného zacházení se všemi účastníky, nemohou být dodatečné informace poskytovány telefonicky.

Na základě těchto žádostí poskytne zadavatel účastníkům dodatečné informace k zadávací dokumentaci nejpozději do 3 dnů od data přijetí žádosti, které budou zveřejněny na adrese profilu zadavatele: https://ezak.kr-karlovarsky.cz/profile_display_75.html.

Zadavatel je oprávněn poskytovat účastníkům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti nebo z vlastního podnětu.

IV. Požadavek zadavatele na kvalifikaci dodavatelů

Zadavatel požaduje splnění základní kvalifikace tak, jak je uvedena v § 74 zákona. Splnění základních kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel čestným prohlášením, že dodavatel splňuje základní kvalifikaci ve stanoveném rozsahu (viz Příloha č. 1)

Zadavatel požaduje splnění profesní kvalifikace tak, že účastník v nabídkách předloží kopie příslušných Živnostenských listů účastníka opravňujících k plnění předmětné zakázky, tj. k prodeji výpočetní techniky, resp. koupě zboží za účelem jeho dalšího prodeje a prodej v režimu živnosti volné a kopii výpisu z Obchodního rejstříku, pokud je do něj účastník zapsán. Kopie výpisu z Obchodního rejstříku nesmí být starší 90 dnů.

Výpisy z veřejných seznamů je také možné nahradit URL odkazem na zápis v příslušné evidenci.

V. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude stanovena za kompletní splnění veřejné zakázky v souladu se zadávací dokumentací jako nejvýše přípustná se započtením veškerých nákladů, rizik, zisku a finančních vlivů po celou dobu realizace zakázky.

Nabídková cena musí zahrnovat veškeré nutné náklady, jejichž vynaložení účastníci předpokládají při plnění veřejné zakázky, a to včetně dopravy, pojištění, poplatků, vedlejších nákladů, kursových vlivů apod. Nabídkovou cenu lze měnit pouze v případě, že dojde k zákonným změnám oproti skutečnosti

ke dni podání nabídky, které budou mít vliv na cenu díla (např. zákonné změny sazby daní, výše poplatků, odvodů apod.).

Měnou výběrového řízení je CZK.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je 378 000 Kč bez DPH.

Uvedená cena bez DPH je maximální a nepřekročitelnou hodnotou zahrnující veškeré náklady spojené s plněním veřejné zakázky.

Max. cena jednoho kusu je 39 999 Kč vč. DPH (jedná se o nákup neinvestičního vybavení).

Požadavky na jednotný způsob doložení nabídkové ceny:

celková cena v Kč bez DPH;

vyčíslení DPH (z ceny bez DPH);

celková cena dodávky včetně DPH.

VI. Pokyny pro vypracování návrhu smlouvy – obchodní podmínky

Zadavatel stanovil jako závaznou obchodní podmínku vzorový obsah smlouvy, který je Přílohou č. 4 této Výzvy, a která bude sloužit k uzavření smluvního vztahu s vybraným dodavatelem. Zadavatel připouští pouze dále specifikované úpravy vzorové smlouvy účastníkem v rámci přípravy návrhu smlouvy, který musí být přílohou nabídky. Tento návrh smlouvy musí v plném rozsahu respektovat podmínky uvedené v této zadávací dokumentaci.

Zadavatel připouští pouze následující úpravy vzorové smlouvy:

- doplnění identifikačních údajů účastníka, místa plnění, finančních částek smluvní ceny a kontaktních údajů.

Vybraný dodavatel před podpisem smlouvy dodá rovněž elektronickou verzi smlouvy ve formátu *.doc.

VII. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídky

Jazyk nabídky

Nabídka bude zpracována v českém jazyce.

Forma nabídky

Nabídky musí být doručeny zadavateli výhradně prostřednictvím elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek E-ZAK. Šifrování a zabezpečení nabídky obstarává systém elektronického nástroje. Účastník podává nabídku ve lhůtě pro podání nabídek.

Členění nabídky

Zadavatel doporučuje členit nabídku do samostatných částí řazených za sebou dle následující struktury (poznámka: jiné, než požadované řazení není porušením podmínek, požadované údaje však musí být doloženy vždy):

1. Dokumenty prokazující splnění kvalifikačních předpokladů.
2. Cenová nabídka členěná dle požadavku zadávacích podmínek.
3. Návrh smlouvy – doplněný návrh smlouvy, respektující veškeré zadávací podmínky ve výzvě a zadávací dokumentaci.

VIII. Podání nabídek, lhůta pro podání nabídek a místo přijetí

Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Subdodavatel může být uveden ve více nabídkách. Společná nabídka více dodavatelů je považována za jednu nabídku jednoho účastníka. Zadavatel nepripouští variantní řešení nabídky.

Dodavatel jako účastník veřejné zakázky doručí zadavateli nabídku prostřednictvím elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek E-ZAK a to nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek, tj. **do čtvrtka 9. 5. 2019 do 8:30 hodin.**

Jelikož nabídky mohou být doručeny výhradně elektronickými prostředky, otevírání nabídek se nekoná za přítomnosti účastníků výběrového řízení.

Nabídky budou přijímány na URL adrese:

https://ezak.kr-karlovarsky.cz/profile_display_75.html

IX. Hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Zadavatel v rámci ekonomické výhodnosti nabídky bude hodnotit na základě **nejnižší nabídkové ceny včetně DPH**. Pořadí nabídek bude stanoveno podle výše nabídkové ceny s tím, že nejnižší cena je nejlepší.

X. Oznámení o výběhu nejvýhodnější nabídky

Účastníci budou o výsledku výběrového řízení informováni uveřejněním rozhodnutí na profilu zadavatele ve lhůtě do pěti pracovních dnů ode dne schválení výsledků výběrového řízení. Vybraný dodavatel bude vyzván k součinnosti k uzavření smlouvy.

XI. Ostatní podmínky zadavatele a jeho vyhrazená práva

Další podmínky a doporučení zadavatel

Zadavatel nepripouští variantní řešení. Zadavatel žádá účastníky, aby se zdrželi jakýchkoli jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh výběrového řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi účastníky v rámci zadání veřejné zakázky.

Zadavatel neposkytuje náhradu nákladů, které účastník vynaložil na účast ve výběrovém řízení. Všechny náklady související s přípravou a podáním nabídky hradí výhradně příslušný účastník. Zadavatel nenese odpovědnost za žádné výdaje ani ztráty jakéhokoli druhu, které případně utrpí účastník v souvislosti s účastí ve výběrovém řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- nepripouštět variantní řešení;
- vybraný dodavatel nesmí zakázku postoupit jinému subjektu, přičemž po uzavření smlouvy nesmí bez předchozího písemného souhlasu zadavatele postoupit práva a povinnosti plynoucí z uzavřené smlouvy třetí osobě;

- uveřejnit na profilu zadavatele oznámení o výběru dodavatele, oznámení se považuje za doručené všem účastníkům výběrového řízení okamžikem jejich uveřejnění;
- uveřejnit na profilu zadavatele oznámení o vyloučení účastníka výběrového řízení, oznámení se považuje za doručené všem účastníkům výběrového řízení okamžikem jejich uveřejnění;
- uveřejnit na profilu zadavatele oznámení o zrušení výběrového řízení, oznámení se považuje za doručené všem účastníkům výběrového řízení okamžikem jejich uveřejnění;
- zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených zadávací dokumentací, a to buď na základě žádostí účastníků o vysvětlení zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu. Změnu obsahu zadávací dokumentace zadavatel oznámí na profilu zadavatele;
- zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení i bez udání důvodů.

V Chebu dne 25. dubna 2019


RNDr. Ing. Jaroslav Kočvara,
ředitel organizace

Gymnázium Cheb, příspěvková organizace
Nerudova 2283/7
350 02 Cheb
E-mail: gymcheb@gymcheb.cz
Tel.: 739 322 319, 739 322 446
IČ: 47723386



- Příloha č. 1 – Čestné prohlášení ke kvalifikaci
Příloha č. 2 – Prohlášení k podmínkám zadávacího řízení
Příloha č. 3 – Specifikace dodávky
Příloha č. 4 – Návrh smlouvy

