

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE NA VEŘEJNOU ZAKÁZKU MALÉHO ROZSAHU

Veřejná zakázka malého rozsahu (dále jen „veřejná zakázka“) je zadávána v souladu s ustanovením § 6 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen ZZVZ).

1. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY MALÉHO ROZSAHU

**„ Vypracování studie zahradně-architektonického řešení pro využití zahrady
Domova „PRAMEN“ pro klienty“.**

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Zadavatel:	Domov pro osoby se zdravotním postižením „PRAMEN“ v Mnichově, příspěvková organizace
Zástupce zadavatele:	Ing. Monika Šumová, ředitelka
Sídlo:	Mnichov 142, 353 01 Mariánské Lázně
IČ:	71175326
Kontaktní osoba ve věci veřejné zakázky:	Ing. Monika Šumová, ředitelka
Telefon:	354 692 134, 602 476 759
E-mail:	reditel.uspmnichov@tiscali.cz

3. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU, MÍSTA A DOBY PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Druh veřejné zakázky:	Veřejná zakázka na dodávku služby.
Předmět plnění veřejné zakázky:	„studie zahradně-architektonického řešení“
Místo plnění zakázky:	Domov pro osoby se zdravotním postižením „PRAMEN“ v Mnichově, příspěvková organizace
Předpokládaný termín zahájení plnění:	08.03.2019

Předpokládaný termín ukončení plnění:	02.04.2019
Předmět veřejné zakázky malého rozsahu: výměra zahrady 10 877 m ² .	
1. Zaměření stávajícího stavu a geodetické zaměření zájmové lokality pro potřeby projektové přípravy. 2. Provedení potřebných průzkumů a jejich analýza pro potřeby projektové přípravy . 3. Návrhy požadovaného řešení : - Zpevněné komunikace pro pohyb osob se sníženou pohyblivostí -pomocí vozíků, komunikační propojení všech prostor zahrady - Odpočinková místa a zákoutí - Vodní prvky - Kondiční a relaxační prvky - Osazovací plán-včetně ošetření stávajících stromů - Altán, pergola, odstranění starých staveb, oprava kaple 4. Zpracování obrazové části- vizualizace pro názornější představu využití zahrady, foto do zákresu 5. Textová část- popis jednotlivých kroků 6. Dokumentace bude předána jednou v tištěné podobě a jednou v elektronické podobě CD,USB	

4. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Zadavatel stanovuje dále uvedené obchodní podmínky pro plnění zakázky, které dodavatel uvede ve svém návrhu smlouvy:

- | | |
|-----------------------|--|
| a) Termín plnění: | nejpozději do 8 týdnů od podpisů smlouvy |
| b) Záruka: | 24 měsíců |
| c) Platební podmínky: | Fakturace po ukončení plnění či předání zboží, splatnost faktury 30 dní ode dne doručení faktury objednateli. |
| d) Sankce: | Prodávající uhradí kupujícímu smluvní pokutu ve výši 0,2 % z celkové kupní ceny včetně DPH za každý započatý den prodlení plnění. |

Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny. Nabídková cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou sazeb DPH či jiných daňových předpisů majících vliv na cenu předmětu plnění. Smluvní vztahy se řídí právním řádem České republiky.

5. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Dodavatel stanoví nabídkovou cenu celou částkou za celý předmět plnění veřejné zakázky v souladu se zadávací dokumentací.

Další požadavky:

- a) Pro předložení nabídkové ceny dodavatel použije a vyplní formulář nabídkové ceny v Kč „nejvýše přípustné“, který je součástí **přílohy č. 1 - Krycího listu**.
- b) Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady dodavatele spojené s plněním předmětu veřejné zakázky.

6. POŽADAVKY ZADAVATELE NA ČLENĚNÍ NABÍDKY

Dodavatel musí v nabídce předložit následující:

- a) **KRYCÍ LIST NABÍDKY**: Pro sestavení krycího listu dodavatel použije **přílohu č. 1 - Krycí list nabídky**. Na krycím listu budou uvedeny následující údaje: název veřejné zakázky, základní identifikační údaje zadavatele a dodavatele, nejvýše přípustná nabídková cena zpracovaná dle zadávací dokumentace, datum a podpis osoby oprávněné za dodavatele jednat.
- b) **NÁVRH SMLOUVY** (dodavatel předloží svůj návrh smlouvy, podepsaný oprávněnou osobou za dodavatele jednat)

7. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

Dodavatel je povinen v souladu s požadavky zadavatele prokázat kvalifikaci.

Kvalifikaci splňuje dodavatel, který prokáže:

- základní způsobilost
- profesní způsobilost

Formuláře ze zadávací dokumentace určené k vyplnění dodavatelem a požadovaná čestná prohlášení předkládá dodavatel vždy v originálech. Tyto originály budou podepsány fyzickou osobou/statutárním orgánem právnické osoby, nebo osobou oprávněnou za dodavatele jednat (např. na základě plné moci, originál plné moci musí být součástí nabídky).

7.1 Základní způsobilost prokáže dodavatel, který

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, proti němu nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němu nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Splnění základní způsobilosti dodavatel prokáže předložením čestného prohlášení, které je **přílohou č. 2 této zadávací dokumentace**.

7.2 Profesní způsobilost prokáže dodavatel, který doloží:

- a) **výpis z obchodního rejstříku**, nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje; výpis z obchodního rejstříku musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení,
- b) **doklad o oprávnění k podnikání** v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují.

8. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Nabídky budou hodnoceny podle kvality navrženého řešení a jeho výhodnosti pro investora a ekonomické výhodnosti .

Hodnocení nabídek provede zadavatelem jmenovaná hodnotící komise. Hodnotící komise stanoví pořadí nabídek podle kvality navrhovaného řešení .

9. DALŠÍ PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

- a) Náklady spojené s účastí ve výběrovém řízení nese účastník.
- b) Zadávací lhůta, po kterou je účastník vázán svou předkládanou nabídkou, je zadavatelem požadována v délce 90 dní.
- c) Práva zadavatele a podmínky zrušení výběrového řízení:

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- Změnit nebo doplnit soutěžní podmínky.
- Zrušit výběrové řízení kdykoliv bez uvedení důvodu.
- Vyloučit účastníka z výběrového řízení v souladu s § 48 ZZVZ.
- Nevracet účastníkům předložené nabídky.
- Vyžádat si od účastníka písemné zdůvodnění případné mimořádně nízké nabídkové ceny a požádat o vysvětlení informací uvedených v nabídce, případně jejich doplnění.
- Nevybrat žádnou z podaných nabídek.
- Zrušit výběrové řízení, jestliže smlouvu odmítnou uzavřít vyhodnocení účastníci v pořadí 1 – 3, nebo neuzavřou smlouvu v době, po kterou jsou svou nabídkou vázáni.
- Vyloučit ze soutěže nabídky, které nesplňují požadavky zadávací dokumentace a jsou obsahově nekompletní vzhledem k soutěžním podmínkám.
- Zažádat účastníka o doplnění kvalifikace.
- Jednat o návrhu smlouvy předloženém účastníkem a požadovat doplnění nebo změny ve znění smlouvy.

10. LHŮTA, MÍSTO A ZPŮSOB PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek:	Datum:	01.03.2019	Hodina:	do 13,00
Adresa pro doručení nabídek:	Domov pro osoby se zdravotním postižením „PRAMEN“ v Mnichově, příspěvková organizace, Mnichov 142, 353 01 Mariánské Lázně			
Nabídku je nutné podat 1 x v písemné formě v originále, v českém jazyce, v zapečetěné obálce opatřené identifikačními údaji účastníka a viditelně označené nápisem:				
„NEOTVÍRAT: Vypracování studie zahradně-architektonického řešení pro využití zahrady Domova „PRAMEN“ pro klienty“.				

11. DALŠÍ ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE - PŘÍLOHY

- Příloha č. 1 - Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 - Čestné prohlášení k prokázání kvalifikace - základní způsobilost

V Mnichově dne : 04.02.2019

.....
Ing. Monika Šumová, ředitelka