# PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

**Karlovarský kraj**

se sídlem: Závodní 358/88, 360 06 Karlovy Vary

IČO: 70891168

DIČ: CZ 70891168

bankovní spojení: Česká národní banka

číslo účtu: 450095-218341/0710

zastoupený: Ing. Květou Hryszovou, vedoucí odboru řízení projektů Krajského úřadu

*na straně jedné jako příkazce (dále jen „příkazce“)*

a

***.................................***

se sídlem: .......................................................................

IČO: .......................................................................

DIČ: .......................................................................

bankovní spojení: .......................................................................

číslo účtu: .......................................................................

zastoupený: .......................................................................

jako fyzická osoba podnikající dle živnostenského zákona nezapsaná v obchodním rejstříku nebo

zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v .............. oddíl .............. vložka .......................

*na straně druhé jako příkazník (dále jen „příkazník“)*

*(společně jako „smluvní strany“)*

uzavírají ve smyslu ustanovení § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) tuto

**příkazní smlouvu**

**na výkon funkce koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi**

v souvislosti s realizací stavby

**„Zodolnění výjezdové základny Zdravotnické záchranné služby Karlovarského kraje v Sokolově** - **stavební práce“**

v rámci projektu

***„*Zodolnění výjezdové základny Zdravotnické záchranné služby Karlovarského kraje v Sokolově“** registrační číslo projektu CZ.06.1.23/0.0/0.0/16\_055/0002296

(dále jen „smlouva“)

I. Úvodní ustanovení

1. Příkazce je právnickou osobou - vyšším územním samosprávným celkem ve smyslu ustanovení článku 100 ústavního zákona č. 1/1993 Sb., Ústavy České republiky, ve znění pozdějších předpisů, vztažmo k ustanovení zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů.
2. Příkazcem je Karlovarský kraj, jako vlastník stávajícího areálu výjezdové základny Zdravotnické záchranné služby Karlovarského kraje v Sokolově, ulice Slovenská 1596, umístěné na pozemcích p.p.č. 3311/1, 3311/2, 3311/4, 3311/5, k.ú. Sokolov. Objekt se nachází na adrese Slovenská 1596, 356 01 Sokolov. Správu nemovitosti zajišťuje Zdravotnická záchranná služba Karlovarského kraje, příspěvková organizace, Závodní 390/98c, Dvory, Karlovy Vary, PSČ 360 06.
3. Příkazce realizuje projekt „Zodolnění výjezdové základny Zdravotnické záchranné služby Karlovarského kraje v Sokolově“ z Integrovaného regionálního operačního programu, specifického cíle 1.3 „Zvýšení připravenosti k řešení a řízení rizik a katastrof“, na základě 36. výzvy STANICE INTEGROVANÉHO ZÁCHRANNÉHO SYSTÉMU vyhlášené Ministerstvem pro místní rozvoj České republiky, registrační číslo projektu CZ.06.1.23/0.0/0.0/16\_055/0002296, který je spolufinancován z Evropského fondu pro regionální rozvoj.
4. Příkazník prohlašuje, že je odborně způsobilou osobou dle zákona č. 88/2016 Sb., kterým se mění zákon č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 251/2005 Sb., o inspekci práce, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů a zákon č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů nebo takovou osobou disponuje.
5. Příkazník je vybraným dodavatelem veřejné zakázky „Zodolnění výjezdové základny Zdravotnické záchranné služby Karlovarského kraje v Sokolově - výkon koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi“, vyhlášené dne …………………. příkazcem jako zadavatelem veřejné zakázky malého rozsahu.

###### II. Předmět smlouvy

2.1. Předmětem smlouvy je:

1. zajištění výkonu veškerých činností koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi (dále jen „koordinátor BOZP“) v souladu se zákonem č. 88/2016 Sb., kterým se mění zákon č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 251/2005 Sb., o inspekci práce, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů a zákon č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů při realizaci stavby **Zodolnění výjezdové základny Zdravotnické záchranné služby Karlovarského kraje v Sokolově - stavební práce**.
2. vykonávání dalších činností směřujících k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v rámci platné legislativy, zajištění zájmů a ochrany zadavatele stavby;

a to ve prospěch příkazce, jeho jménem a na jeho účet, za úplatu a za podmínek stanovených touto smlouvou.

2.2. Realizace předmětu plnění bude probíhat v souladu s pokyny příkazce, dále dle obecně závazných právních předpisů, ČSN, ostatních norem a metodik upravujících předmět plnění.

2.3. Příkaz dle této smlouvy v sobě zahrnuje zejména:

1. seznámit se s projektovou dokumentací pro provádění stavby a projektovou dokumentaci bouracích prací, s obsahem a podmínkami Rozhodnutí o umístění stavby a stavebním povolením a Rozhodnutím o odstranění stavby, kontrolou dodržování podmínek vztahujících se k bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (BOZP) na staveništi po dobu realizace stavby;
2. zúčastnit se odevzdání staveniště zhotoviteli a zabezpečit zápis o skutečnostech, vztahujících se k BOZP do stavebního deníku;
3. připravit dokumentaci podle požadavků zákona č. 88/2016 Sb. a prováděcích předpisů;
4. zpracovat přehled právních předpisů vztahujících se ke stavbě a informací o rizicích, která se mohou při realizaci stavby vyskytnout, se zřetelem na práce a činnosti vystavující fyzickou osobu zvýšenému ohrožení života nebo poškození zdraví;
5. zpracovat další podklady nutné pro zajištění bezpečného a zdraví neohrožujícího pracovního prostředí a podmínek výkonu práce, na které je třeba vzít zřetel s ohledem na charakter stavby a její realizaci;
6. zpracovat plán bezpečnosti práce na stavbu;
7. vypracovat oznámení o zahájení stavebních prací a zaslat příslušnému oblastnímu inspektorátu práce (OIP) ve smyslu ustanovení § 15 odst. 1 zákona č. 88/2016 Sb.;
8. informovat zhotovitele stavby a všechny dotčené subdodavatele o bezpečnostních a zdravotních rizicích, která jsou koordinátorovi BOZP známa, a která vzniknou na staveništi během postupu jednotlivých prací;
9. spolupracovat se zhotovitelem stavby při tvorbě harmonogramu jednotlivých prací, při stanovení času potřebného k bezpečnému provádění jednotlivých činností, při tvorbě povinné dokumentace pro zařízení staveniště a stavbu v oblasti BOZP; koordinátor dbá, aby jím doporučené řešení bylo technicky realizovatelné a v souladu s právními a ostatními předpisy k zajištění BOZP a aby bylo, s přihlédnutím k účelu stanovenému zadavatelem stavby, ekonomicky přiměřené;
10. kontrolovat způsob zabezpečení obvodu staveniště, včetně vjezdu na staveniště, s cílem zamezit vstupu nepovolaným osobám;
11. spolupracovat s technickým dozorem stavebníka při organizování kontrolních dnů stavby, pokud možno společně s kontrolními dny k dodržování plánu BOZP, účast na těchto dnech;
12. sledovat dodržování plánu BOZP všemi zhotoviteli, provádět zápisy z kontrolních dnů o zjištěných nedostatcích v BOZP na staveništi a návrzích opatření, vedoucích k odstranění nedostatků;
13. provádět kontroly staveniště se zřetelem na dodržování pravidel BOZP i mimo kontrolní dny stavby; koordinátor upozorňuje zhotovitele na zjištěné nedostatky, provádí o nich zápisy, požaduje bezodkladné zjednání nápravy a zapisuje údaje o tom, zda a jakým způsobem byly tyto nedostatky odstraněny;
14. aktualizovat plán BOZP na základě nových skutečností zjištěných při kontrolních dnech stavby a při kontrolách mimo harmonogram kontrolních dnů;
15. bezodkladně upozornit příkazce na nedostatky v uplatňování požadavků na BOZP, zjištěné na staveništi, a vyžadovat zjednání nápravy; k tomu je koordinátor oprávněn navrhovat přiměřená opatření, kontrolovat účinnost přijatých opatření;
16. vypracovat zprávy pro příkazce (informace o kontrolní činnosti a zjištěných skutečnostech, ohrožujících bezpečný průběh stavby nebo termíny dokončení);
17. spoluúčastnit se při vyšetřování pracovních úrazů a vypracování požadované dokumentace;
18. účastnit se při jednání s orgány státního odborného dozoru nad BOZP, se stavebním úřadem a ostatními dotčenými orgány, účast na kontrolních prohlídkách stavby, vyvolaných těmito orgány připravit podklady pro odevzdání a převzetí dokončené stavby, účast na závěrečné kontrolní prohlídce stavby a součinnost s příkazcem při zajištění kolaudačního souhlasu;
19. koordinátor BOZP bude dohlížet na dodržování Rozhodnutí o umístění stavby a stavebního povolení a Rozhodnutí o odstranění stavby a dalších rozhodnutí vydaných orgány státní správy, dodržování všech platných právních předpisů, bude zajišťovat průběh stavby dle platných technických norem, příslušných rozhodnutí orgánů státní správy.

2.4. Při provádění činnosti koordinátora BOZP se příkazník zavazuje dodržovat všeobecně závazné právní předpisy a ujednání této smlouvy. Příkazník se dále zavazuje řídit se výchozími podklady příkazce, které mu byly předány ke dni uzavření smlouvy, pokyny příkazce a vyjádřeními veřejnoprávních orgánů a organizací, jednajících v souladu se zájmy příkazce. V případě pochybnosti o obsahu pokynu příkazce je příkazník povinen si vyžádat stanovisko příkazce.

2.5. Pokud příkazník svěří, byť i jen zčásti, provedení činnosti koordinátora BOZP třetí osobě, odpovídá vždy jako by plnil sám, a to i v případech, bylo-li toto svěření třetí osobě provedeno s písemným svolením příkazce či nezbytně nutné.

2.6. Příkazník se zavazuje dodržovat obecně závazné právní předpisy, technické normy a podmínky této smlouvy. Příkazník se bude řídit výchozími podklady příkazce, jeho pokyny, zápisy a dohodami oprávněných osob obou smluvních stran, rozhodnutími a vyjádřeními dotčených orgánů státní správy. Příkazník se zavazuje upozornit příkazce na nevhodnost jeho pokynů, jestliže tuto nevhodnost mohl zjistit při vynaložení odborné péče. Pokud bude příkazce přesto na svých pokynech trvat, bude příkazník postupovat v souladu s pokyny příkazce, avšak za případně vzniklé škody nenese odpovědnost.

2.7. Od pokynu příkazce se příkazník může odchýlit jenom tehdy, je-li to naléhavě nezbytné v zájmu příkazce a v případě, že by pokyny příkazce odporovaly platným zákonům či dobrým mravům a nemůže-li včas obdržet jeho souhlas, jinak odpovídá za škodu.

2.8. Příkazník se zavazuje zabezpečovat činnost koordinátora BOZP s náležitou odbornou péčí a v souladu se zájmy příkazce, které jsou mu známy nebo mu musí být známy.

2.9. Příkazník se zavazuje v době projektu a minimálně 10 let ode dne ukončení činnosti poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (Centra pro regionální rozvoj České republiky, Ministerstva pro místní rozvoj České republiky, Ministerstva financí České republiky, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, Auditního orgánu, Platebního a certifikačního orgánu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k předmětu plnění a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.

2.10. Příkazník je povinen archivovat veškerou dokumentaci související s projektem po dobu 10 let od finančního ukončení projektu, přičemž se lhůta začíná počítat od 1. roku následujícího po vydání posledního kolaudačního souhlasu ke stavbě. Pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší, musí být použita pro úschovu delší lhůta.

2.11. Předmět plnění, sjednaný v této smlouvě, je splněn řádným výkonem činnosti koordinátora BOZP dle stranami odsouhlaseného zápisu o výkonu koordinátora BOZP.

2.12. Příkazce se zavazuje, že za provedení činnosti koordinátora BOZP zaplatí příkazníkovi odměnu ve výši ujednané v této smlouvě, přičemž náklady účelně vynaložené při předmětu plnění předmětu této smlouvy jsou v této odměně zahrnuty.

2.13. Příkazce poskytne příkazníkovi veškeré své podklady a pověření potřebná pro řádný výkon sjednané činnosti, a to ke dni podpisu příkazní smlouvy. Jedná se zejména o:

* projektovou dokumentaci pro provádění stavby „Zodolnění výjezdové základny Zdravotnické záchranné služby Karlovarského kraje v Sokolově “ a projektovou dokumentaci „Projektová dokumentace bouracích prací“, zpracované firmou BPO spol. s r. o., Lidická 1239, 363 17 Ostrov;
* Rozhodnutí o umístění stavby a stavební povolení, č. j. 29872/2017/OSÚP/LUST vydané dne 20. 4. 2017 Městským úřadem Sokolov, odborem stavebního a územního plánování, které nabylo právní moci dne 2. 6. 2017;
* Rozhodnutí o odstranění stavby č. j. 24914/2017/OSÚP/LUST vydaného dne 31. 3. 2017 Městským úřadem Sokolov, odborem stavebního a územního plánování, které nabylo právní moci dne 28. 4. 2017;
* smlouvu o dílo s vybraným zhotovitelem stavby

2.14. Vzhledem k tomu, že příkazník jedná jménem příkazce, předpokládá se jeho účast v případech, kde k provedení právních úkonů nebo zásadních rozhodnutí je svou účastí příkazce (jako stavebník či investor) nezastupitelný. Příkazník přitom není oprávněn k rozhodování o finančních záležitostech stavby s výjimkou kontroly a potvrzení vystavených faktur. Zástupce příkazce se bude dle svého uvážení zúčastňovat jednání v průběhu stavby.

2.15. Příkazce se zavazuje, že na vyzvání příkazníka bez zbytečného odkladu, poskytne další vyjádření, stanoviska, informace, případně doplnění podkladů, jejichž potřeba vznikne v průběhu jím

 realizovaných činností, pokud z této smlouvy nebo povahy věci nevyplývá, že příkazník je povinen si je opatřit sám.

2.16. Pokud příkazce předloží podklady, stanoviska a informace dle tohoto článku opožděně, nebo je dodatečně změní či doplní nebo neposkytne jiná spolupůsobení dle předchozích odstavců, příkazník není v prodlení s plněním výkonu své činnosti.

**III. Odměna za příkazní činnost**

1. Příkazce se zavazuje uhradit příkazníkovi za činnost příkazníka odměnu ve výši:

Cena bez DPH: ............................ Kč

(slovy: .............................................. korun českých)

DPH: ............................ Kč

(slovy: .............................................. korun českých)

---------------------------------------------------------------------------------------------

**Cena včetně DPH: ............................. Kč**

(slovy: .............................................. korun českých)

 Dodavatel je plátce DPH. (ve smlouvě ponechat dle skutečnosti)

Dodavatel není plátce DPH, cena celková konečná. (ve smlouvě ponechat dle skutečnosti)

(dále jen „odměna“)

1. Smluvní strany se dohodly, že odměna dle předchozího odstavce zahrnuje veškeré náklady příkazníka

vynaložené příkazníkem při uskutečňování činností dle článku II. smlouvy, tj. zejména náklady na administrativní práce, fotopráce a videopráce, poplatky spojům, využívání vozidla, využívání výpočetní techniky, foto a videotechniky.

1. Náklady na správní poplatky za vydání rozhodnutí orgánů veřejné správy, na soudní poplatky a na kolky, účelně vynaložené příkazníkem, budou příkazníkem přefakturovány příkazci dle skutečnosti po jejich předchozím odsouhlasení příkazcem s doložením kopií dokladů o těchto nákladech (dále jen „vyúčtování“).
2. Odměna bude příkazcem příkazníkovi hrazena 1x měsíčně na základě dílčích faktur vystavených příkazníkem a předaných příkazci. Cena za plnění bude fakturována měsíčně poměrnou částkou dle postupu výstavby, přičemž v dělenci bude odměna, v děliteli počet měsíců realizace stavby plus jeden. Do patnácti dní po řádném předání veškeré dokumentace a ukončení činnosti ve smyslu čl. VI. odst. 6.2. smlouvy příkazníkem příkazci bude příkazníkem vystaven a příkazci předán konečný daňový doklad (vyúčtování odměny za příkazní služby dle smlouvy), na kterém bude uvedena částka k zaplacení ve výši rozdílu mezi odměnou za činnost dle smlouvy (viz článek III. odst. 3.1. smlouvy) a již poskytnutými platbami. V případě, že realizace stavby dle smlouvy o dílo na předmětnou stavbu a tedy i služby příkazníka budou delší, než je termín plnění dle smlouvy o dílo plus jeden měsíc, nebude již za toto další období příkazníkovi žádná další úplata za provádění služeb hrazena.
3. Dílčí faktury a konečný daňový doklad (faktura) budou mít splatnost 30 dní ode dne jeho řádného předání příkazci. Výše uvedená fakturovaná částka bude navýšena o náklady dle odst. 3. 3. smlouvy. V každé dílčí i v konečné faktuře příkazník uvede fakturovanou část odměny bez DPH a vyčíslí DPH stanovenou ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění (dále jen „zákon o DPH“). Každá dílčí i konečná faktura dle tohoto článku smlouvy bude obsahovat náležitosti daňového dokladu stanovené zákonem o DPH a zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění.
4. V případě, že daňový doklad nebude obsahovat správné údaje či bude neúplný, je příkazce oprávněn daňový doklad vrátit ve lhůtě jeho splatnosti s uvedením, v čem spatřuje neprávnost či neúplnost daňového dokladu. Příkazník je povinen daňový doklad opravit, aby splňoval náležitosti dle tohoto článku. Lhůta splatnosti začne běžet znovu ode dne řádného předání opraveného daňového dokladu příkazci.
5. Smluvní strany této smlouvy se dohodly, že je příkazník, coby poskytovatel zdanitelného plnění, povinen bez zbytečného prodlení písemně informovat příkazce o tom, že se stal nespolehlivým plátcem ve smyslu ustanovení § 106a zákona o DPH. Smluvní strany si dále společně ujednaly, že pokud příkazce v průběhu platnosti tohoto smluvního vztahu na základě informace od příkazníka či na základě vlastního šetření zjistí, že se příkazník stal nespolehlivým plátcem ve smyslu § 106a zákona o DPH, souhlasí obě smluvní strany s tím, že příkazce uhradí za příkazníka daň z přidané hodnoty z takového zdanitelného plnění dobrovolně správci daně dle § 109a citovaného právního předpisu. Zaplacení částky ve výši daně příkazcem správci daně pak bude smluvními stranami považováno za splnění závazku uhradit sjednanou cenu, resp. její část. Smluvní strany si v této souvislosti poskytnou veškerou nezbytnou součinnost při vzájemném poskytování informací požadovaných zákonem o DPH. Příkazník současně souhlasí s tím, že je povinen příkazci nahradit veškerou škodu vzniklou v důsledku aplikace institutu ručení ze strany správce daně. Smluvní strany se dohodly, že příkazce bude hradit sjednanou cenu pouze na účet zaregistrovaný a zveřejněný ve smyslu § 96 odst. 1 zákona o DPH.
6. Na faktuře musí být uvedeno, že se jedná o plnění v rámci Integrovaného regionálního operačního programu, specifického cíle 1.3 „Zvýšení připravenosti k řešení a řízení rizik a katastrof“, na základě 36. výzvy STANICE INTEGROVANÉHO ZÁCHRANNÉHO SYSTÉMU vyhlášené Ministerstvem pro místní rozvoj ČR, registrační číslo projektu CZ.06.1.23/0.0/0.0/16\_055/0002296 a název projektu.

**IV. Povinnosti a práva příkazníka**

4.1. Příkazník se zavazuje po dobu účinnosti této smlouvy poskytovat služby příkazníka dle článku
II. smlouvy s maximální odbornou péčí, v souladu s příslušnými právními předpisy, touto smlouvou, dobrými mravy, účelem této smlouvy, zájmy příkazce a podle pokynů příkazce, které jsou příkazníkovi známy nebo které musí znát, poskytovat služby v koordinaci a nepřetržité spolupráci s příkazcem, a to v rozsahu potřebném pro řádný průběh a dokončení smlouvy o dílo a všech plnění s tím souvisejících.

4.2. Příkazník se zavazuje, že veškeré činnosti dle této smlouvy budou zajišťovány osobou odborně způsobilou k činnostem koordinátora bezpečnosti a ochranně zdraví při práci na staveništi ve smyslu zákona č. zákon č. 88/2016 Sb.

4.3. Příkazník se zavazuje písemně oznámit příkazci všechny okolnosti, které zjistil při poskytování služeb příkazníka dle článku II. smlouvy nebo které zjistil i mimo rámec poskytování služeb dle článku
II. smlouvy a jenž by mohly mít vliv na zadání pokynů nebo změnu pokynů příkazce.

Podá-li příkazce příkazníkovi nevhodné, neúplné, neúčelné pokyny nebo pokyny odporující obecně závazným právním předpisům, je příkazník povinen na tyto skutečnosti příkazce bezodkladně, např. ústně, a následně do pěti pracovních dnů písemně upozornit, a to včetně podání vysvětlení, v čem dle názoru příkazníka nevhodnost, neúplnost, neúčelnost či protiprávnost (určení ustanovení obecně závazného právního předpisu, který je porušován) pokynu spočívá.

Bude-li příkazce na podaných pokynech trvat, je příkazník povinen pokračovat v poskytování služeb dle článku II. smlouvy dle původních pokynů příkazce a současně je oprávněn písemně požadovat po příkazci, aby setrvání na původních pokynech příkazníkovi písemně potvrdil.

4.4. Od písemných pokynů příkazce se může příkazník odchýlit pouze v případě, je-li to naléhavě nutné
a rozhodnutí nesnese odkladu. O skutečnostech, kdy se příkazník odchýlí od písemných pokynů příkazce, je příkazník povinen příkazce písemně informovat do tří pracovních dnů ode dne, kdy
k takovému odchýlení od písemných pokynů příkazce došlo.

4.5. Příkazník je povinen postupovat při zařizování záležitostí s odbor­nou péčí a chránit zájmy příkazce. Dále se zavazuje zachovat mlčenlivost o všech skutečnostech, které při poskytování služby podle této smlouvy zjistí.

4.6. Příkazník je povinen předat bez zbytečného odkladu příkazci podklady a věci, které za příkazce převzal při poskytování služby dle článku II. smlouvy.

4.7. Příkazník odpovídá příkazci za škodu, která příkazci vznikne při poskytování služby dle článku
II. smlouvy s výjimkou případů, kdy příkazník tuto škodu nemohl odvrátit ani při vynaložení veškeré odborné péče.

4.8. Příkazník neodpovídá za:

1. škody vzniklé v důsledku jednání třetích osob či vzniklé živelnými událostmi, pokud příkazník učinil veškerá jednání, která byla nezbytná k tomu, aby škoda nevznikla, resp. aby výše škody byla minimalizována;
2. škody vzniklé v důsledku nečinnosti nebo zavinění ze strany příkazce;
3. škody, pokud příkazce trvá na pokynech dle článku IV odst. 4.3. a byl na jejich nevhodnost, neúplnost, neúčelnost či protiprávnost příkazníkem upozorněn.

4.9. Příkazník se zavazuje strpět kontrolní činnost příkazce dle článku V. odst. 5. 2. smlouvy a poskytnout příkazci k výkonu kontrolní činnosti maximální součinnost.

4.10. Příkazník je oprávněn nechat se při poskytování služby dle článku II. smlouvy zastoupit třetí osobou pouze po předchozím písemném souhlasu příkazce.

**V. Povinnosti a práva příkazce**

1. Příkazce je povinen předat včas příkazníkovi podklady a informace, jež jsou nutné k řádnému poskytování služeb dle článku II. smlouvy a poskytovat příkazníkovi nezbytnou součinnost potřebnou pro řádné a včasné poskytování služeb příkazníka.
2. Příkazce je oprávněn prostřednictvím svých zaměstnanců či prostřednictvím zmocněných třetích osob provádět kontrolu poskytování služby dle článku II. smlouvy, a to alespoň v rozsahu a dle ustanovení zákona č. 255/2012 S., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů.
3. Příkazce se zavazuje nejpozději do pěti pracovních dnů od účinnosti této smlouvy předat příkazníkovi písemnou plnou moc k právnímu jednání dle smlouvy.
4. Příkazce se zavazuje účastnit se jednání, které svolá příkazník z důvodů odsouhlasení postupu příkazníka dle smlouvy (příkazník je povinen oznámit příkazci místo a termín jednání minimálně tři dny předem).

**VI. Termíny plnění, odstoupení od smlouvy**

1. Příkazce a příkazník se dohodli, že poskytování služeb příkazníkem bude prováděno průběžně v návaznosti na plnění smlouvy o dílo stavby „Zodolnění výjezdové základny Zdravotnické záchranné služby Karlovarského kraje v Sokolově - stavební práce“.

Stavební práce budou probíhat v předpokládaném termínu od července 2019 do dubna 2020. Konkrétní termíny předání staveniště pro jednotlivé části stavby zhotoviteli, předání dokončených částí stavby i předání řádně provedeného díla budou stanoveny po ukončení zadávacího řízení s názvem „Zodolnění výjezdové základny Zdravotnické záchranné služby Karlovarského kraje v Sokolově - stavební práce“.

1. Výkon činnosti koordinátora BOZP bude ukončen po řádném zkolaudování stavby, odevzdání všech dokladů souvisejících s realizací stavby.
2. Místem plnění je výjezdová základna Zdravotnické záchranné služby Karlovarského kraje v Sokolově, ulice Slovenská 1596, umístěná na pozemcích p. p. č. 3311/1, 3311/2, 3311/4, 3311/5, k. ú. Sokolov, ve vlastnictví Karlovarského kraje, Závodní 353/88, Dvory Karlovy Vary, správu nemovitosti zajišťuje Zdravotnická záchranná služba Karlovarského kraje, příspěvková organizace, Závodní 390/98c, Dvory, Karlovy Vary.

1. Příkazce je oprávněn odvolat příkaz a odstoupit od této smlouvy jen v případech jejího podstatného porušení příkazníkem. Smluvní strany se dohodly, že za podstatné porušení pokládají porušení smluvních povinností dále uvedených:
2. na majetek příkazníka byl podán návrh na prohlášení konkurzu či podán návrh na vyrovnání ve smyslu ustanovení zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon),

 v platném znění nebo příkazník vstoupil do likvidace;

1. příkazník převedl, resp. propachtoval podnik či jeho část, jehož součástí jsou oprávnění a závazky z této smlouvy, na třetí osobu, resp. třetí osobě;
2. příkazník poruší kteroukoli ze svých povinností dle článků II. a IV. smlouvy a porušení či následky porušení nezačne odstraňovat ani v náhradní lhůtě minimálně 5kalendářních dnů poskytnuté příkazcem v upozornění na porušení smlouvy,
3. příkazník přeruší na dobu delší než 5kalendářních dnů provádění plnění dle smlouvy,
4. příkazník řádně a včas neprokáže trvání platné a účinné pojistné smlouvy dle článku XI. odst. 11.1., 11. 2. či jinak poruší ustanovení článku XI. smlouvy.
5. Odstoupení je účinné dnem doručení písemné zprávy o odstoupení druhé smluvní straně. Odstoupením od smlouvy se tato smlouva ke dni účinnosti odstoupení ruší.

1. Příkazník je oprávněn příkaz vypovědět jen v případě, kdy je příkazce v prodlení s úhradou odměny nebo kterékoliv její části po dobu delší než 30 kalendářních dnů a příkazce neuhradí příkazníkovi dlužnou částku ani v náhradní lhůtě poskytnuté příkazníkem příkazci v písemné výzvě.

1. Výpovědní lhůta činí tři měsíce a začíná běžet prvého dne kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi příkazci.
2. Dnem účinnosti odvolání příkazu, výpovědi smlouvy či odstoupení od smlouvy zaniká závazek příkazníka provádět činnosti dle článku II. této smlouvy. Pokud by však ukončením závazku dle smlouvy ze strany příkazníka mohla vzniknout příkazci škoda či jiná újma, je příkazník povinen učinit veškerá opatření, aby došlo k odvrácení hrozící škody nebo aby se hrozící škodě předešlo. Příkazce uhradí příkazníkovi odpovídající část úkonů příkazníka využitelných příkazcem.
3. V případě odstoupení od smlouvy ze strany příkazce vzniká příkazci vůči příkazníkovi nárok na úhradu prokázaných vícenákladů (tj. nákladů vynaložených příkazcem nad výši odměny příkazníka dle čl. III. smlouvy) vynaložených na dokončení plnění dle této smlouvy jinou osobou než příkazníkem a na úhradu ztrát vzniklých neprovedením činností dle smlouvy příkazníkem. Nárok příkazce účtovat příkazníkovi smluvní pokutu tím nezaniká.

**VII. Smluvní pokuta, úrok z prodlení**

1. Smluvní strany se dohodly, že v případě porušení ustanovení článku XI. smlouvy příkazníkem je příkazce oprávněn uplatnit vůči příkazníkovi ve smyslu ustanovení § 2048 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, smluvní pokutu ve výši 1 000 Kč (slovy: jeden tisíc korun českých), a to za každý započatý den prodlení se splněním povinnosti dle článku XI. smlouvy.
2. Smluvní strany se dohodly, že v případě prodlení příkazníka s termínem plnění dle čl. II. odst. 2.1. písm. a) smlouvy, je příkazce oprávněn uplatnit vůči příkazníkovi ve smyslu ustanovení § 2048 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších přepisů, smluvní pokutu ve výši 1 % (slovy: jedno procento) z odměny za každé jednotlivé porušení.
3. Smluvní strany se dohodly, že v případě prodlení příkazníka s termínem plnění dle čl. II. odst. 2.1. písm. b) smlouvy nebo čl. VIII. odst. 8.2. smlouvy, je příkazce oprávněn uplatnit vůči příkazníkovi ve smyslu ustanovení § 2048 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, smluvní pokutu ve výši 0,05 % (slovy: pět setin procenta) z odměny za každý započatý den prodlení.
4. Smluvní strany se dále dohodly, že v případě, že kterákoliv ze smluvních stran poruší jakékoliv jiné povinnosti uložené touto smlouvou (mimo porušení povinností uvedených v předchozích odstavcích tohoto článku smlouvy), je druhá smluvní strana oprávněna uplatnit ve smyslu ustanovení § 2048 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, smluvní pokutu ve výši 500 Kč (slovy: pět set korun českých), a to za každé porušení zvlášť. Smluvní pokutu lze uložit opakovaně.
5. Smluvní pokuta je splatná do jedenadvaceti (21) dní od data, kdy byla povinné straně doručena písemná výzva k jejímu zaplacení ze strany oprávněné strany, a to na účet oprávněné strany uvedený v písemné výzvě. Ustanovením o smluvní pokutě není dotčeno právo na náhradu škody v plné výši.
6. Smluvní strany se dohodly na smluvním úroku z prodlení v případě prodlení kterékoli smluvní strany s úhradou jakéhokoli dluhu dle této smlouvy ve výši 0,05% (slovy: pět setin procenta) z neuhrazené části dluhu včetně DPH denně za každý započatý den prodlení.

**VIII. Předání administrativní agendy**

1. Příkazník předá příkazci veškeré dokumenty a informace vztahující se k poskytování služeb dle této smlouvy, které má k dispozici, a to ať již v písemné podobě, tak i na nosičích dat.
2. Příkazník protokolárně předá příkazci dokumentaci a informace specifikované v odst. 8. 1. smlouvy nejpozději do 20 pracovních dnů od vydání kolaudačního rozhodnutí.
3. Dokumentace a informace předávané dle odst. 8. 1. smlouvy budou předávány v originálech v písemné podobě nebo v případě jejich uložení na nosičích dat v podobě záznamů na nosičích dat,
a to ve formátu, které je příkazce schopen přijmout (tj. formáty \*.doc, \*.docx, \*.xls, \*.xlsx, \*.dwg a \*.pdf).
4. O předání dokumentace dle článku VIII. odst. 8. 1. smlouvy bude sepsán písemný předávací protokol, který bude detailně specifikovat předmět předávaných materiálů či údajů na nosičích dat.

**IX. Plná moc**

1. Příkazce tímto zmocňuje příkazníka k právnímu jednání dle smlouvy. Plná moc bude příkazcem předána příkazníkovi nejpozději do 5 pracovních dnů od účinnosti smlouvy.
2. Ukáže-li se v budoucnu rozsah plné moci dle předchozího článku jako nedostatečný, zavazuje se příkazník bezodkladně písemně požádat příkazce o vystavení nové plné moci, ve které bude navržen rozsah doplnění původního zmocnění o nové skutečnosti, resp. vystavení plné moci k provedení jednotlivého jednání. Součástí žádosti příkazníka bude i návrh požadované plné moci v písemné podobě a zdůvodnění.
3. Příkazce se zavazuje bezodkladně podepsat novou plnou moc dle požadavku příkazníka. Příkazce je oprávněn odepřít podpis nové plné moci pouze ze závažných důvodů, které příkazníkovi bezodkladně písemně sdělí.

##### X. Vlastnické právo k předaným věcem

Veškeré věci, podklady a další doklady, které byly příkazníkem příkazci předány a nestaly se součástí plnění dle smlouvy, zůstávají ve vlastnictví příkazce, resp. příkazce zůstává osobou oprávněnou k jejich zpětnému převzetí. Příkazník je příkazci povinen tyto věci, podklady či ostatní doklady vrátit, a to nejpozději ke dni řádného předání stavby, s výjimkou těch věcí, podkladů a dokladů, které prokazatelně a oprávněně spotřeboval k naplnění svých závazků z této smlouvy.

###### XI. Pojištění

1. Příkazník je povinen mít uzavřenou pojistnou smlouvu pro případ pojistné události související s plněním smlouvy, a to zejména a minimálně v rozsahu: pojištění odpovědnosti za škody způsobené činností příkazníka při výkonu své činnosti a činnosti jím pověřených osob v úhrnné výši minimálně 1.000.000 Kč (slovy: jeden milion korun českých). Toto pojištění je příkazník povinen udržovat v platnosti po celou dobu trvání závazku ze smlouvy. Pro účely tohoto ustanovení doba trvání závazku z této smlouvy končí uplynutím pěti (5) let ode dne provedení stavby „Zodolnění výjezdové základny Zdravotnické záchranné služby Karlovarského kraje v Sokolově - stavební práce“.
2. Příkazník předá příkazci kopii platné a účinné pojistné smlouvy dle předchozího odstavce nejpozději do 7 kalendářních dnů po účinnosti této smlouvy. Příkazník se dále zavazuje řádně a včas plnit veškeré závazky z této pojistné smlouvy pro něj plynoucí po celou dobu trvání této smlouvy.
3. V případě změny pojistitele je příkazník povinen sjednat retroaktivní pojistné krytí s datem účinnosti shodným s podpisem této smlouvy.

## XII. Oprávněné osoby

12.1. Jednání mezi smluvními stranami v rámci této smlouvy, s výjimkou uzavírání dodatků k této smlouvě, budou probíhat prostřednictvím níže uvedených oprávněných osob. Kterákoli ze smluvních stran je oprávněna učinit změny týkající se oprávněných osob. Změny týkající se oprávněných osob jsou účinné ode dne, kdy budou písemně oznámeny druhé smluvní straně a odsouhlaseny druhou smluvní stranou.

12.2. K věcnému jednání oprávněné osoby příkazce:

 Ing. Květa Hryszová, odbor řízení projektů Krajského úřadu Karlovarského kraje

 k technickému jednání oprávněné osoby příkazce:

Marek Faust, odbor řízení projektů Krajského úřadu Karlovarského kraje

Ing. Pavla Paprskářová, odbor řízení projektů Krajského úřadu Karlovarského kraje

12.3. K věcnému jednání oprávněné osoby příkazníka:

 …………………………

## XIII. Společná ustanovení

13.1. Pokud není v předchozích částech smlouvy uvedeno něco jiného, vztahují se na ně příslušné články společných ustanovení.

13.2. Smluvní strany se dohodly na tom, že jakákoliv peněžitá plnění dle smlouvy (včetně úhrad úplaty) jsou řádně a včas splněna, pokud byla příslušná částka odepsána z účtu povinné smluvní strany (dlužníka) ve prospěch účtu věřitele nejpozději v poslední den lhůty její splatnosti.

* 1. Smlouvu lze měnit, doplňovat nebo upřesňovat pouze oboustranně odsouhlasenými, písemnými
	a průběžně číslovanými dodatky, podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran, které musí být obsaženy na jedné straně.
	2. V případě sporů souvisejících se smlouvou se smluvní strany vždy pokusí o smírné řešení. Nedojde-li
	k takovému řešení a není-li dále uvedeno jinak, rozhodne o sporu místně a věcně příslušný soud
	v České republice.

13.5. Smluvní strany se zavazují:

1. se vzájemně včas a řádně informovat o všech podstatných skutečnostech, které mohou mít vliv na plnění dle této smlouvy;
2. vyvinout potřebnou součinnost k plnění smlouvy.

#### Pokud kterékoliv ustanovení smlouvy nebo jeho část

1. bude neplatné či nevynutitelné;
2. stane se neplatným či nevynutitelným;
3. bude shledáno neplatným či nevynutitelným soudem či jiným příslušným orgánem; tato neplatnost či nevynutitelnost nebude mít vliv na platnost či vynutitelnost ostatních ustanovení této smlouvy nebo jejich částí.
	1. Smluvní strany se dohodly, že ve smyslu ustanovení § 630 odst. 1 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů se promlčecí doby všech závazků vyplývajících z této smlouvy některému z účastníků se prodlužují na dobu patnácti let.
	2. Příkazník se zavazuje uhradit příkazci do patnácti dnů poté, kdy k tomu bude příkazcem vyzván, veškeré pokuty či další sankce, které byly příkazci vyměřeny (pravomocným rozhodnutím) orgány veřejné moci či soudu v souvislosti s porušením povinnosti příkazníka stanovených smlouvou či právním předpisem při provádění plnění dle smlouvy. Úhrada bude provedena na účet příkazce uvedený v písemné výzvě.

**XIV.** **Závěrečná ustanovení**

* 1. Tato smlouva a vztahy z ní vyplývající se řídí platnými právními předpisy České republiky, zejména občanským zákoníkem.
	2. Tato smlouva obsahuje úplnou dohodu smluvních stran ve věci předmětu této smlouvy a nahrazuje veškeré ostatní písemné či ústní dohody učiněné ve věci předmětu této smlouvy.
	3. Tato smlouva nabývá platnosti podpisem smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v Registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb. ve znění pozdějších předpisů.
	4. Smluvní strany se dohodly, že uveřejnění smlouvy v registru smluv provede příkazce, kontakt na doručení oznámení o vkladu smluvní protistraně …………………….. *(jméno a příjmení)* ……………... *(e-mail)*.
	5. Smlouva je vyhotovena ve **čtyřech stejnopisech,** z nichž obě smluvní strany obdrží po dvou stejnopisech smlouvy. Každý stejnopis má právní sílu originálu.
	6. Tuto smlouvu lze měnit pouze na základě písemné dohody smluvních stran, a to formou písemných vzestupně číslovaných dodatků. Změna formy dodatků musí být dohodnuta písemně.
	7. Nastanou-li u některé ze stran okolnosti bránící řádnému plnění ze závazku zřízeného touto smlouvou, je povinna to bez zbytečného odkladu oznámit druhé straně.
	8. Smluvní strany potvrzují autentičnost této smlouvy a prohlašují, že si smlouvu přečetly, s jejím obsahem souhlasí, že smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, z jejich pravé a svobodné vůle a nebyla uzavřena v tísni ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek, což stvrzují svými podpisy.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ………………………… dne …………… Karlovy Vary dne …………………………   …………………………..…………. …………………………………….. příkazník příkazce  |  |  |  |
|  XXXXXXXXXXXX Ing. Květa Hryszová |  |  |
|  vedoucí odboru řízení projektů |  |  |

Krajského úřadu Karlovarského kraje