

tímto vyzývá zájemce k podání nabídky

*na veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávky ve smyslu § 6 zákona č. 134/2016 Sb. o veřejných zakázkách,
ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)*

**Vypracování projektové dokumentace pro Muzeum Cheb, p. o. Karlovarského kraje
na akci „Změna způsobu vytápění a nové elektroinstalace na budově Muzea Cheb č. p.
492.“**

Zadavatel:	Muzeum Cheb, p. o. Karlovarského kraje
Sídlo:	nám. Krále Jiřího z Poděbrad 493/4, 350 11 Cheb
IČO:	000 74 276
Profil zadavatele:	https://ezak.kr-karlovarsky.cz/profile_display_57.html
Osoba oprávněná jednat za zadavatele:	Mgr. Zbyněk Černý, ředitel Muzea Cheb
Kontaktní osoba zadavatele z hlediska administrativního:	Ing. Martina Kulová, vedoucí provozního oddělení
Telefon:	+420 732 263 296
Email:	kulova@muzeumcheb.cz
Č. j.:	482/2017

**V tomto výběrovém řízení se zadavatel neřídí zákonem,
vyjma ustanovení v zadávací dokumentaci, kde zadavatel upozorní na citaci či odkaz zákona**

1) Název akce

Vypracování projektové dokumentace pro Muzeum Cheb, p. o. Karlovarského kraje na akci „Změna způsobu vytápění a nové elektroinstalace na budově Muzea Cheb č. p. 492.“

Předmět poptávky a dodací podmínky

- Popis a členění projektové dokumentace:

Předmětem veřejné zakázky je zpracování projektové dokumentace pro stavební povolení a pro provádění stavby. Projektová dokumentace pro provádění stavby spolu s rozpočtem a výkazem výměr bude rozdělena na tři části tak, aby se každá z těchto částí mohla soutěžit a realizovat zvlášť. Rozpočet s výkazem výměr budou v elektronické podobě vyhotoveny jednotlivě pro každou část a také bude součástí rozpočet s výkazem výměr, ve kterém budou všechny tři popsane části.

Část 1 – Změna způsobu vytápění

Část 2 - Elektroinstalace

Část 3 - Oprava omítek + výmalba

- Hlavním předmětem nabídky v rámci tohoto zadávacího řízení je zajištění dále uvedených činností při projektové přípravě předmětné akce:

1. Určení potřebných destruktivních a nedestruktivních průzkumů potřebných ke zpracování PD. Zaměření a případně doměření stávajícího stavu potřebného pro zpracování veškeré dokumentace (výstup kompletní dokumentace v počtu 2 paré v tištěné podobě a 2 nosiče s elektronickou verzí – formáty doc, xls, pdf a dwg - **společné pro všechny části**). **Projektant má možnost využít podklady v dwg formátu (jednotlivé půdorysy objektu) – příloha č. 6, ale je nutné ověřit správnost těchto půdorysů. Dále jsou k dispozici technické zprávy na ústřední vytápění a elektroinstalaci z roku 1990, 1991, 1994, 2001 - příloha č. 5. Zadavatel upozorňuje, že podklady jsou vzhledem k jejich stáří a zpracování pouze informativní a je nutné si skutečný stav ověřit a případně doměřit.**
2. Zpracování projektové dokumentace pro stavební povolení v podrobnosti DPS, včetně zajištění inženýrské činnosti při obstarání všech stanovisek účastníků řízení ve věci povolení předmětné stavby, včetně zpracování příslušných žádostí ke stavebnímu úřadu a zajištění stavebních povolení (výstup kompletní dokumentace v počtu 6 paré v tištěné podobě a 3 nosičů s elektronickou verzí – formáty doc, xls, pdf a dwg - **společné pro všechny části**).
3. Zpracování dokumentace pro provádění stavby (DZS) v tištěné i elektronické podobě (ve formátu doc, xls, pdf a dwg), včetně výkazů výměr v tištěné i elektronické podobě dle vyhlášky **č. 169/2016 Sb.** ve formátu xls v každém paré (výstup kompletní dokumentace včetně tištěné verze výkazů výměr a nosičů s elektronickou verzí výkazů výměr v počtu 6 paré v tištěné podobě a 5 nosičů s elektronickou verzí kompletní dokumentace – formáty doc, xls, pdf a dwg **Změna způsobu vytápění + Elektroinstalace + Oprava omítek, výmalba**). Dále budou expedována 2 paré tištěné verze rozpočtové části a souhrnného rozpočtu včetně 3 nosičů s elektronickou verzí rozpočtů a souhrnného rozpočtu ve formátu xls.

Provádění výkonu Autorského dozoru při realizaci stavby. Maximální úhrada za autorský dozor od zahájení stavby až do vydání platného kolaudačního rozhodnutí nesmí v celkovém plnění přesáhnout částku rovnající se 8 % celkové smluvní ceny za dílo.

- Podmínky při zpracování projektové dokumentace:

Veškeré projektové dokumentace budou obsahovat příslušné dokladové části a budou zpracovány ve struktuře a v rozsahu dle vyhl. č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb a změny 62/2013 Sb.

Projektová dokumentace bude dále obsahovat zpracování požárně bezpečnostního řešení stavby (PBŘ), vyjádření dotčených orgánů statní správy a projednání stavebního záměru s Národním památkovým ústavem (NPÚ). Součástí projektové dokumentace bude také zajištění vydání stavebního povolení a odsouhlasení ze strany distributora plynu (GasNet).

Projektová dokumentace bude splňovat požadavky zák. č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, které jsou kladeny na zadávací dokumentaci staveb a v rozsahu vyhlášky č.169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr.

Zpracovatel projektové dokumentace zodpovídá za soulad zpracované dokumentace se všemi stanovisky účastníků řízení ve věci povolení stavby a vydaného stavebního povolení. V případě existence odchylek navrženého řešení, obsaženého v projektové dokumentaci pro provádění stavby, oproti předchozím stupňům projektové dokumentace, zpracovatel vždy uvede v projektové dokumentaci pro provádění stavby seznam a přesnou specifikaci těchto odchylek a způsob povolení těchto změn příslušným stavebním úřadem oproti dosud vydaným rozhodnutím o povolení stavby.

Realizace předmětu plnění bude probíhat v souladu s pokyny zadavatele, dále dle obecně závazných právních předpisů, ČSN, ostatních norem a metodik upravujících přípravu staveb. V průběhu provádění díla (tzn. při zpracování) je zhotovitel povinen přizvat objednatele nejméně **jedenkrát za měsíc** ke konzultaci formou výrobních výborů a seznámit objednatele se způsobem provádění díla.

Projektová dokumentace bude obsahovat jednoznačné stanovení technického řešení stavby, ze kterého bude zejména u neobvyklých konstrukcí a detailů patrné rozměrové a tvarové řešení navržených konstrukcí a zařízení tak, aby na základě této projektové dokumentace mohl zhotovitel stavby v rámci přípravy realizace stavby zajistit případné zpracování dodavatelské dokumentace a následně provést vlastní realizaci stavby.

Součástí popisu technického řešení uvedeného v dokumentaci musí být i jednoznačné vymezení množství, jakosti, technických vlastností a druhu požadovaných prací, dodávek, činností a služeb potřebných k realizaci díla.

Rozpočty a výkazy výměr budou zpracovány položkově včetně uvedení příslušných číselných kódů položek s použitím detailnosti položek dle katalogů popisů stavebních prací členěných do devítimístných kódů (katalog P9) – agregované položky nebudou používány.

Před zahájením vlastních projektových prací, bude předložen ke schválení koncept řešení s návrhy umístění stoupacích potrubí, páteřních a hlavních rozvodů plynu.

Před zahájením vlastních projektových prací, bude předložen ke schválení koncept řešení s návrhy umístění hlavních svislých a vodorovných rozvodů elektřiny.

- Výchozí stav vytápění Muzea Cheb

Muzeu Cheb provozuje svou činnost ve dvou na sebe navazujících budovách a to č. p. 493 a č. p. 492. Administrativní budova je vytápěna plynovým topením, které je vedeno v měděných trubkách a napojeno na kotle 4 x 25 kW značka Protherm. Budova expozice č. p. 492 je vytápěna elektrickými přímotopy.

Požadavkem investora je výměna způsobu vytápění č. p. 492 z přímotopných těles na teplovodní soustavu s otopnými tělesy. Jako zdroj tepla budou navrženy nové plynové kotle, které budou umístěny ve stávající kotelně. Připouštíme výměnu stávajících kotlů za kotle, které budou dostatečně dimenzovány na vytápění obou objektů.

Projekt bude řešit:

- rozšíření kotelny nad 100 kW (včetně nutných stavebních úprav a povolení)
 - posílení přívodu plynu do kotelny
 - rozvody UT po jednotlivých patrech a prostorách
 - otopná soustava bude řešena po zónách a regulovatelná po jednotlivých patrech a zónách
 - nové rozvody budou vedeny nad podlahou zasekané pod omítku
 - otopná tělesa budou řešena s projektantem individuálně (vzhled a barevnost)
 - dokumentace měření a regulace
- Výchozí stav elektroinstalace Muzea Cheb

Muzeu Cheb provozuje svou činnost ve dvou na sebe navazujících budovách a to č. p. 493 a č. p. 492. Budova č. p. 493 byla rekonstruována v roce 2004 včetně elektrorozvodů. Budova expozice č. p. 492 má stávající elektrorozvody v kombinaci hliník a měď.

Požadavkem investora je kompletní rekonstrukce elektrických rozvodů

Projekt bude řešit:

- zpracování rozvodů elektrické energie
- zásuvkové rozvody
- světelné rozvody
- světla - **základní a NO**
- **expoziční** - podle požadavků expozice, řešeno operativně s projektantem
- rozvody pro napojení expozice
- podružné rozvaděče (rozdělení na úseky)
- hlavní rozvaděč (v místě pokladny)

Trasy budou přednostně realizovány v trasách stávajících nebo nahrazovaných rozvodů.

U projektových prací předpokládáme kreativní, variabilní a operativní řešení v rámci navrhovaného systému, který bude korespondovat s historickým statusem budovy č. p. 492.

Oprava omítek a výmalba budovy č. p. 492

V projektové dokumentaci bude ve výkazu výměr a rozpočtu prací uvedena oprava omítek a výmalba budovy č. p. 492.

Podklady

Podkladem pro zpracování ceny projektu je příloha č. 5 - Technická zpráva - Rekonstrukce č. p. 493 (2001), Plynová kotelná - změna (1994), Ústřední vytápění (1991), Elektro (1990) a příloha č. 6 - podklady v dwg - č. p. 493 a č. p. 492.

2) Doba plnění zakázky

Předpoklad zahájení prací: **květen 2017**

lhůta pro předání projektové dokumentace pro stavební povolení a podání žádosti o stavební povolení od podpisu smlouvy

100 kalendářních dnů

lhůta pro dokončení a předání projektové dokumentace dle smlouvy o dílo od podpisu smlouvy

150 kalendářních dnů

Účastníci ve svých nabídkách uvedou jimi nabízené termíny plnění zakázky v členění dle předmětu plnění (průzkumy, zpracování projektové dokumentace, zahájení inženýrské činnosti k projektové dokumentaci, termíny podání žádostí o vydání příslušných rozhodnutí stavebním úřadem, termíny vydání příslušných rozhodnutí stavebním úřadem, předpokládané termíny nabytí právní moci příslušných rozhodnutí).

3) Pravidla pro hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. A to podle nejnížší nabídkové ceny včetně DPH, která je složena z nabídkové ceny za zpracování projektové dokumentace a nabídkové ceny za výkon autorského dozoru.

Hodnotící kritéria, na základě kterých budou nabídky hodnoceny:

Kritérium č. 1 – Výše nabídkové ceny za zpracování projektové dokumentace s DPH (váha kritéria - 90%)

Pro stanovení neváženého bodového zisku v tomto kritériu bude postupováno dle vzorce:

$$\frac{\text{nejnížší nabídková cena projektové dokumentace}}{\text{hodnocená nabídková cena projektové dokumentace}} \times 100$$

Kritérium č. 2 – Výše hodinové nabídkové ceny autorského dozoru s DPH (váha kritéria – 10%)

Pro stanovení neváženého bodového zisku v tomto kritériu bude postupováno dle vzorce:

$$\frac{\text{nejnížší hodinová nabídková cena výkonu autorského dozoru}}{\text{hodnocená hodinová nabídková cena výkonu autorského dozoru}} \times 100$$

4) Rozsah požadavku zadavatele na kvalifikaci účastníka

A) Základní způsobilost

Účastník prokáže splnění základní kvalifikace čestným prohlášením, že základní kvalifikaci ve stanoveném rozsahu splňuje.

Způsobilým není dodavatel, který

- byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlázeným odsouzením se nepřihlíží,
- má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

B) Profesní způsobilost

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti předložením výpisu z obchodního rejstříku, pokud je do něj účastník zapsán.

Dále zadavatel požaduje předložit doklad, že dodavatel je

- a) oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky (projektová činnost ve výstavbě)
- b) odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, tj. osvědčení o autorizaci dle zák. č. 360/1992 Sb..

Doklady prokazující profesní způsobilost budou doloženy v kopiích. **Výpis z obchodního rejstříku stárí max. 3 měsíce.**

C) Technické kvalifikační předpoklady

Minimální požadovanou úroveň seznamu významných služeb realizace:

- **reference o 3 projekčních pracích**, a to pouze v objemu každé vyšší jak 2.000.000 Kč s DPH, poskytnutých za posledních **5 let** před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení těchto prací; tato osvědčení musí zahrnovat cenu, dobu a místo provádění stavebních prací a musí obsahovat údaj o tom, zda byly tyto stavební práce provedeny řádně a odborně.

5) Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny včetně platebních podmínek

Nabídková cena bude stanovena pro danou dobu plnění jako cena maximální se započtením veškerých nákladů (mj. také průzkumy a zaměření, správní poplatky, fotodokumentace, reprografické práce, dokumentace předkládaná účastníkům územního a stavebního řízení, dopravné apod.), rizik, zisku a finančních vlivů (např. inflace).

Požadavky na jednotný způsob doložení nabídkové ceny:

1. Cena za zpracování projektové dokumentace s DPH, bez DPH, vyčíslení DPH
Rekapitulace nákladů na realizaci celé dodávky s členěním po jednotlivých ucelených částech dodávky.
2. Cena za výkon autorského dozoru pro realizaci stavby, až do úspěšné kolaudace stavby, ve výši hodinové sazby v Kč s DPH, bez DPH, vyčíslení DPH

Příložený návrh smlouvy:

podepsaný uchazeče nebo osobou oprávněnou jednat za uchazeče - u právnických osob způsobem dle obchodního rejstříku; osoby neuvedené v obchodním rejstříku jsou povinny doložit kopii příslušného pověření či plnou moc;

- předložení nepodepsaného návrhu smlouvy, popřípadě nepředložení plné moci či pověření bude považováno za nesplnění podmínek stanovených zadavatelem a taková nabídka uchazeče bude neúplná.

Varianty nabídek zadavatel nepřipouští!

6) Místo pro podávání nabídky, doba, v níž lze nabídky podat a místo a termín otevírání obálek

Nabídky mohou uchazeči doručit osobně do sekretariátu Muzea Cheb, p. o. Karlovarského kraje, nebo doporučeně poštou na adresu Muzeum Cheb, p. o. Karlovarského kraje, nám. Krále Jiřího z Poděbrad 493/4, 350 11 Cheb.

- Nabídky musí být doručeny zadavateli do **19. 4. 2017 do 12:00 hodin**. V případě doručení nabídky poštou je za okamžik převzetí zadavatelem považováno převzetí nabídky sekretariátem zadavatele.

- Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční dne **19. 4. 2017 ve 12:00** po doručení nabídek v budově Muzea Cheb, p. o. Karlovarského kraje, nám. Krále Jiřího z Poděbrad 493/4, Cheb, v kanceláři pana ředitele číslo dveří 307. Při otevírání obálek mají právo být přítomni i zástupci uchazečů. Zástupce uchazeče se prokáže dokladem osvědčujícím jeho totožnost a originálem či úředně ověřenou kopií plné moci účastnit se jednání. Plná moc bude podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. V případě, že je zástupce uchazeče sám osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, prokáže se dokladem osvědčujícím jeho totožnost.
- **Informace o výsledku výběrového řízení bude uveřejněna prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.**

7) Informační schůzka a prohlídka místa stavby

Uchazeč se seznámí se stavem a podmínkami místa pro realizaci veřejné zakázky před podáním nabídky. **Prohlídka za účasti zástupce zadavatele je možná dne 05.04.2017 v 9:00. Sraz bude na sekretariátu Muzea Cheb.** Kontaktní osobou je Ing. Kulová Martina, ☎ 732 263 296, e-mail: kulova@muzeumcheb.cz

Zadavatel poskytuje neomezený dálkový přístup k zadávací dokumentaci k veřejné zakázce na profilu zadavatele: https://ezak.kr-karlovarsky.cz/profile_display_57.html

8) Požadavek na formální úpravu, strukturu a obsah nabídky

Nabídky se podávají písemně podobě. Nabídka v listinné podobě musí být doručena v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky. Nabídka bude zpracována v českém jazyce v tištěné formě, podepsána oprávněným zástupcem účastníka. Nabídka bude předložena v 1 výtisku vytištěna nesmazatelnou formou.

Zadavatel doporučuje seřazení nabídky do těchto oddílů:

- Krycí list nabídky (**jako první list nabídky bude použit vyplněný formulář, který je přílohou zadávací dokumentace**)
- Obsah nabídky
- Prokázání kvalifikace
- Cenová nabídka
- Termínová nabídka (zpracovaná dle požadavků ve výzvě)
- Seznam případných subdodavatelů včetně rozsahu prací, které budou zajišťovat
- Návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka

Nabídky musí být podány v uzavřených obálcích opatřených na uzavření přelepky a razítky uchazeče a zřetelně označených **VEŘEJNÁ ZAKÁZKA - Vypracování projektové dokumentace pro Muzeum Cheb, p. o. Karlovarského kraje na akci „Změna způsobu vytápění a nové elektroinstalace na budově Muzea Cheb č. p. 492.“**

Na obálce bude dále uvedena adresa uchazeče.

9) Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- ponechání všech nabídek pro archivaci, nevracet účastníkům podané nabídky
- neposkytovat náhradu nákladů, které účastník vynaloží na účast v soutěži na veřejnou zakázku
- součinnost vybraného dodavatele při veřejnosprávní kontrole nevracet účastníkům podané nabídky
- zrušit výběrové řízení bez udání důvodu
- neuzavřít smlouvu s žádným z uchazečů
- před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit informace deklarované uchazeči v nabídkách
- z hodnocení vyloučit nabídky nesplňující tuto zadávací dokumentaci
- uveřejnit rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky, rozhodnutí o vyloučení uchazeče, rozhodnutí o zrušení výběrového řízení a veškeré dodatečné informace výhradně na profilu zadavatele. Veškeré informace a zadávací podmínky k výběrovému řízení jsou uveřejněny na profilu zadavatele.

V Chebu dne 27. 3. 2017



Mgr. Zbyněk Cerný
ředitel Muzea Cheb, p. o. Karlovarského kraje

Přílohy:

Příloha č. 1 - Krycí list nabídky

Příloha č. 2 - Čestné prohlášení uchazeče ke splnění základních kvalifikačních předpokladů

Příloha č. 3 - Prohlášení k podmínkám zadávacího řízení a čestné prohlášení o pravdivosti údajů

Příloha č. 4 - Návrh smlouvy o dílo

Příloha č. 5 - Technická zpráva - Rekonstrukce č. p. 493 (2001), Plynová kotelna - změna (1994), Ústřední vytápění (1991), Elektro (1990)

Příloha č. 6 - Podklady v dwg č. p. 493 a č. p. 492