

Smlouva o poskytování konzultačních, evaluačních a edukačních služeb

Smluvní strany

Life Support s.r.o.

IČ: 28173678

se sídlem: Nezamyslova 5/726, 128 00 Praha 2

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 130558

zastoupena: Mgr. Janem Bradnou, jednatelem

bankovní spojení: 1977994349/0800

(dále jen „poskytovatel“)

a

Zdravotnická záchranná služba Karlovarského kraje, příspěvková organizace

IČ: 00574660

se sídlem: Závodní 390/98C, Dvory, 360 06 Karlovy Vary

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Plzni, oddíl Pr, vložka 523

zastoupena: MUDr. Romanem Sýkorou, Ph.D., ředitelem

bankovní spojení: 258008069/0300

(dále jen „ZZS KVK“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku, v souladu s § 1746 odst. 2 zákona
č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, tuto

Smlouvu o poskytování konzultačních, evaluačních a edukačních služeb

(dále jen „smlouva“)

I.

Úvodní ustanovení

1. ZZS KVK má zájem zvyšovat kvalitu práce zdravotnického operačního střediska. Za účelem naplnění zájmu uvedeného v předchozí větě, vypracovala ZZS KVK projekt „Zvyšování kvality práce ZOS ZZS KVK v roce 2015“ (dále jen „projekt“). V rámci realizace projektu má ZZS KVK zájem spolupracovat i s externími odborníky.
2. Poskytovatel je odborníkem disponujícím znalostmi a zkušenostmi v oblasti práce zdravotnického operačního střediska zdravotnické záchranné služby a má zájem se ZZS KVK spolupracovat.

II.

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele poskytovat ZZS KVK konzultační, evaluační a edukační služby ve zdravotnickém operačním středisku ZZS KVK (dále jen „ZOS ZZS KVK“), které jsou blíže specifikovány v čl. III této smlouvy a závazek ZZS KVK hradit poskytovateli dohodnutou odměnu.
2. Jednotlivé služby budou poskytovatelem ZZS KVK za úplaty poskytnuty na základě bližších specifikací uvedených v dílčích objednávkách učiněných na základě této smlouvy ZZS KVK v průběhu roku 2015.

III.

Služby poskytovatele

1. Za účelem splnění předmětu této smlouvy se poskytovatel zavazuje zajistit v roce 2015 poskytnutí následujících služeb, a to nejvýše v rozsahu uvedené časové dotace:
 - a. **Fáze analytická (únor – duben 2015)**
 - Evaluace procesů a parametrů práce ZOS – zajišťované činnosti, zatížení, kapacitní dimenzování, časové parametry práce, procesní režim práce, běžný provoz, provozní řád a řídicí dokumentace ZOS ZZS KVKV (30 hodin)
 - Evaluace odborných zdrojů ZOS - odborné znalosti, všeobecné znalosti s ohledem na práci operátora, jazykové znalosti - pohovor se všemi operátory (36 hodin)
 - Osobnostní charakteristiky zaměstnanců ZOS ZZS KVK ve vztahu k odborné a týmové činnosti / úloze
 - Hodnocení vztahů na pracovišti
 - Rozdělení pracovníků: na základě odborných znalostí, celkového přístupu k práci a psychologického profilu: operátor; vedoucí operátor směny (6-7 osob) (10 hodin)
 - Návrh, zpracování a zavedení systému hodnocení kvality práce (24 hodin)
 - Prvotní evaluace specificky zaměřená na klíčové znalosti, technické a netechnické dovednosti a oblasti častých chyb - lokalizace, klasifikace dle standardu, TANR, TAPP, komunikace, technologie a komunikační prostředky, operační řízení výjezdových skupin (40 hodin)
 - b. **Fáze edukace a rozvoje (květen – říjen 2015)**
 - Zpracování plánu rozvoje operátorů dle zjištěného stavu znalostí a dovedností - edukace, odborná supervize, hodnotící pohovory, kazuistické semináře, simulace, ... (12 hodin)
 - Rozvoj operátorů dle navrženého plánu (edukace, odborná supervize, hodnotící pohovory, kazuistické semináře, simulace, ...) (140 hodin)

- Kontinuální hodnocení kvality práce se zaměřením na rozvíjené dovednosti (140 hodin)
- Teambuilding ZOS první a druhá část - účast za účelem navázání neformálních vztahů a zlepšení spolupráce (2 x 8 hodin)

c. Fáze evaluační (listopad – prosinec 2015)

- Druhotná evaluace zaměřená na zhodnocení plánu rozvoje operátorů a klíčové oblasti činnosti a oblasti častých chyb s využitím informací z kontinuálního sledování kvality práce (16 hodin)
- Revize a doplnění řídicí dokumentace včetně provozního řádu ZOS ZZS KVK dle platných a účinných právních předpisů a potřeb organizace (40 hodin)
- Tvorba systému vnitřní komunikace a hierarchie řídicí dokumentace ZOS ZZS KVK (8 hodin)
- Závěrečné hodnocení odborných znalostí a technických i netechnických dovedností zaměstnanců (16 hodin)
- Příprava výběrového řízení na pracovní pozici: Vedoucí ZOS ZZS KVK/ zástupce vedoucího ZOS ZZS KVK (interní výběrové řízení) (12 hodin)
- Přehodnocení a potvrzení pozic vedoucích operátorů směn, již ve spolupráci s novým vedením ZOS ZZS KVK (8 hodin)

2. Kontaktní osobou na straně poskytovatele odpovědnou za zajištění služeb uvedených v čl. III odst. 1 této smlouvy je Mgr. Jan Bradna (email: jan.bradna@lifesupport.cz , tel. číslo: 774 968 918)

Kontaktní osoba poskytovatele komunikuje a spolupracuje v souvislosti se zajištěním a poskytováním služeb dle čl. III odst. 1 této smlouvy s Mgr. Milošem Kukačkou, DiS., pověřeným vedením ZOS ZZS KVK (email: Milos.Kukacka@zzskvk.cz, tel. číslo: 725 500 227).

Vyjma případů dle čl. III odst. 3 této smlouvy spolu komunikují vždy statutární orgány smluvních stran či jiné osoby pověřené statutárními orgány.

IV.

Povinnosti ZZS KVK

1. ZZS KVK se zavazuje seznámit své zaměstnance s činností poskytovatele uvedené v čl. II a čl. III této smlouvy a poskytnout poskytovateli potřebnou součinnost za účelem plnění této smlouvy.
2. ZZS KVK se zavazuje řádně a včas zaplatit poskytovateli odměnu uvedenou v čl. VI této smlouvy.
3. Jednotlivé dílčí objednávky, jejichž obsahem bude bližší specifikace a časový rozsah služeb uvedených v čl. III odst. 1 této smlouvy, se ZZS KVK zavazuje uskutečnit v průběhu roku 2015. Objednávku zašle za ZZS KVK ředitel

Kukacka

organizace emailem na uvedenou adresu poskytovatele: jan.bradna@lifesupport.cz, či poštou na adresu sídla poskytovatele. Objednávka se stává závaznou po jejím emailovém odsouhlasení poskytovatelem.

V.

Mlčenlivost a ochrana důvěrných informací

1. Smluvní strany se zavazují chránit důvěrné informace smluvních stran, se kterými se seznámí v rámci jednání o spolupráci a při následné spolupráci, v jejímž rámci bude poskytovatel poskytovat ZZS KVK služby dle této smlouvy.
2. Důvěrnými informacemi se pro účely této smlouvy rozumí, bez ohledu na formu a způsob jejich sdělení či zachycení a až do doby jejich právně přípustného zveřejnění, jakékoli a všechny skutečnosti a informace, které se poskytovatel dozví, a/nebo které mu ZZS KVK v průběhu poskytování služeb dle této smlouvy zpřístupní, jakož i sama existence těchto skutečností. Poskytovatel bude dbát zvláštní důraz na ochranu citlivých údajů, jež představují informace o zdravotním stavu pacientů ZZS KVK. Při zpracování těchto údajů dbá poskytovatel práv na ochranu soukromého a osobního života subjektů údajů ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů (dále jen „ZOOÚ“), a zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (dále jen „ZZS“). Obě smluvní strany mají zájem na utajení těchto důvěrných informací a na odpovídajícím způsobu jejich ochrany.
3. Důvěrnými informacemi nejsou informace, které byly poskytovatelem získány od třetí osoby, a informace, které měl poskytovatel k dispozici již v okamžiku, kdy mu je ZZS KVK poskytne.
4. Přestanou-li mít důvěrné informace důvěrný charakter, tj. stanou-li se veřejně přístupnými, povinnosti dle této smlouvy se na ně od okamžiku, kdy se takovými stanou, přestávají vztahovat; pokud důvěrný charakter ztratí pouze část informací, zanikají uvedené povinnosti pouze k takové části.

VI.

Zpracování osobních údajů

1. Poskytovatel coby zpracovatel ve smyslu § 4 písm. k) zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů (dále též jen „zpracovatel“) se na základě této smlouvy zavazuje pro ZZS KVK zpracovávat osobní údaje, které ZZS KVK získala v souvislosti se svým předmětem činnosti, zejména při poskytování zdravotních služeb dle ZZS, když se jedná zejména o osobní údaje pacientů ZZS KVK (dále jen „osobní údaje“).
2. Poskytovatel coby zpracovatel se zavazuje přijmout taková opatření, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování, jakož i k jinému zneužití osobních údajů. Tato povinnost platí i po ukončení zpracování osobních údajů poskytovatelem.

3. Poskytovatel se zavazuje zpracovat a dokumentovat přijatá a provedená technicko-organizační opatření k zajištění ochrany osobních údajů v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, přičemž zajišťuje, kontroluje a odpovídá za:
 - a. plnění pokynů pro zpracování osobních údajů osobami, které mají bezprostřední přístup k osobním údajům,
 - b. učinění opatření k zabránění neoprávněným osobám přistupovat k osobním údajům a k prostředkům jejich zpracování,
 - c. učinění opatření k zabránění neoprávněnému čtení, vytváření, kopírování, přenosu, úpravě či výmazu (zničení) záznamů obsahujících osobní údaje a
 - d. učinění opatření, která umožní určit a ověřit, komu byly osobní údaje předány.
4. V oblasti automatizovaného zpracování osobních údajů je poskytovatel coby zpracovatel v rámci opatření dle čl. VI odst. 3 této smlouvy povinen dále:
 - a. zajistit, aby systémy pro automatizovaná zpracování osobních údajů používaly pouze oprávněné osoby,
 - b. zajistit, aby fyzické osoby oprávněné k používání systémů pro automatizovaná zpracování osobních údajů měly přístup pouze k osobním údajům odpovídajícím oprávnění těchto osob, a to na základě zvláštních uživatelských oprávnění zřízených výlučně pro tyto osoby,
 - c. pořizovat elektronické záznamy, které umožní určit a ověřit, kdy, kým a z jakého důvodu byly osobní údaje zaznamenány nebo jinak zpracovány, a
 - d. učinit opatření, která lze po něm spravedlivě požadovat, k zabránění neoprávněnému přístupu k datovým nosičům.
5. Poskytovatel coby zpracovatel zajistí, že jeho zaměstnanci a jiné osoby, které budou zpracovávat osobní údaje na základě smlouvy s poskytovatelem, budou zpracovávat osobní údaje pouze za podmínek a v rozsahu poskytovatelem stanoveném a odpovídajícím této smlouvě a zákonu č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů. Poskytovatel bude zejména sám (a závazně uloží i těmto osobám) zachovávat mlčenlivost o osobních údajích a o bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení osobních údajů, a to i pro dobu po skončení poskytování příslušných služeb dle této smlouvy.

VII.

Postup při předávání důvěrných informací

1. ZZS KVK předá poskytovateli důvěrné informace po předchozí vzájemné domluvě, a to vždy v sídle ZZS KVK, přičemž se smluvní strany dohodly, že poskytovatel bude důvěrné informace k poskytování služeb dle této smlouvy užívat v sídle ZZS KVK nebo rovněž v sídle poskytovatele.

2. V případě potřeby poskytovatele je poskytovatel oprávněn důvěrné informace přenést na datovém nosiči, vždy však po předchozím souhlasu ZZS KVK.
3. Pokud budou důvěrné informace poskytovateli poskytnuty způsobem dle čl. VII odst. 2 této smlouvy, jejich předání a převzetí bude dokumentováno předávacím protokolem, obsahujícím zejména údaj o rozsahu předávaných informací.
4. ZZS KVK předá důvěrné informace pouze oprávněným osobám poskytovatele, uvedeným v příloze č. 1 této smlouvy.
5. Veškeré důvěrné informace dle této smlouvy zůstanou vlastnictvím ZZS KVK.

VIII.

Další závazky smluvních stran

1. Poskytovatel se zavazuje použít důvěrné informace pouze v souladu s účelem, pro který byly ZZS KVK poskytnuty.
2. Poskytovatel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech tvořících důvěrné informace, s výjimkou případů vyplývajících z obecně závazných právních předpisů a s výjimkou případů, kdy bude povinnosti zachovávat mlčenlivost zbaven.
3. Povinnost mlčenlivosti se rovněž nevztahuje na případy, kdy poskytovatel zpřístupní tyto skutečnosti za účelem poskytování služeb dle této smlouvy svým zaměstnancům. V takových případech je ale poskytovatel povinen zajistit přijetí takových opatření, která zamezí jakémukoliv neoprávněnému nakládání s důvěrnými informacemi těmito osobami v souladu s čl. V a VI této smlouvy.
4. Obě smluvní strany jsou povinny přijmout taková opatření, která důvěrné informace zabezpečí před neoprávněným užitím a jejich zneužitím.
5. Třetím osobám podílejícím se na realizaci služeb dle této smlouvy na základě smlouvy s poskytovatelem (subdodavatelé), je poskytovatel oprávněn důvěrné informace zpřístupnit pouze v nezbytně nutné míře a po předchozím písemném souhlasu ZZS KVK. Odpovědnost poskytovatele však není dotčena.

IX.

Smluvní odměna a platební podmínky

1. Smluvní strany sjednávají, že celková odměna poskytovatele po řádném poskytnutí služeb dle čl. III této smlouvy činí v celkovém součtu v kalendářním roce 2015 nejvýše 250.000,- Kč bez DPH (slovy: dvěšestpadesát tisíc korun českých).
2. Fakturace bude probíhat podle této smlouvy tak, že na základě objednávky ZZS KVK poskytne poskytovatel v objednávce ZZS KVK objednané služby. Poskytovatel poskytnuté služby vyfakturuje celkem třemi fakturami, které musí splňovat veškeré náležitosti daňového a účetního dokladu. Poskytovatel se zavazuje vystavit ZZS KVK tři faktury, a to za služby poskytnuté v období leden až duben 2015, květen až srpen 2015 a září až prosinec 2015.

3. Odměna vyfakturovaná v čl. IX odst. 2 této smlouvy je splatná 14 dnů po prokazatelném obdržení faktury vystavené poskytovatelem ZZS KVK.
4. Nebude-li faktura obsahovat náležitosti stanovené § 28 odst. 2 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, nebo v ní nebudou správně uvedené fakturační údaje, je ZZS KVK oprávněna vrátit ji ve lhůtě splatnosti poskytovateli s poukázáním na chybějící náležitosti nebo nesprávné údaje. V takovém případě se přeruší běh lhůty splatnosti. Nová lhůta splatnosti počne běžet doručením opravené faktury ZZS KVK.
5. Odměnu zaplatí ZZS KVK poskytovateli bankovním převodem na účet poskytovatele uvedený výše. Při prodlení se zaplacením může poskytovatel po ZZS KVK požadovat smluvní úrok z prodlení ve výši 0,05% z dlužné částky za každý den prodlení. Odměna je ZZS KVK zaplacená dnem, kdy byla částka uvedená ve faktuře dle čl. IX. odst. 2 této smlouvy odepsána z účtu ZZS KVK.

X.

Odpovědnost za újmu a smluvní pokuta

1. V případě porušení kteréhokoli ze závazků smluvních stran dle čl. V, VI a VIII této smlouvy, jsou smluvní strany oprávněny požadovat po druhé smluvní straně smluvní pokutu za každé jednotlivé porušení takové povinnosti dle této smlouvy, a to ve výši 50.000,-Kč (slovy: padesát tisíc korun českých). Právo na náhradu škody dotčené smluvní strany zvlášť a v plné výši tím není dotčeno.
2. Smluvní pokutu, na kterou vznikne smluvní straně nárok dle této smlouvy, je druhá smluvní strana povinna uhradit do 10 kalendářních dnů ode dne prokazatelného doručení výzvy k úhradě smluvní pokuty. Úhradou smluvní pokuty není dotčen nárok na náhradu vzniklé újmy zvlášť a v plné výši dle obecných právních předpisů.
3. V případě porušení svých povinností vyplývajících z této smlouvy se poskytovatel současně zavazuje nahradit ZZS KVK újmu způsobenou uložením pokuty Úřadem pro ochranu osobních údajů ZZS KVK coby správci osobních údajů ve smyslu ZOOÚ.
4. Povinnosti a odpovědnost dle tohoto článku dopadají na poskytovatele i v případě, že újmu způsobil jeho zaměstnanec nebo smluvní partner či s ním spolupracující osoby.

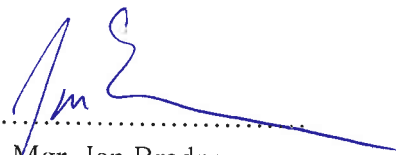
XI.

Závěrečná ustanovení

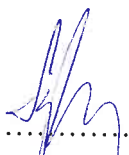
1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
2. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to po dobu poskytování služeb dle této smlouvy, nejpozději do konce roku 2015.

3. Pokud by některé ustanovení této smlouvy bylo soudem označeno za neplatné, nezákonné nebo nevynutitelné, nebude to mít vliv na platnost nebo vynutitelnost ostatních ustanovení této smlouvy.
4. Veškeré změny a dodatky k této smlouvě je možno činit pouze po vzájemné dohodě formou písemných a číslovaných dodatků.
5. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech. Každá smluvní strana obdrží po jednom vyhotovení.
6. Na důkaz, že tato smlouva vyjadřuje jejich pravou, svobodnou, určitou a vážnou vůli, připojují smluvní strany své podpisy.

V Praze dne: 23.1.2015


Mgr. Jan Bradna
ředitel

V Karlových Varech dne: 23/1/2015

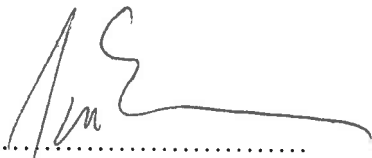

MUDr. Roman Sýkora, Ph.D
ředitel

Příloha č. 1 Smlouvy o poskytování konzultačních, evaluačních a edukačních služeb ze dne 23. 1. 2015

Seznam osob poskytovatele oprávněných k nakládání s důvěrnými informacemi ZZS
KVK ve smyslu Smlouvy o poskytování konzultačních, evaluačních a edukačních
služeb ze dne 23. 1. 2015

JMÉNO	ČÍSLO OBČANSKÉHO PRŮKAZU
Mgr. Jan Bradna	113 679 048
Mgr. Marie Stránská	202 417 330
Michal Machů, DiS	202 014 791

V Praze dne: 23. 1. 2015


.....
Mgr. Jan Bradna
ředitel

V Karlových Varech dne: 23/1/2015


.....
MUDr. Roman Sýkora, Ph.D
ředitel