

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zadávací řízení

Otevřené zadávací řízení podle zákona č. 137/2006 Sb.,
o veřejných zakázkách v platném znění

Předmět veřejné zakázky

NOVÁ BUDOVA HOSPICOVÉ PÉČE REHOS NEJDEK

Podlimitní veřejná zakázka

Část zadávací dokumentace

Název části zadávací dokumentace

1 (z celkem 3)

Podrobné podmínky zadávací dokumentace

Zadavatel: veřejný

Zadavatel veřejné zakázky

Zařízení následné rehabilitační a hospicové péče, p.o.
se sídlem Perninská 975, 362 22 Nejdek

1 Zadavatel

1.1 Základní údaje

Název: Zařízení následné rehabilitační a hospicové péče, p.o.
Sídlo: Perninská 975, 362 22 Nejdek
IČ: 69979821

1.2 Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele

Osobou oprávněnou k činění právních úkonů ve věci předmětného zadávacího řízení je ředitelka příspěvkové organizace.

2 Předmět plnění veřejné zakázky

Toto zadávací řízení bylo zveřejněno ve Věstníku veřejných zakázek pod evidenčním číslem veřejné zakázky 640994

2.1 Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky v rámci tohoto zadávacího řízení je provedení a obstarání veškerých prací a zhotovení děl nutných k úplnému dokončení a zprovoznění stavby: „**Nová budova hospicové péče Rehos Nejdek**“, v rozsahu specifikovaném projektovou dokumentací a vzorovou smlouvou o dílo (oba dokumenty jsou nedílnou součástí této zadávací dokumentace).

Dílo bude realizováno v nejvyšší normové jakosti kvality v souladu s platnými zákony ČR a ČSN a dle obecně závazných a doporučených předpisů a metodik. Vybraný uchazeč předloží před zahájením prací detailní návrh postupu prací včetně uvedení návrhu opatření k minimalizaci negativních vlivů souvisejících s realizací zakázky.

V případě, kdy jsou v zadávací dokumentaci specifikovány jako příklad konkrétní materiály a výrobky, jedná se o vzorové, ale nikoli jediné zadavatelem požadované řešení. Uvedené materiály a výrobky je proto možné nahradit ekvivalenty, jejichž vlastnosti a technické parametry bude možné doložitelným způsobem hodnotit jako srovnatelné úrovně (nebo vyšší) se vzory navrženými v zadávací dokumentaci. Je-li tedy v zadávací dokumentaci definován konkrétní výrobek (nebo technologie), má se za to, že je tím definován minimální požadovaný standard a uchazeč může nabídnout obdobné výrobky (nebo technologie) ve stejné nebo vyšší kvalitě (alternativní výrobky). V tomto případě musí uchazeč doložit srovnatelné vlastnosti těchto výrobků příslušnými doklady. Pokud by mělo použití alternativních výrobků za následek změny v projektové dokumentaci, ponese náklady spojené se změnou zhotovitel. Zadavatel si vyhrazuje právo odsouhlasit veškeré postupy prací a dále použité materiály a povrchové úpravy.

Zadavatel stanovuje, že technický dozor u této stavby nesmí provádět dodavatel ani osoba s ním propojená. To neplatí, pokud technický dozor provádí sám zadavatel.

Kód dle NÍPEZ:

- Stavební práce a služby - 45000000-7
- Rekonstrukce budov - 45454100-5

2.2 Bližší popis novostavby

Předmětnou stavbou je „**Nová budova hospicové péče Rehos Nejdek**“, která je situována ve stávajícím areálu Zařízení následné rehabilitační a hospicové péče (REHOS) ve městě Nejdek. Nová budova bude zajišťovat poskytování paliativní péče pro nevyлéčitelné pacienty s celkovým počtem 23 nových lůžek.

Nová stavba je členitého půdorysu o zastavěné ploše cca 800 m². Provozně bude propojena se stávající hlavní budovou nadzemní propojovací lávkou, což zajistí zachování stávající dopravní obslužnosti v areálu.

Nově navržená budova je navržena jako čtyřpodlažní (1.NP až 4.NP), nepodsklepená členitého půdorysu o nestejných rozměrech jednotlivých podlaží. Nosný systém objektu je vytvořen jako kombinovaný stěnový a skeletový systém. Nosné zděné stěny tvoří převážně obvodové konstrukce a nosné železobetonové sloupy 400/400 mm jsou využívány především ve vnitřním prostoru (převážně v 1.NP) pro umožnění větší variability dispozičního řešení objektu. S ohledem na skalní podloží v poměrně malé hloubce bylo zvoleno plošné založení objektu na základových patkách a pasech, které jsou pro kotvení nosných konstrukcí konstrukčně vyztuženy. Střechy jsou navrženy jako ploché jednoplášťové se sklonem cca 2% a část střechy přístupné ze 3. NP je využívána jako pochozí terasa. Nová budova dosahuje výšky 15,05 m, a to v místě atiky u střešní nástavby 4.NP.

Obvodový i střešní plášť je zateplen, a to s tloušťkami izolantů splňující požadavek energetické náročnosti pro téměř nulové budovy. Fasády objektu jsou navrženy jako provětrávané systémové s obkladem z velkoformátových cementotřískových desek. Barevně je objekt řešen v kombinaci čtyř barev, převážnou část tvoří odstín modré (obdobný odstín jako u stávající hlavní budovy). Dva odstíny šedé a oranžová jsou náhodně voleny pro oživení vzhledu. U hlavní schodišťové věže, je obvodový plášť navržen z proskleného lehkého obvodového pláště doplněného z vnější strany pevnými žaluziemi. Soklová část objektu bude obložena keramickým obkladem v odstínu šedé. Přiléhající nové opěrné zdi budou ošetřeny kamenným obkladem či obkladem v imitaci kamene.

Předmětné oddělení paliativní péče bude vytvořeno ve 2.NP, což je podlaží s největší užitnou plochou a zároveň je propojeno nadzemním koridorem se stávající budovou. Nové oddělení bude zahrnovat 23 nových lůžek ve dvou i jednolůžkových pokojích. V přízemním podlaží 1.NP bude situována vrátnice, občerstvení i s venkovním posezením, rehabilitační tělocvična, prostory pro poslední rozloučení, tři krytá garážová stání a technické prostory. Ve 3.NP budou vytvořeny kancelářské prostory, kam bude ze stávající budovy přemístěno ředitelství s ostatními administrativními provozny. Zároveň zde bude vytvořen lékařský pokoj včetně sociálního zázemí. Ve 4.NP, které tvoří jen ustupující nástavba, bude sloužit jako strojovna VZT a výtahu.

Vytápění objektu bude zajištěno převážně jako podlahové v některých místnostech doplněné topnými tělesy nebo topnými registry. Zdrojem tepla pro vytápění a ohřev TUV budou primárně tepelná čerpadla (vzduch – voda). Pro vykrytí teplotních špiček bude využívána stávající plynová kotelna umístěna v sousední hlavní budově o celkovém tepelném výkonu 355 kW, kde dojde pouze k výměně jednoho kotle za modernější kondenzační. V objektu je navrženo nucené větrání, a to především v prostorech lůžkového oddělení, kde jsou převážně ležící pacienti, kteří si nemohou otevřít okenní otvory a přirozeně si tak regulovat vnitřní mikroklíma. Proto budou pokoje pacientů větrány i chlazeny pomocí vzduchotechnické jednotky instalované ve střešní nástavbě (ve 4.NP). Dále bude objekt napojen na vnitroareálové rozvody pitné vody, dešťové a splaškové kanalizace a NN.

3 Doba a místo plnění veřejné zakázky

3.1 Doba plnění veřejné zakázky

Zadavatel požaduje zahájení stavby ihned po podpisu smlouvy. Podpis smlouvy se předpokládá v říjnu 2016. Termínem ukončení prací je prosinec 2017.

3.2 Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění je areál Zařízení následné rehabilitační a hospicové péče, p.o., Perninská 975, Nejdek, 362 22,

4 Kvalifikace dodavatelů

4.1 Obecná ustanovení o prokazování splnění kvalifikace

Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace dle §50 odst. 1 zákona.

4.2 Základní kvalifikační předpoklady

Základní kvalifikační kritéria splňuje dodavatel, který splňuje veškeré zákonné požadavky dané § 53 odst. 1 zákona. Základní kvalifikační předpoklady prokáže dodavatel podle §62 odst. 2 zákona.

4.3 Profesní kvalifikační předpoklady

Ke splnění profesních kvalifikačních předpokladů zadavatel požaduje (kromě požadavků podle §54 a) zákona) dále uvedené.

Doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, tj., osvědčení o autorizaci dle zák. č. 360/92 Sb. v platném znění osoby odpovědné za odborné vedení provádění stavby dle č. 183/2006 Sb. Tímto dokladem se rozumí doklad o autorizaci autorizovaného technika pro pozemní stavby.

Oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci, dodavatel předloží v rozsahu:

- provádění staveb, jejich změn a odstraňování.

5 Technické kvalifikační předpoklady

Zadavatel požaduje k prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů dodavatele předložení níže uvedených dokladů prokazujících dále popsané skutečnosti.

*

Zadavatel dále deklaruje svoji snahu o maximálně transparentní a objektivní způsob posouzení kvalifikace. Proto žádá uchazeče, aby v případě technických kvalifikačních předpokladů dobrovolně zpracovali seznam dokumentů, které k prokázání kvalifikace předkládají. Tento podklad zadavateli pomůže k odstranění případných nedorozumění ohledně prokázání kvalifikace.

Zadavatel doporučuje využít k předložení seznamu níže uvedenou tabulku:

Název veřejné zakázky:				
Obchodní jméno dodavatele:				
Sídlo dodavatele:				
č.	Název dokladu	Označení osoby, která doklad vyhotovila	Datum vyhotovení	V případě dodávek, služeb či stavebních prací jejich popis. V případě subdodavatelského prokázání kvalifikace uvedení identifikace subdodavatele a data uzavření subdodavatelské smlouvy (vč. označení jejího názvu).
1.				
2.				

5.1 Seznam významných stavebních prací za posledních 5 let

Dodavatel prokáže tento kvalifikační předpoklad předložením dokladů dle §56 odst. 3 písm. a) zákona (stavební práce).

Za poskytnutí významné stavební práce zadavatel považuje plnění, a to v níže uvedených případech stavebních prací:

Stavební práce typu „A“:

Výstavba či rekonstrukce objektu občanské vybavenosti (nebo podobného charakteru), a to v minimálním objemu 35 mil. Kč. Stavební práce musely probíhat za provozu rekonstruovaného objektu nebo areálu, ve kterém se rekonstruovaná nebo zhotovovaná budova nachází.

Stavební práce typu „B“:

Provedení fasády budovy systémem jako provětrávané systémové s obkladem z velkoformátových desek (cementotřískové, cementovláknité, skleněné, kamenné nebo jejich kombinací) a to v minimálním rozsahu 750 m².

Zadavatel v této souvislosti dále stanoví, že ke splnění kvalifikace požaduje pro výše uvedené stavební práce doložit alespoň:

- 3 reference na stavební práce (dle výše uvedené definice) pro stavební práce typu „A“.
- 1 referenci stavební práce (dle výše uvedené definice) pro stavební práce typu „B“.

6 Návrh smlouvy a zadavatelem požadované obchodní podmínky

Uchazeč je povinen předložit v nabídce návrh smlouvy, a to výhradně s použitím vzoru, který je součástí zadávací dokumentace. Od tohoto vzoru se uchazeč nesmí jakkoliv odchýlit (vyjma případů, kdy by se jednalo o zcela jednoznačně výhodnější úpravu pro zadavatele). Uchazeč je povinen k návrhu smlouvy připojit všechny přílohy, které příslušný vzor smlouvy specifikuje.

Návrh smlouvy musí být ze strany uchazeče podepsán osobou oprávněnou jednat za uchazeče nebo osobou příslušně zmocněnou. Předložení nepodepsaného textu smlouvy není podáním nabídky. Nabídka uchazeče se tak stává neúplnou a zadavatel vyloučí takového uchazeče z další účasti na veřejné zakázce.

Nesplnění kterékoliv obchodní podmínky stanovené zadavatelem, posoudí zadavatel jako nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení příslušného uchazeče ze zadávacího řízení.

6.1 Subdodavatelé

Uchazeč prokáže tuto obchodní podmínku zadavatele předložením dále požadovaných dokladů coby přílohy návrhu smlouvy.

Uchazeč je povinen připojit k návrhu smlouvy čestné prohlášení, které musí obsahovat údaj o částech veřejné zakázky, kterou zamýšlí zadat jiným osobám. Uchazeč je povinen do čestného prohlášení zapracovat údaje o všech subdodavatelích, jejichž plnění v rámci této veřejné zakázky přesáhne 10 % výše nabídkové ceny (včetně definice části plnění veřejné zakázky, kterou bude subdodavatel plnit).

7 Požadavky a podmínky pro zpracování nabídky

7.1 Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Uchazeči stanoví celkovou nabídkovou cenu za kompletní splnění veřejné zakázky v souladu se zadávací dokumentací, a to absolutní částkou v českých korunách. Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, a to v členění: celková nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), výše DPH a celková nabídková cena včetně DPH.

Na titulním listě nabídky dále uchazeči zobrazí následující tabulku doplněnou o příslušné ceny nabízené uchazečem:

	cena bez DPH	výše DPH v %	výše DPH v Kč	cena vč.DPH
Nabídková cena				

7.2 Podmínky překročení nabídkové ceny

Nabídková cena může být měněna pouze z důvodů uvedených ve vzorové smlouvě. Z jakýchkoliv jiných důvodů nesmí být nabídková cena měněna.

7.3 Doložení výpočtu nabídkové ceny

Uchazeč je povinen jako přílohu návrhu smlouvy předložit ve své nabídce oceněný soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, který je součástí této zadávací dokumentace.

7.4 Požadavky zadavatele k obsahovému členění a formě zpracování nabídky a dokladů k prokázání splnění kvalifikace

Dále popsané požadavky považuje zadavatel za jedno z opatření, která přispívají k transparentnímu vedení veřejné zakázky. Zadavatel proto doporučuje, aby uchazeči tyto podmínky respektovali.

Součástí nabídky musí být rovněž:

- seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele,
- má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,
- prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

Způsob a forma zpracování nabídky a dokladů k prokázání splnění kvalifikace

Nabídku a doklady k prokázání splnění kvalifikace žádá zadavatel podat písemně, a to kromě originálu též v jedné kopii v souladu se zadávacími podmínkami, a to včetně požadovaného řazení nabídky i dokladů k prokázání splnění kvalifikací. Tímto doporučením není dotčeno právo uchazeče k předložení dokladů k prokázání kvalifikace pouze v kopii prosté.

Nabídka a doklady k prokázání splnění kvalifikace by měly být, včetně veškerých požadovaných dokladů a příloh, svázané do jednoho svazku. Svazek by měl být na první straně označen názvem veřejné zakázky a obchodní firmou a sídlem uchazeče a údajem o tom, zda se jedná o originál nebo kopii.

Nabídka včetně veškerých požadovaných dokladů musí být zpracována výhradně v českém jazyce.

Veškeré doklady by měly být kvalitním způsobem vytištěny tak, aby byly dobře čitelné. Žádný doklad by neměl (v zájmu uchazeče) obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

Požadavky na jednotné uspořádání písemné verze nabídky a dokladů k prokázání splnění kvalifikace

Zadavatel doporučuje níže uvedené řazení písemné (tištěné) verze nabídky a dokladů k prokázání splnění kvalifikace uchazeče:

- Identifikační údaje o uchazeči,
- obsah svazku,
- smlouva o sdružení resp. jiná obdobná listina,
- doklady o splnění profesních kvalifikačních předpokladů, přičemž jako první musí být zařazen výpis z obchodního rejstříku,
- doklady o splnění základních kvalifikačních předpokladů,
- doklady o splnění technických kvalifikačních předpokladů,
- ostatní doklady vztahující se ke kvalifikaci,
- oceněný výkaz výměr
- návrh smlouvy,

- přílohy návrhu smlouvy,
- ostatní doklady vztahující se k nabídce.

Dále zadavatel žádá uchazeče o přiložení CD-ROM (resp. USB Flash) s elektronickou verzí oceněného výkazu výměr a soupisu prací a dodávek.

8 Prohlídka místa plnění a poskytování dodatečných informací k zadávací dokumentaci

Zadavatel organizuje jednotný termín prohlídky místa plnění a to dne 13.9.2016 od 09:00 hodin. Sraz na adrese sídla zadavatele (Perninská 975, 362 22 Nejdek).

Veškeré dotazy k zadávací dokumentaci je uchazeč povinen doručit zadavateli v písemné podobě. Dotazy k zadávací dokumentaci lze podat nejpozději ve lhůtách, které jsou stanoveny příslušnou částí zákona.

Pro podání dotazů k zadávací dokumentaci zadavatel stanoví výhradně písemnou formu (zadavatel nebude brát do úvahy dotazy sdělené telefonicky). Dodatečné informace, včetně přesného znění požadavku, odešle zadavatel současně všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta. Zadavatel vždy uveřejní dodatečné informace včetně přesného znění žádosti stejným způsobem, jakým uveřejnil textovou část zadávací dokumentace nebo kvalifikační dokumentaci (tj. zejména na profilu zadavatele).

Kontakty:

Olga Pištejová, DiS. - ředitelka - 731 233 550,

e-mail: reditel@rehos-nejdek.cz

Jakub Anton - vedoucí technického úseku - 731 594 646,

e-mail: j.anton@rehos-nejdek.cz

9 Způsob a místo pro podávání nabídek

Nabídky je možno podávat osobně na adresu zadavatele (Perninská 975, 362 22 Nejdek, sekretariát ředitele), a to v pracovních dnech od 9:30 do 11:30.

Uchazeči mohou podat nabídku rovněž doporučeně poštou na shora uvedenou adresu, a to tak, aby byly do konce lhůty pro podání nabídek doručeny. Zadavatel doporučuje uchazečům preferovat osobní podání nabídky.

Nabídky jsou uchazeči povinni podat písemně a to v jedné řádné a uzavřené obálce, označené názvem veřejné zakázky: „Nová budova hospicové péče Rehos Nejdek“. Dále na obálce bude napsáno „neotevírat nabídka“. Na obálkách musí být uvedena kontaktní adresa uchazeče.

Uzavřením obálky či obalu se pro účely tohoto zadávacího řízení rozumí opatření obálky resp. obalu na uzavření podpisem a případně razítkem uchazeče, a to tak, aby obálku nebylo možné jakýmkoliv způsobem neoprávněně otevřít, aniž by došlo k poškození výše uvedených ochranných prvků.

9.1 Elektronické podání nabídek

Zadavatel stanoví, že nedisponuje elektronickými prostředky, které by umožnily elektronické podání nabídky. Zadavatel tak stanoví, že nabídky mohou být podány pouze v písemné formě.

9.2 Lhůta pro podání nabídek, zadávací lhůta a termín otevírání obálek

Lhůta pro podání nabídek, termín otevírání obálek s nabídkami a zadávací lhůta je upravena v oznámení veřejné zakázky.

10 Požadavek na poskytnutí jistoty a její prokázání

10.1 Výše a způsob poskytnutí jistoty

Zadavatel v souladu s § 67 zákona požaduje poskytnutí jistoty za nabídku ve výši **500.000,- Kč**.

Zadavatel stanoví, že jistota může být uchazečem poskytnuta buď ve formě bankovní záruky nebo pojištění záruky ve prospěch zadavatele nebo složením hotovosti na účet zadavatele.

K formální úpravě dále zadavatel stanoví, že originál případné bankovní záruky (pojištění záruky) uchazeč vloží do průhledné závěsné folie a tento zajistí proti neoprávněné manipulaci (např. přelepením vstupního otvoru závěsné folie a opatřením přelepky podpisem). Dále do nabídky neoddělitelně vloží úředně ověřenou kopii tohoto dokumentu.

11 Kritéria pro zadání veřejné zakázky

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je nejnižší nabídková cena (v Kč s DPH). Nabídkovou cenou se rozumí cena za kompletní splnění veřejné zakázky.

12 Další práva a podmínky vyhrazené zadavatelem

Zadavatel si dále vyhrazuje níže uvedená práva a podmínky:

- Zadavatel **neumožňuje podání variantních nabídek**,
- Uchazeči sami ponесou veškeré své náklady spojené s účastí v zadávacím řízení,
- Jednotliví uchazeči jsou povinni zdržet se jakýchkoli jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi uchazeči v rámci zadání veřejné zakázky.

13 Části zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace obsahuje

- Část 1: Podrobné podmínky zadávací dokumentace.
- Část 2: Vzor smlouvy.
- Část 3: Projektová dokumentace doplněná o soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr

Zveřejněno na stránkách E-ZAK, odkaz:

https://ezak.kr-karlovarsky.cz/contract_display_1023.html

Údaje uvedené v jednotlivých částech zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito podklady je uchazeč povinen řídit se při zpracování nabídky a předkládání informací o kvalifikaci.

V případě rozporu mezi údaji v oznámení a zadávací dokumentací, má vždy přednost znění podmínek v oznámení. Jednotlivé části zadávací dokumentace se navzájem doplňují. V případě rozporu mezi jednotlivými částmi zadávací dokumentace, platí pořadí v němž jsou shora uvedené části zadávací dokumentace uvedeny.

V Nejdku dne:

Zařízení následné rehabilitační a hospicové péče, příspěvková organizace
Perniská 975, Nejdeč
Ředitel: Olga Pištejová, DiS.