

# ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

dle § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále „zákon“),  
tj. formou zjednodušeného podlimitního řízení s názvem

**„Dodávky toaletního papíru a papírových ručníků  
pro Karlovarskou krajskou nemocnici a.s.“**

## **PREAMBULE**

Tyto zadávací podmínky (dále též „ZP“) slouží jako podklad pro vypracování nabídek dodavatelů v rámci zjednodušeného podlimitního řízení. Práva a povinnosti neuvedené v těchto zadávacích podmínkách se řídí zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“ nebo „ZZVZ“). V případě rozporu mezi těmito zadávacími podmínkami a zákonem, platí vždy přednostně ustanovení zákona.

Zakázka je zadávána v certifikovaném elektronickém nástroji E-ZAK, který je dostupný na <https://ezak.kr-karlovarsky.cz>

Veškeré úkony včetně podání nabídky a předložení dokladů o kvalifikaci, které jsou součástí nabídky, se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Veškerá komunikace, která se týká zadávacího řízení, probíhá rovněž elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na <https://ezak.kr-karlovarsky.cz>

**Dodavatel či účastník řízení, který není registrovaný v elektronickém nástroji E-ZAK, je povinen provést registraci a ověření dodavatele v Centrální databázi dodavatelů platformy FEN (<https://fen.cz>), kde probíhá registrace a administrace dodavatelských účtů. Elektronický nástroj E-ZAK je na uvedené databázi napojen.**

V případě jakýchkoli otázek týkajících se technického nastavení kontaktujte, prosíme, provozovatele elektronického nástroje E-ZAK na e-mailu: [podpora@ezak.cz](mailto:podpora@ezak.cz), tel. +420 538 702 719.

Zadávací dokumentace je k dispozici na profilu zadavatele: [https://ezak.kr-karlovarsky.cz/profile\\_display\\_630.html](https://ezak.kr-karlovarsky.cz/profile_display_630.html)

Zadávací dokumentace je k dispozici pouze v elektronické podobě. Listinnou podobu zadávací dokumentace zadavatel neposkytuje.

Zadavatel zpracoval tuto zadávací dokumentaci dle svých nejlepších znalostí a zkušeností z oblasti zadávání veřejných zakázek s cílem zajistit transparentní, nediskriminační a hospodárné zadání veřejné zakázky.

**Zadavatel proto žádá dodavatele, aby neprodleně po převzetí této zadávací dokumentace tuto podrobili vlastnímu přezkoumání a v případě nejasností, nesouladu nebo nesouhlasu s jakoukoliv skutečností, resp. procesem v ní obsaženým, využili svého práva požádat o vysvětlení zadávací dokumentace dle § 98 ZZVZ nebo podat námitky dle § 241 a násl. ZZVZ.**

## Obsah Zadávací dokumentace:

1.	Identifikační údaje veřejného zadavatele .....	4
2.	Vymezení předmětu zakázky a vyhrazené změny závazků .....	4
3.	Technické podmínky zadavatele .....	5
4.	Doba a místo plnění veřejné zakázky .....	6
5.	Zadávací dokumentace, údaje o přístupu k zadávací dokumentaci .....	6
6.	Vysvětlení zadávací dokumentace .....	7
7.	Lhůta a místo pro podání nabídek, podmínky účasti při otevírání nabídek .....	7
8.	Podmínky účasti při otevírání nabídek .....	7
9.	Podmínky kvalifikace .....	7
10.	Dodací, obchodní a platební podmínky .....	9
11.	Požadavky na obsah, formu a způsob podání nabídek, jazyk nabídek .....	10
12.	Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny .....	11
13.	Hodnocení nabídek .....	11
14.	Další informace a požadavky zadavatele .....	11
15.	Přílohy Zadávací dokumentace .....	12

## 1. Identifikační údaje veřejného zadavatele

### 1.1 Identifikační údaje zadavatele

název: **Karlovarská krajská nemocnice a.s.** (dále „KKN“),  
sídlo: Bezručova 1190/19, 360 01 Karlovy Vary  
IČO: 26365804  
DIČ: CZ26365804  
společnost zapsaná v OR vedeném Krajským soudem v Plzni, oddíl B, vložka 1205  
  
profil zadavatele: [https://ezak.kr-karlovarsky.cz/profile\\_display\\_630.html](https://ezak.kr-karlovarsky.cz/profile_display_630.html)

## 2. Vymezení předmětu zakázky a vyhrazené změny závazků

### 2.1 Předmět veřejné zakázky

Předmět veřejné zakázky „**Dodávky toaletního papíru a papírových ručníků pro Karlovarskou krajskou nemocnici a.s.**“ (dále „VZ“) zahrnuje dodávku toaletního papíru a papírových ručníků pro Karlovarskou krajskou nemocnici a.s., po dobu 2 let.

Předmět plnění a podmínky, za jakých budou dodávky realizovány, jsou blíže specifikovány v návrhu **Rámcové kupní smlouvy** (příloha č. 2 ZD).

### 2.2 Části veřejné zakázky a jejich předpokládaná hodnota

Předpokládaná hodnota předmětu veřejné zakázky (dle čl. 2.1.) činí **3 793 000 Kč bez DPH za 2 roky plnění**, z toho:

**Část 1 - Toaletní papír pro zásobníky JUMBO** – 500 000 Kč bez DPH za 2 roky plnění

**Část 2 - Papírové ručníky Z-Z** – 3 100 000 Kč bez DPH za 2 roky plnění

**Část 3 - Papírové ručníky v roli** – 180 000 Kč bez DPH za 2 roky plnění

**Část 4 - Toaletní papír malý** – 13 000 Kč bez DPH za 2 roky plnění

### 2.3 Kód předmětu veřejné zakázky dle klasifikace CPV:

33761000-2 Toaletní papír  
33763000-6 Papírové ruční utěrky

### 2.4 Množství předmětu plnění uvedené v Příloze č. 1 ZD představuje předpokládanou spotřebu za 2 roky, ta je pouze orientační a nemusí odpovídat skutečné spotřebě zadavatele v budoucnu. Zadavatel je oprávněn určovat konkrétní množství a dobu plnění jednotlivých dílčích dodávek formou jednotlivých objednávek podle svých okamžitých, resp. aktuálních potřeb bez penalizace či jiného postihu ze strany dodavatele.

### 2.5 Účastníci mohou podávat nabídku na všechny části veřejné zakázky nebo na libovolnou část veřejné zakázky. Každá část veřejné zakázky bude hodnocena samostatně. Zadavatel uzavře pro každou část této veřejné zakázky rámcovou kupní smlouvu s jedním dodavatelem. Dílčí plnění na základě uzavřené rámcové kupní smlouvy budou zadávána formou objednávek vybranému dodavateli.

### 2.6 Náhradní plnění

Podat nabídku může pouze účastník zadávacího řízení, který nabízí plnění prostřednictvím náhradního plnění dle § 81 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti.

Šplnění této podmínky účastník zadávacího řízení dokládá v nabídce **potvrzením Úřadu práce České republiky**, prokazujícím oprávnění poskytovat náhradní plnění.

**Nesplnění této podmínky je důvodem pro vyloučení účastníka zadávacího řízení z dalšího hodnocení.**

Vítězný dodavatel je dále povinen předložit Rezervační smlouvu na dodávky náhradního plnění, pokrývající celou dobu trvání rámcové kupní smlouvy.

Podmínka náhradního plnění se vztahuje na všechny části této veřejné zakázky.

## 2.7 Vyhrazené změny závazků pro všechny části tohoto zadávacího řízení:

- 2.7.1. Zadavatel si v souladu s ustanovením § 100 odst. 2 ZZVZ vyhrazuje právo změnit dodavatele v průběhu trvání smlouvy na plnění předmětu této veřejné zakázky (případně i jen některé části), jestliže dojde k odstoupení zadavatele od takové smlouvy pro podstatné porušení smlouvy dodavatelem. Zadavatel je v takovém případě oprávněn obrátit se s žádostí o uzavření smlouvy na jiného účastníka. Tímto účastníkem bude dodavatel, který nebyl ze zadávacího řízení vyloučen, splnil veškeré požadavky stanovené zadavatelem a v hodnocení nabídek u dané části veřejné zakázky se umístil v pořadí bezprostředně za vybraným dodavatelem. V takovém případě je účastník povinen zadavateli doložit ve lhůtě 30 kalendářních dní od doručení žádosti o uzavření smlouvy dokumenty prokazující, že účastník stále splňuje zadavatelem požadované kvalifikační předpoklady a další podmínky pro plnění předmětu zakázky. Pokud tento dodavatel odmítne uzavřít smlouvu nebo neprokáže splnění kvalifikačních předpokladů či další podmínky pro plnění předmětu zakázky, a to v rozsahu a způsobem stanoveným touto zadávací dokumentací a ve stanovené lhůtě, je zadavatel oprávněn vyzvat k uzavření smlouvy účastníka, který se v hodnocení nabídek u dané části veřejné zakázky umístil jako další v pořadí. Tento postup může zadavatel v případě neuzavření smlouvy opakovat, a to až do oslovení posledního účastníka, který se v hodnocení nabídek v rámci tohoto zadávacího řízení umístil v dané části veřejné zakázky jako poslední v pořadí. Smlouva s tímto účastníkem pak bude uzavřena za podmínek, které nabídnul ve své nabídce podané v původním zadávacím řízení, respektive pro danou část veřejné zakázky.
- 2.7.2. Pokud v průběhu platnosti smlouvy nastane situace, kdy není možné dodat vysoutěžené zboží (např. z důvodu dočasného výpadku na trhu nebo ukončení výroby), je dodavatel povinen nabídnout zadavateli jiný, kvalitativně a cenově srovnatelný produkt. V případě adekvátní náhrady nesmí cena takové náhrady převyšovat cenu konkrétního produktu, který nahrazuje, tj. cena adekvátní náhrady nesmí nikdy překročit cenu původní (nahrazovaného zboží).
- 2.7.3. Zadavatel si v průběhu trvání smluvního vztahu vyhrazuje právo v rámci smluvních podmínek ve všech sjednaných položkách odebírat inovované či nové výrobky, pokud budou svými charakteristikami odpovídat původní specifikaci uvedené v zadávacím řízení.
- 2.7.4. Změna ceny:
- V případě, že v období mezi předložením nabídky účastníka a podpisem smlouvy, případně v průběhu plnění předmětu smlouvy dojde ke změnám sazeb DPH, upraví se nabídkové ceny s DPH. V takovém případě bude cena plnění upravena podle výše sazeb DPH platných v době plnění předmětu veřejné zakázky.
  - Vybraný dodavatel má právo navrhnout dodatkem ke smlouvě změnu ceny zboží blíže uvedeného v příloze smlouvy, a to z důvodu růstu vstupních cen věcí, z nichž se skládá zboží (dále „vstupní ceny věcí“). Zadavatel je oprávněn dodatek ke smlouvě uzavřít v případě, že nedojde k překročení limitu pro úpravy ceny plnění veřejné zakázky v souladu se zákonem. Nárůst vstupních cen věcí se vypočítává oproti vstupním cenám věcí platným ke dni uzavření smlouvy. Nárůst vstupních cen zboží musí být vybraným dodavatelem řádně odůvodněn a dokladován, jinak nelze dodatek ke smlouvě uzavřít. O uzavření dodatku rozhoduje zadavatel na základě vlastního uvážení.
  - V případě snížení výrobní ceny zboží uvedeného v ceníku tvořícího přílohu č. 1 smlouvy, bude vybraným dodavatelem při fakturaci nejbližší dodávky adekvátně snížena celková cena a smluvní strany stvrdí tuto skutečnost v dodatku ke smlouvě.

## 3. **Technické podmínky zadavatele**

- 3.1 Zadavatelem uvedená specifikace a technické parametry představují minimální požadavky zadavatele na specifikovaný předmět dodávky všech částí této veřejné zakázky. Technické parametry dodávky uvedené ve specifikaci musí nabízené zboží bezpodmínečně splnit. V případě nedodržení požadovaných parametrů bude nabídka posouzena jako nesplňující zadávací podmínky a příslušný účastník zadávacího řízení bude vyloučen. Předmětem dodávky musí být zboží nové a originální.

- 3.2 Dodavatel prokáže v nabídce splnění technických podmínek uvedením konkrétních technických parametrů nabízeného zboží, vč. obchodního označení. Údaje musí být v českém jazyce. Tyto údaje dokládá dodavatel pro každou část veřejné zakázky, na kterou podal nabídku.
- 3.3 Skutečnosti uvedené dodavatelem v nabídce mohou být zadavatelem v průběhu zadávacího řízení ověřeny. Nesplnění jedné nebo více technických podmínek požadovaných zadavatelem může být považováno za nesplnění zadávacích podmínek.
- 3.4 Dodavatel je povinen prokázat, že nabízené výrobky ve všech částech veřejné zakázky jsou vyrobeny ze dřeva nebo vláknin pocházejících z udržitelně obhospodařovaných a kontrolovaných zdrojů. Zadavatel požaduje **předložení platného certifikátu spotřebitelského řetězce PEFC (PEFC CoC)** nebo rovnocenného dokladu prokazujícího splnění téhož požadavku - **certifikátu spotřebitelského řetězce FSC (FSC CoC)**. Certifikát musí být platný ke dni podání nabídky a vztahovat se na nabízený výrobek nebo jeho výrobce. Součástí nabídky musí být také prostý český překlad předloženého certifikátu pro účely posouzení nabídky.

#### 4. Doba a místo plnění veřejné zakázky

##### 4.1 Doba plnění veřejné zakázky

Dodávky předmětu plnění budou realizovány **po dobu 2 let** od účinnosti rámcové kupní smlouvy na základě výsledků ukončeného zadávacího řízení.

Předpokládaný termín podpisu rámcové kupní smlouvy

**2. čtvrtletí 2026**

##### 4.2 Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění jsou **jednotlivá oddělení Karlovarské krajské nemocnice a.s., nemocnice v Karlových Varech a nemocnice v Chebu**. Zadavatel požaduje, aby bylo zboží dodáváno přímo na konkrétní oddělení uvedené v objednávce.

#### 5. Zadávací dokumentace, údaje o přístupu k zadávací dokumentaci

##### 5.1 Zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace obsahuje veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky.

Zadavatel zpracoval tuto zadávací dokumentaci dle svých nejlepších znalostí a zkušeností z oblasti zadávání veřejných zakázek s cílem zajistit transparentní, nediskriminační a hospodárné zadání veřejné zakázky. Zadavatel i přes nejlepší péči nemůže vyloučit, že budoucí názor orgánu dohledu na skutečnosti a procesy upravené v zadávací dokumentaci, může být odlišný od názoru zadavatele.

Zadavatel proto žádá dodavatele, aby neprodleně po převzetí této zadávací dokumentace tuto podrobili vlastnímu přezkoumání a v případě nejasnosti, nesouladu nebo nesouhlasu s jakoukoliv skutečností, resp. procesem v ní obsaženým využili svého práva požádat o vysvětlení zadávací dokumentace dle § 98 ZZVZ nebo podat námitky dle § 241 a násl. ZZVZ.

##### 5.2 Údaje o přístupu k zadávací dokumentaci

Zadávací dokumentace je k dispozici na profilu zadavatele  
[https://ezak.kr-karlovarsky.cz/profile\\_display\\_630.html](https://ezak.kr-karlovarsky.cz/profile_display_630.html)

ZD je k dispozici pouze v elektronické podobě. Listinnou podobu ZD zadavatel neposkytuje.

## 6. Vysvětlení zadávací dokumentace

### 6.1 Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn v souladu s ustanovením § 98 ZZVZ písemně požádat zadavatele o vysvětlení zadávací dokumentace.

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je dodavatel povinen doručit v písemné podobě elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://ezak.kr-karlovarsky.cz/> u příslušné veřejné zakázky, případně prostřednictvím datové schránky či e-mailu: [jaroslav.bednar@kkn.cz](mailto:jaroslav.bednar@kkn.cz).

Písemná žádost musí být doručena nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Podal-li dodavatel žádost o vysvětlení zadávací dokumentace ve shora stanovené lhůtě, uveřejní zadavatel vysvětlení zadávací dokumentace, včetně přesného znění požadavku, případně související dokumenty, nejpozději do 3 pracovních dnů po doručení žádosti.

Pokud zadavatel poskytne vysvětlení později než do 3 pracovních dnů, je povinen prodloužit lhůtu pro podání nabídek nejméně o počet pracovních dnů, o které tuto lhůtu překročil.

Veškerá vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní na profilu zadavatele.

## 7. Lhůta a místo pro podání nabídek, podmínky účasti při otevírání nabídek

### 7.1 Lhůta pro podání nabídek:

Lhůta pro podání nabídek končí dne **30.03.2026 v 10:00 hodin**.

### 7.2 Místo pro podání nabídek:

Nabídky se podávají písemně, a to **v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK** dostupného na <https://ezak.kr-karlovarsky.cz/> u příslušné veřejné zakázky.

## 8. Podmínky účasti při otevírání nabídek

8.1 Vzhledem k podání nabídek prostřednictvím elektronického nástroje bude otevírání nabídek podaných v elektronické podobě provedeno dle § 109 ZZVZ, a to bez přítomnosti účastníků zadávacího řízení.

## 9. Podmínky kvalifikace

9.1 Zadavatel požaduje v nabídkách prokázat splnění kvalifikace v následujícím rozsahu:

1. prokázání základní způsobilosti;
2. prokázání profesní způsobilosti
3. prokázání technické kvalifikace.

### 1. Základní způsobilost

Dodavatel prokáže základní způsobilost v rozsahu § 74 odst. 1 až 3 zákona čestným prohlášením. Zadavatel nebude požadovat předložení dokladů podle § 75 odst. 1 zákona. Zadavatel k prokázání základní způsobilosti doporučuje použití Přílohy č. 4 zadávací dokumentace.

### 2. Profesní způsobilost

Dodavatel prokáže profesní způsobilost v rozsahu dle § 77 odst. 1 ZZVZ.

Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel v nabídce předložením dokladů dle § 77 odst. 1 ZZVZ min. v dále uvedeném rozsahu:

- ve vztahu k České republice výpisem z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence (např. živnostenský rejstřík apod.), pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

### 3. Technická kvalifikace § 79 odst. 2 písm. k) ZZVZ

Dodavatel předloží vzorky toaletního papíru a papírových ručníků, a to dle tabulky níže. **Všechny vzorky musejí být předloženy nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. Nepředložení vzorků bude posuzováno jako nesplnění zadávacích podmínek.**

Název části veřejné zakázky	Zadavatelem požadované vzorky
Toaletní papír pro zásobníky JUMBO ø280mm	1 ks
Toaletní papír pro zásobníky JUMBO ø240mm	1 ks
Toaletní papír pro zásobníky JUMBO ø190mm	1 ks
Papírový ručník Z-Z (21x25 cm)	1 ks
Papírový ručník typu M (21,5x32 cm - ve složeném stavu 21,5x8 cm)	1 ks
Papírové ručníky v roli MIDI	1 ks
Papírové ručníky v roli MAXI	1 ks
Toaletní papír malý	1 ks

**Vzorky budou zadavateli doručeny v krabici,** která bude označena:

- ✓ názvem účastníka,
- ✓ názvem veřejné zakázky a její části,
- ✓ nápisem „NEOTEVÍRAT – VEŘEJNÁ ZAKÁZKA“

**U každého vzorku bude zřetelně a čitelně uvedeno:**

- ✓ název dodavatele,
- ✓ číslo položky (např. položka č. 1, položka č. 5, atd.)
- ✓ označení části veřejné zakázky (např. část 1; část 2) tak, aby bylo jednoznačné, který vzorek pro kterou část účastník předložil.

#### **Doručení vzorků:**

Vzorky účastník doručí zadavateli nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek na níže uvedenou adresu:

#### **Karlovarská krajská nemocnice a.s.**

Bc. Zuzana Štefanková, obchodní oddělení  
Bezručova 1190/19  
360 01 Karlovy Vary

#### **Kontaktní údaje:**

Bc. Zuzana Štefanková, referent obchodního odd.  
Tel.: 720 886 211

Pokud dodavatel při osobním předání vzorků požaduje potvrzení o převzetí vzorků, je dodavatel povinen si zajistit předávací protokol, který mu zástupce zadavatele potvrdí.

#### **Proplacení vzorků**

V případě písemné žádosti účastníka po ukončení zadávacího řízení na proplacení jednotlivých vzorků, uhradí zadavatel účastníkovi hodnotu jim předložených vzorků. Cena bude vycházet z nabídky účastníka daného zdravotnického spotřebního materiálu uvedeného účastníkem v Příloze č. 1 ZD.

#### **Vrácení vzorků**

Předložené vzorky zadavatel účastníkům nevrací.

### 9.2 Obecné požadavky na prokázání kvalifikace:

- 9.2.1. Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích a mohou je nahradit písemným čestným prohlášením (možno využít Přílohu č. 4 ZD) nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 ZZVZ.

- 9.2.2. Účastník je oprávněn pro prokázání splnění základní a profesní způsobilosti předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 228 ZZVZ, pokud je v něm zapsán. Účastník je rovněž oprávněn prokázat kvalifikaci platným certifikátem dle § 234 ZZVZ.
- 9.2.3. Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.
- 9.2.4. Pokud zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává. Tento doklad se předkládá s prostým překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad v českém nebo slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen písemným čestným prohlášením.
- 9.3 Prokazování kvalifikace získané v zahraničí (§ 81 ZZVZ)  
V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.
- 9.4 Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů (§ 82 ZZVZ)  
V případě společné účasti dodavatelů prokazuje v souladu s § 82 ZZVZ základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně.

#### Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob (§ 83 ZZVZ)

Dodavatel může prokázat profesní způsobilost (s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona) požadovanou zadavatelem prostřednictvím jiných osob v souladu s § 83 zákona. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou,
- doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a
- smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

#### 9.5 Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení (§ 88 ZZVZ)

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Zadavatel může účastníka vyloučit, pokud prokáže, že účastník nesplnil uvedené povinnosti.

## 10. Dodací, obchodní a platební podmínky

- 10.1 Veškeré obchodní, platební, dodací, záruční a sankční podmínky a další požadavky zadavatele jsou upraveny v závazném návrhu rámcové smlouvy, který tvoří přílohu zadávacích podmínek. Dodavatel není oprávněn činit v návrhu smlouvy změny či doplnění vyjma údajů, u nichž vyplývá povinnost jejich doplnění.

## 11. Požadavky na obsah, formu a způsob podání nabídek, jazyk nabídek

- 11.1 Nabídky budou podány písemně **v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK** dostupného na [https://ezak.kr-karlovarsky.cz/profile\\_display\\_630.html](https://ezak.kr-karlovarsky.cz/profile_display_630.html).
- 11.2 Nabídky budou podány v českém jazyce.
- 11.3 Jednotlivé strany nabídky nesmí obsahovat překlepy, přepisy, škrty či jiné úpravy, které by mohly uvést zadavatele v omyl.
- 11.4 Součástí nabídky účastníka budou min. následující dokumenty:
1. Příloha č. 1 – Technická specifikace včetně cenové nabídky - účastník v této příloze vyplní všechny zadavatelem požadované pole (žlutě zvýrazněné).
  2. Příloha č. 2 – Návrh rámcové kupní smlouvy - účastník v této příloze vyplní všechny zadavatelem požadované informace. Účastník není oprávněn měnit a doplňovat tuto přílohu na jiných než žlutě označených místech.
  3. Příloha č. 3 - Krycí list nabídky - vyplněná o všechny zadavatelem požadované údaje;
  4. Doklady prokazující splnění kvalifikace účastníka - doklady k prokázání kvalifikace účastníka podle čl. 9. této zadávací dokumentace.
  5. Příloha č. 4 – Seznam poddodavatelů a čestné prohlášení
    - ✓ *Čestné prohlášení k využití/nevyužití poddodavatele* - pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi, uvede účastník, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. V případě nevyužití žádného poddodavatele uvede účastník tuto informaci ve své elektronické nabídce (možno využít Přílohu č. 4 ZD).
    - ✓ *Čestné prohlášení k základní způsobilosti*
    - ✓ *Čestné prohlášení o dodržení nařízení Rady EU č. 2022/576*
    - ✓ *Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmu*
    - ✓ *Čestné prohlášení k sociálně odpovědnému plnění VZ*
  6. Doklady prokazující splnění minimálních technických parametrů uvedených v Příloze č. 1 – účastník doloží v kopii dokumenty, kterými prokáže splnění zadavatelem požadovaných parametrů položek uvedených v Příloze č. 1 ZD (např. produktové listy výrobce, obrazová dokumentace apod., a to v takovém rozsahu, aby účastník prokázal splnění vyplněných technických parametrů). Dokumenty budou předloženy v českém jazyce, pokud jsou vydány v jiném jazyce (kromě slovenského), musí být předložen alespoň prostý překlad do českého jazyka. Tento požadavek nelze prokázat formou čestného prohlášení účastníka.
  7. Produktový list - bude obsahovat min. následující náležitosti pro jednotlivé položky uvedené v Příloze č. 1 ZD:
    - název produktu (obchodní název),
    - objednáací číslo (katalogové číslo/kód produktu) položek (dle Přílohy č. 1 ZD);
    - výrobce;
    - velikost nabízeného balení jednotlivých položek (počet ks v jednom balení). Dokumenty musí být v ČJ; pokud nejsou, musí být předložen alespoň prostý překlad do ČJ.
  8. Certifikát spotřebitelského řetězce PEFC (PEFC CoC) nebo certifikát spotřebitelského řetězce FSC (FSC CoC)
  9. Ostatní doklady účastníka, které budou součástí nabídky a nelze je zařadit k výše uvedeným bodům, např.:
    - ✓ potvrzení Úřadu práce České republiky, prokazujícím oprávnění poskytovat náhradní plnění,
    - ✓ Rezervační smlouva na dodávky náhradního plnění,
    - ✓ plné moci nebo pověření k zastupování účastníka zadávacího řízení,
    - ✓ smlouvy o společnosti v případě podání společné nabídky více dodavatelů,
  10. Ostatní doklady vyplývající ze zadávací dokumentace, zákona nebo dle uvážení účastníka.

## 12. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

- 12.1 Nabídková cena bude zpracována v souladu se zadávací dokumentací.
- 12.2 Zadavatel stanovil pro účely hodnocení a porovnání nabídek předpokládané množství odebraných měrných jednotek za celou dobu plnění. Skutečný počet odebraného množství měrných jednotek se může v budoucnu lišit.
- 12.3 Nabídková cena bude obsahovat veškeré náklady účastníka spojené s realizací předmětu veřejné zakázky. Účastník zpracuje nabídkovou cenu **doplněním jednotkových cen bez DPH** do tabulek uvedených v Příloze č. 1 ZD určených pro vyplnění nabídkových cen včetně **vyplnění sazby DPH** v %. Ostatní ceny budou automaticky dopočítány na základě dosazených vzorců. Dodavatel dále **vyplní ostatní žlutě podbarvená pole. Jednotkové ceny, které vyplňuje účastník, budou vždy za měrnou jednotku uvedenou v tabulce k nacenění.** Nabídkové ceny účastníka budou včetně případných slev či rabatů, které účastník rovněž zohlední do své nabídkové ceny.
- 12.4 Všechny nabídkové ceny za zboží (položky) vyplněné účastníkem budou cenami nejvýše přípustnými a musí zahrnovat veškeré náklady související s plněním veřejné zakázky (např. náklady na dopravu do místa plnění, balné, pojištění, daně, cla apod.).
- 12.5 Celková nabídková cena je tvořena součtem nabídkových cen všech položek, do nichž je promítnuta předpokládaná spotřeba za 2 roky. Celkovou nabídkovou cenu, která bude hodnocena, uvede účastník do Přílohy č. 3 - Krycího listu nabídky. Ceny uvedené na Krycím listu se musí zcela shodovat s cenami vypočtenými v Příloze č. 1 ZD.
- 12.6 Zadavatel v žádné části zadávacího řízení nepožaduje po účastnících poskytnutí jistoty.
- 12.7 Dodavatel musí ocenit (nabízet) všechny stanovené položky uvedené v příslušné části zadávacího řízení (uvedené v daném listu Excelovské tabulky) Přílohy č. 1 ZD, na kterou účastník podává svou nabídku.

## 13. Hodnocení nabídek

- 13.1 Nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti, a to dle **nejnižší celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH** za předpokládaný objem všech položek příslušné části VZ **za období 2 let.**
- 13.2 Nabídky budou hodnoceny samostatně pro jednotlivé části této veřejné zakázky. Pro hodnocení je rozhodující celková nabídková cena (za příslušnou hodnocenou část VZ) v Kč bez DPH stanovená za předpokládané množství odebraných ks zboží za dobu 2 let uvedenou účastníkem v řádně vyplněné Příloze č. 1 ZD dané části (listu tabulky v Excel). Tato cena je nejvýše přípustná se započtením veškerých nákladů, rizik, zisku a finančních vlivů (např. inflace, dopravy zboží) po celou dobu realizace zakázky v souladu s podmínkami uvedenými v ZD, s výjimkou povolené změny závazku dle ZZVZ.
- 13.3 V případě rovnosti absolutních hodnot nabídkových cen dvou či více nabídek v dané části veřejné zakázky bude pro určení celkového pořadí pro zadavatele rozhodující elektronická nabídka, která byla zadavateli v dané části veřejné zakázky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK doručena v dřívějším termínu a čase.

## 14. Další informace a požadavky zadavatele

- 14.1 Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
- 14.2 Účastník není oprávněn podmínit svou nabídku proti nabídkou - typicky vlastními obchodními podmínkami.
- 14.3 Dodavatel bere na vědomí, že smlouva podléhá povinnému uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., v platném znění.

- 14.4 Dodavatel podáním nabídky uděluje souhlas ke zpracování osobních údajů za účelem posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a dále za účelem hodnocení nabídek.
- 14.5 Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s vybraným dodavatelem, který je:
- ruským státním příslušníkem, fyzickou či právnickou osobou, subjektem či orgánem se sídlem v Rusku,
  - právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, který je z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněn některým ze subjektů uvedených v písmeni a), nebo
  - dodavatelem jednajícím jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písm. a) nebo b), a to s ohledem na přímo aplikovatelné nařízení Rady EU č. 2022/576.

Zadavatel si dále vyhrazuje, aby vybraný dodavatel před uzavřením smlouvy nahlásil veškeré poddodavatele, kteří plní více než 10 % hodnoty zakázky a kteří spadají do výše uvedených definic pod písm. a) až c). Takového poddodavatele není možné využít, a to ani v průběhu plnění veřejné zakázky. V opačném případě musí dojít k ukončení smluvního vztahu s dodavatelem.

Dodavatel vyplní Čestné prohlášení o dodržení nařízení Rady EU č. 2022/576, které je přílohou č. 4 této zadávací dokumentace.

- 14.6 Zadavatel informuje dodavatele, že hodnocení nabídek je ukončeno až okamžikem rozhodnutí zadavatele o výběru dodavatele.
- 14.7 Požadavek zadavatele na vybraného dodavatele před podpisem smlouvy  
Zadavatel po vybraném dodavateli požaduje předložit rámcovou kupní smlouvu včetně jejích příloh ve formátu \*.docx nebo \*.odt, popřípadě ve formátu \*.pdf, pokud je obsažena úplná textová vrstva. Pokud jsou dané dokumenty předloženy již v elektronické nabídce účastníka, nemusí účastník požadované dokumenty znovu předkládat.

## **15. Přílohy Zadávací dokumentace**

1. Cenová nabídka
2. Návrh Rámcové kupní smlouvy
3. Krycí list nabídky
4. Seznam poddodavatelů a čestná prohlášení

V Karlových Varech