ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

K podání nabídky ve výběrovém, řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávky

**DODÁVKOVÝ AUTOMOBIL PRO GALERII 4 – GALERII FOTOGRAFII, PŘÍSPĚVKOVOU ORGANIZACI KARLOVARSKÉHO KRAJE – II. VÝZVA**

Obsah

[1. Úvod 3](#_Toc447277024)

[2. Informace o zadavateli 3](#_Toc447277025)

[2.1 Základní identifikační údaje veřejného zadavatele 3](#_Toc447277026)

[2.2 Osoby oprávněné jednat jménem zadavatele 3](#_Toc447277027)

[3. Veřejná zakázka 3](#_Toc447277028)

[3.1 Název veřejné zakázky 3](#_Toc447277029)

[3.2 Předmět veřejné zakázky 3](#_Toc447277030)

[3.3 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky 3](#_Toc447277031)

[3.4 Klasifikace veřejné zakázky dle CPV: 4](#_Toc447277032)

[3.5 Předpokládaná doba plnění veřejné zakázky 4](#_Toc447277033)

[3.6 Místo plnění veřejné zakázky 4](#_Toc447277034)

[3.7 Financování veřejné zakázky 4](#_Toc447277035)

[4. Výběrové řízení 4](#_Toc447277036)

[4.1 Účast ve výběrovém řízení 4](#_Toc447277037)

[4.2 Náklady účasti 4](#_Toc447277038)

[5. Zadávací dokumentace 4](#_Toc447277039)

[5.1 Členění zadávací dokumentace 4](#_Toc447277040)

[5.2 Dodatečné informace k zadávací dokumentaci 5](#_Toc447277041)

[6. Požadavek zadavatele na kvalifikaci dodavatelů 5](#_Toc447277042)

[7. Způsob zpracování nabídkové ceny 5](#_Toc447277043)

[8. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídky 6](#_Toc447277044)

[8.1 Formální požadavky na úpravu nabídky 6](#_Toc447277045)

[8.2 Členění nabídky 6](#_Toc447277046)

[9. Podání nabídek, lhůta pro podání nabídek a místo pro přijetí 6](#_Toc447277047)

[9.1 Podání nabídek 6](#_Toc447277048)

[9.2 Varianty nabídek 6](#_Toc447277049)

[9.3 Lhůta pro podání nabídek 6](#_Toc447277050)

[9.4 Místo přijetí nabídek 7](#_Toc447277051)

[9.5 Platnost nabídek 7](#_Toc447277052)

[10. Otevírání obálek s nabídkami 7](#_Toc447277053)

[11. Posouzení kvalifikace a hodnocení nabídek 7](#_Toc447277054)

[11.1 Posouzení kvalifikace 7](#_Toc447277055)

[11.2 Hodnocení nabídek 7](#_Toc447277056)

[12. Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky 8](#_Toc447277057)

[13. Vyhrazená práva zadavatele 8](#_Toc447277058)

[14. Specifikace veřejné zakázky 9](#_Toc447277059)

[15. Obchodní podmínky 9](#_Toc447277060)

[15.1 Návrh kupní smlouvy 9](#_Toc447277061)

[15.2 Platební podmínky 9](#_Toc447277062)

[16. Závěrečné ustanovení 10](#_Toc447277063)

Přílohy:

Příloha č. 1 – Krycí list nabídky

Příloha č. 2 – Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů

Příloha č. 3 – Čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti

Příloha č. 4 – Technické specifikace

Příloha č. 5 – Obchodní podmínky – návrh kupní smlouvy

A – POKYNY PRO UCHAZEČE

# Úvod

Tato zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek uchazečů ve výběrovém řízení na zadání veřejné zakázky malého rozsahu na dodávky s názvem „DODÁVKOVÝ AUTOMOBIL PRO GALERII 4 – GALERII FOTOGRAFII, PŘÍSPĚVKOVOU ORGANIZACI KARLOVARSKÉHO KRAJE – II. VÝZVA“. Při zadávání zakázky malého rozsahu jsou plně respektovány zásady uvedené v § 6 zákona č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách, proces zadávání se však neřídí tímto zákonem. Veřejná zakázka je zadávána podle předpisu Rady Karlovarského kraje č. PR 01/2015 – „Pravidla pro zadávání veřejných zakázek Karlovarským krajem a jeho příspěvkovými organizacemi“.

Předkládaná zadávací dokumentace je upravenou obdobou předchozí zadávací dokumentace k I. výzvě k podání nabídek. Toto předchozí výběrové řízení bylo zrušeno, když zadavatel obdržel pouze 1 nabídku, která nevyhověla jeho požadavkům.

# Informace o zadavateli

## Základní identifikační údaje veřejného zadavatele

Název: Galerie 4 - galerie fotografie, příspěvková organizace Karlovarského kraje

Sídlo: Františkánské náměstí 30/1, 350 02 Cheb

Právní forma: příspěvková organizace

IČ: 00074268

Statutární zástupce: Mgr. Zbyněk Illek, ředitel organizace

Telefon: 736514040

e-mail: archiv@galerie4.cz

profil zadavatele: https://ezak.kr-karlovarsky.cz/profile\_display\_56.html

## Osoby oprávněné jednat jménem zadavatele

Osobou oprávněnou jednat jménem zadavatele, a to jak ve věcech smluvních, tak i technických jeho statutární zástupce: Mgr. Zbyněk Illek. Tato oprávněná osoba je zároveň kontaktní osobou pro toto výběrové řízení.

# Veřejná zakázka

##  Název veřejné zakázky

„DODÁVKOVÝ AUTOMOBIL PRO GALERII 4 – GALERII FOTOGRAFII, PŘÍSPĚVKOVOU ORGANIZACI KARLOVARSKÉHO KRAJE – II.VÝZVA“

## Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je dodání nového dodávkového automobilu pro převoz výstav nebo 8 – 9 osob. Bližší určení předmětu veřejné zakázky včetně požadovaných minimálních hodnot technických parametrů jsou obsahem zadávací dokumentace, v příloze č. 4 „Technické specifikace veřejné zakázky“

Součástí předmětu veřejné zakázky jsou rovněž doprovodné služby:

1. Registrace vozidla v místě sídla zadavatele
2. Zajištění zákonného pojištění dle podmínek zadavatele
3. Záruční servis

##  Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je 750 000,- Kč včetně DPH. Tato cena je cenou maximální.

##  Klasifikace veřejné zakázky dle CPV:

34100000-8 Motorová vozidla

##  Předpokládaná doba plnění veřejné zakázky

Předpokládané zahájení: po podpisu smlouvy

Předpokládané ukončení (dodání vozidla): 30. 9. 2016

##  Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky je sídlo zadavatele.

##  Financování veřejné zakázky

Financování veřejné zakázky je zajištěno z veřejného rozpočtu Karlovarského kraje.

# Výběrové řízení

## Účast ve výběrovém řízení

Účast ve výběrovém řízení je otevřena nejen přímo osloveným dodavatelům, ale i za stejných podmínek i dalším fyzickým a právnickým osobám, které předloží ve stanovené lhůtě svoji nabídku a prokáží splnění odpovídajících kvalifikačních předpokladů pro realizaci uveden veřejné zakázky.

Zadavatel požaduje, aby se dodavatelé jako uchazeči o veřejnou zakázku po dobu výběrového řízení zdrželi jakéhokoliv jednání, které by mohlo narušit jeho rovný, transparentní a nediskriminační průběh.

##  Náklady účasti

Uchazeč nese veškeré náklady spojené s vypracováním a podáním nabídky. Zadavatel nenese žádnou odpovědnost ani nebude hradit žádné výdaje nebo ztráty, které uchazeči vzniknou v souvislosti s vypracováním nabídky, či jakoukoli další činností související s podáním nabídky.

# Zadávací dokumentace

Tato zadávací dokumentace je souborem požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky a je výchozím podkladem pro zpracování nabídek dodavatelů. Zadavatel poskytuje kompletní zadávací dokumentaci na svém profilu zadavatele.

## Členění zadávací dokumentace

Tato zadávací dokumentace obsahuje:

A - Pokyny pro uchazeče

B – Technické podmínky

C – Obchodní podmínky

D – Přílohy

 Příloha č. 1 - Krycí list nabídky

 Příloha č. 2 – Čestné prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů

 Příloha č. 3 – Čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku

 Příloha č. 4 – Technické specifikace

 Příloha č. 5 – Obchodní podmínky návrh kupní smlouvy

Údaje uvedené v jednotlivých kapitolách zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky.

## Dodatečné informace k zadávací dokumentaci

Dodatečné informace k zadávacím podmínkám budou poskytovány na základě žádosti zaslané nejpozději do 4 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek kontaktní osobě zadavatele. Zadavatel doporučuje zasílat dotazy prostřednictvím e-mailu na adresu: **archiv@galerie4.cz.**

Na základě těchto žádostí poskytne zadavatel uchazečům dodatečné informace k zadávací dokumentaci nejpozději do 2 dnů od data přijetí žádosti o informaci a to rovněž e-mailovou cestou a zároveň budou tyto odpovědi zveřejněny na adrese profilu zadavatele: **https://ezak.kr-karlovarsky.cz/profile\_display\_56.html**

V rámci dodržení principu rovného zacházení se všemi uchazeči nemohou být dodatečné informace poskytovány telefonicky.

# Požadavek zadavatele na kvalifikaci dodavatelů

Pro zajištění kvalifikace dodavatelů využívá zadavatel analogicky § 50 a následujících zákona a požaduje prokázat splnění:

1. Základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 odst. 1 písm. a) až l) a to čestným prohlášením (viz formulář v příloze č. 2 zadávací dokumentace (ZD)). Čestné prohlášení bude podepsané osobou (osobami) oprávněnou jednat za uchazeče nebo jeho jménem.
2. Splnění profesních kvalifikačních předpokladů předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné evidence, pokud je v ní uchazeč zapsán, ne starších 90 dnů a výpisem ze Živnostenského rejstříku s odpovídajícím oprávněním k podnikání. Doklady budou předloženy v prosté kopii.
3. Ekonomickou a finanční způsobilost splnit veřejnou zakázku – čestným prohlášením (viz formulář v příloze č. 3 zadávací dokumentace)

Dodavatel prokáže splnění výše uvedených kvalifikačních předpokladů k datu podání nabídky.

Dodavatelé mohou prokázat kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem též předložením výpisu ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

# Způsob zpracování nabídkové ceny

Uchazeč stanoví celkovou nabídkovou cenu za kompletní splnění předmětu veřejné zakázky v souladu se zadávacími podmínkami, a to absolutní částkou v českých korunách vyplněním celkové ceny pro veřejnou zakázku na krycím listu (v souladu s nabídkovou cenou vyplněnou v příloze č. 4 – Technické specifikace), a to celkovou cenu bez DPH, samostatně DPH a celkovou cenu včetně DPH.

Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná a musí obsahovat veškeré nutné náklady k realizaci předmětu veřejné zakázky včetně nákla­dů souvisejících (jako např. náklady na související dokumentaci apod.). Zadavatel nepřipustí žádné dodatečné navyšování nabídkové ceny.

Úprava nabídkové ceny včetně DPH je možná pouze v případě, že do doby realizace dodávky (k datu zdanitelného plnění) dojde k zákonné úpravě sazby DPH, a to oboustranným pohybem.

# Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídky

##  Formální požadavky na úpravu nabídky

Nabídka bude zpracována písemnou formou v českém jazyce, na krycím listě podepsána oprávněnou osobou jednat jménem a za uchazeče. Uchazeč odevzdá nabídku nejpozději do ukončení lhůty pro podání nabídek.

Nabídka v listinné podobě musí být podána v řádně uzavřené obálce označené: **„DODÁVKOVÝ AUTOMOBIL PRO G4“ – VŘ NEOTVÍRAT!.**

Obálka s nabídkou bude opatřena adresou uchazeče pro případ, že jeho nabídka nebude otevírána. Nabídky budou přijímány pouze v listinné podobě, nikoliv elektronickými prostředky. Pro zajištění bezpečnosti nabídky doporučuje zadavatel neoddělitelnou formu s pevně spojenými listy s očíslováním, krycí list nabídky bude listem č. 1.

Zadavatel požaduje, aby uchazeče vyplnili údaji své nabídky listy technické specifikace, a to ve všech řádcích v barevně vyznačeném sloupci.

##  Členění nabídky

Zadavatel doporučuje členit nabídku do samostatných částí řazených za sebou dle následující struktury (poznámka: jiné než doporučené členění není porušením podmínek zadání, požadované údaje však musí být doloženy vždy):

1. Vyplněný formulář „Krycí list nabídky“ (příloha č. 1 ZD) opatřený razítkem a podpisem oprávněné osoby (osob) uchazeče způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního rejstříku, nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu dle právních předpisů (plná moc pak musí být součástí nabídky).
2. Prokázání kvalifikace
* Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů (příloha č. 2 ZD)
* Výpis z obchodního rejstříku v prosté kopii (je-li do něj uchazeč zapsán)
* Výpis ze živnostenského rejstříku v prosté kopii
* Čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku (příloha č. 3 ZD)
1. Technická a cenová nabídka – vyplněné listy technické specifikace (příloha č. 4 ZD)
2. Podepsaný návrh kupní smlouvy

# Podání nabídek, lhůta pro podání nabídek a místo pro přijetí

## Podání nabídek

Uchazeči mohou nabídku podat osobně nebo doporučeně poštou, a to tak, aby byla nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek doručena zadavateli. Každý uchazeč může podat pouze jednu nabídku.

## Varianty nabídek

Varianty nabídek zadavatel nepřipouští

## Lhůta pro podání nabídek

Lhůtou pro podání nabídek se rozumí doba, ve které může dodavatel podat svou nabídku a poskytnout zadavateli informace o své kvalifikaci. Dodavatel jako uchazeč o veřejnou zakázku doručí zadavateli nabídku osobně nebo poštou na adresu zadavatele uvedené v bodu 10 .4. této zadávací dokumentace, a to nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek, tj. **do středy dne 25. 5. 2016 do 13:00 hodin.**

Při osobním předání lze využít otevírací doby galerie: **úterý – neděle: 10:00 – 18:00 hodin.**

Na nabídky, které dodavatelé doručí zadavateli po skončení této lhůty, bude zadavatel pohlížet jako by nebyly podané. O této skutečnosti bude dodavatel písemně obeznámen.

## Místo přijetí nabídek

Nabídky budou přijímány na adrese:

**Galerie 4 – galerie fotografie, příspěvková organizace Karlovarského kraje**

**Františkánské náměstí 30/1**

**350 02 Cheb**

## Platnost nabídek

Délka zadávací lhůty je stanovena na 60 kalendářních dnů. Zadávací lhůta začíná běžet po ukončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení o výběru nejvhodnější nabídky. Tato lhůta se prodlužuje uchazečům, s nimiž může zadavatel uzavřít smlouvu, a to až do doby uzavření smlouvy nebo do případného zrušení výběrového řízení.

# Otevírání obálek s nabídkami

Obálky budou otevřeny ihned po ukončení lhůty pro podání nabídek – za účasti členů komise pro otevírání obálek **konaném ve středu dne 25. 5. 2016 ve 13:00 hodin v kavárně galerie, na adrese sídla, tj. Františkánské náměstí 30/1, Cheb.**

V průběhu otevírání obálek zveřejní zadavatel tyto informace:

* 1. identifikační údaje uchazečů v pořadí podle data a hodiny příjmu nabídek
	2. zda je nabídka v českém jazyce
	3. zda nabídka obsahuje návrh kupní smlouvy podepsaný oprávněnou osobou
	4. zda nabídka obsahuje všechny součásti požadované zadavatelem v zadávacích podmínkách
	5. nabídkovou cenu v Kč včetně DPH

Průběh otevírání obálek bude protokolárně zaznamenán. Do protokolu bude umožněno uchazečům, po jeho signaci členy komise, nahlížet, kontrolovat, případně pořizovat kopie či výpis z něj.

#  Posouzení kvalifikace a hodnocení nabídek

## Posouzení kvalifikace

Kvalifikace uchazečů bude posouzena na základě předložených dokladů o jejím splnění v nabídce uchazečů. O posouzení splnění kvalifikačních předpokladů bude sepsán protokol.

## Hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek bude rovněž provádět zadavatelem jmenovaná hodnotící komise. Ta smí hodnotit a porovnávat pouze ty nabídky, které jsou považovány za přijatelné, jsou úplné a splňují základní požadavky zadávací dokumentace.

Účelem procesu hodnocení je určit, který uchazeč bude splňovat minimálně předepsaná technická kritéria kvality a jeho cena bude shledána jako odůvodněně nejnižší.

Zadavatel si vyhrazuje právo prostřednictvím hodnotící komise zažádat uchazeče, aby objasnil jakoukoli část nabídky, jestliže to hodnotící komise považuje za nezbytné. O vysvětlení zadavatel požádá uchazeče písemnou formou s uvedením termínu předložení vysvětlivky. Vysvětlení bude očekávat nejpozději do 3 pracovních dnů od uchazečem prokazatelně obdrženého požadavku k vysvětlení. Zadavatel považuje za vhodnou formu pro tyto účely e-mailový kontakt na adresu: archiv@galerie4.cz

Základním hodnotícím kritériem pro zadání této veřejné zakázky je:

**nejnižší nabídková cena včetně DPH**

Nabídky uchazečů budou seřazeny dle nabídkové ceny od nejvýhodnější = nejlevnější po nejméně výhodnou = nejdražší.

Jestliže nabídka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu výběrového řízení, komise si vyžádá písemné zdůvodnění těch částí nabídky, které jsou pro výši nabídkové ceny podstatné. Pokud zadavatel neobdrží od uchazeče do 3 pracovních dnů písemnou odpověď nebo se uchazeč, bude-li hodnotící komisí vyzván, nedostaví k jednání za účelem zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny, bude nabídka vyřazena.

Hodnotící komise podrobně prověří veškeré informace poskytnuté uchazeči z jejich nabídek, a to zejména z hlediska výše uvedeného hodnotícího kritéria, a rozhodne o pořadí nabídek.

V případě rovnosti nejnižší nabídkové ceny bude rozhodný datum a čas podání nabídky – tj. nabídka, která bude podána dříve, bude hodnotící komisí zařazena ve výsledném pořadí lépe.

Z procesu hodnocení nabídek bude sepsána zpráva, do které mohou nahlížet uchazeči, jejichž nabídky byly hodnoceny, pořizovat z ní výpisy či opis.

# Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky

Zadavatel zveřejní oznámení o výběru nejvýhodnější nabídky na svém profilu <https://ezak.kr-karlovarsky.cz/profile_display_56.html>, a to do 5 pracovních dnů po rozhodnutí statutárního zástupce zadavatele o závěrech komise pro posouzení a hodnocení nabídek.

# Vyhrazená práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo:

1. Zrušit výběrového řízení pokud nebyly ve stanovené lhůtě podány žádné nabídky nebo byli z účasti ve výběrovém řízení vyloučeni všichni uchazeči
2. Zrušit výběrového řízení pokud obdržel pouze 1 nabídku, která nesplňuje požadavky zadavatele
3. Zrušit výběrové řízení, pokud nastanou okolnosti, kdy nelze po zadavateli požadovat, aby ve výběrovém řízení pokračoval, a to kdykoliv v průběhu výběrového řízení, nejpozději však do uzavření smlouvy
4. Zrušit výběrové řízení, pokud vybraný uchazeč, popřípadě uchazeč druhý v pořadí odmítl uzavřít smlouvu nebo neposkytl zadavateli k jejímu uzavření dostatečnou součinnost

B – Technické podmínky

# Specifikace veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je dodávka automobilu pro převoz výstav nebo 8 -9 osob. Předmětem veřejné zakázky kromě vlastní dodávky zahrnuje i služby s tím spojené:

1. přihlášení do evidence vozidel

vozidlo bude přihlášeno na jméno zadavatele, a to do registru vozidel pro Karlovarský kraj (v místě sídla zadavatele)

1. pojištění

vozidlo bude zákonným způsobem pojištěno (tzv. povinné ručení) u smluvní pojišťovny Karlovarského kraje a jeho příspěvkových organizací:

Česká podnikatelská pojišťovna, a.s., prostřednictvím společnosti Respect a.s., se sídlem Pod Krčským lesem 2016/22, 142 00 Praha 4

Kontakt pro jednání s pobočkou Karlovy Vary: Krymská 47, 360 012, pí Konopková, č. tel. 353 234 660, 605 231 459

Pro zajištění této služby vystaví zadavatel vybranému uchazeči „plnou moc“

Sjednání havarijního pojištění zadavatel nepožaduje.

1. záruční servis

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá Technické specifikace dodávky v příloze č. 4 této zadávací dokumentace. Dodavatel je povinen nabídnout takovou dodávku vozidla, která splňuje minimální (nebo vyšší) požadavky stanovené v této příloze. Uchazeči přiloží do nabídky vyplněné (v posledním podbarveném sloupci) listy s popisem jejich skutečně nabízených parametrů vozidla.

C – Obchodní podmínky

# Obchodní podmínky

Obchodní podmínky stanovené pro veřejnou zakázku jsou vymezeny ve formě a struktuře návrhu kupní smlouvy dle § 2079 a násl. Zákona č. 89/2012 Sb. občanského zákoníku. Obchodní podmínky v podobě předepsaného konceptu návrhu smlouvy jsou zadavatelem vymezeny v příloze č. 5 této zadávací dokumentace, které musí povinně uchazeč využít pro sestavení svého návrhu smlouvy nabídky za výše v zadávací dokumentaci uvedených podmínek.

Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu. Nabídka uchazeče musí respektovat stanovené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, která by byla v rozporu s obchodními podmínkami a která by znevýhodňovala zadavatele.

V případě nejasnosti v obsahu obchodních podmínek mají dodavatelé možnost si vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek prostřednictvím dodatečných informací.

##  Návrh kupní smlouvy

Zadavatel požaduje pro plnění předmětu této VZ v návrhu kupní smlouvy (pouze) doplnit:

* Identifikační a kontaktní údaje dodavatele
* Předměte smlouvy (specifikace tovární značky, modelu, rok výroby a VIN kód vozidla)
* Datum podané nabídky do VŘ v oddíle III. bod 1
* Cenová ujednání ve smyslu cenové nabídky v oddíle IV. Kupní cena
* Datum a místo podpisu
* Podpis oprávněné osoby uchazeče v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního rejstříku (případně zmocněncem uchazeče, jeho plná moc musí být v nabídce doložena) a opatřen otiskem razítka

##

## Platební podmínky

Zadavatel nebude poskytovat zálohové platby na jakékoliv budoucí plnění. Provedené dodávky a související činnosti budou uhrazeny na základě dodavatelem vystavené faktury – daňového dokladu po ukončení plnění. Detailní platební podmínky a případné sankce jsou specifikovány v návrhu „Kupní smlouvy“ v příloze č. 5 této zadávací dokumentace.

Úhrada faktur bude provedena bezhotovostním platebním stykem z účtu zadavatele (kupujícího) na účet dodavatele (prodávajícího) uvedeného v kupní smlouvě. Splatnost faktur je 15 dní.

# Závěrečné ustanovení

Pokud zadávací dokumentace obsahuje požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku, za příznačné, patenty a vynálezy, užitné vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel v takovém případě použít pro plnění veřejné zakázky i jiných kvalitativně a technicky srovnatelných řešení.

V Chebu dne 5. 5. 2016

 Mgr. Zbyněk Illek

 Ředitel Galerie 4-galerie fotografie,

 příspěvkové organizace KK