

Výzva k podání nabídky

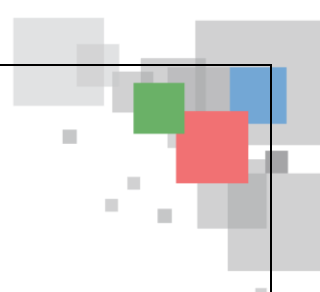
Veřejná zakázka:

„Úklidové práce v nemocnici Karlovy Vary“

**dle § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,
tj. formou zjednodušeného podlimitního řízení**

Zadavatel: Karlovarská krajská nemocnice a.s.
zapsaná v OR, vedeném Krajským soudem v Plzni, oddíl B,
vložka 1205
Sídlem: Bezručova 1190/19, 360 01 Karlovy Vary
IČO: 26365804
DIČ: CZ26365804

Statutární zástupce: MUDr. Josef März, předseda představenstva
Ing. Jan Špilar, místopředseda představenstva
Ing. Martin Čvančara, MBA, člen představenstva



Obsah

1	<i>Vymezení předmětu veřejné zakázky.....</i>	<i>4</i>
2	<i>Podmínky a požadavky na zpracování nabídky.....</i>	<i>4</i>
3	<i>Požadavky na prokázání kvalifikace</i>	<i>5</i>
4	<i>Technické podmínky, další obecné požadavky zadavatele.....</i>	<i>6</i>
5	<i>Způsob zpracování nabídkové ceny</i>	<i>7</i>
6	<i>Obchodní a platební podmínky.....</i>	<i>8</i>
7	<i>Způsob hodnocení nabídek.....</i>	<i>8</i>
8	<i>Další požadavky zadavatele</i>	<i>8</i>
9	<i>Informace k výzvě k podání nabídky.....</i>	<i>10</i>
10	<i>Struktura nabídky</i>	<i>10</i>

Přílohy:

- Příloha č. 1 – Seznam budov (stane se přílohou č. 1 Smlouvy o dílo)
Příloha č. 2 – Cenová nabídka (stane se přílohou č. 2 Smlouvy o dílo)
Příloha č. 3 – Výměry_čtenosti_ceny (stane se přílohou č. 3 Smlouvy o dílo)
Příloha č. 4 – Technické podmínky, další čtenosti, obecné požadavky (stane se přílohou č. 4 Smlouvy o dílo)
Příloha č. 5.1 – Výškové práce (mytí) – vizualizace pav. A (stane se přílohou č. 5.1 Smlouvy o dílo)
Příloha č. 5.2 – Výškové práce (mytí) – vizualizace pav. B (stane se přílohou č. 5.2 Smlouvy o dílo)
Příloha č. 5.3 – Výškové práce (mytí) – vizualizace pav. C (stane se přílohou č. 5.3 Smlouvy o dílo)
Příloha č. 5.4 – Výškové práce (mytí) – vizualizace pav. D (stane se přílohou č. 5.4 Smlouvy o dílo)
Příloha č. 5.5 – Výškové práce (mytí) – sumarizace výměr pavilonů (stane se přílohou č. 5.5 Smlouvy o dílo)
Příloha č. 6 – Krycí list
Příloha č. 7 – Vzorová smlouva o dílo
Příloha č. 8 – Čestné prohlášení
Příloha č. 9 – Čestné prohlášení k sociálněodpovědnému plnění

PREAMBULE

Tyto zadávací podmínky (dále též „ZP“) slouží jako podklad pro vypracování nabídek dodavatelů v rámci zjednodušeného podlimitního řízení. Práva a povinnosti neuvedené v těchto zadávacích podmínkách se řídí zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“ nebo „ZZVZ“). V případě rozporu mezi těmito zadávacími podmínkami a zákonem, platí vždy přednostně ustanovení zákona.

Zakázka je zadávána v certifikovaném elektronickém nástroji E-ZAK, který je dostupný na <https://ezak.kr-karlovarsky.cz>

Veškeré úkony včetně podání nabídky a předložení dokladů o kvalifikaci, které jsou součástí nabídky, se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Veškerá komunikace, která se týká zadávacího řízení, probíhá rovněž elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na <https://ezak.kr-karlovarsky.cz>

Dodavatel či účastník řízení, který není registrovaný v elektronickém nástroji E-ZAK, je povinen provést registraci a ověření dodavatele v Centrální databázi dodavatelů platformy FEN (<https://fen.cz>), kde probíhá registrace a administrace dodavatelských účtů. Elektronický nástroj E-ZAK je na uvedenou databázi napojen.

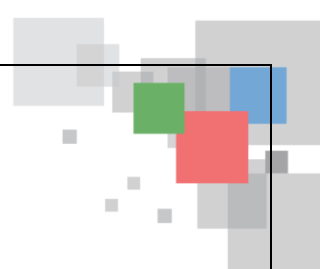
V případě jakýchkoli otázek týkajících se technického nastavení kontaktujte, prosíme, provozovatele elektronického nástroje E-ZAK na e-mailu: podpora@ezak.cz, tel. +420 538 702 719.

Zadávací dokumentace je k dispozici na profilu zadavatele:
https://ezak.kr-karlovarsky.cz/profile_display_630.html

Zadávací dokumentace je k dispozici pouze v elektronické podobě. Listinnou podobu zadávací dokumentace zadavatel neposkytuje.

Zadavatel zpracoval tuto zadávací dokumentaci dle svých nejlepších znalostí a zkušeností z oblasti zadávání veřejných zakázek s cílem zajistit transparentní, nediskriminační a hospodárné zadání veřejné zakázky.

Zadavatel proto žádá dodavatele, aby neprodleně po převzetí této zadávací dokumentace tuto podrobili vlastnímu přezkoumání a v případě nejasností, nesouladu nebo nesouhlasu s jakoukoliv skutečností, resp. procesem v ní obsaženým, využili svého práva požádat o vysvětlení zadávací dokumentace dle § 98 ZZVZ nebo podat námitky dle § 241 a násl. ZZVZ.



1 Vymezení předmětu veřejné zakázky

1.1 Popis předmětu veřejné zakázky

Předmětem zakázky je uzavření smlouvy o dílo s jedním vybraným účastníkem zadávacího řízení na provádění úklidových prací v nemocnici Karlovy Vary. Detailní seznam ploch, výměry a četnost úklidu jsou uvedeny v **příloze č. 3** (ve Smlouvě o dílo se tato příloha stane její nedílnou součástí pod označením **příloha č. 3**). Technické požadavky a další četnost úklidu jsou uvedeny v **příloze č. 4** (ve Smlouvě o dílo se tato příloha stane její nedílnou součástí pod označením **příloha č. 4**).

1.2 Doba plnění veřejné zakázky

Předpokládané zahájení: **1.12.2022**
Doba realizace: **2 roky**

1.3 Místo plnění veřejné zakázky

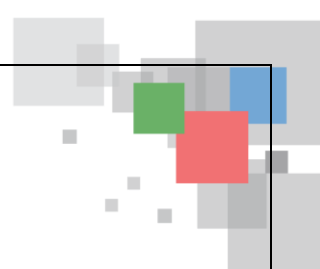
Místem plnění zakázky jsou objekty Karlovarské krajské nemocnice a.s., nemocnice v Karlových Varech, tedy budovy a pracoviště nemocnice Karlovy Vary. Jmenný seznam budov a pracovišť, kde budou požadovány úklidové práce, je uveden v **příloze č. 1** (ve Smlouvě o dílo se tato příloha stane její nedílnou součástí pod označením **příloha č. 1**).

1.4 Náhradní plnění

Podat nabídku může pouze účastník zadávacího řízení, který **nabízí plnění prostřednictvím náhradního plnění**, v souladu s § 38 ZZVZ. Splnění této podmínky účastník zadávacího řízení dokládá v nabídce potvrzením Úřadu práce. **Nesplnění této podmínky je důvodem pro vyloučení účastníka zadávacího řízení z dalšího hodnocení.** Vítězný dodavatel je dále povinen následně předložit Rezervační smlouvu na dodávky náhradního plnění po celou dobu trvání smlouvy.

2 Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

- 2.1. V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje dodavatele, zejména: obchodní firma, sídlo, identifikační číslo, osoba oprávněná jednat za dodavatele, příp. osoba oprávněná zastupovat dodavatele, kontaktní adresa pro písemný styk mezi dodavatelem a zadavatelem.
- 2.2. Nabídka musí být zpracována v českém jazyce a nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- 2.3. Nabídka bude seřazena dle požadavků specifikovaných v bodě 10. Z důvodu ochrany oprávněných zájmů účastníka zadávacího řízení doporučuje zadavatel podat nabídku s jednotlivě očíslovanými listy (včetně dokladů k prokázání způsobilosti a kvalifikace).
- 2.4. Podpis nabídky a příslušných dokumentů:



Podpis nabídky a jednotlivých dokumentů, které mají být podepsány nebo je zadavatel požaduje podepsat, je možno provést následujícími způsoby:

- podpis nabídky při podání v elektronickém nástroji E-ZAK a to zaručeným elektronickým podpisem založeném na kvalifikovaném certifikátu osoby oprávněné jednat jménem či za dodavatele; pokud bude nabídka při podání v elektronickém nástroji E-ZAK takto podepsána, není nutné podepisovat jednotlivé dokumenty vlastnoručním podpisem ani není nutné jednotlivé dokumenty opatřovat elektronickým podpisem,
- podpis jednotlivých dokumentů nabídky a to zaručeným elektronickým podpisem založeném na kvalifikovaném certifikátu osoby oprávněné jednat jménem či za dodavatele; pokud budou příslušné dokumenty nabídky takto podepsány, není nutné podepisovat jednotlivé dokumenty vlastnoručním podpisem,
- vlastnoruční podpis jednotlivých dokumentů nabídky osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele; v tomto případě budou příslušné dokumenty nabídky vlastnoručně podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele a tyto podepsané dokumenty budou součástí naskenované nabídky.

3 Požadavky na prokázání kvalifikace

3.1. Základní způsobilost

Účastník zadávacího řízení prokáže splnění základní způsobilosti v rozsahu dle § 74 zákona, doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky. Základní způsobilost může účastník zadávacího řízení prokázat předložením čestného prohlášení, které je přílohou č. 8 této výzvy.

3.2. Profesní způsobilost

Splnění profesní způsobilosti prokáže účastník zadávacího řízení, který předloží výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, je-li účastník zadávacího řízení v obchodním rejstříku zapsán.

Doklady prokazující profesní způsobilost předkládá účastník kopiemi dokladů, příp. je může nahradit čestným prohlášením. Doklady prokazující profesní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

3.3. Technické kvalifikační předpoklady

Technické kvalifikační předpoklady splní dodavatel, který předloží:

- seznam alespoň **2 významných služeb** realizovaných dodavatelem v posledních 3 letech (roky 2019, 2020, 2021) s uvedením jejich rozsahu a doby plnění. Za významnou službu je považována služba úklidového charakteru v hodnotě **min. 800.000 Kč bez**

DPH, poskytnutá jednomu objednavateli. Seznam musí obsahovat uvedení konkrétního předmětu plnění zakázky, místo plnění a uvedení kontaktní osoby.

Doklady o kvalifikaci předloží dodavatelé v nabídkách v kopiích a mohou je v dokládaném rozsahu nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona nebo výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (nesmí být starší než 3 měsíce k poslednímu dni, ke kterému má být způsobilost prokázána) nebo platným certifikátem ze systému certifikovaných dodavatelů.

Před uzavřením smlouvy vyzve zadavatel vybraného dodavatele k **předložení originálů nebo** ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již nemá k dispozici.

4 Technické podmínky, další obecné požadavky zadavatele

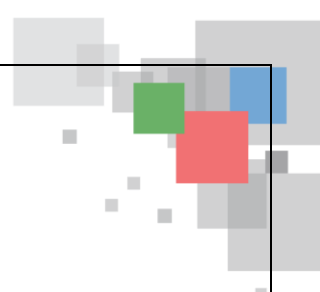
Technické podmínky, další četnosti, obecné požadavky jsou uvedeny v **příloze č. 4** (ve Smlouvě o dílo se tato příloha stane její nedílnou součástí pod označením příloha č. 4).

Výměry jednotlivých prostor a četnosti úklidu

Výměry jednotlivých prostor včetně četnosti úklidu jsou uvedeny v **příloze č. 3**. Zadavatel požaduje kompletní úklid prostor s příslušenstvím. Tyto prostory zadavatel definuje písmenem budovy, názvem prostoru, podlahovou plochou a požadovanou četností úklidu. Definováním druhu a způsobu úklidu v příloze zadavatel určuje minimální požadavky na technologické úkony.

Požadavky zadavatele na mycí a dezinfekční prostředky, úklidové pomůcky a stroje, spotřební materiál:

- dodavatel bude používat vlastní mycí a dezinfekční prostředky bez zápachu, které nebelí a nepoškozuji materiály působící v čase, dle dezinfekčního řádu KKN, schváleným ústavním hygienikem KKN;
- úklidové pomůcky a stroje bude dodavatel používat vlastní s ohledem na šetrné mytí podlah bez poškození povrchů;
- spotřební materiál ve veřejných toaletách (mýdlo, papírové ručníky, toaletní papír), jde k tíži zadavatele;
- ostatní spotřební materiál (pytle na odpad, sáčky do košů), jde k tíži dodavatele.



5 Způsob zpracování nabídkové ceny

- 5.1. Účastník zadávacího řízení je povinen uvést celkovou nabídkovou cenu, a to v členění cena v Kč bez DPH, DPH a cena v Kč včetně DPH, a to na **krycím listu nabídky – viz příloha č. 6.**
- 5.2. Účastník zadávacího řízení je povinen doplnit nabídkové ceny u jednotlivých položek do **přílohy č. 3 – Výměry a četnosti** (sl. „H“). V tomto sloupci jsou uvedeny ceny z přepočtené plochy (plocha x četnost) za 1 měsíc.
- 5.3. Účastník zadávacího řízení je dále povinen doplnit nabídkové ceny do **přílohy č. 2:**
- 5.3.1. pod písm. A) paušální měsíční platba za pravidelné úklidové činnosti, v rozsahu a četnosti, dle příloh č. 3 a č. 4; v příloze č. 2 doplní účastník zadávacího řízení celkovou částku za 2 roky (bez DPH a včetně DPH);
- 5.3.2. pod písm. B) předpokládaná platba za úklid po malování; v příloze č. 2 doplní účastník zadávacího řízení cenu úklidu za 1m² místnosti po malování (bez DPH a včetně DPH) a celkovou částku za předpokládaný úklid po malování (v předpokládaném rozsahu 8.900m²) za 2 roky (bez DPH a včetně DPH);
- 5.3.3. pod písm. C) předpokládaná platba za mytí prosklených ploch – výškové práce; v příloze č. 2 doplní účastník zadávacího řízení cenu za mytí prosklených ploch – výškové práce za 1m²; cenu za mytí prosklených ploch – výškové práce za celý pavilon (pav. „A“, „B“, „C“, „D“), dle vizualizace, dle příloh č. 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 5.5; cenu za předpokládané mytí prosklených ploch – výškové práce celkem za všechny pavilony (bez DPH a včetně DPH); cenu za předpokládané mytí prosklených ploch – výškové práce celkem za všechny pavilony za 2 roky (bez DPH a včetně DPH);
- 5.3.4. pod písm. D) předpokládaná platba za mytí oken a žaluzií; v příloze č. 2 doplní účastník zadávacího řízení cenu za mytí oken za 1m²; cenu za předpokládané mytí oken (v předpokládaném rozsahu 2.500m²) za 2 roky (bez DPH a včetně DPH); cenu za mytí žaluzií za 1m²; cenu za předpokládané mytí žaluzií (v předpokládaném rozsahu 2.500m²) za 2 roky (bez DPH a včetně DPH).
- 5.4. Zadavatel upozorňuje účastníka zadávacího řízení, že předpokládané výměry místností po malování (uvedené v příloze č. 2 pod písmenem B), předpokládané výměry a četnosti mytí prosklených ploch – výškové práce (uvedené v příloze č. 2 pod písmenem C) a předpokládané výměry a četnosti mytí oken a žaluzií (uvedené v příloze č. 2 pod písmenem D) **jsou předběžné, nejsou zadavatelem garantovány** a budou vybraným dodavatelem fakturovány měsíčně dle skutečnosti. Vybraný dodavatel nemá právní nárok na uplatňování těchto předběžných výpočtů.
- 5.5. Celková nabídková cena za 2 roky uvedená v příloze č. 2, **pod písmenem A)**, pol. 1, musí odpovídat celkové ceně dle **přílohy č. 3**, list „Sumář“, buňka „B11“. **Nesoulad těchto cen je důvodem pro vyloučení účastníka zadávacího řízení.**
- 5.6. Celková nabídková cena za 2 roky uvedená v příloze č. 2 musí odpovídat celkové ceně dle **přílohy č. 6 – Krycí list**. **Nesoulad těchto cen je důvodem pro vyloučení účastníka zadávacího řízení.**

- 5.7.** Nabídka bude obsahovat celkovou nabídkovou cenu v Kč bez a včetně DPH zahrnující **veškeré náklady** (např. dopravu, pojištění, daňové poplatky atd.) a bude definována jako **nejvýše přípustná**. Účastník zadávacího řízení je povinen do nabídkové ceny promítnout veškerá předpokládaná zvýšení cen v závislosti na čase plnění, předpokládaný vývoj cen vedlejších nákladů, apod.
- 5.8.** Nabídková cena uvedená účastníkem zadávacího řízení může být překročena pouze v případě změny předpisů týkajících se daně z přidané hodnoty.
- 5.9.** Ceny uvedené v nabídce musí být maximální v době podání nabídky. Skutečná fakturace vybraného dodavatele se bude následně řídit kalkulačním pravidlem zadavatele:

Cena vybraného dodavatele, dle bodů 5.3.1., je proměnná v čase a bude se řídit dle vývoje minimální mzdy (dále „MM“) v ČR a kalkulována bude takto:

- cena r. 2022 = cena dle nabídky dodavatele a je neměnná po celý kalendářní rok 2022
- v následujících letech, tj. 2023, 2024:
 - cena r. 2023 = cena dodavatele r. 2022 x (MM 2023^(Pozn. 1)/MM 2022^(Pozn. 1))^(Pozn. 2)
 - cena r. 2024 = cena dodavatele r. 2022 x (MM 2024^(Pozn. 1)/MM 2022^(Pozn. 1))^(Pozn. 2)
 - pozn. 1 – oficiální MM, dle Nařízení vlády ČR 567/2006 Sb., k datu fakturace
 - pozn. 2 – poměr zaokrouhlený na 3 desetinná čísla

6 Obchodní a platební podmínky

- 6.1.** Zadavatel stanovil obchodní a platební podmínky ve vzorové smlouvě o dílo – **viz příloha č. 7**, která bude sloužit k uzavření smluvního vztahu s vybraným dodavatelem.
- 6.2.** Zadavatel připouští pouze následující úpravy vzorové smlouvy: doplnění identifikačních údajů účastníka zadávacího řízení, kontaktní osoby, bez možnosti upravovat znění jednotlivých ustanovení smluv.

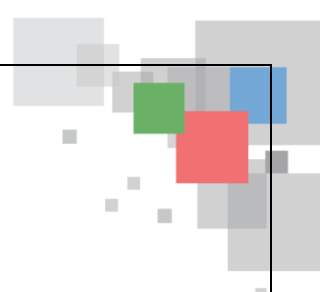
7 Způsob hodnocení nabídek

Základním kritériem pro hodnocení nabídky je **nejnižší celková nabídková cena bez DPH** dle Krycího listu (přílohy č. 6).

8 Další požadavky zadavatele

- 8.1.** Účastníci zadávacího řízení nemají právo na úhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.
- 8.2.** Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

- 8.3.** Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si informace poskytnuté účastníkem zadávacího řízení u třetích osob a účastník zadávacího řízení je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost. Při nesouladu si zadavatel vyhrazuje právo takového uchazeče vyloučit.
- 8.4.** Zadavatel si vyhrazuje právo dotázat se na reference obdobných zakázek přímo u jednotlivých zadavatelů, je-li zadavateli známo, že uchazeč takovou službu u konkrétního zadavatele poskytuje. Zadavatel si vyhrazuje právo při negativní referenci, která bude zdůvodněná takového uchazeče vyloučit. Zadavatel nebude dotazovat reference starší 3 let.
- 8.5.** Zadavatel požaduje, aby významné činnosti při plnění veřejné zakázky byly plněny přímo vybraným dodavatelem. Vybraný dodavatel nesmí zakázku, ani její část, předat jednomu, či více poddodavatelům, bez předchozího písemného souhlasu zadavatele.
- 8.6.** Zadavatel požaduje, aby vybraný dodavatel předložil doklad o pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou při výkonu podnikatelské činnosti ve výši min. **5.000.000,- Kč**. Uvedený požadavek vybraný dodavatel doloží pojistnou smlouvou nebo pojistným certifikátem, ze kterého bude splnění tohoto požadavku patrné. Vybraný dodavatel doloží pojistnou smlouvu, nebo pojistný certifikát v originálu nebo úředně ověřené kopii, a to před podpisem smlouvy. Nedodání těchto dokladů je důvodem pro neuzavření smlouvy.
- 8.7.** Zadavatel může po vybraném dodavateli požadovat dodání vzorků čistících prostředků, dezinfekce apod.
- 8.8.** Zadavatel si v souladu s ustanovením § 100 odst. 2 ZZVZ vyhrazuje právo změnit dodavatele v průběhu trvání smlouvy na plnění předmětu této veřejné zakázky, jestliže dojde k odstoupení zadavatele od takové smlouvy pro podstatné porušení smlouvy dodavatelem a nebo dojde k odstoupení ze strany dodavatele. Zadavatel je v takovém případě oprávněn obrátit se s žádostí o uzavření smlouvy na jiného účastníka. Tímto účastníkem bude dodavatel, který nebyl ze zadávacího řízení vyloučen, splnil veškeré požadavky stanovené zadavatelem a v hodnocení nabídek veřejné zakázky se umístil v pořadí bezprostředně za vybraným dodavatelem. V takovém případě je účastník povinen zadavateli doložit ve lhůtě 30 kalendářních dní od doručení žádosti o uzavření smlouvy dokumenty prokazující, že účastník stále splňuje zadavatelem požadované kvalifikační předpoklady a další podmínky pro plnění předmětu zakázky, pokud těmito platnými dokumenty již zadavatel nedisponuje. Pokud tento dodavatel odmítne uzavřít smlouvu nebo neprokáže splnění kvalifikačních předpokladů či další podmínky pro plnění předmětu zakázky, a to v rozsahu a způsobem stanoveným touto zadávací dokumentací a ve stanovené lhůtě, vyzve zadavatel k uzavření smlouvy účastníka, který se v hodnocení nabídek umístil jako další v pořadí. Tento postup může zadavatel v případě neuzavření smlouvy opakovat, a to až do oslovení posledního účastníka, který se v hodnocení nabídek v rámci tohoto zadávacího řízení umístil jako poslední v pořadí. Smlouva s tímto účastníkem pak bude uzavřena za podmínek, které nabídl ve své nabídce podané v původním zadávacím řízení.



9 Informace k výzvě k podání nabídky

9.1 Údaje o přístupu k výzvě k podání nabídky

Kompletní výzva k podání nabídky je uveřejněna na profilu zadavatele:

https://ezak.kr-karlovarsky.cz/profile_display_630.html

9.2 Prohlídka místa plnění veřejné zakázky

Prohlídka místa plnění v nemocnici Karlovy Vary bude provedena dne **15.09.2022 v 10:00 hodin**. Sraz je na recepci pav. „A“ nemocnice v Karlových Varech. Prohlídky se mohou účastnit max. 2 zástupci účastníka zadávacího řízení.

Kontaktní osoba:

Jana Říhová, oddělení kontroly a plánování

tel. 607 711 108, e-mail: jana.rihova@kkn.cz

9.3 Lhůta a místo pro podání nabídky

Nabídky budou podány písemně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://ezak.kr-karlovarsky.cz/>.

Lhůta pro podání nabídek končí dne **29.09.2022 v 10:00 hodin**.

9.4 Termín a místo pro otevírání nabídek

Vzhledem k podání nabídek prostřednictvím elektronického nástroje bude otevírání nabídek podaných v elektronické podobě provedeno dle § 109 ZZVZ, a to bez přítomnosti účastníků zadávacího řízení.

Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Zadavatel zkontroluje při otevírání nabídek v elektronické podobě, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.

10 Struktura nabídky

Nabídku zadavatel doporučuje seřadit následovně:

1. Krycí list nabídky
2. Doklady k prokázání kvalifikace.
3. Vlastní nabídka, včetně vyplněných příloh této zadávací dokumentace
4. Vzorový návrh Smlouvy o dílo podepsaný osobou oprávněnou jednat za dodavatele
5. Další dokumenty dle potřeby

V Karlových Varech