



Zadavatel ve smyslu ustanovení § 141 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“)

**tímto vyzývá k podání nabídky na veřejnou zakázku
zadávanou v dynamickém nákupním systému na zajištění výkonu
inženýrsko-investorských služeb při přípravě a realizaci staveb**

Veškerá komunikace, která se týká tohoto řízení, probíhá výhradně elektronicky. Nabídky musí být podány prostřednictvím elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek E-ZAK.

Zadavatel nevyžaduje elektronické podepsání podané nabídky.

Podat nabídku na tuto veřejnou zakázku jsou oprávněni pouze dodavatelé, kteří podali žádost o účast v souladu s požadavky zadavatele uvedenými v zadávacích podmínkách DNS a byli do tohoto DNS zařazeni.

Dodavatelé nezařazení do DNS se nemohou této veřejné zakázce účastnit a podat nabídky. Tito dodavatelé jsou však oprávněni podáním žádosti o účast dle § 140 ZZVZ požádat zadavatele o zařazení do DNS kdykoli po celou dobu trvání DNS.

1) Název veřejné zakázky

**Rozšíření a modernizace urgentního příjmu Karlovarské krajské nemocnice –
výkon technického dozoru stavebníka a koordinátora bezpečnosti
a ochrany zdraví při práci na staveništi**

2) Druh veřejné zakázky a předpokládaná hodnota

Druh veřejné zakázky: Služby (§ 14 odst. 2 ZZVZ)
Předpokládaná hodnota celé veřejné zakázky: 5 000 000 Kč bez DPH

3) Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky

Zajištění činnosti technického dozoru stavebníka (dále jen „TDS“) v souladu s § 161 odst. 2 zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů a zajištění výkonu veškerých činností koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi (dále jen „koordinátor BOZP“) v souladu se zákonem č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), ve znění pozdějších předpisů po dobu realizace stavby *Rozšíření a modernizace urgentního příjmu Karlovarské krajské nemocnice*.

V rámci projektu „Rozšíření a modernizace urgentního příjmu Karlovarské krajské nemocnice“ bude realizována přístavba stávajícího pavilonu A, která je stavebně označovaná jako objekt G1. Cílem této výstavby je rozšíření a modernizace stávajících provozů nemocnice s důrazem na zajištění kvalitnější a efektivnější péče o pacienty. Výstavba povede ke zlepšení kapacity a technologického vybavení urgentního příjmu, což je klíčové pro zrychlení a zkvalitnění poskytované zdravotní péče.

Projekt je součástí Generelu Karlovarské krajské nemocnice, který je realizován z důvodu vyčerpané kapacity stávajících budov využívaných pro poskytování zdravotních služeb, v nichž již není možné dále budovat potřebné provozy nebo ani rozšiřovat jejich kapacitu. V rámci Generelu probíhá postupná rekonstrukce a modernizace krajské nemocnice, jejichž cílem je zvýšení kvality lékařské péče, zajištění důstojného zázemí pro personál a zejména lepší komfort pro pacienty.

Financování projektu je plánováno z Evropského fondu pro regionální rozvoj na období 2021–2027 prostřednictvím Integrovaného regionálního operačního programu Ministerstva pro místní rozvoj ČR, a to v rámci 103. výzvy „Vznik a modernizace urgentních příjmů“ – specifický cíl 4.3, který se zaměřuje na zajištění rovného přístupu ke zdravotní péči a posílení odolnosti systémů zdravotní péče, včetně primární péče, a podporu přechodu od institucionální péče k rodinné a komunitně založené péči.

Předmětem vlastní realizace projektu jsou tyto stavební práce:

Přístavba je řešena na půdorysu přibližně 16x37 m a je optickým prodloužením stávajícího pavilonu A. Výšky atik korespondují se stávajícími na objektu A, které jsou ve výšce cca 17,4 m od úrovně 1.NP.

Objekt je navržen jako sedmipodlažní, z čehož jsou tři (3) podlaží podzemní (PP) a čtyři (4) nadzemní podlaží (NP). Součástí výstavby je i nástavba propojovacího krčku mezi objektem A, a B. Vzhledově je objekt navržen tak, aby přejal architektonický koncept objektu A.

V další etapě je plánováno napojení nového objektu G2 (výstavba objektu není předmětem projektu) na objekt G1. V rámci výstavby bude provedena příprava pro budoucí připojení objektu G2. Připojení by mělo být na úrovni 3.PP a 2.PP pomocí podzemních koridorů. Nadzemní propojení obou pavilonů bude realizováno nadzemními prosklenými vícepodlažními krčky na úrovni 1.NP, 2.NP a 3.NP. Tyto krčky budou součástí výstavby pavilonu G2.

Dispoziční a provozní řešení objektu

3.PP – komunikační prostory – výtahy a spojovací podzemní chodba – podlaží bude využíváno až po dostavbě objektu G2.

2.PP – technické prostory (rozšíření technického provozu v objektu A) – strojovny, rozvodny, sklad odpadů, sklad apod. Na této úrovni je zajištěn technický propoj s budoucím objektem G2 a zároveň technický přístup do objektu z exteriéru (odvoz odpadů apod.).

1.PP – rozšíření a modernizace provozu urgentního příjmu – v objektu G1 provoz příjmu lehkého pacienta – jmenovitě, příjmová recepce, pět ambulancí, sádrovna, zákrokový sálek, hygienické zázemí pro veřejnost a pro personál, vstup pro veřejnost z terénu.

1.NP – rozšíření vstupního podlaží objektu A (na tomto podlaží je hlavní vstup do objektu z ulice Americká) – hala s možností posezení. Dále se zde nachází část provozu endoskopie, která bude rozšířena dostavbou objektu G2. Provoz endoskopie obsahuje recepci, čekárnu, dvě vyšetřovny, stacionář s pohotovostní toaletou pro pacienty, místnost pro zápis protokolu, skladové prostory, čistící místnost + špinavé prádlo, zázemí personálu. Pacient bude případně využívat toaletu ve vstupní hale v objektu A na tomto podlaží.



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Na tomto podlaží uvažovány dva propojovací koridory do objektu G2. Jeden z lůžkového oddělení interního oddělení a druhý z navazujícího provozu endoskopie.

2.NP – provoz ambulancí kardiocentra – třikrát ambulance se společnou přípravnou, třikrát specializovaná ambulance, čekárna, toaleta pro pacienty, skladové prostory a zázemí personálu.

Na tomto podlaží budou realizovány dva propojovací koridory do objektu G2. Jeden z lůžkového oddělení kardiologie a druhý z operačního traktu kardiologie.

3.NP – provozy bez možnosti přístupu veřejnosti – skladovací prostory, provoz operačního a zákrokového sálu. Provoz OS a ZS zahrnuje překládání pacienta, přípravný pacienta, operační sál, zákrokový sál, propouštěcí pokoj, čistý sklad, očištěná deska, dekontaminace, umývárna lékařů, šatnový provoz se vstupním a výstupním filtrem, samostatným hygienickým zázemím, úklidová místnost a denní místnost pro zaměstnance.

Na tomto podlaží jsou uvažovány dva propojovací koridory do objektu G2. Jeden z lůžkového oddělení traumatologie a druhý z lůžkového oddělení gynekologie.

4NP – strojovna VZT a propojovací chodba do objektu B.

Při výstavbě nebude přerušeno provoz ve stávajícím objektu A a bude zajištěna nepřetržitá dostupnost urgentní péče (emergency). Veškeré stavební práce budou koordinovány tak, aby byl zachován bezpečný přístup pro personál i pacienty, včetně možnosti neodkladných zásahů. Rovněž bude zajištěn plynulý příjezd rychlé záchranné služby, aby nedocházelo ke zdržení při naléhavých situacích.

Během výstavby bude zhotovitel stavby plně odpovědný za zajištění všech bezpečnostních opatření, která budou nezbytná pro bezpečný pohyb pacientů, personálu a návštěvníků nemocnice. Příjezdové trasy pro zdravotnická vozidla a další záchranné složky zůstanou po celou dobu stavby plně funkční, jasně označené a zhotovitel stavby zajistí, aby jejich přístup nebyl nijak omezen, čímž se předejde jakémukoli zpoždění v urgentní péči. Stavební práce budou probíhat pouze v oddělených zónách, přičemž veškeré kroky budou koordinovány tak, aby nedošlo k jakémukoli narušení provozu nemocnice a zároveň byla zajištěna maximální bezpečnost všech osob. V případě jakékoli hrozby ohrožení zdraví nebo bezpečnosti bude zhotovitel stavby okamžitě reagovat a přijme nezbytná opatření k okamžité nápravě.

Na střeše budovy A se nachází heliport, který bude během výstavby pravidelně kontrolován a zabezpečen. Jeho provoz může být stavební činností omezen, ale musí zůstat dostatečně funkční pro nezbytné letecké transporty pacientů a další urgentní přepravy.

Pokud stavební činnost omezí funkčnost heliportu z důvodu stavební činnosti, zhotovitel stavby musí přijmout opatření k minimalizaci těchto omezení. Práce musí být plánovány tak, aby co nejméně narušily přístup a bezpečnost leteckého provozu.

Zhotovitel stavby je povinen:

- včas informovat provozovatele nemocnice a příslušné úřady o plánovaných omezeních
- koordinovat všechny kroky s provozovatelem nemocnice
- zajistit, aby přistání a odlety probíhaly bezpečně a bez zbytečných komplikací

Každé omezení provozu heliportu musí být předem projednáno a schváleno odpovědnými subjekty.

Únikové východy budou během výstavby přehledně označeny a zajištěny, aby pacienti, personál a návštěvníci mohli v případě potřeby rychle a bezpečně opustit budovu A, B, C a areál nemocnice. Zhotovitel stavby bude pravidelně informovat zadavatele a provozovatele o aktuálních podmínkách a možných změnách v evakuačních trasách. Kontrola stavu únikových východů a jejich přístupnosti bude



prováděna pravidelně, aby se zajistila maximální bezpečnost všech osob v areálu. V případě jakýchkoli problémů nebo nutnosti úprav bude dodavatel okamžitě reagovat a přijme potřebná opatření.

Výstavba bude realizována v souladu s cíli a zásadami udržitelného rozvoje a technickými pokyny k uplatňování zásady DNSH „Do No Significant Harm = významně nepoškozovat“ podle nařízení o Nástroji pro oživení a odolnost (2021/C 58/01) https://eur-lex.europa.eu/legalcontent/CS/TXT/?uri=uriserv%3AOJ.C_.2021.058.01.0001.01.CES&toc=OJ%3AC%3A2021%3A058%3AFULL

Podkladem pro zpracování nabídky je tato zadávací dokumentace, dále projektová dokumentace pro provádění stavby „Generel Karlovarské krajské nemocnice 1.etapa, část 2 – výstavba objektů G1, G2, G3 – část 2/1 – objekt G1 a související objekty“ vypracovaná Projekčním sdružením pro KKN KV společností PENTA PROJEKT s.r.o., Mrštíkova 1166/12, Jihlava, zastoupenou Ing. arch. Jaromírem Homolkou, CSc. a společností CASUA, spol. s r.o., Křížkova 682/34a, Praha 8 – Karlín, zastoupenou Ing. Alešem Poděbradem a další dokumenty, které jsou nedílnou součástí zadávací dokumentace.

Na realizaci stavby bylo vydáno Magistrátem města Karlovy Vary – Úřadem územního plánování a stavebním úřadem, územní rozhodnutí a stavební povolení na jednotlivé stavby – územní rozhodnutí ze dne 03.01.2023, spis. zn. 10139/SÚ/22/Pos, které nabylo právní moci dne 13.02.2023, stavební povolení ze dne 18.08.2023, spis. zn. 5899/SÚ/23/Pos, které nabylo právní moci dne 07.09.2023 a rozhodnutí o prodloužení stavebního povolení ze dne 16.09.2025, spis. zn. 7097/SÚ/25/Pos, které nabylo právní moci dne 06.10.2025.

Projektová dokumentace byla projektována metodou BIM. V rámci stavby je zhotovitel stavby povinen zajistit zpracování dokumentace skutečného provedení stavby formou informačního modelu stavby (BIM model). Vzhledem k tomu zajistil zadavatel projektového manažera BIM společnost MFS DX s.r.o., se sídlem Rytířská 410/6, Staré Město, 110 00 Praha 1, IČO: 10854177, jehož hlavní činností bude zejména zajištění expertní podpory zadavateli (jakožto objednateli) a jehož činnost bude směřovat k efektivnímu a bezproblémovému sdílení informací o projektu, kontrole a koordinaci projektových prací v rámci výstavby a jeho CDE. CDE bude zajištěno zhotovitelem stavby. Vybraný dodavatel, respektive osoby dodavatele určené na tuto stavbu, budou mít zřízený přístup do tohoto CDE. Veškerá komunikace v rámci projektu bude řešena přes toto CDE.

V současné době je vyhlášené zadávací řízení na zhotovitele stavby a bližší informace k zadávacímu řízení, kompletní projektovou dokumentaci, doklady k BIM, povolení stavby a další doklady naleznete pod odkazem: <https://ezak.kr-karlovarsky.cz/vz00009274>

Výkon TDS představuje zejména výkon činnosti technického dozoru stavebníka v rozsahu dle metodiky UNIKA, tj. provádění kontroly kvality prováděných prací, dodržování časového i finančního harmonogramu plynoucího ze smlouvy o dílo uzavřené mezi Karlovarským krajem jako objednatelem a vybraným zhotovitelem stavebních prací, dále všech relevantních právních předpisů, předcházení rizik a řešení vzniklých rizikových či krizových situací, organizace pravidelných kontrolních dnů (dále jen „KD“) a dalších jednání (např. se zástupci dotčených orgánů státní správy), tvorba zápisů z průběhu těchto KD a jednání, předání a převzetí staveniště, předání a převzetí dokončeného díla, zpracování změnových listů a řádné písemné zdůvodnění nutnosti vykonání změn a účast na jednáních jako zástupce objednatele. V rámci výkonu činnosti TDS v době realizace stavby bude účastník provádět kontrolu na stavbě minimálně ve třech dnech v týdnu.

Při realizaci stavby se jedná zejména o následující činnosti

- a) předání a převzetí staveniště zhotoviteli stavby včetně zápisů z předání



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

- b) seznámení se s podklady a dodržování podmínek, podle kterých budou stavební práce realizovány v souladu s projektovou dokumentací pro provádění stavby a podmínkami vydanými stavebním povolením
- c) kontrola plnění smlouvy o dílo se zhotovitelem stavby
- d) kontrola kvality prováděných prací, kontrola je prováděna průběžně, avšak v rámci výkonu činnosti TDS v době realizace stavby bude účastník provádět kontrolu na stavbě minimálně dvě hodiny ve třech dnech v týdnu
- e) kontrola realizace výstavby v souladu s cíli a zásadami udržitelného rozvoje a technickými pokyny k uplatňování zásady „významně nepoškozovat“ podle nařízení o Nástroji pro oživení a odolnost (2021/C 58/01)
- f) účast při kontrole v rámci KD, sepisování zápisů z KD, účast na kontrolních prohlídkách prováděných stavebním úřadem, účast na předání díla zhotovitelem stavby zadavateli coby objednateli stavby
- g) spolupráce se zpracovatelem projektové dokumentace v rámci projektové dokumentace při stavebních pracích a dodávkách
- h) provádění zápisů do elektronického stavebního deníku a kontrola zápisů ve stavebním deníku
- i) kontrola dodržování technologických předpisů
- j) přebírání konstrukcí před jejich zakrytím apod. včetně zápisů do stavebního deníku
- k) kontrola dodržování technologických předpisů
- l) kontrola koordinace provádění stavebních prací
- m) přebírání dílčí části díla i díla jako celku
- n) kontrola plnění časového harmonogramu postupu stavebních prací, pořizování fotodokumentace z průběhu realizace stavby s digitálním vyznačením data pořízení
- o) konzultace zhotovitelem navržených postupů a jejich odsouhlasení spolu s odborným dozorem projektanta a objednatelem
- p) jednání se zástupci dotčených orgánů
- q) kontrola a odsouhlasení soupisu provedených prací jako podkladu pro fakturaci zhotovitele stavby (zadavatel používá softwarový program KROS 4 a aplikaci v BIM platformě „Průběh výstavby a Změny během výstavby“ pro evidenci čerpání a tvorbu podkladů k fakturaci)
- r) předložení soupisu prací, popisu a zdůvodnění dodatečných stavebních prací a případně prací, které nebudou realizovány
- s) spolupráce se zadavatelem a konzultace prováděných odchylek od projektové dokumentace
- t) kontrola a odsouhlasení závěrečného vyúčtování provedených prací
- u) kontrola odstranění vad a nedodělků vytknutých v předávacím protokolu díla
- v) spolupráce při získání povolení k předčasnému užívání nebo zahájení zkušebního provozu
- w) zpracování a kompletace podkladů pro kolaudační řízení a vydání kolaudačního rozhodnutí,

a to v rámci stavby *Rozšíření a modernizace urgentního příjmu Karlovarské krajské nemocnice.*

Výkon koordinátora BOZP představuje zejména zajištění výkonu veškerých činností koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi (dále jen „koordinátor BOZP“) v souladu se zákonem č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), ve znění pozdějších předpisů, vykonávání dalších činností směřujících k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v rámci platné legislativy, zajištění zájmů a ochrany zadavatele stavby a plnění předmětu realizace v souladu s pokyny



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

zadavatele, dále dle obecně závazných právních předpisů, ČSN, ostatních norem a metodik upravujících předmět plnění stavby *Rozšíření a modernizace urgentního příjmu Karlovarské krajské nemocnice*.

Při realizaci stavby se jedná zejména o následující činnosti

- a) seznámení s projektovou dokumentací, s obsahem a podmínkami platného stavebního povolení, kontrolu dodržování podmínek vztahujících se k BOZP na staveništi po dobu realizace stavby;
- b) účast na předání staveniště zhotoviteli stavby a zabezpečit zápis o skutečnostech, vztahujících se k BOZP, do stavebního deníku;
- c) přípravu dokumentace podle požadavků zákona č. 309/2006 Sb. a prováděcích předpisů;
- d) zpracování přehledu právních předpisů vztahujících se ke stavbě a informací o rizicích, která se mohou při realizaci stavby vyskytnout, se zřetelem na práce a činnosti vystavující fyzickou osobu zvýšenému ohrožení života nebo poškození zdraví;
- e) zpracování dalších podkladů nutných pro zajištění bezpečného a zdraví neohrožujícího pracovního prostředí a podmínek výkonu práce, na které je třeba vzít zřetel s ohledem na charakter stavby a její realizaci;
- f) zpracování plánu bezpečnosti práce pro realizaci stavby;
- g) vypracování oznámení o zahájení stavebních prací pro příslušný oblastní inspektorát práce (OIP) ve smyslu ustanovení § 15 odst. 1 zákona č. 309/2006 Sb. a předat jej zadavateli do 7 pracovních dnů ode dne účinnosti smlouvy;
- h) informování zhotovitele stavby a všech dotčených poddodavatelů o bezpečnostních a zdravotních rizicích, která jsou koordinátorovi BOZP známa, a která vzniknou na staveništi během postupu jednotlivých prací;
- i) spolupráci se zhotovitelem stavby při tvorbě harmonogramu jednotlivých prací, při stanovení času potřebného k bezpečnému provádění jednotlivých činností, při tvorbě povinné dokumentace pro zařízení staveniště a stavbu v oblasti BOZP; koordinátor BOZP dbá, aby jím doporučené řešení bylo technicky realizovatelné a v souladu s právními a ostatními předpisy k zajištění BOZP a aby bylo, s přihlédnutím k účelu stanovenému zadavatelem stavby, ekonomicky přiměřené;
- j) kontrolu způsobu zabezpečení obvodu staveniště, včetně vjezdu na staveniště, s cílem zamezit vstup nepovolaným osobám;
- k) spolupráci s TDS při organizování kontrolních dnů stavby, pokud možno společně s kontrolními dny k dodržování plánu BOZP, účast na těchto dnech;
- l) sledování dodržování plánu BOZP zhotovitelem stavby, provádění zápisů z kontrolních dnů o zjištěných nedostatcích v BOZP na staveništi a návrzích opatření, vedoucích k odstranění nedostatků;
- m) provádění kontroly staveniště se zřetelem na dodržování pravidel BOZP i mimo KD stavby; koordinátor BOZP upozorňuje zhotovitele na zjištěné nedostatky, provádí o nich zápisy, požaduje bezodkladné zjednání nápravy a zapisuje údaje o tom, zda a jakým způsobem byly tyto nedostatky odstraněny, minimální počet kontrol 2 x za týden;
- n) aktualizaci plánu BOZP na základě nových skutečností zjištěných při KD stavby a při kontrolách mimo harmonogram KD;
- o) bezodkladné upozornění zadavatele na nedostatky v uplatňování požadavků na BOZP, zjištěné na staveništi, a vyžadování zjednání nápravy; k tomu je koordinátor BOZP oprávněn navrhopat přiměřená opatření, kontrolovat účinnost přijatých opatření;



- p) vypracování zprávy pro zadavatele (informace o kontrolní činnosti a zjištěných skutečnostech, ohrožujících bezpečný průběh stavby nebo termíny dokončení);
- q) spoluúčast při vyšetřování pracovních úrazů, vypracování požadované dokumentace a kontrola knihy úrazů;
- r) účast při jednání s orgány státního odborného dozoru nad BOZP, se stavebním úřadem a ostatními dotčenými orgány, účast na kontrolních prohlídkách stavby, vyvolaných těmito orgány, připravit podklady pro odevzdání a převzetí dokončené stavby, účast na závěrečné kontrolní prohlídce stavby a součinnost se zadavatelem při dokončení stavby, případně při získání povolení k předčasnému užívání nebo zahájení zkušebního provozu;
- s) koordinaci a spolupráci s technickým dozorem stavebníka;
- t) vykonávání další činnosti směřujících k zajištění BOZP v rámci platné legislativy a zajištění ochrany a zájmů zadavatele.

Další podmínky plnění veřejné zakázky:

- Dodavatel služeb (TDS a koordinátor BOZP) je povinen archivovat a uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu včetně účetních dokladů minimálně po dobu 10 let od ukončení realizace projektu. Pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší, musí být použita pro úschovu delší lhůta.
- Dokumenty vedené v elektronické podobě, budou uchovávány v souladu s platnými právními předpisy týkajícími se elektronických dokumentů. Uchovávání těchto dokumentů bude zajištěno způsobem, který garantuje jejich přístupnost po celou dobu archivace, ochranu proti neoprávněným zásahům a zachování integrity dat. Elektronické dokumenty musí být uchovávány v zabezpečené formě, která zajistí jejich čitelnost a platnost i v budoucnu. Během celé doby archivace budou dokumenty dostupné pro kontrolu.
- Na každé faktuře bude uvedeno, že se jedná o plnění v rámci Integrovaného regionálního operačního programu, specifického cíle 4.3 Zajišťování rovného přístupu ke zdravotní péči a posílení odolnosti systémů zdravotní péče včetně primární péče a podpory přechodu od institucionální péče k rodinně a komunitně založené péči, na základě 103. výzvy „Vznik a modernizace urgentních příjmů“ vyhlášené Ministerstvem pro místní rozvoj ČR. Každá faktura bude označena názvem projektu „Rozšíření a modernizace urgentního příjmu Karlovarské krajské nemocnice“ a registračním číslem projektu.
- Faktury včetně elektronicky podepsaného zjišťovacího protokolu budou zasílány na e-mail: epodatelna@kr-karlovarsky.cz, v předmětu e-mailu bude napsáno Faktura.
- Dodavatel služeb (TDS a koordinátor BOZP) je povinen minimálně po dobu 10 let od ukončení projektu poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (Centra pro regionální rozvoj České republiky, Ministerstva pro místní rozvoj ČR, Ministerstva financí ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.

Předpokládaná hodnota investice v rámci veřejné zakázky *Rozšíření a modernizace urgentního příjmu Karlovarské krajské nemocnice* je 410 000 000 Kč bez DPH.

Zadavatel stanovuje, že technický dozor stavebníka nesmí provádět zhotovitel stavby ani osoba s ním



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

propojená.

NEROZDĚLENÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY NA ČÁSTI:

Tato veřejná zakázka není rozdělena na části ve smyslu § 35 ZZVZ, neboť se jedná o plnění, které spolu natolik věcně a technicky souvisí, že by jejím případným rozdělením vznikaly zadavateli další nedůvodné náklady při realizaci plnění předmětu veřejné zakázky a zajištění další koordinace.

Zadavatel připravuje realizaci rozsáhlého projektu, proto zadává tuto veřejnou zakázku jako celek tak, aby získal kvalifikovaný profesionální realizační tým, který bude schopen zajistit přípravu a realizaci projektu ve všech vzájemných souvislostech. Zadavatel považuje činnosti zadávané v rámci této veřejné zakázky za kompaktní a vzájemně související. Z pohledu odpovědnosti zadavatele za výsledek je nezbytné přenést komplexní odpovědnost za dohled na projektu na jednoho dodavatele. V opačném případě by bylo obtížné ze strany zadavatele flexibilně koordinovat postupy několika separátních dodavatelů. Z praktického hlediska by byla realizace takto nastavených (několika samostatných) zakázek neefektivní.

4) Doba a místo plnění veřejné zakázky

Předpokládaný termín zahájení výkonu TDS a koordinátora BOZP: předpoklad březen 2026

Předpokládaný termín ukončení výkonu TDS a koordinátora BOZP: předpoklad březen 2028

Poskytování služeb vybraným dodavatelem bude prováděno průběžně v návaznosti na plnění smlouvy o dílo na zhotovení stavby. Konkrétní termíny předání staveniště zhotoviteli a předání řádně provedeného díla budou stanoveny po ukončení zadávacího řízení na zhotovitele stavby s názvem *Rozšíření a modernizace urgentního příjmu Karlovarské krajské nemocnice – stavební práce*.

Termíny mohou být upraveny v závislosti na průběhu zadávacího řízení na stavební práce s názvem *Rozšíření a modernizace urgentního příjmu Karlovarské krajské nemocnice – stavební práce*. Ukončení stavby zadavatel požaduje nejpozději do 730 dní od předání staveniště.

Místem plnění veřejné zakázky je areál Karlovarské krajské nemocnice, ulice Bezručova 1367/19e, Karlovy Vary, katastrální území Karlovy Vary [663433], na pozemkové parcele číslo 2711/1, ve vlastnictví Karlovarské krajské nemocnice a.s., a na pozemkové parcele 2717/1 a 2730/1 ve vlastnictví Karlovarského kraje.

5) Vyhrazená změna závazku

Zadavatel si v souladu s § 100 odst. 1 ZZVZ vyhrazuje možnost změny závazku ze smlouvy spočívající v omezení plnění za následujících podmínek:

- Pokud nedojde k uzavření smlouvy o dílo se zhotovitelem stavby nejpozději do 31.06.2027, vyhrazuje si zadavatel právo na předčasné ukončení plnění ze strany dodavatele a ukončení smluvního vztahu, nebude-li dohodnuto jinak.

Dodavatel v takovém případě nemá nárok na jakoukoliv finanční kompenzaci za ty části plnění, k jejichž poskytnutí již nadále nebude zavázán.



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

6) Obchodní podmínky

Zadávací dokumentace obsahuje v souladu se ZZVZ obchodní podmínky. Obchodní a jiné podmínky jsou stanoveny formou závazného návrhu příkazní smlouvy, která je přílohou č. 1 této výzvy.

Nedílnou součástí nabídky musí být návrh příkazní smlouvy. Zadavatel nepřipouští odchylky od návrhu smlouvy. Účastník řízení do návrhu smlouvy doplní:

- identifikační a kontaktní údaje,
- nabídkovou cenu,
- jméno a příjmení TDS a koordinátora BOZP, které budou tuto pozici za dodavatele plnit, a kterou u TDS zároveň prokazuje zkušenosti v rámci kritéria č. 2 (tato osoba musí být shodná) včetně doplnění čísel požadovaných osvědčení a
- oprávněné osoby za dodavatele,

bez jakýchkoliv úprav znění dalších jednotlivých ustanovení smlouvy. Místa pro doplnění návrhu smlouvy jsou vyznačena žlutým podbarvením.

7) Pravidla pro hodnocení nabídek

Zadavatel provede hodnocení nabídek podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomickou výhodnost nabídek bude zadavatel hodnotit na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality.

Zadavatel stanovuje níže uvedená dílčí kritéria hodnocení:

- **Kritérium č. 1 – výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH**
váha kritéria 70 %

V tomto kritériu se vyhodnotí výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH stanovená v souladu s podmínkami zadávací dokumentace, a to směrem od nejnižší hodnoty k nejvyšší hodnotě.

Celkovou nabídkovou cenou se pro účely hodnocení nabídek rozumí částka vypočtená zadavatelem jako suma součinů jednotkových cen uvedených účastníkem v *Kalkulaci nabídkové ceny k hodnocení* (příloha č. 7 zadávací dokumentace) a předpokládaného počtu jednotek jednotlivých plnění předepsaných zadavatelem v této kalkulaci.

Celkovou nabídkovou cenu účastníka tak zadavatel vypočte podle vzorce:

$CNC = (CI \times 25 \text{ měsíců}) + (CII \times 25 \text{ měsíců})$, kde:

CNC je celková nabídková cena:

CI je účastníkem nabízená cena za jeden měsíc výkonu činností TDS při realizaci stavby

CII je účastníkem nabízená cena za jeden měsíc výkonu činností koordinátora BOZP při realizaci stavby

Pro stanovení neváženého bodového zisku v kritériu č. 1 - výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH bude postupováno podle vzorce:

$$\left(\frac{\text{nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH}}{\text{hodnocená nabídková cena v Kč bez DPH}} \right) \times 100$$



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Zadavatel stanovuje maximální možnou a nepřekročitelnou výši nabídkové ceny za výkon TDS a koordinátora BOZP na 5 000 000 Kč bez DPH. Překročení maximální výše nabídkové ceny je důvodem pro vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

• **Kritérium č. 2 – zkušenosti osoby vykonávající technický dozor stavebníka
váha kritéria 30 %**

V rámci stavby *Rozšíření a modernizace urgentního příjmu Karlovarské krajské nemocnice* bude kladen maximální důraz na kvalitu provádění stavebních a řemeslných prací a dále na koordinaci veškerých činností tak, aby byl dodržen časový a finanční harmonogram při současném dodržování bezpečnosti při práci vybraným zhotovitelem. Zkušenosti osoby na pozici technického dozoru stavebníka mohou značnou měrou přispět k dodržení veškerých požadavků, které jsou na projekt kladeny. Tím je myšleno, že tato osoba vykonává kontrolní a dozorovou činnost nad kvalitním, včasným a hospodárným prováděním prací a dodávek v souladu s ověřenou projektovou dokumentací stavby nebo její části a se smluvními podmínkami výstavby. Dále je osobou, která působí po celou dobu realizace stavby.

Jméno a příjmení této osoby bude doplněno v návrhu příkazní smlouvy a tato osoba musí být totožná s osobou, kterou prokazuje dodavatel referenční zakázky.

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude jako výhodnější hodnocena nabídka toho dodavatele, jehož osoba vykonávající činnost TDS bude mít větší zkušenosti, co do počtu a rozsahu referenčních zakázek realizovaných jím v posledních 5 letech před zahájením tohoto zadávacího řízení, ve srovnání s osobami TDS ostatních dodavatelů.

Zadavatel bude hodnotit podle přílohy č. 2 *Zkušenosti TDS pro hodnocení* zjištěný počet referenčních zakázek zrealizovaných osobou navrženou na pozici TDS.

Pokyny a požadavky pro vyplnění přílohy č. 2 *Zkušenosti TDS pro hodnocení*:

Do přílohy č. 2 *Zkušenosti TDS pro hodnocení* uvede účastník zadávacího řízení referenční zakázky, které realizovala osoba navržená v rámci této veřejné zakázky na pozici TDS.

Tato osoba při realizaci referenčních zakázek, které účastník zadávacího řízení uvede v této příloze, vykonávala funkci TDS. Tím je myšleno, že tato osoba vykonává kontrolní a dozorovou činnost nad kvalitním, včasným a hospodárným prováděním prací a dodávek v souladu s ověřenou projektovou dokumentací stavby nebo její části a se smluvními podmínkami výstavby a je osobou autorizovanou dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů pro obor pozemní stavby.

Referenční zakázky pro hodnocení zkušeností TDS musí splňovat tyto parametry:

- 1) Předmětem referenční zakázky byl výkon činnosti TDS při výstavbě, modernizaci či opravě pozemní stavby (po celou dobu realizace stavby), přičemž realizační hodnota této stavby byla ve výši min. 300 mil. Kč bez DPH (podle smlouvy o dílo se zhotovitelem stavby, a to včetně všech platných dodatků); a
- 2) Referenční zakázka musí splňovat podmínku, že byla plněna v posledních 5 letech před zahájením tohoto zadávacího řízení, a to s tím, že v této době došlo k jejímu dokončení. Plněním je myšleno provádění TDS po celou dobu realizace stavby. Dokončením je myšleno skončení činnosti TDS v rámci kolaudace



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

- referenční stavby, příp. při předání a převzetí referenční stavby v případě, že tato stavba nepodléhá kolaudačnímu rozhodnutí nebo případně, že byla uvedena do zkušebního provozu; a
- 3) K ověření každé referenční zakázky, musí být všechny referenční zakázky doloženy:
- osvědčením objednatele, z něhož bude patrné, že osoba realizačního týmu navrhovaná na pozici TDS se na realizaci referenční zakázky osobně podílela ve funkci TDS nebo ve funkci, jakkoliv obdobně nazvané a v rámci které zajišťovala činnosti uvedené výše a zároveň, že zakázka splňovala požadavky podle bodu 1) a 2) uvedené výše; a
 - Není-li možné osvědčení objednatele získat, nebo pokud osvědčení objednatele neobsahuje veškeré zadavatelem požadované údaje o referenční zakázce, musí účastník doložit jiné doklady, z nichž budou všechny požadované údaje o referenční zakázce vyplývat. Takovými doklady mohou být zejména: smlouva s objednatelem, odkazy na registr smluv, zápisy z výrobních výborů, fakturace, předávací protokoly, smlouva se zhotovitelem stavby apod.
Zadavatel připouští, aby jedním z dokladů (nikoliv však jediným) byl i vnitřní dokument účastníka nebo i třetí osoby (např. předchozího zaměstnavatele TDS).
- 4) U referenčních zakázek uvedených v příloze č. 2 *Zkušenosti TDS pro hodnocení* bude předmětem hodnocení jejich počet, a to do max. počtu 5, a to postupem uvedeným níže.

Zadavatel upozorňuje účastníky, že po uplynutí lhůty pro podání nabídek nemůže být nabídka měněna ani doplněna o údaje, které budou hodnoceny podle kritérií hodnocení.

Zadavatel má právo si v případě pochybností ověřovat pravdivost uvedených údajů např. u objednatelů či z veřejných zdrojů. Zadavatel upozorňuje účastníky, že pokud takovým ověřením zjistí, že údaje či doklady předložené účastníkem neodpovídají skutečnosti, bude postupovat v souladu s ustanovením § 48 odst. 8 ZZVZ.

Není povinností dodavatele předložit referenční zakázky pro hodnocení. Pokud dodavatel nedoložil v nabídce přílohu č. 2 *Zkušenosti TDS pro hodnocení*, popř. jí doložil nevyplněnou nebo uvede v samostatném dokumentu svým prohlášením, že nedokládá žádné referenční zakázky, nebude nabídka dodavatele v tomto kritériu hodnocena a automaticky obdrží 0 bodů.

Postup hodnocení:

Do hodnocení postoupí pouze ty referenční zakázky, které budou splňovat zadavatelem výše uvedené požadavky a u kterých budou předloženy doklady potvrzující uvedené údaje, a to v max. počtu 5 zakázek.

Pokud účastník uvede více než 5 zakázek, bude hodnocen maximální počet 5, a to v pořadí, jak jsou uvedeny v příloze č. 2 *Zkušenosti TDS pro hodnocení* na pozicích (řádcích) č. 1 až 5 s tím, že na ostatní uvedené referenční zakázky nebude zadavatel brát zřetel, tj., v případě, že některé referenční zakázky na pozici č. 1 až 5 zadavatel neuzná k hodnocení, nedojde k jejich nahrazení zakázkami uvedenými na pozici č. 6 a výše.

Každá z referenčních zkušeností, která vyhoví požadavkům, bude následně hodnocena 1 bodem. Součet takto získaných bodů za všechny referenční zkušenosti splňující požadavky a doložené požadovanými doklady, bude sloužit k hodnocení, a to do maximálního počtu 5 bodů.

Při stanovení neváženého bodového zisku v tomto kritériu bude postupováno dle vzorce:

$$\left(\frac{\text{dosažený počet bodů za referenční zakázky}}{\text{nejvyšší dosažený počet bodů za referenční zakázky}} \right) \times 100$$



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Zadavatel nepřipouští prokázání zkušenosti TDS více osobami.

Sestavení celkového pořadí

Přidělené nevážené počty bodů v jednotlivých kritériích se vynásobí příslušnou váhou kritéria. Výsledné vážené bodové zisky jednotlivých nabídek ve stanovených kritériích budou sečteny. Součet takto získaných bodů za všechna kritéria tvoří celkový bodový zisk nabídky. Nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejvyšším bodovým ziskem.

Dojde-li ke shodnému bodovému ohodnocení, bude vybraný dodavatel určen na základě toho, kdo z těchto shodných nejvyšších bodových zisků bude mít nižší nabídkovou cenu. V případě, že ani tak nebude možné určit nejvýhodnější nabídku, bude vybrán ten dodavatel, který bude mít v součtu referenční zakázky s vyšší uvedenou hodnotou (tedy vyšší náklady referenčních staveb).

8) Způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude stanovena pro danou dobu plnění jako cena nejvýše přípustná se započtením veškerých nákladů (mj. také fotodokumentace, reprografické práce, dopravné apod.), rizik, zisku a finančních vlivů (např. inflace) po celou dobu realizace zakázky v souladu s podmínkami uvedenými v zadávací dokumentaci. Nabídková cena bude zahrnovat veškeré činnosti vyplývající ze zadávacích podkladů a o kterých by dodavatel podle svých odborných znalostí vědět měl, že jsou k řádnému a kvalitnímu provedení a dokončení předmětu plnění veřejné zakázky třeba.

Požadavky na jednotný způsob doložení nabídkové ceny:

Nabídková cena bude doložena vyplněním dílčích položek v Kč bez DPH v návrhu příkazní smlouvy (příloha č. 1 zadávací dokumentace) a v dokumentu *Kalkulace nabídkové ceny pro hodnocení* (příloha č. 7 této zadávací dokumentace).

Pro vyloučení pochybností zadavatel doplňuje, že pro účely hodnocení nabídek je rozhodná a závazná celková nabídková cena v Kč bez DPH (CNC) uvedená ve vyplněné *Kalkulaci nabídkové ceny* příloha č. 7 zadávací dokumentace. Požadavky na nabídkovou cenu stanovil zadavatel tak, aby byli účastníci schopni podat vzájemně porovnatelné nabídky. V této kalkulaci bude uvedena celková cena díla v Kč bez DPH a celková cena díla včetně DPH.

Při zpracování kalkulace nabídkové ceny (pro hodnocení nabídek) je nutno dodržet výše stanovenou maximální nabídkovou cenu.

Podkladem pro zpracování nabídkové ceny je tato zadávací dokumentace. Nabídková cena, pokud je uvedena na více místech nabídky včetně ceny zadávané na profil zadavatele, musí být vždy shodná, a to včetně haléřových položek.

9) Podání nabídek

Nabídky budou podávány výhradně prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK.



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Nabídky musí být doručeny zadavateli do **02.01.2026 do 10:00 hodin**.

Jelikož nabídky mohou být doručeny výhradně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, otevírání nabídek se nekoná za přítomnosti účastníků tohoto řízení.

Zadavatel upozorňuje, že nabídky musí být podány v systému E-ZAK do odpovídající sekce, prostřednictvím odpovídající funkcionality na detailu veřejné zakázky. K nabídkám podaným nesprávným způsobem, tj. vloženým např. do zpráv pro zadavatele, jiných dokumentů apod. nebude zadavatel z důvodu potřebného šifrování a zabezpečení dokumentů, přihlížet. Zadavatel rovněž nebude přihlížet k nabídkám podaným v zadávacím řízení jinak než elektronickým nástrojem (tedy například emailem, datovou schránkou či v listinné podobě).

Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka zadávacího řízení. Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh).

10) Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje následující práva při zadávání této zakázky:

- postupovat dle § 46, § 104, § 113, § 124, § 125 ZZVZ,
- vyloučit účastníka řízení z důvodů uvedených v § 48, § 122 odst. 8 a § 124 odst. 2 ZZVZ,
- zrušit řízení.

Veškeré náklady související s přípravou, podáním nabídky a účastí v tomto řízení nese účastník, nejsou však dotčeny povinnosti zadavatele dle § 40 odst. 7 ZZVZ;

Vybraný dodavatel nesmí zakázku postoupit jinému subjektu, přičemž po uzavření smlouvy nesmí bez předchozího písemného souhlasu zadavatele postoupit práva a povinnosti plynoucí z uzavřené smlouvy třetí osobě.

Uveřejnit na profilu zadavatele oznámení o zrušení zadávacího řízení, oznámení se považuje za doručené všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jeho uveřejnění.

11) Prohlídka místa plnění veřejné zakázky a kontaktní osoby

S ohledem na předmět plnění veřejné zakázky zadavatel prohlídku místa plnění neorganizuje.

Kontaktní osobou pro zadávací řízení je Monika Drobilová, e-mail: monika.drobilova@kr-karlovarsky.cz

12) Vysvětlení zadávací dokumentace

Zadavatel může před uplynutím lhůty pro podání nabídek vysvětlit, změnit nebo doplnit podmínky zadávacího řízení obsažené v zadávací dokumentaci. Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávací dokumentace i bez jejich předchozí žádosti, a to prostřednictvím profilu zadavatele.

Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní u veřejné zakázky nejméně 2 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek.



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost je nutno doručit v elektronické podobě nejpozději **ve lhůtě 2 pracovních dnů před uplynutím lhůty**, která je stanovena v předchozím odstavci. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůty podle předchozího odstavce.

Pokud by spolu s vysvětlením dokumentace zadávacího řízení zadavatel provedl i změnu zadávacích podmínek zadávacího řízení nebo neuveřejnil odpověď na včas doručenou žádost o vysvětlení dokumentace ve lhůtě 2 pracovních dnů od obdržení této žádosti, bude dále postupovat ve smyslu § 99 ZZVZ.

13) Další podmínky zadávacího řízení na veřejnou zakázku

Zadavatel nepřipouští dle § 102 ZZVZ variantní řešení.

Zadavatel vyloučí dle § 48 odst. 7 ZZVZ vybraného dodavatele zadávacího řízení, který je českou akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti a nemá vydány výlučně zaknihované akcie. U vybraného dodavatele se sídlem v zahraničí, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, bude zadavatel postupovat dle § 48 odst. 9 ZZVZ.

U vybraného dodavatele, je-li právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli, postupem podle § 122 ZZVZ.

Zadavatel požaduje ze strany dodavatelů a jejich poddodavatelů dodržení podmínek dle ustanovení § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZSZ“). Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, pokud účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého účastník prokazuje kvalifikaci, poruší citované ustanovení, tj. že u účastníka, který je obchodní společností, jakož i u poddodavatelů, kteří jsou obchodními společnostmi, jejichž prostřednictvím účastník v zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, platí, že v žádném z nich veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) ZSZ, nebo jím ovládaná osoba, nevlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti. Toto potvrdí účastník formou čestného prohlášení (příloha č. 3).

Účastník je povinen v nabídce podle § 105 odst. 1 ZZVZ určit části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů, a předložit seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi, a uvést, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Pokud účastník nemá v úmyslu při plnění veřejné zakázky využít poddodavatelů, uvede tuto skutečnost rovněž v nabídce (prohlášení, že zakázka nebude plněna prostřednictvím poddodavatele). Dodavatel může využít vzor k podání informace o poddodavatelích přílohu č. 6 této zadávací dokumentace.

Pokud se na účastníka zadávacího řízení nebo jeho poddodavatele vztahují mezinárodní sankce, bude zadavatel postupovat dle § 48a ZZVZ. Účastník v rámci nabídky potvrdí formou čestného prohlášení (příloha č. 4), že není ve vztahu k ruským/běloruským subjektům.

Uvedené platí v případě podání společné nabídky pro každého ze spojených dodavatelů, jakož i pro případ, kdy účastník hodlá využít poddodavatele při realizaci plnění veřejné zakázky, pro kterého platí některé ze shora uvedených písm. a který se bude na realizaci veřejné zakázky podílet z více jak 10 % hodnoty veřejné zakázky (podle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH).



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Účastník podáním nabídky prohlašuje, že se on ani jeho zaměstnanec či člen statutárního orgánu, statutární orgán či osoba jinak blízká: nepodílela na přípravě nebo zadání veřejné zakázky, neměla nebo nemohla mít vliv na výsledek zadávacího řízení, není v pracovněprávním nebo obdobném poměru ve vztahu k zadavateli veřejné zakázky, a to ani samostatně, ani ve spojení s jiným (pod)dodavatelem.

V případě, že výše uvedené neplatí, uvede účastník v nabídce seznam osob, které naplňují některou z výše uvedených podmínek, včetně popisu všech souvisejících relevantních okolností.

14) Zohlednění zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací

Zadavatel při vytváření zadávacích podmínek, hodnocení nabídek a výběru dodavatele veřejné zakázky posoudil a následně i vyhodnotil, zda je vzhledem k povaze a smyslu veřejné zakázky možné uplatnit zásady sociálně odpovědného zadávání ve smyslu § 28 odst. 1 písm. p) ZZVZ a environmentálně odpovědné zadávání ve smyslu § 28 odst. 1 písm. q) ZZVZ, v rámci tzv. odpovědného veřejného zadávání.

Sociálně odpovědné zadávání:

Na základě údajů a informací o předmětu veřejné zakázky uvedeném v této zadávací dokumentaci a jejich přílohách vyhodnotil zadavatel aplikaci § 6 odst. 4 ZZVZ v rovině naplnění zásady sociálně odpovědného zadávání v rámci této veřejné zakázky vztahu k platebním podmínkám a poskytování služeb a požaduje po dodavatelích a jeho poddodavatelích povinnost zajistit řádné a včasné plnění finančních závazků svým poddodavatelům a dále zajistit dodržování pracovněprávních předpisů se zvláštním zřetelem na regulaci odměňování, pracovní doby, doby odpočinku mezi směnami a se zvláštním zřetelem na regulaci zaměstnávání cizinců.

Další zásady uplatněné dle § 6 odst. 4 ZZVZ, než výše uvedené zásady v rámci této veřejné zakázky zadavatel pokládá za neúčelné a nepřinesly by relevantní efekt.

Dodavatel ve své nabídce doloží čestné prohlášení ke společensky odpovědnému plnění veřejné zakázky (součást přílohy č. 5 této výzvy).

15) Požadavek na formální úpravu, strukturu a obsah nabídky

Nabídka bude zpracována v českém jazyce a podána výhradně v elektronické formě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Šifrování a zabezpečení nabídky obstarává systém elektronického nástroje.

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení v nabídce:

- a) předložil doplněný závazný vzor smlouvy dle přílohy č. 1; a
- b) předložil zkušenosti TDS pro hodnocení včetně doložených dokladů (příloha č. 2); a
- c) předložil doplněné a potvrzené *Čestné prohlášení k vyloučení střetu zájmů* na základě vzoru přílohy č. 3; a
- d) předložil doplněné a potvrzené *Čestné prohlášení o opatřeních ve vztahu k mezinárodním sankcím přijatým Evropskou unií v souvislosti s ruskou agresí na území Ukrajiny vůči Rusku a Bělorusku* na základě vzoru přílohy č. 4; a
- e) předložil doplněné a potvrzené *Prohlášení k sociálně odpovědnému plnění veřejné zakázky a prohlášení k zadávací dokumentaci* na základě vzoru přílohy č. 5; a
- f) předložil informace o využití příp. o nevyužití poddodavatelů – (příloha č. 6).



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

g) předložil doplněnou *Kalkulaci nabídkové ceny k hodnocení* – (příloha č. 7).

16) Identifikace částí zadávací dokumentace, které vypracovala osoba odlišná od zadavatele

Níže uvedené části zadávací dokumentace byly vypracovány osobami odlišnými od zadavatele, a to konkrétně:

Projektová dokumentace pro provádění stavby „Generel Karlovarské krajské nemocnice 1. etapa, část 2 – výstavba objektů G1, G2, G3 – část 2/1 – objekt G1 a související objekty“ včetně soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, vypracované Projektčním sdružením pro KKN KV, a to společnostmi PENTA PROJEKT s.r.o., Mrštíkova 1166/12, Jihlava, zastoupenou Ing. arch. Jaromírem Homolkou, CSc., a CASUA, spol. s r.o., Křížíkova 682/34a, Praha 8 – Karlín, zastoupenou Ing. Alešem Poděbradem.

Zadávací dokumenty BIM, tj. Požadavky organizace na informace (OIR), Požadavky na výměnu informací (EIR), (Předběžný) Plán realizace BIM (dále jen „PRE-BEP“), BIM protokol a Matici IM, zpracovala společnost BIM Consulting s.r.o., se sídlem Olšanská 2643/1a, 130 00 Praha 3, IČO: 07254253 a upravila následně MFS DX s.r.o., se sídlem Rytířská 410/6, Staré Město, 110 00 Praha 1, IČO: 10854177.

17) Identifikační údaje zadavatele

Zadavatel:

Název: Karlovarský kraj
sídlo: Závodní 353/88, 360 06 Karlovy Vary
IČO: 70891168
DIČ: CZ70891168
Zastoupený: Mgr. Petrem Kubisem, hejtmanem Karlovarského kraje
Profil zadavatele: https://ezak.kr-karlovarsky.cz/profile_display_2.html

18) Přístup k zadávací dokumentaci

Zadávací dokumentace DNS je dostupná na profilu zadavatele na této adrese:

<https://ezak.kr-karlovarsky.cz/dns00000012>

Zadávací dokumentace této veřejné zakázky včetně všech příloh je dostupná na profilu zadavatele na této adrese: <https://ezak.kr-karlovarsky.cz/vz00009377>

Karlovy Vary, 14.12.2025

Mgr. Roman Bělohavý
vedoucí odboru právního



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Přílohy:

- 1) Návrh příkazní smlouvy
- 2) Zkušenosti TDS pro hodnocení
- 3) Čestné prohlášení k vyloučení střetu zájmů
- 4) Čestné prohlášení o opatřeních ve vztahu k mezinárodním sankcím přijatým Evropskou unií v souvislosti s ruskou agresí na území Ukrajiny vůči Rusku a Bělorusku
- 5) Prohlášení k sociálně odpovědnému plnění veřejné zakázky a prohlášení k zadávací dokumentaci
- 6) Seznam poddodavatelů
- 7) Kalkulace nabídkové ceny k hodnocení



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR