Požadavky organizace na informace (OIR)

Organizace: Karlovarský kraj

Datum: 19.11.2024

Verze: 01

Vytvořil: BIM Consulting s.r.o., aktualizoval Proconom Software, s.r.o.

Poznámky k dokumentu:

Dokument je strukturován dle vybraných činností popsaných v ČSN EN ISO 19650.

[1 Úvod 3](#_Toc161054602)

[1.1 Pojmy a zkratky 3](#_Toc161054603)

[1.2 Použité normy 4](#_Toc161054604)

[1.3 Hierarchie požadavků na informace 4](#_Toc161054605)

[2 Vize, poslání a hodnoty organizace 5](#_Toc161054606)

[2.1 Naše vize 5](#_Toc161054607)

[2.2 Naše hodnoty 5](#_Toc161054608)

[3 Vyšší strategické cíle organizace 6](#_Toc161054609)

[4 Příčiny pro stanovení požadavků organizace na informace 7](#_Toc161054610)

[4.1 Strategické příčiny 7](#_Toc161054611)

[4.2 Taktické příčiny 7](#_Toc161054612)

[4.3 Operativní příčiny 7](#_Toc161054613)

[5 Požadavky organizace na informace 8](#_Toc161054614)

[6 Cíle využití metody BIM 9](#_Toc161054615)

[7 Zavedení BIM do organizace 10](#_Toc161054616)

# Úvod

Požadavky organizace na informace reagují na vyšší strategické cíle organizace. Tyto požadavky se stanovují na úrovni celé organizace a uplatní se v rámci všech jeho projektů a provozu aktiv.

## Pojmy a zkratky

|  |  |
| --- | --- |
| Objednatel | Strana uvedená ve smlouvě, která přijala nabídku dodavatele a je zadavatelem podle zákona. Objednatel je pověřující stranou dle ČSN EN ISO 19650 |
| Zhotovitel | Strana uvedená ve smlouvě, která nabízí poskytnutí dodávek, služeb nebo stavebních prací a je Dodavatelem dle zákona. Dodavatel je vedoucí pověřenou stranou dle ČSN EN ISO 19650 |
| Poddodavatel | Strana poskytující dodávky Dodavateli. Poddodavatel je pověřenou stranou podle ČS EN ISO 19650 |
| BIM | Informační modelování staveb (Building Information Modeling) |
| OIR | Požadavky organizace na informace (Organizational Information Requirements) |
| AIR | Požadavky na informace o aktivu (Asset Information Requirements) |
| PIR | Požadavky na projektové informace (Project Information Requirements) |
| EIR | Požadavky na výměnu informací (Exchange Information Requirements); pojem nahradil starší Požadavky Objednatele na informace (Empleyors Information Requirements) |
| BEP | Plán realizace BIM (BIM Execution Plan) |
| CDE | Společné datové prostředí (Common Data Environment) |
| IMS | Informační model stavby |
| PIM | Projektový informační model (informační model stavby týkající se dodací fáze, projektu a realizace) |
| AIM | Informační model aktiva (informační model stavby týkající se provozní fáze, správy a údržby nemovitosti) |

## Použité normy

Tento dokument vychází z částí níže uvedených norem.

Je-li se v tomto dokumentu odvoláváno na ustanovení normy, týká se to pouze přímo uvedeného ustanovení, nikoliv celého znění normy.

|  |  |
| --- | --- |
| ČSN EN ISO 19650 | Organizace a digitalizace informací o budovách a inženýrských stavbách včetně informačního modelování staveb (BIM) (soubor norem) |
| ČSN EN 17412-1 | Informační modelování staveb – Úroveň informačních potřeb – Část 1: Pojmy a principy |
| ČSN EN ISO 16739 | Datový formát Industry Foundation Classes (IFC) pro sdílení dat ve stavebnictví a facility managementu |
| ČSN EN ISO 12006 | Budovy a inženýrské stavby – Organizace informací o stavbách |

## Hierarchie požadavků na informace

Členění tohoto dokumentu vychází z hierarchie požadavků na informace podle ČSN EN ISO 19650-1.

Pro dodací fázi (projekt a realizaci stavby) přispívají požadavky organizace na informace (OIR) do požadavků na projektové informace (PIR), ty následně přispívají do požadavků na výměnu informací (EIR). EIR specifikují projektový model stavby (PIM).

Pro provozní fázi (správa a údržba nemovitostí) jsou vytvářeny požadavky na informace o aktivu (AIR), které rovněž přispívají do požadavků na výměnu informací (EIR) a specifikují informační model aktiva (AIM).

Informace z projektového informačního modelu (PIM) na konci dodací fáze přispívají do informačního modelu aktiva (AIM). V českém kontextu se tyto informační modely označují jako informační modely stavby (IMS).

# Vize, poslání a hodnoty organizace

Hlavní vizí Karlovarského kraje je být ekonomicky prosperujícím a transformujícím se regionem, otevřeným vůči evropským výzvám a impulzům, poskytující svým obyvatelům prostor pro kvalitní život založený na kvalitních a atraktivních přírodních a životních podmínkách. Hlavní vize je definována třemi globálními cíli:

A. Růst ekonomické konkurenceschopnosti kraje

B. Růst atraktivity kraje pro jeho obyvatele, investory a návštěvníky

C. Intenzivnější přeshraniční a meziregionální vztahy

## Naše vize

Výše popisované globální cíle znamenají, že růst konkurenceschopnosti a produktivity soukromého sektoru je klíčovým předpokladem hospodářského růstu kraje. Tento růst je základní a nezbytnou podmínkou toho, aby kraj byl přitažlivý pro současné i nové obyvatele, investory, návštěvníky. Tento globální cíl zároveň znamená, že bez zlepšení ekonomické konkurenceschopnosti se postavení kraje v České republice (ČR) nemůže změnit a že hospodářský růst je první a nejdůležitější podmínkou jakéhokoliv rozvoje kraje v kterékoliv jiné oblasti. První dva globální cíle se tedy navzájem podmiňují: hospodářský rozvoj se odráží v životních podmínkách a v atraktivitě území a ty naopak přispívají k dalšímu ekonomickému růstu.

## Naše hodnoty

Pokud se budeme řídit svými hodnotami, budeme připraveni na zítřek:

* Zaměření na člověka.
* Inovace.
* Společenská odpovědnost.
* Důvěryhodnost a transparentnost.
* Vážit si přírodních zdrojů.

# Vyšší strategické cíle organizace

Vyššími strategickými cíli organizace jsou:

Udržitelná realizace a provoz nemovitostí.

Zavedení energetického managementu u budov ve vlastnictví kraje.

Energeticky úsporná opatření u objektů ve vlastnictví kraje.

Omezení vzniku odpadů a materiálové využití odpadů.

Snížení emisí v rámci výstavby nemovitostí.

Zavádění nových trendů a technologií.

# Příčiny pro stanovení požadavků organizace na informace

Management strategických aktiv.

Regulatorní povinnosti.

Tvorba politik.

## Strategické příčiny

Plánování a rozpočtování.

Zveřejňování informací o majetku pro potřeby veřejnosti.

Provoz nebo využití majetku.

Správa dat, informací a znalostí.

Energetická účinnost a environmentální aspekty, například obnovitelné zdroje, recyklace, nakládání s odpady, čistota ovzduší, hygiena.

## Taktické příčiny

Modifikace, renovace, náhrada, opětovné využití/reploatace, likvidace, recyklace.

Kapitálové investice a kalkulace nákladů životního cyklu.

Inovace a řízení změn.

Interakce s regulačními orgány.

Hodnocení a řízení rizik.

Řízení bezpečnosti, ochrany zdraví a životního prostředí.

## Operativní příčiny

Řízení dodavatelů.

Lidské zdroje, rozvoj dovedností a kompetencí.

Údržba, inspekce, sledování stavu a výkonnosti.

Nouzové plánování a mimořádné události.

Náhradní díly, materiál a nákup.

# Požadavky organizace na informace

Finanční přínosy plánovaných činností na zlepšení.

Prostředky k předvídání výkonnosti majetku na podporu operativního rozhodování.

Provozní a finanční dopady nedostupnosti nebo poruchy aktiva.

Porovnání nákladů životního cyklu alternativních kapitálových investic.

Data vypršení platnosti záruk.

Posouzení konce ekonomické životnosti aktiva, například když výdaje spojené s aktivem překročí související výnosy.

Cíle kvality pro výkonnost aktiv.

Úrovně služeb pro správu majetku a správu budov.

Náklady na konkrétní činnosti (kalkulace nákladů podle činností), například celkové náklady na údržbu konkrétního majetku/systému majetku.

Hodnoty náhrady majetku.

Finanční analýzy plánovaných příjmů a výdajů.

Finanční a zdrojové dopady odchylek od plánu, které mohou vést ke změně dostupnosti nebo výkonnosti majetku (například jaký je finanční dopad odložení údržby konkrétního generátoru o šest měsíců?).

Celková finanční výkonnost.

Identifikace, hodnocení a kontrola rizik souvisejících s aktivy.

# Cíle využití metody BIM

Základní cíle použití metody BIM jsou:

* tvorba informačního modelu stavby;
* použití společného datového prostředí (CDE) jako jednotného zdroje pro sdílení informací a komunikaci v rámci dodací i provozní fáze životního cyklu;
* digitalizace stávajících procesů v rámci projektů, realizace a údržby majetku.

Cílem použití metody BIM je zjednodušení:

* spolupráce a komunikace všech zúčastněných stran;
* včasného rozhodování na základě relevantních a aktuálních informací;
* kontroly nákladů v průběhu projektu, realizace i provozu;
* předávání informací využitelných pro správu a údržbu majetku.

# Zavedení BIM do organizace

Zavedení BIM do organizace je dlouhodobým cílem organizace, která tak reaguje na trend vývoje ve stavebním sektoru, který je identifikován i v usnesení vlády ČR č. 682 ze dne 25.9.2017.

V rámci přípravy staveb bylo již realizováno několik projektů s využitím metody BIM, jejichž výstupy lze využít pro samotnou realizaci těchto staveb, V současné době je v přípravě několik pilotních projektů realizace staveb projektovaných s využitím metody BIM, na kterých bude ověřována připravenost organizace zejména z hlediska úpravy interních dokumentů a procesů. V neposlední řadě se počítá s vyhodnocením předpokládaných přínosů využití metody BIM během realizace a v následném provozu a užívání staveb.