

SMLOUVA NA DODÁVKU A ZAJIŠTĚNÍ PODPORY PROVOZU A ROZVOJE INFORMAČNÍHO SYSTÉMU PRO SPRÁVU A ÚDRŽBU SILNIČNÍHO MAJETKU

Smluvní strany:

Krajská správa a údržba silnic Karlovarského kraje, příspěvková organizace

se sídlem: Chebská 282, 356 01 Sokolov

IČO: 709 47 023, DIČ: CZ70947023

příspěvková organizace zapsaná dne 26. 3. 2002 v obchodním rejstříku

vedeném u Krajského soudu v Plzni, oddíl Pr, vložka 114

bankovní spojení: Komerční banka, a.s., pobočka Karlovy Vary, č. účtu: 78–2496840247/0100

zastoupená: Ing. Jiřím Šlachtou, ředitelem organizace

Číslo smlouvy Objednatele: 10/PS/2025

(dále jen „**Objednatel**“)

a

VARŠ BRNO a.s.

se sídlem: Kroftova 3167/80c, Žabovřesky, 616 00 Brno

IČO: 63481901, DIČ: CZ634 819 01

společnost zapsaná dne 22.11.1995 v obchodním rejstříku

vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl B, vložka 1743

bank. spojení Komerční banka a.s., č. účtu: 107-8223910227/0100

zastoupená: Ing. Tomášem Minibergerem, předsedou představenstva

Ing. [REDACTED], členem představenstva

Ondřejem Pokorným, členem představenstva

Číslo smlouvy Zhotovitele: 2092_2025

(dále jen „**Zhotovitel**“)

dnešního dne uzavřely tuto smlouvu (dále jen „**Smlouva**“) v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**občanský zákoník**“).

Smluvní strany, vědomy si svých závazků v této Smlouvě obsažených a s úmyslem být touto Smlouvou vázány, se dohodly na následujícím znění Smlouvy:

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1.1. Objednatel prohlašuje, že:

- 1.1.1. je právnickou osobou řádně založenou a existující podle českého právního řádu;
- 1.1.2. splňuje veškeré podmínky a požadavky v této Smlouvě stanovené a je oprávněn tuto Smlouvu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené, a
- 1.1.3. ke dni uzavření této Smlouvy vůči němu není vedeno řízení dle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, a zároveň se zavazuje Zhotovitele o všech skutečnostech o hrozícím úpadku bezodkladně informovat.

1.2. Zhotovitel prohlašuje, že:

- 1.2.1. je právnickou osobou řádně založenou a existující podle českého právního řádu;
- 1.2.2. splňuje veškeré podmínky a požadavky v této Smlouvě stanovené a je oprávněn tuto Smlouvu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené, a
- 1.2.3. ke dni uzavření této Smlouvy vůči němu není vedeno řízení dle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, a zároveň se zavazuje Objednatele o všech skutečnostech o hrozícím úpadku bezodkladně informovat.

1.3. Smluvní strany uzavírají tuto Smlouvu na základě zadávacího řízení k veřejné zakázce zadávané dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZZVZ**“) s názvem „*Systém pro správu a údržbu silničního majetku*“ (dále jen „**Veřejná zakázka**“). Účelem této Smlouvy je zajištění realizace předmětu Veřejné zakázky dle zadávací dokumentace Veřejné zakázky, která tvoří volnou přílohu č. 2 této Smlouvy (dále jen „**Zadávací dokumentace**“).

1.4. Zhotovitel touto Smlouvou garantuje Objednateli splnění zadání Veřejné zakázky a všech z toho vyplývajících podmínek a povinností podle Zadávací dokumentace. Tato garance je nadřazena ostatním podmínkám a garancím uvedeným v této Smlouvě. Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností to znamená, že:

- 1.4.1. v případě jakékoliv nejistoty ohledně výkladu ustanovení této Smlouvy budou tato ustanovení vykládána tak, aby v co nejširší míře zohledňovala účel Veřejné zakázky vyjádřený Zadávací dokumentací;
- 1.4.2. v případě chybějících ustanovení této Smlouvy budou použita dostatečně konkrétní ustanovení Zadávací dokumentace;
- 1.4.3. Zhotovitel je vázán svou nabídkou předloženou Objednateli v rámci zadávacího řízení na zadání Veřejné zakázky, která se pro úpravu vzájemných vztahů vyplývajících z této Smlouvy použije subsidiárně.

1.5. Zhotovitel prohlašuje, že ke dni uzavření této Smlouvy je oprávněn uzavřít tuto Smlouvu.

2. ÚČEL A PŘEDMĚT SMLOUVY

2.1. Účelem této Smlouvy je stanovení právního rámce pro zajištění:

- 2.1.1. dodání a implementace informačního systému dopravní infrastruktury (dále jen „**Systém**“);
- 2.1.2. řádného provozu, údržby a rozvoje Systému během celé doby trvání této Smlouvy.
- 2.2. Účelem této Smlouvy je dále poskytnutí oprávnění Objednateli, a to v rozsahu a za podmínek dle této Smlouvy, k užití a rozvoji Systému dle této Smlouvy tak, aby poskytnuté plnění dle této Smlouvy bylo otevřené ve smyslu možnosti Objednatele zadávat jeho další podporu provozu a rozvoj Systému v otevřené soutěži ZZVZ co nejširšího počtu dodavatelů bez toho, aby byl Objednatel omezen výhradními právy Zhotovitele či třetích osob vážnoucích bez řádného důvodu na plnění dle této Smlouvy, jakož i zajištění oprávnění sdílet zdrojové kódy s dalšími určenými subjekty za účelem podílu těchto subjektů na vy/užívání a rozvoji Systému.
- 2.3. Zhotovitel se touto Smlouvou zavazuje Objednateli poskytnout plnění (v rozsahu a za podmínek dle této Smlouvy) spočívající v:
 - 2.3.1. provedení analýzy prostředí Objednatele a zpracování návrhu způsobu realizace předmětu plnění (dále jen „**Prováděcí projekt**“) v rozsahu zpracování komplexní a detailní návrh způsobu realizace Systému a dle požadavků Objednatele uvedených v příloze č. 1 této smlouvy (dále jen „**Technická specifikace**“);
 - 2.3.2. vytvoření, dodání a implementaci Systému (vč. dodávky požadovaného hardware) dle specifikace uvedené v Technické specifikaci, přičemž součástí implementace jsou veškeré analytické a přípravné činnosti předcházející vlastní implementaci Systému, zajištění případného importu a migrace vybraných dat, dodání veškeré související dokumentace, tj. provozně technické, uživatelské a bezpečnostní dokumentace (dále jen „**Dokumentace**“), provedení školení správců a klíčových uživatelů Systému a následně uvedení Systému do testovacího provozu (dále jen „**Implementace**“);
 - 2.3.3. provedení akceptačních testů (včetně bezpečnostního testování před uvedením Systému do rutinního provozu) a v následném uvedení Systému do rutinního provozu den následující po dni řádné akceptace Systému (dále jen „**Finální akceptace**“)
(plnění dle odst. 2.3.1 až 2.3.3 této Smlouvy společně dále jen „**Dílo**“);
 - 2.3.4. poskytování služeb servisu a podpory provozu Systému v rozsahu dle Technické specifikace, tj. spočívající zejména v zajištění dostupnosti Systému, řešení incidentů, zálohování dat Objednatele a monitoringu Systému
(dále jen „**Služby podpory provozu**“);
 - 2.3.5. poskytování konzultací a služeb rozvoje spočívajících v dalším rozvoji Systému dle požadavků Objednatele, případně další služby požadované Objednatelem, jako například konzultace, služby konfigurace a nastavení Systému apod.
(dále jen „**Služby rozvoje**“);
 - 2.3.6. poskytování služeb exitu spojené se závěrečným ukončením poskytování Služeb podle této Smlouvy a spočívající v přípravě a předání Systému Objednateli nebo

novému poskytovateli na konci smluvního vztahu podle pokynů Objednatele, které zahrnují zejména:

- a) poskytnutí potřebné součinnosti podle pokynů Objednatele Objednateli nebo novému poskytovateli;
- 2.3.7. předání veškeré dokumentace a potřebných informací, řádné předání všech dat;
- b) vypracování exitového plánu v dostatečném předstihu a poskytnutí nezbytné součinnosti k jeho realizaci dle čl. 9 této Smlouvy;
 - c) poskytnutí dalšího plnění v rozsahu a dle potřeb Objednatele
- (dále jen „**Služby exitu**“)

(Služby rozvoje a Služby exitu dále společně též jako „**Služby ČD**“; Služby podpory provozu, Služby rozvoje a Služby exitu dále společně též jako „**Služby**“; Dílo a Služby dále jen jako „**Plnění**“).

- 2.4. Předmětem této Smlouvy je dále stanovení podmínek, za kterých bude docházet mezi Smluvními stranami k uzavírání dílčích smluv vznikajících postupem specifikovaným v čl. 7 této Smlouvy, tj. na základě objednávek Objednatele k poskytnutí Služeb ČD zaslaných Zhotoviteli ze strany Objednatele („**Objednávka**“) a písemným potvrzením těchto Objednávek Zhotovitelem, které je uzavřením dílčí smlouvy (dále jen „**Dílčí objednávka**“). Na základě a za podmínek sjednaných v této Smlouvě a Dílčích objednávkách bude Zhotovitel povinen na svůj náklad a nebezpečí poskytovat Objednateli Služby ČD.
- 2.5. Plnění bude realizováno v rozsahu a způsobem popsáním v této Smlouvě a Technické specifikaci. Rozsah a obsah Služeb ČD může být dále upřesněn v příslušné Dílčí objednávce.
- 2.6. Nedílnou součástí poskytování Plnění dle Smlouvy a ceny za toto Plnění je též vytvoření a pravidelná aktualizace Dokumentace, a to v rozsahu a způsobem dle této Smlouvy, Technické specifikace a Dílčích objednávek.
- 2.7. Objednatel se zavazuje zaplatit Zhotoviteli dohodnutou cenu za poskytnuté Plnění, to vše za podmínek touto Smlouvou dále stanovených.
- 2.8. Zhotovitel prohlašuje, že má pro poskytnutí Plnění veškerá oprávnění dle právních předpisů, odbornou způsobilost a dostatek potřebných zkušeností.
- 2.9. Objednatel se touto Smlouvou zavazuje poskytnout Zhotoviteli nezbytnou součinnost při poskytování Plnění, a to v rozsahu, který je vymezen v této Smlouvě.
- 2.10. Smluvní strany se dále zavazují k poskytování vzájemné součinnosti nezbytné k řádnému plnění této Smlouvy a souvisejících smluvních a zákonných závazků. Objednatel je oprávněn poskytovat součinnost Zhotoviteli také prostřednictvím osoby určené Objednatелеm.

3. TERMÍN A MÍSTO PLNĚNÍ

- 3.1. Místem plnění je sídlo Objednatele a sídlo Zhotovitele, a to dle povahy příslušného plnění. Pokud to povaha plnění této Smlouvy umožňuje a Objednatel proti tomu nemá výhrady, je Zhotovitel oprávněn poskytovat plnění či jeho část také vzdáleným přístupem.
- 3.2. Zhotovitel je povinen realizovat Dílo dle této Smlouvy v termínech dle harmonogramu, který tvoří součást Technické specifikace. Podrobný harmonogram rozpracuje Zhotovitel v rámci Prováděcího projektu.

- 3.3. Smluvní strany se dohodly, že nejzazší termín plnění pro Finální akceptaci Díla, tj. splnění milníku T2 (2. část díla – Dodávka a instalace Systému, zkušební provoz) dle harmonogramu uvedeného v Technické specifikaci je do 200 pracovních dnů ode dne akceptace Prováděcího projektu. Tento termín může být překročen pouze v odůvodněných případech a se souhlasem Objednatele.
- 3.4. Zhotovitel bude mít nárok na prodloužení stanovených termínů, jestliže došlo nebo dojde ke zdržení z důvodů výlučně na straně Objednatele či dojde k přerušení poskytování Plnění nebo jeho částí z důvodu výlučně na straně Objednatele. Po obdržení žádosti Zhotovitele Objednatel zváží všechny okolnosti a informace obdržené od Zhotovitele a odpovídajícím způsobem prodlouží termín realizace Plnění, jakož i jednotlivé dílčí termíny.
- 3.5. Objednatel si vyhrazuje právo na jednostrannou změnu předpokládaného termínu zahájení plnění Smlouvy a Zhotovitel je povinen na tento požadavek Objednatele bezpodmínečně a bez dalších požadavků, zejména na úpravy rozsahu předmětu plnění Smlouvy a ceny, přistoupit, není-li dále uvedeno jinak. V takovém případě bude adekvátně upraven harmonogram.
- 3.6. Zhotovitel poskytuje Služby podpory provozu po dobu 5 let od uplynutí záruky na Dílo v délce 24 měsíců od Finální akceptace Díla. Po dobu trvání záruky na Dílo udržuje Zhotovitel Dílo v provozu, jako by poskytoval Služby podpory provozu.
- 3.7. Zhotovitel poskytuje Služby ČD po celou dobu trvání této Smlouvy, a to na základě příslušných Dílčích objednávek.

4. CENA PLNĚNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

4.1. Cena Díla

- 4.1.1. Celková cena za Dílo činí 15 799 000,- Kč bez DPH (dále jen „**Cena Díla**“). Tato cena je celková a úplná, tj. zahrnuje veškerá plnění dle této Smlouvy v rámci realizace Díla.
- 4.1.2. Cena Díla bude Objednatelem uhrazena v následujících platebních milnících:
- 4.1.2.1. platební milník č. 1 – po akceptaci Prováděcího projektu Objednatelem bude uhrazeno 15 % z celkové Ceny Díla,
- 4.1.2.2. platební milník č. 2 – po Finální akceptaci Díla Objednatelem bude uhrazeno 85 % z celkové Ceny Díla.
- 4.1.3. Cena Díla bude Objednatelem uhrazena na základě faktury vystavené Zhotovitelem do 30 dnů ode dne akceptace Prováděcího projektu nebo Finální akceptace Díla podle této Smlouvy. Přílohou faktury musí být kopie akceptačního protokolu.

4.2. Cena Služeb podpory provozu

- 4.2.1. Celková měsíční cena za Služby podpory provozu činí 118 000,- Kč bez DPH za 1 měsíc poskytování Služeb podpory provozu (dále jen „**Cena Služeb podpory provozu**“). Tato cena je pevná a úplná, tj. zahrnuje veškerá plnění dle Smlouvy v rámci poskytování Služeb podpory provozu za 1 měsíc.
- 4.2.2. Smluvní strany dále sjednávají, že Cena Služeb podpory provozu bude zaplacená vždy po skončení kalendářního měsíce, ve kterém byly příslušné

Služby podpory provozu poskytovány, a to na základě faktury řádně vystavené Zhotovitelem.

- 4.2.3. Zhotovitel se zavazuje fakturu vystavit nejpozději do 10 pracovních dnů po schválení příslušného Dílčího měsíčního výkazu dle odst. 6.8 a násl. této Smlouvy. Přílohou faktury musí být kopie Objednatel schváleného Dílčího měsíčního výkazu.

18.2.1 Cena Služeb ČD

- 4.2.4. Jednotková cena za jednotlivé Služby ČD činí 16 000,- Kč bez DPH za 1 ČD Služby Rozvoje nebo za 1 ČD Služby exitu (dále jen „**Cena Služeb ČD**“).
- 4.2.5. Cena Služeb ČD bude zaplacená vždy po akceptaci dílčího plnění Služeb ČD způsobem dle čl. 10 této Smlouvy, a to na základě faktury vystavené Zhotovitelem, a bude stanovena následovně:
- 4.2.5.1. Cena Služeb ČD vychází ze součinu rozsahu poskytnutého plnění Zhotovitele vyjádřeného v ČD nebo jejich částech, a příslušné sazby za toto plnění.
- 4.2.5.2. Cena za poskytování Služeb ČD bude Zhotovitelem fakturována s přesností na celé člověkohodiny, přičemž 1 ČD = 8 člověkohodin.
- 4.2.5.3. Cena za poskytnutí těchto Služeb ČD bude zaplacená vždy po akceptaci dílčího plnění způsobem dle čl. 10 této Smlouvy.
- 4.2.5.4. Zhotovitel ve lhůtách v souladu s Dílčí objednávkou předloží Objednateli spolu s fakturou seznam realizovaných prací, který bude obsahovat rozpis jednotlivých rolí dle ČD při realizaci Služeb rozvoje nebo Služeb exitu (dále jen „**Výkaz plnění**“).
- 4.2.5.5. Objednatel je povinen ve lhůtě splatnosti dané faktury přiložený Výkaz plnění schválit nebo uvést, ve které části neodpovídá skutečnosti.
- 4.2.5.6. Cena Služeb ČD se může přiměřeně snížit, pokud dle příslušného Výkazu plnění bude zřejmé, že Služby ČD byly realizovány s menší pracností.
- 4.2.5.7. Objednatel se zavazuje zaplatit Zhotoviteli sjednanou Cenu Služeb ČD na základě Výkazu plnění odsouhlaseném Objednatel v návaznosti na akceptaci dílčího plnění Služeb ČD dle článku 10 této Smlouvy. Cena Služeb ČD bude zaplacená na základě faktury řádně vystavené Zhotovitelem. Přílohou faktury musí být schválený Výkaz plnění a akceptační protokol.
- 4.3. Ceny za poskytování Plnění dle této Smlouvy jsou pevné a úplné, tj. zahrnují veškerá plnění dle Smlouvy v rámci poskytování jednotlivých částí Plnění. Ceny jsou uvedeny jako maximální, nejvýše přípustné, nepřekročitelné a zahrnující veškeré náklady, odměny či poplatky Zhotovitele nezbytné k řádnému a včasnému poskytování Plnění.
- 4.4. Součástí ceny Plnění dle této Smlouvy je i cena za služby a dodávky, které ve Smlouvě nejsou výslovně uvedeny, ale Zhotovitel jakožto odborník o nich ví nebo má vědět, že jsou nezbytné pro řádné a včasné poskytování Plnění. Zhotovitel nese veškeré náklady nutné nebo účelně vynaložené při plnění závazků ze Smlouvy včetně správních poplatků.
- 4.5. K cenám ujednaným v této Smlouvě bude připočtena a Zhotovitelem fakturována DPH v zákonné výši. Pokud dojde v průběhu trvání této Smlouvy ke změně zákonné sazby DPH, bude tato sazba Zhotovitelem promítnuta do cen stanovených touto Smlouvou s tím, že

Zhotovitel je povinen od okamžiku nabytí účinnosti změny zákonné sazby DPH fakturovat platnou sazbu DPH. Smluvní strany se výslovně dohodly, že tato změna nevyžaduje uzavření dodatku k této Smlouvě, přičemž za určení platné výše DPH v souladu s právními předpisy je odpovědný Zhotovitel.

4.6. Platební podmínky:

- 4.6.1. Cena Plnění bude zaplacená na základě daňového dokladu (dále jen „**faktura**“) řádně vystaveného Zhotovitelem.
- 4.6.2. Podkladem pro úhradu bude faktura vystavená Zhotovitelem za podmínek stanovených níže.
- 4.6.3. Doba splatnosti jednotlivých plateb dle této Smlouvy a Dílčích objednávek je stanovena na 30 kalendářních dnů od doručení faktury Objednateli. Faktura musí být doručena Objednateli nejpozději do 30 kalendářních dnů ode dne, ve kterém Zhotoviteli vzniklo právo na vystavení Faktury.
- 4.6.4. Zhotovitel odešle fakturu Objednateli nejpozději následující pracovní den po vystavení faktury, a to e-mailem na: podatelna@ksusk.cz a v kopii na min. jednu z kontaktních osob Objednatele uvedených v rámci přílohy č. 4 této Smlouvy, příp. lze fakturu zaslat poštou na sídlo Objednatele.
- 4.6.5. Zálohy se neposkytují. Smluvní strany výslovně vylučují použití ustanovení § 2611 občanského zákoníku; bude-li tedy Plnění dle Smlouvy poskytováno po částech, nemá Zhotovitel nárok na přiměřenou část odměny s přihlédnutím k vynaloženým nákladům. Odměna za Plnění bude hrazena výlučně dle pravidel uvedených v této Smlouvě.
- 4.6.6. Všechny faktury musí splňovat všechny náležitosti daňového dokladu požadované zákonem č. 235/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, avšak výslovně vždy musí obsahovat následující údaje: označení smluvních stran a jejich adresy, IČO, DIČ, údaj o tom, že vystavovatel faktury je zapsán v obchodním rejstříku včetně spisové značky, označení této Smlouvy, číslo faktury, den vystavení a lhůtu splatnosti faktury, označení peněžního ústavu a číslo účtu, na který se má platit, fakturovanou částku, popis plnění, za které je fakturováno, a podpis oprávněné osoby.
- 4.6.7. Nebude-li faktura obsahovat stanovené náležitosti či přílohy, nebo v ní nebudou správně uvedené údaje dle této Smlouvy, je Objednatel oprávněn ji vrátit ve lhůtě její splatnosti Zhotoviteli. V takovém případě se přeruší běh lhůty splatnosti a nová lhůta splatnosti počne běžet doručením opravené faktury.
- 4.6.8. Platby se provádí bankovním převodem na účet druhé smluvní strany uvedený ve faktuře.
- 4.6.9. V případě prodlení kterékoliv smluvní strany se zaplacením peněžité částky vzniká oprávněné straně nárok na úrok z prodlení ve výši odpovídajícím zákonnému výpočtu úroku z prodlení. Tím není dotčen ani omezen nárok na náhradu vzniklé škody.
- 4.6.10. Objednatel bude hradit přijaté faktury pouze na bankovní účty Zhotovitele zveřejněné správcem daně způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu 96 odst. 2 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o DPH**“). V případě, že Zhotovitel nebude mít svůj bankovní účet tímto způsobem zveřejněn, uhradí Objednatel Zhotoviteli pouze

základ daně, přičemž DPH uhradí Zhotoviteli až po zveřejnění příslušného účtu Zhotovitele v registru plátců a identifikovaných osob Zhotovitelem.

- 4.6.11. Zhotovitel prohlašuje, že správce daně před uzavřením této Smlouvy nerozhodl, že Zhotovitel je nespolehlivým plátcem ve smyslu § 106a zákona o DPH (dále jen „**nespolehlivý plátc**“). V případě, že správce daně rozhodne o tom, že Zhotovitel je nespolehlivým plátcem, zavazuje se Zhotovitel o tomto informovat Objednatele do 2 pracovních dnů. Stane-li se Zhotovitel nespolehlivým plátcem, uhradí Objednatel Zhotoviteli pouze základ daně, přičemž DPH bude Objednatelem uhrazena Zhotoviteli až po písemném doložení Zhotovitele o jeho úhradě této DPH příslušnému správci daně.

5. ZPŮSOB REALIZACE DÍLA

- 5.1. Zhotovitel realizuje Dílo způsobem a v kvalitě dle Technické specifikace. Veškeré věci použité k realizaci Díla musí být nové, nepoužité a originální.
- 5.2. Zhotovitel je oprávněn v případě potřeby realizovat Dílo v sídle Objednatele v pracovní dny vždy od 8:00 hod. do 16:00 hod. Mimo uvedenou dobu je Zhotovitel oprávněn realizovat Dílo v sídle Objednatele pouze po dohodě s Objednatelem. Objednatel je oprávněn v případě svých provozních potřeb dobu, po kterou je Zhotovitel oprávněn realizovat Dílo, upravit písemným pokynem Zhotoviteli.
- 5.3. Je-li k realizaci Díla nutná součinnost Objednatele (vč. požadavků na součinnost uvedených v Prováděcím projektu), Zhotovitel informuje Objednatele o rozsahu a formě požadované součinnosti alespoň 1 (jeden) pracovní den předem a určí mu přiměřenou lhůtu k jejímu poskytnutí. Neposkytne-li Objednatel Zhotoviteli požadovanou součinnost, ačkoliv byl o potřebě poskytnutí součinnosti Zhotovitelem včas informován a byla mu k poskytnutí součinnosti Zhotovitelem dána přiměřená doba, postupuje se přiměřeně podle odst. 11.1.13 této Smlouvy.
- 5.4. Školení zástupců Objednatele (správců systému a klíčových uživatelů) v rámci provádění Díla provede Zhotovitel v sídle Objednatele či jiných jím určených prostorách. Podrobnosti stanoví Technická specifikace.
- 5.5. Zhotovitel je povinen dodržovat při plnění Smlouvy veškerou aktuální předpisy Objednatele, které mu byly Objednatelem předány nebo se kterými byl Objednatelem seznámen a které mají dopad na plnění Zhotovitele dle této Smlouvy.
- 5.6. Zhotovitel je povinen poskytnout plnění dle Smlouvy řádně v souladu se Smlouvou a veškerými jejími přílohami, příslušnými ČSN, ČSN EN a českými i evropskými právními předpisy platnými a účinnými v době poskytování plnění.
- 5.7. Objednatel se zavazuje poskytnout ke splnění smluvních závazků Zhotovitele účelnou součinnost, dokumentaci a informace definované v této Smlouvě nebo potřebné pro účelné plnění předmětu této Smlouvy, a dále bude Zhotovitele včas informovat o všech organizačních změnách, poznatcích z kontrolní činnosti, podnětech vlastních zaměstnanců a dalších skutečnostech významných pro plnění předmětu této Smlouvy.
- 5.8. Dílo bude provedeno a dokončeno až dnem podpisu akceptačního protokolu mezi Objednatelem a Zhotovitelem o realizaci Díla.

6. ZPŮSOB POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB PODPORY PROVOZU

- 6.1. Zhotovitel se zavazuje zahájit poskytování Služeb podpory provozu po uplynutí záruční doby v souladu s odst. 3.6 této Smlouvy; do té doby bude Zhotovitel udržívat Systém

v provozu v rámci záruky v rozsahu totožném s požadavky kladenými na Služby podpory provozu – ustanovení o Službách podpory provozu se tedy přiměřeně uplatní i na záruční servis.

6.2. Zhotovitel se zavazuje:

- 6.2.1. poskytovat Služby podpory provozu v rozsahu a kvalitě definované v Service Level Agreements (dále jen „**SLA**“) dle Technické specifikace;
- 6.2.2. na své náklady a s péčí řádného hospodáře podporovat, spravovat a udržovat veškeré technické prostředky Objednatele, které Zhotovitel převzal do užívání.

6.3. Zhotovitel se zavazuje zprovoznit nejpozději ke dni zahájení zkušebního provozu Systému řešení pro monitoring poskytování Služeb podpory provozu dle SLA. Zprovozněné řešení monitoringu umožní předávání a přijímání informací ke sledování kvalitativních a kvantitativních parametrů Služeb podpory provozu (dále jen „**Monitoring**“) ve středisku technické podpory Objednatele (dále jen „**Help Desk**“). Monitoring dále umožní logování sledovaných informací a jejich uchování alespoň čtyři měsíce zpětně a dále zasílání notifikací pracovníkům Objednatele nebo osobám určeným Objednatelem o změnách dostupnosti sledovaných služeb v čase. Monitoring zahrnuje zdokumentované rozhraní, kterým lze ze strany Objednatele nebo osoby určené Objednatelem načítat systémové události v reálném čase.

6.4. Help Desk umožňuje pracovníkům Objednatele hlásit incidenty a požadavky v režimu 24/7. Help Desk je primárním komunikačním nástrojem mezi pracovníky Zhotovitele a Objednatele ohledně incidentů a požadavků. V urgentních případech či při nedostupnosti Help Desku může komunikace probíhat telefonicky nebo e-mailem; taková komunikace musí být bezprostředně, jakmile je to možné, zadána Zhotovitelem do Help Desku.

6.5. Zhotovitel bude řešit incidenty a požadavky v pracovní dny od 8:00 do 16:00 hod.

Služba řešení incidentů

6.6. V rámci služby řešení incidentů Zhotovitel poskytuje Objednateli zejména:

- 6.6.1. řešení incidentů a odstranění jejich důsledků;
- 6.6.2. evidenci řešení incidentů v Help Desku;
- 6.6.3. Zhotovitel je povinen potvrdit přijetí incidentu vloženého do Help Desku a zahájit práce na jeho řešení ve lhůtách podle SLA (Reakční doba). Zhotovitel je povinen odstranit incident ve lhůtách podle SLA (Odstranění). Lhůty SLA běží v čase podle odst. 6.5 této Smlouvy.

6.7. Zhotovitel je povinen vypracovávat a Objednateli doručovat přehledné a kompletní výkazy a výsledky poskytování Služeb podpory provozu (dále jen „**Dílčí měsíční výkaz**“), ze kterých bude jednoznačně zřejmé, zda byly Služby podpory provozu poskytovány v kvalitě definované dle jednotlivých SLA dle této Smlouvy, resp. dle Technické specifikace. Tyto výkazy budou vycházet z monitoringu provozu.

6.8. Dílčí měsíční výkazy budou vypracovávány vždy pro vyhodnocovací období 1 kalendářního měsíce (dále jen „**Vyhodnocovací období**“) a budou Objednateli doručeny nejpozději do 5 kalendářních dnů od ukončení daného Vyhodnocovacího období. Dílčí měsíční výkazy schválené Objednatelem budou podkladem pro fakturaci Zhotovitele ve smyslu odst. 4.2.3 této Smlouvy. Případné výhrady Objednatele k poskytnutí Služeb podpory provozu dle předloženého Dílčího měsíčního výkazu budou řešeny vzájemnou dohodou Smluvních stran.

- 6.9. Nebyly-li Služby podpory provozu poskytnuty řádně, bude Dílčí měsíční výkaz vyčíslovat příslušnou smluvní pokutu v souladu s článkem 18 této Smlouvy; to platí i v případě poskytování záručního servisu.
- 6.10. Zhotovitel neodpovídá za nedodržení SLA v případě, že takové nedodržení bylo způsobeno zásahem vyšší moci.
- 6.11. Doba, po kterou existovala překážka vyšší moci dle předchozího odstavce Smlouvy, bude zachycena v Dílčích měsíčních výkazech s jednoznačným označením.
- 6.12. Ve vztahu k Službám podpory provozu se Zhotovitel dále zavazuje písemně oznámit Objednateli požadovaný termín a rozsah odstávky Systému a též požadované termíny výluky Služeb podpory provozu za účelem plánované údržby Systému (dále jen „**Odstávka systému**“), alespoň 10 pracovních dnů předem. Odstávka systému je možná pouze se souhlasem Objednatele uděleným nejméně 48 hodin před plánovanou odstávkou. Objednatel se zavazuje, že svůj souhlas nebude bezdůvodně odpírat. Pokud nebude souhlas udělen ve vztahu ke konkrétnímu termínu, není Zhotovitel oprávněn takovouto Odstávkou systému provést a Objednatel je povinen bezodkladně navrhnout nový termín pro Odstávku systému.
- 6.13. Ve vztahu k poskytování Služeb podpory provozu se Zhotovitel dále zavazuje:
- 6.13.1. udržovat vlastní technické prostředky, které slouží k poskytování Služeb podpory provozu, ve stavu umožňujícím nepřetržitý provoz a zabezpečení garantované a dohodnuté kvality poskytovaných Služeb podpory provozu a prostředky dle tohoto odstavce Smlouvy uzpůsobit případným vyšším nárokům na zajištění řádného poskytování Služby podpory provozu, které mohou nastat v průběhu trvání této Smlouvy;
 - 6.13.2. přijmout potřebná technická a věcná opatření tak, aby byla zajištěna integrita, důvěrnost a dostupnost uložených dat v souladu s účelem této Smlouvy;
 - 6.13.3. zajistit všechny licence a jejich aktualizace potřebné pro provoz Systému;
 - 6.13.4. poskytnout Objednateli na jeho vyžádání přístup do prostor či k zařízením Zhotovitele, pokud je to nezbytné pro řádné poskytování Služeb podpory provozu, a to osobám Objednatele nebo jiným Objednatelům určeným osobám;
 - 6.13.5. poskytovat Objednateli služby maintenance spočívající v provádění upgrade a update systému v závislosti na upgrade a update systémového prostředí nebo technologického prostředí.

7. ZPŮSOB POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB ČD

- 7.1. Zhotovitel je povinen poskytovat Služby ČD na základě Dílčích objednávek uzavřených mezi Smluvními stranami, a to na základě Objednávek Objednatele odsouhlasených Zhotovitelem v souladu s postupem dle tohoto článku Smlouvy.
- 7.2. Každá Dílčí objednávka se řídí touto Smlouvou, pokud není v Dílčí objednávce uvedeno výslovně jinak. V případě rozporu této Smlouvy a Dílčí objednávky má přednost tato Smlouva. Součástí Dílčí objednávky jsou i podmínky stanovené v této Smlouvě, nestanovili Smluvní strany výslovně, že se konkrétní články této Smlouvy na konkrétní Dílčí smlouvu neužijí.
- 7.3. Objednatel není povinen uzavřít byť jedinou Dílčí smlouvu nebo objednat jakékoliv Služby ČD.

- 7.4. Objednávka musí být učiněna (i) listinnou formou nebo (ii) elektronickými prostředky a musí být zaslána prostřednictvím oprávněných osob uvedených v příloze č. 4 této Smlouvy.
- 7.5. Každá Objednávka dle odst. 7.1 této Smlouvy bude obsahovat zejména následující náležitosti:
- 7.5.1. konkrétní označení a bližší specifikaci Služeb ČD, které jsou objednávány, včetně věcného rozsahu či požadovaných výsledků poskytovaných Služeb ČD;
 - 7.5.2. požadovaný termín zahájení a případně ukončení poskytování Služeb ČD;
 - 7.5.3. Objednatel předpokládáný rozsah Služeb ČD, případně cenu za Služby ČD stanovenou v souladu s cenovými podmínkami uvedenými v této Smlouvě, který bude následně upřesněn ze strany Zhotovitele (viz odst. 7.7 této Smlouvy);
 - 7.5.4. specifikaci členů realizačního týmu, pokud jsou Služby ČD vyžadovány od konkrétních členů realizačního týmu Zhotovitele dle přílohy č. 3 této Smlouvy;
 - 7.5.5. akceptační kritéria, odpovídá-li to povaze Služby ČD;
 - 7.5.6. stanovení případných dalších sankcí vztahujících se k objednávaným Službám ČD;
 - 7.5.7. případně další požadavky v rozsahu a dle potřeb Objednatele.
- 7.6. V případě, že Objednávka neobsahuje všechny povinné náležitosti uvedené v odst. 7.5 této Smlouvy nebo obsahuje vady, je Zhotovitel oprávněn Objednávku odmítnout, je však povinen o tom Objednateli písemně informovat včetně označení těch částí Objednávky, které jsou v rozporu s odst. 7.5 této Smlouvy, a to nejpozději ve lhůtě 5 pracovních dnů od jejího doručení. Vadou Objednávky je zejména neurčitost zadání nebo rozpor s touto Smlouvou. Vadou Objednávky také je, pokud obsahuje nepřiměřeně krátký termín plnění nebo nízký rozsah odhadované pracnosti, přičemž v takovém případě je Zhotovitel povinen tyto skutečnosti konkrétně a detailně specifikovat a odůvodnit. Objednatel je povinen odstranit případné vady Objednávky, které budou řádně specifikovány Zhotovitelem a Objednávku opětovně předložit Zhotoviteli. Neodstraní-li Objednatel vady Objednávky, je Zhotovitel povinen průběžně (minimálně 1× měsíčně) na trvání tohoto stavu Objednatele upozorňovat, a to až do té doby, než Objednatel rozhodne, že Objednávku bere zpět, nebo specifikované vady odstraní.
- 7.7. V případě že Objednávka neobsahuje vady dle odst. 7.6 této Smlouvy, Zhotovitel se zavazuje na tuto Objednávku bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 3 pracovních dnů, písemně reagovat. Součástí této reakce musí být upřesnění anebo potvrzení časové náročnosti a rozsahu Služeb ČD. Písemným potvrzením Objednávky ze strany Zhotovitele dojde k uzavření Dílčí objednávky. Každá Dílčí objednávka, která podléhá uveřejňovací povinnosti dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZRS“), nabývá platnosti dnem uzavření a účinnosti nejdříve dnem uveřejnění příslušné Dílčí objednávky prostřednictvím tzv. registru smluv dle ZRS, není-li v Objednávce výslovně uvedeno pozdější datum.
- 7.8. K potvrzení Objednávky jsou vedle statutárního zástupce či zástupce zvlášť zmocněného plnou mocí v zastoupení oprávněny osoby uvedené v příloze č. 4 této Smlouvy.
- 7.9. Smluvní strany si poskytnou v procesu uzavírání Dílčí objednávky navzájem veškerou nezbytnou součinnost, a to zejména pro účely srozumitelného vymezení všech náležitostí Objednávky dle odst. 7.5 této Smlouvy.

8. ZPŮSOB POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB ROZVOJE

- 8.1. Zhotovitel se zavazuje dle pokynů Objednatele a za podmínek dle této Smlouvy a příslušné Dílčí objednávky poskytovat Objednateli Služby rozvoje výhradně prostřednictvím specialistů, tj. členů realizačního týmu uvedených v příloze č. 3 této Smlouvy, a to dle potřeb Objednatele. Služby Rozvoje budou poskytovány v rozsahu a za podmínek ujednaných v této Smlouvě a v příslušné Dílčí objednávce.

9. ZPŮSOB POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB EXITU

- 9.1. Zhotovitel se zavazuje dle pokynů Objednatele nebo osoby určené Objednatelům a za podmínek dle této Smlouvy a příslušné Dílčí objednávky poskytnout veškerou potřebnou součinnost, dokumentaci a informace, účastnit se jednání s Objednatelům a popřípadě třetími osobami za účelem plynulého a řádného převedení všech Služeb dle Smlouvy v případě jejího ukončení, a to i předčasného, spojených s poskytováním Služeb na Objednatele a/nebo nového Zhotovitele, tedy poskytnout Služby exitu.
- 9.2. Za tímto účelem se Zhotovitel zavazuje ve lhůtách dle odst. 9.3 a násl. této Smlouvy vypracovat na základě písemné objednávky Objednatele dokumentaci vymezující postup provedení Služeb exitu (dále jen „Exitový plán“), provést další činnosti dle této Smlouvy a jejích příloh a poskytnout plnění nezbytná k realizaci Exitového plánu za přiměřeného použití vhodných ustanovení této Smlouvy. Závazek dle tohoto ustanovení platí i po uplynutí doby trvání této Smlouvy, a to nejméně 1 rok po jejím ukončení.
- 9.3. Objednatel je oprávněn požádat o vypracování Exitového plánu ihned poté, jakmile zjistí, že Smlouva bude ukončena, tj. kdykoli spolu s odstoupením Objednatele či Zhotovitele od této Smlouvy, nebo i po takovém odstoupení, popřípadě kdykoli spolu s výpovědí Smlouvy Objednatelům či Zhotovitelem, nebo i po takové výpovědi, pokud Smlouva výpověď umožňuje. Zhotovitel se zavazuje vypracovat Exitový plán a poskytnout plnění nezbytná k jeho realizaci do 1 měsíce od doručení takového požadavku Objednatele, nestanoví-li Objednatel lhůtu delší. Vypracováním Exitového plánu se rozumí jeho schválení Objednatelům v souladu s tímto článkem Smlouvy a jeho akceptace v souladu s čl. 10 této Smlouvy.
- 9.4. Objednatel se v souvislosti s ukončením této Smlouvy zavazuje poskytnout Zhotoviteli veškerou potřebnou součinnost při vypracování Exitového plánu.
- 9.5. V případě jakéhokoliv ukončení Smlouvy je Zhotovitel na základě Exitového plánu povinen poskytnout Objednateli nebo Objednatelům určené třetí osobě maximální nezbytnou součinnost za účelem plynulého a řádného převedení činností dle Smlouvy či jejich části na Objednatelům určenou třetí osobu tak, s výjimkou případu, že by novým Zhotovitelem plnění byl stávající Zhotovitel dle této Smlouvy, aby Objednateli nevznikla újma (škoda) související s přechodem poskytování plnění dle této Smlouvy na nového Zhotovitele Služeb. Zhotovitel se zavazuje tuto součinnost poskytovat s odbornou péčí, zodpovědně v rozsahu, který po něm lze spravedlivě požadovat, a to do doby úplného převzetí takových činností Objednatelům určenou třetí osobou. Součinnost bude spočívat především ve vykonání plánu předání (dle Exitového plánu činnostmi vedoucími k řádnému vykonání Exitového plánu).
- 9.6. Součástí Exitového plánu bude popis veškerých skutečností, které jsou nezbytné pro zachování řádného provozu Systému, zachování možnosti řádného užívání všech výstupů plnění poskytnutých na základě této Smlouvy, jakož i popis veškerých úkonů, které musí Objednatel učinit, aby zabránil vzniku škod na své straně v důsledku ukončení spolupráce se Zhotovitelem.

- 9.7. Součástí Exitového plánu bude i postup předání a likvidace všech dat u Zhotovitele a přechod k jinému Zhotoviteli, popis způsobu likvidace dat u Zhotovitele vzniklých při poskytování Služeb. Zhotovitel dále provede do 30 dnů od doručení výzvy Objednatele export všech dat Objednateli, a to v elektronické podobě ve struktuře a formátu podle požadavků Objednatele tak, aby poskytování Služeb mohl bez vynaložení nepřiměřeného úsilí převzít nový Zhotovitel Služeb nebo sám Objednatel. Součástí Exitového plánu bude i specifikace závazku Zhotovitele poskytnout Objednateli na jeho písemnou žádost součinnost při předání Systému Zhotovitelem Objednateli a/nebo třetí osobě určené Objednatелеm.
- 9.8. Zhotovitel se zavazuje nejpozději 60 kalendářních dnů před zánikem smluvního závazkového vztahu založeného Smlouvou (z jakéhokoli důvodu) připravit aktualizovanou dokumentaci k Systému, obsahující zejména, nikoliv však výlučně:
- (i) dokumentaci Systému zahrnující následující položky: uživatelská a administrátorská (provozní) dokumentace, popis ..., aktualizace síťového a aplikačního schéma včetně integrací; bezpečnostní dokumentace (popř. bezpečnostní politiky) včetně bezpečnostní příručky pro provoz Systému; testovací dokumentace včetně popisu testovacích scénářů; popis konfigurace databází; popis specifických nastavení operačních systémů pro potřeby software; popisy instalací všech komponent Systému; popisy konfigurací všech komponent Systému; popis rozhraní Systému na okolní systémy; popis testovacího a provozního prostředí;
 - (ii) úplný a aktuální zdrojový kód Systému;
 - (iii) seznam software s uvedením sériových čísel a detailního popisu a konfigurace software;
 - (iv) seznam všech užitých certifikátů s uvedením doby platnosti včetně popisu a podrobného postupu pro jejich obnovu;
 - (v) aktuální SQL skript pro založení databáze a obsah číselníků;
 - (vi) aktuální seznam standardních úkonů pro údržbu Systému;
 - (vii) aktuální seznam otevřených požadavků v helpdesku Zhotovitele.
- 9.9. Zhotovitel je dále povinen v rámci Služeb exitu realizovat podle pokynů Objednatele školení pro budoucího dodavatele Systému za účelem seznámení s dokumentací zdrojového kódu, a to v rozsahu maximálně pěti ČD. V případě nesplnění této povinnosti je Zhotovitel (po předchozí písemné výzvě) povinen zaplatit Objednateli jednorázovou smluvní pokutu ve výši 100.000,- Kč bez DPH.
- 9.10. Zhotovitel bere na vědomí, že v případě neposkytnutí součinnosti dle tohoto článku 9 může Objednateli vzniknout škoda z důvodu nemožnosti nebo ztížené možnosti zadat poskytování Služeb nebo služeb podobných Službám či s nimi jinak spojených novému Zhotoviteli.

10. AKCEPTACE

- 10.1. Každý výsledek Plnění dle této Smlouvy a příslušné Dílčí objednávky, který představuje samostatný předmět způsobilý přejímky (také jen „**dílčí plnění**“), bude Objednatелеm akceptován na základě akceptační procedury. Akceptační procedura zahrnuje ověření, zda Zhotovitelem poskytnuté dílčí plnění je výsledkem, ke kterému se Zhotovitel zavázal, a to porovnáním skutečných vlastností jednotlivých dílčích plnění Zhotovitele s jejich závaznou specifikací uvedenou v Technické specifikaci, Dílčí objednávce či jiném dohodnutém závazném dokumentu za využití akceptačních kritérií tam stanovených nebo později pro tento účel dohodnutých Smluvními stranami.

10.2. Akceptace Díla a jeho částí

- 10.2.1. Zhotovitel je povinen předložit Objednateli dílčí plnění v souladu s harmonogramem, který je součástí Technické specifikace, vždy před koncem příslušného milníku tak, aby bylo Objednateli umožněno převzít soubor všech dílčích plnění v rámci daného milníku, a to v souladu s harmonogramem.
- 10.2.2. Akceptační řízení bude provedeno na základě akceptačních testů, jejichž návrhy připraví Zhotovitel, bližší informace stanoví Technická specifikace.
- 10.2.3. Dílo jako celek se považuje za dokončené (implementované), pokud došlo k akceptaci a protokolárnímu převzetí všech dílčích plnění tvořících Dílo, tj. byl ukončen milník Finální akceptace Díla.

10.3. Akceptace dokumentů

- 10.3.1. Dokumenty, které mají být podle této Smlouvy anebo Dílčí objednávky vypracované Zhotovitelem a předané Objednateli, budou Objednatelem schválené a akceptované v souladu s akceptační procedurou definovanou v tomto odst. 10.3 této Smlouvy.
- 10.3.2. Zhotovitel se zavazuje průběžně konzultovat práce na zhotovení dokumentů s Objednatelem. Zhotovitel je povinen předat dokumenty k akceptaci včas tak, aby mohly být dodrženy navazující termíny.
- 10.3.3. Objednatel je povinen vznést své výhrady nebo připomínky k dokumentu do 10 pracovních dnů ode dne jejich doručení. Vznese-li Objednatel výhrady nebo připomínky k dokumentu, zavazuje se Zhotovitel do 5 pracovních dnů provést veškeré potřebné úpravy dokumentu dle výhrad a připomínek Objednatele a takto upravený dokument předat Objednateli k akceptaci. Pokud výhrady a připomínky Objednatele přetrvávají nebo Objednatel identifikuje výhrady a připomínky nové, je Objednatel oprávněn postupovat podle tohoto odst. 10.3.3 této Smlouvy i opakovaně.
- 10.3.4. V případě, že Objednatel nemá k dokumentu připomínky ani výhrady, zavazuje se ve lhůtě 10 pracovních dnů od předložení dokumentu k akceptaci tento dokument akceptovat a potvrdit o tom písemný akceptační protokol.
- 10.3.5. Bude-li trvání akceptační procedury ovlivněné vznesením výhrad nebo připomínek Objednatele k dokumentu a potřebou jejich vyřešení, bude případné prodloužení ve vztahu k dohodnutým termínům pro akceptaci dokumentu či nedodržení harmonogramu přičteno k tíži Zhotovitele.

10.4. Akceptace jiných dílčích plnění než dokumentů

- 10.4.1. Umožňuje-li to povaha plnění Zhotovitele a nestanoví-li tato Smlouva anebo Dílčí objednávka jinak, bude akceptace jednotlivých dílčích plnění provedena v souladu s akceptační procedurou definovanou v tomto odst. 10.4 této Smlouvy.
- 10.4.2. Předání a převzetí Objednatelem objednaného a Zhotovitelem řádně provedeného dílčího plnění bude probíhat postupně akceptací jednotlivých dílčích plnění, a to v termínech uvedených v této Smlouvě nebo stanovených v souladu s touto Smlouvou.
- 10.4.3. Akceptační procedura zahrnuje ověření řádného provedení jednotlivých dílčích plnění porovnáním jejich skutečných vlastností s jejich specifikací stanovenou touto Smlouvou anebo Dílčí objednávkou; specifikací se rozumí i akceptační

kritéria, jsou-li stanovena. Akceptační procedura zahrnuje také ověření, že dílčí plnění k danému dni plně odpovídá platné legislativě a že nevyžaduje provedení jeho údržby.

- 10.4.4. Akceptační procedura bude zahrnovat akceptační testy, které budou probíhat na základě specifikace akceptačních testů připravené Zhotovitelem. Nedohodnou-li se Smluvní strany jinak, přípravu scénářů, příkladů a dat na akceptační test zajistí Zhotovitel za přiměřené součinnosti Objednatele, a to s ohledem na účel akceptační procedury dle odst. 10.4.3 této Smlouvy. Objednatel má právo vyjadřovat se a požadovat zapracování svých odůvodněných připomínek ke specifikaci akceptačních testů a dalším parametrům testování.
- 10.4.5. Zhotovitel písemně vyzve Objednatele k účasti na akceptační proceduře a tuto písemnou výzvu doručí Objednateli nejméně 5 pracovních dnů před zahájením akceptační procedury. Pokud se Objednatel nedostaví v termínu určeném pro provedení akceptačních testů, přestože byl Zhotovitelem k účasti řádně vyzván, je Zhotovitel oprávněn provést příslušné akceptační testy bez jeho přítomnosti. O průběhu akceptačních testů vyhotoví Zhotovitel písemný záznam, v němž zejména uvede, zda testy prokázaly chyby. Objednateli budou poskytnuty originály veškerých dokumentů vypracovaných v souvislosti s provedením akceptačních testů.
- 10.4.6. Jestliže jednotlivé dílčí plnění splní akceptační kritéria akceptačních testů, Zhotovitel se zavazuje nejpozději v pracovní den následující po ukončení akceptačních testů umožnit Objednateli toto dílčí plnění převzít a Objednatel se zavazuje k jeho převzetí nejpozději do 10 pracovních dnů. Smluvní strany se zavazují o tomto převzetí sepsat akceptační protokol.
- 10.4.7. Nestanoví-li specifikace akceptačních testů jinak, má se za to, že dílčí plnění splňuje stanovená akceptační kritéria za předpokladu, že toto plnění nemá žádnou podstatnou vadu, která zcela brání užívání dílčího plnění, a současně nemá více než tři drobné vady, které nebrání užívání dílčího plnění. Objednatel je oprávněn dílčí plnění převzít i v případech, kdy počet a/nebo druh vad překračuje maximální počet stanovený pro splnění akceptačních kritérií.
- 10.4.8. Pokud kterékoliv z jednotlivých dílčích plnění nesplňuje stanovená akceptační kritéria nebo je splňuje s vadami, které jsou přípustné, sdělí Objednatel své připomínky písemně Zhotoviteli; pokud Objednatel takové dílčí plnění současně akceptuje, uvede své připomínky v akceptačním protokolu. Nesdělení připomínek nebo neoznámení některé vady při akceptaci nemá vliv na povinnost Zhotovitele tuto vadu odstranit, pokud o ní ví, dodatečně ji zjistí či mu bude dodatečně oznámena.
- 10.4.9. Zhotovitel je povinen vypořádat připomínky Objednatele bez zbytečného odkladu a neprodleně předložit příslušné dílčí plnění k opakované akceptaci dle této Smlouvy, za přiměřeného použití ostatních ustanovení tohoto čl. 10 Smlouvy. Akceptační procedura, včetně procesu testování a případných následných oprav, se bude opakovat, dokud příslušné dílčí plnění nesplní akceptační kritéria pro příslušný akceptační test. V případě, že se jedná o vypořádání připomínek k dílčímu plnění, které již bylo akceptováno, namísto akceptačního protokolu strany potvrdí písemně, že připomínky byly vypořádány.

- 10.4.10. Dohodnuté termíny pro akceptaci dílčího plnění nejsou dotčeny trváním akceptační procedury ani jakýmkoli jejím prodloužením z důvodu vad bránících akceptaci.
- 10.4.11. Nejpozději v den podpisu akceptačního protokolu jednotlivého dílčího plnění je Zhotovitel povinen předat Objednateli Dokumentaci k dílčímu plnění.
- 10.5. U Služeb podpory provozu bude akceptace probíhat písemným schválením Dílčích měsíčních výkazů Objednatelem.
- 10.6. U Díla a Služeb exitu bude akceptace probíhat podpisem akceptačního protokolu Objednatele a Zhotovitele o řádném provedení těchto Plnění.
- 10.7. Lhůty uvedené v tomto čl. 10 Smlouvy platí, pokud se Smluvní strany písemně nedohodnou jinak.

11. DALŠÍ PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

11.1. Zhotovitel se zavazuje:

- 11.1.1. realizovat Plnění na základě této Smlouvy v souladu s relevantními právními předpisy, příslušnými technickými normami a pravidly stanovenými profesními a stavovskými předpisy;
- 11.1.2. plnit Smlouvu řádně, zejména včas a bez faktických a právních vad;
- 11.1.3. postupovat při plnění Smlouvy s odbornou péčí, podle nejlepších znalostí a schopností, sledovat a chránit oprávněné zájmy Objednatele a postupovat v souladu s jeho pokyny a interními předpisy souvisejícími s předmětem plnění Smlouvy (či jeho dílčí částí), které Objednatel Zhotoviteli poskytne, nebo s pokyny jím pověřených osob;
- 11.1.4. neprodleně oznámit písemnou formou Objednateli překážky, které mu brání v plnění předmětu Smlouvy a výkonu dalších činností souvisejících s plněním předmětu Smlouvy;
- 11.1.5. upozorňovat Objednatele včas na všechny hrozící vady svého plnění či potenciální výpadky Plnění, jakož i poskytovat Objednateli veškeré informace, které jsou pro plnění Smlouvy nezbytné;
- 11.1.6. upozornit Objednatele na potenciální rizika vzniku škod a včas a řádně dle svých možností provést taková opatření, která riziko vzniku škod zcela vyloučí nebo sníží;
- 11.1.7. i bez pokynů Objednatele provést nutné úkony, které, ač nejsou předmětem této Smlouvy, budou s ohledem na nepředvídané okolnosti pro plnění Smlouvy nezbytné nebo jsou nezbytné pro zamezení vzniku škody. V takovém případě má Zhotovitel právo na úhradu nezbytných a účelně vynaložených nákladů;
- 11.1.8. informovat Objednatele o plnění svých povinností podle této Smlouvy a o důležitých skutečnostech, které mohou mít vliv na výkon práv a plnění povinností smluvních stran;
- 11.1.9. realizovat veškeré práce vyžadující zvláštní způsobilost nebo povolení podle příslušných předpisů osobami, které tuto podmínku splňují;
- 11.1.10. zajistit do 10 pracovních dnů od uskutečnění jakékoli podstatné změny Systému provedené Zhotovitelem na základě této Smlouvy aktualizaci Dokumentace.

- 11.1.11. zabezpečit, že plnění dle této Smlouvy bude poskytováno v souladu s touto Smlouvou, nebude zatíženo jakýmkoli právy třetích osob, zejména takovými, ze kterých by pro Objednatele plynuly jakékoliv další finanční nebo jiné nároky ve prospěch třetích osob. V opačném případě Zhotovitel ponese veškeré důsledky takového porušení práv třetích osob a zároveň je povinen takové právní vady bez zbytečného odkladu a na svůj náklad odstranit, resp. zajistit jejich odstranění.
- 11.1.12. kdykoliv předložit na žádost Objednatele bez zbytečného odkladu originály veškerých dokladů osvědčujících, že má sám, popř. prostřednictvím svého poddodavatele, všechna příslušná oprávnění nezbytná k realizaci Plnění. Zhotovitel je povinen udržovat veškerá taková oprávnění a certifikáty v platnosti po celou dobu platnosti Smlouvy. V případě shledání jakéhokoliv nedostatku je Objednatel oprávněn vyzvat Zhotovitele k jeho odstranění a Zhotovitel je povinen jej bezodkladně po doručení výzvy nedostatek odstranit. Zhotovitel je povinen předložit Objednateli originály dokladů do 3 (tří) pracovních dnů ode dne doručení žádosti Objednatele;
- 11.1.13. upozorňovat Objednatele bez zbytečného odkladu na nevhodnou povahu nebo neúplnost věci nebo podkladu, které mu Objednatel předal k plnění, nebo na nevhodnou povahu nebo neúplnost příkazu, který mu Objednatel dal. Jestliže nevhodné nebo neúplné věci, podklady nebo příkazy Objednatele překážejí v řádném plnění, Zhotovitel v nezbytném rozsahu přeruší plnění do doby výměny nebo doplnění věcí nebo podkladů nebo změny příkazů Objednatelem, nebo do doby doručení písemného sdělení Objednatele, že trvá na plnění s použitím předaných věcí nebo podkladů nebo na dodržování jeho příkazů. Zhotovitel je povinen pokračovat v plnění v rozsahu, ve kterém mu v tom nebrání nevhodné nebo neúplné věci, podklady nebo příkazy a technologický postup plnění. Termíny plnění dle Smlouvy, byly-li přerušением plnění přímo dotčeny, se prodlužují o dobu přerušением vyvolanou.
- 11.1.14. před dokončením jakéhokoli Plnění předat Objednateli veškerou Dokumentaci a Výstupy vztahující se k tomuto Plnění;
- 11.1.15. poskytnout Objednateli potřebnou součinnost při výkonu finanční kontroly dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů;
- 11.1.16. postupovat při plnění této smlouvy v souladu s právními předpisy z oblasti kybernetické bezpečnosti a dodržovat veškeré interní dokumenty Objednatele z této oblasti, se kterými Objednatel Zhotovitele seznámí (zejm. Přílohu č. 3 Technické specifikace, a to včetně její případné aktualizace či budoucí změny).
- 11.2. Zhotovitel není oprávněn postoupit či jinak převést svá práva či povinnosti vyplývající z této Smlouvy či jejich část na třetí osobu bez předchozího písemného souhlasu Objednatele. Zhotovitel není oprávněn jednostranně započítat své peněžité pohledávky vůči Objednateli proti peněžitým pohledávkám Objednatele vůči Zhotoviteli.
- 11.3. Zhotovitel se zavazuje realizovat Plnění sám nebo s využitím poddodavatelů uvedených v příloze č. 5 této Smlouvy. Jakákoliv dodatečná změna osoby poddodavatele nebo rozsahu plnění svěřeného poddodavateli musí být předem písemně schválena Objednatelem, ledaže by plnění původně svěřené poddodavateli realizoval Zhotovitel sám. Zhotovitel je oprávněn změnit poddodavatele, pomocí něhož prokázal část splnění kvalifikace v rámci zadávacího řízení Veřejné zakázky, pouze za poddodavatele, který

disponuje kvalifikací ve stejném či větším rozsahu, než je kvalifikace, kterou původní poddodavatel prokázal za Zhotovitele. Poddodavatel, pomocí kterého Zhotovitel prokázal část splnění kvalifikace Veřejné zakázky, bude poskytovat i tomu odpovídající část plnění.

- 11.4. V případě, že Zhotovitel využije při plnění Smlouvy třetích osob, zůstává vůči Objednateli plně odpovědný za řádné a včasné plnění Smlouvy tak, jako kdyby Smlouvu plnil sám. Uzavření poddodavatelské smlouvy na plnění části předmětu Smlouvy s poddodavatelem (třetí osobou) nezbavuje Zhotovitele jakýchkoliv závazků vyplývajících ze Smlouvy.
- 11.5. Zhotovitel se zavazuje na realizaci Plnění dle této Smlouvy alokovat pracovní kapacitu osob realizačního týmu uvedeného v příloze č. 3 této Smlouvy a k realizaci Plnění dle této Smlouvy využít těchto osob. Realizační tým se musí skládat alespoň z osob, prostřednictvím kterých Zhotovitel prokazoval svoji technickou kvalifikaci v rámci zadávacího řízení na Veřejnou zakázku. Jakákoliv dodatečná změna osoby realizačního týmu musí být předem písemně schválena Objednatelem. Zhotovitel se v takovém případě zavazuje nahradit osobu realizačního týmu takovou osobou, která disponuje požadovanými minimálními znalostmi a odbornou kvalifikací dle požadavků uvedených v Zadávací dokumentaci Veřejné zakázky.
- 11.6. Zhotovitel se zavazuje po celou dobu trvání smluvního vztahu založeného touto Smlouvou zajistit dodržování veškerých právních předpisů, zejména pak pracovněprávních (odměňování, pracovní doba, doba odpočinku mezi směnami, placené přesčasy), dále předpisů týkajících se oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, tj. zejména zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, a zákoníku práce, a to vůči všem osobám, které se na plnění Smlouvy podílejí (a bez ohledu na to, zda budou činnosti prováděny Zhotovitelem či jeho poddodavateli). Zhotovitel se také zavazuje zajistit, že všechny osoby, které se na plnění Smlouvy podílejí (bez ohledu na to, zda budou činnosti prováděny Zhotovitelem či jeho poddodavateli), jsou vedeny v příslušných registrech, jako například v registru pojištěnců ČSSZ, a mají příslušná povolení k pobytu v ČR. Zhotovitel je dále povinen zajistit, že všechny osoby, které se na plnění Smlouvy podílejí (bez ohledu na to, zda budou činnosti prováděny Zhotovitelem či jeho poddodavateli) budou proškoleny z problematiky BOZP a že jsou vybaveny osobními ochrannými pracovními prostředky dle účinné legislativy, je-li používání osobních ochranných pracovních prostředků s ohledem na předmět Smlouvy vyžadováno. V případě, že Zhotovitel (či jeho poddodavatel) bude v rámci řízení zahájeného dle tohoto článku Smlouvy orgánem veřejné moci pravomocně uznán vinným ze spáchání přestupku, správního deliktu či jiného obdobného protiprávního jednání, je Zhotovitel povinen přijmout nápravná opatření a o těchto, včetně jejich realizace, písemně informovat Objednatele, a to v přiměřené lhůtě stanovené po dohodě s Objednatelem. Objednatel je oprávněn odstoupit od této Smlouvy, pokud Zhotovitel nebo jeho poddodavatel bude orgánem veřejné moci uznán pravomocně vinným ze spáchání přestupku či správního deliktu, popř. jiného obdobného protiprávního jednání, v řízení dle tohoto článku Smlouvy.
- 11.7. Zhotovitel musí po celou dobu trvání smluvního vztahu založeného touto Smlouvou sjednat a dodržovat srovnatelné smluvní podmínky v oblasti rozdělení rizika a smluvních pokut se svými poddodavateli s ohledem na charakter, rozsah a cenu plnění poddodavatele, jako jsou sjednané v této Smlouvě.
- 11.8. Zhotovitel se zavazuje po celou dobu trvání smluvního vztahu založeného touto Smlouvou zajistit dodržování právních předpisů z oblasti práva životního prostředí, jež naplňuje cíle environmentální politiky související se změnou klimatu, využíváním zdrojů a udržitelnou spotřebou a výrobou, především zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve

znění pozdějších předpisů a zákona č. 17/1992 Sb., o životním prostředí, ve znění pozdějších předpisů.

- 11.9. Zhotovitel prohlašuje, že ke dni uzavření Smlouvy jsou informace uvedené v čestném prohlášení (omezuující opatření ve vztahu k mezinárodním sankcím), předloženém v jeho nabídce, v souladu s čl. 7.3 zadávací dokumentace Veřejné zakázky.
- 11.10. Zhotovitel bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 5 pracovních dnů, informuje Objednatele o tom, že se dozvěděl o některé z následujících skutečností:
- 11.10.1. Zhotovitel nebo jeho poddodavatelé jsou osobami, na které dopadají mezinárodní sankce podle zákona upravujícího provádění mezinárodních sankcí, na základě kterých Objednatel nesmí zadat veřejnou zakázku účastníku zadávacího řízení dle § 48a ZZVZ;
- 11.10.2. Zhotovitel nebo jeho poddodavatelé jsou osobami, na které dopadají mezinárodní sankce podle zákona upravujícího provádění mezinárodních sankcí, na základě kterých Objednatel nesmí zpřístupnit finanční prostředky za plnění smlouvy.
- 11.11. Pokud se na jakoukoliv část plnění poskytovanou Zhotovitelem vztahuje nařízení GDPR (Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů)), je Zhotovitel povinen zajistit plnění svých povinností v nařízení GDPR stanovených. V případě, kdy bude Zhotovitel v kterémkoliv okamžiku plnění svých smluvních povinností zpracovatelem osobních údajů poskytnutých Objednatelem nebo získaných pro Objednatele, je povinen na tuto skutečnost Objednatele upozornit a bezodkladně (vždy však před zahájením zpracování osobních údajů) s ním uzavřít smlouvu o zpracování osobních údajů. Smlouvu dle předcházející věty je dále Zhotovitel s Objednatelem povinen uzavřít vždy, když jej k tomu Objednatel písemně vyzve.
- 11.12. Objednatel si vyhrazuje právo provést sám či prostřednictvím jím pověřené třetí osoby kontrolu plnění podmínek této Smlouvy (a technických či jiných požadavků vyplývajících z příloh této Smlouvy) ze strany Zhotovitele, a zejména kontrolu, jejímž předmětem bude zjištění, zda Zhotovitel realizuje Plnění osobami, kterými prokazoval kvalifikaci. Za tímto účelem je Zhotovitel povinen Objednateli poskytnout součinnost, kterou na něm lze spravedlivě požadovat.

12. VLASTNICKÉ PRÁVO A UŽÍVACÍ PRÁVA

- 12.1. Zhotovitel prohlašuje, že jakékoli plnění dle této Smlouvy anebo Dílčí objednávky nebude zatíženo právy třetích osob, ze kterých by pro Objednatele vyplynuly jakékoliv další finanční nebo jiné nároky ve prospěch třetích stran. V opačném případě Zhotovitel ponese veškeré důsledky takového porušení práv třetích osob.
- 12.2. K součástí plnění Zhotovitele podle této Smlouvy anebo Dílčí objednávky, které jsou movitými věcmi a mají se stát vlastnictvím Objednatele (s výjimkou věcí uvedených v odst. 12.3 této Smlouvy), nabývá Objednatel vlastnické právo k těmto věcem dnem předání takového plnění Objednateli na základě písemného protokolu podepsaného oprávněnými osobami obou Smluvních stran. Nebezpečí škody na předaných věcech přechází na Objednatele okamžikem jejich faktického předání do dispozice Objednatele, pokud o takovém předání byl sepsán písemný záznam podepsaný oprávněnými osobami Smluvních stran.

Základní rozsah licence k plnění, které není standardním software

- 12.3. Vzhledem k tomu, že součástí plnění dle této Smlouvy a Dílčí objednávky je i plnění, které může naplňovat znaky autorského díla či být považováno za autorské dílo ve smyslu zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Autorské dílo**“ a „**Autorský zákon**“) je k tomuto plnění poskytována, postupována či zprostředkovávána (dále jen „**Poskytování**“) licence či podlicence (dále jen „**Licence**“) za podmínek sjednaných dále v tomto článku Smlouvy:
- 12.3.1. Objednatel je oprávněn od okamžiku účinnosti Poskytnutí Licence k Autorskému dílu dle odst. 12.3.6 této Smlouvy užívat toto Autorské dílo k jakémukoliv účelu a v rozsahu, v jakém uzná za nezbytné, vhodné či přiměřené. Pro vyloučení pochybností to znamená, že Objednatel je oprávněn užívat Autorské dílo v neomezeném množství a územním rozsahu, a to všemi v úvahu přicházejícími způsoby a s časovým rozsahem omezeným pouze dobou trvání majetkových autorských práv k takovému Autorskému dílu.
 - 12.3.2. Objednatel je bez potřeby jakéhokoli dalšího svolení Zhotovitele oprávněn udělit třetí osobě podlicenci k užití Autorského díla nebo svoje oprávnění k užití Autorského díla třetí osobě postoupit.
 - 12.3.3. Součástí Licence je neomezené oprávnění Objednatele provádět jakékoliv modifikace, úpravy, změny Autorského díla tvořícího součást plnění, a to včetně práva Objednatele dle jeho uvážení do Autorského díla zasahovat, zpracovávat ho do dalších Autorských děl, zařazovat ho do děl souborných či do databází apod., a to i prostřednictvím třetích osob.
 - 12.3.4. Licence k Autorskému dílu je Poskytována jako nevýhradní. Objednatel není povinen Licenci využít.
 - 12.3.5. V případě počítačových programů se Licence vztahuje ve stejném rozsahu na Autorské dílo ve strojovém i zdrojovém kódu, jakož i k dokumentaci a dalším koncepčním přípravným materiálům, a to i na případné další verze počítačových programů poskytovaných na základě této Smlouvy. Objednatel má právo na předání zdrojového kódu Autorského díla, jakož i ostatních částí poskytovaného software, které nejsou autorskými díly. Součástí Licence je též právo k provedeným změnám konfigurace či nastavením počítačových programů a jejich předání za obdobného užití čl. 13 této Smlouvy níže.
 - 12.3.6. Licence se uděluje okamžikem akceptace součásti plnění, která příslušné Autorské dílo obsahuje; do té doby je Objednatel oprávněn Autorské dílo užívat v rozsahu a způsobem nezbytným k provedení akceptace příslušné součásti plnění.
 - 12.3.7. Udělení Licence nelze ze strany Zhotovitele vypovědět. Licence trvá i po skončení účinnosti této Smlouvy, nedohodnou-li se Smluvní strany výslovně písemně jinak, k čemuž jsou oprávněny pouze osoby dle přílohy č. 4 Smlouvy.
 - 12.3.8. Pro vyloučení veškerých pochybností Smluvní strany výslovně prohlašují, že pokud při realizaci Plnění dle této Smlouvy a Dílčích objednávek vznikne činností Zhotovitele a Objednatele dílo spoluautorů a nedohodnou-li se Smluvní strany výslovně jinak, platí, že k okamžiku vzniku takového díla spoluautorů postoupil Zhotovitel Objednateli právo vykonávat majetková autorská práva k dílu spoluautorů a udělil Objednateli souhlas k jakémukoli změně nebo jinému zásahu

do díla spoluautorů. Cena Plnění je stanovena se zohledněním tohoto ustanovení a Zhotoviteli nevzniknou v případě vytvoření díla spoluautorů žádné nové nároky na odměnu.

- 12.3.9. Zhotovitel je povinen postupovat tak, aby udělení Licence k Autorskému dílu dle této Smlouvy včetně oprávnění udělit podlicenci a souvisejících oprávnění zabezpečil, a to bez újmy na právech třetích osob.
- 12.3.10. Zhotovitel prohlašuje, že je oprávněn vykonávat svým jménem a na svůj účet majetková práva autorů k Autorským dílům, která budou součástí plnění podle této Smlouvy a Dílčích objednávek, resp. že má souhlas všech relevantních třetích osob k Poskytnutí Licence k Autorským dílům podle této Smlouvy; toto prohlášení zahrnuje i taková práva, která vytvořením Autorského díla teprve vzniknou.
- 12.4. V případě že Zhotovitel poruší některou z povinností dle odst. 12.3 této Smlouvy, je Objednatel oprávněn požadovat úhradu smluvní pokuty ve výši 2.000.000,- Kč za každý jednotlivý případ a náhradu škody v plné výši a dále bezodkladné zajištění nápravy, a to včetně náhrady příslušného software.

Možnost užití standardního software

- 12.5. Tzv. proprietární (standardní) software anebo tzv. open source software Zhotovitele nebo třetích stran (dále vše jen společně „**Standardní software**“), u něhož Zhotovitel nemůže udělit Objednateli Licenci v rozsahu dle odst. 12.3 této Smlouvy nebo to po něm nelze spravedlivě požadovat, může být součástí plnění pouze tehdy, kdy rozvoj Standardního software není hrazen Objednatelem dle této Smlouvy a současně je splněna některá z následujících podmínek:

- 12.5.1. Jedná se o software, který je v době uzavření Smlouvy prokazatelně užíván v produktivním prostředí nejméně u deseti na sobě nezávislých a vzájemně nepropojených subjektů a jenž je na trhu běžně dostupný, tj. nabízený na území České republiky alespoň třemi na sobě nezávislými a vzájemně nepropojenými subjekty:

- a) pokud jsou tyto subjekty oprávněny takovýto software implementovat, přizpůsobovat požadavkům Objednatele a udržovat; nebo
- b) pokud k takovému software není poskytnutí Licence v rozsahu dle odst. 12.3 této Smlouvy účelné a nebrání dalšímu rozvoji plnění ze strany Objednatele (zejména vývojový software, databázový software, kancelářský software, operační systém aj.).

Takový Standardní software musí být plně oddělitelný od předmětného Plnění dle Smlouvy, resp. Dílčí objednávky. Zhotovitel je povinen poskytnout Objednateli o skutečnostech dle tohoto odst. 12.5.1 této Smlouvy písemné prohlášení a na výzvu Objednatele tuto skutečnost prokázat.

- 12.5.2. Jedná se o software, který je veřejnosti poskytován a bude Objednateli poskytnut zdarma, včetně detailně komentovaných zdrojových kódů a práva software měnit. Zhotovitel je povinen poskytnout Objednateli o této skutečnosti písemné prohlášení a na výzvu Objednatele tuto skutečnost prokázat.
- 12.5.3. Jedná se o software, k němuž Zhotovitel Objednateli nejpozději současně s jeho akceptací ze strany Objednatele poskytne nebo zprostředkuje poskytnutí úplných komentovaných zdrojových kódů a bezpodmínečné právo provádět jakékoliv

modifikace, úpravy, změny takového software a dle svého uvážení do něj zasahovat, zapracovávat ho do dalších Autorských děl, zařazovat ho do děl souborných či do databází apod., a to i prostřednictvím třetích osob, přičemž poskytování zdrojových kódů se řídí podle čl. 13 této Smlouvy. Zhotovitel je povinen poskytnout Objednateli o této skutečnosti písemné prohlášení a na výzvu Objednatele tuto skutečnost prokázat.

- 12.5.4. Jedná se o software, (i) který je integrální součástí hardware dodávaného jako část plnění dle Smlouvy a Dílčí objednávky nebo (ii) který nad takovým hardware poskytuje pouze abstrakční vrstvu pro programování aplikací, vše za podmínky, že spouštění takového software je od výrobce příslušného hardware předepsáno pro jeho korektní fungování, a zároveň se jedná o software, k němuž není poskytnutí Licence v rozsahu dle odst. 12.3 této Smlouvy účelné a nebrání dalšímu rozvoji plnění ze strany Objednatele. Zhotovitel je povinen poskytnout Objednateli o této skutečnosti písemné prohlášení a na výzvu Objednatele tuto skutečnost prokázat.
- 12.5.5. Jedná se o software, u kterého Zhotovitel poskytne s ohledem na jeho (i) marginální význam, (ii) nekomplikovanou propojitelnost či (iii) oddělitelnost a nahraditelnost v plnění dle Smlouvy a Dílčí objednávky bez nutnosti vynakládání výraznějších prostředků písemnou garancí, že další plnění dle Smlouvy a Dílčí objednávky jinou osobou než Zhotovitelem je možné provádět bez toho, aby tím byla dotčena práva autorů takového software, neboť nebude nutné zasahovat do zdrojových kódů takového software anebo proto, že případné nahrazení takového software nebude představovat výraznější komplikaci a náklad na straně Objednatele. Zhotovitel je povinen poskytnout Objednateli o této skutečnosti písemné prohlášení a na výzvu Objednatele tuto skutečnost prokázat.
- 12.6. V případě že Zhotovitel poruší povinnosti vyplývající z užití Standardního software dle odst. 12.5 této Smlouvy, nepředloží Objednateli příslušné prohlášení dle odst. 12.5 této Smlouvy či nejpozději do 1 měsíce na výzvu Objednatele relevantní skutečnosti neprokáže, je Objednatel oprávněn požadovat úhradu smluvní pokuty ve výši 100.000,- Kč za každý jednotlivý případ a náhradu škody v plné výši, a dále bezodkladné zajištění nápravy, a to včetně náhrady příslušného software.

Minimální rozsah Licence

- 12.7. V případě užití Standardního software splňujícího podmínky dle odst. 12.5 této Smlouvy postačí, na rozdíl od Licence ke zbývajícím částem plnění udělované dle odst. 12.3 této Smlouvy, aby udělená Licence k takovému Standardnímu software zahrnovala nevýhradní oprávnění užít jej jakýmkoli způsobem nejméně po dobu trvání této Smlouvy, na území České republiky a množstevním rozsahu odpovídajícím alespoň množstevního rozsahu Licence, který je objektivně nezbytný pro pokrytí potřeb Objednatele po celou dobu trvání této Smlouvy, a to včetně práva Objednatele do Standardního software zasahovat a dalších specifických oprávnění Objednatele, pokud tak stanoví příslušné ustanovení odst. 12.5 této Smlouvy.
- 12.8. Užití Standardního software v souladu s účelem této Smlouvy a dle pokynů Objednatele nesmí vést k povinnosti zveřejnit zdrojový kód jakékoli části plnění poskytnutého dle této Smlouvy.

- 12.9. Zhotovitel je povinen zajistit splnění všech povinností souvisejících s užitím Standardního software, včetně zejména označení autora, uvedení informace o jeho licenčních podmínkách apod.
- 12.10. V případě výpovědi či odstoupení od Smlouvy se Zhotovitel zavazuje nabídnout Objednateli právo užívat Standardní software v rozsahu, v jakém je to nezbytné pro řádné užívání plnění dle této Smlouvy. Tím není dotčeno právo Objednatele pořídit Standardní software i od třetí osoby bez ohledu na licence pořízené dříve Zhotovitelem. V případě využití tohoto přednostního práva se Zhotovitel zavazuje, že právo užívat Standardní software dle tohoto odstavce Smlouvy nabídne Objednateli za běžných tržních podmínek a bude vycházet z účetní hodnoty licencí, které pořídil.
- 12.11. Nelze-li to na Zhotoviteli spravedlivě požadovat a není-li to v rozporu s ustanoveními odst. 12.5 této Smlouvy, nemusí být Objednateli ke Standardnímu softwaru předány zdrojové kódy a stejně tak nemusí být Objednateli poskytnuto právo do Standardního software zasahovat, vždy však musí být předána kompletní uživatelská, administrátorská, bezpečnostní a provozní dokumentace.
- 12.12. Zhotovitel se zavazuje samostatně zdokumentovat veškeré využití Standardního software v rámci plnění a předložit Objednateli ucelený přehled využitého Standardního software, jehož součástí budou licenční podmínky takového Standardního software, seznam jeho alternativních Zhotovitelů, a výčet povinností vyplývajících Objednateli z užití takového Standardního software. Tento přehled je Zhotovitel povinen předložit Objednateli vždy do 3 pracovních dnů po akceptaci dílčího plnění, v jehož rámci Zhotovitel využil Standardní software a dále vždy do 1 měsíce od doručení výzvy Objednatele, kterou může Objednatel učinit kdykoli, nejpozději však do 2 let od skončení účinnosti Smlouvy z jakéhokoli důvodu.
- 12.13. Jestliže jsou s užitím Standardního software spojeny jednorázové poplatky, je Zhotovitel povinen v rámci ceny plnění řádně uhradit všechny tyto poplatky po dobu trvání této Smlouvy.

Přechod práv, licenční odměna a garance rozsahu Licence

- 12.14. Práva získaná v rámci plnění této Smlouvy přechází i na případného právního nástupce Objednatele. Případná změna v osobě Zhotovitele (např. právní nástupnictví) nebude mít vliv na oprávnění udělená v rámci této Smlouvy Zhotovitelem Objednateli.
- 12.15. Smluvní strany se pro vyloučení pochybností výslovně dohodly, že veškerá data, která vzniknou v rámci plnění této Smlouvy, náleží Objednateli, a to bez ohledu na to, zda případně budou v rámci plnění ze strany Zhotovitele upravována.
- 12.16. Odměna za poskytnutí práv k Autorským dílům je zahrnuta v ceně Plnění dle této Smlouvy. Bez ohledu na formu poskytnutí práv však platí, že Zhotovitel je vždy povinen zajistit poskytnutí práv dle podmínek stanovených Smlouvou, a to bez ohledu na případný rozdílný obsah standardních licenčních podmínek vykonavatele majetkových práv k takovým Autorským dílům.

13. ZDROJOVÝ KÓD

- 13.1. Pokud tato Smlouva anebo Dílčí objednávka stanoví, že má být předáván zdrojový kód, je Zhotovitel povinen nejpozději v okamžiku akceptace dílčího plnění tvořícího Systém předat Objednateli zdrojový kód každého jednotlivého takového plnění, které je počítačovým programem, a které je Objednateli poskytováno na základě plnění této Smlouvy.
- 13.2. Zdrojový kód musí být spustitelný v prostředí Objednatele či v prostředí určeném Objednatelem a zaručující možnost ověření, že je kompletní a ve správné verzi,

tn. Umožňující kompilaci, instalaci, spuštění a ověření funkcionality, a to včetně podrobné dokumentace zdrojového kódu takovéto části Systému, na základě které bude běžný kvalifikovaný pracovník Objednatele či osoby určené Objednatelem (např. nový dodavatel) schopen pochopit veškeré funkce a vnitřní vazby software a zasahovat do něj. Zdrojový kód bude Objednateli po celou dobu trvání této Smlouvy k dispozici průběžně ve formě přístupu do repozitáře zdrojového kódu GIT. Zhotovitel poskytne kompletní instalační postup, a to vč. instalačních médií.

- 13.3. V případě ukončení této Smlouvy je Zhotovitel povinen zpřístupnit Objednateli v repozitáři zdrojového kódu GIT dle předchozího odstavce po dobu 3 měsíců aktuální dokumentované zdrojové kódy vč. veškeré dokumentace a všech koncepčních přípravných materiálů všech součástí Systému tak, aby byl Objednatel držitelem zdrojového kódu minimálně k v dané chvíli aktuální verzi Systému. V případě nesplnění této povinnosti je Objednatel oprávněn požadovat po Zhotoviteli uhrazení smluvní pokuty ve výši 100.000,- Kč, čímž není dotčeno právo na náhradu škody v plné výši.
- 13.4. Povinnost Zhotovitele uvedená v odst. 13.3 této Smlouvy se přiměřeně použije i pro jakékoliv opravy, změny, doplnění, upgrade nebo update zdrojového kódu jednotlivého Plnění, k nimž dojde při plnění této Smlouvy, Dílčí objednávky nebo v rámci záručních oprav (dále jen „**Změna zdrojového kódu**“). Dokumentace Změny zdrojového kódu musí obsahovat podrobný popis a komentář každého zásahu do zdrojového kódu.
- 13.5. Zhotovitel je povinen předat Zdrojový kód a jeho dokumentaci nebo Změnu zdrojového kódu a jeho dokumentaci nejpozději v den předání a převzetí příslušného plnění podle této Smlouvy (viz odst. 13.1 a 13.4 této Smlouvy). V případě nesplnění této povinnosti je Zhotovitel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 20.000,- Kč za každý den prodlení se splněním této povinnosti, a to v každém jednotlivém případě. Smluvní pokutou není dotčen nárok Objednatele na náhradu případné újmy vč. zajištění náhradního plnění.
- 13.6. V případě předčasného ukončení této Smlouvy je Zhotovitel povinen předat Objednateli aktuální dokumentované zdrojové kódy a koncepční přípravné materiály všech součástí plnění podle této Smlouvy tak, aby byl Objednatel držitelem zdrojového kódu minimálně k v dané chvíli aktuální verzi Systému. V případě nesplnění této povinnosti je Zhotovitel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každý den prodlení se splněním této povinnosti, čímž není dotčen nárok Objednatele na náhradu případné újmy vč. zajištění náhradního plnění.
- 13.7. Zhotovitel bere na vědomí, že Objednatel může zdrojový kód dle této Smlouvy či jeho změny, stejně tak jako jakékoli konfigurace či nastavení počítačových programů, zcela neomezeně sdílet s ostatními dodavateli Objednatele či jejich poddodavateli či jinými osobami/subjekty určenými Objednatelem nebo jej uveřejnit.

14. PRÁVA K DATABÁZÍM

14.1. Databáze Objednatele

- 14.1.1. Smluvní strany prohlašují, že práva k veškerým databázím Objednatele existujícím před uzavřením této Smlouvy nebo vytvořeným Objednatelem kdykoliv v průběhu plnění této Smlouvy, které mají být využity Zhotovitelem pro účely plnění této Smlouvy, náleží Objednateli, který je pořizovatelem databáze ve smyslu § 89 Autorského zákona.
- 14.1.2. Objednatel v souvislosti s plněním dle této Smlouvy nepřevádí práva pořizovatele databáze ve smyslu § 90 odst. 5 Autorského zákona.

14.2. Databáze vytvořené pro potřeby této Smlouvy

- 14.2.1. Smluvní strany prohlašují, že práva k veškerým databázím vytvořeným Zhotovitelem pro účely plnění této Smlouvy náleží Objednateli, který je pořizovatelem databáze ve smyslu § 89 Autorského zákona.
- 14.3. Smluvní strany potvrzují, že s ohledem na práva Objednatele k databázím specifikovaným v odstavcích 14.1 a 14.2 této Smlouvy je Zhotovitel oprávněn užívat databáze pouze v rozsahu a způsobem nezbytným pro provoz, správu a rozvoj předmětu plnění dle Servisní smlouvy.
- 14.4. Součástí práva k databázím dle odstavců 14.1 a 14.2 této Smlouvy je též právo Objednatele vytěžovat a zužitkovávat celý obsah databází za účelem jeho zpracování pro výsledné zobrazení výsledku zpracování.

15. OCHRANA INFORMACÍ

- 15.1. Smluvní strany jsou si vědomy toho, že v rámci plnění závazků z této Smlouvy:
 - 15.1.1. si mohou vzájemně vědomě nebo opomenutím poskytnout informace, které budou považovány za důvěrné (dále jen „**důvěrné informace**“),
 - 15.1.2. mohou jejich zaměstnanci a osoby v obdobném postavení získat vědomou činností druhé strany nebo i jejím opomenutím přístup k důvěrným informacím druhé strany.
- 15.2. Smluvní strany se zavazují, že žádná z nich nezpřístupní třetí osobě důvěrné informace, které při plnění této Smlouvy získala od druhé smluvní strany.
- 15.3. Za třetí osoby podle odst. 15.2 této Smlouvy se nepovažují:
 - 15.3.1. zaměstnanci smluvních stran a osoby v obdobném postavení,
 - 15.3.2. orgány smluvních stran a jejich členové,
 - 15.3.3. ve vztahu k důvěrným informacím Objednatele poddodavatelé Zhotovitele,
 - 15.3.4. ve vztahu k důvěrným informacím Zhotovitele externí Zhotovitelé Objednatele, a to i potenciální,

za předpokladu, že se podílejí na plnění této Smlouvy nebo na plnění spojeným s plněním dle této Smlouvy nebo je zpřístupnění informací potřebné pro výkon jejich funkce a důvěrné informace jsou jim zpřístupněny výhradně za tímto účelem a zpřístupnění důvěrných informací je v rozsahu nezbytně nutném pro naplnění jeho účelu a za stejných podmínek, jaké jsou stanoveny smluvním stranám v této Smlouvě.
- 15.4. Veškeré informace poskytnuté Objednatelem Zhotoviteli se považují za důvěrné, není-li stanoveno jinak. Veškeré informace poskytnuté Zhotovitelem Objednateli se považují za důvěrné, pouze pokud na jejich důvěrnost Zhotovitel Objednatele předem písemně upozornil a objednatel Zhotoviteli písemně potvrdil svůj závazek důvěrnost těchto informací zachovávat. Pokud jsou důvěrné informace Zhotovitele poskytovány v písemné podobě anebo ve formě textových souborů na elektronických nosičích dat (médii), je Zhotovitel povinen upozornit Objednatele na důvěrnost takového materiálu též jejím vyznačením alespoň na titulní stránce nebo přední straně média.
- 15.5. Smluvní strany se zavazují v plném rozsahu zachovávat povinnost mlčenlivosti a povinnost chránit důvěrné informace vyplývající z této Smlouvy a též z příslušných právních předpisů. Smluvní strany se v této souvislosti zavazují poučit veškeré osoby, které se na jejich straně budou podílet na plnění této Smlouvy, o výše uvedených povinnostech mlčenlivosti

a ochrany důvěrných informací a dále se zavazují vhodným způsobem zajistit dodržování těchto povinností všemi osobami podílejícími se na plnění této Smlouvy.

- 15.6. Veškeré důvěrné informace zůstávají výhradním vlastnictvím předávající strany a přijímající strana vyvine pro zachování jejich důvěrnosti a pro jejich ochranu stejné úsilí, jako by se jednalo o její vlastní důvěrné informace. S výjimkou rozsahu, který je nezbytný pro plnění této Smlouvy, se smluvní strany zavazují neduplikovat žádným způsobem důvěrné informace druhé strany, nepředat je třetí straně ani svým vlastním zaměstnancům a zástupcům s výjimkou těch, kteří s nimi potřebují být seznámeni, aby mohli plnit tuto Smlouvu. Obě strany se zároveň zavazují nepoužít důvěrné informace druhé strany jinak než za účelem plnění této Smlouvy.
- 15.7. Nedohodnou-li se smluvní strany výslovně písemnou formou jinak, považují se za důvěrné implicitně všechny informace, které jsou anebo by mohly být součástí obchodního tajemství, tj. například, ale nejenom, popisy nebo části popisů technologických procesů a vzorců, technických vzorců a technického know-how, informace o provozních metodách, procedurách a pracovních postupech, obchodní nebo marketingové plány, koncepce a strategie nebo jejich části, nabídky, kontrakty, smlouvy, dohody nebo jiná ujednání s třetími stranami, informace o výsledcích hospodaření, o vztazích s obchodními partnery, o pracovněprávních otázkách a všechny další informace, jejichž zveřejnění přijímající stranou by předávající straně mohlo způsobit škodu.
- 15.8. Pokud jsou důvěrné informace poskytovány v písemné formě anebo ve formě textových souborů na elektronických nosičích dat (médiích), je předávající strana povinna upozornit přijímající stranu na důvěrnost takového materiálu jejímvyznačením alespoň na titulní stránce nebo přední straně média. Absence takového upozornění však nezpůsobuje zánik povinnosti ochrany takto poskytnutých informací.
- 15.9. Bez ohledu na výše uvedená ustanovení se za důvěrné nepovažují informace, které:
- 15.9.1. se staly veřejně známými, aniž by jejich zveřejněním došlo k porušení závazků přijímající smluvní strany či právních předpisů,
 - 15.9.2. měla přijímající strana prokazatelně legálně k dispozici před uzavřením této Smlouvy, pokud takové informace nebyly předmětem ujednání smluvních stran o ochraně informací obsaženého v jiné smlouvě,
 - 15.9.3. jsou výsledkem postupu, při kterém k nim přijímající strana dospěje nezávisle a je to schopna doložit svými záznamy nebo důvěrnými informacemi třetí strany,
 - 15.9.4. po podpisu této Smlouvy poskytne přijímající straně třetí osoba, jež není omezena v takovém nakládání s informacemi,
 - 15.9.5. mají být zpřístupněny na základě zákona či jiného právního předpisu včetně práva EU nebo závazného rozhodnutí oprávněného orgánu veřejné moci.
- 15.10. Za porušení povinnosti mlčenlivosti smluvní stranou se považují též případy, kdy tuto povinnost poruší kterákoliv z osob uvedených v odst. 15.3, této Smlouvy které daná smluvní strana poskytla důvěrné informace druhé smluvní strany.
- 15.11. Poruší-li některá ze smluvních stran povinnost vyplývající z tohoto článku, je povinna zaplatit druhé smluvní straně smluvní pokutu ve výši 100.000,- Kč za každé nikoliv nepodstatné porušení takové povinnosti.
- 15.12. Ukončení účinnosti této Smlouvy z jakéhokoliv důvodu se nedotkne ustanovení tohoto článku 15 Smlouvy a jejich účinnost přetrvá i po ukončení účinnosti této Smlouvy.

16. ZÁRUKA

- 16.1. Zhotovitel poskytuje záruku, že každá část výsledku Plnění dle této Smlouvy má ke dni její akceptace funkční vlastnosti stanovené touto Smlouvou anebo Dílčí objednávkou a je způsobilá k použití pro účely stanovené v této Smlouvě nebo v souladu s touto Smlouvou a Dílčí objednávkou. Dále Zhotovitel poskytuje Objednateli záruku, že pokud mají být na základě Služeb ČD rozšířeny či upraveny funkční vlastnosti Systému či jeho částí, budou výsledné vlastnosti v souladu se zadáním Objednatele.
- 16.2. V rámci záruky za jakost Díla bude Zhotovitel zajišťovat provoz Systému v rozsahu a dle podmínek stanovených pro Služby podpory provozu; po dobu trvání záruky však budou tyto služby poskytovány bezplatně.
- 16.3. Zhotovitel poskytuje záruku za jakost každé jednotlivé části výsledku Plnění dle této Smlouvy od okamžiku její akceptace po dobu 24 měsíců od akceptace Plnění dle Dílčí objednávky jako celku.
- 16.4. Není-li v této Smlouvě a Dílčí objednávce či jejich přílohách výslovně jinak, odstraní Zhotovitel faktické vady Systému v souladu s požadavky na řešení incidentů dle Technické specifikace.
- 16.5. Objednatel nebo osoba určená Objednatelem jsou oprávněni vady Plnění dle této Smlouvy nahlásit Zhotoviteli kdykoli v průběhu záruční doby bez ohledu na to, kdy je zjistil, aniž by tím byla jeho práva ze záruky či práva z vad jakkoli dotčena.
- 16.6. Zhotovitel prohlašuje, že veškeré jeho Plnění poskytnuté/dodané podle této Smlouvy anebo Dílčích objednávek bude prosté právních vad a zavazuje se odškodnit v plné výši Objednatele v případě, že třetí osoba úspěšně uplatní autorskoprávní nebo jiný nárok plynoucí z právní vady poskytnutého plnění. V případě, že by nárok třetí osoby vznikl v souvislosti s plněním Zhotovitele podle této Smlouvy anebo Dílčí objednávky, bez ohledu na jeho oprávněnost, vedl k dočasnému či trvalému soudnímu zákazu či omezení užívání Systému či jeho částí, zavazuje se Zhotovitel zajistit náhradní řešení a minimalizovat dopady takovéto situace, a to bez dopadu na cenu plnění sjednanou podle této Smlouvy, přičemž současně nebudou dotčeny ani nároky Objednatele na náhradu škody.
- 16.7. Zhotovitel prohlašuje, že je oprávněn vykonávat svým jménem a na svůj účet majetková práva autorů k autorským dílům, která budou součástí plnění Zhotovitele podle této Smlouvy, resp. že má souhlas všech relevantních třetích osob k poskytnutí licence k autorským dílům podle čl. 12 této Smlouvy; toto prohlášení zahrnuje i taková práva, která by vytvořením autorského díla teprve vznikla.

17. NÁHRADA ŠKODY

- 17.1. Každá ze Smluvních stran je povinna nahradit způsobenou škodu v rámci platných právních předpisů a této Smlouvy. Obě Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod.
- 17.2. Zhotovitel je povinen nahradit Objednateli veškeré škody, způsobené porušením této Smlouvy anebo Dílčích objednávek či povinností uložených Zhotoviteli zákonem. Zhotovitel se zároveň zavazuje Objednatele odškodnit za jakékoliv škody, které mu v důsledku porušení povinností Zhotovitele vzniknou na základě pravomocného rozhodnutí soudu či jiného státního orgánu.
- 17.3. Žádná ze Smluvních stran není povinna nahradit škodu, která vznikla v důsledku věcně nesprávného nebo jinak chybného pokynu, které obdržela od druhé Smluvní strany. V případě, že Objednatel poskytl Zhotoviteli chybný pokyn a Zhotovitel s ohledem na svou

povinnost poskytovat Plnění dle této Smlouvy s odbornou péčí mohl a měl chybnost takového pokynu zjistit, smí se ustanovení předchozí věty dovolávat pouze v případě, že na chybný pokyn Objednatele písemně upozornil a Objednatel trval na původním pokynu.

- 17.4. Žádná ze Smluvních stran nemá povinnost nahradit škodu způsobenou porušením svých povinností vyplývajících z této Smlouvy anebo Dílčí objednávky, bránila-li jí v jejich splnění některá z překážek vylučujících povinnost k náhradě škody ve smyslu § 2913 odst. 2 občanského zákoníku, při uplatnění následujících pravidel:

17.4.1. za okolnosti vylučující odpovědnost Smluvních stran za prodlení s plněním smluvních závazků dle této Smlouvy a/nebo Dílčích objednávek (vyšší moc) jsou považovány takové překážky, které nastanou nezávisle na vůli povinné Smluvní strany a brání jí ve splnění její povinnosti plynoucí z této Smlouvy a/nebo Dílčích objednávek, jestliže nelze rozumně předpokládat, že by povinná Smluvní strana takovou překážku nebo její následky odvrátila nebo překonala, a dále, že by v době vzniku smluvních závazků z této Smlouvy a/nebo Dílčích objednávek vznik nebo existenci těchto překážek předpokládala;

17.4.2. za překážky dle tohoto odst. 17.4 této Smlouvy se výslovně považují živelní pohromy, jakákoliv embargo, občanské války, povstání, válečné konflikty, teroristické útoky, nepokoje nebo epidemie. Za živelní pohromy se zejména považují požár, úder blesku, povodeň nebo záplava, vichřice nebo krupobití, sesuv nebo zřícení lavin, skal, zemin nebo kamení. Za okolnost vylučující odpovědnost Zhotovitele se výslovně nepovažuje jakýkoliv problém Zhotovitele s jeho smluvními partnery;

17.4.3. nastanou-li okolnosti vylučující odpovědnost jedné ze Smluvních stran, které způsobí či mohou způsobit podstatné zpoždění jakéhokoliv termínu podle této Smlouvy a/nebo Dílčích objednávek či zánik nebo zrušení závazků podle této Smlouvy, jsou Smluvní strany povinny se neprodleně o těchto okolnostech vylučujících odpovědnost informovat a vstoupit do jednání ohledně řešení vzniklé situace. Zhotovitel ani Objednatel nejsou oprávněni takto vzniklé situace jakkoliv zneužít ve svůj prospěch a jsou povinni v dobré víře usilovat o dosažení přijatelného řešení pro obě Smluvní strany v co nejkratší době. V případě porušení této povinnosti spolupracovat kteroukoliv Smluvní stranou, je tato Smluvní strana v prodlení s plněním svých povinností dle této Smlouvy;

17.4.4. v případě, že nedojde k dohodě Smluvních stran, termíny plnění jednotlivých povinností podle této Smlouvy dotčené okolností vylučující odpovědnost se prodlužují o dobu, po kterou okolnost vylučující odpovědnost trvala;

17.4.5. odpovědnost nevylučuje překážka, která vznikla teprve v době, kdy povinná Smluvní strana byla v prodlení s plněním své povinnosti, či vznikla z jejích hospodářských poměrů;

17.4.6. účinky okolnosti vylučující odpovědnost jsou omezeny pouze na dobu, dokud trvá příslušná překážka, s níž jsou tyto účinky spojeny.

- 17.5. Smluvní strany se zavazují upozornit druhou Smluvní stranu bez zbytečného odkladu na vzniklé překážky vylučující povinnost k náhradě škody bránící řádnému plnění této Smlouvy anebo Dílčí objednávky. Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k odvrácení a překonání překážek vylučujících povinnost k náhradě škody.

- 17.6. Případná náhrada škody bude zaplacená v měně platné na území České republiky, přičemž pro propočet na tuto měnu je rozhodný kurs České národní banky ke dni vzniku škody.
- 17.7. Každá ze Smluvních stran je oprávněna požadovat náhradu škody i v případě, že se jedná o porušení povinnosti, na kterou se vztahuje smluvní pokuta či sleva z ceny, a to v celém rozsahu.

18. SANKCE

18.1. Smluvní strany se dohodly, že:

- 18.1.1. v případě prodlení Zhotovitele se zahájením realizace Díla vzniká Objednateli nárok na smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každý i započatý den prodlení;
- 18.1.2. v případě prodlení Zhotovitele s plněním jednotlivých milníků Díla stanovených v harmonogramu vzniká Objednateli nárok na smluvní pokutu ve výši 0,1 % z Ceny za Dílo za každý i započatý den prodlení;
- 18.1.3. v případě prodlení Zhotovitele s dokončením Díla dle odst. 3.3 této Smlouvy jako celku vzniká Objednateli nárok na smluvní pokutu ve výši 0,5 % z Ceny Díla za každý i započatý den prodlení;
- 18.1.4. v případě prodlení Zhotovitele se zahájením poskytování Služeb podpory provozu (vč. záruční podpory/servisu) vzniká Objednateli nárok na smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každý započatý den prodlení se zahájením poskytování Služeb podpory provozu vč. všech jejich náležitostí, např. zřízení monitoringu;
- 18.1.5. v případě prodlení Zhotovitele s potvrzením Objednávky ve smyslu odst. 7.7 této Smlouvy vzniká Objednateli nárok na smluvní pokutu ve výši 0,05 % z ceny plnění takové Objednávky za každý i započatý den prodlení nad lhůtu pro potvrzení Objednávky;
- 18.1.6. v případě prodlení Zhotovitele s předáním výstupu Služby ČD v termínu dle Dílčí objednávky vzniká Objednateli nárok na slevu z ceny plnění dle Dílčí objednávky ve výši 0,1 % z ceny plnění dle Dílčí objednávky za každý i započatý den prodlení;
- 18.1.7. v případě porušení povinnosti Zhotovitele mít po celou dobu platnosti Smlouvy sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou v souvislosti s výkonem podnikatelské činnosti v rozsahu stanoveném v odst. 20 této Smlouvy nebo bankovní záruku dle čl. 19 dle této Smlouvy vzniká Objednateli nárok na smluvní pokutu ve výši 300.000,- Kč jednorázově;
- 18.1.8. v případě prodlení Zhotovitele s předložením pojistné smlouvy, pojistky potvrzující uzavření takové smlouvy nebo pojistného certifikátu potvrzujícího uzavření takové smlouvy Objednateli ve lhůtě dle odst. 20.2 této Smlouvy nebo s předložením bankovní záruky ve lhůtě dle odst. 19.2 nebo 19.7 této Smlouvy uhradí Zhotovitel smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každý i započatý den prodlení;
- 18.1.9. v případě neposkytnutí Dílčích měsíčních výkazů nebo falzifikace podkladových dat sloužících k měření a vyhodnocení SLA uhradí Zhotovitel smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč za každý jednotlivý případ.

- 18.1.10. v případě porušení povinnosti Zhotovitele realizovat Plnění dle této Smlouvy za účasti členů realizačního týmu uvedených v příloze č. 3 této Smlouvy a provádět jejich změny pouze se souhlasem Objednatele dle odst. 11.5 této Smlouvy nebo poskytovat plnění dle této Smlouvy s využitím poddodavatelů uvedených v příloze č. 5 této Smlouvy dle odst. 11.3 této Smlouvy vzniká Objednateli nárok na smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč za každé jednotlivé porušení takovéto povinnosti.
- 18.1.11. v případě prodlení Zhotovitele s vypracováním Exitového plánu nebo v případě prodlení s poskytnutím plnění nezbytných k jeho realizaci dle odst. 9.2 této Smlouvy vzniká Objednateli nárok na smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každý i započatý den prodlení;
- 18.1.12. v případě prodlení Zhotovitele s vypracováním nebo provedením aktualizace Dokumentace v termínech stanovených dle odst. 9.8 a 11.1.10 této Smlouvy vzniká Objednateli nárok na smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý i započatý den prodlení;
- 18.1.13. v případě porušení povinnosti Zhotovitele předložit na žádost Objednatele bez zbytečného odkladu originál jakéhokoliv dokumentu předkládaného dle bodu 11.1.12 Smlouvy vzniká Objednateli nárok na smluvní pokutu ve výši 0,1 % z Ceny Díla za každý den prodlení s předáním dokumentu a za každý jednotlivý případ;
- 18.1.14. v případě porušení povinností v oblasti kybernetické bezpečnosti dle Přílohy č. 3 Technické specifikace dle odst. 11.1.16 této Smlouvy vzniká Objednateli nárok na smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč za každé jednotlivé porušení takovéto povinnosti.
- 18.2. Smluvní strany se dále dohodly, že:
- 18.2.1. v případě nedodržení lhůty pro odstranění poruchy dle SLA uvedených v Technické specifikaci v kategorii vady A (Kritická událost) se Zhotovitel vzniká Objednateli nárok na smluvní pokutu ve výši 0,5 % z Ceny za Služby podpory provozu za každý započatý pracovní den prodlení s dobou odstranění poruchy, a to při každém porušení povinnosti;
- 18.2.2. v případě nedodržení lhůty pro odstranění poruchy dle SLA uvedených v Technické specifikaci pro kategorii vady B (Střední událost) vzniká Objednateli nárok na smluvní pokutu ve výši 0,3 % z Ceny za Služby podpory provozu za každý započatý pracovní den prodlení s dobou odstranění poruchy, a to při každém porušení povinnosti;
- 18.2.3. v případě nedodržení lhůty pro odstranění poruchy dle SLA uvedených v Technické specifikaci pro kategorii vady C (Lehká událost) vzniká Objednateli nárok na smluvní pokutu ve výši 0,1 % z Ceny za Služby podpory provozu za každý započatý pracovní den prodlení s dobou odstranění poruchy, a to při každém porušení povinnosti.
- 18.3. Smluvní strana informuje druhou Smluvní stranu o uplatnění nároku na uhrazení smluvní pokuty či úroku z prodlení zasláním písemného oznámení o vzniku nároku na zaplacení smluvní pokuty či úroku z prodlení obsahujícího stručný popis a časové určení porušení smluvní povinnosti, které v souladu se Smlouvou založilo nárok Smluvní strany na zaplacení smluvní pokuty či úroku z prodlení. Spolu s oznámením zašle Smluvní strana druhé Smluvní straně odpovídající Fakturu na uhrazení smluvní pokuty či úroku z prodlení

s platebními údaji. Faktura je splatná ve lhůtě stanovené v příslušné Faktuře, která činí nejméně 15 (patnáct) kalendářních dnů ode dne doručení Faktury druhé Smluvní straně. V ostatním (náležitosti Faktury, chyby Faktury apod.) se použije čl. 4 Smlouvy obdobně.

- 18.4. Uplatněním smluvní pokuty Smluvní stranou není dotčen její nárok na náhradu škody v plné výši, a současně nezaniká závazek druhé Smluvní strany splnit povinnost, jejíž plnění bylo zajištěno smluvní pokutou. Uplatněním smluvní pokuty není dotčeno právo Smluvní strany odstoupit od Smlouvy z důvodu prodlení druhé Smluvní strany.
- 18.5. Smluvní strany se tímto dohodly, že vzájemně omezují právo na náhradu újmy, která může při plnění této Smlouvy druhé Smluvní straně vzniknout, a dále právo na uplatnění smluvních pokut vymezených touto Smlouvou, a to v souhrnu (pro vzniklou újmu i smluvní pokuty) celkovou částkou odpovídající nabídkové ceně Zhotovitele, která byla předmětem hodnocení v rámci zadávacího řízení k Veřejné zakázce. Ustanovení § 2898 občanského zákoníku není tímto článkem jakkoliv dotčeno.

19. BANKOVNÍ ZÁRUKA

- 19.1. Zhotovitel je povinen sjednat ve prospěch Objednatele bankovní záruku za řádné plnění ve výši 400.000,- Kč (dále jen „**Bankovní záruka**“). Bankovní záruka bude kryt jakékoli pohledávky Objednatele za Zhotovitelem vzniklé Objednateli z důvodu porušení jedné či více povinností Zhotovitele vyplývajících ze Smlouvy, včetně případné škody a nemajetkové újmy způsobené Zhotovitelem porušením Smlouvy nebo v souvislosti s plněním do okamžiku Finální akceptace Díla.
- 19.2. Zhotovitel je povinen předat Objednateli originál záruční listiny Bankovní záruky vystavené bankou nejpozději do 15 pracovních dnů po účinnosti této Smlouvy.
- 19.3. Bankovní záruka musí být platná a účinná ode dne jejího předání Objednateli nejméně do konce kalendářního měsíce, který následuje po kalendářním měsíci, ve kterém došlo k Finální akceptaci Díla.
- 19.4. Zhotovitel je povinen předložit prodloužení bankovní záruky vždy nejpozději 15 pracovních dní přede dnem uplynutí její platnosti, a to bez předchozí výzvy Objednatele.
- 19.5. Bankovní záruka musí být neodvolatelná, nepodmíněná a splatná na první výzvu bez jakýchkoliv námitek.
- 19.6. Objednatel musí být v záruční listině Bankovní záruky označen jako jediná osoba oprávněná čerpat Bankovní záruku.
- 19.7. Zhotovitel je povinen do 15 pracovních dnů po každém čerpání Bankovní záruky Objednatelem předat Objednateli novou Bankovní záruku ve shodném znění a výši jako měla čerpaná Bankovní záruka, případně Bankovní záruku doplnit do původní sjednané výše a k tomuto předložit potvrzení banky.
- 19.8. Objednatel je po skončení platnosti Bankovní záruky povinen vrátit záruční listinu zpět Zhotoviteli do jednoho měsíce od doručení výzvy Zhotovitele k vrácení Bankovní záruky.

20. POJIŠTĚNÍ

- 20.1. Zhotovitel se zavazuje, že bude mít po celou dobu trvání závazků Zhotovitele vyplývajících ze Smlouvy sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu či jinou újmu způsobenou Zhotovitelem při výkonu činnosti jiné osobě s limitem pojistného plnění minimálně ve výši Ceny Díla. V případě, že Smlouvu uzavřelo na straně Zhotovitele více osob (členů

společnosti podle § 2716 a násl. občanského zákoníku), musí pojistná smlouva prokazatelně pokrývat případnou škodu či jinou újmu způsobenou kteroukoli z těchto osob.

- 20.2. Zhotovitel je povinen předložit Objednateli pojistnou smlouvu nebo certifikát o pojištění osvědčující splnění povinnosti Zhotovitele podle předchozího odstavce Smlouvy do 15 dnů ode dne nabytí účinnosti Smlouvy a dále kdykoli v průběhu trvání závazků ze Smlouvy bezodkladně poté, kdy k tomu byl Objednatelem vyzván.
- 20.3. Zhotovitel i Objednatel se zavazují uplatnit pojistnou událost u pojišťovny bez zbytečného odkladu.

21. OPRÁVNĚNÉ OSOBY

- 21.1. Každá ze smluvních stran jmenuje oprávněné osoby, popř. jejich zástupce. Oprávněné osoby budou zastupovat smluvní stranu ve všech záležitostech souvisejících s plněním této Smlouvy.
- 21.2. Oprávněné osoby jsou oprávněny jménem stran provádět veškeré úkony v rámci akceptačních procedur dle této Smlouvy, zastupovat strany ve změnovém řízení a připravovat dodatky ke Smlouvě pro jejich písemné schválení osobám oprávněným zavazovat strany (statutárním orgánům) nebo jejich zmocněným zástupcům.
- 21.3. Jména oprávněných osob jsou uvedena v příloze č. 4 této Smlouvy a jejich role stanoví tato Smlouva.
- 21.4. Smluvní strany jsou oprávněny změnit oprávněné osoby, jsou však povinny na takovou změnu druhou smluvní stranu písemně upozornit. Zmocnění zástupce oprávněné osoby musí být písemné s uvedením rozsahu zmocnění.

22. SOUČINNOST A VZÁJEMNÁ KOMUNIKACE

- 22.1. Smluvní strany se zavazují vzájemně spolupracovat a předávat si veškeré informace potřebné pro řádné plnění svých závazků. Smluvní strany jsou povinny informovat druhou smluvní stranu o veškerých skutečnostech, které jsou nebo mohou být důležité pro řádné plnění této Smlouvy.
- 22.2. Smluvní strany jsou povinny plnit své závazky vyplývající z této Smlouvy tak, aby nedocházelo k prodlení s plněním jednotlivých termínů a s prodlením splatnosti jednotlivých peněžních závazků.
- 22.3. Veškerá komunikace mezi smluvními stranami bude probíhat prostřednictvím oprávněných osob dle čl. 21 této Smlouvy, statutárních orgánů smluvních stran, popř. jimi písemně pověřených pracovníků.
- 22.4. Všechna oznámení mezi smluvními stranami, která se vztahují k této Smlouvě, nebo která mají být učiněna na základě této Smlouvy, musí být učiněna v písemné podobě a druhé straně doručena buď osobně nebo doporučeným dopisem či jinou formou registrovaného poštovního styku na adresu uvedenou na titulní stránce této Smlouvy, není-li stanoveno nebo mezi smluvními stranami dohodnuto jinak. Nemá-li komunikace dle předchozí věty mít vliv na platnost a účinnost Smlouvy, připouští se též doručení prostřednictvím e-mailu na adresy osoby oprávněné ve věcech technických uvedené v příloze č. 4 této Smlouvy. Zhotovitel je oprávněn komunikovat s Objednatelem prostřednictvím datové schránky. Zhotovitel bere na vědomí, že dle zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů, je Objednatel povinen v zásadě doručovat veškerou korespondenci právnické osobě, která má zpřístupněnu svou datovou schránku, prostřednictvím datové schránky.

- 22.5. Ukládá-li Smlouva doručit některý dokument v písemné podobě, může být doručen buď v tištěné podobě nebo v elektronické (digitální) podobě v dohodnutém formátu, např. jako dokument aplikace MS Word verze 2003 nebo vyšší, MS Excel 2003 nebo vyšší či PDF na dohodnutém médiu apod.
- 22.6. Smluvní strany se zavazují, že v případě změny své poštovní nebo e-mailové adresy budou o této změně druhou smluvní stranu informovat nejpozději do 5 pracovních dnů.
- 22.7. Zhotovitel je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s předmětem plnění dle této Smlouvy včetně účetních dokladů minimálně do 31. 12. 2035. Lhůtu je řídící orgán IROP oprávněný prodloužit z důvodu žádosti Evropské komise. Lhůta se staví také z důvodu dalších objektivních překážek (např. zahájené řízení či kontrola jiným správním úřadem, šetření Policií ČR či trestní řízení apod.). Pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší, je nutné dodržet tuto delší lhůtu.
- 22.8. Zároveň je Zhotovitel povinen minimálně do 31. 12. 2035 poskytnout požadované informace a dokumentaci související s realizací projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (Centra, MMR, MF, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.

23. PLATNOST A ÚČINNOST SMLOUVY

- 23.1. Plnění dle Smlouvy bude poskytováno po dobu určitou v délce 5 let ode dne zahájení poskytování Služeb podpory provozu, přičemž Služby ČD realizované na základě Dílčích objednávek mohou být poskytovány i po uplynutí doby trvání této Smlouvy, avšak pouze za předpokladu, že nebylo v Dílčí objednávce dohodnuto jinak. Maximální objem Služeb ČD poskytovaných na základě této Smlouvy může činit 50 ČD.
- 23.2. Účinnost Dílčí objednávky může překročit dobu trvání této Smlouvy. V případě předčasného zániku Smlouvy z jakéhokoli důvodu není účinnost Dílčích objednávek dotčena, ledaže by se důvod zániku Smlouvy vztahoval i na tyto Dílčí objednávky.
- 23.3. Objednatel má právo od této Smlouvy nebo Dílčí objednávky písemně odstoupit z důvodu jejího podstatného porušení Zhotovitelem, přičemž za podstatné porušení Smlouvy se považuje zejména, nikoli však výlučně:
- 23.3.1. prodlení Zhotovitele s realizací Plnění či dodáním výstupů Plnění po dobu delší než 15 kalendářních dnů, pokud není příslušná část plnění, s níž je Zhotovitel v prodlení, Zhotovitelem splněna ani v dodatečně lhůtě poskytnuté Objednatelem, která nebude kratší než 5 pracovních dnů od doručení písemné výzvy Objednatele k odstranění prodlení;
 - 23.3.2. dostupnost Systému ve Vyhodnocovacím období klesne pod 80 %;
 - 23.3.3. trvání vady kategorie A, B nebo C po dobu delší, než je trojnásobek sjednané maximální doby pro její odstranění;
 - 23.3.4. podstatného porušení povinností ochrany o důvěrných informací dle čl. 15 Smlouvy.
 - 23.3.5. neposkytnutí Dílčích měsíčních výkazů nebo falzifikace podkladových dat sloužících k měření a vyhodnocení SLA;

- 23.3.6. nedojde v souladu s touto Smlouvou k akceptaci Prováděcího projektu Objednatelům.
- 23.4. Objednatel je dále oprávněn bez jakýchkoliv sankcí písemně odstoupit od této Smlouvy anebo Dílčí objednávky, pokud:
- 23.4.1. Zhotovitel poruší povinnost ochrany důvěrných informací či osobních údajů dle této Smlouvy;
 - 23.4.2. Zhotovitel nebo jeho poddodavatel ztratí oprávnění poskytovat plnění, a to kdykoliv za trvání této Smlouvy;
 - 23.4.3. poruší-li Zhotovitel povinnost dle odst. 11.3 této Smlouvy tím, že nenahradí osobu poddodavatele, kterým byla prokazována kvalifikace pro účast Zhotovitele v zadávacím řízení Veřejné zakázky, novým poddodavatelem, který by měl nejméně stejnou kvalifikaci, která byla původním poddodavatelem v zadávacím řízení Veřejné zakázky prokazována a nápravu těchto skutečností nezjedná ani v dodatečné lhůtě, kterou mu k tomu Objednatel poskytnul;
 - 23.4.4. poruší-li Zhotovitel povinnost dle odst. 11.5 této Smlouvy tím, že nenahradí člena realizačního týmu, kterým byla prokazována kvalifikace pro účast Zhotovitele v zadávacím řízení Veřejné zakázky, novým členem realizačního týmu, jež má minimálně stejnou kvalifikaci jako nahrazovaný člen a plní kvalifikační předpoklady zadávacího řízení Veřejné zakázky minimálně v rozsahu jako nahrazovaný člen, a to ani v dodatečné lhůtě, kterou mu k tomu Objednatel poskytnul;
 - 23.4.5. nastane-li skutečnost předvídaná v odst. 11.10 této Smlouvy, o které je Zhotovitel povinen informovat Objednatel;
 - 23.4.6. bylo příslušným orgánem vydáno pravomocné rozhodnutí zakazující plnění této Smlouvy; nebo
 - 23.4.7. dostane-li se Zhotovitel do úpadku, dojde k zahájení likvidace smluvní strany, uvalení nucené správy, nebo uplatnění zajišťovacího prostředku postihujícího podstatnou část majetku Zhotovitele;
 - 23.4.8. Zhotovitel podstatně poruší tuto Smlouvu dle obecně závazných předpisů.
- 23.5. V případě odstoupení od této Smlouvy Objednatel z důvodů podle odst. 23.3 této Smlouvy Zhotovitel do 30 dnů od účinnosti odstoupení uhradí Objednateli částku ve výši odhadovaných migračních nákladů Objednatel k jinému Zhotoviteli, a to 15 799 000,- Kč.
- 23.6. Zhotovitel má právo od této Smlouvy písemně odstoupit z důvodu jejího podstatného porušení Objednatel, kterým se rozumí zejména, nikoli však výlučně:
- 23.6.1. prodlení Objednatel s hrazením ceny za plnění dle této Smlouvy po dobu delší než 60 dnů; a
 - 23.6.2. prodlení Objednatel s poskytnutím součinnosti nezbytné pro plnění této Smlouvy po dobu delší než 60 dnů.
- 23.7. Odstoupení od této Smlouvy je účinné následujícím dnem po doručení písemného oznámení o odstoupení druhé Smluvní straně.
- 23.8. Zánikem účinnosti této Smlouvy v důsledku odstoupení kterékoliv ze smluvních stran není dotčeno vzájemné plnění, pokud bylo řádně poskytnuto dle této Smlouvy před účinností odstoupení, ani práva a nároky z takových plnění vyplývající.

- 23.9. Ukončením účinnosti této Smlouvy nejsou dotčena ustanovení Smlouvy týkající se licencí, záruk, práv z vady, povinnosti nahradit škodu a povinnosti hradit smluvní pokuty, ustanovení o ochraně informací a osobních údajů, ani další ustanovení a nároky, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po zániku účinnosti této Smlouvy.

24. ŘEŠENÍ SPORŮ

- 24.1. Práva a povinnosti smluvních stran touto Smlouvou výslovně neupravené se řídí občanským zákoníkem a příslušnými právními předpisy souvisejícími.
- 24.2. Smluvní strany se zavazují vyvinout maximální úsilí k odstranění vzájemných sporů vzniklých na základě této Smlouvy nebo v souvislosti s touto Smlouvou, včetně sporů o její výklad či platnost a usilovat se o jejich vyřešení nejprve smírně prostřednictvím jednání oprávněných osob nebo pověřených zástupců.
- 24.3. Nebude-li sporná záležitost vyřešena dle odst. 24.2 této Smlouvy bude tento spor rozhodován s konečnou platností u příslušného obecného soudu České republiky.

25. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 25.1. Tato Smlouva a vztahy z ní vyplývající se řídí právním řádem České republiky, zejména příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 25.2. Tato Smlouva představuje úplnou dohodu smluvních stran o předmětu této Smlouvy.
- 25.3. Tuto Smlouvu je možné měnit pouze písemnou dohodou smluvních stran ve formě číslovaných dodatků této Smlouvy, podepsaných za každou smluvní stranu osobou nebo osobami oprávněnými jednat jménem smluvních stran. Jakákoliv případná změna této Smlouvy musí být provedena v souladu s příslušnými ustanoveními ZZVZ.
- 25.4. Pokud kterékoli ustanovení této Smlouvy nebo jeho část je nebo se stane neplatným či nevynutitelným, nebude mít tato neplatnost či nevynutitelnost vliv na platnost či vynutitelnost ostatních ustanovení této Smlouvy nebo jejích částí, pokud nevyplyvá přímo z obsahu této Smlouvy, že toto ustanovení nebo jeho část nelze oddělit od dalšího obsahu. V takovém případě se všechny Smluvní strany zavazují neúčinné a neplatné ustanovení nahradit novým ustanovením, které je svým účelem a významem co nejbližší ustanovení této Smlouvy, jež má být nahrazeno.
- 25.5. Smluvní strany si ve smyslu § 1765 odst. 2 občanského zákoníku ujednaly, že Zhotovitel na sebe přebírá nebezpečí změny okolností.
- 25.6. Veškerá práva a povinnosti vyplývající z této Smlouvy přecházejí, pokud to povaha těchto práv a povinností nevylučuje, na právní nástupce smluvních stran.
- 25.7. V případě rozporu mezi textem této Smlouvy a textem přílohy má přednost ustanovení textu této Smlouvy.
- 25.8. Zhotovitel tímto prohlašuje, že mu byly ze strany Objednatele sděleny veškeré skutkové a právní okolnosti související s uzavřením této Smlouvy a že Zhotovitel je v tomto ohledu přesvědčen o jeho schopnosti uzavřít a plnit tuto Smlouvu, má zájem tuto Smlouvu uzavřít a je schopen plnit veškeré povinnosti z této Smlouvy plynoucí.
- 25.9. Smluvní strany tímto prohlašují, že neexistuje žádné ústní ujednání, smlouva či řízení některé Smluvní strany, které by nepříznivě ovlivnilo výkon jakýchkoliv práv a povinností dle této Smlouvy.
- 25.10. Smluvní strany prohlašují, že tato Smlouva je projevem jejich pravé a svobodné vůle a nebyla sjednána v tísní ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek, že si její obsah

přečetly, bezvýhradně s ním souhlasí, považují jej za zcela určitý a srozumitelný, což níže stvrzují svými vlastnoručními podpisy.

25.11. Smluvní strany prohlašují, že si tuto Smlouvu přečetly, že s jejím obsahem souhlasí a na důkaz toho k ní připojují svoje podpisy.

25.12. Smluvní strany berou na vědomí, že tato Smlouva včetně jejích příp. dodatků bude uveřejněna v registru smluv podle ZRS. Smluvní strany prohlašují, že se podmínkami této Smlouvy řídily už ode dne jejího uzavření a veškerá vzájemná plnění poskytnutá ode dne uzavření Smlouvy do dne nabytí účinnosti Smlouvy považují za plnění poskytnutá podle této Smlouvy. Smluvní strany výslovně sjednávají, že uveřejnění této Smlouvy v registru smluv zajistí Objednatel. Výslovně se sjednává, že zveřejněny nebudou osobní údaje uvedené v příloze č. 3 a 4 Smlouvy.

25.13. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.

25.14. Tato Smlouva je vyhotovena ve dvou (2) fyzických vyhotoveních s platností originálu, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom (1) vyhotovení. V případě uzavření v elektronické podobě postačuje jedno elektronické vyhotovení Smlouvy opatřené kvalifikovanými elektronickými podpisy oprávněných zástupců smluvních stran.

25.15. Nedílnou součástí Smlouvy tvoří tyto přílohy:

Příloha č. 1: Technická specifikace

Příloha č. 2: Zadávací dokumentace

Příloha č. 3: Realizační tým Zhotovitele

Příloha č. 4: Oprávněné osoby

Příloha č. 5: Seznam poddodavatelů

Objednatel

V Sokolově dne *dle elektronického podpisu*

Zhotovitel

V Brně dne *dle elektronického podpisu*

.....
Ing. Jiří Šlachta

ředitel organizace

**Krajská správa a údržba silnic
Karlovarského kraje, příspěvková
organizace**

.....
VARS BRNO a.s.

dle el. podpisu

Zhotovitel

V Brně dne *dle elektronického podpisu*

.....
VARŠ BRNO a.s.

dle el. podpisu

PŘÍLOHA Č. 1
Technická specifikace

Technická specifikace

"Systém pro správu a údržbu silničního majetku"

1 OBSAH

1	Obsah	2
2	Základní informace.....	6
2.1	Předmět plnění.....	6
2.2	Informace o zadavateli.....	6
2.2.1	Obecné informace.....	6
2.2.2	Informace o ICT zadavatele.....	6
2.3	Informace o zpracovateli:	7
3	Legislativní rámec.....	7
4	Popis výchozího (stávajícího) stavu.....	8
4.1	Síťová infrastruktura a připojení	8
4.2	HW a SW infrastruktura	9
4.3	Informace o činnostech, které má Systém podporovat.....	10
4.3.1	Běžná údržba.....	10
4.3.2	Plánování oprav souvislých	11
4.4	Stávající SW aplikace a způsob jejich využívání	11
4.4.1	Základní popis prostředí SW aplikací	11
4.4.2	Seznam a popis využívaného SW souvisejícího s problematikou správy a údržby silnic	12
5	Cíl projektu	16
6	Základní požadavky na řešení	16
6.1	Technické požadavky	16
6.2	Implementační požadavky	17
6.3	Prováděcí projekt	18
6.4	Školení	19
6.5	Testovací prostředí.....	19
6.6	Akceptační testy, zkušební provoz a přechod do ostrého provozu	19
7	Popis cílového stavu: Příprava HW a SW infrastruktury	19
7.1	Rozšíření HW a SW infrastruktury.....	20
7.1.1	Rozšíření HW infrastruktury.....	20
7.1.2	Architektura aplikace a související požadavky na SW a konfiguraci virtuálních serverů	20

7.2	Podmínky pro provedení změny konfigurace serveru	21
7.3	Kamery pro monitoring stavu komunikací.....	21
8	POPIS CÍLOVÉHO STAVU: Koncept řešení	22
8.1	Architektura systému	22
8.2	Datový sklad	23
8.3	Webový portál.....	23
8.4	Integrační rozhraní	23
8.5	Provozní aplikace	23
8.5.1	Podpora prohlídkové činnosti a kontroly externě zadávané běžné údržby	24
8.5.2	Podpora zimní údržby	24
8.5.3	Podpora plánování souvislé údržby	24
8.5.4	Podpora průběžného sledování stavebních a údržbových akcí	25
8.5.5	Podpora evidence a správy majetku	25
8.5.6	Podpora manažerského řízení	25
8.6	Další požadavky na Systém	26
8.7	Grafické znázornění architektury	27
9	Popis cílového stavu: Realizace Datového skladu	28
9.1	Účel datového skladu	28
9.2	Identifikace dat, která budou naplněna do Datového skladu.....	28
9.2.1	Data Zadavatele	28
9.2.2	Data ŘSD	28
9.2.3	Data ČÚZK	29
9.2.4	Data z Krajského úřadu Karlovarského kraje – Majetek	29
9.2.5	Data z krajského úřadu Karlovarského kraje (informace v závorce = aktuální stav)	29
9.2.6	Data DTM (Digitální technická mapa)	30
9.2.7	Videosekvence	31
10	Popis cílového stavu: Provozní aplikace.....	32
10.1	Administrační část.....	32
10.1.1	Administrace a správa uživatelů a modulů, číselníků	32
10.1.2	Monitoring provozu	33

10.1.3	Logování	33
10.1.4	HelpDesk	33
10.1.5	Integrační rozhraní.....	33
10.1.6	Lokalizace	33
10.1.7	Export.....	34
10.1.8	Zálohování dat	34
10.2	Aplikační část – interní	34
10.2.1	Mapová komponenta.....	34
10.2.2	Podpora prohlídkové činnosti a kontroly externě zadávané běžné údržby	38
10.2.3	Záruky a reklamace	42
10.2.4	Podpora zimní údržby	42
10.2.5	Podpora plánování souvislé údržby	43
10.2.6	Podpora průběžného sledování stavebních a údržbových akcí	47
10.2.7	Podpora evidence a správy majetku	49
10.2.8	Manažerské přehledy a reporty.....	53
10.3	Aplikační část – veřejná (Informace pro veřejnost)	58
10.3.1	Uzavírky a opravy	59
10.3.2	Zimní údržba	59
10.3.3	Meteodata	60
10.3.4	Stav komunikací	60
10.3.5	Stavu mostů	60
10.3.6	Plánovaná letní údržba	60
10.3.7	Objízdne trasy	60
10.3.8	Technická mapa	60
10.4	Uživatelé, vč. oprávnění jejich přístupu k informacím.....	60
11	Harmonogram projektu	61
12	Požadavky na dokumentaci Systému (provozní, bezpečnostní)	62
12.1	Provozně technická dokumentace (PTD)	62
12.2	Uživatelská příručka	63
12.3	Bezpečnostní dokumentace.....	63

12.4	Dokumentace rozhraní.....	63
13	Požadavky na podporu provozu Systému	64
13.1	Záruční podpora	64
13.2	Pozáruční podpora	64
13.3	Požadavky na záruční a pozáruční podporu.....	64
13.4	Kategorie událostí (incidentů).....	64
13.5	SLA (Service Level Agreement).....	65
13.6	Maintenance	65
13.7	Služby na objednávku (rozvoj a exit).....	65
13.8	Provozní požadavky, dostupnost:	65
14	Seznam příloh.....	65

2 ZÁKLADNÍ INFORMACE

2.1 Předmět plnění

- (1) Předmětem plnění veřejné zakázky je dodávka a implementace informačního systému pro správu a údržbu silničního majetku (dále jen "**Systém**"), který bude podporovat procesy silničního hospodářství a obecně hospodaření s majetkem ve správě Zadavatele. Tento Systém bude poskytovat data a nástroje umožňující komplexní přehled o stavu majetku pro potřeby efektivního řízení správy a údržby majetku.
- (2) Předmětem plnění veřejné zakázky jsou následující zařízení, systémy a dokumentace, včetně souvisejících služeb:
 - (a) Příprava a dodávka HW infrastruktury,
 - (b) Realizace Datového skladu vč. jeho integrace na ostatní systémy zadavatele,
 - (c) Dodávka a instalace Systému,
 - (d) Dokumentace Systému (uživatelská, provozní, bezpečnostní),
 - (e) Podpora provozu a servis Systému (záruční a pozáruční),
 - (f) Rozvoj Systému
 - (g) Služby exitu.

2.2 Informace o zadavateli

2.2.1 Obecné informace

- (1) Identifikace zadavatele:

Krajská správa a údržba silnic Karlovarského kraje, příspěvková organizace (KSUS)

Sídlo: Chebská 282, 356 01 Sokolov

Zastoupený: ředitelem organizace Ing. Jiřím Šlachtou

IČO: 70947023

- (2) Krajská správa a údržba silnic Karlovarského kraje (KSUS) spravuje a zajišťuje údržbu pozemních komunikací II. a III. třídy a ostatních dopravních ploch v regionu v součinnosti s dodavateli, včetně příbuzné organizace Údržby silnic Karlovarského kraje a.s.

2.2.2 Informace o ICT zadavatele

- (1) IT směrnice momentálně neexistuje. Stará byla zrušena, je k dispozici informační koncepce, ve které se mj. plánuje pravidelná výměna HW a systémového SW.
- (2) Správu IT vykonává externí dodavatel LUMA Computer spol s r.o., Habartov.
- (3) V síti zadavatele pracují
 - (a) uživatelé-zaměstnanci interní (v sídle zadavatele) připojení přímo do sítě a
 - (b) externí (pracující v jiných lokalitách) připojení prostřednictvím VPN.

2.3 Informace o zpracovateli:

(1) Identifikace zpracovatele:

RELSIE spol. s r.o.

Sídlo: Opletalova 1418/23, 110 00 Praha 1

Zastoupený: Ing. [REDACTED] MBA, jednatelem společnosti

IČO: 62417339

3 LEGISLATIVNÍ RÁMEC

Plnění musí být v souladu zejm. s následujícími právními předpisy:

(1) Zákony

- (a) Zákon č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy a o změně některých dalších zákonů
- (b) Zákon č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích
- (c) Zákon č. 361/2000 Sb., o provozu na pozemních komunikacích a o změnách některých zákonů
- (d) Zákon č. 283/2021 Sb., stavební zákon
- (e) Zákon č. 200/1994 Sb., o zeměměřictví a o změně a doplnění některých zákonů souvisejících s jeho zavedením
- (f) Zákon č. 256/2013 Sb., o katastru nemovitostí (katastrální zákon)
- (g) Zákon č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení)

(2) Vyhlášky

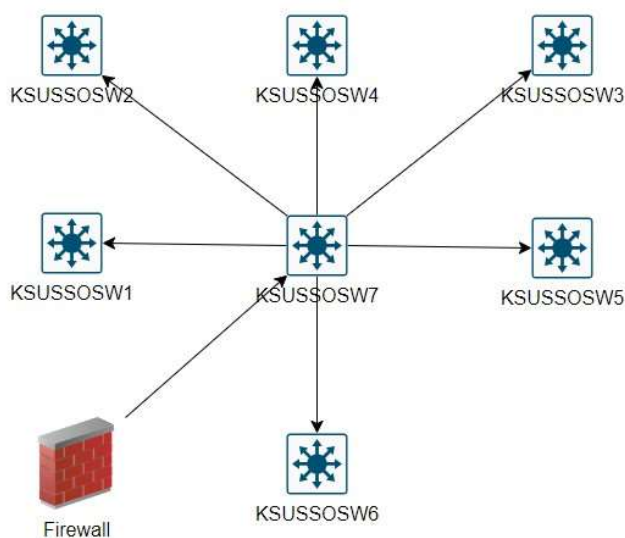
- (a) Vyhláška č. 360/2023 Sb., o dlouhodobém řízení informačních systémů veřejné správy
- (b) Vyhláška č. 393/2020 Sb., o digitální technické mapě kraje
- (c) Vyhláška č. 104/1997 Sb., kterou se provádí zákon o pozemních komunikacích
- (d) Vyhláška č. 157/2024 Sb., o územně analytických podkladech, územně plánovací dokumentaci a jednotném standardu
- (e) Vyhláška č. 131/2024 Sb., o dokumentaci staveb

4 POPIS VÝCHOZÍHO (STÁVAJÍCÍHO) STAVU

V této kapitole je popsán současný stav IT (hardware a systémový software) a aplikačního softwarového vybavení Zadavatele a datových zdrojů, které má Zadavatel k dispozici.

4.1 Síťová infrastruktura a připojení

(1) Topologie:



(2) Firewall: Fortigate 60F + Unified Threat Protection

(3) Switch:

- (a) KSUSSOSW1 – Mikrotik CRS354-48G-4S+-2Q
- (b) KSUSSOSW2 – Mikrotik CRS354-48G-4S+-2Q
- (c) KSUSSOSW3 – Mikrotik CRS354-48G-4S+-2Q
- (d) KSUSSOSW4 – Mikrotik CRS354-48G-4S+-2Q
- (e) KSUSSOSW5 – Mikrotik CRS328-24P-4S+
- (f) KSUSSOSW6 – Mikrotik CRS328-24P-4S+
- (g) KSUSSOSW7 – Mikrotik CRS317-1G-16S+

(h) Switche 1, 2, 3 a 4 slouží pouze pro připojení koncových zařízení. Každý uživatel má k dispozici 4x 1Gb RJ45 zásuvku

(i) Switche 5 a 6 slouží pouze pro WIFI

(j) Switch 7 je centrální. Kromě ostatních switchů je zde připojený server a NAS. Vše je 10Gbit.

(4) Připojení k internetu:

- (a) Hlavní internetová linka: 100Mbit download / 100Mbit upload

(b) Záložní internetová linka: 30Mbit download / 30Mbit upload

(5) Připojení uživatelů:

- (a) Interní uživatelé jsou připojení pomocí 1Gb LAN (každý minimálně 4 zásuvky RJ45) nebo Wifi (všichni mají k dispozici obě varianty).
- (b) Externí uživatelé (zaměstnanci) jsou připojení pomocí VPN (aktuálně OpenVPN, která je postupně nahrazována FortiClient VPN).
- (c) Návštěvy mají k dispozici WiFi s přístupem do internetu, ale oddělené od lokální sítě. Ověření uživatelů je prováděno pomocí jména a hesla.

4.2 HW a SW infrastruktura

(1) Server: HPE ProLiant DL380 Gen10

Stávající server je umístěný v budově Zadavatele, plánovaná výměna v roce 2026.

HW konfigurace:

- (a) 1x Intel Xeon Gold 5218 (možnost přidání 2. CPU)
- (b) 256 GB RAM (8x 32 GB DDR4) – 16 volných slotů
- (c) 4x 1Gb LAN (366FLR adapter) + 2x 10Gb SFP+ (562SFP+ adapter)

SW konfigurace:

- (d) OS Windows Server 2022 Standard
- (e) MS SQL 2014 – plná verze, nová verze je plánována pořídit cca v r. 2025.

Virtualizace:

- (f) Server je virtualizován na technologii Hyper-V.

Disková kapacita:

- (g) Stávající disková kapacita serveru bude sloužit stávajícím aplikacím
- (h) Server má již obsazeny všechny sloty na disky.

Informace o serveru pro zjištění kompatibility požadovaných rozšiřujících komponent:

- (i) Model serveru: HPE ProLiant DL380 Gen10
- (j) Konkrétní PN serveru: P20249-B21
- (k) SN: CZ202004SQ

Vytíženost serveru:

- (l) Využití procesoru max 4 % při využití pro aplikace viz tabulka SW v kap. 4.4.2.

SW aplikace:

- (m) SOFTPC – vedení účetnictví (provozován ze stanic prostřednictvím terminálových služeb)

(2) Datové úložiště: Synology RS1221RP+

- (a) 4x 1Gb Lan,
- (b) 2x 10Gb SFP+,

(c) 16 GB RAM

(3) Uživatelské stanice:

(a) OS Windows 11,
na některých PC ještě Win10 (spíše ze setrvačnosti, omezena automatická aktualizace).

Aplikační SW:

(b) Antivirový SW ESET.

(c) MS OFFICE 365 – Business standard.

(d) Registr nemovitostí (v. PEP)

(e) ELISA (spisová služba)

(f) GIS, Kristýna (Systém pro práci s geografickými informacemi)

(g) SUS manager (Pasporty a geografické informace)

(h) Dále se využívají webové aplikace (viz Seznam využívaných SW nástrojů souvisejících s problematikou správy a údržby silnic: níže).

4.3 Informace o činnostech, které má Systém podporovat

4.3.1 Běžná údržba

- (1) **Běžnou údržbu komunikací** vykonává společnost USKK a.s. na základě uzavřené dlouhodobé smlouvy (10 let, uzavřena 01/2023) pro realizaci běžné údržby, součástí je rozpočet na množství technických jednotek, stanoven číselník a provádí se měsíční vykazování a fakturace.
- (2) **Sběr závad** provádí správní inspektoři – s využitím mobilní aplikace Protank, jejíž provoz a správu včetně přidružené web aplikace zajišťuje USKK. Pro sběr se využívá osobní auto bez speciálních technologií, případně kolo pro mapování stavu cyklostezky, provádí se focení, kontroly propustí, mostků příkopů – inspektoři fotí a hlásí závady formou zápisu do aplikace.
- (3) Aktuální stav je **monitorován** prostřednictvím pravidelných kontrol prováděných v souladu se zákonem. Záznam o provedené kontrole je zaznamenán do mobilní aplikace, a následně je možné provést další kroky prostřednictvím webového rozhraní v kanceláři. V tomto rozhraní inspektor zvolí vhodnou kategorii a rozliší mezi záručními a pozáručními opravami podle smluvních podmínek. Dále doplní specifický popis problému, stanoví termín, do kdy má být oprava vyřešena. Kromě toho se využívají mapové služby jako Google Maps, Mapy.cz a katastr pro zjištění a porovnání změn a doplnění dalších informací.
- (4) Inspektoři rovněž vykonávají **technický dozor** nad opravami nebo stavbami.
- (5) **Mosty a související objekty** a pasport jsou evidovány v BMS CLEVERA, ale využívá se pro evidenci závady také aplikace Protank. Např. opěrné zdi, propustky mají na starosti inspektoři v rámci Protank.
- (6) **Zeleň** je evidována v aplikaci „Stromy pod kontrolou“.
- (7) Správní inspektoři: 10 inspektorů silnic, 3 mostů, 1 zeleň, 1 cyklostezek, řeší všechny aktivity – od hlášení závad, smlouvy, zákony po styk s úřady.

- (8) Inspektoři sídlí buď v hlavní budově Zadavatele nebo v pronajatých prostorech v terénu, kde sdílí i místní internetové připojení (např. 3x na CHETES CHEB, 2x v budově ÚSKK v Otovicích – Karlovy Vary, 1x MŠ Žlutice).
- (9) **Kontrola** provedených (vyřešených) **oprav** je realizována obvykle měsíčně, případně průběžně, v rámci webové aplikace USKK zaznamenaná realizovaný úkol, inspektoři zde sledují nehotové akce. Vedoucí a správní úsek ve spolupráci s inspektory pak provádí akceptaci měsíčního výkazu práce (XLS souhrn od USKK) s porovnáním na očekávané čerpání.
- (10) **Protokoly o pravidelných prohlídkách** se nijak neevidují, vše je k dispozici v rámci Protank elektronicky.
- (11) **Hlášení** např. nadměrné přepravy se řeší pouze s přímou vazbou na zatížení mostů – realizace informovanosti přes spisovou službu (plánovaný celonárodní systém IS NADR zatím není v provozu/k dispozici, přístup pouze přes registraci).
- (12) **Statistiky** jsou pak k dispozici ve webové aplikaci Protank, případně i BMS CLEVERA (pro mosty) – kolik závad v čase, historie kontrol, jejich počet v čase.

4.3.2 Plánování oprav souvislých

- (13) **Financování.** Organizace čerpá příspěvky od Karlovarského kraje, čerpá úvěr na opravy, využívá financování od SFDI, IROP.
- (14) **Souvislou údržbu komunikací** (opravy či stavby) realizuje Zadavatel prostřednictvím třetích stran, které vybere formou soutěže.
- (15) **Akce a plány** správního úseku jsou evidované v XLS tabulce, jež je sdílena na společném úložišti, přístup pro editaci tabulky mají pouze dva lidé, ostatní uživatelé mají práva jen na čtení a jejich záznamy o změnách či doplnění do tabulky posílají těmto kolegům, kteří promítnou změny i do centrálního dokumentu.
- (16) Správní úsek realizuje ročně cca 120 různých akcí.
- (17) Pro účely **evidence realizací souvislých oprav** se zavedlo modelování v aplikaci PROCONOM (evidenci provádí Technický úsek), kam mají přístup i zástupci třetích stran (dodavatel stavby či opravy), evidují se stavební deníky, sleduje se rozpočet a další dokumenty. V přípravě je zde evidováno cca 120 akcí.
- (18) **Provozní plán** pojme ročně cca 10-15 akcí, k určení předpokládaných nákladů na danou akci se využívá databáze OTSKP, staré akce, zkušenosti z již realizovaných akcí a také výkazy výměr.

4.4 Stávající SW aplikace a způsob jejich využívání

4.4.1 Základní popis prostředí SW aplikací

- (1) Zadavatel provozuje oddělené systémy a oddělené datové zdroje, které neumožňují větší míru sdílení uvnitř organizace ani vně při komunikaci se zřizovatelem.

- (2) Komunikace je založena na individuálních znalostech pracovníků Zadavatele a výměně dílčích dokumentů ve formátu xls. Z toho také plynou vyšší časové nároky na uživatele při zpracování podkladů pro manažerské výstupy.
- (3) Při práci přímo v terénu nemají správní inspektoři dostatek aktuálních podkladů pro svoji kontrolní činnost v místě kontroly.
- (4) Přestože většina dat Zadavatele se vztahuje k silniční síti, není využívána technologie GIS.

4.4.2 Seznam a popis využívaného SW souvisejícího s problematikou správy a údržby silnic

<i>Aplikace</i>	<i>Popis</i>	<i>Detail</i>	<i>Počet uživatelů</i>
Intranet	Sdílení informací v interním prostředí organizace		Všichni: 43
SOFTPC	Vedení účetnictví, majetku a smluv, dodavatel SOFT-PC s.r.o., Rychnov nad Kněžnou () a správce p. Terminal server aplikace, data MS SQL	Adresář odběratelů, dodavatelů, Evidence smluv, standardní účetní program (faktury vydané, přijaté – jejich schvalování, pokladna, interní doklady, účetnictví), evidence majetku (v evidenci jsou budovy, silnice (v rámci částí úseků), věcných břemen apod. cca 5000 karet, Zařazování a vyřazování přes ruční protokoly), celonárodní program pro SUSky, kolegyně avizovaly, že nechtějí změnu, pozemky jsou evidovány na tři části po bývalých okresech s evidencí celkové hodnoty a m ² (podrobnou evidenci pozemků řeší v rámci programu Registr nemovitostí, verze PEP – průběžná kontrola s Katastrem nemovitostí), smlouvy jsou evidovány v SOFTPC (několik kategorií – dodavatelské, odběratelské, několik číselných řad), postupně se tam doplňují i zpětně,	Všichni: 43 (schvalování účetních dokladů)

		schvalování probíhá v rámci spisové služby ELISA, zveřejnění smlouvy v centrálním registru pak probíhá ručně	
Registr nemovitostí (v. PEP)	██████████ Real Soft (I ██████████ R.F.S., s.r.o. Brno Řešení (desktop, data SQL?)	Evidence pozemků podle katastrů, evidence věcných břemen, kontrola měsíční uzávěrky, proti aktuálnímu stavu z katastru, evidence nájmu, výpůjček, prodeje a dary pozemků, změny výměr (evidují se i nájemní smlouvy, ceny, i náklady za kolky, vyhotovení geom. plánů, pro evidenci historie)	Správa majetku – úsek správy pozemků 4 uživatelé
ELISA	Spisová služba, dodavatel a správce CNS a.s. Desktop aplikace, data MS SQL	spisová služba, probíhá zde i schvalování smluv, objednávek, některé aktivity řeší přes e-mail (například získávání podkladů pro indikativní nabídky)	Všichni: 43
PROCONOM	Proconom Software, s.r.o. WEB aplikace, vč. uložení dat (cloud) smluvně zajištěno zálohování, Administraci aplikace provádí Zadavatel (přidělování přístupů i dodavatelům) zajišťuje hlavní uživatel	Systém pro digitalizaci a řízení projektů staveb (CDE), vč. rozpočtování staveb (mostů a silnic), komunikace i s externími dodavateli – evidují se tam stavební deníky a ostatní dokumentace – sdílení informací	12 uživatelů
Sběr závad – mobilní a desktopová aplikace	Protank Dynamic R ALTRA spol. s r.o. http://www.protank.cz/	Systém slouží pro evidenci závad a jejich odstraňování a některých prací běžné údržby – aplikaci provozuje USKK, a.s. – využívají ji inspektoři, specifikují druh závady a vzniká z toho úkol pro smluvní zajištění odstranění	Inspektoři, zeleň, pro kontrolu SN, Ř, ██████████ pí ██████████ celkem: 18 Zadavatel +

	web aplikace s mobilním klientem pro OS Android (někdo telefon, někdo tablet se SIM)	závady. Mobilní aplikace (Protank) je dostupná zdarma na GooglePlay. V rámci aplikace jen inspektor udělá fotku, doplní popis a kategorizaci (často problém se signálem), zbytek doplňuje v aplikaci už v kanceláři.	externí pracovníci ÚSKK, a.s.
GIS, Kristýna	Freeware – GIS Desktop aplikace, lokálně	Systém pro práci s geografickými informacemi	████████
SUS manager	Desktop aplikace – GIS Pasport silnic, objektů, příslušenství, realizované opravy a stavby, geografické informace.	1x ročně se posílá report dokončených oprav a staveb databance prostřednictvím krajského reportéra. Změny v silnicích se zasílají průběžně. Zpracované aktualizace zasílá ŘSD, silniční databanka Ostrava zpět 2 x ročně (na CD). Informace k pasportu nejsou aktuální, není prostor na jejich aktualizaci, pouze při investičních akcích se obnovený/pořízený pasport zaznamená. Služba zobrazuje silniční a dálniční síť ČR (dálnice, silnice I., II. a III. třídy) a uzlové body Uzlového lokalizačního systému. Aktualizace dat probíhá 2x ročně, a to v dubnu (01/rok) a říjnu (07/rok). Zobrazovaná data silniční a dálniční sítě ČR jsou v majetku a správě Ředitelství silnic a dálnic s. p. – odboru silniční databanky a NDIC.	Správní úsek ████████

		Služba zobrazuje objekty (mosty, podjezdy, železniční přejezdy, tunely, brody), kilometráž silnic I.-III. třídy, kilometrovníky dálnic, výsledky sčítání dopravy 2020 včetně základních atributů. Aktualizace dat probíhá 2x ročně a to v dubnu (01/rok) a říjnu (07/rok). Zobrazovaná data silniční a dálniční sítě ČR jsou v majetku a správě Ředitelství silnic a dálnic s. p. – odboru silniční databanky a NDIC.	
DTM KK	volně dostupné na: https://geoportal.kr-karlovarsky.cz/web/Map/Map1/DTM webová aplikace	Digitální technická mapa Karlovarského kraje – několik volitelných vrstev, POMALÝ PROVOZ, Karlovarský kraj připravuje modernější verzi	
CLEVERA BMS – CLEVERA	Systém hospodaření s mosty, propustky, podjezdy a zdi, Portál od VARS – dostupný na https://bms.clevera.cz/Dodavatel – Pontex, spol. s r.o. Webová aplikace	Zde využití pro informace a evidenci mostů a propustků	14 uživatelů
Stromy pod kontrolou	Bezplatný webový portál	Evidence pro zeleň	1 uživatel

5 CÍL PROJEKTU

- (1) Cílem Projektu je dodávka a implementace informačního systému pro správu a údržbu silničního majetku, který slouží pro podporu procesů silničního hospodářství a obecně hospodaření s majetkem ve správě Zadavatele.
- (2) Systém bude v cílovém stavu obsahovat komplexní systémové prostředí pro sběr, zpracování, sdílení, publikování a distribuci informací o majetku ve vlastnictví Karlovarského kraje, který spravuje Zadavatel, a to od počátečního záznamu stavu a identifikace potřebných údržbových prací až po jejich realizaci a vyhodnocení.
- (3) Cílem plánovaného Systému je:
 - (a) plně digitalizovat procesy silničního hospodářství,
 - (b) propojit aplikace a data v rámci organizace Zadavatele pro efektivnější řízení organizace a správu majetku,
 - (c) zobrazovat data v souvislostech a nad mapou,
 - (d) poskytovat data zřizovateli – Karlovarskému kraji,
 - (e) poskytovat vybraná data veřejné správě a veřejnosti.

6 ZÁKLADNÍ POŽADAVKY NA ŘEŠENÍ

6.1 Technické požadavky

- (1) Zadavatel při pořizování nových technologií striktně dodržuje hledisko technologické neutrálnosti, tj. využití technologií takovým způsobem, který neomezuje implementaci technologií různých výrobců – tuto strategii musí splňovat i řešení dodané v rámci této veřejné zakázky.
- (2) Pokud dodavatel vyžaduje využití konkrétních softwarových produktů a jím zvolený přístup k řešení zadání je na takových konkrétních řešeních závislý, musí jejich pořízení zahrnout ve své nabídce v potřebném rozsahu a v rámci nabídnuté ceny.
- (3) Pokud dodavatelem navržené řešení vyžaduje fyzickou infrastrukturu (např. servery, komunikace atp.) neobsaženou v popisu předmětu plnění, zahrne dodavatel do své ceny všechny náklady na její pořízení, instalaci, konfiguraci a další služby potřebné pro uvedení do provozu.
- (4) Pro každý softwarový produkt, který dodavatel nabídne v rámci svého řešení, budou v nabídce výslovně uvedeny všechny licenční nebo výkonové požadavky spojené s instalací a provozem řešení, včetně uvedení konkrétní infrastruktury, na které bude řešení provozováno. Licence musí splňovat požadavky uvedené ve smlouvě.
- (5) Zadavatel z důvodů co nejjednodušší a jednotné správy a minimalizace provozních nákladů vyžaduje využití stávajících prostředků a používaných technologií (s výjimkou těch technologií, které Zadavatel požaduje dodat jako součást plnění této veřejné zakázky). V případě, že dodavatel vyžaduje ve svém řešení stejné nebo podobné funkce, jaké poskytují stávající

prostředky a technologie, je povinen využít nebo vhodným způsobem rozšířit stávající prostředky – není přípustné implementovat např. další serverovou virtualizační platformu apod.

- (6) Veškeré produkty, které dodavatel dodává v rámci plnění zadavateli, musí splňovat následující podmínky:
- (a) jsou nové, byly oprávněně uvedeny na trh v EU nebo pochází z autorizovaného prodejního kanálu výrobce,
 - (b) mají plnou záruku od výrobce,
 - (c) musí být podporovány výrobcem a musí být součástí servisního a podpůrného programu výrobce,
 - (d) obsahují všechny nezbytné licence na používání příslušného softwaru,
 - (e) jsou v databázi výrobce uvedeny jako prodaná kupujícímu,
 - (f) jsou určeny pro provoz v České republice.
- (7) Tyto skutečnosti dodavatel doloží čestným prohlášením distributora, popř. dodavatelem samotným, nelze-li prohlášení distributora získat.
- (8) Zadavatel si vyhrazuje právo na zjištění původu výrobků při jejich předávání, a to dle příslušných sériových čísel a právo podpisu akceptačního protokolu, osvědčujícího převzetí dodávky, až po ověření původu výrobku.

6.2 Implementační požadavky

- (1) Zadavatel požaduje provést minimálně následující implementační práce na dodaných komponentech a případně dalších zařízeních. Dodavatel je dále povinen zahrnout do nabídky veškeré další činnosti a prostředky, které jsou nezbytné pro provedení díla v rozsahu doporučeném výrobcí a dle tzv. nejlepších praktik, a to i v případě, pokud nejsou explicitně uvedeny, ale jsou pro realizaci předmětu plnění podstatné.
- (2) Implementační služby budou minimálně v následujícím rozsahu:
- (a) Zpracování prováděcího projektu,
 - (b) Zajištění projektového vedení realizace předmětu plnění za stranu dodavatele, projektové řízení celého projektu bude zajištěno Zadavatelem,
 - (c) Dodávka požadovaného hardware a software,
 - (d) Kompletní implementaci nabízeného řešení,
 - (e) Provedení školení,
 - (f) Zpracování provozní dokumentace – provozní dokumentací se rozumí detailní popis skutečného provedení včetně všech konfiguračních parametrů a popis úkonů běžné údržby,
 - (g) Zajištění zkušebního provozu,
 - (h) Provedení akceptačních testů,

- (i) Předání do ostrého provozu.
- (3) Veškerá dokumentace musí být zhotovena výhradně v českém jazyce, bude dodána ve 2 kopiích v elektronické formě ve formátu PDF na datovém nosiči a v 1 kopii v papírové formě.

6.3 Prováděcí projekt

- (1) Před vlastním zahájením prací předloží vybraný dodavatel Prováděcí projekt.
- (2) Prováděcí projekt bude obsahovat detailní návrh realizace Systému, tzn.
 - (a) jednotlivé kroky,
 - (b) postup prací,
 - (c) jakými prostředky a
 - (d) v jakém čase (s respektem k harmonogramu uvedenému v kapitole 11 této Technické specifikace),
 - (e) požadavky na konkrétní součinnosti Zadavatele,
 - (f) akceptační testy.
- (3) Struktura i forma prováděcího projektu musí být před zahájením prací předána ke kontrole a výslovně schválena zadavatelem.
- (4) Prováděcí projekt musí zohlednit podmínky stávajícího stavu, požadavky cílového stavu a musí obsahovat minimálně tyto části:
 - (a) Detailní popis cílového stavu včetně funkcionalit jednotlivých částí systému,
 - (b) Způsob zajištění potřebného HW a SW,
 - (c) Způsob zajištění koordinace realizace předmětu plnění s běžným provozem KÚKK, včetně požadavků na součinnost zadavatele,
 - (d) Detailní návrh a popis postupu implementace předmětu plnění,
 - (e) Detailní popis zajištění bezpečnosti informací,
 - (f) Detailní harmonogram projektu včetně uvedení kritických milníků,
 - (g) Návrh designu jednotlivých systémů včetně detailů nastavení a konfigurace jednotlivých zařízení,
 - (h) Vazby na stávající systémy a jejich příp. rekonfigurace,
 - (i) Návrh systému zálohování a obnovy dat,
 - (j) Návrh akceptačních kritérií a akceptačních testů,
 - (k) Detailní popis navrhovaných školení.
- (5) Dodavatel je povinen v rámci implementačních služeb před předáním předmětu plnění provést aktualizaci prováděcího projektu podle skutečného stavu.

6.4 Školení

- (1) Dodavatel zajistí školení osob určených Zadavatelem na zařízení a systémy, dodávané v rámci této veřejné zakázky, a to minimálně v rozsahu předávané provozní dokumentace.
- (2) Školení proběhne formou prezenční účasti uživatelů před zahájením zkušebního provozu. Zadavatel předpokládá účast cca 70 účastníků školení.
- (3) Požaduje se zaškolení v rozsahu minimálně 60 hodin.
- (4) Školení bude vhodně rozděleno pro účastníky na administrátorské a na uživatelské úrovni – za rozdělení odpovídá Dodavatel.
- (5) Školení dále zajistí seznámení osob určených Zadavatelem (hlavních uživatelů) se všemi podstatnými částmi díla v rozsahu potřebném pro provoz, údržbu a identifikaci nestandardních stavů systému a jejich příčin, a to pro každou oblast práce v Systému (komponentu).
- (6) Dodavatel v rámci Prováděcího projektu předloží návrh způsobu realizace školení včetně předběžného harmonogramu školení. Zadavatel si vyhrazuje právo přizpůsobit rozdělení obsahu, objem školení věnovaný jednotlivým částem a časů školení dle svých aktuálních potřeb a možností v průběhu realizace předmětu plnění.
- (7) Školení bude probíhat v sídle Zadavatele.

6.5 Testovací prostředí

- (1) Zadavatel nedisponuje testovacím prostředím.
- (2) Vyžaduje-li dodavatel pro realizaci zakázky testovací prostředí, zahrne do nabídky náklady na jeho vybudování a požadovanou součinnost Zadavatele.

6.6 Akceptační testy, zkušební provoz a přechod do ostrého provozu

- (1) Dodavatel navrhne způsob a provedení akceptačních testů.
- (2) Součástí akceptačních testů musí být všechny nezbytné činnosti, které ověří všechny klíčové parametry zařízení/systému včetně vazby na ostatní připojované systémy.
- (3) O provedení akceptace a jejím výsledku musí být vyhotoven písemný protokol.
- (4) Dodavatel zajistí zkušební provoz v délce minimálně 10 dnů včetně technické podpory minimálně 2 specialistů na dodané řešení s dostupností maximálně 2 hodin od nahlášení požadavku v pracovní den v době od 8h do 17h.
- (5) Přechodem do ostrého provozu se rozumí okamžik úspěšné akceptace díla včetně vypořádání všech podstatných vad a nedodělků.

7 POPIS CÍLOVÉHO STAVU: PŘÍPRAVA HW A SW INFRASTRUKTURY

Spolu se Systémem bude dodán HW a SW rozšiřující stávající HW / SW infrastrukturu podle níže uvedeného popisu.

7.1 Rozšíření HW a SW infrastruktury

7.1.1 Rozšíření HW infrastruktury

- (1) Do plánované výměny serveru v roce 2026 bude využíván stávající server s tím, že bude posílena jeho disková kapacita (vč. řadiče serveru) a doplněn procesor,
- (2) Server bude doplněn o komponenty reflektující:
 - (a) stávající stav serveru viz kap. Popis výchozího (stávajícího) stavu,
 - (b) doporučení Studie proveditelnosti projektu (rozšíření kapacity o 24 jader CPU a 2,5 TB diskové kapacity) a
 - (c) Interní standardy zadavatele pro provoz serveru (zejména využitá RAID10).
- (3) Specifikace rozšiřujících komponent serveru je uvedena v příloze tohoto dokumentu (Technická specifikace požadovaných HW komponent). S ohledem na to, že server je součástí kritické infrastruktury zadavatele, požadujeme 100% kompatibilitu komponent se stávajícím serverem v souladu s doporučením výrobce serveru, tj. aby každá z nabízených komponent byla výrobcem certifikována pro instalaci a použití se stávajícím serverem zadavatele; z tohoto důvodu zadavatel požaduje, aby dodavatel ve své nabídce uvedl konkrétní PN (Part Number) specifikaci nabízených komponent.
 - (a) Pro ukládání dat se dále požaduje dodání externího datového úložiště s kapacitou 10 TB.
- (4) Specifikace externího datového úložiště je uvedena v příloze tohoto dokumentu (Technická specifikace požadovaných HW komponent).

7.1.2 Architektura aplikace a související požadavky na SW a konfiguraci virtuálních serverů

- (1) Požaduje se vícevrstvá architektura aplikace:
 - (a) databázový (a souborový) server
 - i. databáze MS SQL Server s daty provozních aplikací
 - ii. souborové úložiště pro ukládání souborů, např. dokumentů, dat z diagnostiky, fotodokumentace a podobně.
 - (b) aplikační (a www) server
 - i. webový server,
 - ii. uživatelské prostředí Systému
 - interní a externí webový Portál,
 - uživatelské aplikace,
 - aplikační rozhraní pro komunikaci s Datovým skladem;
 - iii. integrační rozhraní pro integraci/poskytování dat a služeb od/do externích systémů.
 - (c) tenký klient – webový prohlížeč

- (2) Databázový a aplikační server budou nainstalovány na stávající HW server jako virtuální servery na stávající virtualizační technologii (Hyper-V).
- (3) Cílová konfigurace HW / SW infrastruktury pro databázový a souborový server je
 - (a) procesor: 16 CPU jader
 - (b) RAM: 64 GB
 - (c) Disky: C: 100 GB, Data F: 2 TB, App E: 20 GB
 - (d) Windows Server 2022
 - (e) MS SQL Server 2022
- (4) Cílová konfigurace HW / SW infrastruktury pro aplikační a www server je
 - (a) procesor: 8 CPU jader
 - (b) RAM: 16 GB
 - (c) disky: C: 100 GB, App E: 40 GB, Data F: 40 GB
 - (d) Windows Server 2022
 - (e) Microsoft Internet Information Services

7.2 Podmínky pro provedení změny konfigurace serveru

- (1) HW server s ohledem na využití technologie hot-swap bude možné rozšířit o HW za běhu.
- (2) Pokud by nastala situace vyžadující restart serveru, požaduje se, aby tento restart proběhl mimo běžnou pracovní dobu.
- (3) Upgrade HW / SW infrastruktury proběhne podle následujícího scénáře:
 - (a) Dodavatel předá zadavateli předmětný HW.
 - (b) Zadavatel zabezpečí instalaci tohoto HW a základní instalaci OS pro nové virtuální servery (databázový, aplikační) vč. přidělení požadovaných HW zdrojů.
 - (c) Nové virtuální servery (resp. přístup k nim) s čistým OS budou předány zpět dodavateli k dokončení instalace Systému.

7.3 Kamery pro monitoring stavu komunikací

- (1) Zadavatel dále požaduje dodávku a instalaci 10 kamer do vozidel pro pořizování záběrů při prohlídkách komunikací pro monitoring základního stavu komunikací.
- (2) Kamera musí mít následující minimální parametry:
 - (a) připojení do interiéru auta / outdoor
 - (b) GPS pro lokalizaci snímku v čase
 - (c) 3D snímky, stabilizaci obrazu, wifi, Bluetooth, slot na paměťovou kartu, USB
 - (d) rozlišení min. 5,3K

(3) Požadavky na instalaci kamer:

- (a) Zadavatel aktuálně disponuje automobily Škoda Scala Ambition 1.0 TSI na operativní leasing, v budoucnu však může dojít ke změně typu využívaných vozidel.
- (b) Poskytování služeb operativního leasingu se standardně využívá na 48 měsíců, závisí však na úrovni využívání konkrétních vozidel. Součástí plnění bude i budoucí demontáž / remontáž do dalších vozidel pořizovaných v průběhu plnění předmětu veřejná zakázky. Pro účely kalkulace nabídkové ceny se bude uvažovat instalace do 10 vozidel ihned a demontáž / remontáž do dalších 10 vozidel podle aktuálních potřeb. Při montážích bude nutné respektovat požadavky leasingové společnosti.
- (c) Instalace kamer se požaduje
 - i. uvnitř vozidla,
 - ii. nejlépe na přední čelní sklo, avšak
 - iii. finální umístění proběhne dle doporučení dodavatele mj. s ohledem na parametry nabídnutých kamer tak, aby byla zabezpečena bezpečnost řidiče a spolucestujícího.

8 POPIS CÍLOVÉHO STAVU: KONCEPT ŘEŠENÍ

8.1 Architektura systému

(1) Systém bude disponovat následujícími **vrstvami**:

- (a) databázový server
- (b) souborový (file) server
- (c) aplikační server a www server
- (d) Provozní aplikace: tenký klient (webový prohlížeč), mobilní aplikace (Android, iOS)

(2) **Autorizace a autentizace**: Systém musí zajistit přístup pro interní uživatele, externí uživatele a veřejnost na základě uživatelských oprávnění až po úroveň jednotlivých částí (modulů) systému.

(3) Systém bude tvořen následujícími **částmi**:

- (a) Datový sklad,
- (b) Webový portál,
- (c) Integrovaní rozhraní a
- (d) Provozní aplikace (webová a / nebo mobilní, viz požadavky na Systém uvedené v následujících kapitolách)

(4) **Kybernetická bezpečnost** bude zajištěna v rámci Systému.

8.2 Datový sklad

- (1) Systém bude disponovat centrálním datovým skladem. Datový model bude zdokumentován a průběžně udržován.
- (2) Datový sklad obsahuje datové sady, které by měl/mohl Systém používat, ať už se jedná o interní zdroje dat, nebo o externí zdroje dat.

8.3 Webový portál

- (1) Webový portál je tvořen Administrační částí a Aplikační částí.
- (2) **Administrační část** bude vyhrazena pro vybrané uživatele a bude zahrnovat
 - (a) administraci uživatelů,
 - (b) monitoring provozu,
 - (c) nastavení integrací s okolními systémy a
 - (d) importní a exportní nástroje.
- (3) **Aplikační část** bude dostupná uživatelům na základě jejich uživatelských oprávnění. Uživatel bude mít k dispozici jednotlivé provozní aplikace pro účelovou práci s daty.

8.4 Integroční rozhraní

- (1) Systém bude disponovat rozhraním pro připojení následujících dat a služeb:
 - (a) relační databáze dostupné přes aplikační rozhraní ODBC/JDBC
 - (b) souborová data v běžných formátech – CSV, TXT, XLS
 - (c) GIS data ve formátech – shp
 - (d) Webové služby – API REST, SOAP apod.
- (2) Systém bude dále disponovat sadou služeb, které zprostředkovávají komunikaci Webového portálu s Datovým skladem, případně s externími systémy. Struktura a funkce těchto služeb jsou poplatné konkrétnímu SW řešení Systému, jsou tak plně v kompetenci dodavatele a nejsou na ně stanoveny žádné explicitní požadavky.

8.5 Provozní aplikace

- (1) Frontend (uživatelská část) systému bude tvořen
 - (a) interním a externím **webovým Portálem**, který bude zpřístupňovat jednotlivé provozní aplikace Systému a integrované stávající aplikace,
 - (b) pro vybrané části i mobilní aplikací (tam, kde je v dalším popisu Systému mobilní aplikace explicitně uvedena), která bude alternativou pro použití Systému na mobilních telefonech, a
 - (c) **mapou**, která bude umožňovat prohlížení dostupných dat o silnicích a dalších prostorově lokalizovaných dat Zadavatele nebo dat z externích zdrojů nad mapou s vazbou nebo bez vazby k silniční síti.

(2) **Provozní aplikace** jsou účelové aplikace pro podporu konkrétních procesů/činností Zadavatele:

- (a) Podpora prohlídkové činnosti a kontroly externě zadávané běžné údržby
- (b) Podpora zimní údržby
- (c) Podpora plánování souvislé údržby
- (d) Podpora průběžného sledování stavebních a údržbových akcí
- (e) Podpora evidence a správy majetku
- (f) Podpora manažerského řízení

8.5.1 Podpora prohlídkové činnosti a kontroly externě zadávané běžné údržby

(1) **Webová a mobilní aplikace** pro provádění prohlídek, evidenci vad a kontrolu provedené údržby.

(2) **Umožní**

- (a) evidovat vady včetně jejich historie,
 - (b) předávat (v případě potřeby) data do aplikace Protank (pro přístup k informacím firmě provádějící běžnou údržbu),
 - (c) provádět kontrolu výkazů o provedené práci,
 - (d) připojovat dokumentaci a další podklady pro zadání údržby k úsekům komunikace a
 - (e) evidovat záruky ke stavbám a stavebním objektům nebo k provedené údržbě vč. zobrazení kompletního přehledu platných záruk pro případnou reklamaci.
- (3) **Mobilní aplikace** bude fungovat také v off-line režimu (v případě nepokrytí signálem). Uživatel si bude moci načíst data o závadách na vybraných úsecích silnic před provedením prohlídky nebo kontrolou údržby.

8.5.2 Podpora zimní údržby

(1) Webová aplikace bude

- (a) podporovat vytváření Plánu zimní údržby,
- (b) načítat data z Protank,
- (c) zobrazovat polohy vozidel zimní údržby,
- (d) umožňovat kontrolu, zda je dodržován Plán zimní údržby a
- (e) zobrazovat data z Meteostanic po připojení dat z ÚSKK.

8.5.3 Podpora plánování souvislé údržby

(1) Uživatelé uvidí v mapě **výsledky vyhodnocení stavu komunikací** včetně prezentace jednotlivých měřených parametrů z diagnostiky, videodokumentace ve webové aplikaci.

- (2) **Videodokumentace** – systém umožní zpracovat záznamy pořízené formou videodokumentace o stavu komunikací (pořízení vlastní – kamerami na vozidle nebo třetí stranou), včetně možnosti lokalizace úseku komunikace, ke které se záznam vztahuje, zároveň možnost prohlédnout si tuto polohu v mapě.
- (3) Na základě výsledků vyhodnocení stavu komunikací umožní aplikace vytvořit **návrh plánu oprav** a pracovat s plánem podle priorit Karlovarského kraje.
- (4) Uživatelé uvidí **přehled plánované a realizované souvislé a běžné údržby** v tabulkách a na mapě, bude umožněn i proklik s přístupem do rozpočtů s využitím dat systémů SoftPC a PROCONOM.

8.5.4 Podpora průběžného sledování stavebních a údržbových akcí

- (1) Systém umožní **sledování plánovaných a realizovaných staveb a akcí souvislé údržby** od investičního záměru po zahájení realizace, evidence údajů o studii, projektu, technologiích, financování a související stavební dokumentace včetně sledování správních lhůt a záruk. Bude přebírat vybrané údaje o realizaci a čerpání rozpočtu s využitím dat systémů SoftPC a PROCONOM.
- (2) K jednotlivým stavbám bude možné **ukládat dokumentaci** – buď proklikem na úložiště dokumentace PROCONOM, nebo přímo do Systému.

8.5.5 Podpora evidence a správy majetku

- (1) Systém bude umět pracovat s daty ze Silniční databanky.
- (2) Systém umožní
 - (a) evidovat silniční objekty,
 - (b) zadávat lokalizace pasportu v terénu i s využitím mobilního klienta,
 - (c) připojit fotodokumentaci a jiné související dokumenty.
- (3) Předpokládá se, že evidence majetku bude primárně naplněna daty z DTM.
- (4) **Správa pozemků, evidence kupních, prodejních smluv:** Podpora aktualizace údajů z Katastru nemovitosti (vlastní nebo integrací na stávající datovou základnu v rámci aplikace Správa nemovitostí)
- (5) Systém umožní
 - (a) přehledně **zobrazovat pasportní objekty v mapě** s možností nastavení zobrazení podle
 - i. stavu,
 - ii. vykonané prohlídky a
 - iii. dalších parametrů,
 - (b) vytvářet **statistické přehledy** o celkovém stavu objektů.

8.5.6 Podpora manažerského řízení

- (1) Systém musí umět vytvářet **statistické přehledy a reporty**, např.

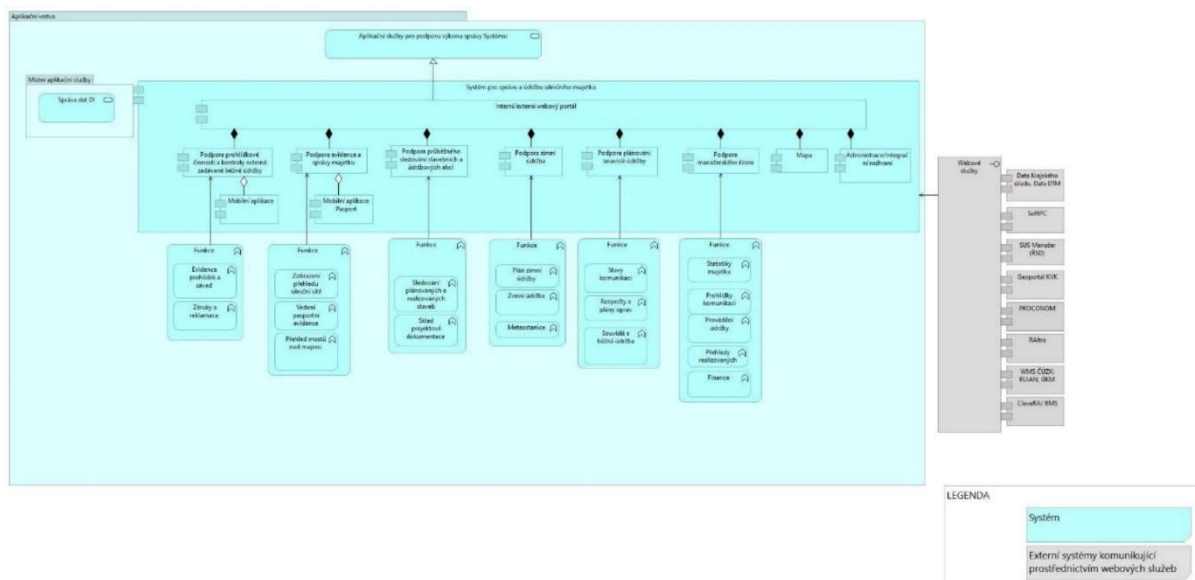
- (a) statistiky majetku:
 - i. silniční síť,
 - ii. počty a stav součástí a příslušenství pozemní komunikace,
- (b) aktuální informace z prohlídek komunikací, přehledy závad, záruk,
- (c) aktuální informace o provádění běžné a zimní údržby komunikací,
- (d) přehledy realizovaných staveb,
- (e) čerpání finančních prostředků na údržbu a opravy apod.

8.6 Další požadavky na Systém

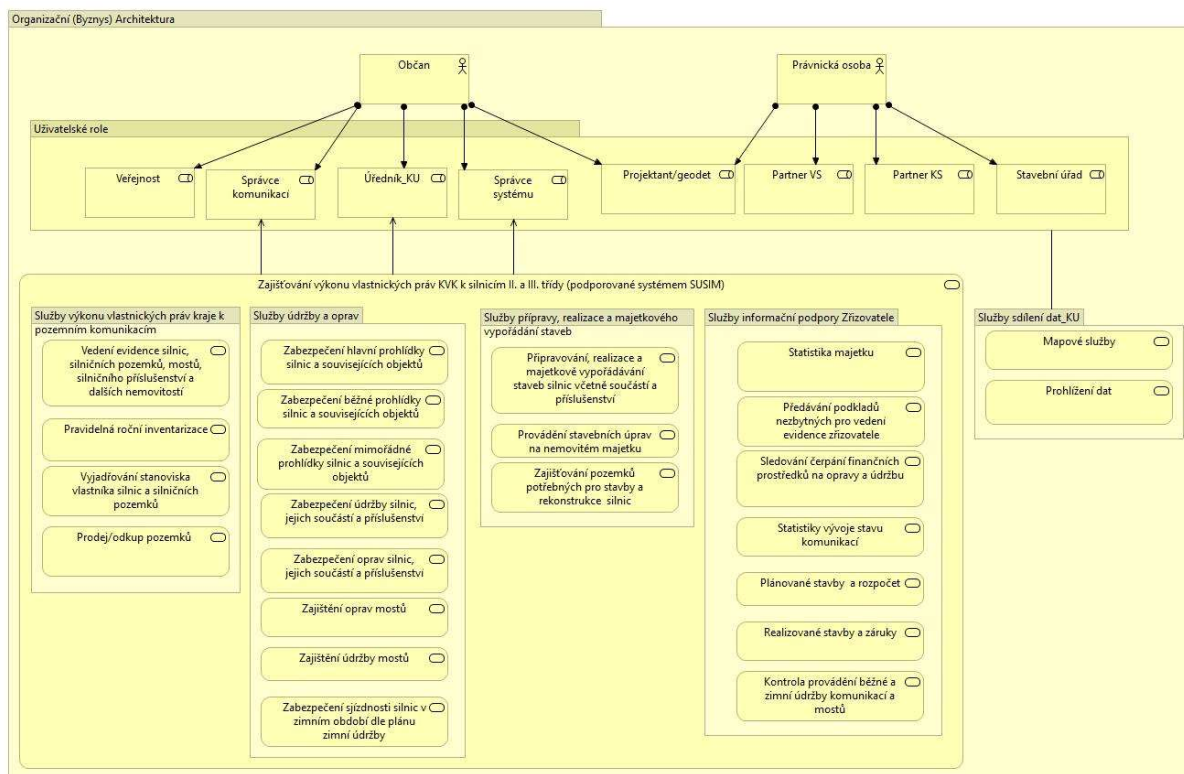
- (1) Řešení systému nemusí nutně nahrazovat primární užívání stávajících aplikací ani jejich datová úložiště. Stávající aplikace mohou být do systému integrovány podle možností dané konkrétní aplikace, buď na úrovni výměny dat, nebo na aplikační úrovni (budou dostupné z portálové části Systému).
 - (a) Požadovanou náhradou je mobilní aplikace pro práci Správních inspektorů (aktuální aplikace nepodává dostatečné informace, funkční pouze online), ale údaje z této části je nezbytné předat do aplikace Protank pro účel využití třetí stranou
 - (b) Správa pozemků má specifickou funkci pro aktualizace informací a porovnání proti údajům z Katastru nemovitostí, variantou může být napojení na data Katastru prostřednictvím integrace na aktuální databázi aplikace PEP, ale uživatelské prostředí bude nahrazeno moderním jednotným ovládáním
- (2) Systém zajistí
 - (a) oddělení veřejně přístupné části od interní (provozní) části pro zaměstnance a pověřené osoby Zadavatele,
 - (b) přístup do interní (provozní) části Systému pouze z interní sítě, nebo skrze VPN,
 - (c) řízení přístupů k Systému podporující řešení pomocí Active Directory,
 - (d) oddělení veřejně přístupné části způsobem, který nesmí nijak omezovat, či ohrožovat interní prostředí a části řešení Systému,
 - (e) implementaci bezpečnostních prvků – firewall, antivirová ochrana, kybernetická bezpečnost.

8.7 Grafické znázornění architektury

(1) Konceptuální (zjednodušené) blokové schéma architektury Systému je následující:



(2) Předpokládaný rozsah funkcí a vzájemných vazeb jednotlivých nástrojů a rozhraní pro publikaci, správu a údržbu Systému je následující:



9 POPIS CÍLOVÉHO STAVU: REALIZACE DATOVÉHO SKLADU

9.1 Účel datového skladu

(1) Datový sklad je speciální typ databáze navržený pro efektivní analýzu a reporting velkého množství dat z různých zdrojů. Jeho hlavním účelem je podpora business intelligence, což umožňuje organizaci získávat cenné informace pro strategické rozhodování a plánování. Datové sklady jsou strukturovány tak, aby oddělovaly data podle funkčních oblastí, což usnadňuje orientaci v datech. Díky historizaci dat poskytují datové sklady nejen aktuální stav dat, ale i jejich historický vývoj, což je klíčové pro analýzy zaměřené na vývoj v čase.

(2) Datový sklad

- (a) Získaná data čistí, odstraňuje duplicity, transformuje je a upravuje do společného formátu,
- (b) Uchovává data ve strukturovaném formátu,
- (c) Tvoří historii dat pro budoucí analýzy trendů a vývoje.

9.2 Identifikace dat, která budou naplněna do Datového skladu

9.2.1 Data Zadavatele

(1) Data z jednotlivých aplikací, zejména pak data, která se lokálně udržují na úložištích Zadavatele, jako např.:

- (a) SUS manager (ŘSD)
- (b) XLS plány souvislé údržby
- (c) Diagnostická data
- (d) ProTank (výkaz činností)
- (e) PEP (nemovitosti)

(2) Data evidovaná v provozovaných systémech třetích stran, zejména

- (a) PCSoft,
- (b) PROCONOM,
- (c) Protank,
- (d) Registr Nemovitostí,
- (e) CLEVERA BMS,

Jež jsou dostupná převážně prostřednictvím webových služeb (není zájem duplikovat data).

(3) Popis rozhraní těchto systémů je uveden v Příloze č. 2 této Technické specifikace (Specifikace rozhraní SW systémů používaných zadavatelem pro účel integrace dat).

9.2.2 Data ŘSD

(1) Data z Celostátního sčítání dopravy z ŘSD ČR.

(2) Silniční síť a pasport (Zadavatel dostává již nyní).

9.2.3 Data ČÚZK

- (1) RUIAN – registr územní identifikace, adres a nemovitostí. Je k dispozici obecný výměnný formát VFR. RUIAN se využívá pro lokalizaci podle adresy.
- (2) WMS – Katastrální mapy
- (3) WMS – ZABAGED®
- (4) Ortofoto.

9.2.4 Data z Krajského úřadu Karlovarského kraje – Majetek

- (1) Nově plánovaný Informační systém pro evidenci majetku KK bude zprovozněn na základě výsledku již probíhajícího samostatného zadávacího řízení, jehož zadavatelem je Karlovarský kraj. Veškeré známé skutečnosti relevantní pro integraci dat do Systému jsou součástí zadávacích podmínek uvedené veřejné zakázky.
- (2) Podmínky, povinnosti a definice dat budou předmětem Předimplementační analýzy až v 1. fázi realizace předmětu uvedené veřejné zakázky, prozatím je nutné počítat s možností exportu a importu ze standardizovaných formátů dat.
- (3) Rozhraní a popis dat bude poskytnuto Karlovarským krajem na základě výsledku uvedeného zadávacího řízení. Aktuálně dostupné informace jsou uvedeny v Příloze č. 2 této Technické specifikace.

9.2.5 Data z krajského úřadu Karlovarského kraje (informace v závorce = aktuální stav)

- (1) Účelová katastrální mapa (neaktualizuje se již na KK, ale na Katastrálním úřadě, pokud ještě tuto vrstvu využívají)
- (2) Územně analytické podklady (v rámci služeb mapového serveru je k dispozici, probíhá měsíční aktualizace dat, pro využití je třeba požádat Odbor regionálního rozvoje)
- (3) Majetek – přehled majetku ve vlastnictví kraje (v rámci služeb mapového serveru k dispozici, není aktualizováno pravidelně)
- (4) ArealKK – areál Karlovarského kraje (v rámci služeb mapového serveru k dispozici)
- (5) Cyklostezky (nejsou již na KK aktualizovány)
- (6) Dopravní informace z ŘSD (KK nevyužívá)
- (7) Mapová kompozice slouží pro potřeby HZS. (v rámci služeb mapového serveru k dispozici, není veřejné)
- (8) Kompozice pro zobrazení majetku Karlovarského kraje (v rámci služeb mapového serveru k dispozici, není aktualizováno pravidelně)
- (9) Svazky obcí, zájmová sdružení právnických osob a místní akční skupiny Karlovarského kraje (stav neznámý)

- (10) Editace památek. (v rámci služeb mapového serveru k dispozici, není veřejné)
- (11) Kompozice obsahuje data pasportu komunikací nad daty Účelové mapy povrchové situace doplněné o podkladovou mapu (není aktualizováno, již se nevyužívá)
- (12) Povodňové prohlídky určené starostům obcí a měst v Karlovarském kraji bez možnosti editace. (v rámci služeb mapového serveru k dispozici)
- (13) Mapová kompozice zobrazuje kompletní vektorové datové vrstvy územně analytických podkladů na území Karlovarského kraje. (v rámci služeb mapového serveru k dispozici)
- (14) ÚAP Informace o technické infrastruktuře – Mapová kompozice umožňuje vyhledávání informací o technické infrastruktuře podle § 166 (2) zákona č. 183/2006 Sb. ve znění pozdějších předpisů. Mapa zobrazuje data technické infrastruktury Karlovarského kraje. Ke každému prvku technické infrastruktury je napojen Pasport údaje o území. (v rámci služeb mapového serveru k dispozici)
- (15) ÚAP Tematický výběr pro dopravu (v rámci služeb mapového serveru k dispozici)
- (16) ÚAP Tematický výběr pro stavební úřad (v rámci služeb mapového serveru k dispozici)
- (17) ÚAP Tematický výběr pro ŽP – ochrana přírody (v rámci služeb mapového serveru k dispozici)
- (18) ÚAP Tematický výběr pro ŽP – vodní hospodářství (v rámci služeb mapového serveru k dispozici)
- (19) ÚAP Tematický výběr pro ŽP – ZPF (v rámci služeb mapového serveru k dispozici)
- (20) Kompozice obsahující data účelové mapy povrchové situace doplněná o přesnosti bodů. (v rámci služeb mapového serveru k dispozici)
- (21) UP2 – územní plány obcí – plány hlavních výkresů (v rámci služeb mapového serveru k dispozici)
- (22) Územní plány (UP) a Úplné znění Zásad územního rozvoje KK po Aktualizaci č1(ZUR_UZ_A1) (v rámci služeb mapového serveru k dispozici)
- (23) Zóny havarijního plánování (v rámci služeb mapového serveru k dispozici)
- (24) Zemědělský půdní fond – (již není k dispozici)
- (25) Třídy ochrany půd, kód BPEJ (nevede se, je součástí RUIAN)
- (26) Hranice chráněné krajinné oblasti (stav neznámý)
- (27) Zóny CHKO (součást ÚAP)
- (28) Mokřady Ramsarské úmluvy (stav neznámý)
- (29) Lokality zvláště chráněných druhů rostlin a živočichů s národním významem (stav neznámý)
- (30) Zásady územního rozvoje – využití území (v rámci služeb mapového serveru k dispozici)

9.2.6 Data DTM (Digitální technická mapa)

- (1) Pro oblast silničního hospodářství kraje mohou být použita jak data nad rámec DTM, tak primární data nasbíraná pro potřeby vytváření DTM.
- (2) Rozhraní a popis dat je uvedeno v Příloze č. 2 této Technické specifikace.

- (3) DTM – prezentace Digitální technické mapy kraje, která mohou být poskytována formou webové služby:
- (a) Skupina: Silniční doprava: obvod pozemní komunikace, osa pozemní komunikace, pozemní komunikace (provozní plocha), chodník, cyklostezka, parkoviště, odstavná plocha, dopravní ostrůvek, dělicí pás, nájezd, sjezd.
 - (b) Skupina: Společná stavba: plot, podezdívka, vjezd na pozemek (brána), schodiště, zeď, osa zdi, opěrná zeď, rampa, terasa, patka, deska, monolit, pilíř, průběh technologické konstrukce, sloup technologické konstrukce, čelo propustku, průběh propustku, protihluková stěna.
 - (c) Skupina: Zařízení staveb: zábradlí, nosič technického zařízení.
 - (d) Skupina: Základní konstrukční prvek: hranice dopravní stavby – příkop, násyp, zářez dopravní stavby, nástupiště, mostovka, tunel, podchod.
 - (e) Skupina: Ochranné a bezpečnostní pásmo, ochranné pásmo silniční stavby.
- (4) DTM data získaná z primárních dat pro tvorbu DTM (kamerové snímky, laserové body)
- Například: -Pasporty technického vybavení pozemních komunikací – polohová situace, zejména:
- (a) svislé dopravní značení (SDZ)
 - (b) vodorovné dopravní značení (VDZ)
 - (c) zábranné zabezpečovací prvky – svodidla, zábradlí, ... (ZBZ)
 - (d) světelná signalizační zařízení (SAS)
 - (e) dopravní značení (DZ)
 - (f) mostní konstrukce
 - (g) odvodňovací prvky
 - (h) propustky, sjezdy, odpočívadla, parkoviště, autobusové zastávky
 - (i) zeleň.

9.2.7 Videosekvence

- (1) Zadavatel požaduje vybavení svých vozidel 10 kamerami pro pořizování videosekvencí (viz kap. 7.3) za účelem
- (a) Monitorování stavu infrastruktury:

Videopasport komunikací poskytuje detailní informace o stavu silnic, vozovek, mostů a dalších infrastrukturních prvků. Tyto informace umožňují organizacím pravidelně monitorovat stav komunikací a identifikovat potenciální problémy nebo rizika.
 - (b) Plánování údržby a oprav:

Na základě dat z videopasportu je možné lépe plánovat údržbu a opravy infrastruktury. Identifikace potřebných oprav a údržby na základě aktuálního stavu komunikací umožňuje organizacím

efektivně využívat své zdroje a náklady.

(c) Zajištění bezpečnosti:

Znalost stavu komunikací je zásadní pro zajištění bezpečnosti silničního provozu. Data z videopasportu umožňují identifikovat nebezpečná místa, která vyžadují okamžitou pozornost a řešení.

(d) Podpora rozhodování:

Správní a manažerský personál může využívat data z videopasportu pro informované rozhodování v oblasti plánování investic, rozvoje infrastruktury a strategického řízení dopravního systému.

(e) Důkazní materiál:

Data z videopasportu mohou sloužit jako důkazní materiál při řešení sporů, nehod nebo jiných událostí týkajících se stavu komunikací.

- (2) Systém bude pořízené videosekvence ukládat do datového úložiště a zpřístupní je k zobrazení v rámci Provozní aplikace.

10 POPIS CÍLOVÉHO STAVU: PROVOZNÍ APLIKACE

- (3) Provozní aplikace sestává z částí webový portál (primárně pro práce v kanceláři) a mobilní aplikace (primárně pro práce v terénu).
- (4) Webový portál bude sloužit jako platforma pro přístup k aplikačním modulům, datům a službám.
- (5) Webový portál a jednotlivé aplikační moduly musí být koncipovány jako webové aplikace, které musí být kompatibilní se všemi standardně používanými webovými prohlížeči (Google Chrome, Mozilla Firefox a MS EDGE v aktuálních verzích).
- (6) V případě mobilních aplikací se požaduje funkčnost na zařízeních s OS Android minimálně verze 10 a iOS minimálně verze 13, bez nutnosti instalace dodatečných pluginů (rozšíření).
- (7) Pro komunikaci mezi webovým prohlížečem a webovým serverem musí být použit protokol https.

10.1 Administrační část

10.1.1 Administrace a správa uživatelů a modulů, číselníků

- (1) Přístup uživatelů k Provozní aplikaci bude zabezpečen uživatelským jménem a heslem. V rámci správy uživatelských účtů bude definována úroveň oprávnění uživatelů přistupovat k jednotlivým modulům.
- (2) Webový portál musí umožňovat registraci nových uživatelů na základě vyplnění registračního formuláře, který obsahuje minimálně jméno a příjmení uživatele, organizaci, pracovní zařazení a kontaktní údaje. Založení nového uživatelského účtu je vázáno na ověření oprávněnosti požadavku na přístup podle daných podmínek. Vybraní uživatelé musí mít online přístup k seznamu registrovaných uživatelů včetně jejich kontaktních informací a uživatelského nastavení.

- (3) V portálu bude možné provádět také nastavení společných číselníků. Další nastavení bude možné v jednotlivých modulech.
- (4) Při nakládání s osobními údaji je nutné dodržovat nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (GDPR).
- (5) Soubor požadovaných bezpečnostních pravidel (na základě požadavků třetích stran, např. Karlovarského kraje) je uveden v příloze tohoto dokumentu (Bezpečnostní požadavky).
- (6) Minimální předpokládaný počet uživatelů Systému činí 70 aktivních uživatelských účtů s přístupem do interní části.
- (7) Je požadována synchronizace uživatelských účtů interních uživatelů na Active Directory. Pro externí uživatele bude k dispozici registrace a jejich účty budou vedeny odděleně od AD.

10.1.2 Monitoring provozu

- (1) Bude implementován systém pro dohled nad Systémem, který bude nepřetržitě a v reálném čase kontrolovat běh a dostupnost celého systému i jeho jednotlivých částí.

10.1.3 Logování

- (1) Budou logovány přístupy uživatelů do jednotlivých modulů.
- (2) Bude prováděno logování na úrovni systémového, nebo aplikačního logu, zejména
 - (a) Generování logů a informací o stavu a provozu Systému
 - (b) Generování logů v rozsahu stanoveném v aktuální verzi Zákona o kybernetické bezpečnosti a v příslušných prováděcích vyhláškách.

např. využitím Elasticsearch s nástroji Logstash a Kibana (*zadavatel nepožaduje využití uvedených technologií, uvádí je jako příklad řešení, které by se jinak jen obtížně popisovalo*).

10.1.4 HelpDesk

- (1) Součástí webového portálu Systému je přístup na HelpDesk Poskytovatele. Uživatelé budou moci prostřednictvím webového formuláře HelpDesku hlásit problémy s užíváním modulů (incidenty), zadávat požadavky na změny v konfiguraci a v nastavení modulů a na administraci uživatelů. Poskytovatel bude řešit zadané požadavky dle SLA uvedených v této technické specifikaci.

10.1.5 Integroční rozhraní

- (1) Integroční rozhraní zajistí oboustrannou komunikaci s externími systémy: Bude umožňovat on-line nebo off-line načítat data z/do externích systémů a konzumovat data z datových nebo mapových služeb.

10.1.6 Lokalizace

- (1) Všechny moduly systému budou umět pracovat se souřadným systémem S-JTSK a WGS a lokalizaci k Uzlovému lokalizačnímu systému (číslo komunikace a provozní staničení).

10.1.7 Export

- (1) Umožní export základní sady (viz příloha Popis základní sady dat pro export) do otevřeného formátu (např. xls, mdb apod.), na vyžádání, nebo pravidelný periodický export.

10.1.8 Zálohování dat

- (1) Zálohování a obnova – zálohovací postup pro data a aplikační SW bude součástí dodávky a služeb vybraného dodavatele.

10.2 Aplikační část – interní

- (1) Všechny dále popsané aplikace budou řešeny jako webové aplikace (s výjimkou mobilních), všechny budou responzivní, rozložení prvků a jejich ovládání se přizpůsobí zařízení, ze kterého bude spuštěna.

10.2.1 Mapová komponenta

- (1) Aplikace Mapová komponenta bude rozhraním pro zobrazování dat a poskytování funkcionalit jednotlivých aplikací.
- (2) Funkčnost aplikací bude realizována formou nástrojů (widgetů), spouštěných z nástrojové lišty mapové aplikace.

10.2.1.1 Ovládání mapy

- (1) Pohyb v mapě:
 - (a) Pohyb v mapě bude možné ovládat běžným způsobem – posunem myši v mapě, přiblížením a oddálením kolečkem myši či zadáním výřezu pro přiblížení.
- (2) Nástroje pro ovládání zobrazovaných dat v mapě
 - (a) strukturované zobrazení připojených mapových služeb a vrstev, jejich vypínání a zapínání
 - (b) změna pořadí vykreslování mapových služeb
 - (c) nastavení průhlednosti jednotlivým mapovým službám
 - (d) zobrazení legendy
 - (e) přidání vlastních i externích mapových služeb
 - (f) přidání dat ve formátu SHP
 - (g) uložení aktuálního nastavení mapy – vytvoření vlastního mapového projektu zahrnující nastavení připojených mapových služeb, nastavení pořadí vykreslování, průhlednosti a mapového rozsahu
 - (h) ovládání maptipu nebo obdobné řešení pro práci s dílčími okny s informacemi a volbami nad mapou.
- (3) Identifikace prvků silniční sítě ULS – nástroj pro získání atributových informací o prvcích v mapě:

- (a) zobrazení atributových informací k prvkům silniční sítě
 - (b) výběr mapové služby a vrstvy pro identifikaci
 - (c) identifikace napříč více mapovými vrstvami a službami
 - (d) možnost volby způsobu identifikace – bodem, linií, obdélníkem, polygonem a kruhem
- (4) Vyhledávání prvků silniční sítě ULS
- (a) vyhledávání prvků sítě na základě zadaných atributových parametrů, možnost kombinace více atributů a jejich hodnot
 - (b) prostorové omezení dotazu pro vyhledávání – v aktuálním mapovém rozsahu, zadaném výřezu či obalové zóně
 - (c) zobrazení – našeptávání hodnot, kterých nabývá daný atribut pro usnadnění vyhledávání
 - (d) tabulkové zobrazení vyhledaných prvků
 - (e) export vybraných prvků do strukturovaných souborů typu CSV a XLS
 - (f) zobrazení vyhledaných prvků v mapě
- (5) Georeporty – nástroj pro generování reportů k silniční síti bude umět z vybraných úseků vytvořit statistické reporty přímo nad silniční sítí i nad dalšími vrstvami.
- (a) Bude možné provést výběr úseků ze sítě prostřednictvím nástrojů pro výběr – bodem, obdélníkem, polygonem.
 - (b) Příklady reportů:
 - i. Statistický report vybrané silniční sítě – délky, šířky, počty úseků, sumarizace tahů
 - ii. Procentuální zastoupení klasifikace stavu povrchu
 - iii. Procentuální zastoupení druhu povrchu
 - iv. Statistiky a rozsah poruch.
- (6) Další funkcionality
- (a) vytváření záložek se zafixovaným mapovým rozsahem
 - (b) vkládání uživatelských poznámek do mapy
 - (c) zobrazení přehledové mapky, zobrazení číselného a grafického měřítka
 - (d) zobrazení nápovědy a kontaktů na provozovatele a podporu
 - (e) možnost vložení odkazů na dokumentace, možnost vložení popisu.
 - (f) možnost vazby na metadata
 - (g) možnost poskytování otevřených dat
 - (h) práce s mapovými projekty.

10.2.1.2 Seznam vrstev

(1) Vypnutí / zapnutí zobrazení vrstvy

- (a) Uživatel bude mít možnost vypínat/zapínat zobrazení vrstvy nebo mapové služby.

(2) Nastavení průhlednosti vrstvy

- (a) U vrstvy lze bude možné nastavit průhlednost.

(3) Zobrazení legendy k aktivním mapovým službám a vrstvám.

(4) Vyskakovací okna (maptip)

- (a) V mapovém projektu mohou být nadefinovány vyskakovací okna (tzv. maptipy/tooltipy), které při kliknutí na prvek v mapě rychle zobrazí atributy prvku.

10.2.1.3 Podkladové mapy

(1) Galerie podkladových map

- (a) V galerii podkladových map bude možné vybrat/změnit požadovaný mapový podklad.

- (b) Mezi podkladové mapy budou zařazeny i mapové služby poskytované geoportálem Karlovarského kraje:

- i. ortofotomapa,
- ii. správní členění,
- iii. topografická mapa,
- iv. základní mapy,
- v. územní plán a
- vi. účelová katastrální mapa.

(2) Nastavení průhlednosti

- (a) Bude možné nastavit průhlednost (intenzitu) zobrazovaných mapových podkladů.

(3) Prolínání

- (a) Bude možné zapnout 2 mapové podklady, které půjde mezi sebou prolínat.
- (b) U každé mapy se přitom zobrazí procenta vykreslení daného mapového podkladu.
- (c) Mapové podklady, které se mají překrývat, bude možné vybírat z galerie podkladových map.

10.2.1.4 Vyhledávání v ULS

Nástroj umožní vyhledání komunikací, provozního staničení a úseků ULS v mapovém okně

(1) Vyhledávací funkce

- (a) Vyhledat komunikaci podle čísla komunikace. Výsledkem bude zvýraznění komunikace a seznam nalezených úseků ULS, ze kterých se komunikace skládá. Kliknutím na konkrétní úsek

se zobrazí atributové informace z ULS.

- (b) Vyhledat konkrétní úsek na komunikaci dle provozního staničení
- (c) Vyhledat úsek ULS
- (d) Vyhledat dle trasy zadané pomocí bodů. Pomocí tlačítka zadávat do mapy jednotlivé body trasy, na které se pomocí tlačítek nebo vyhledá trasa mezi těmito body a zobrazí se seznam nalezených úseků, ze kterých se skládá vyhledaná trasa.

10.2.1.5 Vyhledávání podle administrativního členění

Nástroj umožní vyhledávání podle administrativního členění, případně organizačního členění.

- (1) Volba vyhledávání
 - (a) Vybrat způsob vyhledávání (administrativní členění, adresa, organizační členění Zadavatele)
- (2) Vyhledávací funkce
 - (a) Podle zadaných parametrů vyhledávání se mapa nastaví na vyhledanou oblast, adresu apod.

10.2.1.6 Měření

V mapovém okně bude možné provádět měření délek a ploch.

- (1) Měření ploch
 - (a) Měření ploch bude dostupné v uživatelem definovaném polygonu.
- (2) Měření linie
 - (a) Měření délek v uživatelem definované linii, která může mít tvar jednoduché linie, ale i složitější lomené čáry.

10.2.1.7 Zobrazení souřadnic

Nástroj pro odečtení souřadnic v místě kurzoru

- (1) Zobrazí zeměpisné souřadnice v souřadnicových systémech S – JTSK a WGS84 v místě kurzoru.

10.2.1.8 Odečet staničení

Nástroj pro zjištění čísla silnice, úseku ULS a hodnoty staničení.

- (1) Odečtení staničení dotazem v mapě
 - (a) Výsledkem dotazu do mapy pomocí nástroje je
 - i. číslo silnice,
 - ii. úseku ULS a
 - iii. hodnoty provozního, úsekového a kilometrovníkového staničení.

10.2.1.9 Tisk

Tisk a export mapy vytvoří výstup dle aktuálního nastavení mapového výřezu (obsah a rozsah mapy) a dle uživatelem zvolených parametrů

- (1) Editace nadpisu výstupu
- (2) Výběr šablony
 - (a) Šablony pro tisk, včetně výběru orientace stránky.
- (3) Nastavení formátu výstupu
 - (a) Mapu bude možné
 - i. uložit do formátu PDF, nebo
 - ii. exportovat do zvoleného obrázkového formátu typu PNG, JPG, nebo GIF či do formátů SVG a EPS.
- (4) Nastavení výstupu
 - (a) Bude možné definovat, zda má být ve výstupu zachován nastavený mapový rozsah či měřítko (nebo nastavit konkrétní číselné měřítko mapového výstupu).
- (5) Vyplnění metadat
 - (a) Bude možné vyplnit metadata – autora a autorská práva, velikost (v px) a kvalitu tisku (v DPI).
- (6) Zobrazení výsledku
 - (a) Výsledek se zobrazí v novém okně, odtud je možné jej uložit/vytisknout.

10.2.1.10 Grafy

Nástroj pro zobrazení grafu hodnot dle nastavených parametrů

- (1) Nastavení územního rozsahu dat
 - (a) Graf se může vztahovat na celé území nebo na vybranou oblast.
 - (b) Graf je možné generovat:
 - i. pro aktuální mapový výřez,
 - ii. pro oblast ručně zadanou do mapy – bodem, polygonem, obdélníkem apod.
- (2) Nastavení typu grafu
 - (a) K dispozici budou
 - i. sloupcové grafy a
 - ii. výsečové grafy.

10.2.2 Podpora prohlídkové činnosti a kontroly externě zadávané běžné údržby

Obsahuje webovou evidenční aplikaci a mobilní aplikaci pro sběr dat v terénu.

10.2.2.1 Webová aplikace

Webová aplikace je zaměřená na evidenci nalezených závad a sledování jejich následného odstranění, kontrolu výkazů firmy provádějící běžnou údržbu.

(1) Správa uživatelských rolí

- (a) Aplikace umožní nastavení uživatelských rolí a k nim přístupů na jednotlivé funkce aplikace, např.
 - i. Inspektor – provádí prohlídky komunikací a zaznamenává závady
 - ii. Supervizor – provádí kontrolu odstraňování závad.

(2) Interaktivní vkládání a editace dat

- (a) Aplikace umožní interaktivní vkládání a editaci informací o závadě prostřednictvím webového formuláře.
- (b) Budou sbírány také informace o stavu pasportu.

(3) Připojování souborů

- (a) Aplikace musí umožnit k záznamu o závadě/opravě, vkládání dokumentů (fotografií, zvukových nahrávek, ostatních dokumentů) a dalších podkladů pro zadání údržby.

(4) Vytvoření vazby na silniční síť

- (a) U závad systém jednoznačně stanoví vazbu na
 - i. silniční síť a
 - ii. přesné umístění závady (souřadnicemi WGS-84 i S-JTSK, číslo komunikace, provozní staničení)prostřednictvím interaktivní mapy.

(5) Procesní řízení odstranění závady

- (a) Aplikace umožní nastavení workflow závad od jejich nalezení po opravení závady, předání a následnou archivaci.
- (b) Aplikace umožní předat opravení závady externímu subjektu do aplikace Protank k závadám a zaznamenávat informací o odstranění závady.

(6) Prohlížení dat

Uživatel bude moci zobrazovat na mapě

- (a) prohlídkové okruhy
- (b) závady nalezené při prohlídkách komunikací
- (c) objem vykázaných činností údržby výběrem činností v mapě nebo ze seznamu: organizační středisko, typ činnosti, úsek silnice
- (d) aktuálně prováděnou údržbu na komunikaci.

(7) Správa prohlídkových tras

- (a) Aplikace umožňuje import prohlídkových tras a přiřazení prohlídkových tras inspektorům.
- (b) Jednotlivé prohlídkové trasy jsou rozděleny mezi inspektory.
- (c) Aplikace umožní zobrazení jednotlivých prohlídkových tras (okruhů a úseků) s možností zobrazení v mapě a tisk.
- (d) Evidence záznamu o provedené prohlídce na vybraných úsecích

(8) Evidence záznamů o provádění pravidelných a mimořádných prohlídek.

- (a) Záznamy o provedených prohlídkách jsou sbírány prostřednictvím mobilních zařízení nebo jsou zadávány ve webových formulářích.
- (b) V záznamu musí být rozlišeno, zda se jedná o pravidelnou nebo mimořádnou prohlídku.

(9) Plán pravidelných prohlídek

- (a) Aplikace umožní sestavit plán pravidelných prohlídek komunikací a pasportu pro všechny třídy komunikací s vazbou na metodiku a standardy.

(10) Zobrazení v mapě

- (a) Závady bude možné zobrazit v mapě společně i se zárukami.

(11) Způsob evidence závad

- (a) U závad se budou evidovat údaje o druhu závady dle číselníku údržbových prací a její rozsah, závažnost a technický stav dle vyhlášky, časové značky ve všech stavech od nalezení až po archivaci a další.

(12) Vedení historie

- (a) Veškeré činnosti jsou zaznamenávány do historie změn.

(13) Hlídní duplicit

- (a) Systém hlídá duplicitu v zadání nových závad.

(14) Exporty dat

- (a) Exporty dat do předem nadefinovaného prostředí (xlsx, pdf) a archivace dat.
- (b) V závislosti na přístupových právech přihlášeného uživatele bude možnost vytvářet reporty nebo exportovat závady do MS Excel:
 - i. export závad předaných supervizorovi,
 - ii. report opravených závad,
 - iii. report neopravených závad,
 - iv. export závad ze seznamu na obrazovce odpovídající aktuálně nastaveným filtrům,
 - v. tisk závad.

(15) Správa informací z mobilního klienta

- (a) Závady zadané mobilním zařízením se automaticky dostávají do systému.
- (b) Inspektor poté, co sebere závadu mobilním zařízením a odešle ji do systému, následně ve webové aplikaci zadané údaje zkontroluje a případně doplní.
- (c) Dále závadu postoupí dále k řešení v souladu s workflow.

10.2.2.2 Mobilní aplikace

(1) Dostupnost a ovládání

- (a) Použitelnost na dotykových zařízeních typu smartphone, ovládání pomocí dotykových gest:
 - i. vybrat,
 - ii. posunout,
 - iii. označit,
 - iv. přiblížit,
 - v. oddálit.
- (b) Využívání číselníků pro usnadnění zadávání dat. Uživatel má možnost výběru typu závady z číselníku.
- (c) Přihlášení do aplikace, rozsah funkčnosti dle nastavené uživatelské role.
- (d) Nastavení struktury položek (atributů) k závadám, které se budou editovat na mobilním zařízení.
- (e) On-line synchronizace dat se serverem při dostupném připojení k internetu.
- (f) Práce v režimu off-line bez připojení k internetu – umožňuje sbírání dat do databáze zařízení, upravovat již uložené.

(2) Aktualizace

- (a) Automatická aktualizace verze aplikace na poslední produkční verzi – tato kontrola probíhá na pozadí při každém startu aplikace.
- (b) Automatické porovnání verzí číselníků na serveru a v mobilním zařízení – tato kontrola probíhá na pozadí při každém startu aplikace.

(3) Pořizování dat v mobilní aplikaci

- (a) V případě sběru závad bude uživatel vyplňovat
 - i. typ závady,
 - ii. souřadnice závady,
 - iii. vazbu na pasportní objekt v okolí závady.
- (b) Bude provedena kontrola, zda obdobná závada již nebyla evidována.

- (c) Mobilní aplikace bude komunikovat se serverovou službou, která doplní lokalizaci k ULS.

10.2.3 Záruky a reklamace

Nástroj umožní sledovat záruky stavebních objektů a stav reklamačního řízení.

- (1) Záruky jsou navázány na úseky stavebních činností.
- (2) Aplikace bude pracovat s evidencí záruk ke stavbám a stavebním objektům nebo k provedené údržbě pro případnou reklamaci.
- (3) Evidence záruk
 - (a) Aplikace umožňuje evidenci záručních lhůt na stavby, stavební objekty a provedenou údržbu.
 - (b) Umožní evidovat tyto položky:
 - i. číslo komunikace,
 - ii. provozní staničení,
 - iii. druh záruky dle číselníku prací,
 - iv. rozsah záruky,
 - v. informaci o zhotoviteli.
- (4) Přehled záruk
 - (a) Poskytne kompletní přehled platných záruk pro rozhodování v oblasti odstraňování nalezených závad.
- (5) Ukládání elektronické dokumentace
 - (a) V aplikaci bude možné ukládat předávací protokoly při převzetí odstraněných závad v záruční lhůtě a související dokumentaci staveb (např. elektronicky vedené stavební deníky, fotografie, zvukové nahrávky, ostatní dokumenty).
- (6) Záruky v mapě
 - (a) Umožní zobrazování jednotlivých záruk v mapovém podkladu.
- (7) Vedení historie záznamů
 - (a) Veškeré činnosti jsou zaznamenávány do historie změn.
- (8) Propojení s evidencí závad
 - (a) Poskytuje vazební propojení s evidencí závad, jejichž oprava byla řešena reklamací.
 - (b) Tyto se zobrazují v kartě záruky.

10.2.4 Podpora zimní údržby

Aplikace bude podporovat provádění a kontrolu činností zimní údržby Zadavatelem.

- (1) Plán zimní údržby

(a) Aplikace bude umožňovat

- i. vytvoření plánu zimní údržby dle zákonných požadavků (formulář) a
- ii. vizualizaci Plánu zimní údržby v mapě.

(2) Načítání a prohlížení GPS dat

- (a) Uživatel bude moci zobrazovat na mapě aktuální polohy vozidel zimní údržby, případně i podrobnější informace o vykonávané činnosti (pokud budou dostupné), tato data budou přenášena ze systému Protank.
- (b) Porovnáním Plánu zimní údržby a aktuálně prováděné zimní údržby bude sledováno plnění Plánu zimní údržby.
- (c) Pokud budou dostupná data o činnostech vozidel zimní údržby, umožní aplikace sledovat objem vykázaných činností zimní údržby výběrem činností v mapě nebo ze seznamu:
 - i. organizační středisko,
 - ii. typ činnosti,
 - iii. úsek silnice,
 - iv. okruh,
 - v. historie údržby (časová vizualizace)

(3) Data z meteostanic

- (a) Aplikace umožní zobrazovat data ze sítě meteostanic, data bude poskytovat ÚSKK.

10.2.5 Podpora plánování souvislé údržby

Nástroj slouží pro hospodaření s pozemními komunikacemi bude obsahovat funkce pro práci s daty o stavu komunikací a plánem údržby a oprav vozovek.

10.2.5.1 Stav komunikací

Nástroj slouží k prezentaci výsledků vyhodnocení stavu komunikací na mapě.

(1) Zobrazení celkové klasifikace stavu komunikace

- (a) Rychlý náhled na stav komunikací podle jejich klasifikace (klasifikační stupeň 1-5).

(2) Zobrazení proměnných parametrů

- (a) Podrobné informace
 - i. o naměřených hodnotách proměnných parametrů IRI,
 - ii. makrotextury,
 - iii. hloubce kolejí a
 - iv. hloubce vody ve vyjetých kolejích.

- (3) Zobrazení poruch
 - (a) Zobrazení trhlin.
 - (b) Zobrazení defektů.
- (4) Zobrazení podrobných výstupů měření
 - (a) Zobrazení podrobných informací o hodnotách proměnných parametrů ve vybraném místě včetně snímků povrchu vozovky.
- (5) Zobrazení změny stavu komunikací
 - (a) Aplikace umožní náhled změn stavu komunikací v čase.
- (6) Připojení informací o provedených opravách a rekonstrukcích
 - (a) Aplikace umožní připojení dalších informací o provedených opravách a rekonstrukcích komunikací, které je možno prezentovat v uceleném přehledu.
- (7) Vedení historie datových sad
 - (a) Jednotlivé datové sady se mohou opakovat podle času, kdy byly zjišťovány.
- (8) Rychlý náhled na vyhodnocené parametry v daném místě
 - (a) Uživatel kliknutím do mapy aktivuje vyhledání parametrů na vybraném úseku a zobrazí je ve formuláři.
 - (b) Součástí je snímek komunikace získaný při provádění diagnostiky vozidlem.

10.2.5.2 Měření komunikací

Nástroj zobrazí detail vybraného úseku komunikace

- (1) Zobrazování detailních naměřených hodnot a klasifikace stavu
 - (a) Všechny výstupy měření budou zobrazeny na jedné obrazovce pro vybrané místo komunikace.
 - (b) Ze zobrazeného místa bude umožněn přechod po i proti směru staničení.
 - (c) Zobrazeny budou
 - i. hodnoty měřených proměnných parametrů podle TP 87
 - (1) podélné nerovnosti IRI,
 - (2) hloubky vyjetých kolejí
 - (3) hloubky vody,
 - (4) makrotextury
 - (5) celkový stav vozovky
 - ii. kolmé snímky povrchu vozovky,
 - iii. snímky z kamer (pohled po i proti směru jízdy).

10.2.5.3 Video dokumentace

Nástroj umožní zpracovat záznamy pořízené formou videodokumentace o stavu komunikací (pořízení vlastní – kamerami na vozidle nebo třetí stranou),

(1) Lokalizace videodokumentace

- (a) Aplikace umožní lokalizovat úsek komunikace (v ULS), ke které se záznam vztahuje
- (b) Aplikace umožní prohlédnout si tuto polohu v mapě.

(2) Prohlížení videodokumentace

- (a) Aplikace umožní prohlížení pořízené videodokumentace na vybraném úseku v mapě.

10.2.5.4 Plán oprav

Nástroj slouží k prezentaci návrhů plánů oprav podle jednotlivých variant rozpočtu na mapě.

(1) Zobrazení návrhu oprav komunikací podle varianty rozpočtu a navrhované technologie.

- (a) Uživatel může vybírat z variant rozpočtu a prohlížet plánované akce údržby a oprav v závislosti na variantách rozpočtu
- (b) Ke každé plánované akci může uživatel zobrazit navrhovanou technologii oprav, např.
 - i. Obnova obrusné vrstvy
 - ii. Nátěrové technologie
 - iii. Recyklace vozovkových vrstev
 - iv. Vyrovnání a zesílení vozovky vrstvou ACO
 - v. Zesílení vozovky vrstvou ACO atd.

(2) Funkce pro vytváření návrhů plánu akcí

- (a) Specializovaný nástroj, který umožní uživatelsky
 - i. vytvářet/upravovat geometrie akcí údržby a oprav a
 - ii. k nim připojovat základní atributy o navrhované technologii a ceně.

(3) Vedení informací o akci

- (a) Název plánu – jeden plán může obsahovat více akcí.
- (b) Název akce – jedna akce může mít více technologických úseků.
- (c) Název technologického úseku – jeden technologický úsek může obsahovat více geometrií.
- (d) Geometrie technologického úseku
- (e) Navrhovaná technologie – váže se k technologickému úseku.
- (f) Jednotková cena – váže se ke zvolené technologii.
- (g) Stav – váže se k technologickému úseku. Platí, že každý technologický úsek může mít jiný stav

realizace.

- (h) Rok realizace – váže se k technologickému úseku. Platí, že každý technologický úsek může být zařazen do jiného roku realizace.

(4) Automatické doplňování údajů

- (a) Po uložení záznamu o technologickém úseku se automaticky doplňují údaje o
- i. číslu komunikace a staničení,
 - ii. plocha neprašné části vozovky,
 - iii. seznamu dotčených úseků ULS,
 - iv. stavu komunikace, na kterém byla vytvořena geometrie technologického úseku,
 - v. proměnných parametrů a
 - vi. příslušnost k organizační složce

(5) Zadávání plánovaných akcí

- (a) Pro efektivní zadávání plánovaných akcí se požaduje využití zobrazení operační vrstvy Stav komunikací a Rozpočty.

(6) Zobrazení návrhů na opravy a jejich filtrování podle rozpočtu

- (a) Zobrazit návrhy na opravy a tuto vrstvu filtrovat tak, aby se návrhy akcí kryly s návrhem v rozpočtech.

(7) Zobrazení výsledného plánu akcí

- (a) Výsledný plán akcí je v mapě zobrazen jako samostatná operační vrstva.

(8) Výběr záznamů zadaného plánu akcí

- (a) Již zadaný plán akcí bude možné zobrazit po zadání výběrových parametrů.

- (b) Výběr záznamů půjde omezit podle základních atributů:

- i. plán,
- ii. akce,
- iii. technologický úsek a
- iv. technologie.

- (c) Výběrem technologického úseku dojde automaticky k výběru odpovídající technologie.

- (d) Seznam vybraných omezení se zobrazí v horní části soupisu zadaného plánu.

(9) Zobrazit geometrii vybraného záznamu

- (a) Výběrem řádku tabulky bude možné v mapě zobrazit zvýrazněnou geometrii vybraného záznamu a na základě výběru se bude aktualizovat soupis celkových hodnot vybraného plánu.

(10) Sledování plánované a realizované souvislé a běžné údržby

- (a) Aplikace umožní sledování plánované a realizované souvislé a běžné údržby s využitím dat systémů PROCONOM a Soft PC, a to
 - i. nad mapou a/nebo
 - ii. v tabulkovém přehledu.

10.2.6 Podpora průběžného sledování stavebních a údržbových akcí

Nástroj bude obsahovat funkce pro správu jednotlivých investičních akcí na silniční síti.

(1) Správa základních informací o stavebních akcích (projektech) a akcích souvislé údržby v různém stadiu realizace

- (a) Aplikace umožní
 - i. zakládat nové projekty,
 - ii. prohlížet projekty a
 - iii. exportovat data do formátu XLSX, SHP a XML.

(2) Prohlížení projektů v mapě

- (a) Mapové okno pro prohlížení lokalizace projektů.
- (b) Přehledné zobrazení díky seskupování ikon.
- (c) Zobrazení základních metadat projektu
 - i. název,
 - ii. typ,
 - iii. stav,
 - iv. popis,
 - v. rok realizace,
 - vi. datum vytvoření.

(d) Filtrování dat zobrazených v mapě prostřednictvím rozšířených metadat.

(3) Správa investičních akcí

- (a) Bude možné zakládat investiční akce.
- (b) Bude možné seskupovat projekty do větších investičních akcí (vytváření vazeb).

(4) Správa číselníku organizací

- (a) Editace číselníku organizací, jejich rolí a kontaktních údajů.

(5) Import plánů údržby a oprav

- (a) Provedení importu plánu údržby a oprav z Plánování souvislé údržby

(6) Zobrazení detailů projektu

(a) Základní informace o projektu

- i. rodný list projektu,
- ii. základní data,
- iii. lokalizace na mapě,
- iv. technická data,
- v. stavební objekty,
- vi. vyjádření správních orgánů,
- vii. bodování projektu.

(b) Investiční záměry.

(c) Studie.

(d) Project.

(e) Technologie.

(f) Financování.

(g) Doplnující informace

- i. finanční plán,
- ii. externí financování,
- iii. investiční záměry,
- iv. povolování a kolaudace,
- v. pozemky,
- vi. projektová příprava,
- vii. smlouvy,
- viii. dokumenty.

(h) Budou přebírány informace o realizaci a čerpání rozpočtu ze SoftPC a PROCONOM.

(7) Uživatelské reporty

(a) Vytváření vlastních reportů umožňuje definovat

- i. sloupce
- ii. řazení ve sloupcích
- iii. filtrování dat
- iv. formát pro export (XLS, SHP, KML).

(8) Správa událostí

- (a) Aplikace umožní správu událostí, týkajících se stavebních objektů a dokumentů.
- (b) Každá událost si s sebou ponese datum, ve kterém má nastat, tzv. hlídané datum.
- (c) Typ události určí, kolik dní před hlídaným datem je třeba upozornit (a také koho je třeba upozornit), že se daná událost blíží
- (d) Kalendářový pohled na události zobrazí jednotlivé události, které budou umístěny do kalendáře podle hlídaného data.
- (e) Tabulkový pohled zobrazí události v podobě tabulky, jejíž sloupce bude možné uživatelsky pozměnit.

(9) Nastavení aplikace

- (a) Správa uživatelů, rolí a oprávnění.
- (b) Správa číselníků.

(10) Ukládání dokumentace

- (a) K jednotlivým akcím bude možné ukládat dokumentaci – buď bude proklik na úložiště dokumentace PROCONOM, nebo bude dokumentace ukládána přímo v Systému.

10.2.7 Podpora evidence a správy majetku

Nástroj slouží k evidenci objektů pasportu komunikací. Zahrnuje webovou evidenční aplikaci a mobilní aplikaci pro sběr dat v terénu.

10.2.7.1 Evidence pasportu

Webová aplikace pro zobrazení a práci s pasporty.

(1) Doplnění nového typu pasportního objektu

- (a) Umožňuje založení nového typu pasportního objektu včetně příslušných atributů.
- (b) Strukturu dat bude možné konfigurovat.
- (c) Bude možné připojovat fotodokumentaci.

(2) Zobrazení záznamů

- (a) Umožňuje zobrazit záznamy o objektech v různých formách:
 - i. tabulkových přehled (seznam),
 - ii. zobrazení na mapovém podkladě nebo
 - iii. kombinací seznamu a mapy.
- (b) S možností nastavení zobrazení podle
 - i. stavu,

- ii. vykonané prohlídky a
 - iii. dalších parametrů
 - (c) S možností vytvářet statistické přehledy o celkovém stavu objektů.
 - (d) V seznamu lze s využitím zadaných filtračních podmínek provádět omezení zobrazovaných záznamů. Filtrační podmínky lze zadat ve formuláři, minimální výběrové podmínky jsou:
 - i. Číslo komunikace,
 - ii. staničení od – do,
 - iii. Poloha,
 - iv. Stav.
 - (e) Další podmínky bude možné nastavit podle vybraného typu pasportního objektu – u SDZ např. druhu a materiál sloupku, význam tabule, správce.
 - (f) Bude možné zobrazovat objekty podle stavu.
- (3) Výběr typu pasportního objektu
- (a) Umožňuje nastavení typu pasportního objektu (SDZ, reklamy, svodidla, zábradlí, zeď, ...) se kterým bude uživatel pracovat.
- (4) Export záznamů
- (a) Lze provést export zobrazených záznamů do formátu csv, xls.
- (5) Parametry tabulkového přehledu (seznamu)
- (a) Tabulkový přehled bude obsahovat:
 - i. číslo komunikace,
 - ii. provozní staničení,
 - iii. polohu prvku,
 - iv. stav prvku,
 - v. majetkového správce prvku.
- (6) Detail záznamu
- (a) Uživatel může vybrat pasportní objekt ze seznamu a zobrazit/editovat podrobnosti v rozsahu:
 - i. lokalizace záznamu,
 - ii. podrobné údaje (atributy),
 - iii. přílohy (fotodokumentace),
 - (b) Lokalizace obsahuje:
 - i. číslo komunikace,

- ii. provozní a úsekové staničení,
 - iii. úsek ULS,
 - iv. souřadnice.
- (c) Atributy budou zobrazovány dle typu objektu včetně připojených číselníků
- (d) Možnost přidávání libovolného typu souborů:
- i. fotografií,
 - ii. dokumentů.
- (e) Vkládání uživatelských komentářů/poznámek k souborům.
- (f) Možnost změny pořadí souboru v seznamu.
- (7) Hromadná editace vybraných atributů
- (a) Uživatel může změnit vybrané atributy u více objektů stejného typu – např. datum aktualizace, stav, správce.
- (8) Import dat
- (a) Umožňuje automatické načítání dat z externích zdrojů v běžně dostupných formátech CSV, XLS, XML.
- (b) Předpokládá se, že evidence majetku bude primárně naplněna z DTM.

10.2.7.2 Mobilní aplikace Pasport

Mobilní aplikace určená pro sběr a evidenci dat v terénu.

- (1) Dostupnost a ovládání
- (a) Použitelnost na dotykových zařízeních typu smartphone, ovládání pomocí dotykových gest:
- i. vybrat,
 - ii. posunout,
 - iii. označit,
 - iv. přiblížit,
 - v. oddálit.
- (b) Využívání číselníků pro usnadnění zadávání dat. Uživatel má možnost výběru pasportního objektu z nabídky.
- (c) Možnost pracovat se všemi typy objektů současně.
- (d) Přihlášení do aplikace, rozsah funkčnosti dle nastavené uživatelské role.
- (e) Nastavení struktury položek (atributů) k jednotlivým objektům, které se budou editovat na mobilním zařízení.

- (f) Bude možné editovat informace o stavu objektu.
- (g) On-line synchronizace dat se serverem při dostupném připojení k internetu.
- (h) Práce v režimu offline bez připojení k internetu – umožňuje sbírání dat do databáze zařízení, upravovat již uložené.
- (i) Možnost připojit fotodokumentaci.

(2) Aktualizace

- (a) Automatická aktualizace verze aplikace na poslední produkční verzi – tato kontrola probíhá na pozadí při každém startu aplikace.
- (b) Automatické porovnání verzí číselníků na serveru a v mobilním zařízení – tato kontrola probíhá na pozadí při každém startu aplikace.

(3) Práce s objekty

- (a) Databáze objektů je uložena v zařízení. Uživatel má možnost zobrazit
 - i. přehled objektů
 - ii. objekty v okolí polohy uživatele
- (b) Editace objektů – uživatel má možnost editovat vybraný záznam.
- (c) Pořízení dat, jejich přehled a editace objektů v databázi zařízení.
- (d) Kontrola dat, jejich inventarizace a práce s objekty v okolí.
- (e) Nastavení.

(4) Práce s mapou

- (a) Uživatel může zadat/upravit polohu objektu v mapě.
- (b) Zadávat je možné
 - i. Bodové objekty,
 - ii. liniové objekty a
 - iii. plošné objekty,
 - vše
 - iv. s vazbou na silniční síť ULS nebo
 - v. bez vazby na silniční síť ULS.

(5) Přerušení práce

- (a) Při ukončení z aplikace nebo přechodem na jinou aplikaci v mobilním zařízení se zastaví běh aplikace, opakováním vyvolání lze pokračovat v místě, kde byla ukončena práce.

10.2.7.3 Správa pozemků, evidence kupních, prodejních smluv

Nástroj bude pracovat s daty Katastru nemovitostí (dále též jen KN) – vlastní data nebo integrací s daty Karlovarského kraje.

(1) Evidence kupních a prodejních smluv

- (a) Systém umožní vést jednoduchou evidenci kupních a prodejních smluv.
- (b) Tato evidence bude provázána s mapovými podklady KN.

(2) Analýzy dat majetku

- (a) Systém umožní provádět analytické dotazy nad mapovou o parcelách v majetku Karlovarského kraje ve správě Zadavatele.

10.2.8 Manažerské přehledy a reporty

Nástroj slouží pro podporu manažerského rozhodování a řízení organizace. Integrují datové zdroje a umožňují různé pohledy a analýzy napříč daty. (např. super set – opensource SW)

10.2.8.1 Obecný nástroj pro vytváření manažerských přehledů

Obecný nástroj bude sloužit pro ad-hoc vytváření manažerských výstupů z dat uložených v datovém skladu, ať už vytvořit nové přehledy nebo upravit připravené přehledy.

10.2.8.2 Připravené manažerské přehledy

Nástroj s připravenými manažerskými výstupy bude zahrnovat:

(1) Nastavení základních výběrových parametrů (platí pro všechny následující manažerské přehledy):

- (a) Uživatel bude moci nastavit základní výběrové parametry, které budou využity ve všech manažerských přehledech.
 - i. Rok
 - ii. Administrativní jednotka
 - iii. Organizační středisko
 - iv. Třída komunikace
 - v. Číslo komunikace
 - vi. Provozní staničení od
 - vii. Provozní staničení do
 - viii. Prohlídkový okruh
 - ix. Okruh zimní údržby

(2) Silniční síť

- (a) Manažerský přehled bude obsahovat souhrnné statistiky rozsahu silniční sítě ve správě kraje

- i. podle nastaveného výběru jednotlivých tříd a čísel komunikací a
- ii. podle územních administrativních jednotek.

(b) Výstupem budou informace o

- i. délkách komunikací,
- ii. celkových plochách,
- iii. udržovaných a neudržovaných úsecích a
- iv. dalších parametrech podle nastaveného výběru základních parametrů.

(c) Zobrazení

- i. Koláčové nebo sloupcové grafy podle nastaveného výběru
- ii. Tabulkový výčet úseků a jejich parametrů podle nastaveného výběru

(d) Mapa

- i. Vybrané úseky ULS v mapě

(3) Statistiky pasportu

(a) Manažerský přehled souhrnných informací o pasportních objektech:

- i. počty,
- ii. délky,
- iii. plochy

podle typu objektu.

(b) Výstupem budou informace o počtech, délkách, plochách atp. podle nastaveného výběru základních parametrů v kombinaci s výběrem z číselníku typu objektu.

(c) Další výběrové parametry

- i. Číselník typů pasportních jevů
- ii. Číselníky konstrukčních vrstev
- iii. Výběrová podmínka – datum (dokončení, obnova, ...)

(d) Zobrazení

- i. Koláčové nebo sloupcové grafy podle nastaveného výběru
- ii. Tabulkový výčet jevů podle nastaveného výběru

(e) Mapa

- i. Vybrané jevy pasportu v mapě

(4) Stav komunikací

(a) Manažerský přehled souhrnných statistik o

- i. celkovém stavu komunikací,
 - ii. proměnných parametrech a
 - iii. poruchách vozovky.
- (b) Výstupem budou informace o délkách a plochách hodnot celkového stavu a jednotlivých proměnných parametrů nebo počtech poruch, podle nastaveného výběru základních parametrů v kombinaci s výběrem z číselníku typu proměnného parametru a jeho klasifikační třídy nebo typu poruchy.
- (c) Další výběrové parametry:
- i. Číselník typů proměnných parametrů
 - ii. Číselník klasifikační třídy
 - iii. Číselník typů poruch
- (d) Zobrazení
- i. Koláčové nebo sloupcové grafy podle nastaveného výběru
 - ii. Tabulkový výčet jevů podle nastaveného výběru
- (e) Mapa
- i. Vybrané homogenní sekce komunikací v mapě

(5) Závažné poruchy

- (a) Manažerský přehled závažných poruch na silniční síti.
- (b) Výstupem jsou informace o rozsahu závažných poruch na silniční síti podle nastaveného výběru základních parametrů v kombinaci s výběrovou podmínkou pro
- i. trhliny,
 - ii. výtluky -% rozsahu,
 - iii. makrotextura.
- Zdroj: Data ŘSD – Referenční síť, data o stavu silniční sítě.
- (c) Další výběrové parametry:
- i. Číselník typů proměnných parametrů
 - ii. Číselník klasifikační třídy
 - iii. Číselník typů poruch
- (d) Zobrazení
- i. Koláčové nebo sloupcové grafy podle nastaveného výběru
 - ii. Tabulkový výčet poruch a jejich parametrů podle nastaveného výběru

(e) Mapa

- i. Vybrané poruchy v mapě

(6) Obnova technologií

- (a) Manažerský přehled zobrazující použité technologie krytu vozovky a umožňující plánování jejich obnovy.

- (b) Výstupem budou souhrnné informace o technologiích krytu vozovky

- i. podle jejich objemů, délek a použitých technologií
- ii. podle doby pokládky
- iii. podle doby pro obnovu

Zdroj: Data ŘSD – Referenční síť, Datová základna Zadavatele

- (c) Zobrazení

- i. Koláčové nebo sloupcové grafy podle nastaveného výběru
- ii. Tabulkový výčet úseků komunikací s vybranými technologiemi pro obnovu

- (d) Mapa

- i. Vybrané úseky v mapě

(7) Akce

- (a) Manažerský přehled stavebních akcí a akcí souvislé údržby.

- (b) Výstupem budou souhrnné informace o počtech prováděných akcí údržby

- i. podle jejich objemů, délek a použitých technologií
- ii. podle nastaveného výběru základních parametrů
- iii. podle číselníku zhotovitelů a číselníku důležitosti komunikací.
- iv. podle doby do vypršení záruky

Zdroj: Data ŘSD – Referenční síť, Datová základna Zadavatele, Stavební investiční plán

- (c) Zobrazení

- i. Koláčové nebo sloupcové grafy podle nastaveného výběru
- ii. Tabulkový výčet akcí a jejich parametrů podle nastaveného výběru

- (d) Mapa

- i. Vybrané akce v mapě

(8) Prohlídky komunikací

- (a) Manažerský přehled statistik z prováděných prohlídek komunikací.

- (b) Informace o běžných prohlídkách na pozemních komunikacích:

- i. počty nalezených závad včetně četnosti výskytu dle typu,
- ii. vyhodnocení dob od nalezení závady až po jejich vyřešení,
- iii. porovnávání předpokládaných dob pro odstranění závad se skutečnou dobou.

(c) Další výběrové parametry:

- i. Číselník typu závad
- ii. Skutečná doba odstranění závady
- iii. Předpokládaná doba odstranění závady

(d) Zobrazení

- i. Koláčové nebo sloupcové grafy podle nastaveného výběru
- ii. Tabulkový výčet typů závad a jejich parametrů podle nastaveného výběru

(e) Mapa

- i. Vybrané závady v mapě

(9) Statistiky mostů

- (a) Manažerský přehled statistik stavebních objektů mostů a propustků.
- (b) Celkový přehled o stavech mostů podle významu a vazbě k silniční síti.
- (c) Statistiky související s prováděním prohlídek a změnách v celkovém stavu a parametrech zatížitelnosti.

(d) Zdroj: Data ŘSD – Referenční síť, Data BMS

(e) Další výběrové parametry:

- i. Číselník stavu stavebního objektu

(f) Zobrazení

- i. Koláčové nebo sloupcové grafy podle nastaveného výběru
- ii. Tabulkový výčet stavebních objektů dle jejich stavu a parametrů podle nastaveného výběru

(g) Mapa

- i. Vybrané objekty v mapě

(10) Přehled činností běžné/zimní údržby

- (a) Manažerský přehled bude obsahovat součty finančních objemů činností podle nastaveného výběru základních parametrů v kombinaci s číselníkem NS ze Soft PC a číselníkem MR ze Soft PC.

(b) Výběrové parametry:

- i. Číselník NS
- ii. Číselník MR
- (c) Zdroj:
 - i. Výstup z deníku ze Soft PC obsahující finanční objemy činností ve vazbě na číslo komunikace a provozní staničení
- (d) Mapa
 - i. Jednotlivé JÚ na mapě (v případě, že je lze lokalizovat)
 - ii. Organizační jednotky vybarvené podle počtu nebo součtu finančního objemu JÚ
 - iii. Komunikace nebo okruhy vybarvené podle počtu nebo součtu JÚ

(11) Přehled jmenovitých úkolů

- (a) Manažerský přehled bude obsahovat součty finančních objemů jmenovitých úkolů podle nastaveného výběru základních parametrů v kombinaci s výběrem z číselníku jmenovitých úkolů, resp. řazených pod. kumulativní položkou (např. 11000).
- (b) Výstupem budou počty jmenovitých úkolů podle nastaveného výběru základních parametrů v kombinaci s výběrem z číselníku jmenovitých úkolů, resp. řazených pod. kumulativní položkou (např. 11000).
- (c) Zdroj: Výstup z výkazu ze Soft PC obsahující finanční objemy jmenovitých úkolů.
- (d) Zobrazení
 - i. Koláčový nebo sloupcový grafy podle nastaveného výběru
 - ii. Seznam JÚ podle nastaveného výběru
- (e) Mapa
 - i. Jednotlivé JÚ na mapě (v případě, že je lze lokalizovat)
 - ii. Organizační jednotky vybarvené podle počtu nebo součtu finančního objemu JÚ
 - iii. Komunikace nebo okruhy vybarvené podle počtu nebo součtu JÚ

10.3 Aplikační část – veřejná (Informace pro veřejnost)

- (1) Cílem veřejné aplikační části je poskytnout informace široké veřejnosti.
- (2) Část dat bude dostupná zcela volně (i nepřihlášenému uživateli), část dat bude dostupná pouze odborné veřejnosti (registrovaní uživatelé označení jako odborná veřejnost – jedná se o informace o uzavírkách a opravách plánovaných, ale neschválených – viz odst. 10.3.1 dále).
- (3) Informace budou poskytovány formou
 - (a) mapových vrstev a
 - (b) tabulek,

a to podle témat specifikovaných v následujících podkapitolách.

- (4) Mapovou vrstvou je míněno zobrazení dat nad mapou; mapa může být
 - (a) pro celý kraj,
 - (b) pro vybranou lokalitu,
 - (c) pro vybranou trasu.
- (5) Veřejná část je (jako celek) koncipována jako podmnožina části interní; jako zdroje dat pro jednotlivé veřejné mapové vrstvy tedy budou sloužit stejné zdroje jako pro příslušnou interní část.
- (6) Veřejnou aplikační část bude možné případně rozšířit i o další mapové vrstvy.

10.3.1 Uzavírky a opravy

- (1) Mapová vrstva Uzavírky a opravy bude obsahovat
 - (a) seznam uzavírek a
 - (b) seznam oprav.
- (2) Mapová vrstva bude zobrazovat uzavírky a opravy realizované též jinými subjekty (např. ŘSD), viz popis příslušných interních částí aplikace.
- (3) Mapa uzavírek by měla zahrnovat aktuální uzavírky a opravy a dále uzavírky a opravy plánované, které jsou již schváleny.
- (4) Pro odbornou veřejnost budou dostupné též uzavírky a opravy plánované, ale neschválené, vč. akcí ORP (platí pouze pro plánované neschválené akce z dostupných zdrojů).
- (5) Informace budou zobrazovány v závislosti na nastavení jejich platnosti.
- (6) Aplikace umožní (případně budoucí) připojení informací z jiných aplikací.

10.3.2 Zimní údržba

- (1) Mapová vrstva Zimní údržba bude zobrazovat
 - (a) aktuální sjízdnost silnic,
 - (b) stav počasí na komunikacích a
 - (c) průběh zimní údržby.
- (2) Na mapě se v reálném čase budou zobrazovat (obdobně jako např. na portálu ŘSD <https://udrzba.rsd.cz/>)
 - (a) vozidla provádějící zimní údržbu v agregaci, která umožní hladký chod aplikace,
 - (b) vč. rozlišení technologií zimní údržby.

(K zimní údržbě jsou využívána vozidla vybavená systémem GPS, včetně rozlišení technologií zimní údržby – pokud to technické vybavení strojů umožňuje, s možností on-line a off-line sledování

vozidel zimní údržby. Vozidla bez GPS jsou využívána ve výjimečných případech, kdy je nezbytné použití dalších vozidel a mechanismů bez GPS.)

(3) Mapa bude obsahovat vyznačený seznam mimořádných situací vztažených ke konkrétní lokalitě.

10.3.3 Meteodata

Mapová vrstva Meteodata bude zobrazovat data z meteostanic.

10.3.4 Stav komunikací

Mapová vrstva Stav komunikací bude zobrazovat data o stavu komunikací.

10.3.5 Stav mostů

Mapová vrstva Stav mostů bude zobrazovat data o stavu mostů.

10.3.6 Plánovaná letní údržba

Mapová vrstva Plánovaná letní údržba bude zobrazovat data o letní údržbě.

10.3.7 Objízdné trasy

Mapová vrstva Objízdné trasy bude zobrazovat data o objízdných trasách.

10.3.8 Technická mapa

Mapová vrstva Technická mapa bude zobrazovat vybraná data z DTM:

- (a) osa komunikace,
- (b) zeleň,
- (c) obvod mostovky.

10.4 Uživatelé, vč. oprávnění jejich přístupu k informacím

(1) Uživateli budoucího Systému jsou:

- (a) INTERNÍ – Pracovníci Zadavatele: 43 (do 50)
- (b) EXTERNÍ – Pracovníci ÚSKK: do 15
- (c) EXTERNÍ – Pracovníci Karlovarského kraje: do 5
- (d) EXTERNÍ – Odborná veřejnost: neomezeně
- (e) EXTERNÍ – Veřejnost: neomezeně

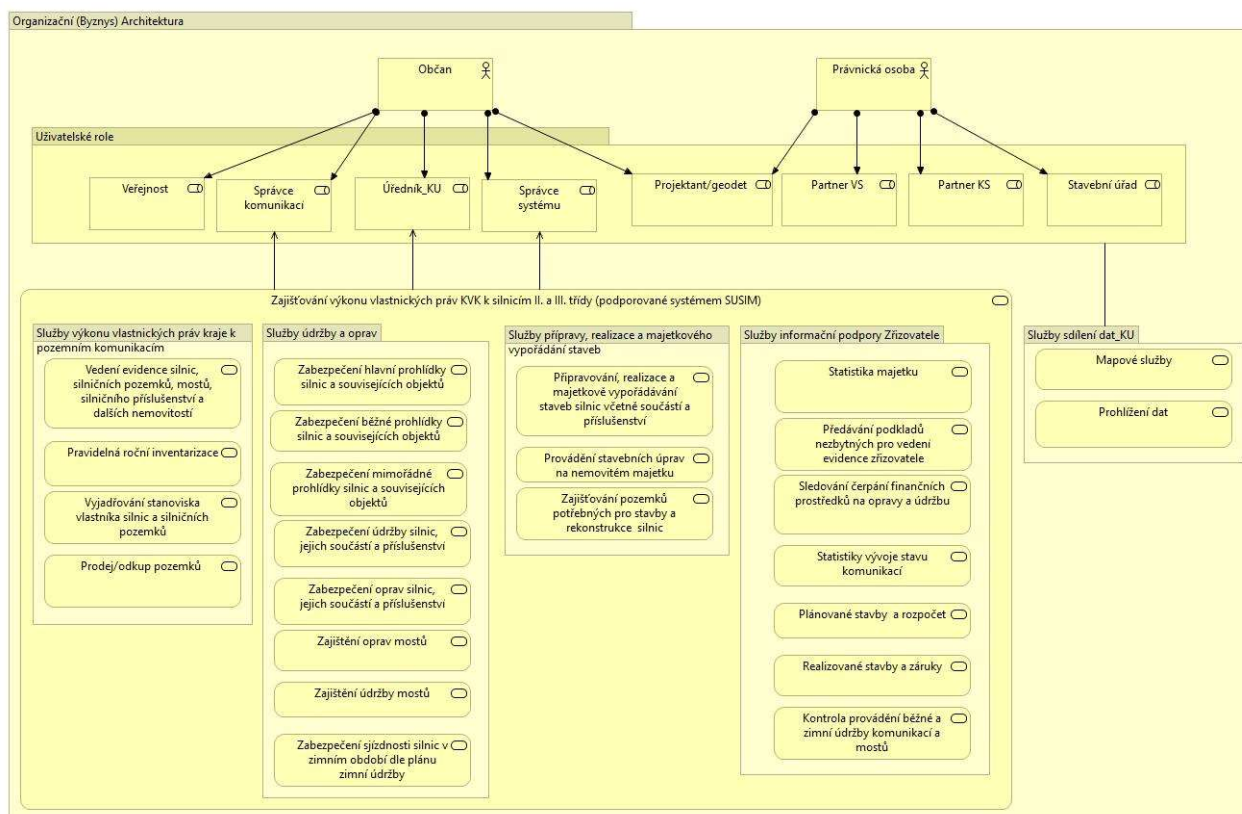
(2) Předpokládaný počet uživatelů

- (a) Počet interních uživatelů Zadavatele (Konzumenti reportingu, dashboardů): 43.
- (b) Administrátoři řešení: 2
- (c) Počet externích uživatelů neveřejné části portálu Systému: 20

(d) Počet externích uživatelů veřejné části portálu (Geografická prezentace dat, statické výstupy dashboardů): bez omezení.

(e) Počet souběžně pracujících uživatelů: 50

(3) Na obrázku jsou znázorněny jednotlivé typy uživatelů pro možné čerpání informací.



11 HARMONOGRAM PROJEKTU

Požaduje se realizace podle následujícího rámcového harmonogramu. Podrobný harmonogram, který bude rozvíjet tento rámcový harmonogram, Dodavatel zpracuje v rámci Prováděcího projektu.

Aktivita	Termín zahájení aktivity	Termín ukončení aktivity
Nabytí účinnosti smlouvy	-	T
1. část díla - Prováděcí projekt	T	T+25 = T1
Realizace Prováděcího projektu		
Připomínkování Prováděcího projektu Objednatelem		

Vypořádání připomínek a akceptace Prováděcího projektu		
2. část díla – Dodávka a instalace Systému, zkušební provoz	T1	T1 + 200 = T2
Dodávka Datového skladu		
Dodávka Integročního rozhraní Datového skladu		
Migrace dat: Inicializační naplnění datového skladu – data měření PP, služby KV kraje, data SDB		
Dodávka aplikační části Systému a pořízení licencí		
Implementace Systému, zprovoznění na testovací infrastruktuře dodavatele		
Uživatelská dokumentace		
Školení uživatelů		
Zkušební provoz		
Akceptační testy		
3. část díla – Systém v produkčním provozu	T2	T2+15 = T3
Migrace Systému do finální provozní infrastruktury		
Doplnění datového skladu o další data a webové služby z externích systémů		
Dokumentace: Provozně technická dokumentace, aktualizace dokumentací pro ostrý provoz		
Předání díla a zahájení poskytování servisních služeb a maintenance SW	T3	

(T je termín nabytí účinnosti smlouvy s vybraným dodavatelem, číslo udává počet pracovních dní.)

12 POŽADAVKY NA DOKUMENTACI SYSTÉMU (PROVOZNÍ, BEZPEČNOSTNÍ)

12.1 Provozně technická dokumentace (PTD)

- (1) PTD je soubor dokumentací, které popisují Systém, nastavení, administraci, aktualizaci pro zajištění správné funkčnosti, popisuje způsob provádění procesů a činností, které jsou potřebné pro efektivní správu Systému, jednotlivých aplikací a zajištění jejich provozu, nastavení v požadované kvalitě.

- (2) PTD bude zahrnovat také Uživatelskou příručku, Bezpečnostní dokumentaci a Dokumentaci rozhraní, a to ve formě samostatných dokumentů.

12.2 Uživatelská příručka

- (1) Dodavatel dodá uživatelskou dokumentaci, která bude obsahovat minimálně základní popis práce s jednotlivými komponentami řešení, postupy a bude popisovat jejich funkcionality pro potřebu řádné orientace a řádné práce uživatelů v systému.
- (2) Zadavatel požaduje dokumentaci rozdělit do následujících dokumentů:
- (a) uživatelská příručka obsahující popis ovládání a možností (funkcionalit) celého řešení,
 - (b) uživatelské příručky cílené na jednotlivé skupiny uživatelů (metodické pokyny a návody pro jednotlivé komponenty).
 - (c) uživatelské příručky nástrojů pro správu a vedení datového skladu.

12.3 Bezpečnostní dokumentace

- (1) Dodavatel dodá bezpečnostní dokumentaci pro dodané řešení.
- (2) Bezpečnostní dokumentace bude obsahovat minimálně
- (a) bezpečnostní politiku a
 - (b) bezpečnostní pokyny pro činnost bezpečnostního správce systému.
- (3) Obsah a struktura bezpečnostní dokumentace bude odpovídat prováděcímu předpisu k zákonu o kybernetické bezpečnosti a požadavkům na kybernetickou bezpečnost uvedených v tomto dokumentu.

12.4 Dokumentace rozhraní

- (1) Součástí dodávky bude dokumentace rozhraní, která bude k dispozici pro externí dodavatele dat bez omezení.
- (2) Popis jednotlivých rozhraní bude zpracován v takové míře detailu, aby se do Systému mohla připojit třetí strana bez součinnosti dodavatele Systému.
- (3) Dokumentace rozhraní bude zahrnovat minimálně
- (a) přehled technologií, kterými je rozhraní realizováno,
 - (b) popis jednotlivých datových typů a struktur, se kterými rozhraní pracuje, a
 - (c) způsob, kterým má být prostřednictvím rozhraní komunikováno.
- (4) Po dobu poskytování záruční a pozáruční podpory bude dokumentace dodavatelem udržována v aktuální podobě a bude průběžně aktualizována.
- (5) Dokumentace musí být dodána
- (a) v elektronické podobě a dále
 - (b) v takové podobě a formátu, aby byla připravena bez potřeby jakýchkoliv dalších úprav k tisku.

13 POŽADAVKY NA PODPORU PROVOZU SYSTÉMU

13.1 Záruční podpora

- (1) Záruční podpora bude 24 měsíců.
- (2) V této době budou bezplatně řešeny incidenty = závady ve funkčnosti systému.

13.2 Pozáruční podpora

- (1) Pozáruční podpora bude poskytována po dobu udržitelnosti systému (5 let).
- (2) V této době nebudou bezplatně řešeny incidenty.

13.3 Požadavky na záruční a pozáruční podporu

- (1) Provoz HelpDesk ve standardní pracovní době (8:00 – 17:00 hod.)
- (2) Řešení incidentů dle SLA.
- (3) Podpora uživatelů – odpovídání na telefonické a e-mailové dotazy.
- (4) Zálohování a obnova – zálohovací postup pro data a aplikační SW bude součástí dodávky a služeb vybraného dodavatele.
- (5) Logování a monitoring – bude prováděno logování na úrovni systémového nebo aplikačního logu, zejména
 - (a) Generování logů a informací o stavu a provozu Systému
 - (b) Generování logů v rozsahu stanoveném v aktuální verzi Zákona o kybernetické bezpečnosti a v příslušných prováděcích vyhláškách.
 - (c) např. využitím Elasticsearch s nástroji Logstash a Kibana (*zadavatel nepožaduje využití uvedených technologií, uvádí je jako příklad řešení, které by se jinak jen obtížně popisovalo*).

13.4 Kategorie událostí (incidentů)

Kategorie události	Popis
A – Kritická událost – výpadek	Situace, při které Systém není použitelný ve svých základních funkcích nebo se vyskytuje funkční výpadek znemožňující činnost části Systému. Tento stav může ohrozit běžný provoz, případně může způsobit větší finanční nebo jiné škody.
B – Střední událost – omezení	Systém je ve svých funkcích omezen tak, že tento stav zásadně omezuje běžný provoz (délka odezvy, nefunkčnost některých funkcí).
C – Lehká událost	Drobné vady, které neomezují základní funkčnost a běžný provoz Systému

13.5 SLA (Service Level Agreement)

Kategorie poruchy	Zahájení práce na odstraňování poruchy	Lhůty na odstranění poruchy
A	do 24 hodin od okamžiku nahlášení poruchy zadavatelem v pracovních dnech v pracovní době, do 48 hodin od okamžiku nahlášení poruchy zadavatelem mimo pracovní dobu	do 3 pracovních dnů (od nahlášení poruchy) v případě poruch nahlášených zadavatelem v pracovní době, do 5 pracovních dnů (od nahlášení poruchy) v případě poruch nahlášených zadavatelem mimo pracovní dobu.
B	do 3 pracovních dnů od okamžiku nahlášení poruchy	do 10 pracovních dnů (od nahlášení poruchy)
C	7 pracovních dnů od okamžiku nahlášení poruchy	do 15 pracovních dnů (od nahlášení poruchy)

13.6 Maintenance

Služby maintenance obsahují provádění upgrade a update systému v závislosti na upgrade a update systémového prostředí nebo technologického prostředí. Služby maintenance jsou součástí servisních služeb (záruční, resp. pozáruční podpory).

13.7 Služby na objednávku (rozvoj a exit)

- (1) Služby na objednávku jsou služby rozvoje dle požadavků Zadavatele.
- (2) Tyto služby budou objednávány nad rámec dodávky a budou kalkulovány vysoutěženou sazbou za MD.

13.8 Provozní požadavky, dostupnost:

- (1) Pro interní část Systému je uvažována standardní pracovní doba, tj. od 08:00 do 17:00.
- (2) Servisní zásahy do Systému je potřeba směřovat mimo pracovní dobu.
- (3) Pro veřejnou část není provozní doba omezena.

14 SEZNAM PŘÍLOH

P1 – Technická specifikace požadovaných HW komponent a rozpočet HW komponent nabízených dodavatelem

P2 – Specifikace rozhraní SW systémů (používaných zadavatelem) pro účel integrace dat

P3 – Bezpečnostní požadavky

Technická specifikace nabízeného plnění (HW)		
Č. pol.		Uveďte výrobce a typové označení nabízené položky (poznámky zadavatele v tomto sloupci smažte)
	Podmínky stanovené pro položku	Uveďte informační zdroje potvrzující splnění podmínky (např. URL adresa, produktový list, stránka nabídky)
Rozšiřující komponenty pro stávající server		
P.01	Box pro umístění nových disků do stávajícího serveru HPE DL38X Gen10 SFF Box1/2 Cage/Backplane Kit (PN: 826691-B21)	HPE DL380 Gen10 Box1/ 2 Cage Bkpln Kit
P.02	Řadič pro připojení nových disků do stávajícího serveru (server už jeden takový obsahuje a výrobce důrazně doporučuje použít stejný) HPE Smart Array P408i-p SR Gen10 Ctrlr (PN: 830824-B21)	HPE Smart Array P408i-p SR Gen10 Ctrlr
P.03	Disk pro rozšíření kapacity stávajícího serveru HPE 1,92TB SAS 12G Mixed Use SFF BC SSD (PN: P40511-B21) (RAID 10)	HPE 1.92TB SAS MU SFF BC VS MV SSD
P.04	Paměť pro rozšíření kapacity stávajícího serveru HPE 32GB 2Rx4 PC4-2933Y-R Smart Kit (PN: P00924-B21)	HPE 32GB 2Rx4 PC4-2933Y-R Smart Kit
P.05	Procesor do stávajícího serveru HPE DL380 Gen10 Xeon-G 5218 kit (PN: P02498-B21)	HPE DL380 Gen10 Xeon-G 5218 Kit
Rozšiřující licence SW pro stávající HW server		
P.06	Databázový server CSP SQL Server 2022 Standard	
P.07	Uživatelské licence pro databázový server CSP SQL Server 2022 – 1 User CAL	
P.08	OS pro virtuální server CSP Windows Server 2022 Standard – 16 Core Licence Pack	
Datové úložiště		
P.09	Datové úložiště CPU a paměť: CPU s hodnocením minimálně 10 000 bodů na cpubenchmark.net 16GBRAM DD4 ECC 4 paměťové sloty Konektivita: 4x 1Gbit LAN (RJ45) 2x 10Gbit LAN (RJ45) 2x 10Gbit SFP+ 2 x USB ver. 3.2 Gen 1 2 x rozšiřující port Infiniband 2 x PCIe Gen3 x8 slots (x8 link) Úložiště: Slot M.2 NVMe PCIe 3.0 x4 pro vyrovnávací paměť disky vyměnitelné za provozu 12 šachet pro pevné disky možnost rozšíření o dalších 24 šachet (např. pomocí rozšiřujících jednotek) Obecné vlastnosti zařízení max. 2U zotavení po ztrátě napájení probuzení přes LAN / WAN podpora prohlížečů Chrome, Firefox, Edge, Safari podpora jazyků: čeština, angličtina záruka 60 měsíců certifikace: FCC, CE, BSMI, VCCI, RCM, EAC, CCC, KC, UL logování až 3000 systémových událostí za sekundu podpora High Availability Podpora RAID: podpora RAID F1, Basic, 0, 1, 5, 6, 10, JBOD podpora migrace RAID: Basic na 1, Basic na 5, 1 na 5, 5 na 6 rozšíření svazku pomocí větších pevných disků: RAID F1, 1, 5, 6, 10 rozšíření svazku přidáním pevného disku: RAID F1, 5, 6, JBOD Global Hot Spare podporuje: RAID F1, 1, 5, 6, 10 Síťové protokoly: SMB AFP NFS FTP WebDAV CalDAV iSCSI Telnet SSH SNMP VPN (PPTP, OpenVPN™, L2TP) Souborové služby: souborové protokoly: SMB, AFP, NFS, FTP, WebDAV, Rsync 2 souběžná připojení SMB/AFP/FTP až 10 souběžných připojení SMB/AFP/FTP při rozšíření RAM integrace s Windows ACL (Access Control List) ověření pomocí NFS Kerberos 15 složek HybridShare Virtualizace: podpora: VMWare ESXi 6.5 and VAI, Windows Server 2022, Citrix, OpenSlack zálohování složek a balíčků virtuálních strojů zálohování celého systému virtuálních strojů Správa uživatelů: 16 000 místních uživatelských účtů 512 místních skupin 512 sdílených složek 32 synchronizovaných operací se sdílenými složkami Zálohování: zálohování dat úložiště zálohování dat Google Workspace zálohování dat Microsoft 365 podpora zálohovachho řešení zadavatele	Synology RS3621xs+ Rack Station Synology D4EC-2666-8G Synology Adaptér M.2 SSD M2D20 Synology 10GbE SFP+ síťový adaptér (E10G30-F2)

P.10	Disky pro vyrovnávací paměť	Synology SNV3410/ 400GB/ SSD/ M.2 NVMe/ 5R
	400GB	
	M.2 NVMe	
	PCIe 3.0 x4	
	SSD	
P.11	Disky pro nové datové úložiště	WD Ultrastar/12TB/HDD/3.5"/SATA/7200 RPM/2R
	12TB HDD 3,5"	
	přenosová rychlost 255MBps	
	vyrovnávací paměť 256MB	
	otáčky 7200/min	
	průměrná latence 4.16 ms	
	chybovost (neobnovitelná, přečtené bity) 1 z (10 ¹⁵)	
	pro provoz 24x7	
	MTBF2 2.5 hodin	
	záruka 60 měsíců	
P.12	Disky pro stávající datové úložiště	HDD 16TB Western Digital Ultrastar DC HC550 SATA
	16TB HDD 3,5"	
	přenosová rychlost 255MBps	
	vyrovnávací paměť 256MB	
	otáčky 7200/min	
	průměrná latence 4.16 ms	
	chybovost (neobnovitelná, přečtené bity) 1 z (10 ¹⁵)	
	pro provoz 24x7	
	MTBF2 2.5 hodin	
	záruka 60 měsíců	
Další HW		
P.13	Kamery do aut	GoPro HERO13 Black
	montáž a připojení do interiéru auta / outdoor (2 x)	Ochranný kryt GoPro
	GPS pro lokalizaci snímku v čase	SanDisk microSDXC 512GB Extreme PRO +
	3D snímky	PremiumCord kabel USB-C - USB 3.0 A (USB 3.2 generation 1, 3A, 5Gbit/s) 3m
	stabilizaci obrazu	GoPro Dálkové ovládání (The Remote)
	Wi-Fi	GoPro Přísavný držák (Suction Cup Mount)
	Bluetooth	Vodě a sněhuvzdorná dvířka s otvorem pro nabíjení GoPro Hero 9/10/11/12/13
	slot na paměťovou kartu	
	USB konektivita	
	rozlišení min. 5,3K	

Položkový rozpočet - Kalkulace nabídkové ceny (HW)					
Č. pol.	Název položky Popis položky	Množství	M.j.	Jedn. cena (bez DPH)	Částka
P.01	Box pro umístění nových disků do stávajícího serveru HPE DL38X Gen10 SFF Box1/2 Cage/Backplane Kit (PN: 826691-B21)				1 482,00 Kč
P.02	Řadič pro připojení nových disků do stávajícího serveru (server už jeden takový obsahuje a výrobce důrazně doporučuje použít stejný) HPE Smart Array P408i-p SR Gen10 Ctrlr (PN: 830824-B21)				11 004,00 Kč
P.03	Disky pro rozšíření kapacity stávajícího serveru HPE 1,92TB SAS 12G Mixed Use SFF BC SSD (PN: P40511-B21) (RAID 10)				103 830,00 Kč
P.04	Paměť pro rozšíření kapacity stávajícího serveru HPE 32GB 2Rx4 PC4-2933Y-R Smart Kit (PN: P00924-B21)				29 296,00 Kč
P.05	Procesor do stávajícího serveru				43 859,00 Kč
P.06	Databázový server CSP SQL Server 2022 Standard				26 265,00 Kč
P.07	Uživatelské licence pro databázový server CSP SQL Server 2022 – 1 User CAL				262 859,00 Kč
P.08	OS pro virtuální server				93 852,00 Kč
P.09	Datové úložiště CPU a paměť: / CPU s hodnocením minimálně 10 000 bodů na cpubenchmark.net / 16GBRAM DD4 ECC / 4 paměťové sloty / Konektivita: / 4x 1Gbit LAN (RJ45) / 2x 10Gbit LAN (RJ45) / 2x 10Gbit SFP+ / 2 x USB ver. 3.2 Gen 1 / 2 x rozšiřující port Infiniband / 2 x PCIe Gen3 x8 slots (x8 link) / Úložiště: / Slot M.2 NVMe PCIe 3.0 x4 pro vyrovnávací paměť / disky vyměnitelné za provozu / 12 šachet pro pevné disky / možnost rozšíření o dalších 24 šachet (např. pomocí rozšiřujících jednotek) / Obecné vlastnosti zařízení / max. 2U / zotavení po ztrátě napájení / probuzení přes LAN / WAN / podpora prohlížečů Chrome, Firefox, Edge, Safari / podpora jazyků: čeština, angličtina / záruka 60 měsíců / certifikace: FCC, CE, BSMI, VCCI, RCM, EAC, CCC, KC, UL / logování až 3000 systémových událostí za sekundu / podpora High Availability / Podpora RAID: / podpora RAID F1, Basic, 0, 1, 5, 6, 10, JBOD / podpora migrace RAID: Basic na 1, Basic na 5, 1 na 5, 5 na 6 / rozšíření svazku pomocí větších pevných disků: RAID F1, 1, 5, 6, 10 / rozšíření svazku přidáním pevného disku: RAID F1, 5, 6, JBOD / Global Hot Spare podporuje: RAID F1, 1, 5, 6, 10 / Síťové protokoly: / SMB / AFP / NFS / FTP / WebDAV / CalDAV / iSCSI / Telnet / SSH / SNMP / VPN (PPTP, OpenVPN™, L2TP) / Souborové služby: / souborové protokoly: SMB, AFP, NFS, FTP, WebDAV, Rsync / 2 souběžná připojení SMB/AFP/FTP / až 10 souběžných připojení SMB/AFP/FTP při rozšíření RAM / integrace s Windows ACL (Access Control List) / ověření pomocí NFS Kerberos / 15 složek HybridShare / Virtualizace: / podpora: VMWare ESXi 6.5 and Vail, Windows Server 2022, Citrix, OpenSlack / zálohování složek a balíčků virtuálních strojů / zálohování celého systému virtuálních strojů / Správa uživatelů: / 16 000 místních uživatelských účtů / 512 místních skupin / 512 sdílených složek / 32 synchronizovaných operací se sdílenými složkami / Zálohování: / zálohování dat úložiště / zálohování dat Google Workspace / zálohování dat Microsoft 365 / podpora zálohovacího řešení zadavatele				112 487,00 Kč
P.10	Disky pro vyrovnávací paměť 400GB / M.2 NVMe / PCIe 3.0 x4 / SSD				3 409,00 Kč
P.11	Disk pro nové datové úložiště 12TB HDD 3,5" / přenosová rychlost 255MBps / vyrovnávací paměť 256MB / otáčky 7200/min / průměrná latence 4.16 ms / chybovost (neobnovitelná, přečtené bity) 1 z (10^15) / pro provoz 24x7 / MTBF2 2.5 hodin / záruka 60 měsíců				47 532,00 Kč
P.12	Disk pro stávající datové úložiště				18 068,00 Kč
P.13	Kamery do aut montáž a připojení do interiéru auta / outdoor (2 x) / GPS pro lokalizaci snímku v čase / 3D snímky / stabilizaci obrazu / Wi-Fi / Bluetooth / slot na paměťovou kartu / USB konektivita / rozlišení min. 5,3K				162 832,00 Kč
Celkem bez DPH					916 775,00 Kč

Specifikace rozhraní SW systémů (používaných zadavatelem) pro účel integrace dat

Příloha 2 Technické specifikace "Systém pro správu a údržbu silničního majetku"

1	SOFTPC	2
2	Registr nemovitostí	3
3	Spisová služba ELISA	4
4	PROCONOM	5
5	Protank Dynamic	6
6	OK - Digitální technická mapa Karlovarského kraje	7
7	OK - Majetkový portál Karlovarského kraje	8
8	OK - CLEVERA BMS	9

1 SOFTPC

Z hlediska integrace dat se předpokládá využití následujících možností přenosu dat:

- WebServices
- možnost přímého read-only přístupu přímo do SQL

Rámcový rozsah dat vyplývá z popisu cílového stavu v příslušných kapitolách Technické specifikace (především pak v kapitolách 8, 9, 10). Předpokládá se, že finální upřesnění konkrétních požadavků na data bude provedeno v Prováděcím projektu.

2 REGISTR NEMOVITOSTÍ

Data jsou sehrávána a v centrálním úložišti aktualizována 4x ročně, vždy po zpracování čtvrtletní aktualizace RN. Jedná se o data souboru popisných informací KN ve správě SUS doplněné o další informace majetkové správy.

Data jsou exportována ve formátu .csv ve dvou typech MEMO.CSV a EXPORT.CSV.

V souborech typu MEMO.CSV jsou exporty strukturovaných poznámek vedených k jednotlivým parcelám, na rozdíl od souboru EXPORT.CSV jsou tyto údaje v rámci RN nepovinné a jejich úroveň závisí na přístupu každého uživatele (lze je upravit dle potřeby).

- Ukázka exportu MEMO.CSV:

KU;TYP_PARCELY;Parcela;RADEK;MEMO

680711;2;758/92;1;Vznik z parcely PK 141/27

680711;2;758/92;2;chybně zaměřená parcela, návrh na zaměření 11/2/2019

680711;2;758/92;3; ...

- Ukázka exportu EXPORT.CSV:

KU;TYP_PARCELY;Parcela;Druh;Vyuziti;PravniVztah;Vymera_KN;LV;VL_PODIL_RSD_CITATEL;V
L_PODIL_RSD_JMENOVA TEL;CisloPoslednihoRizeni;C_SILNICE;SILNICE_POPI S;POZNAMKA;Vy
mera_SUS;CENA;;ID_PARCELY;DEFBOD_X;DEFBOD_Y

612731;2;1017;Ostatní plocha;Silnice;VB;142;783;1;1;299/2020;I/43;MP/2006;Toto je
poznámka T60;142;273,1;;2982730709;560857.69;1145080.66

- Pole ID_PARCELY je jedinečný identifikátor parcely v rámci katastru nemovitostí ,
slouží k případnému propojení dat KN.
- Pole DEF_BOD_X a DEF_BOD_Y se využívá k případnému zobrazení věty v GIS.

3 SPISOVÁ SLUŽBA ELISA

Spisová služba disponuje rozhraním Webservice Elisa SDP. Popis rozhraní je přiložen jako samostatný dokument.

Předpokládá se, že toto rozhraní bude pro potřeby integrace se systémem rozšířeno o novou metodu pro načtení všech dokumentů bez omezení práv a dojde k přidání příznaku do parametrů rozhraní, který by umožnil u stávající metody pro načtení příloh dokumentu načtení příloh bez omezení práv. Nová metoda bude vracet metadata všech dokumentů, které nejsou ve stavech: stornováno, zničeno, archivováno.

Vstupními parametry budou:

- Login
 - Přihlašovací jméno navázané v Elise na konkrétní funkční místo (v případě KSUSK technické funkční místo).
- Heslo
 - Heslo k loginu viz výše.
- Věc
 - Stručný popis dokumentu
- Typ dokumentu
 - ID typu dokumentu

Všechny vstupní parametry budou povinné.

Výstupem budou vyhledané dokumenty (objekt dokument, který je popsán v dokumentaci rozhraní).

4 PROCONOM

Systém PROCONOM disponuje rozhraním REST API splňujícím standard OpenAPI Standard. Popis rozhraní je dostupný na adrese [REDACTED]

Systém může také poskytnout readonly přístup přímo do SQL databáze.

5 PROTANK DYNAMIC

Dodavatel systému v současné době řeší politiku přístupu k podobným projektům.

Z hlediska integrace dat se předpokládá využití následujících možností:

- (u majetku) popis dat, která se jednou za čtvrt/půl roku naimportují z csv/XML/apod. exportů;
- (u rozpočtování) popis REST API rozhraní aplikace
- možnost přímého read-only přístupu přímo do SQL

6 OK - DIGITÁLNÍ TECHNICKÁ MAPA KARLOVARSKÉHO KRAJE

Karlovarský kraj v současné době realizuje veřejnou zakázku „*Pořízení dat pasportu dopravní infrastruktury silnic II. a III. tř. Karlovarského kraje*“ uveřejněná na profilu zadavatele na adrese [https://\[REDACTED\]](https://[REDACTED])

Data se budou přenášet z báze dat pořízené v rámci této veřejné zakázky.

Veškerý popis známých skutečností ohledně příslušných rozhraní je součástí veřejně dostupné technické specifikace výše uvedené veřejné zakázky.

7 OK - MAJETKOVÝ PORTÁL KARLOVARSKÉHO KRAJE

Karlovarský kraj v současné době připravuje realizaci veřejné zakázky na majetkový portál; zakázka bude opakovaným řízením zrušené veřejné zakázky „*Pořízení majetkového portálu Karlovarského kraje*“ uveřejněné na profilu zadavatele na adrese [https://\[REDACTED\]](https://[REDACTED])
[REDACTED].

Data se budou přenášet z báze dat pořízené v rámci této veřejné zakázky.

Veškerý popis známých skutečností ohledně příslušných rozhraní je součástí veřejně dostupné technické specifikace výše uvedené zrušené veřejné zakázky (připravovaná veřejná zakázka převezme technickou specifikaci ze zrušené zakázky).

8 OK - CLEVERA BMS

Systém poskytuje dávkové exporty v souborech s běžnými formáty.

Struktura přenášených atributů (název, typ , alias, délka):

- Mosty
 - OBJECTID (type: esriFieldTypeOID , alias: OBJECTID)
 - CisloMostu (type: esriFieldTypeString , alias: Číslo mostu , length: 511)
 - ObjektId (type: esriFieldTypeDouble , alias: ObjektId)
 - PoradoveCislo (type: esriFieldTypeString , alias: Pořadové číslo , length: 255)
 - Silnice (type: esriFieldTypeString , alias: Silnice , length: 255)
 - CisloUseku (type: esriFieldTypeString , alias: Číslo úseku , length: 255)
 - ProvozniStaniceni (type: esriFieldTypeDouble , alias: Provozní staničení)
 - Nazev (type: esriFieldTypeString , alias: Název , length: 255)
 - UsekoveStaniceni (type: esriFieldTypeDouble , alias: Úsekové staničení)
 - MistniNazev (type: esriFieldTypeString , alias: Místní název , length: 255)
 - Ulice (type: esriFieldTypeString , alias: Ulice , length: 255)
 - SpravceNazev (type: esriFieldTypeString , alias: Správce , length: 255)
 - KrajNazev (type: esriFieldTypeString , alias: Kraj , length: 255)
 - ObecNazev (type: esriFieldTypeString , alias: Obec , length: 255)
 - OkresNazev (type: esriFieldTypeString , alias: Okres , length: 255)
 - KatastralniUzemiNazev (type: esriFieldTypeString , alias: Katastrální území , length: 255)
 - StavebniStavNazev (type: esriFieldTypeString , alias: Stavební stav , length: 255)
 - TridaKomunikaceNazev (type: esriFieldTypeString , alias: Třída komunikace , length: 255)
 - CelkovaSirka (type: esriFieldTypeDouble , alias: Celková šířka)
 - DelkaNK (type: esriFieldTypeDouble , alias: Délka NK)
 - DelkaMostu (type: esriFieldTypeDouble , alias: Délka mostu)
 - PlochaMostu (type: esriFieldTypeDouble , alias: Plocha mostu)
 - PlochaVozovky (type: esriFieldTypeDouble , alias: Plocha vozovky)
 - SirkaMeziObrubami (type: esriFieldTypeDouble , alias: Šířka mezi obrubami)
 - StavebniVyska (type: esriFieldTypeDouble , alias: Stavební výška)
 - VolnaVyskaNadVozovkou (type: esriFieldTypeDouble , alias: Volná výška nad vozovkou)
 - PopisNosneKonstrukce (type: esriFieldTypeString , alias: Popis nosné konstrukce , length: 255)
 - RokPostaveni (type: esriFieldTypeSmallInteger , alias: Rok postavení)

- PopisSpodniStavby (type: esriFieldTypeString , alias: Popis spodní stavby , length: 255)
- PredmetPremosteniNazev (type: esriFieldTypeString , alias: Předmět přemostění , length: 255)
- NosnaKonstrukceStavNazev (type: esriFieldTypeString , alias: Stav nosné konstrukce , length: 255)
- SpodniStavbaStavNazev (type: esriFieldTypeString , alias: Stav spodní stavby , length: 255)
- PouzitelnostNazev (type: esriFieldTypeString , alias: Použitelnost , length: 255)
- Vn (type: esriFieldTypeDouble , alias: Vn)
- Ve (type: esriFieldTypeDouble , alias: Ve)
- Vr (type: esriFieldTypeDouble , alias: Vr)
- Shape (type: esriFieldTypeGeometry , alias: Shape)
- datumHPM (type: esriFieldTypeDate , alias: Datum poslední hlavní prohlídky , length: 36)
- pristiHPM (type: esriFieldTypeSmallInteger , alias: Příští hlavní prohlídka)
- datumBPM (type: esriFieldTypeDate , alias: Datum poslední běžné prohlídky , length: 36)
- pristiBPM (type: esriFieldTypeSmallInteger , alias: Příští běžná prohlídka)
- datum1HPM (type: esriFieldTypeDate , alias: Datum 1. hlavní prohlídky , length: 36)
- pristi1HPM (type: esriFieldTypeSmallInteger , alias: Příští hlavní prohlídka)
- Podjezdy, propustky
 - OBJECTID (type: esriFieldTypeOID , alias: OBJECTID)
 - StavebniStavNazev (type: esriFieldTypeString , alias: Stavební stav , length: 255)
 - SHAPE (type: esriFieldTypeGeometry , alias: Shape)
 - TridaKomunikaceNazev (type: esriFieldTypeString , alias: Třída komunikace , length: 255)
 - CisloPodjezdu (type: esriFieldTypeString , alias: Číslo podjezdu , length: 511)
 - DruhObjektuNazev (type: esriFieldTypeString , alias: Druh objektu , length: 255)
 - Silnice (type: esriFieldTypeString , alias: Silnice , length: 255)
 - PoradoveCislo (type: esriFieldTypeString , alias: Pořadové číslo , length: 255)
 - CisloUseku (type: esriFieldTypeString , alias: Číslo úseku , length: 255)
 - ProvozniStaniceni (type: esriFieldTypeDouble , alias: Provozní staničení)
 - UsekoveStaniceni (type: esriFieldTypeDouble , alias: Úsekové staničení)
 - Nazev (type: esriFieldTypeString , alias: Název , length: 255)
 - MistniNazev (type: esriFieldTypeString , alias: Místní název , length: 255)

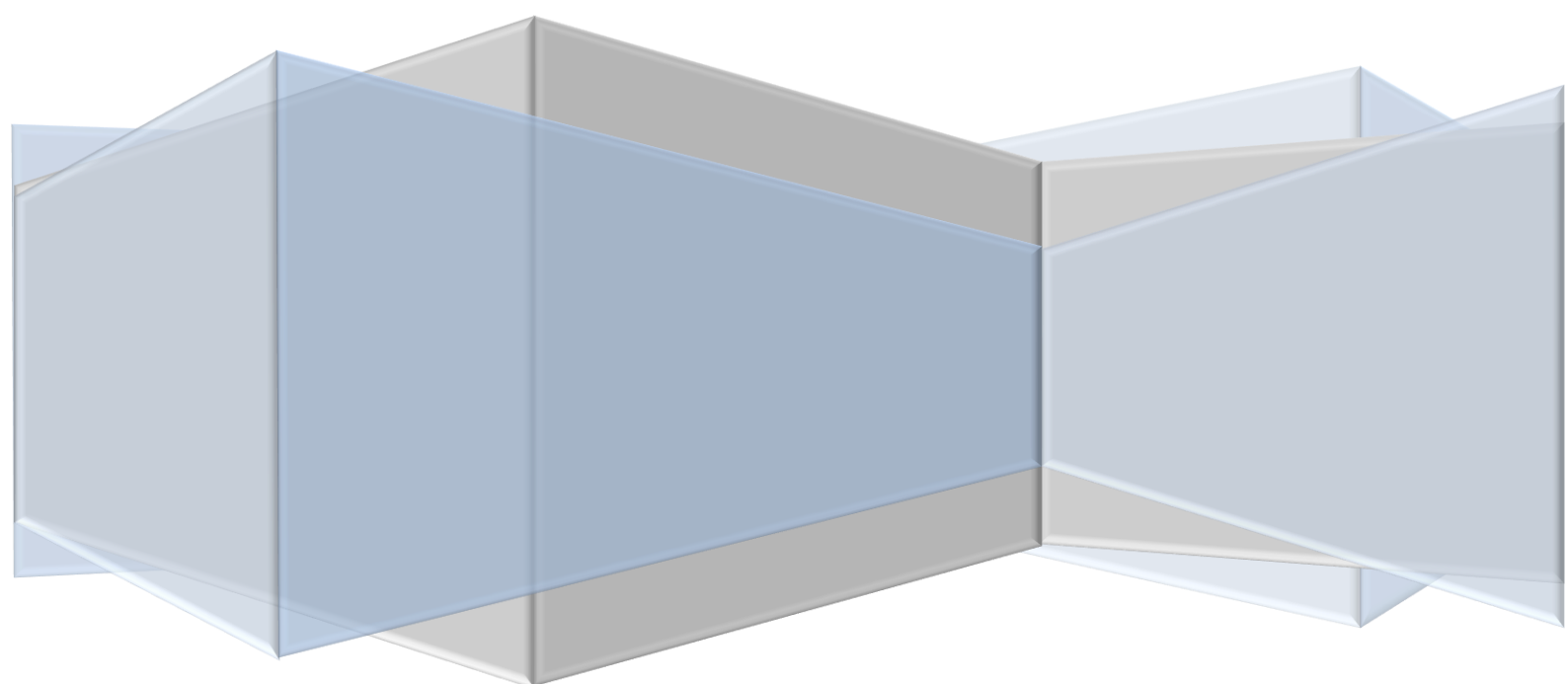
- Ulice (type: esriFieldTypeString , alias: Ulice , length: 255)
- SpravceNazev (type: esriFieldTypeString , alias: Správce , length: 255)
- KrajNazev (type: esriFieldTypeString , alias: Kraj , length: 255)
- OkresNazev (type: esriFieldTypeString , alias: Okres , length: 255)
- ObecNazev (type: esriFieldTypeString , alias: Obec , length: 255)
- KatastralniUzemiNazev (type: esriFieldTypeString , alias: Katastrální území , length: 255)
- Vr (type: esriFieldTypeDouble , alias: Vr)
- Ve (type: esriFieldTypeDouble , alias: Ve)
- DatumPosledniZmeny (type: esriFieldTypeDate , alias: Datum poslední změny , length: 36)
- DelkaPodjezdu,propustku (type: esriFieldTypeDouble , alias: Délka podjezdu)
- Vn (type: esriFieldTypeDouble , alias: Vn)
- RokPostaveni (type: esriFieldTypeSmallInteger , alias: Rok postavení).

CNS a.s.

Webservice Elisa - SDP

Dokumentace webové služby

Verze 1.0.14



Obsah

Historie revizí.....	3
Datové struktury.....	4
Dokument.....	4
Doruceno	7
Spis	8
Zásilka	10
Osoba.....	12
Organizace	12
ElektronickyObraz	13
Externí subjekt.....	14
TypDokumentu	16
SpisovyPlan.....	16
SpisovyZnak	17
ZpusobOdeslani	18
TypZasilky	18
FormaZasilky.....	18
ZpusobVyrizeniSpisu.....	19
Metody	20
Requesty.....	20
Response	20
VratOtevreneDokumenty.....	21
VlozDokumentDoSpisu	23
ZalozVlastniDokument	25
ZalozVlastniVyrizujiciDokument.....	29
UlozElektronickyObrazDokumentu	33
ZalozVypraveni	35
PredejVypraveniVypravne.....	39
VratVypraveniDokumentu.....	41
ZalozSpisNadDokumentem	43
VyrizeniSpisu	45
PredaniDokumentu	47
PrevzetiDokumentu.....	49
OdmitnutiDokumentu	51
StornoPredaniDokumentu	53
ZrusDokument	55
ZmenSpis	57
PridejElektronickyObrazDokumentu.....	59
PredaniDokumentuExterniApplikaci	61
PrevzetiDokumentuZExterniApplikace	63
VlozeniSpisuDoSpisu	65
PredaniSpisu	67
PrevzetiSpisu	69
OdmitnutiSpisu.....	71
StornoPredaniSpisu	73
ZalozDorucenyDokument.....	75
DoruceniDokumentu	80
NabytiPravniMoci	82
UlozPrilohuDokumentu	84
VratDoruceneDokumenty	86
VratMetadataPriloh.....	88

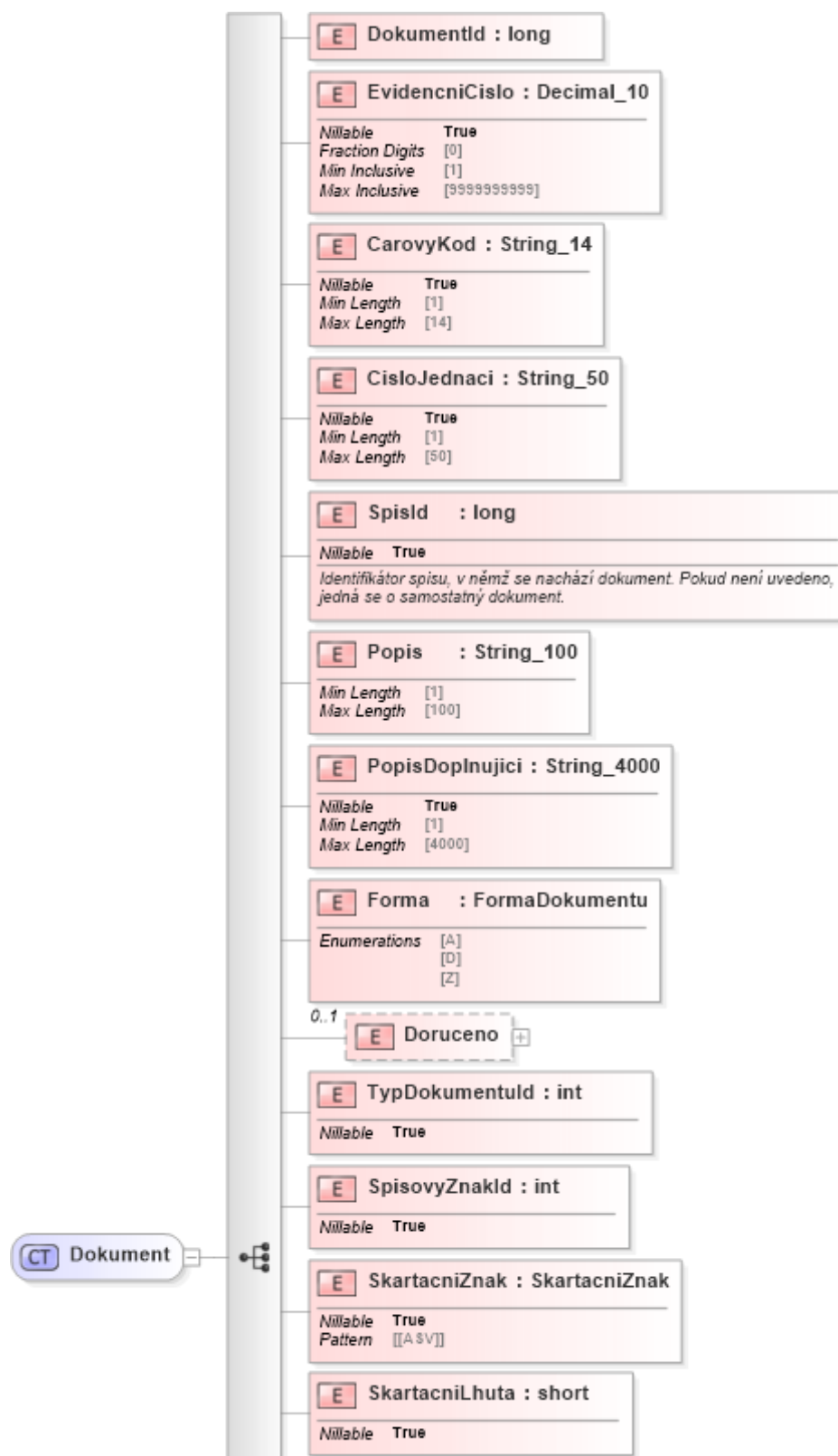
VratPrilohuDokumentu	90
Metody (CNS)	93
VratTypyDokumentu	93
VratSpisovePlany	95
VratSpisoveZnaky	97
VratZpusobyOdeslani	99
VratTypyZasilek	101
VratFormyZasilek	103
VratZpusobyVyrizeniSpisu	105

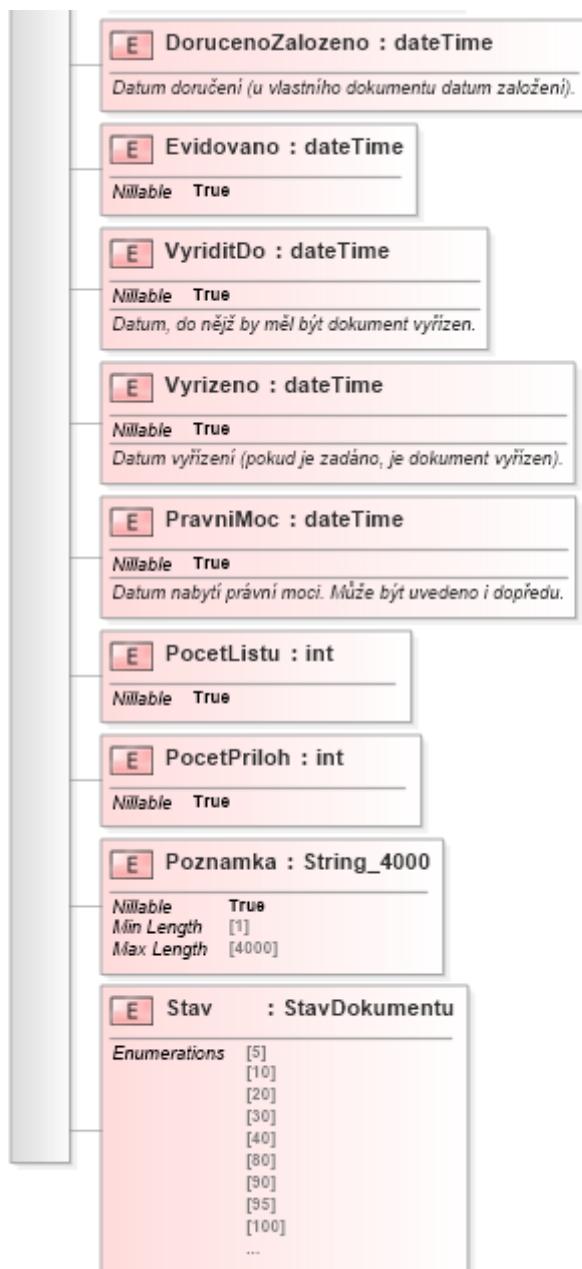
Historie revizí

Datum	Verze	Popis	Autor
9.12.2013	1.0.0	Vytvoření	
6.5.2014	1.0.1	Přidáno 8 nových funkcí + úprava stávajících	
16.5.2014	1.0.2	Ve funkci ZalozSpisNadDokumentem přidán výstupní parametr. Funkce VratVypraveniDokumentu vrací všechny typy vypravení. Upravena logika funkce DoruceniDokumentu pro zásilky jednotlivě s přidánými vstupními parametry pro všechny stavy zásilek.	
27.6.2014	1.0.3	Rozšíření výstupních argumentů z metod PrevzetiDokumentu a PrevzetiSpisu. Z metody DoruceniDokumentu odebrán vstup StavZasilky. Přejmenován vstup v NabytiPravniMoci. VyrizeniSpisu obsahuje povinný vstup ID způsobu vyřízení.	B
2.11.2017	1.0.4	Přidána metoda UlozPrilohuDokumentu. Zrušena metoda EditaceSouboru – neimplementováno.	
4.1.2018	1.0.5	Rozšíření výstupních argumentů v metodě ZalozVypraveni. Doplněny datové struktury.	
29.8.2019	1.0.6	Doplněno přenesení ID data message v elementu PodaciCislo v datové struktuře Zasilka, týká se např. metody VratVypraveniDokumentu. Přidány metody VratDoruceneDokumenty, VratMetadataPriloh a VratPrilohuDokumentu.	
17.3.2020	1.0.7	Rozšíření metody VratDoruceneDokumenty o nepovinný vstupní parametr TypDokumentuId	
27.10.2020	1.0.8	Rozšíření metod ZalozVypraveni, VratTypyZasilek a VratVypraveniDokumentu v závislosti na nové rozhraní HKP (Hromadné konverzní pošty). ZalozVypraveni (nové vstupní parametry TypArchivace TypObalky, TypTisku a PrilohyKeKonverzi; nové chybové kódy) VratTypyZasilek(novy element JeTypemHromadneKonverzniPosty v objektu TypZasilky) VratVypraveniDokumentu(úprava vnitřních funkcí)	R
18.2.2021	1.0.9	V metodě ZalozVypraveni přidány nové validace zásilky HKP.	
23.6.2021	1.0.10	V metodě ZalozVypraveni aktualizovány popisy výčtu TypArchivace a rozšíření o hodnoty 3 a 4. Objekt Osoba rozšířen o nepovinný element DatumNarozeni	
25.8.2023	1.0.11	Přidán chybový kód 526 do metody ZalozVypraveni.	
18.10.2023	1.0.12	Přidán chybový kód 527 do metody ZalozVypraveni.	
27.2.2024	1.0.13	Přidán chybový kód 510 do metod ZalozVlastniDokument a ZalozVlastniVyrizujiciDokument Přidán chybový kód 511 do metody ZalozDorucenyDokument Přidán popis chyb 508 (ZalozVlastniVyrizujiciDokument) a 509 (ZalozDorucenyDokument)	
12.3.2024	1.0.14	Přidán výstupní parametr CarovyKod do response v metodách ZalozVlastniDokument, ZalozVlastniVyrizujiciDokument a ZalozDorucenyDokument	

Datové struktury

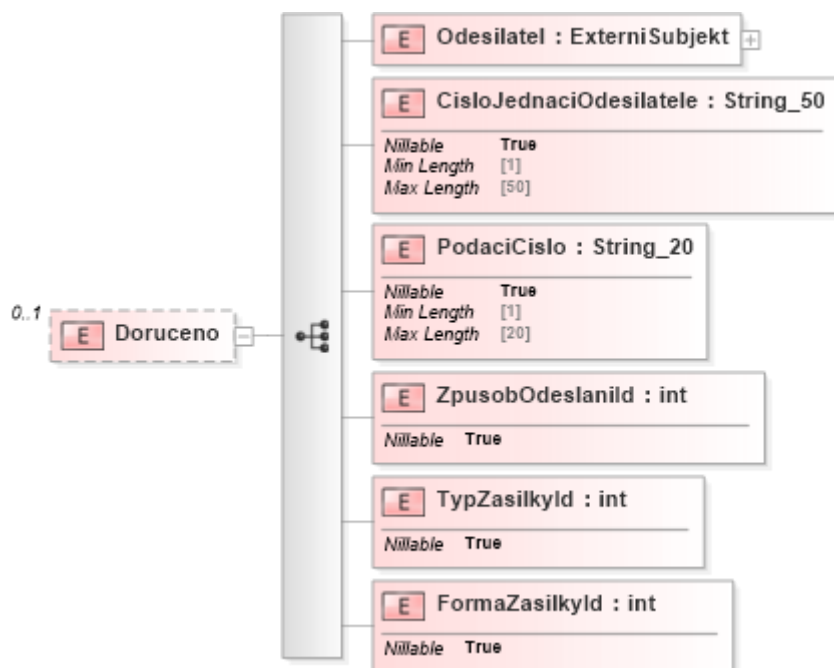
Dokument





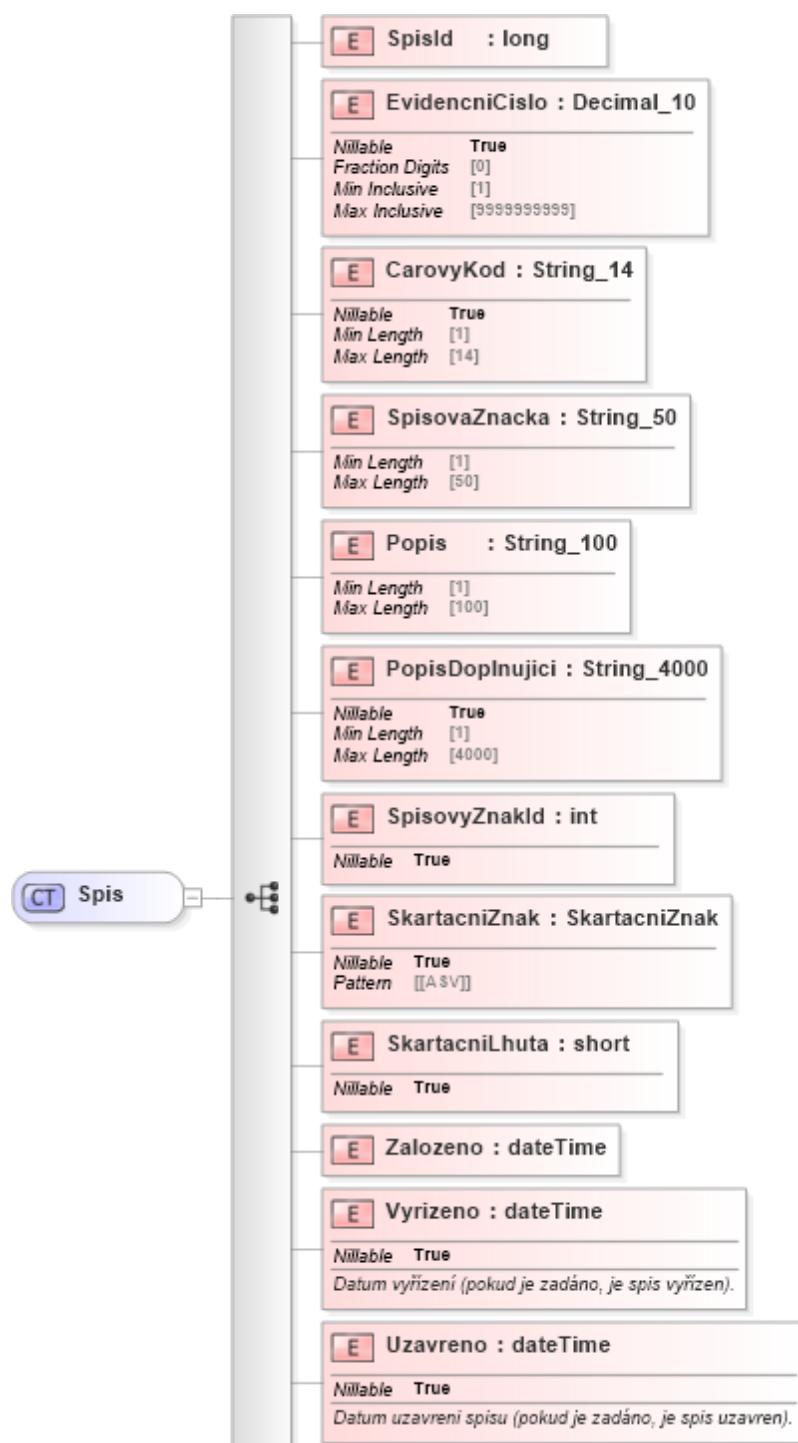
Parametr	Typ	Povinné	Popis
DokumentId	Long	Ano	Identifikátor dokumentu Elisy
EvidencniCislo	Decimal(10)	Ne	Evidenční číslo dokumentu
CarovyKod	String(14)	Ne	Čárový kód dokumentu
CisloJednaci	String(50)	Ne	Číslo jednací dokumentu
SpisId	Long	Ne	Identifikátor spisu Elisy. Pokud je uvedeno, je dokument ve spisu. Pokud není, jedná se o samostatný dokument.
Popis	String(100)	Ano	Stručný popis dokumentu. Údaj je dostupný všem uživatelům.
PopisDoplňující	String(4000)	Ne	Doplňující (podrobný) popis dokumentu. Údaj je dostupný pouze uživatelům s právy pro zobrazení detailu dokumentu,
Forma	FormaDokumentu	Ano	Forma originálu dokumentu. A = analogová (papírová) D = digitální (elektronická podoba) Z = zdigitalizovaná (elektronická, vzniklá převodem z papírové)
Doruceno		Ne	Údaje o doručení dokumentu (odesilatel). Pouze u „cizích“ dokumentů (tedy dokumentů vzniklých mimo organizaci).
TypDokumentId	Integer	Ne	Identifikátor typu dokumentu.
SpisovyZnakId	Integer	Ne	Identifikátor spisového znaku.
SkartacniZnak	SkartacniZnak	Ne	Skartační znak (hodnota).
SkartacniLhuta	Short	Ne	Skartační lhůta v letech.
DorucenoZalozeno	DateTime	Ano	Datum doručení u cizího dokumentu, datum založení u vlastního dokumentu.
Evidovano	DateTime	Ne	Datum evidování dokumentu.
VyriditDo	DateTime	Ne	Datum, do kterého by měl být dokument vyřízen (uživatelsky editovatelná hodnota, není závazné)
Vyřizeno	DateTime	Ne	Datum vyřízení dokumentu. Pokud je uvedeno, je dokument vyřízen.
PravniMoc	DateTime	Ne	Datum nabytí právní moci. Může být uvedeno i dopředu.
PocetListu	Integer	Ne	Počet listů originálu.
PocetPriloh	Integer	Ne	Počet příloh originálu.
Poznamka	String(4000)	Ne	Poznámka.
Stav	StavDokumentu	Ano	Aktuální stav dokumentu
5 = Doručeno (stav dokumentu po doručení či založení na podatelně) 10 = Evidováno (stav dokumentu po první změně údajů po podatelně) 20 = Stornováno (dokument byl stornován) 30 = Předáváno (dokument je předáván mezi uživateli) 40 = Pozastaveno (pozastavení zpracování dokumentu) 80 = Vyřízeno (dokument byl vyřízen - odpovědí, založením spisu...) 90 = Předáno do spisovny (dokument je umístěn ve spisovně) 95 = Zapůjčeno ze spisovny 100 = Předáváno ve spisu (dokument je předáván mezi uživateli ve spisu) 105 = Předáváno do spisovny (dokument je předáván do modulu spisovna) 110 = Předáváno ke skartaci (dokument je předáván ke skartaci v modulu spisovna) 115 = Předáváno k archivaci (dokument je předáván k archivaci v modulu spisovna) 120 = Předáno na návrh protokolu (dokument je předán na návrh protokolu pro převzetí spisovnou)			

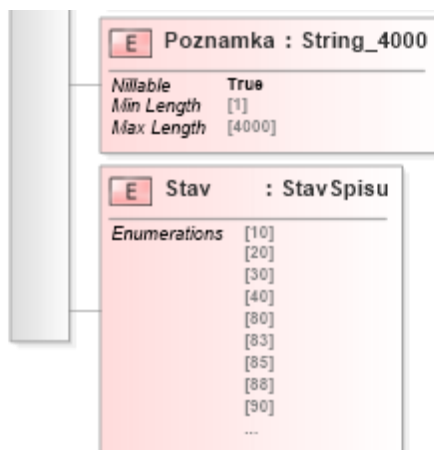
Doruceno



Parametr	Typ	Povinné	Popis
Odesitel	ExterniSubjekt	Ano	Údaje o odeslateli.
CisloJednaciOdesilatele	String(50)	Ne	Číslo jednacích používané na straně odesilatele.
PodaciCislo	String(20)	Ne	Podací číslo zásilky.
ZpusobOdeslanild	Integer	Ne	Způsob odeslání.
TypZasilkyld	Integer	Ne	Typ zásilky.
FormaZasilkyld	Integer	Ne	Forma zásilky.

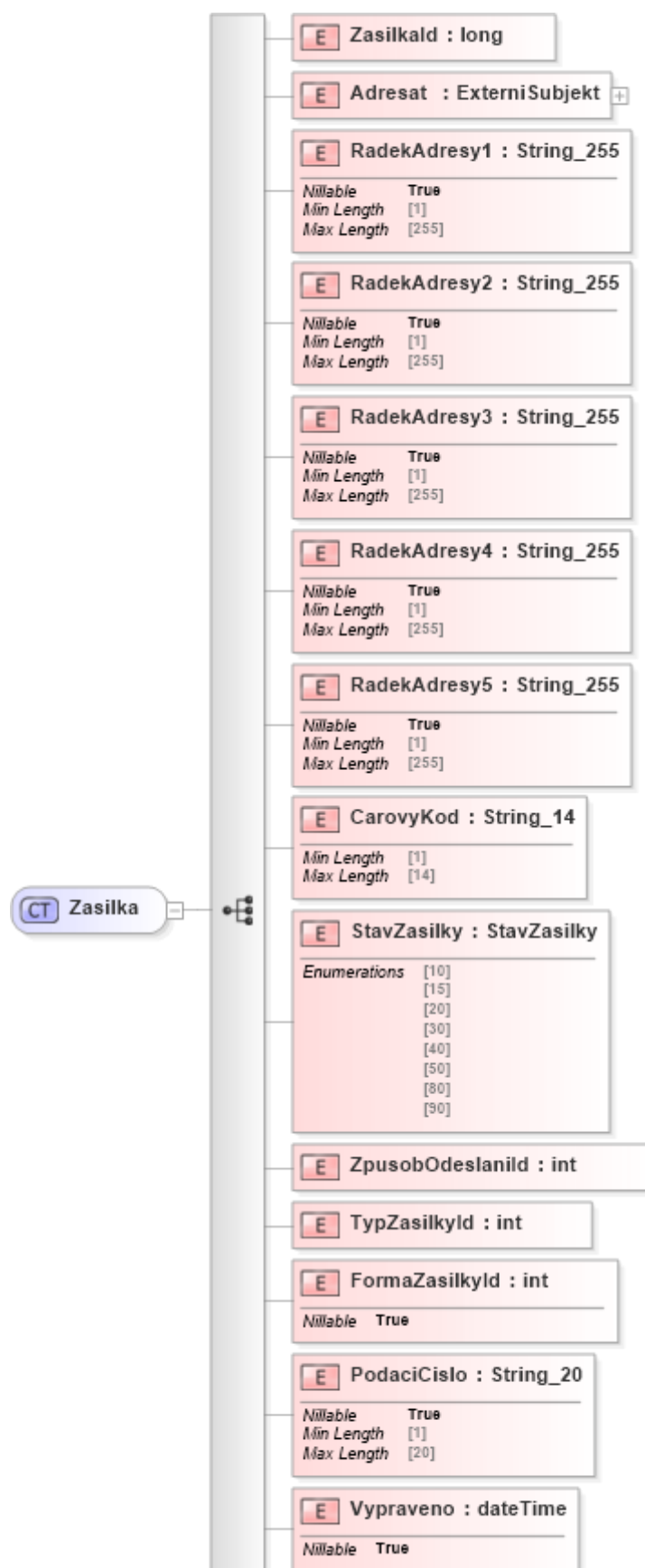
Spis

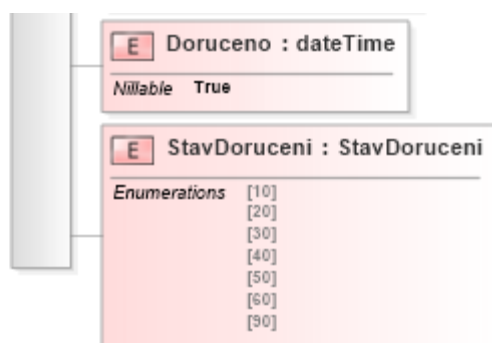




Parametr	Typ	Povinné	Popis
SpisId	Long	Ano	Identifikátor spisu Elisy
EvidencniCislo	Decimal(10)	Ne	Evidenční číslo spisu
CarovyKod	String(14)	Ne	Čárový kód spisu
SpisovaZnacka	String(50)	Ne	Spisová značka
Popis	String(100)	Ano	Stručný popis spisu. Údaj je dostupný všem uživatelům.
PopisDoplujici	String(4000)	Ne	Doplňující (podrobný) popis spisu. Údaj je dostupný pouze uživatelům s právy pro zobrazení detailu spisu.
SpisovyZnakId	Integer	Ne	Identifikátor spisového znaku.
SkartacniZnak	SkartacniZnak	Ne	Skartační znak (hodnota).
SkartacniLhuta	Short	Ne	Skartační lhůta v letech.
Zalozeno	DateTime	Ano	Datum založení spisu.
Vyrizeno	DateTime	Ne	Datum vyřízení spisu. Pokud je uvedeno, je spis vyřízen.
Uzavreno	DateTime	Ne	Datum uzavření spisu. Pokud je uvedeno, je spis uzavřen.
Poznamka	String(4000)	Ne	Poznámka.
Stav	StavSpisu	Ano	Aktuální stav spisu
10 = Vytvořeno 20 = Stornováno (spis byl stornován) 30 = Předáváno (spis je předáván mezi uživateli) 40 = Pozastaveno (pozastavení zpracování spisu) 80 = Vyřízeno (spis byl vyřízen) 83 = Zrušení vyřízení spisu 85 = Uzavřeno (spis byl uzavřen) 88 = Zrušení uzavření spisu 90 = Předáno do spisovny (spis je umístěn ve spisovně) 95 = Zapůjčeno ze spisovny 100 = Předáváno do spisovny (spis je předáván do modulu spisovna) 105 = Předáváno ke skartaci (spis je předáván ke skartaci v modulu spisovna) 110 = Předáváno k archivaci (spis je předáván k archivaci v modulu spisovna) 115 = Předáno na návrh protokolu (spis je předán na návrh protokolu pro převzetí spisovnou)			

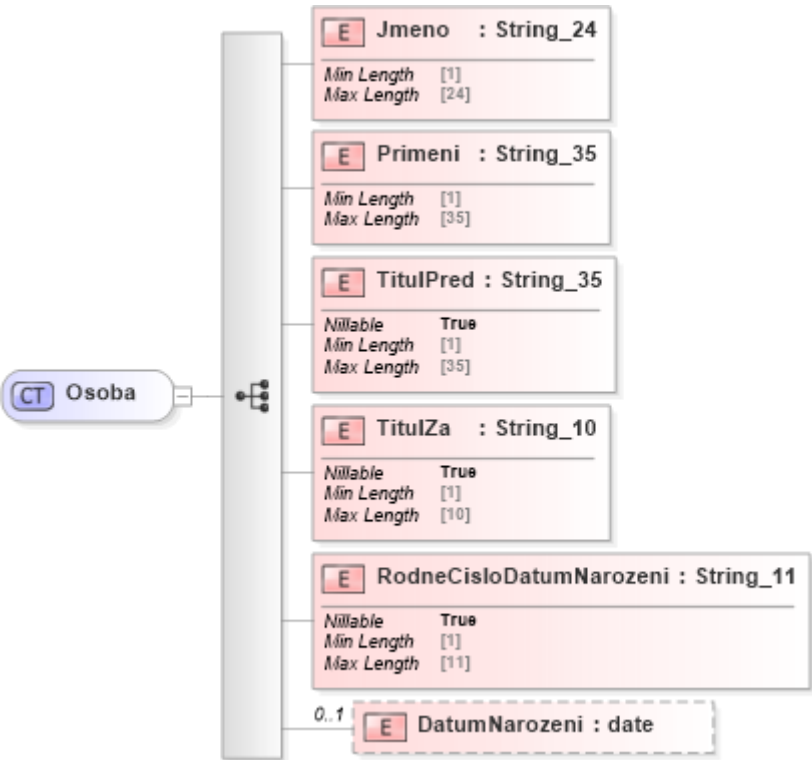
Zásilka





Parametr	Typ	Povinné	Popis
Zasilkald	Long	Ano	Identifikátor zásilky Elisy
Adresat	ExterniSubjekt	Ano	Adresát zásilky. Kompletní externí subjekt (údaje číselníku adres). Pro zásilku nemusí být použity všechny údaje (většinou jsou použity jen některé, viz RadekAdresa1 – 5).
RadekAdresa1	String(255)	Ne	První řádek adresy Prezentační forma adresy – většinou název adresáta. Pořadí či vyplnění údajů řádků adresy není garantováno – v prvním řádku může být místo názvu např. i osoba (pokud je adresováno konkrétní osobě v organizaci) a ostatní údaje posunuty o řádek níže.
RadekAdresa2	String(255)	Ne	Druhý řádek adresy Prezentační forma adresy – většinou ulice a číslo.
RadekAdresa3	String(255)	Ne	Třetí řádek adresy Prezentační forma adresy – většinou psč a obec.
RadekAdresa4	String(255)	Ne	Čtvrtý řádek adresy
RadekAdresa5	String(255)	Ne	Pátý řádek adresy
CarovyKod	String(14)	Ano	Čárový kód zásilky
StavZasilky	StavZasilky	Ano	Aktuální stav zásilky
10 = Vytvořeno 15 = Stornováno (zásilku stornoval uživatel) 20 = Předáno výpravně (zásilka je předávána výpravně; čeká na převzetí výpravnou) 30 = Připraveno k vypravení (zásilka je ve výpravně a čeká na vypravení) 40 = Stornováno výpravnou (zásilku stornovala výpravná) 50 = Odesláno (vypraveno) 80 = Vraceno nedoručené 90 = Doručeno			
ZpusobOdeslaniId	Integer	Ano	Způsob odeslání.
TypZasilkyId	Integer	Ano	Typ zásilky.
FormaZasilkyId	Integer	Ne	Forma zásilky.
PodaciCislo	String(20)	Ne	Podací číslo zásilky, resp. ID data message pro DZ.
Vypraveno	DateTime	Ne	Datum a čas vypravení zásilky
Doruceno	DateTime	Ne	Datum (a případně čas) doručení
StavDoruceni	StavDoruceni	Ano	Aktuální stav doručení zásilky
10 = Doručeno 20 = Vraceno - nepřijato adresátem 30 = Vraceno - nevyžádáno 40 = Vraceno - adresát neznámý 50 = Vraceno - adresát se odstěhoval bez udání adresy 60 = Vraceno - nedostatečná adresa 90 = Vraceno - z jiného důvodu			

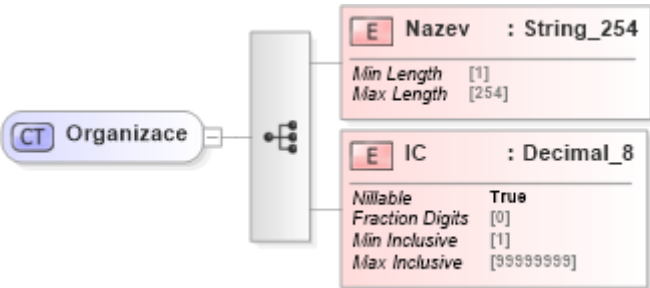
Osoba



Liquid Studio 2021 - Data Designer Edition 19.0.8.10813

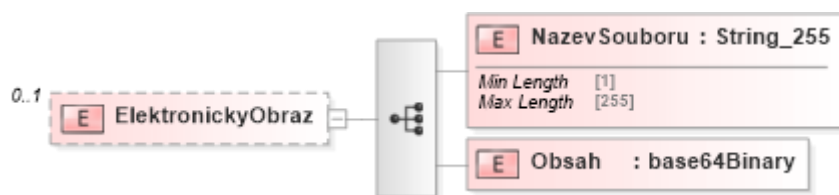
Parametr	Typ	Povinné	Popis
Jmeno	String(24)	Ano	Křestní jméno.
Prijmeni	String(35)	Ano	Příjmení
TitulPred	String(35)	Ne	Tituly před jménem
TitulZa	String(10)	Ne	Tituly za jménem
RodneCisloDatumNarozeni	String(11)	Ne	Ročník narození, datum narození nebo rodné číslo. Teoreticky libovolný text.
DatumNarozeni	Date	Ne	Datum narození

Organizace



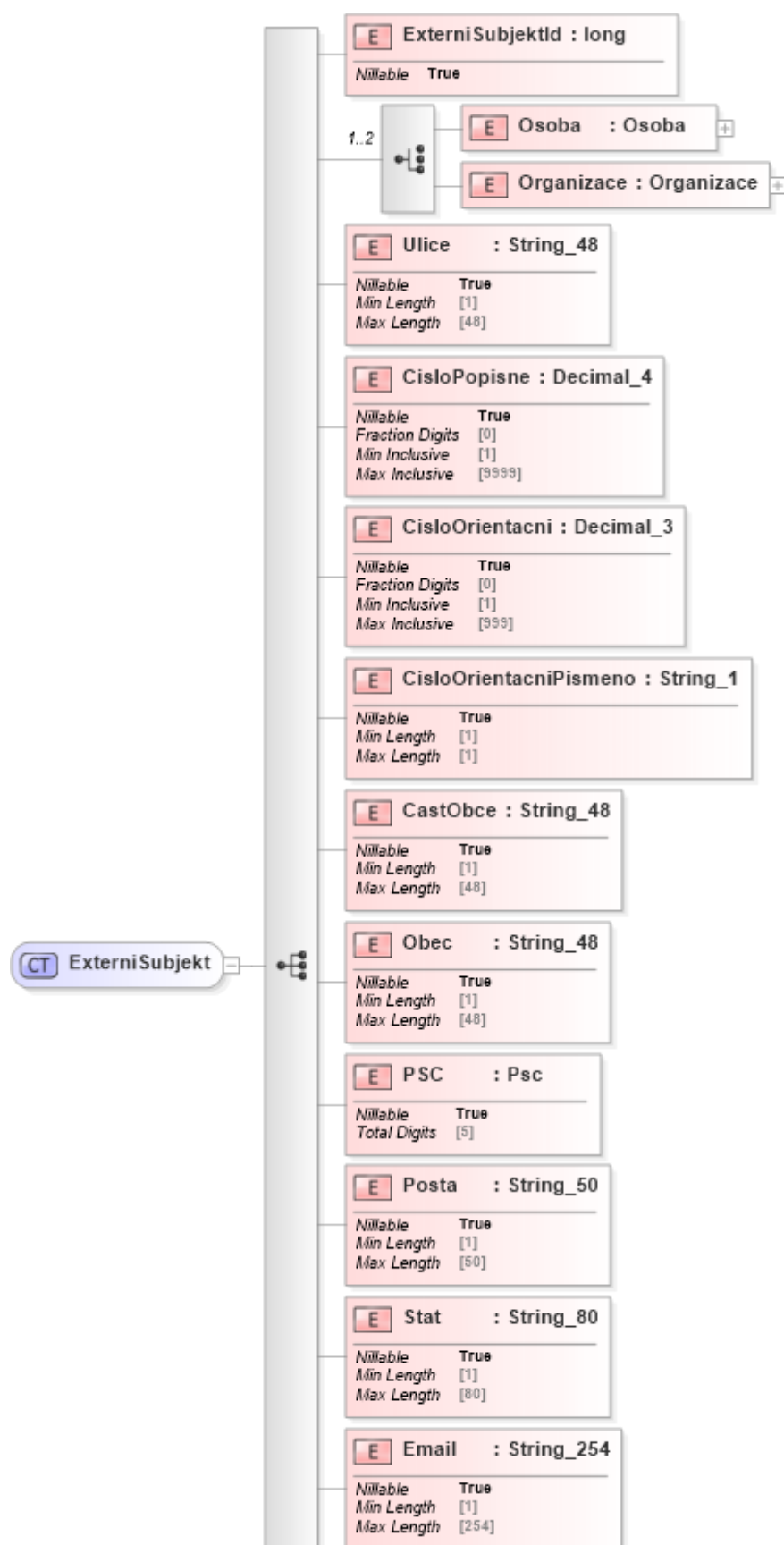
Parametr	Typ	Povinné	Popis
Nazev	String(254)	Ano	Název organizace
IC	Decimal(8)	Ne	Identifikační číslo organizace (IČ)

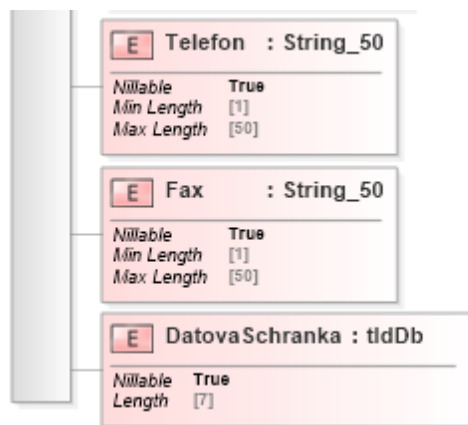
ElektronickyObraz



Parametr	Typ	Povinné	Popis
NazevSouboru	String(255)	Ano	Název souboru
Obsah	Base64Binary	Ano	Vlastní obsah souboru

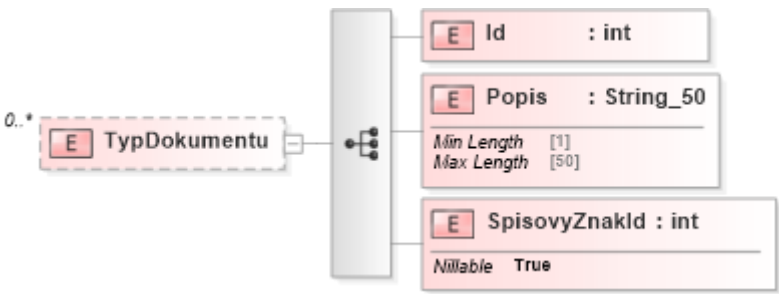
Externí subjekt





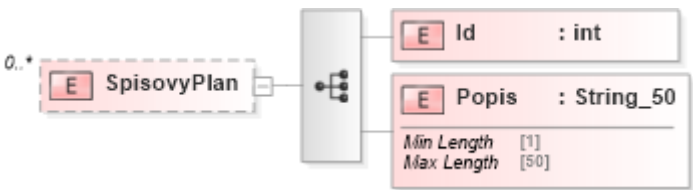
Parametr	Typ	Povinné	Popis
ExterniSubjektId	Long	Ne	Identifikátor externího subjektu Elisy. V případě, kdy je tento element vrácen z Elisy (response), je vždy vyplněno.
Osoba/Organizace		Ano	Alespoň jeden z elementů je vždy uveden. Pokud je uvedena: - Pouze osoba – jedná se o fyzickou osobu - Pouze organizace – jedná se o právnickou osobu - Osoba I organizace – jedná se o fyzickou osobu – podnikatele (OSVČ)
Ulice	String(48)	Ne	Ulice (bez čísel popisných/orientačních)
CisloPopisne	Decimal(4)	Ne	Popisné číslo
CisloOrientacni	Decimal(3)	Ne	Orientační číslo (bez písmena)
CisloOrientacniPismeno	String(1)	Ne	Písmeno čísla orientačního
CastObce	String(48)	Ne	Část obce
Obec	String(48)	Ne	Obec
PSC	Psc (decimal; přesně 5 číslic)	Ne	Poštovní směrovací číslo
Posta	String(50)	Ne	Název pošty
Stat	String(80)	Ne	Stát
Email	String(254)	Ne	Emailová adresa
Telefon	String(50)	Ne	Telefonní číslo
Fax	String(50)	Ne	Telefonní číslo faxu
DatovaSchranka	tIdDb (String; přesně 7 znaků)	Ne	Identifikátor ISDS datové schránky

TypDokumentu



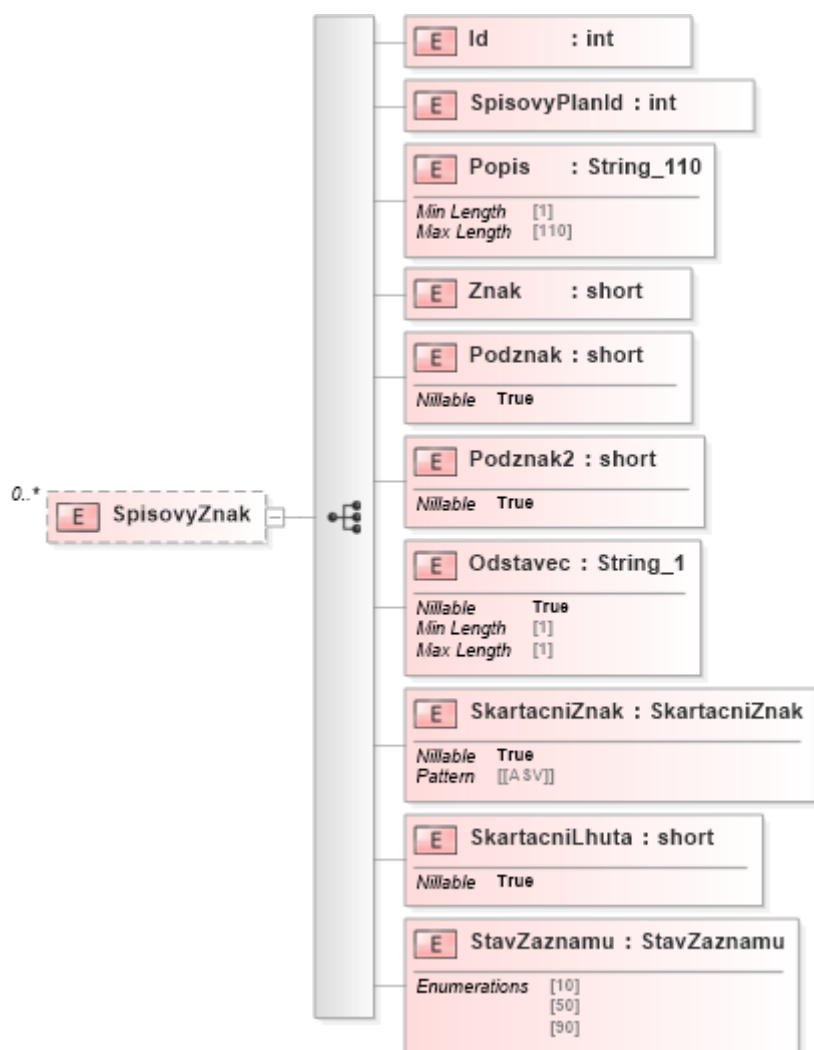
Parametr	Typ	Povinné	Popis
Id	Integer	Ano	Identifikátor Elisy.
Popis	String(50)	Ano	Popis typu dokumentu.
SpisovyZnakId	Integer	Ne	Identifikátor spisového znaku Elisy.

SpisovyPlan



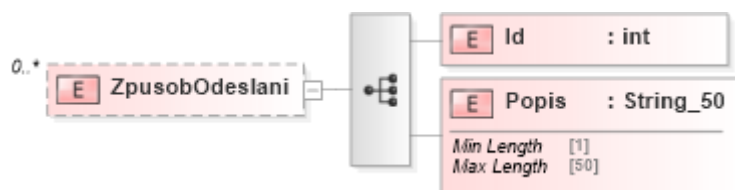
Parametr	Typ	Povinné	Popis
Id	Integer	Ano	Identifikátor Elisy.
Popis	String(50)	Ano	Popis spisového plánu.

SpisovyZnak



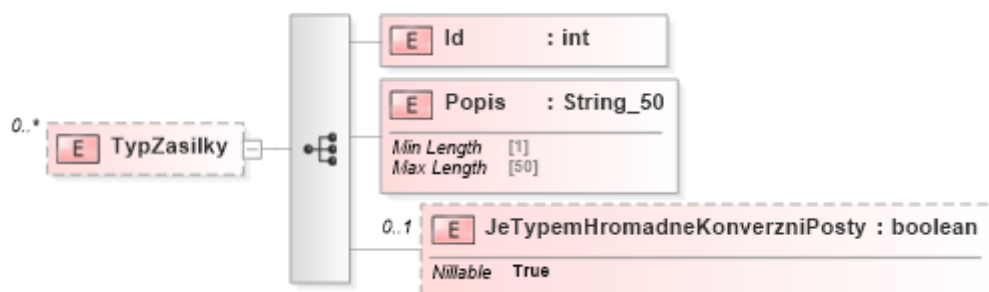
Parametr	Typ	Povinné	Popis
Id	Integer		Identifikátor Elisy.
SpisovyPlanId	Integer		Identifikátor spisového plánu Elisy.
Popis	String(110)		Popis spisového znaku.
Znak	Short		Spisový znak
Podznak	Short		Podznak spisového znaku
Podznak2	Short		Druhý podznak spisového znaku
Odstavec	String(1)		Odstavec spisového znaku
SkartacniZnak	SkartacniZnak		Skartační znak
SkartacniLhuta	Short		Skartační lhůta v letech.
StavZaznamu	StavZaznamu		Stav záznamu (10 – platný, 50 – pozastavený, 90 - zrušený)

ZpusobOdeslani



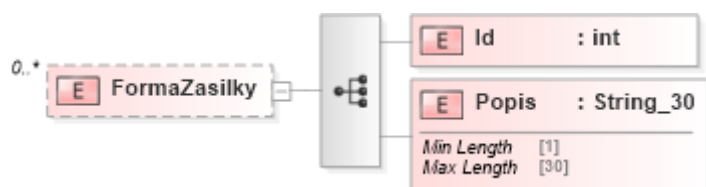
Parametr	Typ	Povinné	Popis
Id	Integer	Ano	Identifikátor Elisy.
Popis	String(50)	Ano	Popis spôsobu odeslání.

TypZasilky



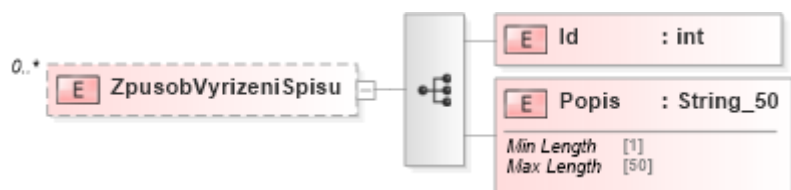
Parametr	Typ	Povinné	Popis
Id	Integer	Ano	Identifikátor Elisy.
Popis	String(50)	Ano	Popis typu zásilky.
JeTypemHromadneKonverzniPosty	Boolean	Ne	Určuje, zda se jedná o typ zásilky Hromadné konverzní pošty

FormaZasilky



Parametr	Typ	Povinné	Popis
Id	Integer	Ano	Identifikátor Elisy.
Popis	String(50)	Ano	Popis formy zásilky.

ZpusobVyrizeniSpisu



Parametr	Typ	Povinné	Popis
Id	Integer	Ano	Identifikátor Elisy.
Popis	String(50)	Ano	Popis způsobu vyřízení spisu.

Metody

Requesty

Každý request obsahuje vstupní parametry **Login** a **Heslo**. Pomocí nich se jednak ověřují práva pro přístup do interface (Elisy) a dále je každý login přiřazen konkrétnímu funkčnímu místu. Přihlášením je tedy i zvoleno funkční místo, které provádí příslušnou metodu (a pro které se ověřují práva, např. zobrazení detailu dokumentu apod.).

Response

Výstupem z každé metody je vždy minimálně **Status** a **ChyboveHlaseni**.

Status je kódem úspěšnosti provedení operace (hodnota **0**), případně kódem chyby (hodnota větší než nula). Všechny metody mají společné kódy chyb v rozsahu 0 – 499 (včetně) a 999. Ostatní kódy chyb jsou specifické pro každou metodu.

Standardní kódy:

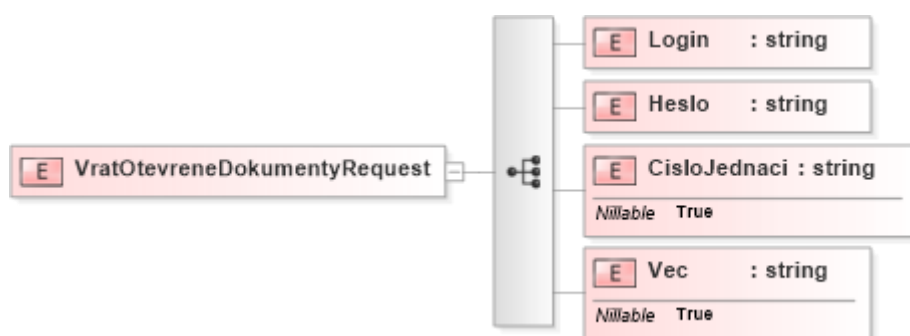
Kód (Status)	Popis (ChyboveHlaseni)
0	OK
101	Uživatelské jméno musí být zadáno. <i>Vstupní parametr Login je prázdný (null).</i>
102	Heslo musí být zadáno <i>Vstupní parametr Heslo je prázdný (null).</i>
103	Nepodařilo se zjistit IP adresu
200	Neplatná licence pro použití externí aplikace <i>Interface není správně naadministrován na straně Elisy.</i>
201	Bylo zadáno chybné přihlašovací jméno či heslo <i>Login, heslo nebo kombinace Loginu a Hesla neexistuje.</i>
202	Byl překročen maximální počet povolených neúspěšných pokusů o přihlášení - účet byl zablokován
300	Funkční místo, na něhož je navázán uživatel externí aplikace, nemá přiděleného uživatele <i>Interface není správně naadministrován na straně Elisy.</i>
999	Obecná (kódem nespecifikovaná) chyba

Chybové hlášení je popisem chybového kódu (většinou se shoduje s příslušným popisem chybového kódu). V případě, kdy je metoda provedena bezchybně (kód 0), je chybové hlášení prázdné (null).

VratOtevreneDokumenty

Popis	Seznam otevřených dokumentů <i>Zobrazí seznam otevřených dokumentů ze SPS přístupných danému uživateli, ať již jsou či nejsou zařazeny ve spisu, které jsou zařazeny v otevřených spisech, příp. nejsou zařazeny ve spisu. Umožní vyhledávat (zadat vstupní podmínku) minimálně dle č.j. a věci (s podporou zástupných znaků) a případně dle identifikátoru dokumentu a identifikátoru elektronického dokumentu.</i>
Požadovaná práva	Funkční místo musí mít práva pro zobrazení dokumentu (resp. jsou vráceny pouze dokumenty, k nimž má funkční místo práva pro zobrazení).

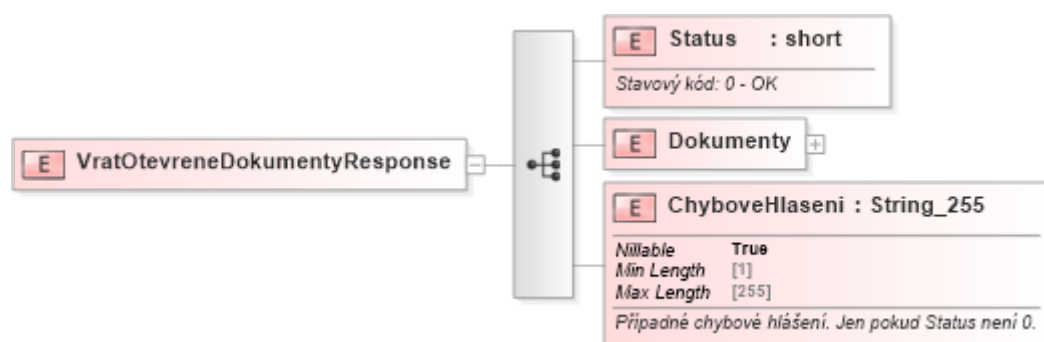
Request



Argumenty

Parametr	Typ	Povinné	Popis
Login	String	Ano	Přihlašovací jméno navázané v Elise na konkrétní funkční místo.
Heslo	String	Ano	
CisloJednaci	String	Ne	Null, nebo číslo jednací
Vec	String	Ne	Null, nebo věc (stručný popis). Lze použít zástupný znak % na začátku či konci řetězce.

Response



Argumenty

Parametr	Typ	Popis
Status	Short	Návratový kód (0 = OK, jiný = kód chyby)
Dokumenty	Dokument	0 .. N dokumentů
ChyboveHlaseni	String(255)	Případné chybové hlášení (jen pokud Status > 0).

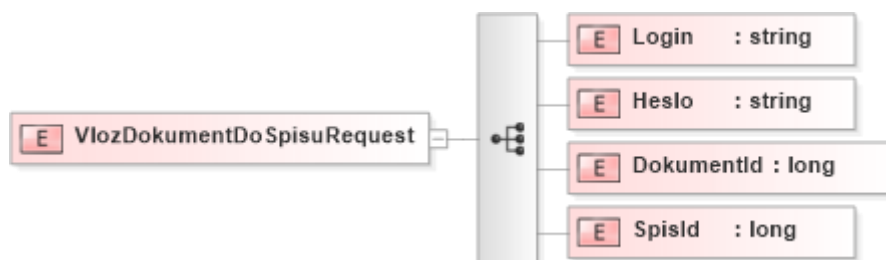
Chybové kódy

Kód (Status)	Popis (ChyboveHlaseni)
0	OK
101	Uživatelské jméno musí být zadáno
102	Heslo musí být zadáno
103	Nepodařilo se zjistit IP adresu
200	Neplatná licence pro použití externí aplikace
201	Bylo zadáno chybné přihlašovací jméno či heslo
202	Byl překročen maximální počet povolených neúspěšných pokusů o přihlášení - účet byl zablokován
300	Funkční místo, na něhož je navázán uživatel externí aplikace, nemá přiděleného uživatele
999	Obecná (kódem nespecifikovaná) chyba

VlozDokumentDoSpisu

Popis	Zařazení dokumentu do spisu <i>Zařadí dokument, který není ve spisu do vybraného existujícího spisu. Dokument i spis jsou určeny pomocí identifikátoru dokumentu, resp. spisu (vnitřní identifikátory spisové služby).</i>
Požadovaná práva	Funkční místo musí mít práva pro editaci dokumentu, který je vkládán do spisu a práva pro zobrazení detailu spisu, do něž je dokument vkládán.

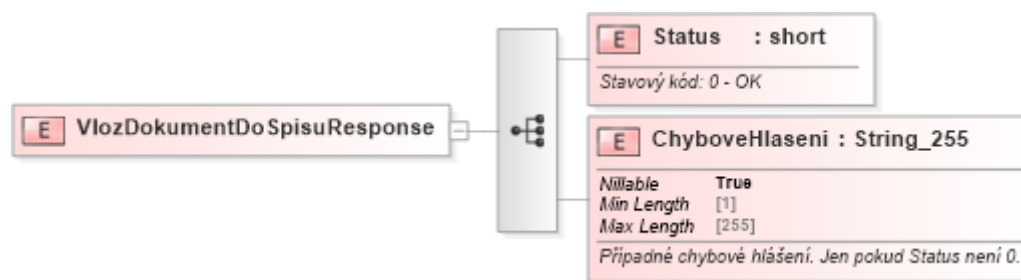
Request



Argumenty

Parametr	Typ	Povinné	Popis
Login	String	Ano	Přihlašovací jméno navázané v Elise na konkrétní funkční místo.
Heslo	String	Ano	
DokumentId	Long	Ano	Identifikátor dokumentu Elisy, který má být vložen do spisu.
SpisId	Long	Ano	Identifikátor spisu Elisy, do něž má být dokument vložen.

Response



Argumenty

Parametr	Typ	Popis
Status	Short	Návratový kód (0 = OK, jiný = kód chyby)
ChyboveHlaseni	String(255)	Případné chybové hlášení (jen pokud Status > 0).

Chybové kódy

Kód (Status)	Popis (ChyboveHlaseni)
0	OK
101	Uživatelské jméno musí být zadáno
102	Heslo musí být zadáno
103	Nepodařilo se zjistit IP adresu
200	Neplatná licence pro použití externí aplikace
201	Bylo zadáno chybné přihlašovací jméno či heslo
202	Byl překročen maximální počet povolených neúspěšných pokusů o přihlášení - účet byl zablokován
300	Funkční místo, na něhož je navázán uživatel externí aplikace, nemá přiděleného uživatele
500	Dokument neexistuje
501	Nedostatečná práva k dokumentu
502	Dokument se již nachází ve spisu či sběrném archu
503	Spis neexistuje
504	Nedostatečná práva ke spisu
999	Obecná (kódem nespecifikovaná) chyba

ZalozVlastniDokument

Popis

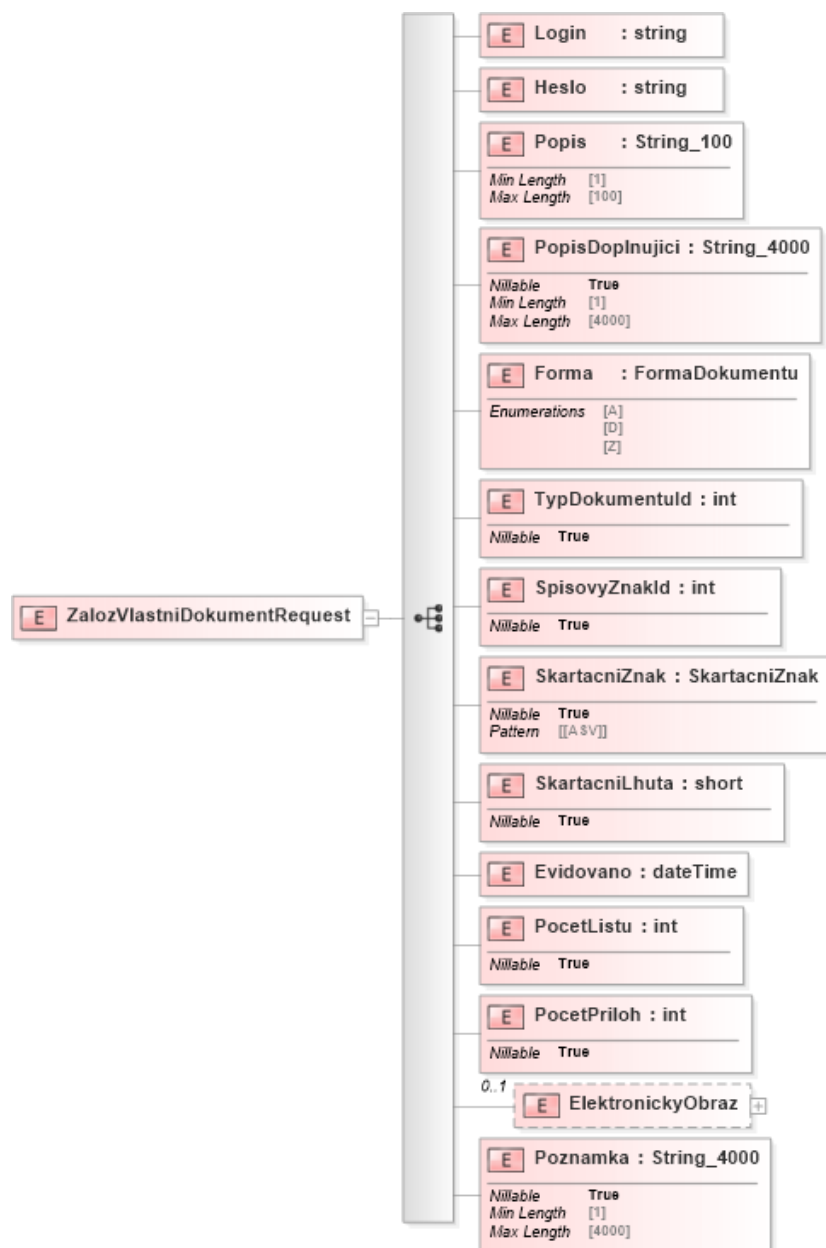
Založení vlastního dokumentu s novým číslem jednacím

Založí nový dokument s novým číslem jednacím v SPS. Součástí vstupních dat je informace o typu dokumentu, spisovém znaku a popř. platného spisového plánu. Funkce vrátí č.j., identifikátor (ID spisové služby) založeného dokumentu a unikátní identifikátor elektronického dokumentu.

Požadovaná práva

Není omezeno právy.

Request



Argumenty

Parametr	Typ	Povinné	Popis
Login	String	Ano	Přihlašovací jméno navázané v Elise na konkrétní funkční místo.
Heslo	String	Ano	
Popis	String(100)	Ano	Stručný popis dokumentu.
PopisDoplňující	String(4000)	Ne	Doplňující (podrobný) popis dokumentu.
Forma	FormaDokumentu	Ano	Forma originálu dokumentu.
TypDokumentId	Integer	Ne	Identifikátor typu dokumentu Elisy.
SpisovyZnakId	Integer	Ne	Identifikátor spisového znaku Elisy.
SkartacniZnak	SkartacniZnak	Ne	Skartační znak.
SkartacniLhuta	Short	Ne	Skartační lhůta (v celých letech).
Evidovano	DateTime	Ano	Datum a čas evidování (založení) dokumentu.
PocetListu	Integer	Ne	Počet listů originálu.
PocetPriloh	Integer	Ne	Počet příloh originálu.
ElektronickyObraz		Ne	Soubor primární přílohy (elektronického dokumentu).
Poznamka	String(4000)	Ne	Poznámka.

Response



Liquid Studio 2021 - Data Designer Edition 19.0.8.10813

Argumenty

Parametr	Typ	Popis
Status	Short	Návratový kód (0 = OK, jiný = kód chyby)
DokumentId	Long	Identifikátor nově založeného dokumentu Elisy.
CisloJednaci	String(50)	Číslo jednací nově založeného dokumentu.
Ulozisteld	Long	Identifikátor elektronického obrazu nově založeného dokumentu. Je předáváno pouze v případě, kdy byl vyplněn vstupní argument ElektronickyObraz requestu (tedy pokud byl elektronický obraz uložen).
CarovyKod	String(14)	Čárový kód nově založeného dokumentu.
ChyboveHlaseni	String(255)	Případné chybové hlášení (jen pokud Status > 0).

Chybové kódy

Kód (Status)	Popis (ChyboveHlaseni)
0	OK
101	Uživatelské jméno musí být zadáno
102	Heslo musí být zadáno
103	Nepodařilo se zjistit IP adresu
200	Neplatná licence pro použití externí aplikace
201	Bylo zadáno chybné přihlašovací jméno či heslo
202	Byl překročen maximální počet povolených neúspěšných pokusů o přihlášení - účet byl zablokován
300	Funkční místo, na něhož je navázán uživatel externí aplikace, nemá přiděleného uživatele

500	<i>Neplatný skartační znak</i>
501	<i>Typ dokumentu neexistuje</i>
502	<i>Spisový znak neexistuje</i>
503	<i>Spisový znak není platným záznamem</i>
999	<i>Obecná (kódem nespecifikovaná) chyba</i>

ZalozVlastniVyrizujiciDokument

Popis

Založení vlastního vyřizujícího dokumentu

Založí dokument, který je vyřizujícím dokumentem k existujícímu dokumentu. Existující dokument je identifikován identifikátorem spisové služby (ID SPS). Součástí vstupních dat je informace o typu dokumentu, spisovém znaku a popř. platného spisového plánu. Předává se také informace o vazbě k dokumentu, který je vyřizován. Funkce vrátí č.j., identifikátor (ID spisové služby) založeného dokumentu a unikátní identifikátor elektronického dokumentu.

Požadovaná práva

Funkční místo musí mít práva pro editaci dokumentu, který je vyřizován nově zakládaným dokumentem.

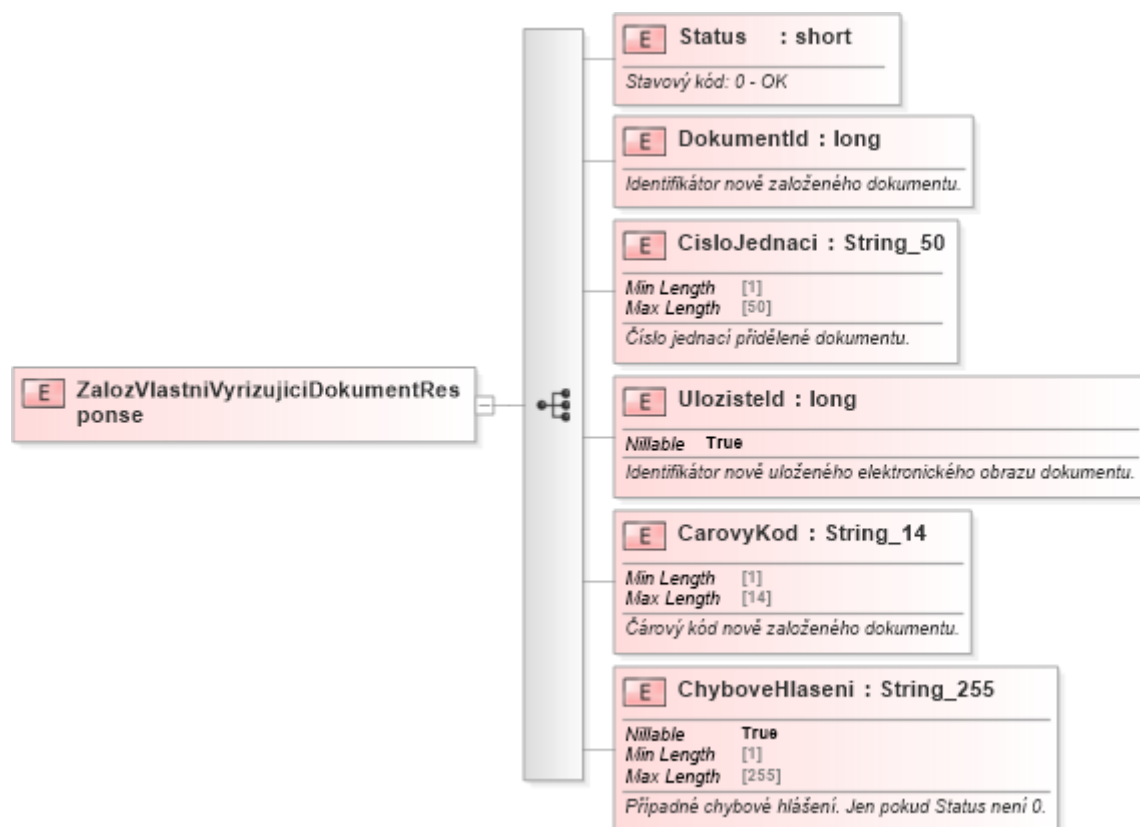
Request



Argumenty

Parametr	Typ	Povinné	Popis
Login	String	Ano	Přihlašovací jméno navázané v Elise na konkrétní funkční místo.
Heslo	String	Ano	
VyřizujeDokumentId	Long	Ano	Identifikátor dokumentu Elisy, který má být vyřizován nově zakládaným dokumentem.
Popis	String(100)	Ano	Stručný popis dokumentu.
PopisDoplňující	String(4000)	Ne	Doplňující (podrobný) popis dokumentu.
Forma	FormaDokumentu	Ano	Forma originálu dokumentu.
TypDokumentId	Integer	Ne	Identifikátor typu dokumentu Elisy.
SpisovyZnakId	Integer	Ne	Identifikátor spisového znaku Elisy.
SkartacniZnak	SkartacniZnak	Ne	Skartační znak.
SkartacniLhuta	Short	Ne	Skartační lhůta (v celých letech).
Evidovano	DateTime	Ano	Datum a čas evidování (založení) dokumentu.
PocetListu	Integer	Ne	Počet listů originálu.
PocetPriloh	Integer	Ne	Počet příloh originálu.
ElektronickyObraz		Ne	Soubor primární přílohy (elektronického dokumentu).
Poznamka	String(4000)	Ne	Poznámka.

Response



Liquid Studio 2021 - Data Designer Edition 19.0.8.10813

Argumenty

Parametr	Typ	Popis
Status	Short	Návratový kód (0 = OK, jiný = kód chyby)
DokumentId	Long	Identifikátor nově založeného dokumentu Elisy.
CisloJednaci	String(50)	Číslo jednací nově založeného dokumentu.
Ulozisteld	Long	Identifikátor elektronického obrazu nově založeného dokumentu. Je předáváno pouze v případě, kdy byl vyplněn vstupní argument ElektronickyObraz requestu (tedy pokud byl elektronický obraz uložen).
CarovyKod	String(14)	Čárový kód nově založeného dokumentu.
ChyboveHlaseni	String(255)	Případné chybové hlášení (jen pokud Status > 0).

Chybové kódy

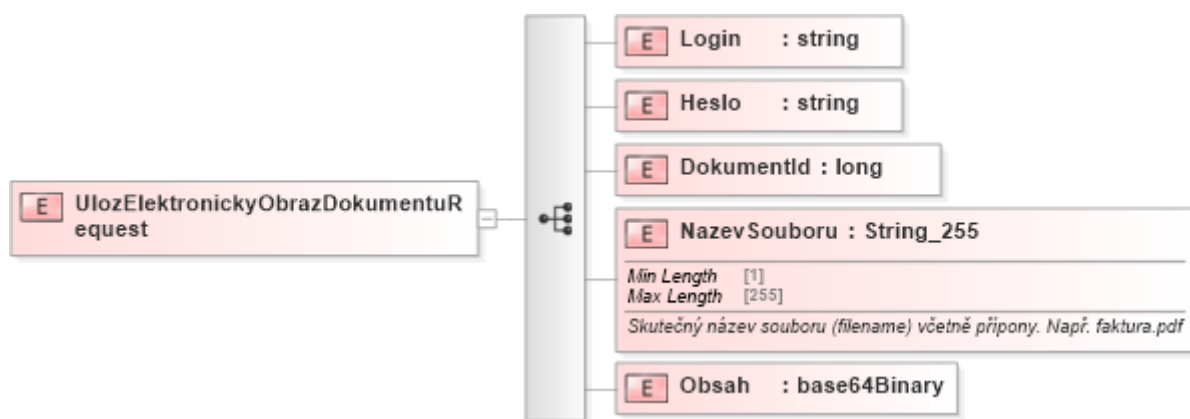
Kód (Status)	Popis (ChyboveHlaseni)
0	OK
101	Uživatelské jméno musí být zadáno
102	Heslo musí být zadáno
103	Nepodařilo se zjistit IP adresu
200	Neplatná licence pro použití externí aplikace
201	Bylo zadáno chybné přihlašovací jméno či heslo
202	Byl překročen maximální počet povolených neúspěšných pokusů o přihlášení - účet byl zablokován
300	Funkční místo, na něhož je navázán uživatel externí aplikace, nemá přiděleného uživatele

500	<i>Neplatný skartační znak</i>
501	<i>Typ dokumentu neexistuje</i>
502	<i>Spisový znak neexistuje</i>
503	<i>Vyřizovaný dokument neexistuje</i>
504	<i>Nedostatečná práva k vyřizovanému dokumentu</i>
505	<i>Vyřizovaný dokument vyřizuje jiný dokument</i>
506	<i>Vyřizovaný dokument je již vyřizován jiným dokumentem</i>
507	<i>Spisový znak není platným záznamem</i>
508	<i>Hodnota v poli Popis je příliš dlouhá, možná délka je 100 znaků.</i>
999	<i>Obecná (kódem nespecifikovaná) chyba</i>

UlozElektronickyObrazDokumentu

Popis	Přidání elektronického obrazu dokumentu <i>Vytvoří hlavní přílohu (soubor) dokumentu v SPS a připojí k ní obraz dokumentu. Dokument je určen pomocí identifikátoru dokumentu (vnitřní identifikátor spisové služby).</i>
Požadovaná práva	Funkční místo musí mít práva pro editaci dokumentu, k němuž je ukládán elektronický obraz.

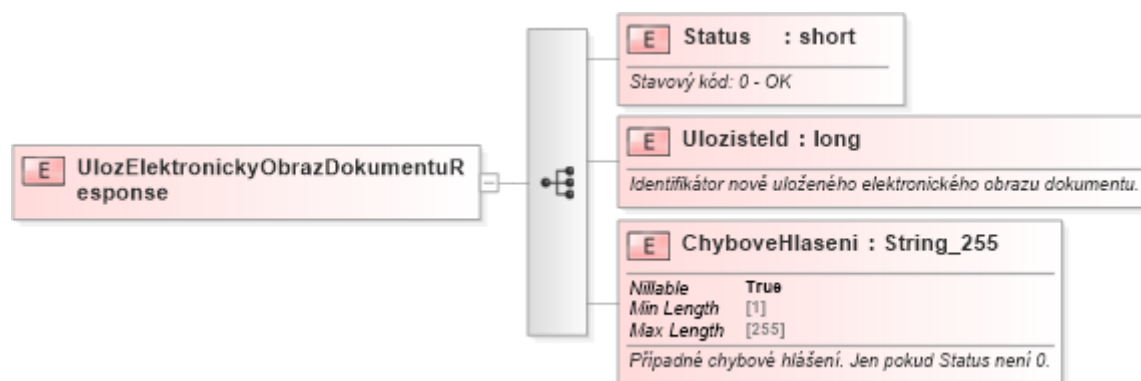
Request



Argumenty

Parametr	Typ	Povinné	Popis
Login	String	Ano	Přihlašovací jméno navázané v Elise na konkrétní funkční místo.
Heslo	String	Ano	
DokumentId	Long	Ano	Identifikátor dokumentu Elisy, k němuž má být uložen elektronický obraz.
NazevSouboru	String(255)	Ano	Skutečný název souboru (filename) včetně přípony. Např. faktura.pdf
Obsah	Base64Binary	Ano	Obsah souboru.

Response



Argumenty

Parametr	Typ	Popis
Status	Short	Návratový kód (0 = OK, jiný = kód chyby)
Ulozisteld	Long	Identifikátor nově založeného elektronického obrazu dokumentu.
ChyboveHlaseni	String(255)	Případné chybové hlášení (jen pokud Status > 0).

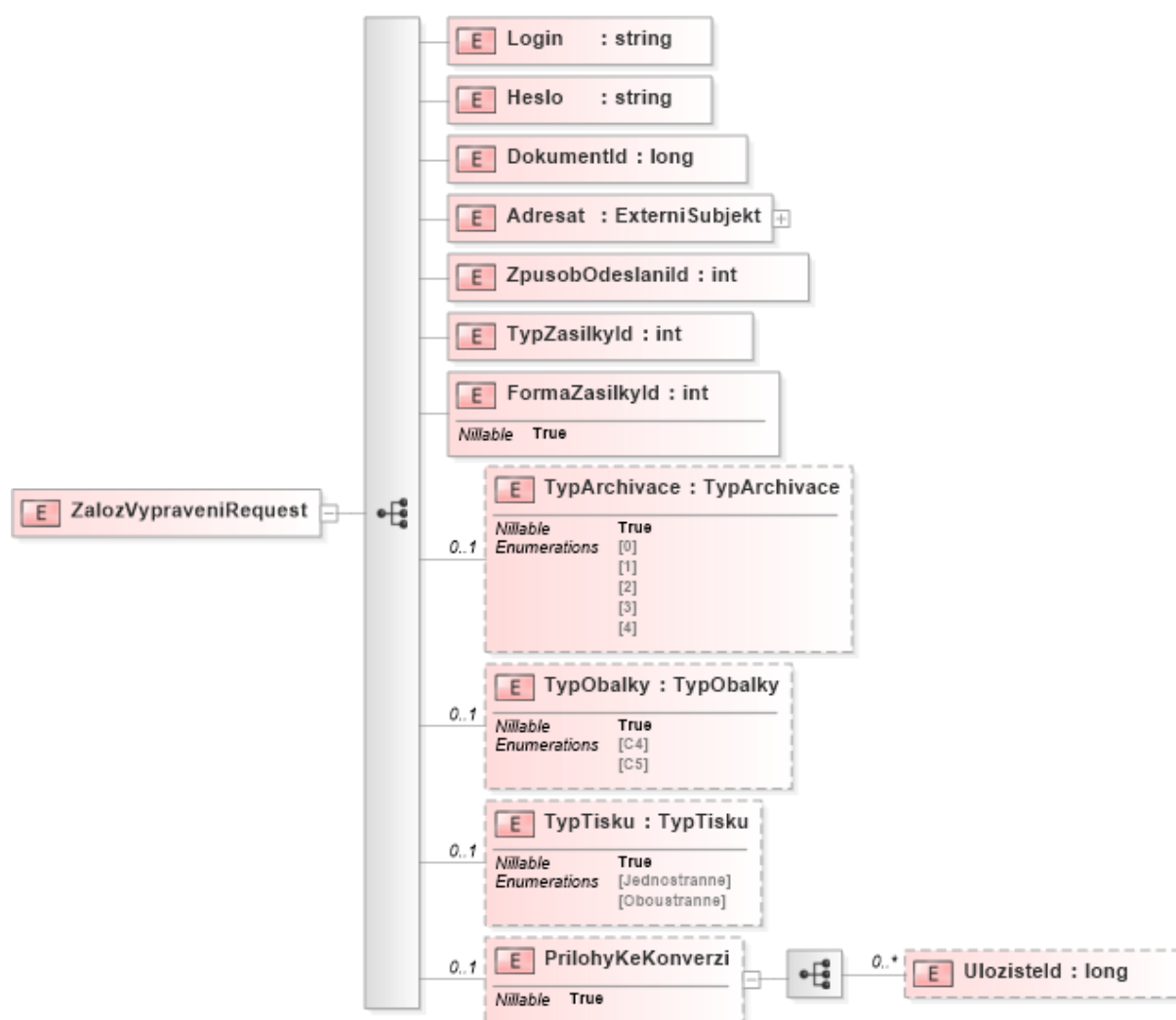
Chybové kódy

Kód (Status)	Popis (ChyboveHlaseni)
0	OK
101	Uživatelské jméno musí být zadáno
102	Heslo musí být zadáno
103	Nepodařilo se zjistit IP adresu
200	Neplatná licence pro použití externí aplikace
201	Bylo zadáno chybné přihlašovací jméno či heslo
202	Byl překročen maximální počet povolených neúspěšných pokusů o přihlášení - účet byl zablokován
300	Funkční místo, na něhož je navázán uživatel externí aplikace, nemá přiděleného uživatele
500	Dokument neexistuje
501	Nedostatečná práva k dokumentu
502	Dokument již má elektronický obraz
999	Obecná (kódem nespecifikovaná) chyba

ZalozVypraveni

Popis	Založení vypravení <i>Vytvoří vypravení k vybranému dokumentu. Součástí vstupních dat jsou údaje o adresátovi a údaje vypravení (způsob zacházení, způsob manipulace, doplňkové služby, apod.)</i>
Požadovaná práva	Není omezeno právy.

Request



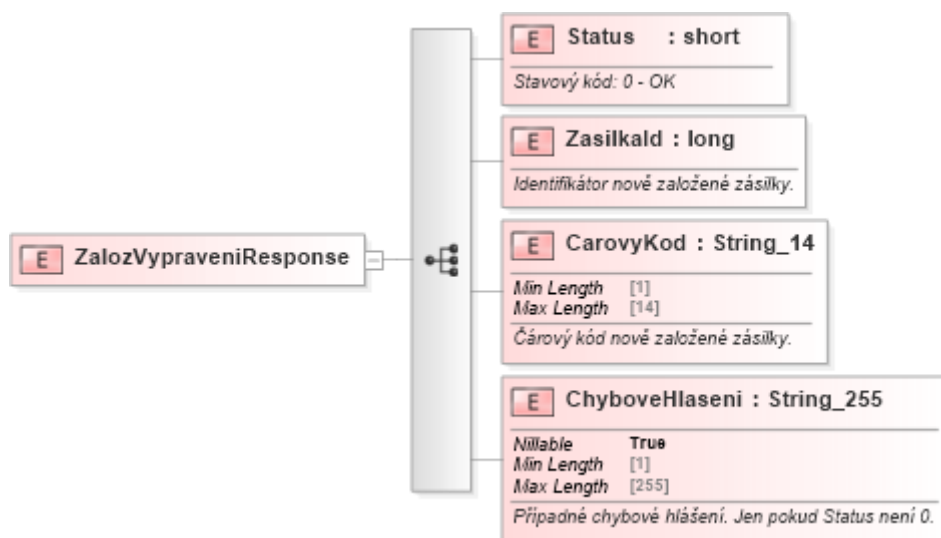
Liquid Studio 2021 - Data Designer Edition 19.0.8.10813

Argumenty

Parametr	Typ	Povinné	Popis
Login	String	Ano	Přihlašovací jméno navázané v Elise na konkrétní funkční místo.
Heslo	String	Ano	
DokumentId	Long	Ano	Identifikátor dokumentu Elisy, který má být vypraven. Pokud je způsob odeslání „datová schránka“, je k odeslání (datové zprávě) připojen elektronický obraz dokumentu.

			Pokud dokument nemá el. obraz, je vrácena chyba (kód 506).
Adresat	ExterniSubjekt	Ano	Adresát vypravení. Pokud je v elementu ExterniSubjekt vyplněno ExterniSubjektId , použije se uvedený externí subjekt z číselníku Elisy (a ostatní údaje elementu jsou ignorovány). Pokud uvedený subjekt není dle id nalezen, je vrácen kód chyby 505 . Pokud není v elementu ExterniSubjekt vyplněno ExterniSubjektId , použijí se údaje uvedené v elementu. Přitom je prováděna kontrola, zda již takový externí subjekt v číselníku neexistuje. Pokud existuje, je použit, pokud neexistuje, je založen nový záznam do číselníku externích subjektů.
ZpusobOdeslanid	Integer	Ano	Identifikátor způsobu odeslání Elisy. Způsobem odeslání je např. Poštou, Datovou schránkou, Osobně...
TypZasilkyId	Integer	Ano	Identifikátor typu zásilky Elisy. Typem zásilky je např. Obvyčejná, Dodejka, Dodejka modrá, Dodejka červená...
FormaZasilkyId	Integer	Ne	Identifikátor formy zásilky Elisy. Formou zásilky je např. Psaní, Balík...
TypArchivace	TypArchivace	Ne	Typ archivace HKP (0 – bez archivace, 1 – tři roky, 2 – deset let, 3 - Scan dodejky/zásilky bez konverze, 4 - Scan dodejky/zásilky s konverzí)
TypObalky	TypObalky	Ne	Typ obálky HKP (C4, C5)
TypTisku	TypTisku	Ne	Typ tisku HKP (Jednostranně, Oboustranně)
PrilohyKeKonverzi	UlozisteId	Ne	0 .. N identifikátorů příloh, které mají být konvertovány službou Hromadné konverzní pošty

Response



Argumenty

Parametr	Typ	Popis
Status	Short	Návratový kód (0 = OK, jiný = kód chyby)
Zasilkald	Long	Identifikátor nově založené zásilky.
CarovyKod	String(14)	Čárový kód nově založené zásilky.
ChyboveHlaseni	String(255)	Případné chybové hlášení (jen pokud Status > 0).

Chybové kódy

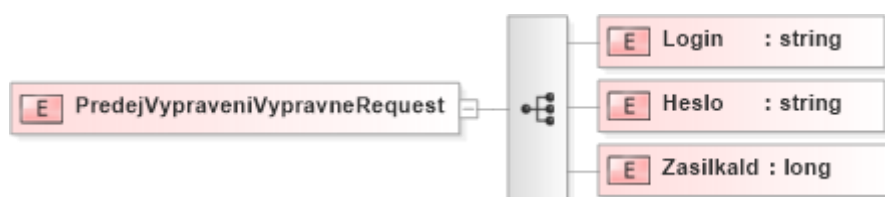
Kód (Status)	Popis (ChyboveHlaseni)
0	OK
101	Uživatelské jméno musí být zadáno
102	Heslo musí být zadáno
103	Nepodařilo se zjistit IP adresu
200	Neplatná licence pro použití externí aplikace
201	Bylo zadáno chybné přihlašovací jméno či heslo
202	Byl překročen maximální počet povolených neúspěšných pokusů o přihlášení - účet byl zablokován
300	Funkční místo, na něhož je navázán uživatel externí aplikace, nemá přiděleného uživatele
500	Odesílaný dokument neexistuje
501	Funkční místo (jeho spisový uzel) nemá přiřazenu výpravnu
502	Způsob odeslání neexistuje
503	Typ zásilky neexistuje
504	Forma zásilky neexistuje
505	Externí subjekt neexistuje
506	Způsob odeslání je datovou schránkou, dokument však nemá elektronický obraz.
512	Externí subjekt není platným záznamem
513	Způsob odeslání je Hromadná konverzní pošta, dokument však neobsahuje přílohu.
514	Způsob odeslání je Hromadná konverzní pošta, všechny přílohy dokumentu musí být formátu PDF.
515	Způsob odeslání je Hromadná konverzní pošta, typ zásilky není druhem zásilky Hromadnou konverzní poštou.

516	<i>Způsob odeslání je Hromadná konverzní pošta, PDF Dokument, který má být převeden do listinné podoby, musí být opatřen uznávaným elektronickým podpisem, označen uznávanou elektronickou značkou, nebo zapečetěn uznávanou elektronickou pečeti.</i>
517	<i>Způsob odeslání je Hromadná konverzní pošta, PDF nesmí být šifrované</i>
518	<i>Způsob odeslání je Hromadná konverzní pošta, verze PDF souboru musí být min. 1.3 nebo vyšší</i>
519	<i>Způsob odeslání je Hromadná konverzní pošta, max. množství 99 PDF souborů/příloh</i>
520	<i>Způsob odeslání je Hromadná konverzní pošta, velikost součtu příloh nesmí přesáhnout 20 MB (jde o max. povolenou velikost DZ)</i>
521	<i>Způsob odeslání je HKP – u externího subjektu byl překročen max. povolený počet znaků (50) v poli „Název organizace“</i>
522	<i>Způsob odeslání je HKP – u externího subjektu byl překročen max. povolený počet znaků (50) pro součet hodnot v polích „Titul před jménem“, „Jméno“, „Příjmení“, „Titul za jménem“ a „Datum narození“, nebo „IČ“</i>
523	<i>Způsob odeslání je HKP – u externího subjektu byl překročen max. povolený počet znaků (45) v poli „Ulice“</i>
524	<i>Způsob odeslání je HKP – zvolený typ zásilky vyžaduje u externího subjektu vyplnění pole „Stát“</i>
526	<i>Způsob odeslání je datovou schránkou, adresát však nemá id datové schránky.</i>
527	<i>Způsob odeslání je e-mailem, chybí však e-mailová adresa.</i>
999	<i>Obecná (kódem nespecifikovaná) chyba</i>

PredejVypraveniVypravne

Popis	Předání vypravení výpravně <i>Provede pouze předání zásilky výpravně (nikoliv vypravení/odeslání). Vstupem funkce je identifikátor (zásilky) vypravení (vnitřní identifikátor spisové služby).</i>
Požadovaná práva	Není omezeno právy.

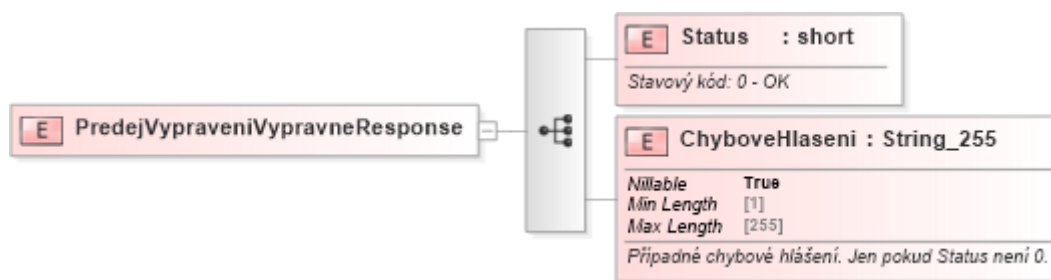
Request



Argumenty

Parametr	Typ	Povinné	Popis
Login	String	Ano	Přihlašovací jméno navázané v Elise na konkrétní funkční místo.
Heslo	String	Ano	
Zasilkald	Long	Ano	Identifikátor zásilky Elisy, která má být předána výpravně.

Response



Argumenty

Parametr	Typ	Popis
Status	Short	Návratový kód (0 = OK, jiný = kód chyby)
ChyboveHlaseni	String(255)	Případné chybové hlášení (jen pokud Status > 0).

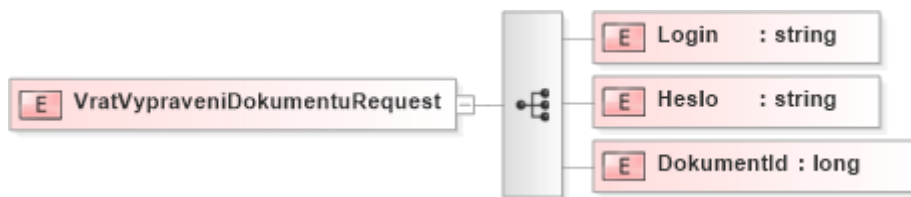
Chybové kódy

Kód (Status)	Popis (ChyboveHlaseni)
0	OK
101	Uživatelské jméno musí být zadáno
102	Heslo musí být zadáno
103	Nepodařilo se zjistit IP adresu
200	Neplatná licence pro použití externí aplikace
201	Bylo zadáno chybné přihlašovací jméno či heslo
202	Byl překročen maximální počet povolených neúspěšných pokusů o přihlášení - účet byl zablokován
300	Funkční místo, na něhož je navázán uživatel externí aplikace, nemá přiděleného uživatele
500	Zásilka neexistuje
501	Zásilka byla stornována
502	Zásilka již byla předána výpravě
503	Zásilka již byla vypravena
999	Obecná (kódem nespecifikovaná) chyba

VratVypraveniDokumentu

Popis	Informace o doručení <i>Načte informace o vypravení dokumentu a jeho doručení. Dokument je určen pomocí identifikátoru dokumentu (vnitřní identifikátor spisové služby). V případě vypravení hromadnou konverzní poštou dojde k automatické aktualizaci stavů.</i>
Požadovaná práva	Není omezeno právy.

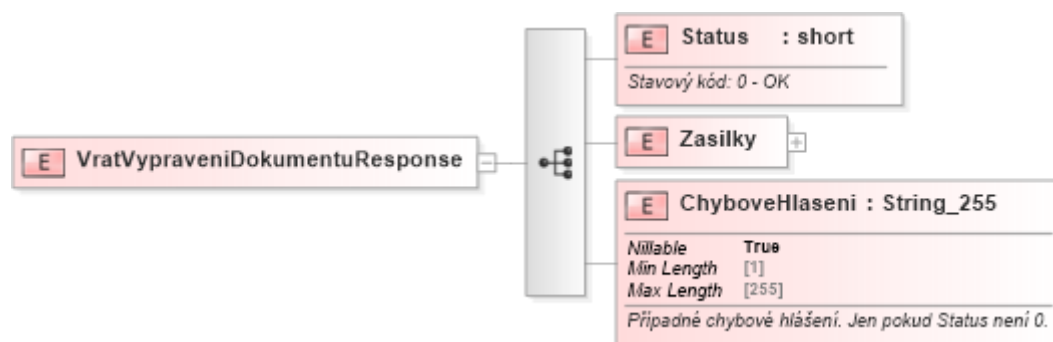
Request



Argumenty

Parametr	Typ	Povinné	Popis
Login	String	Ano	Přihlašovací jméno navázané v Elise na konkrétní funkční místo.
Heslo	String	Ano	
DokumentId	Long	Ano	Identifikátor dokumentu Elisy.

Response



Argumenty

Parametr	Typ	Popis
Status	Short	Návratový kód (0 = OK, jiný = kód chyby)
Zasilky	Zasilka	0 .. N zásilek v nichž byl odeslán dokument.
ChyboveHlaseni	String(255)	Případně chybové hlášení (jen pokud Status > 0).

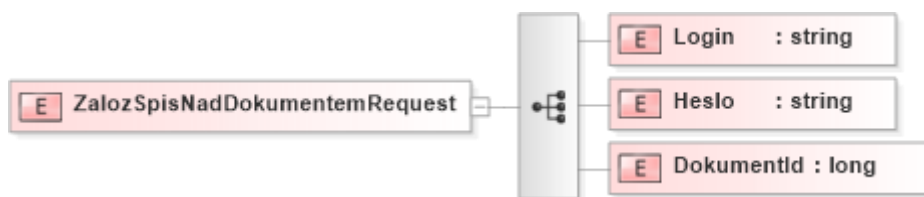
Chybové kódy

Kód (Status)	Popis (ChyboveHlaseni)
0	OK
101	Uživatelské jméno musí být zadáno
102	Heslo musí být zadáno
103	Nepodařilo se zjistit IP adresu
200	Neplatná licence pro použití externí aplikace
201	Bylo zadáno chybné přihlašovací jméno či heslo
202	Byl překročen maximální počet povolených neúspěšných pokusů o přihlášení - účet byl zablokován
300	Funkční místo, na něhož je navázán uživatel externí aplikace, nemá přiděleného uživatele
500	Dokument neexistuje
999	Obecná (kódem nespecifikovaná) chyba

ZalozSpisNadDokumentem

Popis	Založení spisu nad dokumentem <i>Založí v SPS spis nad vybraným dokumentem, který není zařazen do spisu. Dokument je určen pomocí identifikátoru dokumentu (vnitřní identifikátor spisové služby). Předpokládá se, že spisová služba odvodí parametry spisu od dokumentu, nad kterým je spis zakládán.</i>
Požadovaná práva	Funkční místo musí mít právo pro editaci dokumentu, z něhož je zakládán spis.

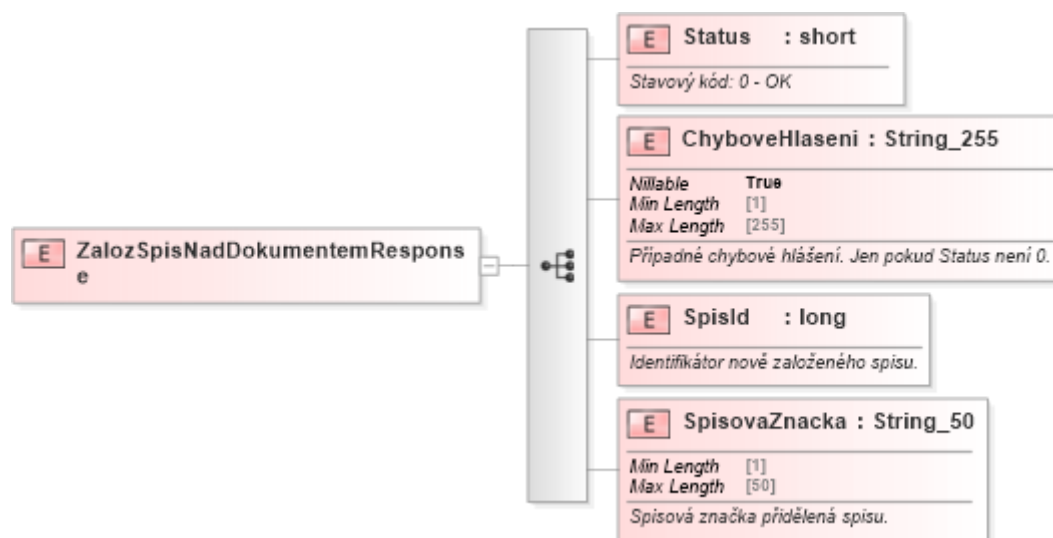
Request



Argumenty

Parametr	Typ	Povinné	Popis
Login	String	Ano	Přihlašovací jméno navázané v Elise na konkrétní funkční místo.
Heslo	String	Ano	
DokumentId	Long	Ano	Identifikátor dokumentu Elisy.

Response



Argumenty

Parametr	Typ	Popis
Status	Short	Návratový kód (0 = OK, jiný = kód chyby)
ChyboveHlaseni	String(255)	Případné chybové hlášení (jen pokud Status > 0).
SpisId	Long	Identifikátor nově založeného spisu
SpisovaZnacka	String(50)	Spisová značka nově založeného spisu

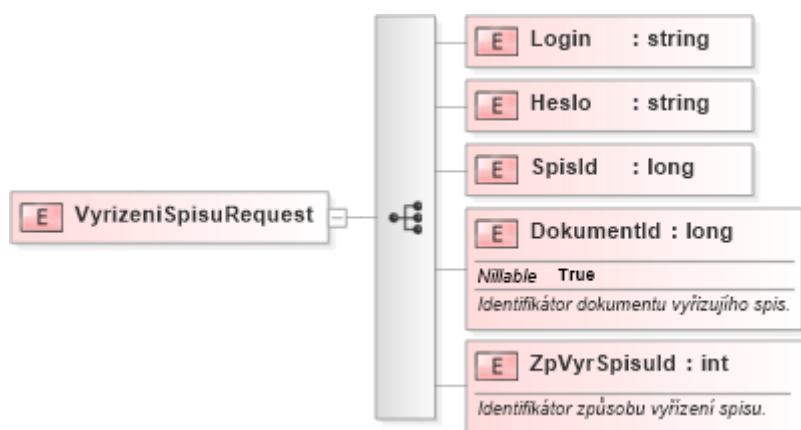
Chybové kódy

Kód (Status)	Popis (ChyboveHlaseni)
0	OK
101	Uživatelské jméno musí být zadáno
102	Heslo musí být zadáno
103	Nepodařilo se zjistit IP adresu
200	Neplatná licence pro použití externí aplikace
201	Bylo zadáno chybné přihlašovací jméno či heslo
202	Byl překročen maximální počet povolených neúspěšných pokusů o přihlášení - účet byl zablokován
300	Funkční místo, na něhož je navázán uživatel externí aplikace, nemá přiděleného uživatele
500	Dokument neexistuje
501	Nedostatečná práva k dokumentu
502	Dokument již je umístěn ve spisu
503	Dokument již je umístěn ve sběrném archu
999	Obecná (kódem nespecifikovaná) chyba

VyřízeníSpisu

Popis	Vyřízení spisu <i>Vyřídí v SPS spis. Spis je určen pomocí identifikátoru spisu (vnitřní identifikátor spisové služby). Způsob vyřízení je určen výchozím způsobem vyřízení v parametrech v SPS, popř. identifikátorem způsobu vyřízení spisu (vnitřní identifikátor spisové služby). Pokud bude zadán parametr „DokumentId“, spisu bude nastaven identifikátor dokumentu vyřizujícího spis.</i>
Požadovaná práva	Funkční místo musí mít právo pro editaci spisu.

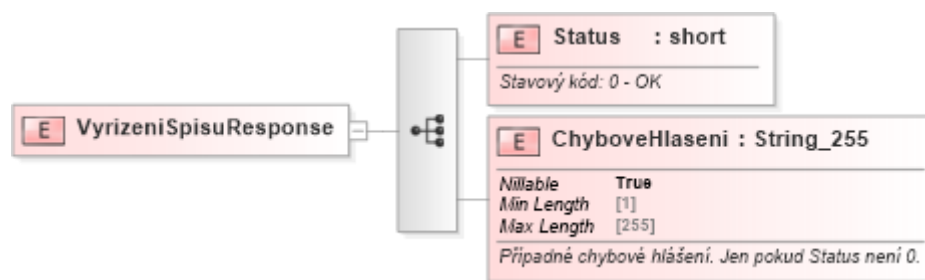
Request



Argumenty

Parametr	Typ	Povinné	Popis
Login	String	Ano	Přihlašovací jméno navázané v Elise na konkrétní funkční místo.
Heslo	String	Ano	
SpisId	Long	Ano	Identifikátor spisu Elisy.
DokumentId	Long	Ne	Identifikátor dokumentu Elisy.
ZpVyrSpisId	Int	Ano	Identifikátor způsobu vyřízení spisu Elisy.

Response



Argumenty

Parametr	Typ	Popis
Status	Short	Návratový kód (0 = OK, jiný = kód chyby)
ChyboveHlaseni	String(255)	Případně chybové hlášení (jen pokud Status > 0).

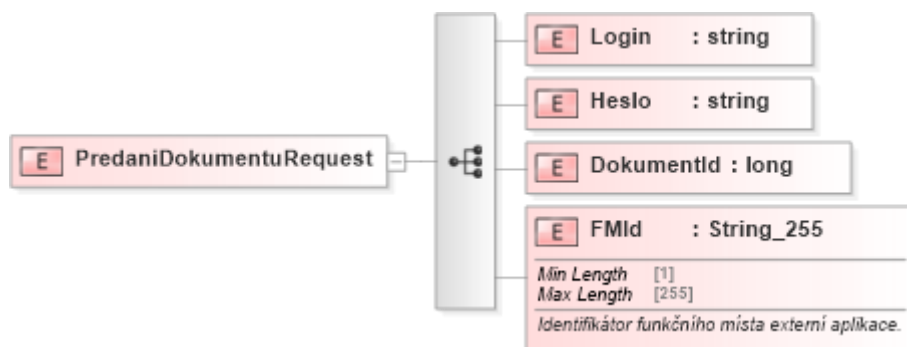
Chybové kódy

Kód (Status)	Popis (ChyboveHlaseni)
0	OK
101	Uživatelské jméno musí být zadáno
102	Heslo musí být zadáno
103	Nepodařilo se zjistit IP adresu
200	Neplatná licence pro použití externí aplikace
201	Bylo zadáno chybné přihlašovací jméno či heslo
202	Byl překročen maximální počet povolených neúspěšných pokusů o přihlášení - účet byl zablokován
300	Funkční místo, na něhož je navázán uživatel externí aplikace, nemá přiděleného uživatele
500	Spis neexistuje
501	Nedostatečná práva ke spisu
502	Spis je již vyřízený či uzavřený
503	Způsob vyřízení neexistuje
504	Výchozí způsob vyřízení není nastaven
505	Spis nemá zadány povinné spisové a skartační znaky
999	Obecná (kódem nespecifikovaná) chyba

PředáníDokumentu

Popis	Předání dokumentu jinému uživateli <i>Předá dokument v SPS určenému funkčnímu místu. Dokument je určen pomocí identifikátoru dokumentu (vnitřní identifikátor spisové služby). Identifikátor funkčního místa je určen identifikátorem externí aplikace synchronizovaný s číselníkem SPS.</i>
Požadovaná práva	Funkční místo musí mít právo pro editaci dokumentu.

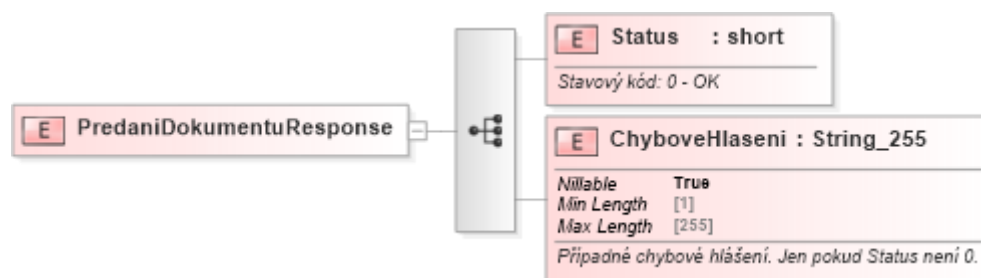
Request



Argumenty

Parametr	Typ	Povinné	Popis
Login	String	Ano	Přihlašovací jméno navázané v Elise na konkrétní funkční místo.
Heslo	String	Ano	
DokumentId	Long	Ano	Identifikátor dokumentu Elisy.
FMId	String(255)	Ano	Identifikátor externí aplikace funkčního místa v Elise.

Response



Argumenty

Parametr	Typ	Popis
Status	Short	Návratový kód (0 = OK, jiný = kód chyby)
ChyboveHlaseni	String(255)	Případné chybové hlášení (jen pokud Status > 0).

Chybové kódy

Kód (Status)	Popis (ChyboveHlaseni)
0	OK
101	Uživatelské jméno musí být zadáno
102	Heslo musí být zadáno
103	Nepodařilo se zjistit IP adresu
200	Neplatná licence pro použití externí aplikace
201	Bylo zadáno chybné přihlašovací jméno či heslo
202	Byl překročen maximální počet povolených neúspěšných pokusů o přihlášení - účet byl zablokován
300	Funkční místo, na něhož je navázán uživatel externí aplikace, nemá přiděleného uživatele
500	Dokument neexistuje
501	Nedostatečná práva k dokumentu
502	Dokument je součástí spisu nebo sběrného archu
503	Funkční místo neexistuje
999	Obecná (kódem nespecifikovaná) chyba

PrevzetiDokumentu

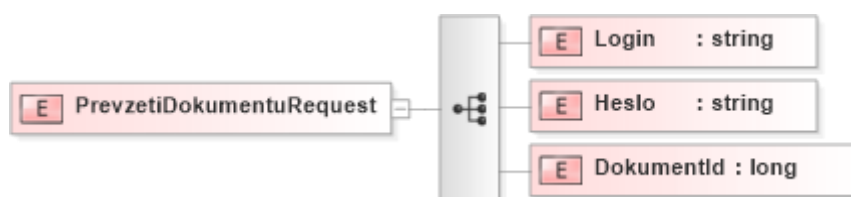
Popis

Následuje po předání dokumentu jinému uživateli

Převezme dokument v SPS za přihlášeného uživatele a aktualizuje číslo jednací. Dokument je určen pomocí identifikátoru dokumentu (vnitřní identifikátor spisové služby).

Požadovaná práva

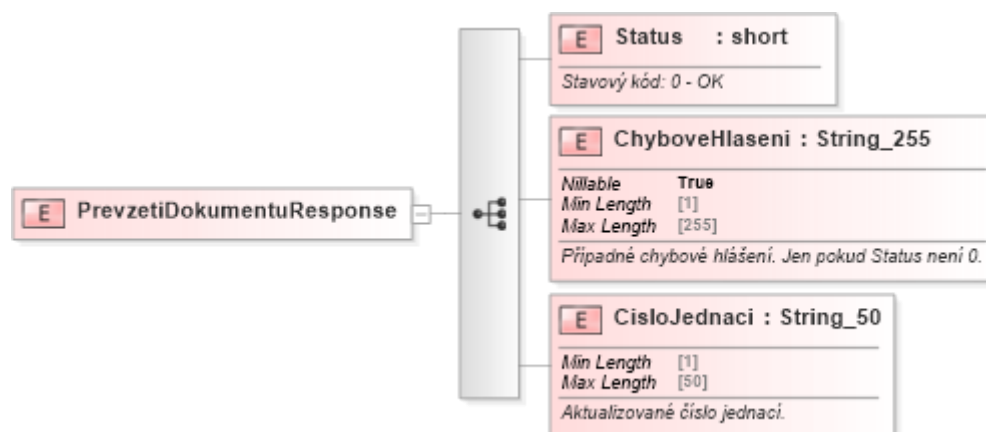
Request



Argumenty

Parametr	Typ	Povinné	Popis
Login	String	Ano	Přihlašovací jméno navázané v Elise na konkrétní funkční místo.
Heslo	String	Ano	
DokumentId	Long	Ano	Identifikátor dokumentu Elisy.

Response



Argumenty

Parametr	Typ	Popis
Status	Short	Návratový kód (0 = OK, jiný = kód chyby)
ChyboveHlaseni	String(255)	Případné chybové hlášení (jen pokud Status > 0).
CisloJednaci	String(50)	Číslo jednací dokumentu.

Chybové kódy

Kód (Status)	Popis (ChyboveHlaseni)
0	OK
101	Uživatelské jméno musí být zadáno
102	Heslo musí být zadáno
103	Nepodařilo se zjistit IP adresu
200	Neplatná licence pro použití externí aplikace
201	Bylo zadáno chybné přihlašovací jméno či heslo
202	Byl překročen maximální počet povolených neúspěšných pokusů o přihlášení - účet byl zablokován
300	Funkční místo, na něhož je navázán uživatel externí aplikace, nemá přiděleného uživatele
500	Dokument neexistuje
501	Dokument není předáván
502	Dokument je součástí spisu nebo sběrného archu
503	Dokument je předáván jinému funkčnímu místu!
999	Obecná (kódem nespecifikovaná) chyba

OdmitnutiDokumentu

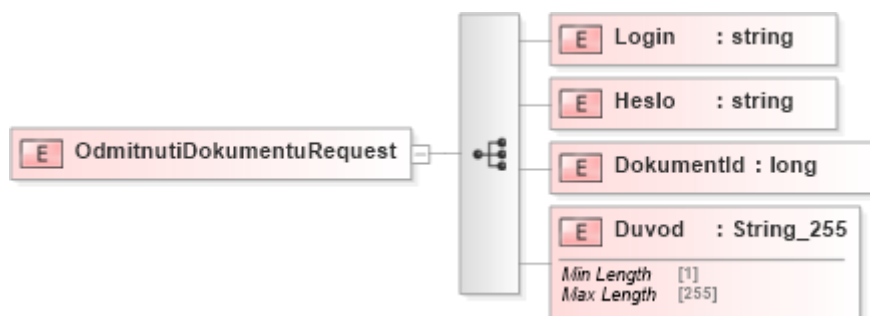
Popis

Následuje po předání dokumentu jinému uživateli

Odmítne převzetí dokumentu v SPS za přihlášeného uživatele. Dokument je určen pomocí identifikátoru dokumentu (vnitřní identifikátor spisové služby).

Požadovaná práva

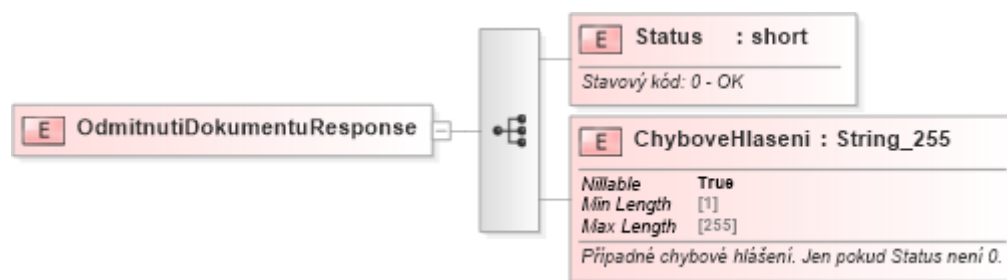
Request



Argumenty

Parametr	Typ	Povinné	Popis
Login	String	Ano	Přihlašovací jméno navázané v Elise na konkrétní funkční místo.
Heslo	String	Ano	
DokumentId	Long	Ano	Identifikátor dokumentu Elisy.
Duvod	String(255)	Ano	Důvod odmítnutí převzetí dokumentu.

Response



Argumenty

Parametr	Typ	Popis
Status	Short	Návratový kód (0 = OK, jiný = kód chyby)
ChyboveHlaseni	String(255)	Případně chybové hlášení (jen pokud Status > 0).

Chybové kódy

Kód (Status)	Popis (ChyboveHlaseni)
0	OK
101	Uživatelské jméno musí být zadáno
102	Heslo musí být zadáno
103	Nepodařilo se zjistit IP adresu
200	Neplatná licence pro použití externí aplikace
201	Bylo zadáno chybné přihlašovací jméno či heslo
202	Byl překročen maximální počet povolených neúspěšných pokusů o přihlášení - účet byl zablokován
300	Funkční místo, na něhož je navázán uživatel externí aplikace, nemá přiděleného uživatele
500	Dokument neexistuje
501	Dokument není předáván
502	Dokument je součástí spisu nebo sběrného archu
503	Dokument je předáván jinému funkčnímu místu!
999	Obecná (kódem nespecifikovaná) chyba

StornoPredaniDokumentu

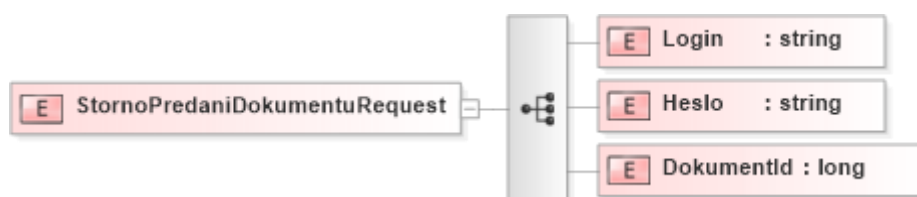
Popis

Následuje po předání dokumentu jinému uživateli

Stornuje předání dokumentu v SPS za přihlášeného uživatele. Dokument je určen pomocí identifikátoru dokumentu (vnitřní identifikátor spisové služby).

Požadovaná práva

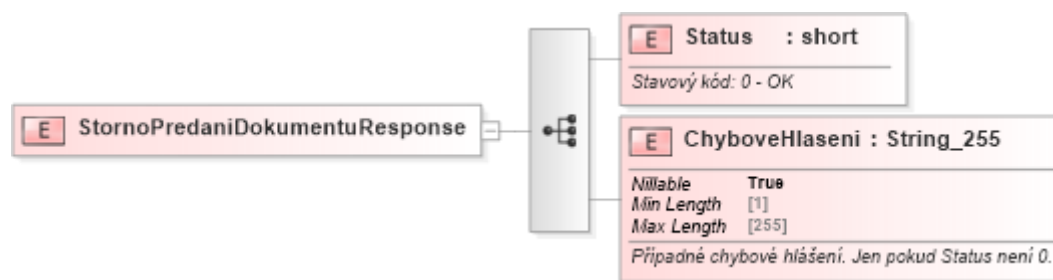
Request



Argumenty

Parametr	Typ	Povinné	Popis
Login	String	Ano	Přihlašovací jméno navázané v Elise na konkrétní funkční místo.
Heslo	String	Ano	
DokumentId	Long	Ano	Identifikátor dokumentu Elisy.

Response



Argumenty

Parametr	Typ	Popis
Status	Short	Návratový kód (0 = OK, jiný = kód chyby)
ChyboveHlaseni	String(255)	Případné chybové hlášení (jen pokud Status > 0).

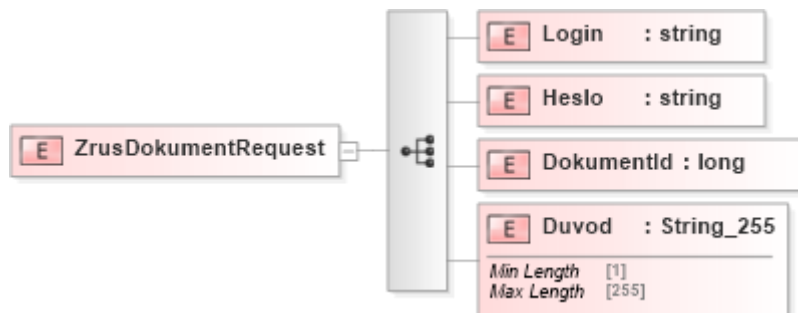
Chybové kódy

Kód (Status)	Popis (ChyboveHlaseni)
0	OK
101	Uživatelské jméno musí být zadáno
102	Heslo musí být zadáno
103	Nepodařilo se zjistit IP adresu
200	Neplatná licence pro použití externí aplikace
201	Bylo zadáno chybné přihlašovací jméno či heslo
202	Byl překročen maximální počet povolených neúspěšných pokusů o přihlášení - účet byl zablokován
300	Funkční místo, na něhož je navázán uživatel externí aplikace, nemá přiděleného uživatele
500	Dokument neexistuje
501	Dokument není předáván
502	Dokument je součástí spisu nebo sběrného archu
503	Vlastníkem dokumentu je jiné funkční místo!
999	Obecná (kódem nespecifikovaná) chyba

ZrusDokument

Popis	Stornování dokumentu <i>Zruší (Stornuje) dokument v SPS. Dokument je určen pomocí identifikátoru dokumentu (vnitřní identifikátor spisové služby).</i>
Požadovaná práva	Funkční místo musí mít právo pro editaci dokumentu.

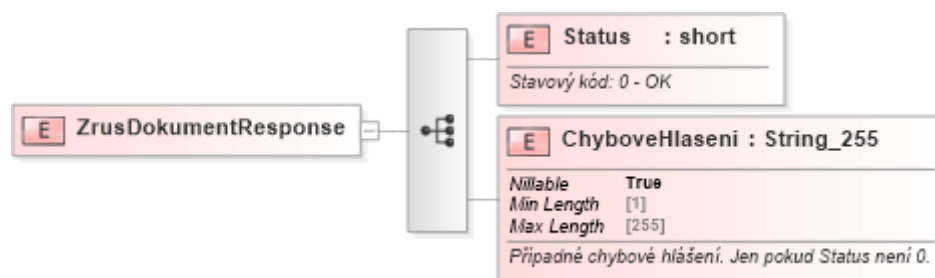
Request



Argumenty

Parametr	Typ	Povinné	Popis
Login	String	Ano	Přihlašovací jméno navázané v Elise na konkrétní funkční místo.
Heslo	String	Ano	
DokumentId	Long	Ano	Identifikátor dokumentu Elisy.
Duvod	String(255)	Ano	Důvod zrušení (stornování) dokumentu.

Response



Argumenty

Parametr	Typ	Popis
Status	Short	Návratový kód (0 = OK, jiný = kód chyby)
ChyboveHlaseni	String(255)	Případné chybové hlášení (jen pokud Status > 0).

Chybové kódy

Kód (Status)	Popis (ChyboveHlaseni)
0	OK
101	Uživatelské jméno musí být zadáno
102	Heslo musí být zadáno
103	Nepodařilo se zjistit IP adresu
200	Neplatná licence pro použití externí aplikace
201	Bylo zadáno chybné přihlašovací jméno či heslo
202	Byl překročen maximální počet povolených neúspěšných pokusů o přihlášení - účet byl zablokován
300	Funkční místo, na něhož je navázán uživatel externí aplikace, nemá přiděleného uživatele
500	Dokument neexistuje
501	Nedostatečná práva k dokumentu
502	Dokument je součástí spisu nebo sběrného archu
999	Obecná (kódem nespecifikovaná) chyba

ZmenSpis

Popis

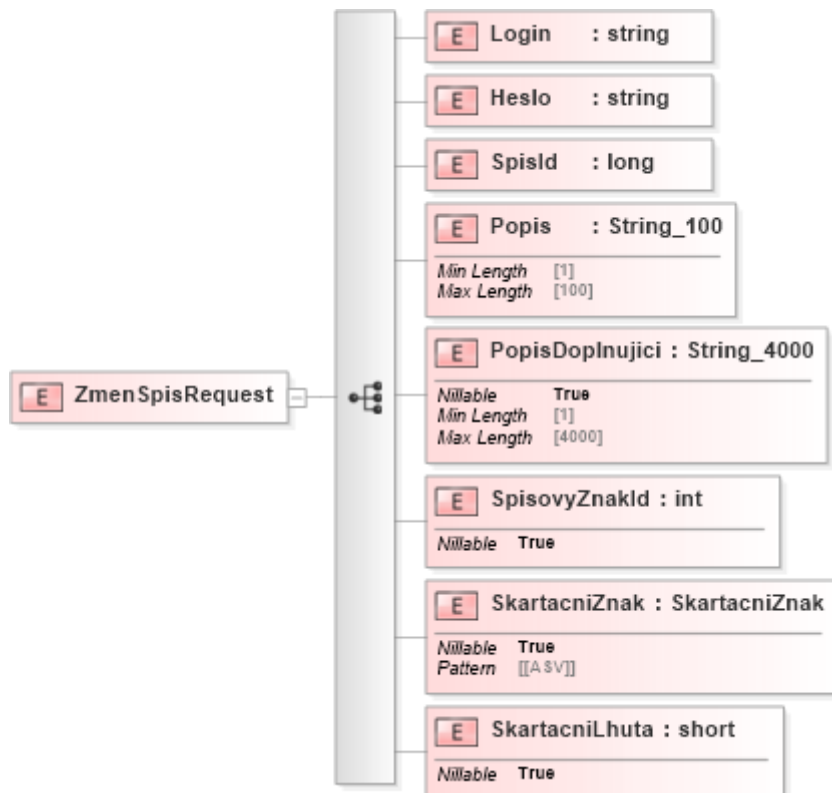
Editace metadat založeného spisu

Změní (Zedituje) spis v SPS. Spis je určen pomocí identifikátoru spisu (vnitřní identifikátor spisové služby).

Požadovaná práva

Funkční místo musí mít právo pro editaci spisu.

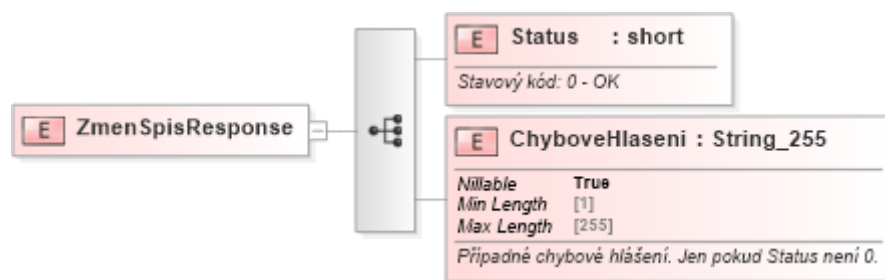
Request



Argumenty

Parametr	Typ	Povinné	Popis
Login	String	Ano	Přihlašovací jméno navázané v Elise na konkrétní funkční místo.
Heslo	String	Ano	
SpisId	Long	Ano	Identifikátor spisu Elisy.
Popis	String(100)	Ne	Popis stručný (Věc) spisu.
PopisDoplujici	String(4000)	Ne	Doplňující popis spisu.
SpisovyZnakId	Int	Ne	Identifikátor spisového znaku Elisy.
SkartacniZnak	SkartacniZnak	Ne	Skartační znak (A, S, V).
SkartacniLhuta	Short	Ne	Skartační lhůta.

Response



Argumenty

Parametr	Typ	Popis
Status	Short	Návratový kód (0 = OK, jiný = kód chyby)
ChyboveHlaseni	String(255)	Případné chybové hlášení (jen pokud Status > 0).

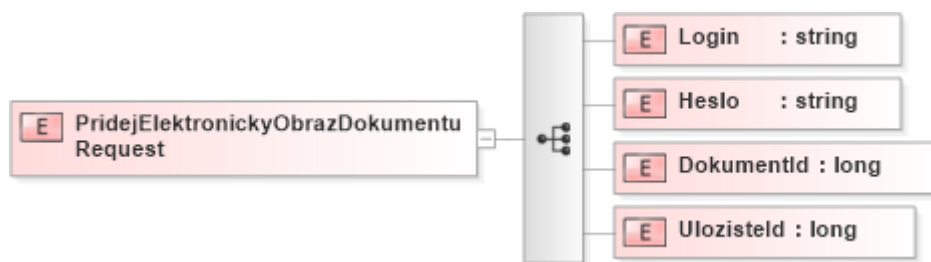
Chybové kódy

Kód (Status)	Popis (ChyboveHlaseni)
0	OK
101	Uživatelské jméno musí být zadáno
102	Heslo musí být zadáno
103	Nepodařilo se zjistit IP adresu
200	Neplatná licence pro použití externí aplikace
201	Bylo zadáno chybné přihlašovací jméno či heslo
202	Byl překročen maximální počet povolených neúspěšných pokusů o přihlášení - účet byl zablokován
300	Funkční místo, na něhož je navázán uživatel externí aplikace, nemá přiděleného uživatele
500	Neplatný skartační znak
501	Spisový znak neexistuje
502	Spis neexistuje
503	Nedostatečná práva ke spisu!
504	Spisový znak není platným záznamem
999	Obecná (kódem nespecifikovaná) chyba

PridejElektronickyObrazDokumentu

Popis	Připojení el. Obrazu k dokumentu <i>Připojí el. obraz k dokumentu v SPS. Dokument je určen pomocí identifikátoru dokumentu (vnitřní identifikátor spisové služby). El. obraz je určena identifikátorem el. obrazu (vnitřní identifikátor spisové služby).</i>
Požadovaná práva	Funkční místo musí mít právo pro editaci dokumentu.

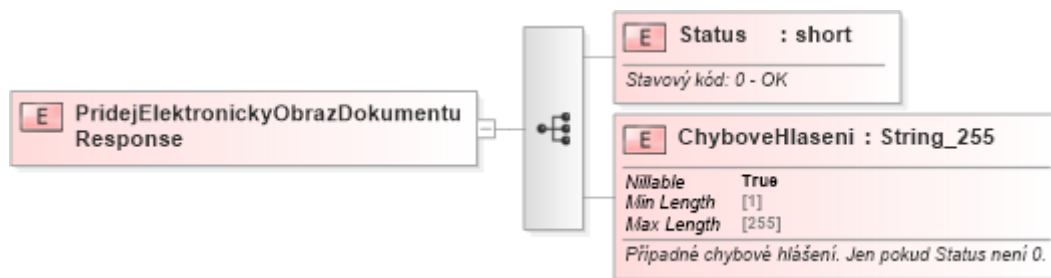
Request



Argumenty

Parametr	Typ	Povinné	Popis
Login	String	Ano	Přihlašovací jméno navázané v Elise na konkrétní funkční místo.
Heslo	String	Ano	
DokumentId	Long	Ano	Identifikátor dokumentu Elisy.
UlozisteId	Long	Ano	Identifikátor e. obrazu Elisy.

Response



Argumenty

Parametr	Typ	Popis
Status	Short	Návratový kód (0 = OK, jiný = kód chyby)
ChyboveHlaseni	String(255)	Případně chybové hlášení (jen pokud Status > 0).

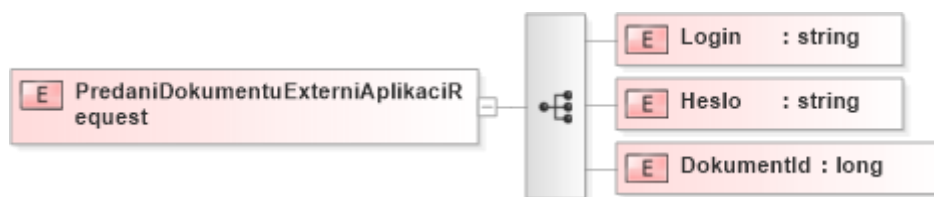
Chybové kódy

Kód (Status)	Popis (ChyboveHlaseni)
0	OK
101	Uživatelské jméno musí být zadáno
102	Heslo musí být zadáno
103	Nepodařilo se zjistit IP adresu
200	Neplatná licence pro použití externí aplikace
201	Bylo zadáno chybné přihlašovací jméno či heslo
202	Byl překročen maximální počet povolených neúspěšných pokusů o přihlášení - účet byl zablokován
300	Funkční místo, na něhož je navázán uživatel externí aplikace, nemá přiděleného uživatele
500	Dokument neexistuje
501	Nedostatečná práva k dokumentu
502	Příloha neexistuje
999	Obecná (kódem nespecifikovaná) chyba

PredaniDokumentuExterniAplikaci

Popis	Převzetí dokumentu do agendy <i>Převzetí dokumentu ze SPS do agendy. Agenda si převezme pravomoc zpracování nad dokumentem (v SPS je dokument uzamknut, pracuje s ním agenda). Dokument je určen pomocí identifikátoru dokumentu (vnitřní identifikátor spisové služby).</i>
Požadovaná práva	Funkční místo musí mít právo pro editaci dokumentu.

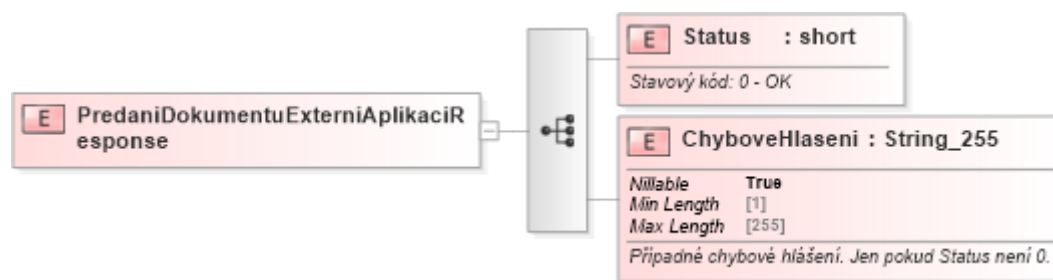
Request



Argumenty

Parametr	Typ	Povinné	Popis
Login	String	Ano	Přihlašovací jméno navázané v Elise na konkrétní funkční místo.
Heslo	String	Ano	
DokumentId	Long	Ano	Identifikátor dokumentu Elisy.

Response



Argumenty

Parametr	Typ	Popis
Status	Short	Návratový kód (0 = OK, jiný = kód chyby)
ChyboveHlaseni	String(255)	Případné chybové hlášení (jen pokud Status > 0).

Chybové kódy

Kód (Status)	Popis (ChyboveHlaseni)
0	OK
101	Uživatelské jméno musí být zadáno
102	Heslo musí být zadáno
103	Nepodařilo se zjistit IP adresu
200	Neplatná licence pro použití externí aplikace
201	Bylo zadáno chybné přihlašovací jméno či heslo
202	Byl překročen maximální počet povolených neúspěšných pokusů o přihlášení - účet byl zablokován
300	Funkční místo, na něhož je navázán uživatel externí aplikace, nemá přiděleného uživatele
500	Dokument neexistuje
501	Nedostatečná práva k dokumentu
999	Obecná (kódem nespecifikovaná) chyba

PrevzetiDokumentuZExterniAplikace

Popis	Předání dokumentu z agendy <i>Předání dokumentu do SPS z agendy. Agenda uvolní dokument v SPS nazpět pro jeho editaci a práci s ním v SPS.</i>
Požadovaná práva	Funkční místo musí mít právo pro editaci dokumentu.

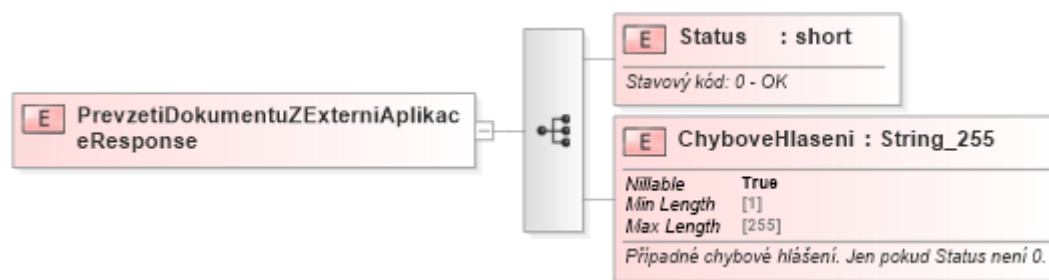
Request



Argumenty

Parametr	Typ	Povinné	Popis
Login	String	Ano	Přihlašovací jméno navázané v Elise na konkrétní funkční místo.
Heslo	String	Ano	
DokumentId	Long	Ano	Identifikátor dokumentu Elisy.

Response



Argumenty

Parametr	Typ	Popis
Status	Short	Návratový kód (0 = OK, jiný = kód chyby)
ChyboveHlaseni	String(255)	Případné chybové hlášení (jen pokud Status > 0).

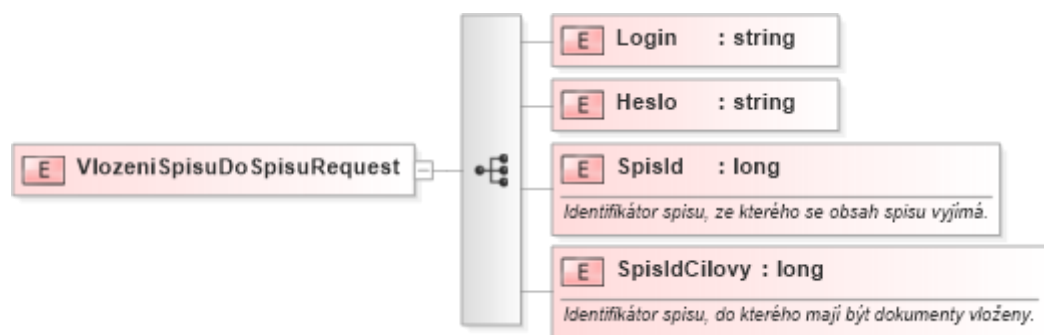
Chybové kódy

Kód (Status)	Popis (ChyboveHlaseni)
0	OK
101	Uživatelské jméno musí být zadáno
102	Heslo musí být zadáno
103	Nepodařilo se zjistit IP adresu
200	Neplatná licence pro použití externí aplikace
201	Bylo zadáno chybné přihlašovací jméno či heslo
202	Byl překročen maximální počet povolených neúspěšných pokusů o přihlášení - účet byl zablokován
300	Funkční místo, na něhož je navázán uživatel externí aplikace, nemá přiděleného uživatele
500	Dokument neexistuje
501	Nedostatečná práva k dokumentu
999	Obecná (kódem nespecifikovaná) chyba

VlozeniSpisuDoSpisu

Popis	Vloží daný spis do jiného (již existujícího) spisu <i>Funkce probíhá ve dvou krocích. Z vkládaného spisu se vyjme obsah spisu. Tyto objekty (dokumenty) se vloží do spisu jiného, již existujícího.</i> <i>Spisy jsou určeny identifikátory spisu (vnitřní identifikátory spisové služby).</i>
Požadovaná práva	Funkční místo musí mít práva pro editaci spisu vkládaného i pro editaci spisu, do kterého mají být objekty (dokumenty) vloženy.

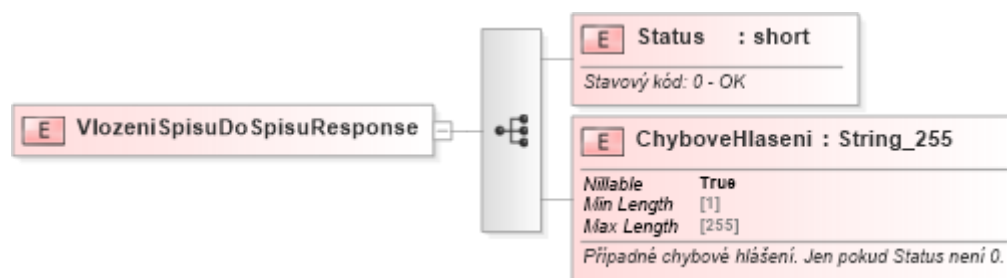
Request



Argumenty

Parametr	Typ	Povinné	Popis
Login	String	Ano	Přihlašovací jméno navázané v Elise na konkrétní funkční místo.
Heslo	String	Ano	
SpisId	Long	Ano	Identifikátor spisu Elisy, ze kterého se obsah spisu vyjímá.
SpisIdCilovy	Long	Ano	Identifikátor spisu Elisy, do kterého mají být dokumenty vloženy

Response



Argumenty

Parametr	Typ	Popis
Status	Short	Návratový kód (0 = OK, jiný = kód chyby)
ChyboveHlaseni	String(255)	Případné chybové hlášení (jen pokud Status > 0).

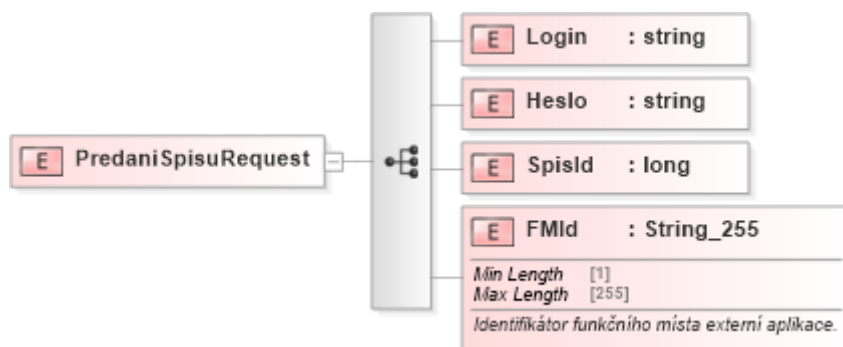
Chybové kódy

Kód (Status)	Popis (ChyboveHlaseni)
0	OK
101	Uživatelské jméno musí být zadáno
102	Heslo musí být zadáno
103	Nepodařilo se zjistit IP adresu
200	Neplatná licence pro použití externí aplikace
201	Bylo zadáno chybné přihlašovací jméno či heslo
202	Byl překročen maximální počet povolených neúspěšných pokusů o přihlášení - účet byl zablokován
300	Funkční místo, na něhož je navázán uživatel externí aplikace, nemá přiděleného uživatele
500	Spis neexistuje
501	Nedostatečná práva ke spisu
502	Spis cílový neexistuje
503	Nedostatečná práva k cílovému spisu
999	Obecná (kódem nespecifikovaná) chyba

PredaniSpisu

Popis	Předání spisu jinému uživateli <i>Předá spis v SPS určenému funkčnímu místu. Spis je určen pomocí identifikátoru spisu (vnitřní identifikátor spisové služby). Identifikátor funkčního místa je určen identifikátorem externí aplikace synchronizovaný s číselníkem SPS.</i>
Požadovaná práva	Funkční místo musí mít právo pro editaci spisu.

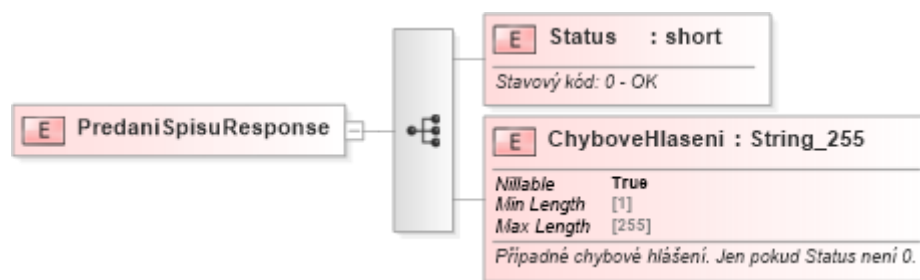
Request



Argumenty

Parametr	Typ	Povinné	Popis
Login	String	Ano	Přihlašovací jméno navázané v Elise na konkrétní funkční místo.
Heslo	String	Ano	
SpisId	Long	Ano	Identifikátor spisu Elisy.
FMId	String(255)	Ano	Identifikátor externí aplikace funkčního místa v Elise.

Response



Argumenty

Parametr	Typ	Popis
Status	Short	Návratový kód (0 = OK, jiný = kód chyby)
ChyboveHlaseni	String(255)	Případné chybové hlášení (jen pokud Status > 0).

Chybové kódy

Kód (Status)	Popis (ChyboveHlaseni)
0	OK
101	Uživatelské jméno musí být zadáno
102	Heslo musí být zadáno
103	Nepodařilo se zjistit IP adresu
200	Neplatná licence pro použití externí aplikace
201	Bylo zadáno chybné přihlašovací jméno či heslo
202	Byl překročen maximální počet povolených neúspěšných pokusů o přihlášení - účet byl zablokován
300	Funkční místo, na něhož je navázán uživatel externí aplikace, nemá přiděleného uživatele
500	Spis neexistuje
501	Nedostatečná práva ke spisu
502	Funkční místo neexistuje
999	Obecná (kódem nespecifikovaná) chyba

PrevzetiSpisu

Popis

Následuje po předání spisu jinému uživateli

Převezme spis v SPS za přihlášeného uživatele a aktualizuje spisovou značku. Spis je určen pomocí identifikátoru spisu (vnitřní identifikátor spisové služby).

Požadovaná práva

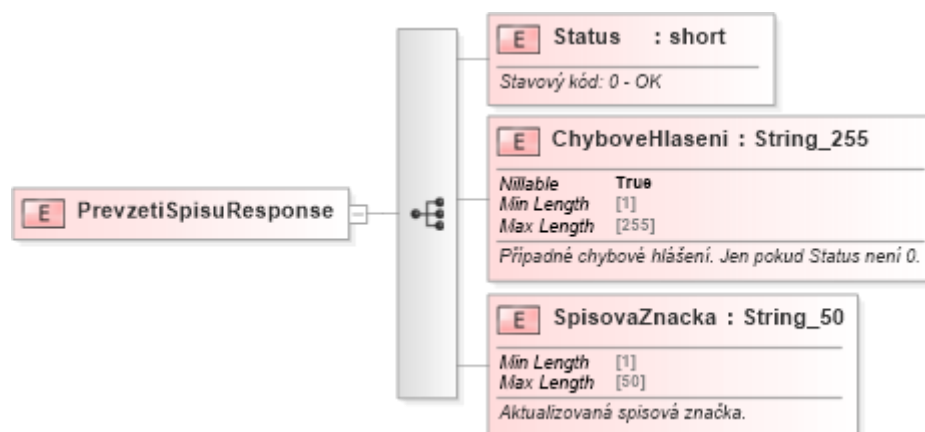
Request



Argumenty

Parametr	Typ	Povinné	Popis
Login	String	Ano	Přihlašovací jméno navázané v Elise na konkrétní funkční místo.
Heslo	String	Ano	
SpisId	Long	Ano	Identifikátor spisu Elisy.

Response



Argumenty

Parametr	Typ	Popis
Status	Short	Návratový kód (0 = OK, jiný = kód chyby)
ChyboveHlaseni	String(255)	Případné chybové hlášení (jen pokud Status > 0).
SpisovaZnacka	String(50)	Spisová značka.

Chybové kódy

Kód (Status)	Popis (ChyboveHlaseni)
0	OK
101	Uživatelské jméno musí být zadáno
102	Heslo musí být zadáno
103	Nepodařilo se zjistit IP adresu
200	Neplatná licence pro použití externí aplikace
201	Bylo zadáno chybné přihlašovací jméno či heslo
202	Byl překročen maximální počet povolených neúspěšných pokusů o přihlášení - účet byl zablokován
300	Funkční místo, na něhož je navázán uživatel externí aplikace, nemá přiděleného uživatele
500	Spis neexistuje
501	Spis není předáván
502	Spis je předáván jinému funkčnímu místu!
999	Obecná (kódem nespecifikovaná) chyba

OdmitnutiSpisu

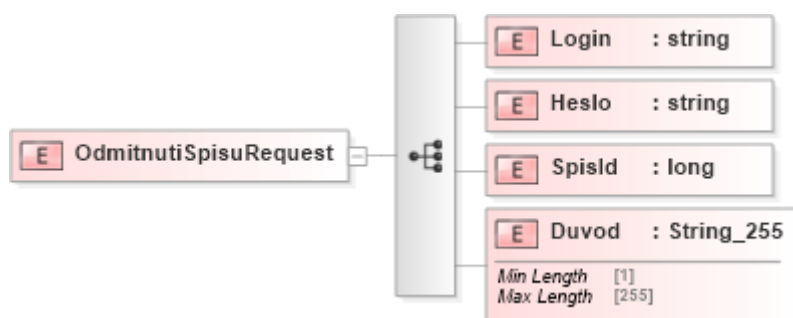
Popis

Následuje po předání spis jinému uživateli

Odmítne převzetí spisu v SPS za přihlášeného uživatele. Spis je určen pomocí identifikátoru spisu (vnitřní identifikátor spisové služby).

Požadovaná práva

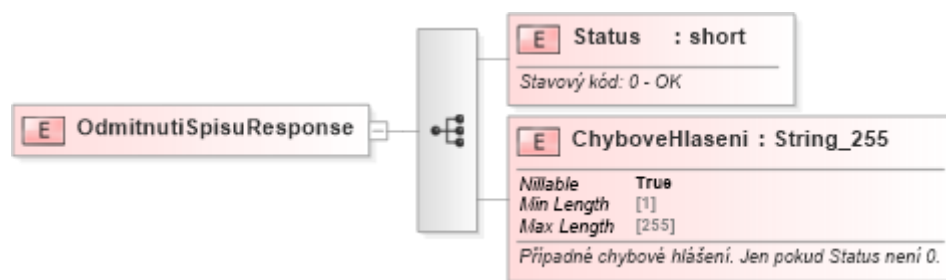
Request



Argumenty

Parametr	Typ	Povinné	Popis
Login	String	Ano	Přihlašovací jméno navázané v Elise na konkrétní funkční místo.
Heslo	String	Ano	
SpisId	Long	Ano	Identifikátor spisu Elisy.
Duvod	String(255)	Ano	Důvod odmítnutí převzetí spisu.

Response



Argumenty

Parametr	Typ	Popis
Status	Short	Návratový kód (0 = OK, jiný = kód chyby)
ChyboveHlaseni	String(255)	Případné chybové hlášení (jen pokud Status > 0).

Chybové kódy

Kód (Status)	Popis (ChyboveHlaseni)
0	OK
101	Uživatelské jméno musí být zadáno
102	Heslo musí být zadáno
103	Nepodařilo se zjistit IP adresu
200	Neplatná licence pro použití externí aplikace
201	Bylo zadáno chybné přihlašovací jméno či heslo
202	Byl překročen maximální počet povolených neúspěšných pokusů o přihlášení - účet byl zablokován
300	Funkční místo, na něhož je navázán uživatel externí aplikace, nemá přiděleného uživatele
500	Spis neexistuje
501	Spis není předáván
502	Spis je předáván jinému funkčnímu místu!
999	Obecná (kódem nespecifikovaná) chyba

StornoPredaniSpisu

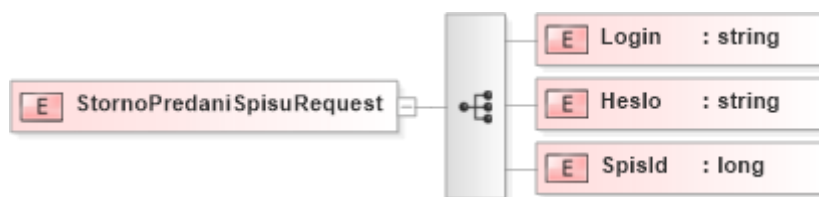
Popis

Následuje po předání spisu jinému uživateli

Stornuje předání spisu v SPS za přihlášeného uživatele. Spis je určen pomocí identifikátoru spisu (vnitřní identifikátor spisové služby).

Požadovaná práva

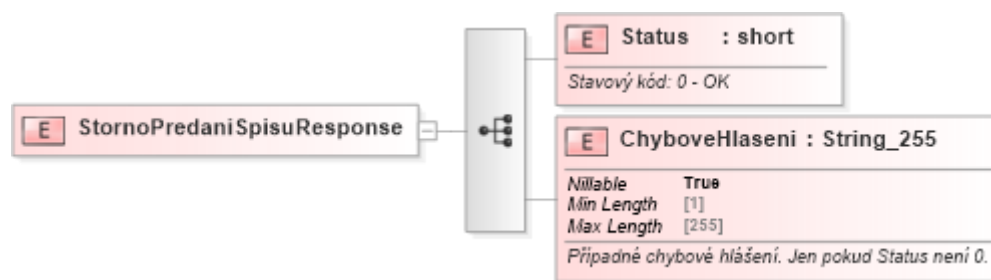
Request



Argumenty

Parametr	Typ	Povinné	Popis
Login	String	Ano	Přihlašovací jméno navázané v Elise na konkrétní funkční místo.
Heslo	String	Ano	
SpisId	Long	Ano	Identifikátor spisu Elisy.

Response



Argumenty

Parametr	Typ	Popis
Status	Short	Návratový kód (0 = OK, jiný = kód chyby)
ChyboveHlaseni	String(255)	Případné chybové hlášení (jen pokud Status > 0).

Chybové kódy

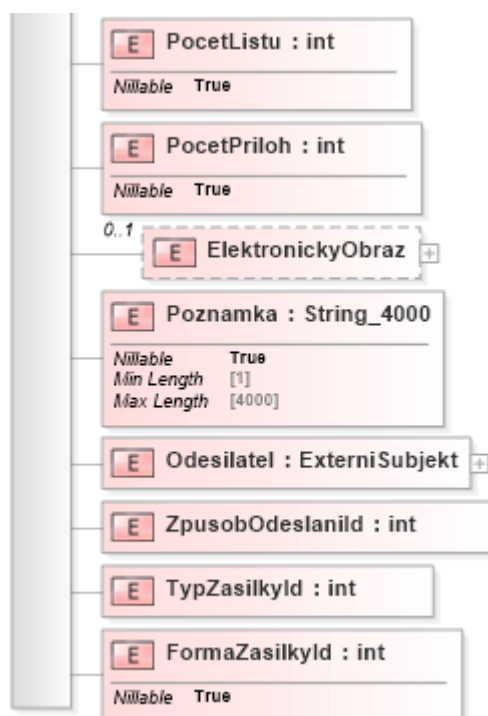
Kód (Status)	Popis (ChyboveHlaseni)
0	OK
101	Uživatelské jméno musí být zadáno
102	Heslo musí být zadáno
103	Nepodařilo se zjistit IP adresu
200	Neplatná licence pro použití externí aplikace
201	Bylo zadáno chybné přihlašovací jméno či heslo
202	Byl překročen maximální počet povolených neúspěšných pokusů o přihlášení - účet byl zablokován
300	Funkční místo, na něhož je navázán uživatel externí aplikace, nemá přiděleného uživatele
500	Spis neexistuje
501	Spis není předáván
503	Vlastníkem spisu je jiné funkční místo!
999	Obecná (kódem nespecifikovaná) chyba

ZalozDorucenyDokument

Popis Požadovaná práva	Zalozeni dokumentu <i>Založí nový doručený (cizí) dokument s novým číslem jednacím v SPS. Součástí vstupních dat jsou údaje o odesilateli, doručení, typu dokumentu, spisovém znaku a popř. platného spisového plánu. Funkce vrátí č.j. , identifikátor (ID spisové služby) založeného dokumentu, identifikátor adresáta a unikátní identifikátor elektronického dokumentu.</i> Není omezeno právy.
--------------------------------------	--

Request

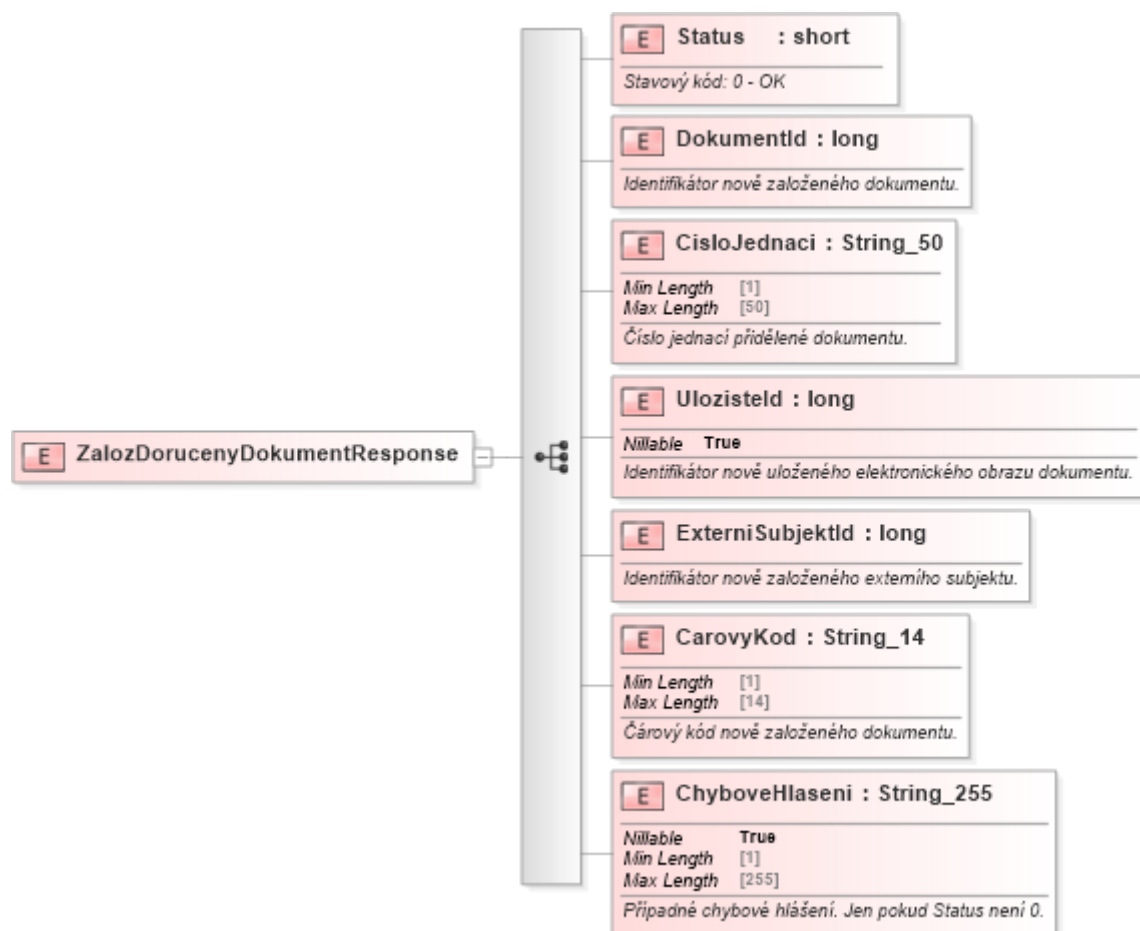




Argumenty

Parametr	Typ	Povinné	Popis
Login	String	Ano	Přihlašovací jméno navázané v Elise na konkrétní funkční místo.
Heslo	String	Ano	
Popis	String(100)	Ano	Popis stručný (Věc) dokumentu.
PopisDoplňující	String(4000)	Ne	Doplňující popis dokumentu.
Forma	FormaDokumentu	Ano	Forma dokumentu (digitální, analogová, zdigitalizovaná).
TypDokumentuId	Int	Ne	Identifikátor typu dokumentu Elisy.
SpisovyZnakId	Int	Ne	Identifikátor spisového znaku Elisy.
SkartacniZnak	SkartacniZnak	Ne	Skartační znak (A, S, V).
SkartacniLhuta	Short	Ne	Skartační lhůta.
Evidovano	Datetime	Ano	Datum zaevidování dokumentu.
PocetListu	Int	Ne	Počet listů dokumentu.
PocetPriloh	Int	Ne	Počet příloh dokumentu.
ElektronickyObraz		Ne	Soubor primární přílohy (elektronického dokumentu).
Poznamka	String(4000)	Ne	Poznámka k dokumentu.
Odesilatel	ExterniSubjekt	Ano	Odesílatel doručení. Pokud je v elementu ExterniSubjekt vyplněno ExterniSubjektId , použije se uvedený externí subjekt z číselníku Elisy (a ostatní údaje elementu jsou ignorovány). Pokud uvedený subjekt není dle id nalezen, je vrácen kód chyby 507 . Pokud není v elementu ExterniSubjekt vyplněno ExterniSubjektId , použijí se údaje uvedené v elementu. Přitom je prováděna kontrola, zda již takový externí subjekt v číselníku neexistuje. Pokud existuje, je použit, pokud neexistuje, je založen nový záznam do číselníku externích subjektů.
ZpusobOdeslaniId	Int	Ano	Identifikátor způsobu odeslání Elisy.
TypZasilkyId	Int	Ano	Identifikátor typu zásilky Elisy.
FormaZasilkyId	Int	Ne	Identifikátor formy zásilky Elisy.

Response



Liquid Studio 2021 - Data Designer Edition 19.0.8.10813

Argumenty

Parametr	Typ	Popis
Status	Short	Návratový kód (0 = OK, jiný = kód chyby)
DokumentId	Long	Identifikátor nově založeného dokumentu.
CisloJednaci	String(50)	Číslo jednací nově založeného dokumentu.
UlozisteId	Long	Identifikátor nově založené přílohy.
ExterniSubjektId	Long	Identifikátor odesílatele.
CarovyKod	String(14)	Čárový kód nově založeného dokumentu.
ChyboveHlaseni	String(255)	Případné chybové hlášení (jen pokud Status > 0).

Chybové kódy

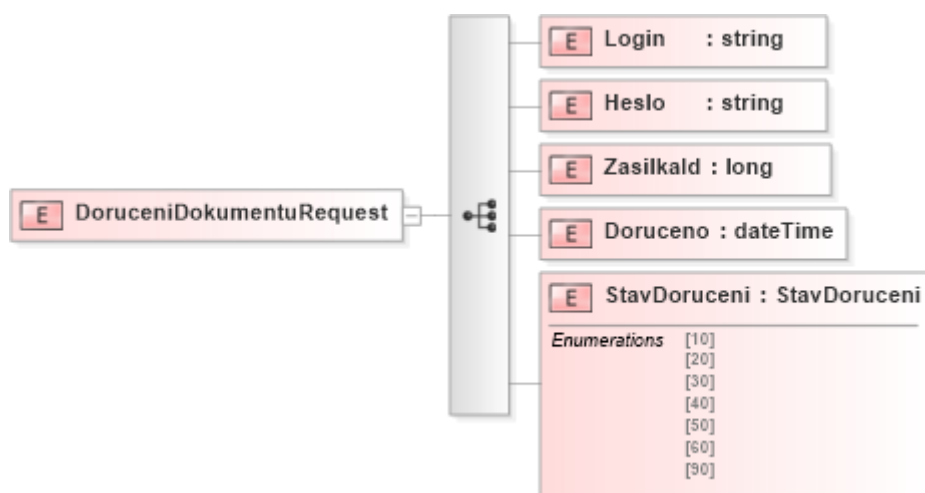
Kód (Status)	Popis (ChyboveHlaseni)
0	OK
101	Uživatelské jméno musí být zadáno
102	Heslo musí být zadáno
103	Nepodařilo se zjistit IP adresu
200	Neplatná licence pro použití externí aplikace

201	<i>Bylo zadáno chybné přihlašovací jméno či heslo</i>
202	<i>Byl překročen maximální počet povolených neúspěšných pokusů o přihlášení - účet byl zablokován</i>
300	<i>Funkční místo, na něhož je navázán uživatel externí aplikace, nemá přiděleného uživatele</i>
500	<i>Neplatný skartační znak</i>
501	<i>Typ dokumentu neexistuje</i>
502	<i>Spisový znak neexistuje</i>
503	<i>Způsob odeslání neexistuje</i>
504	<i>Typ zásilky neexistuje</i>
505	<i>Forma zásilky neexistuje</i>
506	<i>Způsob odeslání je datovou schránkou, dokument však nemá elektronický obraz</i>
507	<i>Externí subjekt neexistuje</i>
508	<i>Spisový znak není platným záznamem</i>
509	<i>Hodnota v poli Popis je příliš dlouhá, možná délka je 100 znaků.</i>
999	<i>Obecná (kódem nespecifikovaná) chyba</i>

DoruceniDokumentu

Popis	Zaevidování výsledku doručení dokumentu <i>Zaeviduje doručení ke konkrétní zásilce. Zásilka je určena pomocí identifikátoru zásilky (vnitřní identifikátor spisové služby). Stav doručení je určen identifikátorem z výčtového typu StavDoruceni.</i>
Požadovaná práva	

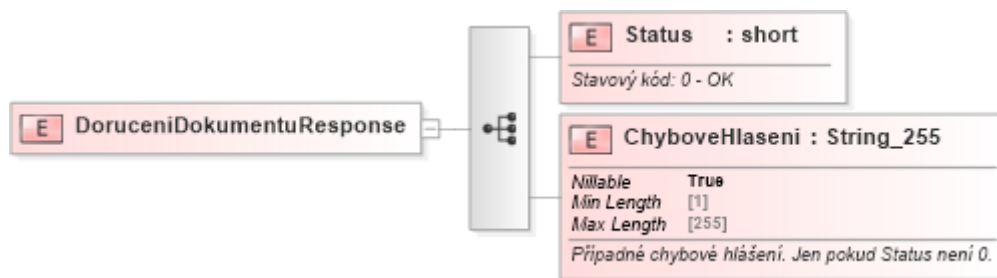
Request



Argumenty

Parametr	Typ	Povinné	Popis
Login	String	Ano	Přihlašovací jméno navázané v Elise na konkrétní funkční místo.
Heslo	String	Ano	
Zasilkald	Long	Ano	Identifikátor zásilky Elisy.
Doruceno	DateTime	Ano	Datum doručení.
StavDoruceni	Short	Ano	Identifikátor stavu doručení zásilky

Response



Argumenty

Parametr	Typ	Popis
Status	Short	Návratový kód (0 = OK, jiný = kód chyby)
ChyboveHlaseni	String(255)	Případně chybové hlášení (jen pokud Status > 0).

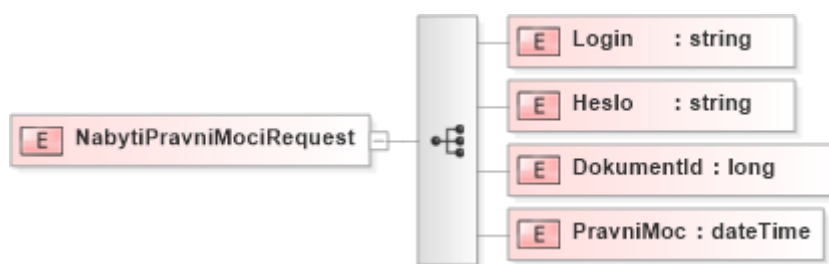
Chybové kódy

Kód (Status)	Popis (ChyboveHlaseni)
0	OK
101	Uživatelské jméno musí být zadáno
102	Heslo musí být zadáno
103	Nepodařilo se zjistit IP adresu
200	Neplatná licence pro použití externí aplikace
201	Bylo zadáno chybné přihlašovací jméno či heslo
202	Byl překročen maximální počet povolených neúspěšných pokusů o přihlášení - účet byl zablokován
300	Funkční místo, na něhož je navázán uživatel externí aplikace, nemá přiděleného uživatele
500	Dokument neexistuje
501	Nedostatečná práva k dokumentu
999	Obecná (kódem nespecifikovaná) chyba

NabytiPravniMoci

Popis	Nastaví dokumentu příznak a datum nabytí právní moci <i>Nastaví dokumentu datum nabytí právní moci. Dokument je určen pomocí identifikátoru dokumentu (vnitřní identifikátor spisové služby).</i>
Požadovaná práva	

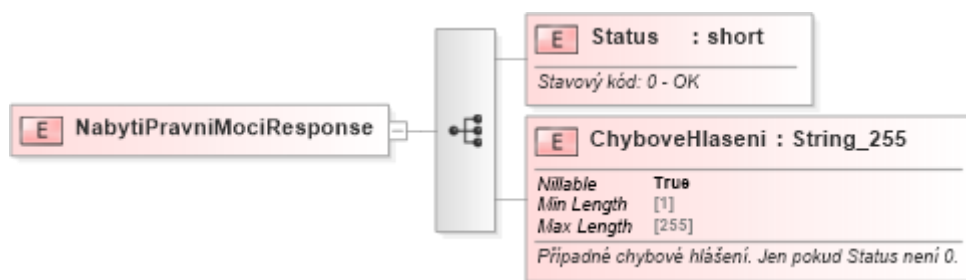
Request



Argumenty

Parametr	Typ	Povinné	Popis
Login	String	Ano	Přihlašovací jméno navázané v Elise na konkrétní funkční místo.
Heslo	String	Ano	
DokumentId	Long	Ano	Identifikátor dokumentu Elisy.
PravniMoc	DateTime	Ano	Datum nabytí právní moci.

Response



Argumenty

Parametr	Typ	Popis
Status	Short	Návratový kód (0 = OK, jiný = kód chyby)
ChyboveHlaseni	String(255)	Případné chybové hlášení (jen pokud Status > 0).

Chybové kódy

Kód (Status)	Popis (ChyboveHlaseni)
0	OK
101	Uživatelské jméno musí být zadáno
102	Heslo musí být zadáno
103	Nepodařilo se zjistit IP adresu
200	Neplatná licence pro použití externí aplikace
201	Bylo zadáno chybné přihlašovací jméno či heslo
202	Byl překročen maximální počet povolených neúspěšných pokusů o přihlášení - účet byl zablokován
300	Funkční místo, na něhož je navázán uživatel externí aplikace, nemá přiděleného uživatele
500	Dokument neexistuje
501	Nedostatečná práva k dokumentu
999	Obecná (kódem nespecifikovaná) chyba

UlozPrilohuDokumentu

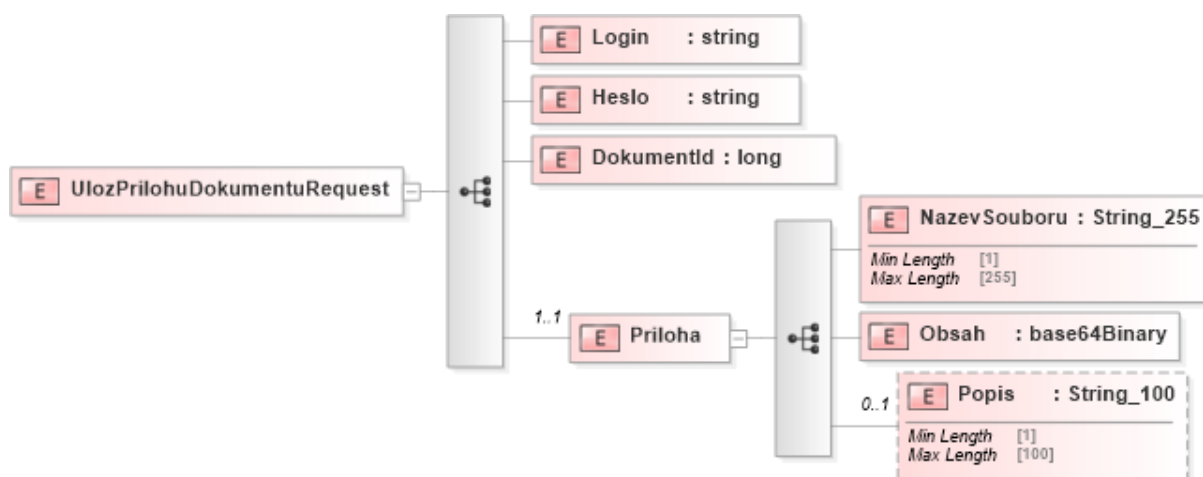
Popis

Uloží přílohu k dokumentu. Dokument je určen pomocí identifikátoru dokumentu (vnitřní identifikátor spisové služby).

Požadovaná práva

Funkční místo musí mít právo pro editaci dokumentu.

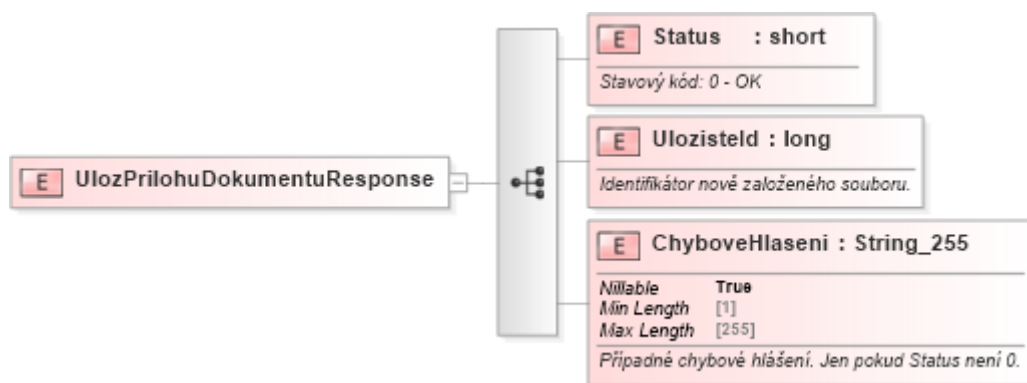
Request



Argumenty

Parametr	Typ	Povinné	Popis
Login	String	Ano	Přihlašovací jméno navázané v Elise na konkrétní funkční místo.
Heslo	String	Ano	
DokumentId	Long	Ano	Identifikátor dokumentu Elisy.
Priloha	Priloha	Ano	
NazevSouboru	String(255)	Ano	Název souboru
Obsah	Base64Binary	Ano	Vlastní obsah souboru
Popis	String(100)	Ne	Druh přílohy

Response



Argumenty

Parametr	Typ	Popis
Status	Short	Návratový kód (0 = OK, jiný = kód chyby)
Ulozisteld	Long	Identifikátor nově založené přílohy.
ChyboveHlaseni	String(255)	Případné chybové hlášení (jen pokud Status > 0).

Chybové kódy

Kód (Status)	Popis (ChyboveHlaseni)
0	OK
101	Uživatelské jméno musí být zadáno
102	Heslo musí být zadáno
103	Nepodařilo se zjistit IP adresu
200	Neplatná licence pro použití externí aplikace
201	Bylo zadáno chybné přihlašovací jméno či heslo
202	Byl překročen maximální počet povolených neúspěšných pokusů o přihlášení - účet byl zablokován
300	Funkční místo, na něhož je navázán uživatel externí aplikace, nemá přiděleného uživatele
500	Dokument neexistuje!
501	Nedostatečná práva k dokumentu!
502	Příloha dokumentu nebyla zadána!
999	Obecná (kódem nespecifikovaná) chyba

VratDoruceneDokumenty

Popis

Vrací doručené dokumenty dle vstupních parametrů za celou organizaci neohledně na výhradní správu externí aplikace.

Požadovaná práva

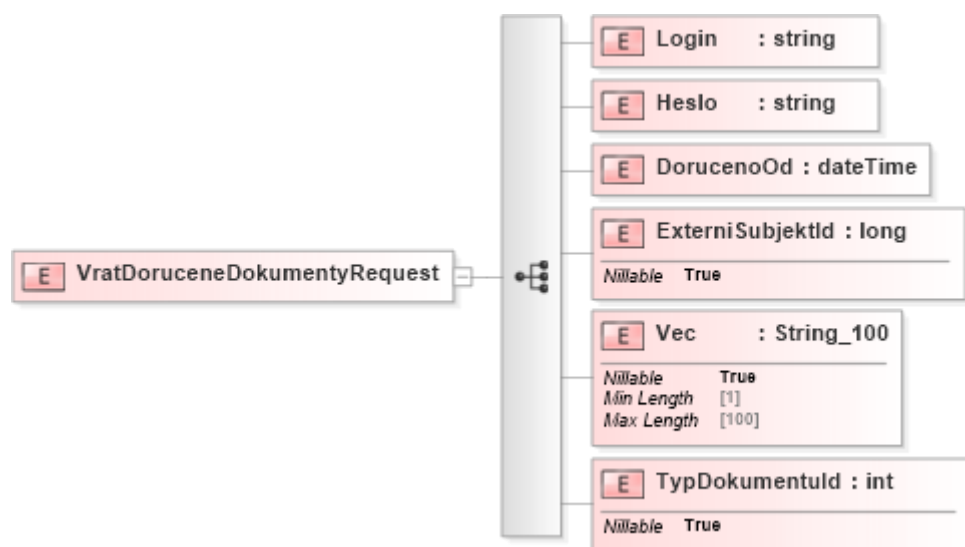
Není omezeno právy.

Je nutné dodržet kombinaci vstupních parametrů:

[DorucenoOd, ExterniSubjektId] nebo [DorucenoOd, Vec], nebo

[DorucenoOd, TypDokumentId], jinak vrací chybu.

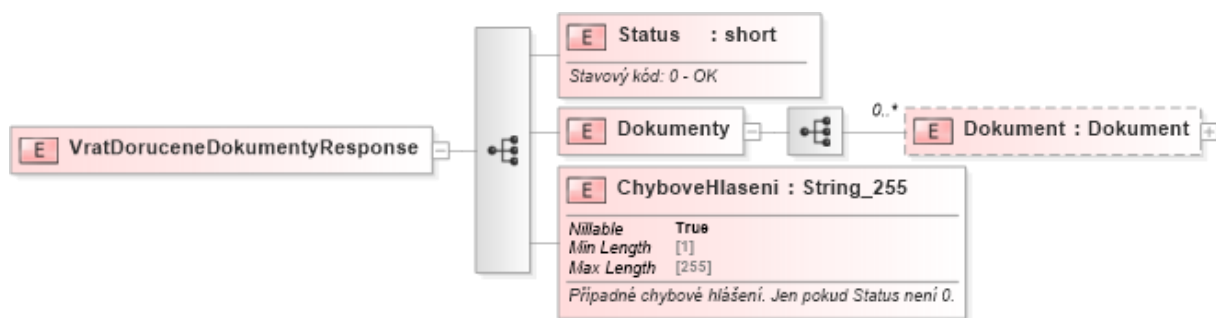
Request



Argumenty

Parametr	Typ	Povinné	Popis
Login	string	Ano	Přihlašovací jméno navázané v Elise na konkrétní funkční místo.
Heslo	string	Ano	
DorucenoOd	dateTime	Ano	Datum doručení dokumentu Od
ExterniSubjektId	long	Ne	Identifikátor externího subjektu odesílatele
Vec	string(100)	Ne	Stručný popis dokumentu
TypDokumentId	int	Ne	Identifikátor typu dokumentu

Response



Argumenty

Parametr	Typ	Popis
Status	short	Návratový kód (0 = OK, jiný = kód chyby)
Dokumenty	Dokument	0 .. N dokumentů
ChyboveHlaseni	string(255)	Případné chybové hlášení (jen pokud Status > 0).

Chybové kódy

Kód (Status)	Popis (ChyboveHlaseni)
0	OK
101	Uživatelské jméno musí být zadáno
102	Heslo musí být zadáno
103	Nepodařilo se zjistit IP adresu
200	Neplatná licence pro použití externí aplikace
201	Bylo zadáno chybné přihlašovací jméno či heslo
202	Byl překročen maximální počet povolených neúspěšných pokusů o přihlášení - účet byl zablokován
300	Funkční místo, na něhož je navázán uživatel externí aplikace, nemá přiděleného uživatele
500	Alespoň jeden ze vstupních parametrů ExterniSubjektId, Vec musí být zadán.
999	Obecná (kódem nespecifikovaná) chyba

VratMetadataPriloh

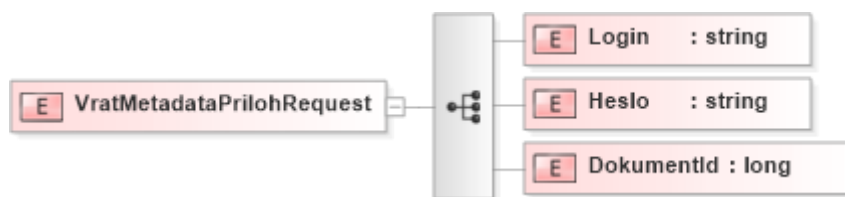
Popis

Vrací metadata příloh (komponent) pro jeden konkrétní dokument.

Požadovaná práva

Není omezeno právy.

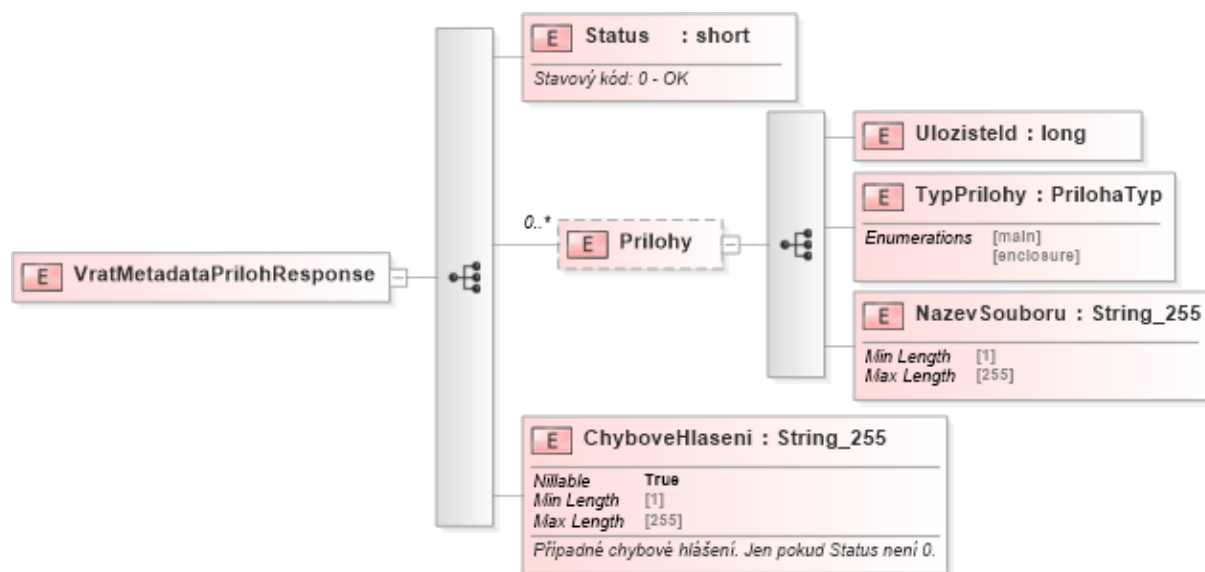
Request



Argumenty

Parametr	Typ	Povinné	Popis
Login	string	Ano	Přihlašovací jméno navázané v Elise na konkrétní funkční místo.
Heslo	string	Ano	
DokumentId	long	Ano	Identifikátor dokumentu Elisy

Response



Argumenty

Parametr	Typ	Popis
Status	short	Návratový kód (0 = OK, jiný = kód chyby)
Prilohy		
Ulozisteld	long	Identifikátor přílohy
TypPrilohy	PrilohaTyp	Definuje hlavní přílohu dokumentu
NazevSouboru	string(255)	Název přílohy
ChyboveHlaseni	string(255)	Případné chybové hlášení (jen pokud Status > 0).

Chybové kódy

Kód (Status)	Popis (ChyboveHlaseni)
0	OK
101	Uživatelské jméno musí být zadáno
102	Heslo musí být zadáno
103	Nepodařilo se zjistit IP adresu
200	Neplatná licence pro použití externí aplikace
201	Bylo zadáno chybné přihlašovací jméno či heslo
202	Byl překročen maximální počet povolených neúspěšných pokusů o přihlášení - účet byl zablokován
300	Funkční místo, na něhož je navázán uživatel externí aplikace, nemá přiděleného uživatele
500	Dokument neexistuje.
999	Obecná (kódem nspecifikovaná) chyba

VratPrilohuDokumentu

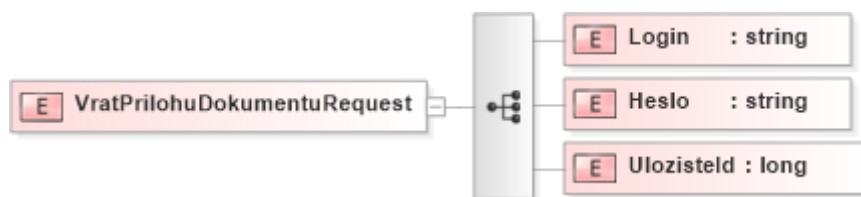
Popis

Vrací jednu přílohu dokumentu včetně vlastního obsahu.

Požadovaná práva

Funkční místo musí mít práva pro zobrazení detailu dokumentu.

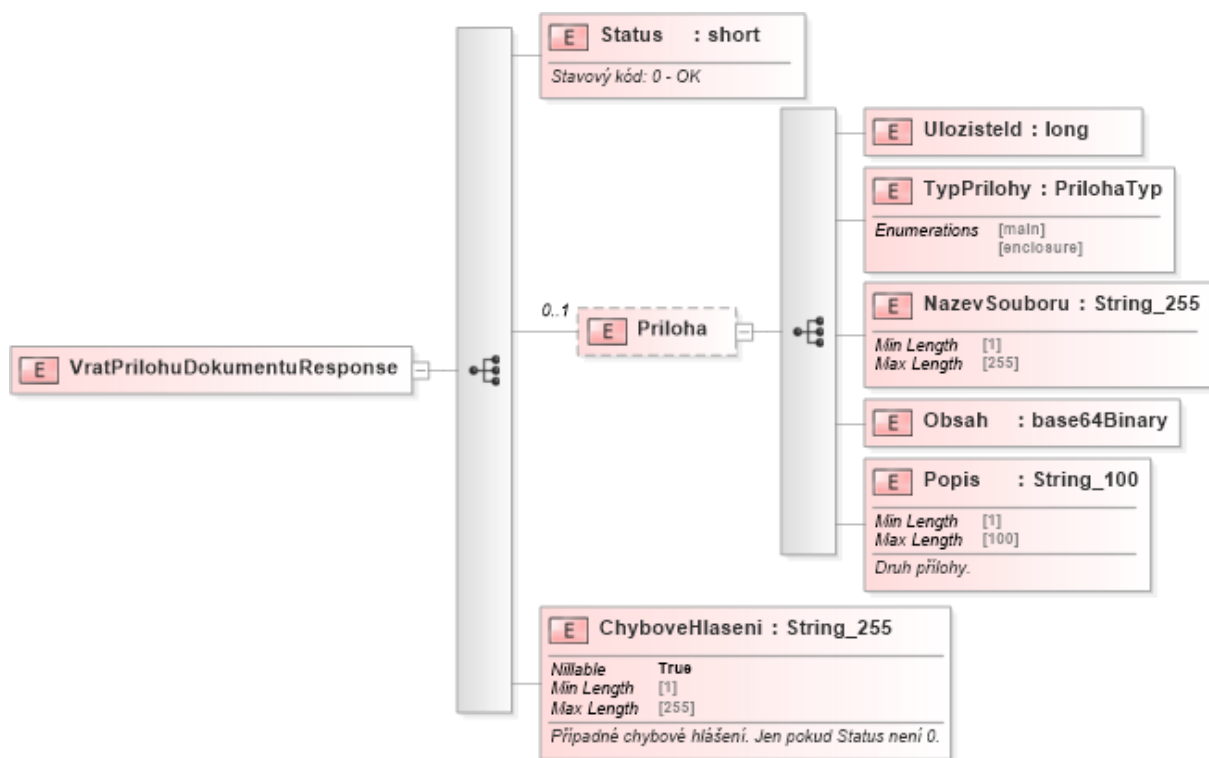
Request



Argumenty

Parametr	Typ	Povinné	Popis
Login	string	Ano	Přihlašovací jméno navázané v Elise na konkrétní funkční místo.
Heslo	string	Ano	
Ulozisteld	long	Ano	Identifikátor přílohy Elisy

Response



Argumenty

Parametr	Typ	Popis
Status	short	Návratový kód (0 = OK, jiný = kód chyby)
Priloha		
UlozisteId	long	Identifikátor přílohy
TypPrilohy	PrilohaTyp	Definuje hlavní přílohu dokumentu
NazevSouboru	string(255)	Název přílohy
Obsah	base64String	Vlastní obsah přílohy
Popis	string(100)	Druh přílohy
ChyboveHlaseni	string(255)	Případné chybové hlášení (jen pokud Status > 0).

Chybové kódy

Kód (Status)	Popis (ChyboveHlaseni)
0	OK
101	Uživatelské jméno musí být zadáno
102	Heslo musí být zadáno
103	Nepodařilo se zjistit IP adresu
200	Neplatná licence pro použití externí aplikace
201	Bylo zadáno chybné přihlašovací jméno či heslo
202	Byl překročen maximální počet povolených neúspěšných pokusů o přihlášení - účet byl zablokován
300	Funkční místo, na něhož je navázán uživatel externí aplikace, nemá přiděleného uživatele
500	Příloha neexistuje.
501	Dokument neexistuje.
502	Nedostatečná práva k dokumentu!

999	<i>Obečná (kódom nespecifikovaná) chyba</i>
-----	---

Metody (CNS)

VratTypyDokumentu

Popis

Požadovaná práva

Číselník typů dokumentů

Načte číselník typů dokumentů ze SPS.

Není omezeno právy.

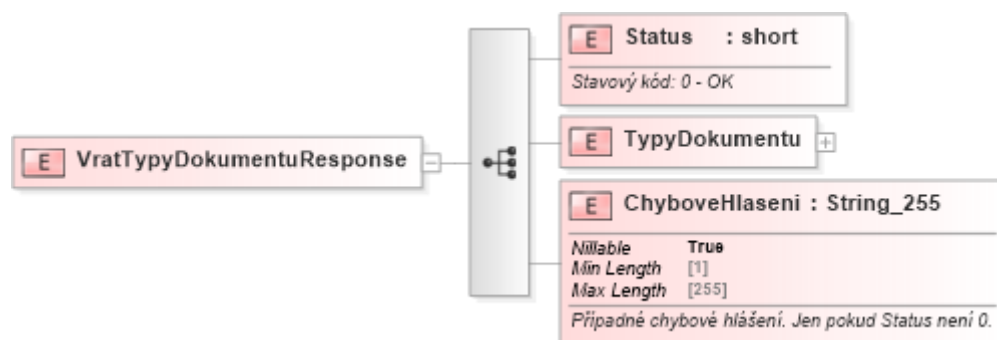
Request



Argumenty

Parametr	Typ	Povinné	Popis
Login	String	Ano	Přihlašovací jméno navázané v Elise na konkrétní funkční místo.
Heslo	String	Ano	

Response



Argumenty

Parametr	Typ	Popis
Status	Short	Návratový kód (0 = OK, jiný = kód chyby)
TypyDokumentu	TypDokumentu	0 .. N typů dokumentu.
ChyboveHlaseni	String(255)	Případné chybové hlášení (jen pokud Status > 0).

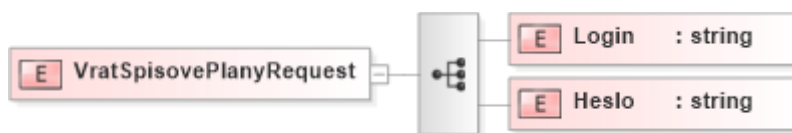
Chybové kódy

Kód (Status)	Popis (ChyboveHlaseni)
0	OK
101	Uživatelské jméno musí být zadáno
102	Heslo musí být zadáno
103	Nepodařilo se zjistit IP adresu
200	Neplatná licence pro použití externí aplikace
201	Bylo zadáno chybné přihlašovací jméno či heslo
202	Byl překročen maximální počet povolených neúspěšných pokusů o přihlášení - účet byl zablokován
300	Funkční místo, na něhož je navázán uživatel externí aplikace, nemá přiděleného uživatele
999	Obecná (kódem nespecifikovaná) chyba

VratSpisovePlany

Popis	Číselník spisových plánů
Požadovaná práva	Načte číselník spisových plánů ze SPS. Není omezeno právy.

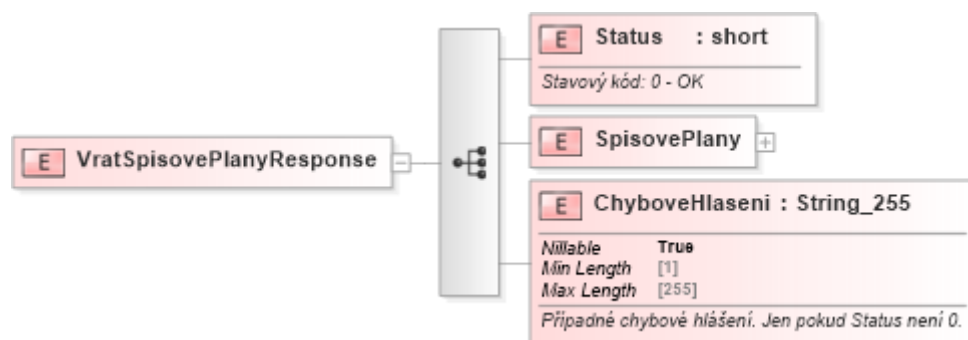
Request



Argumenty

Parametr	Typ	Povinné	Popis
Login	String	Ano	Přihlašovací jméno navázané v Elise na konkrétní funkční místo.
Heslo	String	Ano	

Response



Argumenty

Parametr	Typ	Popis
Status	Short	Návratový kód (0 = OK, jiný = kód chyby)
SpisovePlany	SpisovyPlan	0 .. N spisových plánů
ChyboveHlaseni	String(255)	Případné chybové hlášení (jen pokud Status > 0).

Chybové kódy

Kód (Status)	Popis (ChyboveHlaseni)
0	OK
101	Uživatelské jméno musí být zadáno
102	Heslo musí být zadáno
103	Nepodařilo se zjistit IP adresu
200	Neplatná licence pro použití externí aplikace
201	Bylo zadáno chybné přihlašovací jméno či heslo
202	Byl překročen maximální počet povolených neúspěšných pokusů o přihlášení - účet byl zablokován
300	Funkční místo, na něhož je navázán uživatel externí aplikace, nemá přiděleného uživatele
999	Obecná (kódem nespecifikovaná) chyba

VratSpisoveZnaky

Popis	Číselník spisových znaků <i>Načte číselník spisových znaků dokumentů ze SPS včetně pozastavených i zrušených.</i>
Požadovaná práva	Není omezeno právy.

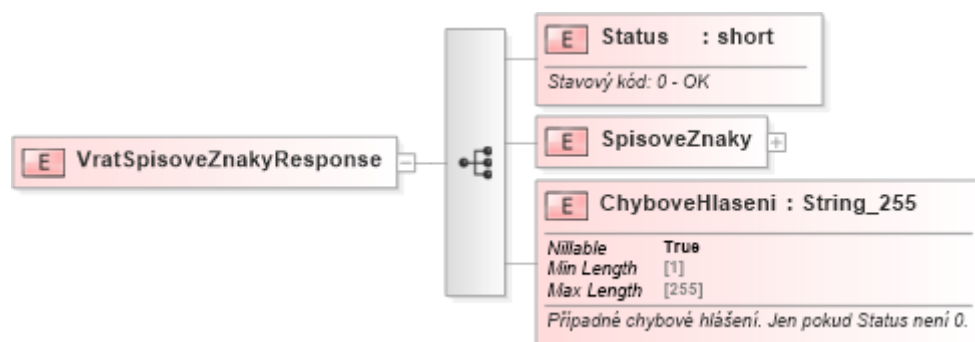
Request



Argumenty

Parametr	Typ	Povinné	Popis
Login	String	Ano	Přihlašovací jméno navázané v Elise na konkrétní funkční místo.
Heslo	String	Ano	

Response



Argumenty

Parametr	Typ	Popis
Status	Short	Návratový kód (0 = OK, jiný = kód chyby)
SpisoveZnaky	SpisovyZnak	0 .. N spisových znaků
ChyboveHlaseni	String(255)	Případně chybové hlášení (jen pokud Status > 0).

Chybové kódy

Kód (Status)	Popis (ChyboveHlaseni)
0	OK
101	Uživatelské jméno musí být zadáno
102	Heslo musí být zadáno
103	Nepodařilo se zjistit IP adresu
200	Neplatná licence pro použití externí aplikace
201	Bylo zadáno chybné přihlašovací jméno či heslo
202	Byl překročen maximální počet povolených neúspěšných pokusů o přihlášení - účet byl zablokován
300	Funkční místo, na něhož je navázán uživatel externí aplikace, nemá přiděleného uživatele
999	Obecná (kódem nespecifikovaná) chyba

VratZpusobyOdeslani

Popis

Načte číselník způsobů odeslání.

Požadovaná práva

Není omezeno právy.

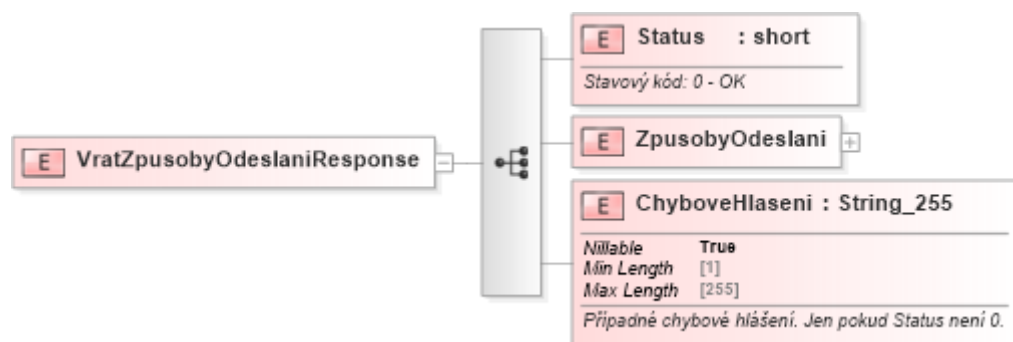
Request



Argumenty

Parametr	Typ	Povinné	Popis
Login	String	Ano	Přihlašovací jméno navázané v Elise na konkrétní funkční místo.
Heslo	String	Ano	

Response



Argumenty

Parametr	Typ	Popis
Status	Short	Návratový kód (0 = OK, jiný = kód chyby)
ZpusobyOdeslani	ZpusobOdeslani	0 .. N způsobů odeslání
ChyboveHlaseni	String(255)	Případné chybové hlášení (jen pokud Status > 0).

Chybové kódy

Kód (Status)	Popis (ChyboveHlaseni)
0	OK
101	Uživatelské jméno musí být zadáno
102	Heslo musí být zadáno
103	Nepodařilo se zjistit IP adresu
200	Neplatná licence pro použití externí aplikace
201	Bylo zadáno chybné přihlašovací jméno či heslo
202	Byl překročen maximální počet povolených neúspěšných pokusů o přihlášení - účet byl zablokován
300	Funkční místo, na něhož je navázán uživatel externí aplikace, nemá přiděleného uživatele
999	Obecná (kódem nespecifikovaná) chyba

VratTypyZasilek

Popis

Načte číselník typů zásilek

Požadovaná práva

Není omezeno právy.

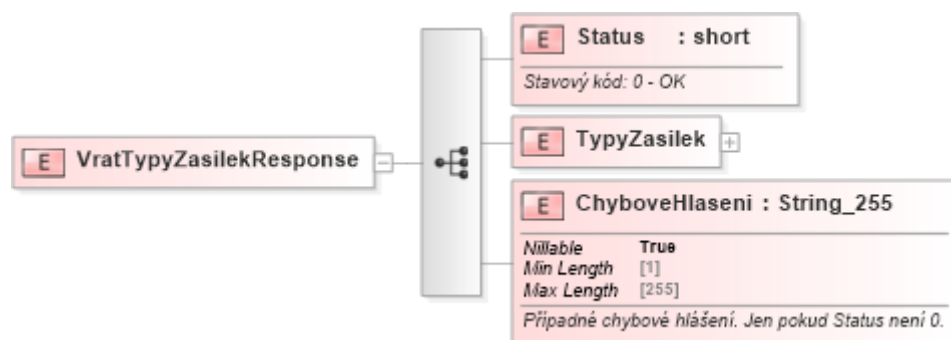
Request



Argumenty

Parametr	Typ	Povinné	Popis
Login	String	Ano	Přihlašovací jméno navázané v Elise na konkrétní funkční místo.
Heslo	String	Ano	

Response



Argumenty

Parametr	Typ	Popis
Status	Short	Návratový kód (0 = OK, jiný = kód chyby)
TypyZasilek	TypZasilky	0 .. N typů zásilek
ChyboveHlaseni	String(255)	Případně chybové hlášení (jen pokud Status > 0).

Chybové kódy

Kód (Status)	Popis (ChyboveHlaseni)
0	OK
101	Uživatelské jméno musí být zadáno
102	Heslo musí být zadáno
103	Nepodařilo se zjistit IP adresu
200	Neplatná licence pro použití externí aplikace
201	Bylo zadáno chybné přihlašovací jméno či heslo
202	Byl překročen maximální počet povolených neúspěšných pokusů o přihlášení - účet byl zablokován
300	Funkční místo, na něhož je navázán uživatel externí aplikace, nemá přiděleného uživatele
999	Obecná (kódem nespecifikovaná) chyba

VratFormyZasilek

Popis

Načte číselník forem zásilek.

Požadovaná práva

Není omezeno právy.

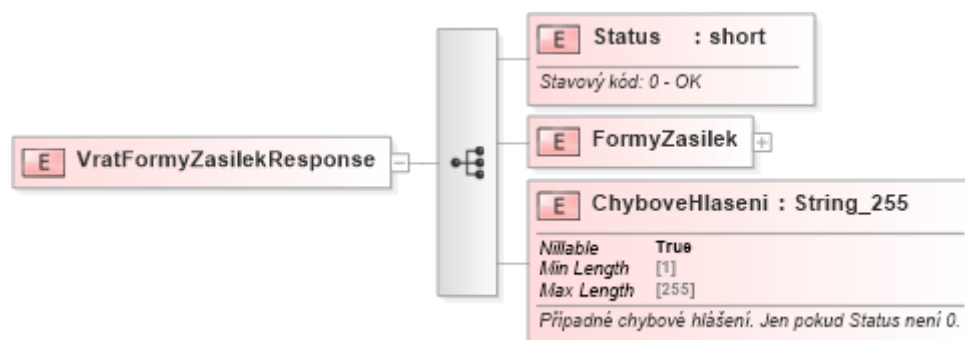
Request



Argumenty

Parametr	Typ	Povinné	Popis
Login	String	Ano	Přihlašovací jméno navázané v Elise na konkrétní funkční místo.
Heslo	String	Ano	

Response



Argumenty

Parametr	Typ	Popis
Status	Short	Návratový kód (0 = OK, jiný = kód chyby)
FormyZasilek	FormaZasilky	0 .. N forem zásilek
ChyboveHlaseni	String(255)	Případné chybové hlášení (jen pokud Status > 0).

Chybové kódy

Kód (Status)	Popis (ChyboveHlaseni)
0	OK
101	Uživatelské jméno musí být zadáno
102	Heslo musí být zadáno
103	Nepodařilo se zjistit IP adresu
200	Neplatná licence pro použití externí aplikace
201	Bylo zadáno chybné přihlašovací jméno či heslo
202	Byl překročen maximální počet povolených neúspěšných pokusů o přihlášení - účet byl zablokován
300	Funkční místo, na něhož je navázán uživatel externí aplikace, nemá přiděleného uživatele
999	Obecná (kódem nespecifikovaná) chyba

VratZpusobyVyrizeniSpisu

Popis

Načte číselník způsobů vyřízení spisu.

Požadovaná práva

Není omezeno právy.

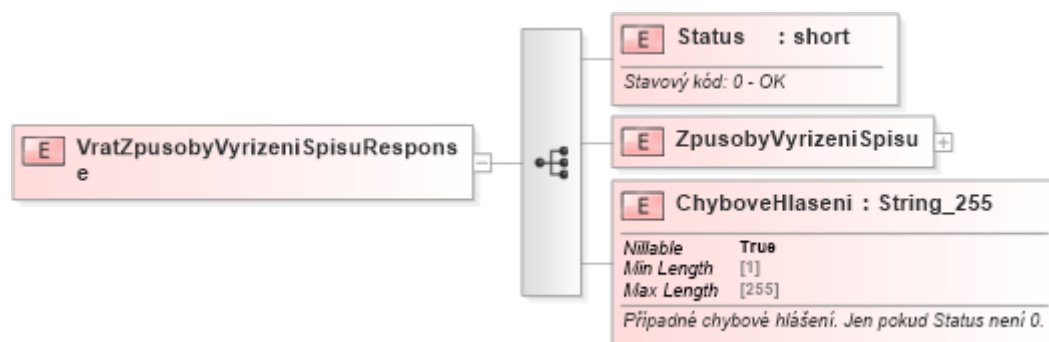
Request



Argumenty

Parametr	Typ	Povinné	Popis
Login	String	Ano	Přihlašovací jméno navázané v Elise na konkrétní funkční místo.
Heslo	String	Ano	

Response



Argumenty

Parametr	Typ	Popis
Status	Short	Návratový kód (0 = OK, jiný = kód chyby)
ZpusobyVyrizeniSpisu	ZpusobVyrizeniSpisu	0 .. N způsobů vyřízení spisu
ChyboveHlaseni	String(255)	Případně chybové hlášení (jen pokud Status > 0).

Chybové kódy

Kód (Status)	Popis (ChyboveHlaseni)
0	OK
101	Uživatelské jméno musí být zadáno
102	Heslo musí být zadáno
103	Nepodařilo se zjistit IP adresu
200	Neplatná licence pro použití externí aplikace
201	Bylo zadáno chybné přihlašovací jméno či heslo
202	Byl překročen maximální počet povolených neúspěšných pokusů o přihlášení - účet byl zablokován
300	Funkční místo, na něhož je navázán uživatel externí aplikace, nemá přiděleného uživatele
999	Obecná (kódem nespecifikovaná) chyba

Politika zajišťování minimální úrovně bezpečnosti informací

Příloha 3 Technické specifikace "Systém pro správu a údržbu silničního majetku"

1	Úvod	2
2	Povinnosti k zajištění bezpečnosti informací	2
3	Bezpečnost HW, SW a komunikací.....	3
4	Bezpečný přístup k internetu	3
5	Bezpečnost IT/IS systémů	3
6	Bezpečnost informací a dat předávaných smluvním partnerům	4
7	Fyzická bezpečnost.....	5
8	Personální bezpečnost	5

1 ÚVOD

- (1) Tento dokument tvoří soubor pravidel a postupů, které stanovují požadovanou minimální úroveň bezpečnosti informací. Obsah dokumentu vychází z bezpečnostních požadavků stanovených zákonem č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti, a jeho prováděcí vyhlášky č. 82/2018 Sb.
- (2) Dodržování pravidel uvedených v dokumentu je závazné pro všechny zaměstnance a smluvní partnery Zhotovitele včetně osob spolupracujících se smluvními partnery Zhotovitele.

2 POVINNOSTI K ZAJIŠTĚNÍ BEZPEČNOSTI INFORMACÍ

- (3) K zajištění bezpečnosti informací musí Zhotovitel použít a řídit vhodná bezpečnostní opatření, zahrnující jak technická, tak organizační opatření, zohledňující rozsah hrozeb souvisejících s předmětem činnosti Zhotovitele.
- (4) Mezi základní povinnosti Zhotovitele patří:
 - a. Dodržování platných právních předpisů ČR k zajištění bezpečnosti informací,
 - b. Využívání informačních systémů Zhotovitele a jejich komponent tak, jak vyplývá z provozní a bezpečnostní dokumentace Zhotovitele,
 - c. Používání informačních aktiv a ostatních aktiv Zhotovitele pouze v souladu s určeným rozsahem přístupových oprávnění a pouze ke schváleným účelům,
 - d. Zajištění ochrany autentizačních údajů (login, heslo) k informačním systémům a zařízením Zhotovitele,
 - e. Odpovědnost za každý přístup k informačním aktivům a dalším aktivům Zhotovitele,
 - f. Respektování a dodržování všech bezpečnostních opatření, pravidel a postupů stanovených Zhotovitelem či Objednatelem,
 - g. Odpovědnost za dostatečné proškolení v oblasti zajištění bezpečnosti informací Zhotovitele,
 - h. V případě vzniku bezpečnostního incidentu přijmutí nezbytných opatření k eliminaci dopadů tohoto incidentu a neprodlené informování Objednatele,
 - i. Povinnost dodržovat mlčenlivost o skutečnostech zjištěných při výkonu činnosti,
 - j. Každé případné veřejné použití neveřejných informací Objednatele musí být schváleno osobou odpovědnou za informační bezpečnost.

3 BEZPEČNOST HW, SW A KOMUNIKACÍ

Při práci na koncových stanicích nebo zařízeních, ze kterých se přistupuje do vnitřní sítě Objednatele, musí být splněna nejméně následující bezpečnostní pravidla:

- (1) Použití koncového zařízení (počítače) musí být umožněno pouze oprávněné osobě (osoba oprávněná k použití koncového zařízení musí být vybavena přístupovými oprávněními).
- (5) Je zakázáno připojovat soukromé počítače do vnitřní sítě Objednatele bez vědomí oprávněného pracovníka.
- (2) Koncová zařízení (pracovní stanice, NTB) nesmí být ponechána bez dozoru zapnutá a s přihlášeným uživatelem (k aplikaci, k IS). Za minimální opatření se považuje „uzamčení“ pracovní stanice (v každém případě je třeba minimalizovat možnost fyzického přístupu neoprávněným osobám).
- (6) Pracovní stanice, které mají být připojeny do vnitřní sítě Objednatele, musí mít aktivní ochranu před škodlivými kódy (antivirový program). Musí být prováděna pravidelná aktualizace operačních systémů na těchto stanicích.
- (3) V případě ukončení práce se zařízením je povinnost provést odhlášení od systému.

4 BEZPEČNÝ PŘÍSTUP K INTERNETU

- (7) Systémy Objednatele vztahující se k počítačové síti, internetu, intranetu, počítačovému vybavení, k operačním systémům a médiím pro ukládání dat apod. jsou ve vlastnictví Objednatele. Tyto systémy mohou být používány pouze pro pracovní účely tak, aby to sloužilo zájmům Objednatele.
- (8) Používání internetového připojení do a z vnitřní sítě Objednatele je povoleno pouze za účelem plnění pracovních záležitostí nebo v rozsahu smluvního vztahu. Způsob připojení a autentizace musí být předem dohodnuty s osobou odpovědnou za informační bezpečnost.

5 BEZPEČNOST IT/IS SYSTÉMŮ

- (9) Informační systémy a aplikace musí být vytvářeny tak, aby byl vždy vyžadován autorizovaný přístup uživatelů (identifikační a autentizační údaje) a musí být zaznamenávána činnost uživatele v aplikaci/systému.
- (10) Uživatel informačního systému, případně aplikace musí být nucen si své přístupové heslo pravidelně měnit.

- (11) Všichni uživatelé musí při své činnosti používat jedinečný identifikátor tak, aby bylo možné identifikovat úkony provedené konkrétním uživatelem.
- (12) Systém správy hesel musí být podpořen efektivním a interaktivním vybavením, které prosazuje a vynucuje požadovanou kvalitu hesel.
- (1) U každého uživatele systému musí být možné identifikovat, jaká přístupová práva má přidělena.
- (13) Pro každý prostředek systému musí být možné vytvořit seznam uživatelů, kteří mají přístupová práva k tomuto prostředku, s rozlišením druhu přístupových práv (čtení, zápis, editace apod.)
- (2) Informační systém musí mít mechanismus pro odejmutí všech přístupových práv konkrétnímu uživateli nebo celé skupině uživatelů.
- (14) V informačním systému (případně v jeho jednotlivých součástech) musí být pořizovány auditní záznamy. Tyto záznamy musí obsahovat údaje a informace, které jsou nezbytné k identifikaci aktivit sledovaného uživatele.
- (15) Data vstupující do systémů musí být kontrolována tak, aby byla zajištěna jejich maximální správnost. V aplikaci se musí evidovat identifikátor uživatele nebo procesu, který pořízení nebo změnu dat provedl.

6 BEZPEČNOST INFORMACÍ A DAT PŘEDÁVANÝCH SMLUVNÍM PARTNERŮM

- (16) Smluvní partner Zhotovitele musí s informacemi Objednatele nakládat v souladu s následujícími ustanoveními tohoto dokumentu, pokud není smlouvou stanoveno jinak:
- (17) Předání, resp. poskytnutí nebo přístup k informacím (datům) musí být vymezeno ve smlouvě (struktura dat, způsob předání/poskytování, způsoby ochrany, ...) a musí probíhat řízeným a bezpečným způsobem.
- (18) Uchovávání a případné zpracovávání dat u smluvního partnera musí být prováděno tak, aby byla zajištěna jejich ochrana dle pravidel stanovených v bezpečnostní dokumentaci společnosti (se kterými byl smluvní partner prokazatelně seznámen). Uchovávání a zpracování dat musí být ochráněno před neoprávněným přístupem a možným zneužitím.

7 FYZICKÁ BEZPEČNOST

- (19) Cílem fyzické bezpečnosti v oblasti IT je chránit prostředí, ve kterém se nacházejí aktiva Objednatele, zabránit náhodnému nebo cílenému neautorizovanému přístupu, poškození nebo narušení aktiv Objednatele.
- (1) Prostory společnosti jsou rozčleněny na oblasti veřejnosti přístupné a oblasti neveřejné (např. serverovna, prostory s HW aktivity atd.)
- (20) V neveřejných prostorech není dovolen pohyb cizích osob bez doprovodu oprávněného pracovníka společnosti.

8 PERSONÁLNÍ BEZPEČNOST

- (21) Cílem personální bezpečnosti v oblasti IT je vytvoření potřebného bezpečnostního povědomí zaměstnanců v oblasti zajištění ochrany a bezpečnosti aktiv společnosti s cílem předcházet, příp. zabránit neautorizovanému přístupu, narušení důvěrnosti a integrity aktiv Objednatele.
- (22) Zhotovitel zajistí, že činnosti budou prováděny kompetentními osobami, s příslušnou odbornou kvalifikací a bezpečnostními zárukami.
- (23) Zhotovitel provede a doložitelně zdokumentuje rozsah a obsah proškolení osob v oblasti bezpečnosti informací.

PŘÍLOHA Č. 2
Zadávací dokumentace

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

ve smyslu § 28 odst. 1 písm. b) ve spojení s § 58 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů

(dále jen „ZZVZ“)

Název veřejné zakázky:

Systém pro správu a údržbu silničního majetku

Interní číslo veřejné zakázky:

4/ORN/2024

Druh zadávacího řízení:

Užší řízení dle § 58 a násl. ZZVZ

Zadavatel veřejné zakázky:

Krajská správa a údržba silnic Karlovarského kraje, příspěvková organizace

se sídlem Chebská 282, 356 01 Sokolov

IČO: 709 47 023

(dále také jen „zadavatel“)

Obsah:

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE	3
2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A DALŠÍ INFORMACE.....	3
3. DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, MÍSTO PLNĚNÍ, PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA	4
4. ZPŮSOB ZADÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	5
5. KVALIFIKACE DODAVATELE.....	5
6. PODÁVÁNÍ ŽÁDOSTI O ÚČAST.....	13
7. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	15
8. ZÁVAZNÝ NÁVRH SMLOUVY, PLATEBNÍ PODMÍNKY A OBCHODNÍ PODMÍNKY	16
9. POŽADAVKY NA SESTAVENÍ NABÍDEK.....	16
10. PODÁVÁNÍ NABÍDEK	18
11. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK.....	19
12. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ	21
13. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	21
14. PRÁVA ZADAVATELE A DALŠÍ INFORMACE.....	21
15. SEZNAM PŘÍLOH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	22

1. Identifikační údaje zadavatele

1.1. Základní údaje

název: **Krajská správa a údržba silnic Karlovarského kraje, příspěvková organizace**

sídlo: Chebská 282, 356 01 Sokolov

IČO: 709 47 023

Profil zadavatele: [REDACTED]

Zadavatel preferuje, aby veškeré dotazy týkající se veřejné zakázky byly doručeny prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK v souladu s čl. 13 této zadávací dokumentace.

Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek dle § 6 odst. 4 ZZVZ (dále také „OVZ“). Aspekty OVZ jsou blíže upraveny v odst. 9.2 této zadávací dokumentace a zohledněny v textu závazného návrhu smlouvy.

1.2. Osoba pověřená výkonem zadavatelských činností

Osobou pověřenou výkonem zadavatelských činností je ROWAN LEGAL, advokátní kancelář s.r.o., se sídlem Praha 4, Na Pankráci 1683/127, PSČ 140 00, IČO: 284 68 414. Kontaktní osoba: [REDACTED]

1.3. Osoba, která se podílela na zpracování zadávací dokumentace

Zadavatel uvádí, že níže uvedené části zadávací dokumentace vypracovala osoba odlišná od zadavatele, a to konkrétně:

- Příloha č. 10 zadávací dokumentace – Požadavky na vzorek části plnění,
- Příloha č. 1 závazného návrhu smlouvy – Technická specifikace.

Výše uvedené části zadávací dokumentace byly vypracovány společností RELSIE spol. s r.o., IČO: 624 17 339, se sídlem Opletalova 1418/23, 110 00 Praha 1.

2. Předmět veřejné zakázky a další informace

2.1. Předmět veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je dodávka a implementace informačního systému pro správu a údržbu silničního majetku (dále jen „**Systém**“), který bude podporovat procesy silničního hospodářství a obecně hospodaření s majetkem ve správě zadavatele. Tento Systém bude poskytovat data a nástroje umožňující komplexní přehled o stavu majetku pro potřeby efektivního řízení správy a údržby majetku.

Předmětem plnění této veřejné zakázky je tedy dodávka a implementace požadovaného HW a SW (vč. webové a mobilní aplikace), realizace Datového skladu, dokumentace Systému (uživatelská, provozní a bezpečnostní), zajištění záruční a pozáruční podpory provozu Systému a jeho rozvoj dle požadavků zadavatele,

Předmět veřejné zakázky včetně všech souvisejících činností je podrobně specifikován v návrhu smlouvy a v jeho přílohách, který je obsažen v příloze č. 2 této zadávací dokumentace (dále jen „**závazný návrh smlouvy**“).

2.2. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Kódy CPV: 48810000-9 Informační systémy

2.3. Rozdělení veřejné zakázky

Tato veřejná zakázka není rozdělena na části ve smyslu § 35 ZZVZ vzhledem k ucelené povaze jejího předmětu.

2.4. Varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek ve smyslu § 102 ZZVZ.

2.5. Přístup k zadávací dokumentaci

Zadávací dokumentace vyjma přílohy č. 1 závazného návrhu smlouvy – Technické specifikace je uveřejněna na profilu zadavatele, na stránkách <https://www.zakazky.cz>, kde je takto uveřejněna nejméně do konce lhůty pro podání nabídek.

Příloha č. 1 závazného návrhu smlouvy – Technické specifikace (včetně jejích příloh) nebyla uveřejněna na profilu zadavatele spolu se zadávací dokumentací, jelikož ji nelze ve smyslu § 36 odst. 8 a § 96 odst. 2 ZZVZ pro její důvěrnou povahu na profilu uveřejnit. S ohledem na skutečnost, že tato příloha obsahuje důvěrné informace, bude tato součást zadávací dokumentace v souladu s § 36 odst. 8 ZZVZ poskytnuta pouze dodavatelům, kteří prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK doručí zadavateli žádost o poskytnutí předmětné přílohy doplněnou o prohlášení o zachování mlčenlivosti o důvěrných informacích. Vzor tohoto prohlášení tvoří přílohu č. 12 této zadávací dokumentace a je společně s textovou částí zadávací dokumentace veřejné zakázky uveřejněn na profilu zadavatele. Uvedené prohlášení musí být elektronicky podepsáno osobou oprávněnou zastupovat dodavatele nebo se musí jednat o konverzi podepsaného listinného prohlášení do elektronické podoby.

2.6. Závaznost požadavků zadavatele

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v přílohách této zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své žádosti o účast a nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci či změny obchodních podmínek (závazného návrhu smlouvy) budou považovány za nesplnění zadávacích podmínek.

V případě, že zadávací podmínky obsahují požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, která platí pro určitého podnikatele (osobu) za příznačná, umožňuje zadavatel použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, která naplní zadavatelem požadovanou funkcionalitu (byť jiným způsobem). Pokud je v zadávací dokumentaci uveden výrobce či název konkrétního výrobku, jedná se o výrobek, který je ze strany zadavatele aktuálně využíván, takže takový odkaz je zcela v souladu s požadavky § 89 odst. 5 ZZVZ.

3. Doba plnění veřejné zakázky, místo plnění, předpokládaná hodnota

3.1. Doba plnění veřejné zakázky

Doba plnění veřejné zakázky je specifikována v závazném návrhu smlouvy.

3.2. Místo plnění

Místo plnění veřejné zakázky je stanoveno v závazném návrhu smlouvy.

3.3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota činí 17.625.000,- Kč bez DPH.

4. Způsob zadání veřejné zakázky

Toto zadávací řízení je vedeno formou užšího řízení v souladu s § 58 a násl. ZZVZ.

Dodavatel, který v souladu s touto zadávací dokumentací podá žádost o účast v zadávacím řízení a prokáže splnění kvalifikačních předpokladů stanovených v této zadávací dokumentaci a ZZVZ, bude následně zadavatelem vyzván k podání nabídky ve smyslu § 58 odst. 3 ZZVZ.

Nabídku může podat pouze účastník zadávacího řízení, kterého zadavatel vyzval k podání nabídky. Vyzvaní účastníci zadávacího řízení nemohou podat společnou nabídku.

5. Kvalifikace dodavatele

Dodavatel je povinen ve své žádosti o účast prokázat splnění kvalifikace dle níže uvedených požadavků zadavatele. Splnění kvalifikace prokáže dodavatel, který splní kvalifikační kritéria a požadavky uvedené dále.

5.1. Základní způsobilost

Dodavatel je povinen prokázat splnění základní způsobilosti v rozsahu dle § 74 ZZVZ.

5.1.1 Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží;
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

5.1.2 Základní způsobilost právnické osoby:

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle odst. 5.1.1 písm. a) výše splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat:

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

5.1.3 Základní způsobilost pobočky závodu:

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu:

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle odst. 5.1.1 písm. a) výše splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle odst. 5.1.1 písm. a) výše splňovat osoby uvedené v bodě výše a vedoucí pobočky závodu.

5.1.4 Prokázání základní způsobilosti:

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice podle § 75 ZZVZ předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k požadavku podle odst. 5.1.1 písm. a) této zadávací dokumentace;
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k odst. 5.1.1 písm. b) této zadávací dokumentace;
- c) písemného čestného prohlášení vztahujícího se ke spotřební dani ve vztahu k odst. 5.1.1 písm. b) této zadávací dokumentace;
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k odst. 5.1.1 písm. c) této zadávací dokumentace;
- e) potvrzení příslušné územní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k odst. 5.1.1 písm. d) této zadávací dokumentace; a
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k odst. 5.1.1 písm. e) této zadávací dokumentace.

Vzor čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti je k této zadávací dokumentaci přiložen jako její příloha č. 6.

5.2. Profesní způsobilost

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice dle § 77 odst. 1 ZZVZ předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

5.3. Technická kvalifikace

5.4.1 Seznam významných zakázek

Dodavatel prokazuje splnění podmínek technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ předložením seznamu významných zakázek poskytnutých dodavatelem za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Z předloženého seznamu významných zakázek musí vyplývat, že dodavatel v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení realizoval alespoň:

- (i) dvě (2) zakázky, jejichž předmětem bylo dodání a implementace webového portálového řešení v oblasti správy a údržby pozemních komunikací ve smyslu zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZoPK**“), které zahrnovalo alespoň (kumulativně):

1. prezentaci dat pomocí technologií GIS;
2. datový sklad s provozními daty nebo s daty externích systémů;
3. provozní část s min. dvěma provozními agendami (např. pasport komunikací, závady na komunikacích);
4. vyhodnocovací (tzv. manažerskou) oblast s reporty a přehledy;
5. provedení migrace dat z externích systémů;
6. poskytování služeb servisní podpory k dodanému a implementovanému řešení, a to po dobu nejméně 12 bezprostředně po sobě jdoucích měsíců,

přičemž hodnota min. jedné z těchto dvou zakázek musela být ve finančním objemu nejméně 10.000.000,- Kč bez DPH.

- (ii) jednu (1) zakázku, jejímž předmětem bylo dodání a implementace informačního systému pro plánování, řízení a kontrolu zimní a běžné údržby komunikací s minimálně následujícím obsahem požadovaných funkcí, služeb či vlastností (kumulativně):

1. operační plán zimní údržby umožňující grafickou definici a editaci okruhů zimní údržby komunikací (dále jen „**ZÚK**“) nad mapovými podklady a jejich parametrizaci nezbytnou pro automatizované vyhodnocování GPS dat ze sypačů;
2. vedení deníku zimní údržby (s automatizovanou vazbou na GPS data z vozidel, zejména vyhodnocením práce nad okruhy ZÚK);
3. grafickou i mapovou analýzu GPS dat z vozidel údržby komunikací, a to jak v reálném čase, tak zpětně (prohlížením online i historických dat),
4. možnost uživatelské definice upozornění na zájmové stavy nad GPS daty (např. opuštění okruhu ZÚK, vykonávání jiného než požadovaného typu práce na okruhu, prostoje a podobně);
5. součástí této zakázky bylo poskytování služeb nepřetržité servisní podpory informačního systému (24/7) v minimálně jednom celém zimním období (minimálně od 1.11. do 31.3.),

přičemž hodnota této zakázky musela činit alespoň 5.000.000,- Kč bez DPH.

- (iii) jednu (1) zakázku, jejímž předmětem bylo dodání a implementace informačního systému pro správu a vedení pasportů s integrací na mapové řešení (např. digitální technickou mapu, digitální mapu komunikací atd.), přičemž hodnota této zakázky musela činit alespoň 500.000,- Kč bez DPH.

- (iv) jednu (1) zakázku, jejímž předmětem bylo dodání aplikace umožňující prohlížení pořízené videodokumentace a dat mračna bodů na vybraném úseku v mapě, přičemž hodnota této zakázky činila minimálně 300.000,- Kč bez DPH.

Zadavatel stanoví, že jednou zakázkou může být prokázáno více zkušeností dle bodů (i) až (iv), jestliže zakázka splňuje požadavky dle těchto bodů.

Ze seznamu významných zakázek musí prokazatelně a jednoznačně vyplývat splnění požadavků zadavatele. Seznam musí obsahovat:

- identifikaci objednatele,
- specifikaci poskytnutého plnění,
- finanční objem plnění v Kč bez DPH,
- dobu realizace zakázek a
- kontaktní osobu objednatele včetně kontaktu (telefon, e-mail), u které bude možné poskytnutí významných zakázek ověřit.

Vzor čestného prohlášení o seznamu významných zakázek tvoří přílohu č. 7 této zadávací dokumentace.

Dodavatel může použít k prokázání splnění kritéria kvalifikace týkajícího se požadavku na předložení seznamu významných zakázek i takové zakázky, které poskytl:

- a) společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel; nebo
- b) jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel.

Požadavek, aby významná zakázka byla realizována v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení, je považován za splněný, pokud byla významná zakázka uvedena v seznamu významných zakázek v této době dokončena; to neplatí u zakázek pravidelné povahy, u nichž se pro účely prokázání technické kvalifikace považuje za rozhodný rozsah zakázky realizovaný v průběhu stanovené doby.

5.4.2 Seznam techniků a osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci

Dodavatel prokazuje splnění podmínek technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. c) a d) ZZVZ předložením seznamu osob, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, bez ohledu na to, zda se jedná o zaměstnance účastníka nebo osoby v jiném vztahu k účastníkovi, včetně osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadované profesní zkušenosti vztahující se ke každé roli dle vymezení v bodech níže. Jednotlivé požadavky na kvalifikační kritéria u každé jednotlivé funkce nelze splnit součtem dílčích kvalifikací více fyzických osob. Uvedené nevylučuje, aby dodavatel ve své žádosti o účast uvedl pro kteroukoliv funkci alternativně více fyzických osob, z nichž každá splňuje veškerá kvalifikační kritéria kladená na příslušného člena personálu samostatně.

Jednou osobou ze seznamu techniků může dodavatel zajišťovat více rolí dle vymezení v bodech, zadavatel tedy v tomto smyslu umožňuje kumulaci jednotlivých rolí. Jedna osoba však může zastávat nejvýše dvě pozice a projektový manažer nesmí zastávat žádnou další pozici.

Z předloženého seznamu osob musí vyplývat, že dodavatel bude mít k dispozici osoby s následujícími minimálními požadavky, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky:

a) projektový manažer – min. 1 osoba

- znalost českého jazyka¹,

¹ Znalost českého jazyka pro potřeby odborné komunikace je znalost češtiny na komunikativní úrovni vč. odborné terminologie vztahující se k předmětu veřejné zakázky a rozumí se jí znalost češtiny alespoň na úrovni B2 podle společného evropského referenčního rámce pro jazyky. Zadavatel považuje za splnění předmětného požadavku rovněž znalost slovenského jazyka alespoň na úrovni B2.

- minimálně 5 let praxe na pozici projektového manažera nebo na obdobné pozici v oblasti vývoje a implementaci informačních systémů (tzn. v každém požadovaném roce musí být uvedena alespoň 1 odpovídající zkušenost (projekt) – lze prokázat i shodným projektem, který trval více let),
- je držitelem platného certifikátu v oblasti projektového řízení dle standardu IPMA level D nebo PRINCE2 Foundation (nebo jiného obdobného certifikátu v oblasti projektového řízení v obdobné úrovni).

b) analytik vývoje IS – min. 1 osoba

- minimálně 5 let praxe na pozici analytika vývoje informačních systémů nebo na obdobné pozici, tj. na pozici odpovědné za analýzu procesních požadavků, návrhy vhodných řešení apod. v souvislosti s vývojem informačního systému (tzn. v každém požadovaném roce musí být uvedena alespoň 1 odpovídající zkušenost (projekt) – lze prokázat i shodným projektem, který trval více let),
- zkušenost na pozici analytika vývoje informačních systémů nebo na obdobné pozici alespoň s jednou z těchto zakázek:
 - zakázkou, jejímž předmětem bylo dodání a implementace webového portálového řešení v oblasti správy a údržby pozemních komunikací ve smyslu ZoPK, přičemž hodnota této zakázky musela činit alespoň 5.000.000,- Kč bez DPH, nebo
 - zakázkou, jejímž předmětem bylo dodání a implementace informačního systému pro plánování, řízení a kontrolu zimní a běžné údržby komunikací s minimálně následujícím obsahem požadovaných funkcí, služeb či vlastností, přičemž hodnota této zakázky musela činit alespoň 5.000.000,- Kč bez DPH.

c) senior programátor – min. 1 osoba

- minimálně 5 let praxe na pozici programátora nebo na obdobné pozici, tj. na pozici odpovědné za vývoj informačních systémů (tzn. v každém požadovaném roce musí být uvedena alespoň 1 odpovídající zkušenost (projekt) – lze prokázat i shodným projektem, který trval více let),
- zkušenost na pozici programátora nebo na obdobné pozici alespoň s jednou zakázkou, jejímž předmětem bylo dodání a implementace webového portálového řešení v oblasti správy a údržby pozemních komunikací ve smyslu ZoPK, přičemž hodnota této zakázky musela činit alespoň 5.000.000,- Kč bez DPH.

d) databázový specialista – min. 1 osoba

- minimálně 5 let praxe na pozici databázového specialisty nebo na obdobné pozici, tj. na pozici odpovědné za správu, administrátorskou činnost apod. v oblasti provozování RDBMS (relational database management system), ve kterých je prováděno ukládání, správa a údržba geografických dat (tzn. v každém požadovaném roce musí být uvedena alespoň 1 odpovídající zkušenost (projekt) – lze prokázat i shodným projektem, který trval více let),
- zkušenost na pozici databázového specialisty nebo na obdobné pozici alespoň s jednou zakázkou, jejímž předmětem bylo dodání a implementace webového portálového řešení v oblasti správy a údržby pozemních komunikací ve smyslu ZoPK, přičemž hodnota této zakázky musela činit alespoň 10.000.000,- Kč bez DPH.

- zkušenost na pozici databázového specialisty nebo na obdobné pozici s daty z oblasti silničního hospodářství a s modelem silniční sítě (např. k uzlovému lokalizačnímu systému apod.) na minimálně 2 zakázkách.

e) specialista na silniční hospodářství – min. 1 osoba

- min. ukončené středoškolské vzdělání (maturita) v oboru konstrukce a dopravní stavby nebo v obsahově obdobném oboru,
- minimálně 5 let praxe na pozici specialisty na silniční hospodářství nebo na obdobné pozici, tj. na pozici odpovědné za navrhování údržby a oprav vozovek, včetně vyhodnocování jejich stavu (tzn. v každém požadovaném roce musí být uvedena alespoň 1 odpovídající zkušenost (projekt) – lze prokázat i shodným projektem, který trval více let),
- zkušenost na pozici specialisty na silniční hospodářství nebo na obdobné pozici s posuzováním stavu silniční sítě a návrhem údržby a oprav vozovek na minimálně 2 zakázkách.

f) pracovník podpory č. 1 – min. 1 osoba

- znalost českého jazyka²,
- minimálně 3 roky praxe na pozici pracovníka podpory informačních systémů v oblasti údržby komunikací nebo obdobné pozici, tj. na pozici odpovědné za znalost IT a databázových systémů v oblasti údržby komunikací, včetně schopnosti konfigurovat systém, (tzn. v každém požadovaném roce musí být uvedena alespoň 1 odpovídající zkušenost (projekt) – lze prokázat i shodným projektem, který trval více let),
- zkušenost na pozici pracovníka podpory informačních systémů nebo obdobné pozici s jednou zakázkou, jejímž předmětem bylo dodání a implementace webového portálového řešení v oblasti správy a údržby pozemních komunikací ve smyslu ZoPK.

g) pracovník podpory č. 2 – min. 1 osoba

- znalost českého jazyka²,
- minimálně 3 roky praxe na pozici pracovníka podpory informačních systémů v oblasti údržby komunikací nebo obdobné pozici, tj. na pozici odpovědné za znalost IT a databázových systémů v oblasti údržby komunikací, včetně schopnosti konfigurovat systém, (tzn. v každém požadovaném roce musí být uvedena alespoň 1 odpovídající zkušenost (projekt) – lze prokázat i shodným projektem, který trval více let),
- zkušenost na pozici pracovníka podpory informačních systémů nebo obdobné pozici s jednou zakázkou, jejímž předmětem bylo dodání a implementace informačního systému pro plánování, řízení a kontrolu zimní a běžné údržby komunikací.

Vzor čestného prohlášení o seznamu osob tvoří přílohu č. 8 této zadávací dokumentace. Přílohou čestného prohlášení bude profesní životopis každého člena odborného personálu dodavatele ve formě obsažené v příloze č. 9 této zadávací dokumentace.

Praxi v požadovaném oboru a zkušenosti s řízením, realizací nebo jinými činnostmi u členů odborného personálu, u kterých jsou takové zkušenosti a praxe požadovány, dodavatel prokáže uvedením v příslušném sloupci v seznamu odborného personálu dodavatele a v profesním životopisu. Dodavatel rovněž uvede, v jakém vztahu je člen odborného personálu k dodavateli (zaměstnanec, jednatel, OSVČ

– obecná smluvní spolupráce, nebo spolupráce na této veřejné zakázce apod.). Všichni členové odborného personálu se musí zavázat podílet se na realizaci veřejné zakázky.

S ohledem na prevenci střetu zájmů při plnění veřejné zakázky zadavatel stanoví, že dodavatel není oprávněn prokázat splnění kvalifikace prostřednictvím zaměstnance či osoby v jiném vztahu k dodavateli, která je současně zaměstnancem zadavatele.

Splnění veškerých požadavků zadavatele musí jednoznačně vyplývat z předloženého seznamu, resp. z profesních životopisů členů týmu předložených v žádosti o účast dodavatele. Životopisy nemusí být jednotlivými osobami podepsány.

Zadavatel požaduje, aby plnění veřejné zakázky bylo v příslušných funkcích jednotlivých členů odborného personálu poskytováno osobami, které dodavatel uvedl k prokázání technické kvalifikace. Pokud se po podání žádosti o účast nebo v průběhu plnění veřejné zakázky některá z osob odborného personálu změní, musí být za podmínek stanovených ZZVZ či závazného návrhu smlouvy nahrazena osobou, která rovněž splňuje zadavatelem stanovené požadavky na kvalifikační kritéria minimálně v takovém rozsahu, v jakém byla prokázána u osoby, již se změna týká.

5.4.3 Vzorek části předmětu určeného k dodání

K prokázání splnění technické kvalifikace dále zadavatel požaduje, aby účastník dle § 79 odst. 2 písm. k) ZZVZ předložil vzorek části předmětu určeného k dodání v rámci plnění veřejné zakázky.

Vzorek části předmětu určeného k dodání bude demonstrovat splnění relevantních funkčních požadavků na plnění stanovených zadavatelem. Účastník splní tento technický kvalifikační předpoklad, pokud zadavateli v rámci své žádosti o účast předloží vzorek části plnění splňující požadavky stanovené v příloze č. 10 této zadávací dokumentace. Zadavatel umožňuje, aby dodavatel ve své žádosti o účast předložil toliko odkaz na webovou adresu, na které bude zadavatel moci vzorek plnění ověřit.

5.4. Forma splnění kvalifikace

Mimo případy, kdy je v této zadávací dokumentaci výslovně uvedeno, že se splnění kvalifikace prokazuje předložením čestného prohlášení, neumožňuje zadavatel dodavatelům nahradit předložení požadovaných dokladů předložením čestného prohlášení. Zadavatel tedy vylučuje použití § 86 odst. 2 věty první ZZVZ.

Dodavatel není povinen předložit zadavateli doklady osvědčující skutečnosti obsažené v jednotném evropském osvědčení pro veřejné zakázky, pokud zadavateli sdělí, že mu je již předložil v předchozím zadávacím řízení.

V případech, kdy zadavatel v rámci prokázání kvalifikace požaduje předložení prohlášení dodavatele, musí takové prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou zastupovat dodavatele.

Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v žádosti o účast předložena plná moc.

5.5. Doba prokazování kvalifikace, stáří dokumentů

Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání žádostí o účast.

Doklady prokazující splnění základní způsobilosti musí prokazovat splnění předmětného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

5.6. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může ekonomickou kvalifikaci, technickou kvalifikaci nebo profesní způsobilost s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ požadovanou zadavatelem prokázat prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) výpis z obchodního rejstříku této osoby nebo výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti jinou osobou,
- d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele, a to v souladu § 83 odst. 2 ZZVZ.

Prokazuje-li dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí ze smlouvy nebo potvrzení o její existenci dle výše uvedeného písm. d) vyplývat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Má se za to, že požadavek podle výše uvedeného písm. d) je splněn, pokud z obsahu smlouvy nebo potvrzení o její existenci vyplývá závazek jiné osoby plnit veřejnou zakázku společně a nerozdílně s dodavatelem; to neplatí, pokud smlouva nebo potvrzení o její existenci musí splňovat požadavky stanovené předchozím odstavcem.

5.7. Změny kvalifikace dodavatele dle § 88 ZZVZ

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace dodavatele, je dodavatel povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první dodavateli nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Dozví-li se zadavatel, že dodavatel nesplnil shora uvedenou povinnost, může jej vyloučit ze zadávacího řízení.

5.8. Prokazování kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo certifikátem ze systému certifikovaných dodavatelů

Splnění kvalifikace může dodavatel prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu a za podmínek stanovených v § 228 ZZVZ nebo předložením certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů v souladu a za podmínek stanovených v § 234 ZZVZ, případně předložením zahraničního výpisu, popřípadě zahraničního certifikátu v souladu s pravidly dle § 228 odst. 3 ZZVZ nebo § 234 odst. 3 ZZVZ.

5.9. Ostatní

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně.

6.1. Lhůta pro podání žádosti o účast

6.2. Forma podání žádosti o účast

Zadavateľ nepožaduje, aby žiadosť o účasť ako celek (ani jednotlivé dokumenty obsažené v nabídkе) bola dodávateľom podepsaná prostredníctvom uznávaného elektronického podpisu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvárajících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů.

- a) Pro podání žádosti o účast v elektronické podobě bude použit certifikovaný elektronický nástroj E-ZAK (dále jen „**E-ZAK**“) dostupný na internetové adrese <https://ezak.cz>, kde je rovněž k dispozici návod na jeho použití.
- b) Dodavatel je za účelem podání žádosti o účast povinen registrovat se v elektronickém nástroji (respektive do jeho propojených databází „CDD“ a „FEN“).
- c) Registrace dodavatele do elektronického nástroje:
 - Před zahájením registrace dodavatele se ujistěte, že máte k dispozici:
 - doklad prokazující subjektivitu organizace (např. výpis z obchodního rejstříku nebo jiný relevantní dokument),
 - plnou moc k jednání jménem či za organizaci (v případě, kdy jste zároveň statutárním zástupcem nebo budete registraci provádět s využitím datové schránky, plnou moc nepotřebujete),
 - elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu (pro elektronický způsob ověření dodavatele).
 - Pokud dodavatel nedisponuje odpovídající kvalitou elektronického podpisu, který je požadován v průběhu proces ověření identity, je možné ověřit identitu „Mimo systém“, což obnáší stažení odpovídající žádosti, která musí být v listinné podobě podepsána a spolu s dalšími dokumenty zaslána poštou technickému provozovateli. Následujte instrukcí v uvedených manuálech.
 - Proces registrace dodavatele může trvat několik dnů.

- Další informace ohledně registrace do databáze FEN a ověření identity jsou dostupné na: <https://www.fen.cz/>
- d) Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně dodavatele. Zadavatel doporučuje dodavatelům zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání žádostí o účast tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídek se rozumí nahrání (ukončený upload) kompletní žádosti o účast do elektronického nástroje E-ZAK, tj. včetně veškerých příloh).
 - e) Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně zda elektronický nástroj E-ZAK na adresátovi odeslal na kontaktní e-mailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.
 - f) Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele zodpovídá vždy dodavatel.

6.3. Sřet zájmů dle zákona č. 159/2006 Sb., o sřetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů

Dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o sřetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon o sřetu zájmů**“), se nesmí účastnit zadávacích řízení dle ZZVZ jako účastník zadávacího řízení nebo jako poddodavatel, prostřednictvím kterého účastník zadávacího řízení prokazuje kvalifikaci, obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) Zákona o sřetu zájmů nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti.

Zadavatel proto požaduje, aby dodavatel a jeho poddodavatel, prostřednictvím kterého prokazuje kvalifikaci, nebyli ve sřetu zájmů dle § 4b Zákona o sřetu zájmů. Skutečnost, že dodavatel a jeho poddodavatel, prostřednictvím kterého prokazuje část kvalifikace, nejsou ve sřetu zájmů dle § 4b Zákona o sřetu zájmů, prokáže dodavatel předložením čestného prohlášení, jehož vzorové znění je přílohou č. 5 této zadávací dokumentace, ve své žádosti o účast.

6.4. Obsah žádosti o účast

V žádosti o účast musí být na krycím listu uvedeny identifikační údaje dodavatele v rozsahu uvedeném § 28 odst. 1 písm. g) ZZVZ. Žádost o účast musí být zpracována ve všech částech v českém nebo slovenském jazyce (výjimku tvoří odborné názvy a údaje a vysokoškolské diplomy, které mohou být předloženy v latinském jazyce). Doklad, který je vyhotoven v jiném jazyce, než který zadavatel určil pro podání žádosti o účast, se předkládá s překladem do zadavatelem určeného jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu. Doklady v českém nebo slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu; zadavatel může povinnost předložit překlad prominout i u jiných dokladů. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen písemným čestným prohlášením.

Dodavatel v žádosti o účast výslovně uvede jednu kontaktní adresu pro písemný styk mezi dodavatelem a zadavatelem. Podává-li žádost o účast více dodavatelů společně (jako společnost), jsou povinni přiložit k žádosti o účast originál nebo ověřenou kopii listiny, z níž závazně vyplývá, že všichni tito

dodavatelé budou vůči zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv závazků vzniklých v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky či vzniklých v důsledku prodlení či jiného porušení smluvních nebo jiných povinností v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky, zavázání společně a nerozdílně. Příslušná listina (smlouva) musí rovněž zřetelně vymezovat, který z dodavatelů je oprávněn vystupovat jako reprezentant (vedoucí) společnosti.

Žádost o účast bude předložena v následující struktuře:

- krycí list (s informacemi ve smyslu přílohy č. 1 této zadávací dokumentace);
- podepsaná společenská smlouva v případě žádosti o účast podané společně několika dodavateli;
- čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů dle přílohy č. 5 této zadávací dokumentace;
- doklady prokazující splnění kvalifikace včetně vzorku části plnění;
- další doklady a dokumenty požadované touto zadávací dokumentací nebo jejími přílohami či obecně závaznými právními předpisy.

Požadavky na formu a členění žádosti o účast uvedené výše mají doporučující charakter.

Každý dodavatel může podat pouze jednu žádost o účast. Dodavatel, který podal žádost o účast v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

7. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídkovou cenou se rozumí celková předpokládaná cena za zajištění předmětu plnění veřejné zakázky v předpokládaném rozsahu vč. dalších souvisejících provozních, personálních a organizačních nákladů, tj. zejména dopravu a pojištění pro transport do místa plnění, daňové náklady, bankovní poplatky, clo a další související náklady či výdaje ke kompletní a kvalitní realizaci předmětu plnění. Cena bude uvedena vždy v českých korunách (Kč) a bez DPH.

Pro stanovení celkové nabídkové ceny, která bude předmětem hodnocení nabídek, je dodavatel povinen kompletně nacenit položky Tabulky pro hodnocení nabídkové ceny, která je přílohou č. 11 této zadávací dokumentace, přičemž je povinen vyplnit (ocenit) všechny položky uvedené v příloze č. 11 této zadávací dokumentace (označené jako „**DOPLNÍ DODAVATEL**“). Dodavatel není oprávněn provádět v tabulce žádné další úpravy, změny či doplnění, nad rámec výše uvedeného doplnění polí tabulky. Zadavatel dále uvádí, že celková nabídková cena v Tabulce pro účely hodnocení nabídek slouží pro účely hodnocení nabídek (**dodavatel tedy nepředkládá tuto tabulku v rámci žádosti o účast**).

Dodavatel je dále povinen v rámci své nabídky vyplnit a předložit přílohu č. 1 Technické specifikace, do které uvede konkrétní hardware, který hodlá pro plnění veřejné zakázky využít (list “Specifikace”), a jednotkové ceny za jednotlivý hardware (list “Rozpočet”). Celková cena hardware dle přílohy č. 1 Technické specifikace musí odpovídat ceně za hardware uvedené v příloze č. 11 této zadávací dokumentace.

Dílčí (jednotkové) nabídkové ceny budou stanoveny jako nejvýše přípustné za řádné plnění předmětu veřejné zakázky a platné po celou dobu účinnosti smlouvy. K jakémukoliv zvýšení nabídkové ceny může dojít pouze za předpokladu změny sazby DPH, a to pouze v rozsahu této změny.

Vyplněnou přílohu č. 11 této zadávací dokumentace – Tabulku pro hodnocení nabídkové ceny vč. Přílohy č. 1 Technické specifikace současně učiní dodavatel součástí nabídky (nikoli žádosti o účast),

příčemž při uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem bude nabídková cena vybraného dodavatele vyplněna v souladu s nabídkovými cenami uvedenými v jeho nabídce uvedena do smlouvy.

V souladu s § 113 ZZVZ posoudí zadavatel mimořádně nízkou nabídkovou cenu před odesláním oznámení o výběru dodavatele. Zadavatel požádá dodavatele o písemné zdůvodnění způsobu stanovení mimořádně nízké nabídkové ceny, bude-li tato v jeho nabídce identifikována. Žádost o zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny se považuje za žádost podle § 46 ZZVZ, lze ji doplňovat a vznést opakovaně. Zadavatel je oprávněn vyloučit dodavatele, pokud jeho nabídka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu, která nebyla řádně zdůvodněna.

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídkové ceny. Nedodržení požadavků na zpracování nabídkové ceny uvedených v této zadávací dokumentaci bude důvodem k vyloučení dodavatele.

8. Závazný návrh smlouvy, platební podmínky a obchodní podmínky

Dodavatel je povinen předložit v nabídce jediný návrh smlouvy, a to na celý předmět plnění veřejné zakázky. K tomuto účelu je povinen využít závazný návrh smlouvy, který tvoří přílohou č. 2 této zadávací dokumentace.

Dodavatel není oprávněn činit změny či doplnění závazného návrhu smlouvy, vyjma údajů, u nichž vyplývá z jejich obsahu povinnost doplnění (označené jako „[DOPLNÍ DODAVATEL]“). Údaje označené jako [BUDE DOPLNĚNO] budou doplněny až před případným podpisem smlouvy v souladu s informacemi uvedenými dodavatelem v nabídce. V případě nabídky podávané společně několika dodavateli je dále dodavatel oprávněn měnit či doplnit závazný návrh smlouvy toliko s ohledem na tuto skutečnost. Obdobně v případě, že je dodavatel fyzickou osobou, zohlední tuto skutečnost v relevantních částech závazného návrhu smlouvy. Tyto požadavky se shodně uplatní i u všech příloh závazného návrhu smlouvy.

Návrh smlouvy nesmí vyloučit či žádným způsobem omezovat oprávnění zadavatele uvedená v této zadávací dokumentaci včetně všech jejích příloh; v opačném případě nabídka nesplňuje zadávací podmínky a dodavatel bude vyloučen.

Závazný návrh smlouvy přiložený k nabídce nemusí být dodavatelem podepsán.

Závazné platební podmínky jsou uvedeny v závazném návrhu smlouvy, který tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace.

9. Požadavky na sestavení nabídek

V rámci splnění dalších požadavků zadavatele na sestavení a podání nabídek musí všichni dodavatelé ve svých nabídkách předložit následující informace, dokumenty a doklady:

9.1. Seznam poddodavatelů

Dodavatel je v souladu s ustanovením § 105 ZZVZ povinen ve své nabídce specifikovat, které části plnění bude realizovat sám a pro které části plnění předpokládá využití jiných osob (poddodavatelů). Tato povinnost se vztahuje na všechny poddodavatele. Dodavatel předloží seznam ve formě přílohy č. 5 závazného návrhu smlouvy. Dodavatel je v tomto seznamu povinen uvést:

- identifikační údaje každého poddodavatele v rozsahu dle § 28 odst. 1 písm. g) ZZVZ;

- rozsah a uvedení těch činností, které bude každý poddodavatel v rámci plnění veřejné zakázky realizovat;
- předpokládaný procentuální podíl na celkové nabídkové ceně; a
- případně kterou část kvalifikace poddodavatel prokazuje za dodavatele.

Jestliže dodavatel nebude disponovat žádnými poddodavateli, kteří by se podíleli na plnění předmětu veřejné zakázky, uvedený seznam proškrtně nebo ponechá prázdný a takto ho předloží jako součást nabídky.

V případě, že poddodavatel bude osobou, kterou dodavatel prokazoval část kvalifikace, je oprávněn ji nahradit pouze osobou, která taktéž splňuje požadavky zadavatele na danou část kvalifikace, případně činnosti provádět sám, pokud příslušnou část kvalifikace splňuje.

Poddodavatelé, kteří nebudou identifikováni již v nabídce a kteří se následně zapojí do plnění veřejné zakázky, musí být identifikováni před podpisem smlouvy s vybraným dodavatelem, příp. před zahájením plnění veřejné zakázky poddodavatelem.

Nesplnění tohoto požadavku bude zadavatel považovat za nesplnění zadávacích podmínek. Dodavatel je oprávněn poskytovat plnění prostřednictvím těch poddodavatelů, kteří jsou uvedeni ve shora uvedeném seznamu, a pouze v rozsahu dle tohoto seznamu. Jakékoliv změny v poddodavatelích podléhají předchozímu písemnému souhlasu zadavatele. Tím není dotčena výlučná odpovědnost dodavatele za poskytování řádného plnění. Ustanovení § 88 ZZVZ tímto není dotčeno.

9.2. Odpovědné zadávání

Zadavatel požaduje, aby dodavatel v nabídce předložil čestné prohlášení o tom, že v průběhu realizace předmětu plnění bude dodržovat následující podmínky tzv. odpovědného zadávání dle § 6 odst. 4 ZZVZ. Dodavatel se takto zaváže, že zajistí:

- a) dodržování zákonných předpisů v oblasti pracovněprávní a BOZP;
- b) pracovní příležitosti pro znevýhodněné (doporučení zaměstnávání osob z řad znevýhodněných na trhu práce);
- c) stejnou dobu splatnosti faktur vůči svým poddodavatelům, jaká je stanovena v závazném návrhu smlouvy;
- d) provádění plateb svým poddodavatelům řádně a včas; a
- e) plnění povinností dle písm. a) až d) výše ve stejném rozsahu i u svých poddodavatelů ve vztahu k dalším článkům poddodavatelského řetězce.

Dodavatel je oprávněn využít vzor čestného prohlášení, který tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace.

9.3. Mezinárodní sankce

Zadavatel požaduje, aby každý účastník garantoval, že v případě výběru jeho nabídky, uzavření smlouvy a plnění veřejné zakázky nedojde k porušení právních předpisů a rozhodnutí upravujících mezinárodní sankce, kterými jsou Česká republika nebo zadavatel vázáni.

Dodavatel předloží v nabídce čestné prohlášení dle přílohy č. 4 této zadávací dokumentace.

Zadavatel upozorňuje, že v souladu s § 48a ZZVZ nezadá veřejnou zakázku dodavateli, pokud je to v rozporu s mezinárodními sankcemi podle zákona upravujícího provádění mezinárodních sankcí. V případě, že se mezinárodní sankce vztahuje na účastníka zadávacího řízení, je zadavatel oprávněn jej vyloučit ze zadávacího řízení. V případě, že se mezinárodní sankce vztahuje na poddodavatele účastníka zadávacího řízení, je zadavatel oprávněn požadovat nahrazení poddodavatele. Na základě tohoto požadavku musí účastník zadávacího řízení poddodavatele nahradit nejpozději do konce zadavatelem stanovené přiměřené lhůty. Pokud nedojde k nahrazení poddodavatele, je zadavatel oprávněn účastníka zadávacího řízení vyloučit.

10. Podávání nabídek

10.1. Obecné informace

Účastníka, který prokáže splnění kvalifikačních předpokladů stanovených v této zadávací dokumentaci, zadavatel vyzve k podání nabídky ve smyslu § 58 odst. 4 ZZVZ. Nabídku může podat pouze účastník zadávacího řízení, který byl vyzván k podání nabídky.

10.2. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek bude zadavatelem stanovena v souladu se ZZVZ v další fázi tohoto zadávacího řízení veřejné zakázky, a to ve výzvě k podání nabídky ve smyslu ustanovení § 58 odst. 3 ZZVZ.

10.3. Forma podání nabídek

Nabídky se podávají ve lhůtě pro podání nabídek pouze v elektronické podobě.

Nabídky budou podávány prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, dostupného na internetové adrese [h](#) V případě nabídky se uplatní shodné podmínky elektronického nástroje jako v případě žádosti o účast (viz odst. 6.2 této zadávací dokumentace).

Nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. Za včasné doručení nabídky nese odpovědnost dodavatel. Nabídka podaná po lhůtě pro podání nabídek se neotvírá.

10.4. Obsah nabídek

Nabídka musí obsahovat doplněný návrh smlouvy v souladu s pokyny dle této zadávací dokumentace.

V nabídce musejí být na krycím listu uvedeny identifikační údaje dodavatele v rozsahu uvedeném § 28 odst. 1 písm. g) ZZVZ. Nabídka musí být zpracována ve všech částech v českém nebo slovenském jazyce (výjimku tvoří odborné názvy a údaje a vysokoškolské diplomy, které mohou být předloženy v latinském jazyce). Doklad, který je vyhotoven v jiném jazyce, než který zadavatel určil pro podání nabídky, se předkládá s překladem do zadavatelem určeného jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu. Doklady v českém nebo slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu; zadavatel může povinnost předložit překlad prominout i u jiných dokladů. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen písemným čestným prohlášením.

Dodavatel v nabídce (v krycím listu) výslovně uvede jednu kontaktní adresu pro písemný styk mezi dodavatelem a zadavatelem.

Nabídka bude předložena v následující struktuře:

- krycí list nabídky (s informacemi ve smyslu přílohy č. 1 této zadávací dokumentace);
- podepsaná smlouva o sdružení v případě nabídky podané společně několika dodavateli;
- vyplněná Tabulka pro hodnocení nabídkové ceny dle přílohy č. 11 zadávací dokumentace zpracovaná dle požadavků čl. 7 této zadávací dokumentace vč. Přílohy č. 1 Technické specifikace;
- návrh smlouvy včetně všech doplněných příloh dle přílohy č. 2 této zadávací dokumentace;
- seznam poddodavatelů dle přílohy č. 5 závazného návrhu smlouvy;
- čestné prohlášení o odpovědném zadávání dle přílohy č. 3 této zadávací dokumentace;
- čestné prohlášení k mezinárodním sankcím dle přílohy č. 4 této zadávací dokumentace;
- další doklady a dokumenty požadované touto zadávací dokumentací nebo jejími přílohami či obecně závaznými právními předpisy.

Požadavky na formu a členění nabídky uvedené výše mají doporučující charakter.

Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Účastníci zadávacího řízení vyzvaní k podání nabídky nemohou podat společnou nabídku.

10.5. Otevírání nabídek

Zadavatel provede otevírání nabídek, které podali účastníci zadávacího řízení, v souladu s ustanovením § 108 a § 109 ZZVZ. Otevíráním nabídek se v souladu s § 109 odst. 1 ZZVZ rozumí zpřístupnění jejich obsahu zadavateli.

Nabídky mohou být podávány pouze v elektronické podobě, jejich otevírání se proto nemají právo účastnit účastníci zadávacího řízení; otevírání nabídek tedy nebude veřejné.

11. Způsob hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality. Kritérium hodnocení se bude hodnotit ve vztahu k následujícím kritériím hodnocení a váhám, které představují podíl jednotlivých kritérií hodnocení na celkovém hodnocení:

Kritéria hodnocení	Váha kritéria v celkovém hodnocení
Nabídková cena	■
Doba realizace	■

Pro hodnocení nabídek v rámci jednotlivých kritérií hodnocení použije zadavatel bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100. Každé nabídce bude v rámci jednotlivých kritérií hodnocení přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci daného kritéria hodnocení.

11.1. Nabídková cena

Předmětem hodnocení v rámci kritéria hodnocení „Nabídková cena“ bude celková nabídková cena v Kč bez DPH uvedená dodavatelem v položce s názvem Celková nabídková cena v Kč bez DPH za celý

předmět veřejné zakázky v Tabulce pro hodnocení nabídkové ceny (příloha č. 11 této zadávací dokumentace).

Nabídce s nejnižší nabídkovou cenou ze všech hodnocených nabídek bude přiřazeno 100 bodů. Ostatním nabídkám bude přidělena bodová hodnota stanovená násobkem čísla 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky (tj. nabídky s nejnižší nabídkovou cenou) k nabídce hodnocené. Výpočet odpovídá následujícímu vzorci:

$$\frac{\text{výše nejnižší nabídkové ceny ze všech nabídek} \blacksquare}{\text{výše nabídkové ceny hodnocené nabídky}}$$

Takto získaný počet bodů bude vynásoben koeficientem $\blacksquare$ (tj. váhou kritéria hodnocení Nabídková cena) a následně matematicky zaokrouhlen na dvě desetinná místa.

11.2. Doba realizace

Předmětem hodnocení v rámci kritéria hodnocení „Doba realizace“ bude doba realizace poptávaného plnění, a to konkrétně splnění milníku T2 (2. část díla – Dodávka a instalace Systému, zkušební provoz) ve smyslu harmonogramu uvedeného v příloze č. 1 závazného návrhu smlouvy v pracovních dnech ode dne akceptace Prováděcího projektu (milník T1). Dodavatel uvede jím nabízený počet pracovních dnů pro realizaci poptávaného plnění (milník T2 v harmonogramu dle přílohy č. 1 závazného návrhu smlouvy) v odst. 3.3 závazného návrhu smlouvy. Tato doba musí zahrnovat veškeré činnosti požadované zadavatelem pro dané plnění.

Předmětem hodnocení v rámci tohoto kritéria budou pouze počty pracovních dnů nutných pro dodávku a instalaci systému do produktivního provozu (počítáno od milníku T1), a to v rozmezí 120 až 200 pracovních dnů. Maximální hodnota, kterou musí každý dodavatel nabídnout, je doba realizace v délce 200 pracovních dnů. V případě, že dodavatel uvede ve své nabídce hodnotu vyšší, bude ze zadávacího řízení pro nesplnění zadávacích podmínek vyloučen. Minimální hodnota pro účely hodnocení je stanovena v délce 120 pracovních dnů. V případě, že dodavatel uvede ve své nabídce hodnotu nižší, nebude hodnota nižší než 120 pracovních dnů v rámci hodnocení zohledněna a této nabídce bude přiděleno maximum 100 bodů. Objednatel upozorňuje, že dodavatelem nabídnutá doba realizace poptávaného plnění v pracovních dnech bude v případě výběru dodavatele závazná jako nejdelší možná.

Nabídce s nejnižší dobou realizace v pracovních dnech ze všech hodnocených nabídek bude přiřazeno 100 bodů. Ostatním nabídkám bude přidělena bodová hodnota stanovená násobkem čísla 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky (tj. nabídky s nejnižší dobou realizace) k nabídce hodnocené. Výpočet odpovídá následujícímu vzorci:

$$\frac{\text{počet pracovních dnů doby realizace nejlepší nabídky} \blacksquare}{\text{počet pracovních dnů doby realizace hodnocené nabídky}}$$

Takto získaný počet bodů bude vynásoben koeficientem $\blacksquare$ (tj. váhou kritéria hodnocení Doba realizace) a následně matematicky zaokrouhlen na dvě desetinná místa.

11.3. Celkové hodnocení

Celkový počet získaných bodů je dán součtem počtu bodů (zaokrouhlených na dvě desetinná místa) získaných v rámci jednotlivých kritérií hodnocení. Nabídka, která získá nejvyšší počet bodů, bude vyhodnocena jako nabídka ekonomicky nejvýhodnější. Ostatní nabídky budou seřazeny dle počtu získaných bodů sestupně za nejvýhodnější nabídkou a jejich pořadí bude očíslováno.

12. Prohlídka místa plnění

S ohledem na předmět plnění se prohlídka místa plnění neuskuteční.

13. Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávací dokumentace dle § 98 ZZVZ. Zadavatel preferuje, aby písemná žádost o vysvětlení byla doručena zadavateli prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. V žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele a informace o tom, ke které veřejné zakázce se žádost vztahuje.

Na základě žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel vysvětlení uveřejní, včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele, na profilu zadavatele dle čl. 1 této zadávací dokumentace. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty 5 pracovních dnů před lhůtou pro podání námitek stanovenou dle § 242 odst. 5 ZZVZ.² Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí uvedené lhůty dodržet.

Zadavatel si vyhrazuje právo poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti. Z těchto důvodů doporučuje zadavatel všem dodavatelům, aby pravidelně sledovali profil zadavatele.

14. Práva zadavatele a další informace

Zadavatel v souladu s § 242 odst. 5 ZZVZ stanoví, že námítky proti zadávacím podmínkám musí být zadavateli doručeny nejpozději 72 hodin před skončením lhůty pro podání žádosti o účast nebo lhůty pro podání nabídek.

V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, popřípadě s dodavatelem, se kterým má být uzavřena smlouva, je příslušný dodavatel povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.

Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavateli bude probíhat v českém nebo slovenském jazyce v elektronické podobě.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v žádosti o účast nebo nabídce dodavatele u třetích osob a dodavatel je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

Zadavatel si v souladu s § 127 odst. 2 písm. e) ZZVZ vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení, pokud neobdrží finanční prostředky, z nichž má být veřejná zakázka zcela nebo částečně uhrazena.

² Tj. písemná žádost musí být zadavateli doručena **nejpozději 8 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání námitek stanovené dle § 242 odst. 5 ZZVZ.

Zadavatel upozorňuje, že u vybraného dodavatele, který je českou právnickou osobou, bude v souladu s ustanovením § 122 odst. 5 ZZVZ povinen zjišťovat údaje o jeho skutečném majiteli z evidence údajů o skutečných majitelích. V souladu s § 122 odst. 8 písm. a) ZZVZ zadavatel vyloučí vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo podle § 122 odst. 5 ZZVZ možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů; k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží.

U vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, bude zadavatel postupovat dle § 122 odst. 6 ZZVZ a vyzve jej k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence,

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 - 1. výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
 - 2. seznam akcionářů,
 - 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

V případě zrušení zadávacího řízení či neuzavření smlouvy s vybraným dodavatelem nenese zadavatel jakoukoli odpovědnost za škodu z důvodu předšmluvního jednání ani žádnou odpovědnost za jakoukoli jinou újmu vzniklou v této souvislosti. Tímto se vylučuje aplikace veškerých ustanovení občanského zákoníku, týkajících se předšmluvní odpovědnosti, zejména ustanovení § 1728 až 1730 občanského zákoníku.

Zadavatel bude dále u vybraného dodavatele postupovat podle § 122 odst. 3 a 4 ZZVZ.

Zadavatel upozorňuje, že je vázán § 211 odst. 5 ZZVZ stanovujícím povinnost písemné elektronické komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem, která se vztahuje na veškeré předkládané doklady, včetně případných dokladů předkládaných vybraným dodavatelem na základě výzvy dle § 122 ZZVZ. V případech, kdy je stanoven požadavek na předložení originálních dokladů a tyto existují pouze v listinné podobě, předpokládá se jejich konverze do elektronické podoby v souladu s § 22 zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů.

15. Seznam příloh zadávací dokumentace

Příloha č. 1	Krycí list
Příloha č. 2	Závazný návrh smlouvy
Příloha č. 3	Vzor čestného prohlášení o odpovědném zadávání
Příloha č. 4	Vzor čestného prohlášení k mezinárodním sankcím
Příloha č. 5	Vzor čestného prohlášení ke střetu zájmů
Příloha č. 6	Vzor čestného prohlášení o základní způsobilosti

Příloha č. 7	Vzor čestného prohlášení o seznamu významných zakázek
Příloha č. 8	Vzor čestného prohlášení o seznamu osob
Příloha č. 9	Vzor profesního životopisu
Příloha č. 10	Požadavky na vzorek části plnění
Příloha č. 11	Tabulka pro hodnocení nabídkové ceny
Příloha č. 12	Prohlášení o zachování mlčenlivosti o důvěrných informacích

Příloha č. 1
Krycí list – vzor

KRYCÍ LIST	
Veřejná zakázka	
Název	„Systém pro správu a údržbu silničního majetku“
Základní identifikační údaje	
Zadavatel:	
Název:	Krajská správa a údržba silnic Karlovarského kraje, příspěvková organizace
Sídlo:	Chebská 282, 356 01 Sokolov
IČO:	709 47 023
Dodavatel:	
Název:	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Sídlo podnikání:	[DOPLNÍ DODAVATEL]
IČO:	[DOPLNÍ DODAVATEL]
DIČ:	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Tel.:	[DOPLNÍ DODAVATEL]
ID datové schránky (má-li ji dodavatel zřízenou):	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Kontaktní osoba:	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Telefon kontaktní osoby:	[DOPLNÍ DODAVATEL]
E-mail kontaktní osoby:	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Malý nebo střední podnik ve smyslu doporučení Komise 2003/361/ES:	[DOPLNÍ DODAVATEL – ANO/NE]

Příloha č. 2

Závazný návrh smlouvy

(v samostatném dokumentu)

Příloha č. 3

Vzor čestného prohlášení o odpovědném zadávání

Čestné prohlášení

Dodavatel: [DOPLNÍ DODAVATEL]

IČO: [DOPLNÍ DODAVATEL]

se sídlem: [DOPLNÍ DODAVATEL]

zapsaný v obchodním rejstříku vedeném [DOPLNÍ DODAVATEL]

(dále jen „**dodavatel**“)

tímto pro účely veřejné zakázky s názvem „*Systém pro správu a údržbu silničního majetku*“ čestně prohlašuje, že v průběhu realizace předmětu plnění bude dodržovat následující podmínky tzv. odpovědného zadávání dle § 6 odst. 4 ZZVZ.

Dodavatel se zavazuje, že zajistí:

- a) dodržování zákonných předpisů v oblasti pracovněprávní a BOZP;
- b) pracovní příležitosti pro znevýhodněné (doporučení zaměstnávání osob z řad znevýhodněných na trhu práce);
- c) stejnou dobu splatnosti faktur vůči svým poddodavatelům, jaká je stanovena v závazném návrhu smlouvy;
- d) provádění plateb svým poddodavatelům řádně a včas; a
- e) plnění povinností dle písm. a) až d) výše ve stejném rozsahu i u svých poddodavatelů ve vztahu k dalším článkům poddodavatelského řetězce.

V [DOPLNÍ DODAVATEL] dne [DOPLNÍ DODAVATEL]

[Jméno oprávněné osoby / označení funkce]

Příloha č. 4

Vzor čestného prohlášení k mezinárodním sankcím

Čestné prohlášení

Dodavatel: [DOPLNÍ DODAVATEL]

IČO: [DOPLNÍ DODAVATEL]

se sídlem: [DOPLNÍ DODAVATEL]

zapsaný v obchodním rejstříku vedeném [DOPLNÍ DODAVATEL]

(dále jen „dodavatel“)

tímto pro účely veřejné zakázky s názvem „Systém pro správu a údržbu silničního majetku“ čestně prohlašuje, že výběrem jeho nabídky, uzavřením smlouvy ani plněním veřejné zakázky nedojde k porušení právních předpisů a rozhodnutí upravujících mezinárodní sankce, kterými jsou Česká republika nebo zadavatel vázáni, tj. že:

- není na seznamu tzv. sankcionovaných osob ve smyslu nařízení Rady (EU) č. 269/2014, nařízení Rady (EU) č. 208/2014 a nařízení Rady (ES) č. 765/2006;
- není dodavatelem ve smyslu nařízení Rady (EU) č. 2022/576, tj. že není:
 - a) ruským státním příslušníkem, fyzickou či právnickou osobou, subjektem či orgánem se sídlem v Rusku,
 - b) právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, který je z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněný některým ze subjektů uvedených v písmeni a), nebo
 - c) fyzickou nebo právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, který jedná jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmeni a) nebo b).

Dodavatel současně čestně prohlašuje, že ani žádný z poddodavatelů, dodavatelů nebo subjektů, jejichž prostřednictvím prokazuje část kvalifikace a hodlá je využít při plnění smlouvy, není osobou, na kterou by dopadaly mezinárodní sankce dle právních předpisů a rozhodnutí, kterými jsou Česká republika nebo zadavatel vázáni.

V [DOPLNÍ DODAVATEL] dne [DOPLNÍ DODAVATEL]

[Jméno oprávněné osoby / označení funkce]

Příloha č. 5

Vzor čestného prohlášení ke střetu zájmů

Čestné prohlášení

Dodavatel: [DOPLNÍ DODAVATEL]

IČO: [DOPLNÍ DODAVATEL]

se sídlem: [DOPLNÍ DODAVATEL]

zapsaný v obchodním rejstříku vedeném [DOPLNÍ DODAVATEL]

(dále jen „**dodavatel**“)

tímto pro účely veřejné zakázky s názvem „*Systém pro správu a údržbu silničního majetku*“ uvádí, že se seznámil s obsahem ustanovení § 4b Zákona o střetu zájmů, které stanoví, že „*Obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, se nesmí účastnit zadávacích řízení podle zákona upravujícího zadávání veřejných zakázek jako účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci. Zadavatel je povinen takovou obchodní společnost vyloučit ze zadávacího řízení. Zadavatel nesmí obchodní společnosti uvedené ve větě první zadat veřejnou zakázku malého rozsahu, takové jednání je neplatné.*“

Dodavatel čestně prohlašuje, že není ve střetu zájmů ve smyslu uvedeném výše, tj. není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) Zákona o střetu zájmů (člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády) nebo jím ovládaná osoba, vlastní podíl představující více než 25 % účasti společníka v obchodní společnosti. Výše uvedené prohlášení se vztahuje také na poddodavatele, prostřednictvím kterého/kterých dodavatel prokazuje kvalifikaci.

V [DOPLNÍ DODAVATEL] dne [DOPLNÍ DODAVATEL]

[Jméno oprávněné osoby / označení funkce]

Příloha č. 6
Vzor čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti

Čestné prohlášení

Dodavatel: [DOPLNÍ DODAVATEL]

IČO: [DOPLNÍ DODAVATEL]

se sídlem: [DOPLNÍ DODAVATEL]

zapsaný v obchodním rejstříku vedeném [DOPLNÍ DODAVATEL]

(dále jen „dodavatel“)

tímto pro účely veřejné zakázky s názvem „*Systém pro správu a údržbu silničního majetku*“ čestně prohlašuje, že splňuje základní způsobilost v rozsahu dle § 74 odst. 1 ZZVZ, tedy že:

- nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,
- nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek, a to ani ve vztahu ke spotřební dani;
- nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Toto čestné prohlášení činí dodavatel na základě své vážné a svobodné vůle a je si vědom všech následků plynoucích z uvedení nepravdivých údajů.

V [DOPLNÍ DODAVATEL] dne [DOPLNÍ DODAVATEL]

[Jméno oprávněné osoby / označení funkce]

Příloha č. 7

Vzor čestného prohlášení o seznamu významných zakázek

Čestné prohlášení

Dodavatel: [DOPLNÍ DODAVATEL]

IČO: [DOPLNÍ DODAVATEL]

se sídlem: [DOPLNÍ DODAVATEL]

zapsaný v obchodním rejstříku vedeném [DOPLNÍ DODAVATEL]

(dále jen „dodavatel“)

tímto pro účely veřejné zakázky s názvem: „*Systém pro správu a údržbu silničního majetku*“ předkládá Seznam významných zakázek poskytnutých dodavatelem za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení:

Název zakázky	Stručný popis významné zakázky (z popisu musí výslovně vyplývat splnění všech výše uvedených požadavků)	Doba poskytnutí zakázky	Finanční objem zakázky v Kč ³ bez DPH	Objednatel	Kontaktní osoba (jméno, e-mail, telefon)
[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]

V [DOPLNÍ DODAVATEL] dne [DOPLNÍ DODAVATEL]

[Jméno oprávněné osoby / označení funkce]

³ V případě zakázek plněných v zahraničí nebo v cizí měně dodavatel uvede ekvivalent ceny v Kč. Pro přepočítání z cizí měny na CZK použije poslední čtvrtletní průměrný kurz devizového trhu příslušné měny k CZK stanovený a zveřejněný ČNB ke dni zahájení zadávacího řízení.

Příloha č. 8

Vzor čestného prohlášení o seznamu osob

Čestné prohlášení

Dodavatel: [DOPLNÍ DODAVATEL]

IČO: [DOPLNÍ DODAVATEL]

se sídlem: [DOPLNÍ DODAVATEL]

zapsaný v obchodním rejstříku vedeném [DOPLNÍ DODAVATEL]

(dále jen „**dodavatel**“)

tímto pro účely veřejné zakázky s názvem: „*Systém pro správu a údržbu silničního majetku*“ překládá následující Seznam členů realizačního týmu pro plnění veřejné zakázky:

Funkce člena odborného personálu	Titul, jméno a příjmení	Vzdělání	Počet let praxe v požadovaném oboru a další požadované zkušenosti	Uveďte, v jakém vztahu k dodavateli osoba je
Projektový manažer	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Analytik vývoje IS	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Senior programátor	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
databázový specialista	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]

Specialista na silniční hospodářství	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Pracovník podpory č. 1	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Pracovník podpory č. 2	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]	[DOPLNÍ DODAVATEL]

V [DOPLNÍ DODAVATEL] dne [DOPLNÍ DODAVATEL]

[Jméno oprávněné osoby / označení funkce]

Přílohy:

- profesní životopisy každého člena odborného personálu dodavatele (Příloha č. 9 zadávací dokumentace)

Příloha č. 9
Vzor profesního životopisu

Předpokládaná **funkce** ze seznamu odborného personálu dodavatele:

- a. Titul, jméno a příjmení:
- b. Kontaktní adresa, pracovní email, tel. číslo:
- c. Nejvyšší dosažené vzdělání:
- d. Odborná způsobilost, jiná oprávnění relevantní pro veřejnou zakázku:
- e. Současná funkce/pracovní pozice včetně zaměstnavatele a vztahu k zaměstnavateli, příp. uvést OSVČ či jinak dle skutečného stavu:
- f. Hlavní kvalifikace:
- g. Osoba **je / není** současně zaměstnancem dodavatele.
- h. Znalost češtiny alespoň na komunikativní úrovni: **ano/ne**.
- i. Počet let praxe (příp. uvést i obor či pracovní pozici, jsou-li takové údaje dle zadávací dokumentace vyžadovány) a odpovídající zkušenosti na projektech:

Příloha č. 10

Požadavky na vzorek části plnění

Číslo požadavku	Název funkcionality	Popis	Splnění požadavku? [Ano/Ne + odkaz na zdroj prokazující splnění]
1	Manažerské přehledy a reporty	Integrace s libovolným ekonomickým SW: Finanční objemy oprav – evidence nákladů jednotlivých oprav navázaných úseky ULS	
2	Manažerské přehledy a reporty	Statistiky mostů: a) Manažerský přehled statistik stavebních objektů mostů a propustků. b) Celkový přehled o stavech mostů podle významu a vazbě k silniční síti. c) Statistiky související s prováděním prohlídek a změnách v celkovém stavu a parametrech zatížitelnosti.	
3	Mapová komponenta	• Pohyb v mapě bude možné ovládat běžným způsobem – posunem myši v mapě, přiblížením a oddálením kolečkem myši či zadáním výřezu pro přiblížení, • Strukturované zobrazení připojených mapových služeb a vrstev, jejich vypínání a zapínání, • Změna pořadí vykreslování mapových služeb, • Nastavení průhlednosti jednotlivým mapovým službám, • Zobrazení legendy, • Přidání vlastních i externích mapových služeb, • Uložení aktuálního nastavení mapy – vytvoření vlastního mapového projektu zahrnující nastavení připojených mapových služeb, nastavení pořadí vykreslování, průhlednosti a mapového rozsahu.	
4	Správa pozemků, evidence kupních, prodejních smluv	Práce s daty RUIAN, identifikace pozemků v majetku správce/kraje, vizualizace na mapě.	

5	Podpora evidence a správy majetku	Evidence objektů pasportu komunikací: a) webová evidenční aplikace, b) mobilní aplikace pro sběr dat v terénu. Práce s běžnými typy pasportních objektů – SDZ, svodidla. Ukládání polohy – GPS souřadnice, lokalizace k ULS, ukládání dokumentace.	
6	Video dokumentace	Aplikace, která umožní prohlížení videodokumentace na vybraném úseku v mapě.	
7	Podpora plánování souvislé údržby	Prezentace výsledků vyhodnocení stavu komunikací včetně prezentace jednotlivých měřených parametrů z diagnostiky: • IRI, • makrotextury, • hloubce kolejí a hloubce vody ve vyjetých kolejích, • poruch vozovek, • podrobné informace včetně snímků komunikace (např. dopředných, kolmých, panoramatických).	
8	Záruky a reklamace	Evidence běžných prohlídek komunikací: a) webová aplikace, b) mobilní aplikace pro sběr dat v terénu Umožnění sběru nalezených závad a sledování jejich následného odstranění. Součástí záznamu o závadě je i přiložená fotodokumentace z terénu.	
9	Podpora zimní údržby	Práce s GPS daty – aplikace umožňuje zobrazování aktuální polohy vozidel zimní údržby na mapě, případně i podrobnější informace o vykonávané činnosti (pokud budou dostupné).	
10	Podpora průběžného sledování stavebních a údržbových akcí	Aplikace bude obsahovat funkce pro správu jednotlivých investičních akcí na silniční síti. Umožní evidovat informace o stavební činnosti v různých fázích a sledování událostí ve vazbě na stavby nebo stavební objekty - (např. vypršení stavebního povolení apod.)	

Příloha č. 11

Tabulka pro hodnocení nabídkové ceny

Položka	Jednotka	Cena v Kč bez DPH za 1 jednotku	Počet jednotek ⁴	Cena za všechny jednotky v Kč bez DPH (násobek údajů v předchozích dvou sloupcích)
Cena za Dílo (odst. 2.3.1-2.3.3 smlouvy)	Prováděcí projekt	[DOPLNÍ DODAVATEL]	1	[DOPLNÍ DODAVATEL]
	Hardware	[DOPLNÍ DODAVATEL – viz příloha č. 1 Technické specifikace]	1	[DOPLNÍ DODAVATEL]
	Software	[DOPLNÍ DODAVATEL]	1	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Cena za Služby podpory provozu (odst. 2.3.4 smlouvy)	měsíc	[DOPLNÍ DODAVATEL]	60	[DOPLNÍ DODAVATEL]
Cena za Služby ČD (odst. 2.3.5 a 2.3.6 smlouvy)	ČD	[DOPLNÍ DODAVATEL]	50	[DOPLNÍ DODAVATEL]
CELKOVÁ NABÍDKOVÁ CENA				
Položka				Cena v Kč bez DPH
Celková nabídková cena za celý předmět veřejné zakázky (součet výše uvedených dílčích cen za všechny jednotky)				[DOPLNÍ DODAVATEL]

⁴ Počet jednotek za Služby ČD jsou předpokládaným, nikoliv závazným, počtem ČD.

Příloha č. 12

Prohlášení o zachování mlčenlivosti o důvěrných informacích

(v samostatném dokumentu)

PŘÍLOHA Č. 3**Realizační tým Zhotovitele**

Pozice člena realizačního týmu	Jméno člena realizačního týmu
Projektový manažer	Jméno a příjmení: [REDACTED] Telefon: + [REDACTED] E-mail: [REDACTED]
Analytik vývoje IS	Jméno a příjmení: [REDACTED] Telefon: + [REDACTED] E-mail: [REDACTED]
Senior programátor	Jméno a příjmení: [REDACTED] Telefon: [REDACTED] E-mail: [REDACTED]
Databázový specialista	Jméno a příjmení: [REDACTED] Telefon: + [REDACTED] E-mail: [REDACTED]
Specialista na silniční hospodářství	Jméno a příjmení: [REDACTED] Telefon: [REDACTED] E-mail: [REDACTED]
Pracovník podpory č. 1	Jméno a příjmení: [REDACTED] Telefon: + [REDACTED] E-mail: [REDACTED]
Pracovník podpory č. 2	Jméno a příjmení: [REDACTED] Telefon: [REDACTED] E-mail: [REDACTED]

PŘÍLOHA Č. 4

Oprávněné osoby

Za Objednatele

Oprávněná osoba ve věcech smluvních	Jméno a příjmení: Ing. Jiří Šlachta Telefon: + [REDACTED] E-mail: [REDACTED]
Oprávněná osoba ve věcech technických	Jméno a příjmení: [REDACTED] Telefon: [REDACTED] E-mail: [REDACTED]
Oprávněná osoba ve věcech technických 2	Jméno a příjmení: [REDACTED] Telefon: [REDACTED] E-mail: [REDACTED]

Za Zhotovitele

Oprávněná osoba ve věcech smluvních	Jméno a příjmení: RNDr. [REDACTED] Telefon: [REDACTED] E-mail: [REDACTED]
Oprávněná osoba ve věcech technických	Jméno a příjmení: [REDACTED] Telefon: + [REDACTED] E-mail: [REDACTED]

PŘÍLOHA Č. 5

Seznam poddodavatelů

Zhotovitel poskytuje předmět plnění dle Smlouvy prostřednictvím následujících poddodavatelů:

Obchodní firma poddodavatele, sídlo, IČO	Věcný popis části plnění zadaného poddodavateli	Dodavatel uvede, zda poddodavatelem prokazoval kvalifikaci (ANO/NE) a zároveň uvede, jaké kritérium kvalifikace prokazoval jeho prostřednictvím	% hodnoty poddodávky z nabídkové ceny
Smart Services s.r.o., se sídlem: Roháčova 145/14, Žižkov, 130 00 Praha 3, IČO: 08683026	Analýza a návrh a realizace integrace externích systémů do Informačního systému pro správu a údržbu silničního majetku; Podpora při implementaci systému a komunikaci se Zákazníkem	NE	22 %