



Zadavatel ve smyslu ustanovení § 6, 27 a 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „ZZVZ“)

tímto vyzývá k podání nabídky na veřejnou zakázku

V tomto výběrovém řízení se zadavatel neřídí ZZVZ,
vyjma ustanovení v zadávací dokumentaci, kde zadavatel upozorní na citaci či odkaz ZZVZ.

Veškerá komunikace, která se týká výběrového řízení, probíhá výhradně elektronicky a v českém jazyce. Nabídky musí být podány prostřednictvím elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek E-ZAK.

Zadavatel nevyžaduje elektronické podepsání podané nabídky.

Dodavatel či účastník řízení, který není registrovaný v elektronickém nástroji E-ZAK, je povinen provést registraci a ověření dodavatele v Centrální databázi dodavatelů platformy FEN (<https://fen.cz/#/>), kde probíhá registrace a administrace dodavatelských účtů. Elektronický nástroj E-ZAK je na uvedenou databázi napojen.

Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK jsou dostupné na: <https://ezak.kr-karlovarsky.cz>.

V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje dostupného na výše uvedené webové stránce, nebo v případě jakýchkoli otázek týkajících se technického nastavení kontaktujte, prosím, provozovatele elektronického nástroje E-ZAK na e-mailu: podpora@ezak.cz, tel. 538 702 719.

1) Název zakázky

„Rekonstrukce části nemocnice dětské JIP – nemocnice Karlovy Vary – zpracování PD“

2) Vymezení plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění této veřejné zakázky je zhotovení projektové dokumentace pro povolení stavby a provádění stavby dle zákona 283/2021 Sb., a všech prováděcích vyhlášek k tomuto zákonu. Dále inženýrská činnost, poskytnutí odborných souvisejících výkonů v průběhu výběrového řízení na zhotovitele stavby a výkon dozoru projektanta v souvislosti s realizací projektu.

Podkladem pro zpracování projektové dokumentace je studie zpracovaná Janem Sobotkou z 01/2024. Projektová dokumentace bude řešit úpravu stávajícího prostoru části 3. NP pavilonu B v Karlovarské krajské nemocnici a.s. v Karlových Varech. Dispoziční úpravou dojde k optimalizaci prostor oddělení. Navržená dispozice bude odpovídat potřebám pro chod oddělení dětské JIP. Dále je součástí projektové dokumentace i vybudování nové strojovny VZT.

Způsob členění projektové dokumentace podle jednotlivých prvků si určí dodavatel. Zadavatel však požaduje k veškerým činnostem jediný výkaz výměr a kontrolní rozpočet.

Dílem se rozumí především:

- a) Zpracování projektové dokumentace pro povolení stavby (dále jen „DSP“) v minimálním rozsahu stanoveném dle platné a účinné právní úpravy včetně:
- provedení veškerých potřebných průzkumů, včetně jejich analýzy a vyhodnocení – zejména provedení veškerých sond, které bude zpracovatel projektové dokumentace pro svoji práci potřebovat (sondy za účelem ověření skladby stávajících podlah a stávajících obkladů stěn, průzkum konstrukcí spojených se stavbou vzduchotechnické jednotky, atd.);
 - posouzení nejvýhodnější varianty umístění jednotky VZT, uvedených ve studii, z hlediska ekonomické výhodnosti realizace i provozu, a z hlediska technické náročnosti realizace vzhledem k provozu nemocnice;
 - dokumentace bude zpracována dle vyhlášky 131/2024 Sb.
 - případně doměření stávajícího stavu potřebného pro zpracování dokumentace;
 - dokumentace bouracích prací, případného statického posouzení, požární bezpečnostního řešení stavby, dokumentace rekonstrukce silnoproudu a slaboproudu v částech budovy, dotčených rekonstrukcí, podlahových zásuvek, rozvaděčů, nouzového osvětlení apod. a zpracování vizualizace výtahu, včetně jeho zákresu do fotografie;
 - jednoduchý zákres návrhu interiéru (vybavení IT apod.);
 - výstup kompletní dokumentace bude předán v elektronické formě ve formátu *.pdf. Výkresy budou opatřeny elektronickým autorizačním razítkem. Dále budou předány soubory ve formátech *.doc nebo *.docx, výkresová část v CAD formátu *.dwg, tabulkové soubory ve formátu *.xls nebo *.xlsx. na nosiči dat USB flash disk, CD-ROM nebo DVD.
 - dále bude předáno jedno paré tištěné projektové dokumentace,
 - propočet nákladů na realizaci stavby a harmonogram postupu výstavby.
- b) Provedení kompletního výkonu související inženýrské činnosti, jejímž výsledkem bude získání všech potřebných veřejnoprávních povolení, stanovisek a vyjádření, potřebných k realizaci stavby podle projektové dokumentace a v rámci realizace stavby samotné, to jest zejména:
- konzultace s účastníky řízení v průběhu projektových prací;
 - zastupování zadavatele v řízení před všemi příslušnými orgány a institucemi, ať již státními, nestátními, správními či orgány místní samosprávy včetně podání kompletních žádostí, jakož i zajištění veškerých vyžádaných doplnění, a to vyjma příslušného stavebního úřadu nebude-li domluveno jinak;
 - zastupování zadavatele před všemi dalšími subjekty dotčenými realizací stavby;
 - doložení veškerých podkladů zadavateli, které jsou nezbytné pro stavební úřad k vydání platného společného povolení, včetně zpracování návrhu žádosti o vydání společného povolení pro příslušný stavební úřad.
 - podání žádosti o povolení záměru
- c) Zpracování projektové dokumentace pro provádění stavby (dále jen „DPS“) v minimálním rozsahu stanoveném dle platné a účinné právní úpravy.
- DPS bude splňovat požadavky ZZVZ, které jsou kladeny na zadávací dokumentaci staveb a bude zpracována v rozsahu vyhlášky č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, ve znění pozdějších předpisů;
 - dokumentace bude zpracována dle vyhlášky 131/2024 Sb.
 - výstup kompletní dokumentace v listinné formě vytištěné a podepsané v (5) originálech a jedenkrát (1) v elektronické formě ve formátu *.doc nebo *.docx, výkresová část v CAD formátu *.dwg a současně ve formátu *.pdf, tabulkové soubory ve formátu *.xls nebo *.xlsx. na nosiči dat USB flash disk, CD-ROM nebo DVD.
 - rozpočet a výkaz výměr bude předán pouze v elektronické podobě ve formátu *.xls nebo *.xlsx
 - DPS bude obsahovat jednoznačné stanovení technického řešení stavby, ze kterého bude zejména u neobvyklých konstrukcí a detailů patrné rozměrové a tvarové řešení navržených konstrukcí a zařízení tak, aby na základě této projektové dokumentace mohl zhotovitel stavby v rámci

přípravy realizace stavby zajistit případné zpracování dodavatelské dokumentace a následně provést vlastní realizaci stavby. Součástí technického popisu řešení uvedeného v dokumentaci musí být i jednoznačné vymezení množství, jakosti, technických vlastností a druhu požadovaných prací, dodávek, činností a služeb potřebných k realizaci díla, a dále, je-li to možné, i údaje o požadavcích na technické vlastnosti celé stavby, včetně uvedení požadavků na jakost;

- rozpočty a výkazy výměr budou zpracovány položkově včetně uvedení příslušných číselných kódů položek s použitím detailnosti položek dle katalogů popisů stavebních prací členěných do devítimístných kódů (katalog P9) – agregované položky nebudou používány.

Položky, které je také nutno zpracovat položkově do výkazů výměr a rozpočtu (s ohledem na ustanovení ZZVZ):

- poplatky za dopravu a uložení veškerých odpadů;
- zpracování dokumentace skutečného provádění stavby;
- všechny zkoušky (tlakové, topné, oživení systémů, zkušební provoz atd.) – položkově rozepsat jednotlivé zkoušky;
- veškeré revize (elektro, plyn atd.) – položkově rozepsat jednotlivé revize;
- úklid dokončené stavby (např. položky ÚRS CZ a.s., 952901111 a 952901114) a jejího okolí;
- opatření k zajištění bezpečnosti účastníků realizace akce a veřejnosti (zejména zajištění staveniště, bezpečnostní tabulky);
- zpracování návrhů provozních řádů příslušných zařízení dodavatelem stavby.

Souhrnný rozpočet stavby bude zpracován v členění do oddílů dle systému společnosti ÚRS CZ a.s., IČO 47115645. Položkové rozpočty a souhrnné rozpočty budou expedovány ve formátu orf (Obecný Rozpočtový Formát) – tento formát podporují programy pro tvorbu rozpočtů, nebo ve formátu xlsx. Souhrnný rozpočet nebude obsahovat položku rezervy;

- součástí DPS bude i vypracování plánu organizace výstavby na kompletní realizaci s řešením problematiky provizorií s ohledem na plynulý a co nejméně rušený chod nemocnice;
- součástí bude i zajištění plánu BOZP ve smyslu ustanovení § 15 odst. 2 zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů.
- součástí DPS bude projektová dokumentace veškerého technického a lékařského vybavení, včetně zařizovacích předmětů, nábytku a přístrojů

d) Zajištění výkonu dozoru projektanta po celou dobu realizace stavby v rozsahu:

- účast na řízeních v případech, kdy je nutné vysvětlit souvislosti s dokumentací stavby;
- sledování souladu vytyčovacích výkresů se situací stavby;
- poskytování vysvětlení potřebných k dokumentaci stavby a/nebo k vypracování dodavatelské dokumentace;
- posuzování návrhů účastníků výstavby na odchylky a změny proti příslušné části dokumentace stavby z pohledu dodržení technicko-ekonomických parametrů stavby, dodržení lhůt výstavby včetně poskytování vyjádření k případným požadavkům na větší množství výrobků a výkonů oproti dokumentaci stavby;
- operativní zpracování dokumentace k odstranění odchylek mezi prováděním stavby a dokumentací stavby;
- příprava podkladů pro případná změnová řízení, pokud se týkají dokumentace;
- účast při předání stavby a kolaudaci;
- poskytování běžných konzultací účastníkům výstavby, pokud jde o souvislosti dodávek a výstavby s dokumentací stavby;
- koordinace dokumentace, popř. dokumentů a návrhů na zařízení staveniště a na organizaci prací

na staveništi v souvislosti s projektem organizace výstavby, který je součástí dokumentace.

Dodavatel bude vykonávat dozor projektanta stavby s těmito podmínkami autorského dozoru:

- úhrada ceny za výkon dozoru projektanta bude probíhat na základě jednotné hodinové sazby a skutečně odpracovaných hodin v rámci dozoru projektanta, které budou odsouhlaseny zadavatelem;
- v rámci předmětu plnění dle této smlouvy zajistí dodavatel v průběhu stavby pravidelnou účast příslušných zástupců dodavatele na kontrolních dnech, přičemž zadavatel zajistí, aby potřebné předměty projednání byly v případě možnosti časově směřovány právě na tyto kontrolní dny;
- dozor projektanta stavby bude dále vykonáván na vyzvání zadavatele po celou dobu realizace stavby (je předpokládáno konání kontrolních dní každý týden, případně každé dva týdny). Zadavatel vyzve dodavatele písemnou výzvou nebo jinou vhodnou formou k provádění dozoru projektanta. Dodavatel je dále povinen na základě předchozí výzvy zadavatele zajistit příslušné činnosti dozoru projektanta ve lhůtě nejpozději do pěti pracovních dní od doručení písemné výzvy k výkonu dozoru projektanta nebo od telefonické či mailové výzvy k výkonu dozoru projektanta. V případě havárie, nebo v případě výskytu okolností ohrožujících dodržení termínů realizace stavby, je zadavatel oprávněn vyzvat dodavatele k výkonu dozoru projektanta telefonicky či mailem a v tomto případě zajistí dodavatel příslušné činnosti dozoru projektanta pro zadavatele nejpozději do dvou pracovních dní od doručení výzvy, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak;
- dodavatel na základě předchozího požadavku zadavatele vykoná v rámci dozoru projektanta po vzájemné dohodě obou stran i činnost nad rámec činností sjednaných k výkonu dozoru projektanta. Jedná se např. o konzultace u dodavatelů dílčích částí stavby nebo výrobků pro stavbu se sídlem mimo Karlovy Vary, projektové řešení změn stavby z důvodů neležících na straně dodavatele apod. Rozsah, způsob provedení a cena prací provedených dodavatelem v rámci dozoru projektanta, budou předem dohodnuty mezi zadavatelem a dodavatelem;
- k vedení evidence výkonu dozoru projektanta na stavbě bude zřízen deník, který bude podepisován oprávněným zástupcem zadavatele ve věcech technických nebo pověřenou osobou k výkonu technického dozoru stavby. V rámci tohoto deníku budou uvedeny záznamy o provedených výkonech dozoru projektanta minimálně s uvedením rozsahu a předmětu výkonu a dále zúčastněných pracovníků dodavatele. Poslední zápis bude proveden v den kolaudace stavby pro vystavení konečné faktury;
- podmínkou úhrady dozoru projektanta v plné výši zadavatelem je splnění všech úkonů a činností;
- podkladem a nutnou podmínkou pro vystavení dílčí faktury bude protokol o úplném naplnění všech úkonů a činností vyplývajících dodavateli ze smlouvy o dílo, potvrzený zástupcem zadavatele ve věcech smluvních.

Ostatní požadavky:

- Dodavatel poskytne zadavateli odborné konzultace k projektové dokumentaci v rámci výběrového řízení na výběr dodavatele stavby, a to především formou vypracování odpovědí na žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace ve smyslu § 98 a 99 ZZVZ, a to do dvou (2) pracovních dnů od obdržení znění žádosti, pokud se se zadavatelem nedohodne jinak. Je-li součástí odpovědi dodavatele i provedení jakékoliv změny v soupisu stavebních prací, pak je v rámci součinnosti dodavatele sjednáno i předání nové, upravené verze soupisu, pro něž platí podmínky stanovené smlouvou.
- Dodavatel projektové dokumentace zodpovídá za soulad zpracované DPS a DSP včetně souladu se všemi stanovisky účastníků řízení ve věci povolení stavby a vydaného společného souhlasu. V případě existence odchylek navrženého řešení, obsaženého v projektové dokumentaci pro provádění stavby, oproti předchozím stupňům projektové dokumentace, zpracovatel vždy uvede v projektové dokumentaci pro provádění stavby seznam a přesnou specifikaci těchto odchylek a způsob povolení těchto změn příslušným stavebním úřadem oproti dosud vydaným

rozhodnutím o povolení stavby.

- Součástí všech projektových dokumentací dle této výzvy budou seznamy všech částí a příloh dokumentace (díleční seznamy dokumentace, technické zprávy, výkresy) s uvedením názvů akcí a archivních čísel dokumentující jednoznačně veškeré části této dokumentace. Každá část dokumentace bude označena svým archivním číslem, číslem pare, datem expedice, a dále bude označena oprávněnou osobou nebo osobami v souladu se zákonem č. 283/2021 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů a zák. č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů. Jednotlivé strany technických zpráv a příloh dokumentace budou číslovány.
- Veškerá výkresová dokumentace expedovaná v elektronické verzi ve formátu dwg bude použitelná pro další práci v příslušném programovém vybavení pro zpracování dokumentace skutečného vyhotovení a pro další využití při přípravě výstavby, vlastní realizace a provozování stavby.
- Veškeré projektové práce musí vykonávat pracovníci mající příslušnou odbornou kvalifikaci.
- Dodavatel se zavazuje na základě objednávky zadavatele nad rámec této smlouvy zhotovit nejpozději do 14 dní od objednání vícetisky kompletní dokumentace dle této smlouvy.

Vedení koordinačních schůzek bude v místě plnění veřejné zakázky, v pravidelných intervalech min. 1 x za 14 kalendářních dnů. Organizaci těchto schůzek a pořizování zápisů bude zajišťovat zpracovatel projektové dokumentace.

Poskytnuté podklady pro zpracování PD:

- studie navrženého dispozičního řešení
- vybraný dodavatel obdrží studii ve formátu dwg.

Zadavatel uhradí za výkon dozoru projektanta za celou dobu plnění částku ve výši max. 10 % z ceny za zpracování projektové dokumentace a výkonu inženýrské činnosti.

Dodavatel je povinen poskytnout zadavateli odborné konzultace k projektové dokumentaci v rámci zadávacího řízení na zhotovitele stavby, a to především formou vypracování odpovědí na žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace, a to do dvou (2) pracovních dnů od obdržení znění žádosti.

3) Doba a místo plnění veřejné zakázky

Zhotovení projektové dokumentace a výkon inženýrské činnosti:

Předpokládaný termín zahájení prací: **leden 2025**

Posouzení nejvýhodnější varianty umístění jednotky VZT, uvedených ve Studii, z hlediska ekonomické výhodnosti realizace i provozu a z hlediska technické náročnosti realizace vzhledem k provozu nemocnice **do 40 dnů od účinnosti smlouvy.**

Předání kompletní projektové dokumentace (DSP), včetně všech stanovisek nutných k podání návrhu na vydání společného povolení stavby včetně zpracovaného návrhu žádosti o vydání stavebního povolení a podání žádosti na stavební úřad:

do 180 dnů od účinnosti smlouvy.

Předání projektové dokumentace pro provádění stavby (DPS), včetně kompletního oceněného položkového rozpočtu a výkazu výměr: **do 60 dnů od nabytí právní moci stavebního povolení.**

Zadavatel nestanovil dílčí termíny plnění a požaduje na vybraném dodavateli, aby si na základě své vlastní odbornosti rozvrhl jednotlivé fáze projektových prací a inženýrské činnosti.

Zajištění výkonu dozoru projektanta:

bude probíhat v termínu vyplývajícího z termínu veřejné zakázky na stavební práce a ze smlouvy o dílo.

Předpokládaný termín realizace stavebních prací: **2/2026 – 10/2026**

Místo plnění veřejné zakázky: areál Karlovarské krajské nemocnice a.s., Bezručova 1190/19, 360 01 Karlovy Vary, pavilon B, st. p. č. 2717/1, katastrální území Drahovice.

Místem pro odevzdání předmětu díla a konzultačním místem je adresa sídla zadavatele. Místem plnění při výkonu dozoru projektanta je místo stavby.

4) Obchodní podmínky

Přílohou č. 4 této výzvy je vzorová podoba smlouvy o dílo a smlouvy o poskytování služeb dozoru projektanta, která bude sloužit k uzavření smluvního vztahu s vybraným dodavatelem.

Zadavatel připouští pouze dále specifikované úpravy vzorové smlouvy účastníkem v rámci přípravy návrhu smlouvy, která musí být přílohou nabídky. Tento návrh smlouvy musí v plném rozsahu respektovat podmínky uvedené v této zadávací dokumentaci.

Zadavatel připouští pouze následující úpravy vzorové smlouvy:

- doplnění identifikačních a kontaktních údajů účastníka
- doplnění finančních částek smluvní ceny

bez možnosti upravovat znění jednotlivých ustanovení smlouvy.

Vybraný dodavatel před podpisem smlouvy dodá rovněž elektronickou verzi smlouvy ve formátu *.doc.

5) Pravidla pro hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti na základě dvou hodnotících kritérií samostatně pro každé kritérium zvlášť s tím, že důležitost jednotlivých kritérií bude vyjádřena jejich vahou v sestupném pořadí. Hodnocení bude provedeno bodovací stupnicí. Získané body v příslušném kritériu budou vynásobeny jejich vahou. Součet vážených zisků za všechna kritéria určí pořadí účastníka v celkovém hodnocení. Vzhledem k tomu, že zadavatel je plátcem DPH bez nároku na odpočet DPH v rámci této veřejné zakázky, bude základním hodnotícím kritériem nejnížší nabídková cena včetně DPH. U dodavatele, který je neplátcem DPH, bude hodnocena nabídková cena jako celková konečná.

Kritérium č. 1 – Výše nabídkové ceny včetně DPH za zhotovení projektové dokumentace a inženýrskou činnost: **váha kritéria 95%**

Kritérium č. 2 – Výše nabídkové ceny včetně DPH za dozor projektanta prováděný po dobu stavby: **váha kritéria 5%**

Kritérium č. 1 – Výše nabídkové ceny za zhotovení projektové dokumentace

Zadavatel bude hodnotit nabídkovou cenu v Kč včetně DPH za zhotovení projektové dokumentace a provedení inženýrské činnosti. Nabídková cena bude uvedena v příloze č. 5 této výzvy. Pro stanovení neváženého bodového zisku v kritériu č. 1 bude postupováno dle vzorce:

nejnižší nabídková cena včetně DPH

hodnocená nabídková cena včetně DPH

x 100

Kritérium č. 2 – Výše nabídkové ceny za dozor projektanta

Zadavatel bude hodnotit nabídkovou cenu za dozor projektanta v Kč/hod. včetně DPH. Nabídková cena bude uvedena v příloze č. 5 této výzvy. Pro stanovení neváženého bodového zisku v kritériu č. 2 bude postupováno dle vzorce:

nejnižší nabídková cena včetně DPH

hodnocená nabídková cena včetně DPH

x 100

Sestavení celkového pořadí nabídek

Přidělené nevážené počty bodů v jednotlivých kritériích se vynásobí příslušnou vahou kritéria. Výsledné vážené bodové zisky jednotlivých nabídek ve stanovených kritériích budou sečteny. Součet takto získaných bodů za všechna kritéria tvoří celkový bodový zisk nabídky. Nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejvyšším bodovým ziskem.

Zadavatel stanovuje maximální možnou a nepřekročitelnou výši nabídkové ceny za zpracování projektové dokumentace, inženýrskou činnost a dozor projektanta ve výši 10 % na 1 900 000 Kč bez DPH.

6) Rozsah požadavku zadavatele na kvalifikaci účastníka

A) Základní způsobilost

Účastník prokáže splnění základní způsobilosti čestným prohlášením, že základní způsobilost ve stanoveném rozsahu splňuje.

Způsobilým není dodavatel, který

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí základní způsobilost splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu.

Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí základní způsobilost splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a

c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se výběrového řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí základní způsobilost splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí základní způsobilost splňovat osoby uvedené v § 74 odst. 2 ZZVZ a vedoucí pobočky závodu.

B) Profesní způsobilost

Účastník doloží splnění profesní způsobilosti čestným prohlášením (příloha č. 3 této výzvy) případně doložením kopií výpisu z obchodního rejstříku a kopií výpisu z živnostenského rejstříku.

Dále zadavatel požaduje předložit doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky – zejména doklad prokazující živnostenské oprávnění „**Projektová činnost ve výstavbě**“

Výpisy z veřejných seznamů je také možné nahradit url odkazem na zápis v příslušné evidenci.

C) Technická kvalifikace

K prokázání splnění technické kvalifikace zadavatel požaduje předložit:

1. seznam minimálně 2 významných služeb (referenční zakázky) řádně poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením výběrového řízení (včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele), jejichž předmětem bylo zpracování projektové dokumentace ve stupni dokumentace pro provádění stavby (DPS), a to pro novostavby či komplexní anebo vnitřní modernizaci staveb a alespoň 1 referenční zakázka týkající se zpracování projektové dokumentace dle klasifikace stavebních děl (CZ-CC: 126411 – *Budovy nemocnic a nemocnice s poliklinikou*, 126411 - *Budovy zdravotnických středisek, poliklinik a odborných zdravotnických zařízení*, 126412 - *Budovy středisek péče o matku a dítě*, 126415), kdy investiční náklady každé z referenčních zakázek činily minimálně **10.000.000 Kč bez DPH**.

Seznam významných služeb uvede dodavatel v četném prohlášení, které je přílohou č. 3 této výzvy. Doba se považuje za splněnou, pokud byla služba uvedena v příslušném seznamu v průběhu této doby dokončena.

2. osvědčením o odborné kvalifikaci osoby hlavního inženýra projektu – minimální požadovaná kvalifikace:
 - osvědčení o autorizaci v oboru pozemní stavby podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů;
 - minimálně 5 let praxe v oboru (před zahájením tohoto výběrového řízení) při vedení realizace projektových prací dopravních staveb; splnění bude prokázáno předložením podepsaného profesního životopisu, ze kterého bude vyplývat délka požadované praxe a požadované zkušenosti;

Účastník uvede vztah hlavního inženýra projektu k dodavateli, tj. uvede, zda se jedná o zaměstnance nebo osobu v obdobném postavení (uvést v jakém) nebo zda kvalifikaci prokazuje prostřednictvím jiné osoby (nutno pak doložit písemný závazek poddodavatele, že bude v rámci veřejné zakázky vykonávat činnost hlavního inženýra projektu);

Zadavatel má právo si v případě pochybností ověřovat pravdivost uvedených údajů např. u objednatelů či z veřejných zdrojů. Zadavatel upozorňuje účastníky, že pokud takovým ověřením zjistí, že údaje či doklady předložené účastníkem neodpovídají skutečnosti, bude postupovat v souladu s ustanovením § 48 odst. 8 ZZVZ.

7) Další povinné součásti nabídky

Zadavatel požaduje, aby účastník výběrového řízení v nabídce určil části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů a předložil seznam poddodavatelů s uvedením jejich identifikačních údajů.

8) Způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude stanovena pro danou dobu plnění jako cena maximální se započtením veškerých nákladů (mj. také průzkumy a zaměření, správní poplatky, fotodokumentace, reprografické práce, dokumentace předkládaná účastníkům územního a stavebního řízení, dopravné apod.), rizik, zisku a finančních vlivů (např. inflace).

Požadavky na jednotný způsob doložení nabídkové ceny:

1. Celková nabídková cena za zpracování projektové dokumentace, včetně zajištění inženýrské činnosti v Kč bez DPH, vyčíslení DPH a celková nabídková cena za zpracování projektové dokumentace, včetně zajištění inženýrské činnosti včetně DPH.
2. Nabídková cena za provádění dozoru projektanta v Kč/hod. bez DPH, vyčíslení DPH a nabídková cena za provádění dozoru projektanta v Kč/hod. včetně DPH.

Nabídková cena bude zahrnovat veškeré práce a činnosti vyplývající ze zadávacích podkladů. Podkladem pro zpracování cenové nabídky je tato výzva včetně příloh.

Nabídková cena, pokud je uvedena na více místech nabídky včetně ceny zadávané na profil zadavatele, musí být vždy shodná, a to včetně haléřových položek.

Zadavatel stanovuje maximální možnou a nepřekročitelnou výši nabídkové ceny za zpracování projektové dokumentace, inženýrskou činnost a dozor projektanta ve výši 10 % na 1 900 000 Kč bez DPH.

9) Podání nabídek

Nabídky budou podávány výhradně prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK.

Nabídky musí být doručeny zadavateli do **19. 12. 2024 do 09.00 hodin**.

Jelikož nabídky mohou být doručeny výhradně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, otevírání nabídek se nekoná za přítomnosti účastníků výběrového řízení.

10) Prohlídka místa plnění veřejné zakázky a kontaktní osoby

Účastník se seznámí se stavem a podmínkami místa pro realizaci veřejné zakázky před podáním nabídky. Prohlídka místa plnění veřejné zakázky za účasti zástupce zadavatele se uskuteční dne **02. 12. 2024 od 13:30 hodin**, na adrese stavby, kterou je: Karlovarská krajská nemocnice, a.s., budova B, Bezručova 19, 360 01 Karlovy Vary. Sraz dodavatelů je u přepážky informací v centrální hale budovy A.

Kontaktní osobou ve věcech formální stránky výběrového řízení je Jaroslav Štěpán,
e-mail: jaroslav.stepan@kr-karlovarsky.cz

11) Požadavek na formální úpravu, strukturu a obsah nabídky

Nabídka bude zpracována v českém jazyce a podána výhradně v elektronické formě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Šifrování a zabezpečení nabídky obstarává systém elektronického nástroje.

Zadavatel doporučuje seřazení nabídky do těchto oddílů:

- Obsah nabídky
- Čestné prohlášení k podmínkám výběrového řízení a čestné prohlášení o pravdivosti údajů, příloha č. 2 této výzvy
- Prokázání kvalifikace – Čestné prohlášení ke splnění některých kvalifikačních předpokladů, příloha č. 3 této výzvy, kopie dokladů vztahující se k prokázání kvalifikace
- Návrh smlouvy o dílo a smlouvy o poskytování služeb dozoru projektanta, příloha č. 4 této výzvy
- Cenová nabídka (příloha č. 5 této výzvy)
- Případně další přílohy a doplnění nabídky

12) Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace

Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávací dokumentace i bez jejich předchozí žádosti, a to prostřednictvím profilu zadavatele.

Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní u veřejné zakázky nejméně **2 pracovní dny** před skončením lhůty pro podání nabídek na profilu zadavatele.

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost je nutno doručit v elektronické podobě nejpozději ve lhůtě **3 pracovní dny** před uplynutím lhůty, která je stanovena v předchozím odstavci.

Pokud by spolu s vysvětlením zadávací dokumentace zadavatel provedl i změnu zadávacích podmínek výběrového řízení, bude dále postupovat podle § 99 ZZVZ.

13) Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- zrušit výběrové řízení
- vyloučit účastníka výběrového řízení z důvodů dle § 48 ZZVZ
- požadovat objasnění nebo doplnění nabídky dle § 46 ZZVZ
- zadavatel nepřipouští variantní řešení
- vybraný dodavatel nesmí zakázku postoupit jinému subjektu, přičemž po uzavření smlouvy nesmí bez předchozího písemného souhlasu zadavatele postoupit práva a povinnosti plynoucí z uzavřené smlouvy třetí osobě
- uveřejnit na profilu zadavatele oznámení o výběru dodavatele, oznámení se považuje za doručené všem účastníkům výběrového řízení okamžikem jeho uveřejnění
- uveřejnit na profilu zadavatele oznámení o vyloučení účastníka výběrového řízení, oznámení se považuje za doručené všem účastníkům výběrového řízení okamžikem jeho uveřejnění
- uveřejnit na profilu zadavatele oznámení o zrušení výběrového řízení, oznámení se považuje za doručené všem účastníkům výběrového řízení okamžikem jeho uveřejnění
- vyloučit dodavatele, se kterým bylo zahájeno insolvenční řízení ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., insolvenční zákon, ve znění pozdějších předpisů,
- zadavatel vyloučí účastníka výběrového řízení, pokud účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého účastník prokazuje kvalifikaci, nedodrží podmínky dle ustanovení § 4b zákona o střetu zájmů,
- pokud se na účastníka výběrového řízení nebo jeho poddodavatele vztahují mezinárodní sankce, bude zadavatel postupovat dle § 48a ZZVZ.

Veškeré náklady související s přípravou, podáním nabídky a účastí v tomto řízení nese účastník

Tato výzva k podání nabídek včetně příloh je uveřejněna a k dispozici ke stažení na:

<https://ezak.kr-karlovarsky.cz/vz00008053>

14) Identifikační údaje zadavatele

Název: Karlovarský kraj

Sídlo: Závodní 353/88, 360 06 Karlovy Vary

IČO: 70891168

Zastoupený: Mgr. Janou Mračkovou Vildumetzovou, hejtmankou Karlovarského kraje

Profil zadavatele: https://ezak.kr-karlovarsky.cz/profile_display_2.html

Karlovy Vary 25.11.2024

Ing. Tomáš Brtek

vedoucí odboru investic

Přílohy:

- 1) Studie
- 2) Čestné prohlášení k podmínkám výběrového řízení a čestné prohlášení o pravdivosti údajů
- 3) Čestné prohlášení ke splnění některých kvalifikačních předpokladů
- 4) Návrh smlouvy o dílo a smlouvy o poskytování služeb dozoru projektanta
- 5) Cenová nabídka