



# KARLOVARSKÝ KRAJ

KRAJSKÝ ÚŘAD - ODBOR INVESTIC

---

## tímto vyzývá k podání nabídky na veřejnou zakázku

zadávanou dle § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,  
ve znění pozdějších předpisů (dále jen "ZZVZ")  
(otevřené nadlimitní řízení)

Zakázka je zadávána v certifikovaném elektronickém nástroji E-ZAK, který je dostupný na:  
<https://ezak.kr-karlovarsky.cz>.

Veškerá komunikace, která se týká zadávacího řízení, probíhá výhradně elektronicky. Nabídky musí být podány prostřednictvím elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek E-ZAK.

Zadavatel nevyžaduje elektronické podepsání podané nabídky.

Dodavatel či účastník řízení, který není registrovaný v elektronickém nástroji E-ZAK, je povinen provést registraci a ověření dodavatele v Centrální databázi dodavatelů platformy FEN (<https://fen.cz/#/>), kde probíhá registrace a administrace dodavatelských účtů. Elektronický nástroj E-ZAK je na uvedené databázi napojen.

Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK jsou dostupné na:  
<https://ezak.kr-karlovarsky.cz>.

V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje dostupného na výše uvedené webové stránce, nebo v případě jakýchkoli otázek týkajících se technického nastavení kontaktujte, prosím, provozovatele elektronického nástroje E-ZAK na e-mailu: [podpora@ezak.cz](mailto:podpora@ezak.cz), tel. 538 702 719.

### 1) Název zakázky

#### **Zpracování projektové dokumentace akce ISŠTE Sokolov, Revitalizace sportovní haly**

Toto zadávací řízení bylo zveřejněno ve Věstníku veřejných zakázek pod evidenčním číslem veřejné zakázky **Z2023-027767**.

### 2) Druh veřejné zakázky a klasifikace předmětu veřejné zakázky

Druh veřejné zakázky: Služby (§ 14 odst. 2 ZZVZ)

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 11.735.000 Kč bez DPH

Klasifikace služeb, které jsou předmětem plnění této veřejné zakázky, je tato (viz Společný slovník pro veřejné zakázky CPV):

hlavní CPV kód 71000000-8 Architektonické, stavební, technické a inspekční služby

dodatečný CPV kód 71200000-0 Architektonické a související služby

71246000-4 Určování a sestavování výkazu výměr pro stavbu

71247000-1 Dohled nad stavebními pracemi

71248000-8	Dohled nad projektem a dokumentací
71250000-5	Architektonické, technické a zeměměřičské služby
71251000-2	Architektonické služby a stavební dozor
71300000-1	Technicko-inženýrské služby
71320000-7	Technické projektování
71322000-1	Technické projekty pro provádění stavebně inženýrských prací
71355000-1	Provádění průzkumů
71500000-3	Služby ve stavebnictví

Odkaz na veřejnou zakázku a její zadávací dokumentaci umístěnou na profilu zadavatele:

<https://ezak.kr-karlovarsky.cz/vz00006633>

### **3) Vymezení plnění veřejné zakázky**

Předmětem plnění této veřejné zakázky je předprojektová a projektová činnost, inženýrská činnost včetně poskytnutí součinnosti v průběhu zadávacího řízení veřejné zakázky na stavební práce a výkon autorského dozoru v souvislosti s výstavbou sportovní haly pro Integrovanou střední školu technickou a ekonomickou Sokolov, příspěvková organizace.

#### **ÚČEL PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:**

Cílem projektu „ISŠTE Sokolov – Revitalizace sportovní haly“ (dále jen „projekt“) je výstavba nové sportovní haly v Sokolově na místě té současné, která by měla být odstraněna. Sportovní hala slouží a bude sloužit pro potřeby Integrované střední školy technická a ekonomická Sokolov, příspěvková organizace, Jednoty 1620, 356 01 Sokolov (dále jen „škola“).

Nový návrh sportovní haly si klade za cíl:

- stavbu začlenit na místo původní sportovní haly s návazností na městské venkovní sportoviště, lesopark Bohemia a na dostupnost ze školy ISŠTE Sokolov
- maximálně využít zastavěnost území po původní sportovní hale, přechod do pozemkových prostor maximálně v majetku města Sokolov (předpoklad společného využívání)
- z hlediska prostorového omezení maximalizovat počet uzavřených sportovišť, jejich různorodé využití, co do druhů sportovního využití
- část objektu s šatnami dislokovat do prostoru s přímou návazností na venkovní sportoviště (využití šaten a zázemí v navrhovaném objektu)
- hlavní a největší sportoviště opatřit hledištěm pro cca 300 návštěvníků
- hlavní a největší sportoviště upravit s možností na jiný než sportovní účel využití (školní akce, hromadné setkání studentů, náborů studentů, nabídky uplatnění studentů, školní akademie apod.).

Zároveň zadavatel žádá, aby dokumentace byla zpracována s min. provozními náklady. Návrh stavby musí být maximálně soběstačný v těchto oblastech:

- automatizované řízení se vzdálenou správou všech chladících, větracích, topných, elektrických (zejména osvětlovacích) systémů
- automatizovaný přístupový systém, možnost elektronické správy přístupů jednotlivých prostor objektu včetně elektronického zabezpečovacího systému a dohledového systému (CCTV)
- návrh obnovitelných zdrojů energie:
- zachytávání srážkových vod v retenčních nádržích pro provoz (WC, sprchy) - přebytečné srážkové vody odvést do řeky Ohře (využití stávajícího odvodu vč. lapolu z parkoviště sportovní haly)
- využití střechy k osazení fotovoltaických panelů pro výrobu vlastní elektrické energie – systém „ON-GRID“ založený na kombinaci přímé spotřeby vyprodukované elektrické energie a případného prodeje přebytků do distribuční sítě (včetně zajištění veškerých potřebných povolení a licencí).

Škola nechala zpracovat studii s návrhem nové haly (zpracovaná Ing. Petrem Potužákem, sídlem T. G. Masaryka 132, 357 33 Loket, IČO: 61763659, v 10/2019 pod zakázkovým číslem 401/2019).

Provedená studie v současné době v těchto bodech není v souladu se záměry zadavatele:

- Studie rozšířila nově navržený objekt haly oproti původnímu objektu. Částečně proto došlo k rozšíření objektu do plochy, která toto rozšíření s ohledem na vymezenou funkční plochu nedovoluje s ohledem na platný územní plán viz vydaná územně plánovací informace (součást přílohy č. 10), která v rámci toho řeší částečné umístění objektu na pozemek p.č. 878/12 k.ú. Sokolov, který je územním plánem rozdělen na dvě funkční plochy – občanské vybavení – sport (OS) a dopravní infrastruktura – parkoviště (DP). Část, která zasahuje do pozemku určeného pro funkci dopravní infrastruktura je malá a zadavatel s ohledem na to, že chce provést stavbu co nejdříve, rozhodl, že součástí této zakázky bude proto i úprava nově navrženého objektu tak, aby vyhověl územnímu plánu a povolení pro umístění stavby a stavební povolení nebylo podmíněno změnou územního plánu.
- Studie neřešila navazující okolí nově navržené haly, zejména pak dopravu v klidu s tím spojenou.
- Vzhledem k termínu realizace studie je potřeba aktualizovat potřeby sportovních organizací a školy na novou halu, což může mít vliv na rozsah nebo vnitřní uspořádání. Tyto požadavky budou předány vybranému dodavateli při podpisu smlouvy.

Zadavatel proto bude v rámci projektových prací chtít vyřešit nejprve výše uvedené úpravy oproti předložené studii, a to požadavkem na zpracování jednoduché změnové projektové dokumentace, která upraví návrh nového objektu tak, aby byl v souladu s platným územním plánem, dořeší rozsah a způsob dopravního napojení nového objektu včetně řešení dopravy v klidu (§ 5 vyhlášky č. 268/2009 Sb., o technických požadavcích na stavby, ve znění pozdějších předpisů) a aktualizuje rozsah a vnitřní uspořádání v souvislosti s aktualizovanými požadavky školy a sportovních organizací.

Dokumentace bude sloužit zadavateli jako ověření provedení možných změn oproti studii před vlastním zahájením projektových prací.

Zadavatel požaduje s ohledem na usnesení vlády ČR č. 682 ze dne 25.09.2017, respektive jeho aktualizace, zpracování projektové dokumentace za využití metody BIM (Building Information Modeling). BIM – Building Information Modeling nebo také Building Information Management je digitální model stavby, soubor navzájem propojených digitálních informací v chráněných i otevřených formátech, také záznam grafických a negrafických dat o prvcích modelu. Soustředění a propojení informací v modelu znamená informační komplexnost v procesu přípravy stavby (projektová dokumentace pro provádění stavby), realizace stavby a při provozu stavby (facility management).

Za tímto účelem zadavatel zajistil v rámci přípravy této zakázky zpracování dokumentů Požadavky na výměnu informací („Exchange Information Requirements“ – dále jen „EIR“) včetně jeho příloh, Šablony Přípravného plánu realizace BIM (Pre-contract BIM Execution Plan – dále jen „PRE-BEP“) (vše v příloze č. 8 s názvem Podklady BIM). Dále pak BIM protokol (příloha č. 4), který tvoří přílohu smlouvy. Tyto dokumenty jsou určeny jako součást zadávací dokumentace v zadávacím řízení na dodavatele projektové dokumentace, které pro zadavatele zpracovala společnost BIM Consulting s.r.o., se sídlem Praha 3, Olšanská 2643/1a, IČO: 07254253 a aktualizovala pro tuto konkrétní zakázku společnost Proconom Software, s.r.o., se sídlem Mrštíkova 399/2a, Liberec III-Jeřáb, 460 07 Liberec, IČO: 07156863.

Dále, pak s ohledem k požadavku projektování metodou BIM zajistil zadavatel projektového manažera BIM, jehož hlavní činností bude zejména zajištění expertní podpory zadavateli (jakožto objednateli). Činnost projektového manažera BIM bude směřovat k efektivnímu a bezproblémovému sdílení informací o projektu, kontrole a koordinaci dodavatele projektové dokumentace a Společného datového prostředí (Common Data Environment – dále jen „CDE“). Zadavatel požaduje spolupráci a součinnost dodavatele projektové dokumentace s tímto projektovým manažerem BIM.

## PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:

### **I. Vytvoření informačního modelu stavby a z něj generované projektové dokumentace a výkon inženýrské činnosti v rozsahu:**

- a) Zaměření stávajícího stavu demolované budovy a geodetické zaměření zájmové lokality pro potřeby projektové přípravy a provedení průzkumů a jejich analýza v rozsahu nutném pro projektovou přípravu v min. rozsahu:
- Inženýrsko-geologický průzkum stavbou dotčených pozemků (dále jen „IG průzkum“) a zachycení jeho výsledků ve formě závěrečné zprávy IG průzkumu, která bude podkladem pro zpracování následné projektové dokumentace;
  - Radonový průzkum;
  - Hydrogeologický průzkum včetně zajištění hydrogeologického posudku ke zjištění hladiny spodní vody;
  - Průzkum s ohledem na rizika vyplývající z existence bludných proudů;
  - Stavebně technický průzkum a statické posouzení částí základů stávající budovy, které mají zůstat zachovány a jejich posouzení;
  - Posudek na alternativní zdroje;
  - Kamerové průzkumy stávajících potrubních sítí;
  - Vsakovací zkoušky.
- (výstup v počtu 2 pare, elektronická podoba dokumentace bude předána v prostředí CDE).
- b) Zpracování projektové dokumentace bouracích prací v rozsahu stanoveném platnou a účinnou právní úpravou včetně zajištění inženýrské činnosti pro obstarání všech závazných stanovisek účastníků řízení, popřípadě rozhodnutí dotčených orgánů ve věci vydání souhlasu s odstraněním stavby dle platné a účinné právní úpravy a zpracování žádosti pro vydání souhlasu s odstraněním stavby a zajištění vydání souhlasu s odstraněním stavby. Součástí dokumentace bude vypracování podrobného technologického postupu bouracích prací, který bude obsahovat požadavek na zajištění separace stavebního odpadu a odvozu odpadu na recyklační skládku, odpojení objektů od stávajících přípojek technické infrastruktury a dalších zařízení apod. a zpracování kompletního a závazného položkového soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, který splňuje požadavky na strukturu a členění dle platné a účinné právní úpravy. Výstup v počtu 3 pare, elektronická podoba dokumentace bude předána v prostředí CDE.
- c) Zpracování jednoduché změnové dokumentace, která upraví návrh nového objektu tak, aby byl v souladu s platným územním plánem, dořeší rozsah a způsob dopravního napojení nového objektu včetně řešení dopravy v klidu a aktualizuje rozsah a vnitřní uspořádání v souvislosti s aktualizovanými požadavky školy a sportovních organizací. Součástí je i projednání tohoto návrhu s dotčenými orgány po stránce územního plánování a stavebního úřadu a známými dalšími vlastníky, kterých se plánovaná výstavba může dotýkat. Dokumentace bude zpracována v min. rozsahu:
- Technická část (technická zpráva) popisující dohodnuté ve výkresech nepostihnuté skutečnosti. Identifikace, vyhodnocení souladu s územním plánem a územně plánovacími podklady, popis a zdůvodnění navržených řešení, popis možných variant konstrukčního/dispozičního řešení a shrnutí dosud získaných podkladů.
  - Výkresová část jasnou a jednoduchou formou popíše budovu v minimálním rozsahu:
    - situační výkres(y) – umístění budovy na pozemku a vyznačení základních důležitých vnějších vazeb zaměřených zejména na splnění požadavků na dopravu v klidu dle platné a účinné právní úpravy. Dále pak vyznačení umístění v souladu s územním plánem, vyznačení příjezdové možnosti k objektu, zakreslení sousedních pozemků, a to včetně případných vymezení majetkoprávních nároků mimo vlastnictví zadavatele např. na umístění parkoviště,
    - půdorysy – výkresy všech podlaží domu v měřítku 1:100,
    - řez – podélný a příčný v měřítku 1:100.
  - Závěry a zápisy z předběžných projednání stavby nové budovy s dotčenými orgány a známými osobami, kterých se plánovaná výstavba může dotýkat.

Výstup kompletních dokumentací v počtu 2 pare v tištěné podobě a předání elektronické podoby dokumentace v prostředí CDE.

- d) Zpracování dokumentace pro vydání společného povolení (dle platné a účinné právní úpravy) včetně zajištění inženýrské činnosti při obstarání všech potřebných stanovisek účastníků společného územního a stavebního řízení nutných pro vydání společného povolení.

Součástí dokumentace budou také:

- základní vizualizace řešení exteriéru a interiéru předmětné stavby generované přímo z informačního modelu a propočty předpokládaných provozních nákladů stavby na zajištění veškerých provozních energií a médií.
- u příslušných staveb také dokumentace dle požadavků zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, ve znění pozdějších předpisů a nově zpracovaný průkaz energetické náročnosti budovy (PENB) a energetický posudek.

Výstup kompletních dokumentací v počtu 3 par v tištěné podobě a předání elektronické podoby dokumentace v prostředí CDE.

- e) Zpracování projektové dokumentace pro provádění stavby (dle platné a účinné právní úpravy). Projektové dokumentace pro provádění stavby budou splňovat požadavky ZZVZ, které jsou kladeny na zadávací dokumentaci staveb a v rozsahu vyhlášky č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, ve znění pozdějších předpisů.

Součástí dokumentace budou také:

- vizualizace řešení exteriéru a interiéru předmětné stavby generované přímo z informačního modelu a propočty předpokládaných provozních nákladů stavby na zajištění veškerých provozních energií a médií,
- vypracování podrobného plánu organizace výstavby s návrhem etapizace provádění,
- výstup kompletních dokumentací v počtu 4 par v tištěné podobě a předání elektronické podoby dokumentace v prostředí CDE,
- zpracování kompletního a závazného položkového soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr v členění na stavební objekty dle jednotlivých budov a do oddílů dle systému společnosti ÚRS CZ a.s., IČO 47115645, který splňuje požadavky na strukturu a členění dle vyhlášky č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, ve znění pozdějších předpisů v tištěné i elektronické podobě ve formátu XLSX v každém par,
- souhrnný rozpočet stavby zpracovaný v členění do oddílů dle systému společnosti ÚRS CZ a.s., IČO 47115645. Položkové rozpočty a souhrnné rozpočty budou expedovány ve formátu ORF (Obecný Rozpočtový Formát) – tento formát podporují programy pro tvorbu rozpočtů nebo ve formátu XLSX. Souhrnný rozpočet nebude obsahovat položku rezervy. Budou expedovány 2 paré tištěné verze položkových rozpočtů, elektronická podoba bude předána v prostředí CDE s elektronickou verzí rozpočtů a souhrnného rozpočtu ve formátu ORF (Obecný Rozpočtový Formát) – tento formát podporují programy pro tvorbu rozpočtů nebo ve formátu XLSX.

Oceněné soupisy prací, dodávek a služeb a výkazy výměr budou zpracovány položkově včetně uvedení příslušných číselných kódů položek s použitím detailnosti položek dle katalogů popisů stavebních prací členěných do devítimístných kódů (katalog P9) – agregované položky budou používány jen výjimečně (v takovém případě je pak povinen doplnit popis agregované položky o podrobný výčet všech prací, dodávek či služeb, ze kterých se popsaná agregovaná položka skládá a které je nezbytné pro její provedení na stavbě použít), v případech, kdy není možné použít systém položek cenové soustavy společnosti ÚRS CZ a.s., IČO 47115645, a je nutné vytvořit tzv. R - položku; zpracování rozpočtové části bude provedeno sdělené pro práce investiční a neinvestiční povahy v souladu se zněním zákona o daních z příjmů a dalšími příslušnými právními předpisy.

Soupis stavebních prací, dodávek a služeb, předkládaný jako součást projektové dokumentace, bude pro všechny stavební objekty, inženýrské objekty a provozní soubory jednotný, tj. zpracován v jednom rozpočtovém SW produktu a jednotným výstupem.

Předané soupisy prací ani dokumenty tvořící projektovou dokumentaci nebudou obsahovat přímý ani nepřímý odkaz na konkrétní výrobce či výrobky. Pokud takový odkaz dodavatel v

příslušných soupisech nebo dokumentech použije, musí v popisu položky a dokumentech připustit i jiné rovnocenné řešení (viz § 89 odst. 5 a 6 ZZVZ) a musí použití přímého či nepřímého odkazu na výrobce nebo výrobek řádně odůvodnit. Dodavatel na sebe použitím odkazu bere odpovědnost za stav, pokud by v důsledku uvedení odkazu na výrobce nebo výrobek vznikla zadavateli škoda, za kterou se považuje i případné krácení poskytnuté dotace. Součástí předaných soupisů stavebních prací, dodávek a služeb musí být i samostatný soupis ostatních a vedlejších nákladů ve formátu shodném s ostatními soupisy. Položky v tomto soupisu musí jednoznačně vymezovat obsah vedlejších a ostatních nákladů.

Dodavatel zodpovídá za soulad zpracované dokumentace pro provádění stavby a projektové dokumentace pro vydání společného povolení včetně souladu se všemi stanovisky účastníků řízení ve věci povolení stavby a vydaného společného povolení. V případě existence odchylek navrženého řešení, obsaženého v projektové dokumentaci pro provádění stavby, oproti předchozímu stupni projektové dokumentace, dodavatel vždy uvede v projektové dokumentaci pro provádění stavby seznam a přesnou specifikaci těchto odchylek a způsob povolení těchto změn příslušným stavebním úřadem oproti dosud vydaným rozhodnutím o povolení stavby.

Projektová dokumentace pro provádění stavby bude obsahovat jednoznačné stanovení technického řešení stavby, ze kterého bude zejména u neobvyklých konstrukcí a detailů patrné rozměrové a tvarové řešení navržených konstrukcí a zařízení tak, aby na základě této projektové dokumentace mohl dodavatel stavby v rámci přípravy realizace stavby zajistit případné zpracování dodavatelské dokumentace a následně provést vlastní realizaci stavby.

- f) Zajištění přípravy, spolu s koordinátorem bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, plánu BOZP ve smyslu ustanovení § 15 odst. 2 zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů.
- g) Zpracování všech stupňů projektových dokumentací metodou BIM – Building Information Modeling – informační model stavby, závazné požadavky a pokyny na způsob vedení projekčních prací metodou BIM obsahuje dokument EIR včetně jeho příloh a BEP.
- h) Zadavatel s ohledem na stanovené cíle BIM požaduje získávání průběžných dat o vývoji ceny stavby pomocí metody BIM. Proto požaduje, aby při vytváření projektu, v domluvené milníky, předložil dodavatel průběžný propočet vygenerovaný z modelu. Propočet musí být vygenerován přímo z modelu pomocí nástroje, který dodavatel specifikuje v BEP. Výstupy budou kontrolovány při ukončení dílčích fází projektu a musí z nich být patrný přibližný předpoklad ceny díla v úrovni přesnosti odpovídající dané fázi.
- i) Zadavatel s ohledem na stanovené cíle BIM požaduje výpočet a vizualizace energetické náročnosti budovy a dopadu na životní prostředí (konkrétní požadavky jsou popsány v příloze EIR). Volbu způsobu získání požadovaného informačního kontejneru bude stanovena dodavatelem podle postupu uvedeného v PRE-BEP.
- j) Dále pak s ohledem na stanovené cíle BIM požaduje zadavatel snížit množství změn během realizace, což bude zajištěno důslednou kontrolou kolizí v návrhu. Postup kontroly a požadavky specifikuje zadavatel v příloze EIR.
- k) Veškerá výkresová dokumentace v elektronické verzi ve formátu \*.dwg bude expedována z nástroje pro tvorbu informačního modelu. Nastavení hladin pro export formátu \*.dwg je vyžadováno v AIA standardu. Exportovaná výkresová dokumentace ve formátu \*.dwg nebude exportována do jiných nástrojů za účelem doplnění a dalších úprav pro produkci listinné části výkresové dokumentace. Předávané BIM modely budou použitelné pro další práci v příslušném programovém vybavení pro zpracování dokumentace skutečného provedení a pro další využití při přípravě výstavby, vlastní realizaci a provozování stavby.
- l) Dodavatel je povinen poskytnout zadavateli odborné konzultace k projektové dokumentaci v rámci zadávacího řízení na výběr dodavatele stavby, a to především formou vypracování odpovědí na

žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace ve smyslu § 98 a 99 ZZVZ, a to do dvou (2) pracovních dnů od obdržení znění žádosti, pokud se se zadavatelem nedohodne jinak. Je-li součástí odpovědi dodavatele i provedení jakékoliv změny v soupisu stavebních prací, pak je v rámci součinnosti dodavatele sjednáno i předání nové, upravené verze soupisu, pro něž platí podmínky stanovené smlouvou.

- m) Postupy v rámci zpracování projektové dokumentace budou průběžně konzultovány se zadavatelem a před odevzdáním odsouhlaseny na výrobních výborech. Výrobní výbory budou konány v místě sídla pověřujícího zadavatele, nebo případně distanční formou dle domluvy smluvních stran. Interval výrobních výborů bude min. 1 x za 14 kalendářních dnů nedohodnou-li se smluvní strany jinak. Organizaci těchto výborů a pořizování zápisů bude zajišťovat dodavatel.
- n) Součástí všech projektových dokumentací dle této smlouvy budou seznamy všech částí a příloh dokumentace (dílčí seznamy dokumentace, technické zprávy, výkresy) s uvedením názvu projektu a archivních čísel dokumentující jednoznačně veškeré části této dokumentace. Každá část dokumentace bude označena svým archivním číslem, číslem pare, datem expedice, a dále bude označena oprávněnou osobou nebo osobami v souladu s platnou a účinnou právní úpravou. Jednotlivé strany technických zpráv a příloh dokumentace budou číslovány.

## **II. Zajištění CDE a služby s tím spojené:**

- a) CDE bude obsahovat vlastnosti specifikované přílohami EIR, Technická specifikace CDE a BIM protokol této výzvy.
- b) Typ CDE bude před jeho zavedením projednán se zadavatelem, který ověří, že odpovídá technické specifikaci. V případě, že CDE nebude obsahovat některou požadovanou funkci uvedenou v rámci specifikace, bude nahrazeno dodavatelem odpovídajícím CDE dle požadované specifikace, a to kdykoliv v průběhu provádění projektových prací.
- c) Dodavatel zajistí součinnost po dokončení projektových prací v rámci převodu dat z CDE na interní úložiště zadavatele.
- d) Účtována bude pouze skutečná doba trvání CDE.

Pro potřebu objektivního hodnocení bude v nabídce oceněna doba 22 měsíců trvání CDE, která byla stanovena na základě předpokládané doby trvání projektových prací. Na tuto dobu 22 měsíců bude v nabídce uvedena celková cena, aby mohlo dojít k objektivnímu hodnocení nabídek. Platby za CDE budou však hrazeny podle skutečné délky provozování CDE, ve smlouvě proto bude uvedena jednotková cena za měsíc vedení CDE.

## **III. Zajištění výkonu autorského dozoru projektanta po celou dobu realizace stavby v rozsahu:**

- a) poskytování vysvětlení a rad při vypracovávání dílenské a výrobní dokumentace dodavatelem stavby;
- b) vypracování alternativních řešení v průběhu stavby (technických, dispozičních řešení a detailů a jejich provedení);
- c) kontrolu provádění stavby podle dokumentace pro provádění stavby;
- d) kontrolu souladu provádění stavby s podmínkami rozhodnutí o umístění stavby;
- e) dodržování podmínek pro stavbu tak, jak jsou určeny stavebním povolením a stanovisky dotčených účastníků výstavby, které jsou ve stavebním povolení stanoveny jako závazné;
- f) poskytnutí součinnosti při převzetí stavby, odstraňování vad a nedodělků a při případných reklamačních řízeních;
- g) poradenství při provádění detailů a složitějších atypických konstrukcí;
- h) kontrolu stavebního deníku a pořizování zápisů;
- i) účast na řízeních v případech, kdy je nutné vysvětlit souvislosti s dokumentací stavby;
- j) účast na kontrolních dnech a prohlídkách stavby a konzultace na staveništi;
- k) sledování souladu vytyčovací výkresů se situací stavby;
- l) poskytování vysvětlení potřebných k dokumentaci stavby;

- m) koordinace při zpracování realizačních projektů, pokud budou ve fázi realizace stavby zpracovány;
- n) posuzování návrhů účastníků výstavby na odchylky a změny proti příslušné části dokumentace stavby z pohledu dodržení technicko-ekonomických parametrů stavby, dodržení lhůt výstavby včetně poskytování vyjádření k případným požadavkům na větší množství výrobků a výkonů oproti dokumentaci stavby;
- o) kontrola podkladů předkládaných dodavatelem stavby k uplatněným změnám stavby a vydávání stanovisek k takovým změnám;
- p) příprava podkladů pro případná změnová řízení, pokud se týkají projektové dokumentace;
- q) účast při předání a převzetí dokončené části nebo celé stavby a kolaudaci;
- r) poskytování běžných konzultací účastníkům výstavby, pokud jde o souvislosti dodávek a výstavby s dokumentací stavby;
- s) spolupráce s koordinátorem bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi a s technickým dozorem stavebníka.

**Zadavatel uhradí za výkon autorského dozoru projektanta za celou dobu plnění částku ve výši max. 8 % z ceny za zpracování projektové dokumentace pro vydání společného povolení a projektové dokumentace pro provádění stavby a výkonu inženýrské činnosti s tím související.**

#### **IV. Ostatní požadavky:**

Realizace předmětu plnění veřejné zakázky bude probíhat v souladu s pokyny zadavatele, dále dle obecně závazných právních předpisů, ČSN a ostatních norem upravujících předmět plnění.

Předmět plnění je dále bližší specifikován v rámci ostatních příloh zadávací dokumentace zejména pak v návrhu smlouvy o dílo - příloha č. 3 výzvy.

#### **NEROZDĚLENÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Tato veřejná zakázka není rozdělena na části ve smyslu § 35 ZZVZ, a to z důvodů:

Zadavatel připravuje realizaci rozsáhlé investiční akce. Proto zadává tuto veřejnou zakázku jako celek tak, aby získal schopný projektový tým, který bude schopen zajistit přípravu realizace investiční akce ve všech vzájemných souvislostech. Zadavatel považuje činnosti zadávané v rámci této veřejné zakázky za kompaktní a nemožné je vzájemně oddělit. Projektové práce musí být zajištěny nejen jako projektová příprava, ale taktéž musí být vzájemně provázány provozní provozy a procesy, které musí být ve všech fázích zpracování projektové dokumentaci zohledněny.

Z pohledu odpovědnosti zadavatele za výsledek (realizaci investiční akce) je nezbytné přenést komplexní odpovědnost za realizaci projektového řešení na jednoho dodavatele. V opačném případě by nebylo prakticky možné ze strany zadavatele flexibilně koordinovat postupy několika separátních dodavatelů. Pozice zadavatele v dodržování odpovědnosti u jednotlivých dodavatelů by byla navíc zatížena další odpovědností, neboť výstupy jednotlivých dodavatelů by se vzájemně ovlivňovaly, což by vyvolávalo neustálou potřebu změn zadání pro jednotlivé dodavatele, které by musel koordinovat zadavatel. Z hlediska odpovědnosti v případě více separátních dodavatelů by tak bylo neefektivní, aby výstupy jednoho dodavatele měnily zadání ostatních dodavatelů. Z praktického hlediska by byla realizace takto nastavených (několika samostatných) zakázek výrazně neefektivní a prakticky nemožná její koordinace.

Rozdělení daných činností na samostatně pořizované části projektové dokumentace by bylo výrazně neefektivní i z časového hlediska, protože výstupy z dřívějších fází projektu jsou podstatné jako vstupy do další fáze projektu, tzn., že by bylo třeba obstarávat každou fázi projektu samostatně, což by znamenalo množství na sebe navazujících zakázek, které by nemohly probíhat bez výstupu z předešlých zakázek. Vzhledem k tomu by se realizace takto rozdělené projektové činnosti výrazně prodloužila a byla by ohrožena její včasná a řádná realizace.



#### **4) Obchodní podmínky**

Přílohou č. 3 této zadávací dokumentace je vzorová podoba smlouvy o dílo na zpracování projektové dokumentace, výkonu inženýrské činnosti a smlouvy o poskytování služeb autorského dozoru projektanta, která bude sloužit k uzavření smluvního vztahu s vybraným dodavatelem. Zadavatel připouští pouze dále specifikované úpravy vzorové smlouvy účastníkem v rámci přípravy návrhu smlouvy, která musí být přílohou nabídky. Tento návrh smlouvy musí v plném rozsahu respektovat podmínky uvedené v této zadávací dokumentaci.

Zadavatel připouští pouze následující úpravy vzorové smlouvy:

- doplnění identifikačních a kontaktních údajů účastníka;
- doplnění finančních částek smluvní ceny;
- doplnění identifikace osoby, která bude vykonávat za dodavatele funkci jako hlavní inženýr projektu. Tato osoba musí být totožná s osobou, kterou účastník prokazuje technickou kvalifikaci;

bez možnosti upravovat znění jednotlivých ustanovení smlouvy.

Místa pro doplnění návrhu smlouvy jsou vyznačena žlutým podbarvením.

#### **5) Doba plnění veřejné zakázky**

##### 1. Zhotovení projektové dokumentace a výkon inženýrské činnosti

Předpokládané zahájení plnění veřejné zakázky:	srpen/září 2023
Předpokládané ukončení plnění veřejné zakázky (předání dokumentace):	květen 2025

Zadavatel udává následující dílčí lhůty plnění týkající se zpracování projektové dokumentace:

- a) Předání zaměření a všech potřebných průzkumů a podkladů: do předání dokumentace pro provádění stavby.
- b) Předání projektové dokumentace bouracích prací: do 120 kalendářních dnů od účinnosti smlouvy.
- c) Podání příslušné žádosti pro vydání rozhodnutí o odstranění stavby: do 60 kalendářních dnů od předání projektové dokumentace bouracích prací.
- d) Předání jednoduché změnové projektové dokumentace: do 120 kalendářních dnů od účinnosti smlouvy.
- e) Předání projektové dokumentace pro vydání společného povolení včetně předání BIM modelu: do 180 kalendářních dnů od předání jednoduché projektové dokumentace.
- f) Zajištění inženýrské činnosti pro obstarání všech potřebných stanovisek účastníků územního a stavebního řízení ve věci vydání společného povolení, včetně zpracování příslušné žádosti pro vydání společného povolení a jejího podání na příslušný stavební úřad: do 90 kalendářních dnů od předání projektové dokumentace pro vydání společného povolení nebo do 5 kalendářních dnů od nabytí právní moci rozhodnutí o odstranění stavby, podle toho, která skutečnost nastane později.
- g) Předání dokumentace pro provádění stavby včetně předání finálního BIM modelu: do 150 kalendářních dnů od předání společného povolení s nabytím právní moci.

##### 2. Zajištění výkonu autorského dozoru a projektanta

Bude probíhat v termínu vyplývajícím z termínu veřejné zakázky na stavební práce a ze smlouvy o dílo:

Předpokládaný termín realizace stavebních prací: v průběhu let 2025 až 2028.

##### 3. Zadavatel udává následující dílčí lhůty plnění týkající se projektování metodou BIM:

- a) Zřízení CDE do 10 pracovních dnů od účinnosti smlouvy, CDE musí být zajištěno až do doby ukončení převodu dat z CDE na interní úložiště zadavatele.

- b) Dopracování BEP (na základě předloženého PRE-BEP z nabídky) vybraným dodavatelem v součinnosti s projektovým manažerem BIM a jeho předložení zadavateli ke kontrole a schválení do 20 pracovních dnů od účinnosti smlouvy.
- c) Kontrola a schválení předloženého BEP ze strany zadavatele do 15 pracovních dnů od převzetí návrhu od vybraného dodavatele. Případné úpravy nutno vyřešit vybraným dodavatelem do 5 pracovních dnů od vyzvání zadavatele.
- d) Převod dat z CDE na interní úložiště zadavatele do 20 pracovních dnů po ukončení termínu plnění tzn. po předání a převzetí bezchybných projektových dokumentací včetně bezchybného finálního BIM modelu.

## **6) Vyhrazené změny závazku**

Zadavatel si je vědom toho, že v průběhu zpracování nebo projednání jednoduché změnové projektové dokumentace, která má upravit návrh nového objektu oproti již zpracované studii nemůže zcela vyloučit, že:

- a) nebude možné objekt „vymístit“ s ohledem na technické, požární, hygienické nebo normové požadavky z části pozemku, který nedovoluje umístění haly v rámci dané funkce vymezené územním plánem a nedojde tak k souladu s platným územním plánem. Na základě toho si zadavatel vyhrazuje dle § 100 ZZVZ možnost změny závazku, a to změnu závazku v navazujících termínech plnění, kdy projektové práce budou pokračovat až po vydání změny územního plánu. S ohledem na korektnost jednání zároveň stanovuje, že nebude-li platná změna územního plánu vydána do 2 let od předání jednoduché změnové projektové dokumentace, vyhrazuje si zadavatel změnu závazku v rozsahu služeb tak, že nebude realizováno žádné další navazující plnění.
- b) V rámci splnění požadavků na dopravu v klidu dle § 5 vyhlášky č. 268/2009 Sb., o technických požadavcích na stavby, ve znění pozdějších předpisů dojde k situaci, kdy bude nutné dořešit majetkoprávní vztah k určitému dotčenému pozemku (např. zřízení/rozšíření parkoviště na pozemku jiného vlastníka) nebo zajistit smluvní ujednání (např. o možnosti parkování) mezi zadavatelem a třetí stranou. Na základě toho si zadavatel vyhrazuje dle § 100 ZZVZ možnost změny závazku, a to změnu závazku v navazujících termínech plnění, kdy v případě, že nebude zajištěno toto ujednání pro možné podání žádosti o vydání společného souhlasu, bude tato žádost podána v termínu 5 pracovních dnů od obdržení tohoto souhlasu dodavatelem. S ohledem na korektnost jednání zároveň stanovuje, že nebude-li toto ujednání předáno do 2 let od předání jednoduché změnové projektové dokumentace, vyhrazuje si zadavatel změnu závazku v rozsahu služeb tak, že nebude realizováno žádné další navazující plnění.

## **7) Místo plnění veřejné zakázky**

Místem předání díla a konání výrobních výborů je Integrovaná střední škola technická a ekonomická Sokolov, příspěvková organizace, Jednoty 1620, 356 11 Sokolov. Místem plnění při výkonu autorského dozoru bude místo stavby.

## **8) Rozsah požadavku zadavatele na kvalifikaci účastníka**

Kvalifikovaným pro plnění této veřejné zakázky je v souladu s ustanovením § 73 a následujících ZZVZ dodavatel, který prokáže splnění požadavků:

- a) základní způsobilosti podle ustanovení §74 a §75 ZZVZ (odst. 8.1),
- b) profesní způsobilosti podle ustanovení § 77 ZZVZ (odst. 8.2),
- c) technické kvalifikace podle ustanovení § 79 ZZVZ, (odst. 8.3).

**8.1 ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST**

<b>Způsobilým je dodavatel, který</b>		<b>Způsob prokázání splnění základní způsobilosti (doklady)</b>
a)	<p>nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží;</p> <p>Jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu.</p> <p>Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele;</p> <p>Pro prokazování kvalifikace prostřednictvím pobočky závodu platí ust. § 74 odst. 3 ZZVZ.</p> <p>Pobočka závodu, která má sídlo na území České republiky, se podle ust. § 5 ZZVZ považuje za dodavatele se sídlem v České republice;</p>	<p>Výpis z evidence Rejstříku trestů pro</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- každou právnickou osobu a</li> <li>- každou fyzickou osobu,</li> </ul> <p>pro niž je dle ZZVZ a zadávacích podmínek vyžadován.</p>
b)	nemá v České republice ani v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;	<p>Potvrzení příslušného finančního úřadu</p> <p>a</p> <p>Čestné prohlášení dodavatele ve vztahu ke spotřební dani, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního požadavku.</p>
c)	nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;	Čestné prohlášení dodavatele, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního požadavku.
d)	nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;	Potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení.
e)	není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.	<p>Výpis z obchodního rejstříku,</p> <p>nebo</p> <p>Čestné prohlášení dodavatele ve vztahu k naplnění tohoto požadavku v případě, že dodavatel není v obchodním rejstříku zapsán.</p>
<p>Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení. (tedy nesmí být k okamžiku zahájení zadávacího řízení starší 3 měsíců).</p> <p>Prokázání základní způsobilosti může dodavatel prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s ustanovení § 228 ZZVZ či certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů dle § 234 ZZVZ.</p>		

Pro požadovaná čestná prohlášení [bod b), c) a příp. e)] je možné použít předepsanou přílohu č. 2 zadávací dokumentace *Čestné prohlášení ke splnění některých kvalifikačních předpokladů*.

## 8.2 PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

Profesní způsobilost splňuje dodavatel, který předloží		Způsob prokázání splnění profesní způsobilosti (doklady)
a)	výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence.	Výpis z obchodního rejstříku nebo výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
b)	doklad o tom, že je dodavatel oprávněn podnikat v rozsahu specifikovaném zadavatelem;	Dodavatel předloží výpis z živnostenského rejstříku dle § 10 odst. 3 písm. a) zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů, nebo živnostenský list, resp. jiné oprávnění k podnikání v oboru <b>Projektová činnost ve výstavbě</b> .

Výpis z obchodního rejstříku nebo výpis z jiné obdobné evidence musí prokazovat splnění požadavku na profesní způsobilost nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení (tedy nesmí být k okamžiku zahájení zadávacího řízení starší 3 měsíců).

Splnění požadavku profesní způsobilosti může dodavatel prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s ustanovením § 228 ZZVZ či certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů dle § 234 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo certifikátu prokazují splnění požadavků na profesní způsobilost.

## 8.3 TECHNICKÉ KVALIFIKACE

Technickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který předloží		Způsob prokázání splnění technické kvalifikace (doklady)
a)	<p><b>seznam významných zakázek</b> (<i>dále jen „referenční zakázky“</i>) realizovaných v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení (<i>zadavatel stanovil, že budou zohledněny doklady i za dobu delší než poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení, neboť to považuje za nezbytné pro zajištění přiměřené úrovně hospodářské soutěže</i>);</p> <p>Zadavatel v souladu s ustanovením § 73 odst. 6 ZZVZ stanovuje minimální úroveň pro splnění tohoto kritéria technické kvalifikace vzhledem ke složitosti a rozsahu předmětu této veřejné zakázky takto:</p> <p><b>Referenční zakázkou k prokázání kvalifikace se rozumí dokončené služby, které svou povahou a rozsahem odpovídají předmětu zadávané veřejné zakázky (jsou obdobné jako předmět zadávané veřejné zakázky) a splňující následující požadavky:</b></p> <p>- minimálně jedna dokončená služba, jejímž</p>	<p>Dodavatel ve své nabídce předloží seznam významných služeb poskytnutých za posledních 5 let před zahájením tohoto zadávacího řízení, a to formou dodavatelem vyplněné tabulky uvedené v Čestném prohlášení ke splnění některých kvalifikačních předpokladů, které je součástí zadávací dokumentace (příloha č. 2). V seznamu uvede alespoň následující údaje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- název objednatele a uvedení kontaktní osoby objednatele, u které bude možné realizaci referenční zakázky ověřit, včetně kontaktního e-mailu;</li> <li>- název a stručný popis plnění referenční zakázky včetně uvedení zpracovaných stupňů projektové dokumentace;</li> <li>- doba realizace a termín předání DPS objednateli této referenční zakázky;</li> <li>- realizační hodnota projektované stavby.</li> </ul>

	<p><b>předmětem bylo zpracování projektové dokumentace (minimálně ve stupni DSP a DPS nebo dokumentace pro vydání společného povolení [dále jen „DUSP“] a DPS) na rekonstrukci/výstavbu pozemní stavby, kdy šlo o stavbu s celkovou realizační hodnotou dle rozpočtu zpracovaného jako součást DPS referenční zakázky ve výši min. 50 000 000 Kč bez DPH a byla provedena metodou BIM a</b></p> <p><b>- minimálně jedna dokončená služba, jejímž předmětem bylo zpracování projektové dokumentace (minimálně ve stupni DSP a DPS nebo DUSP a DPS) na rekonstrukci/výstavbu pozemní stavby určené pro sportovní účely, kdy šlo o stavbu s celkovou realizační hodnotou dle rozpočtu zpracovaného jako součást DPS referenční zakázky ve výši min. 20 000 000 Kč bez DPH.</b></p> <p>V souladu s ustanovením § 79 odst. 3 ZZVZ se doba (5 let před zahájením zadávacího řízení) považuje za splněnou, pokud byla služba uvedená v příslušném seznamu v průběhu této doby dokončena.</p> <p>Dokončením je zde myšleno dokončení a předání kompletní projektové dokumentace objednateli (tzn., dokončením se rozumí termín, kdy došlo k předání a převzetí posledního stupně projektové dokumentace – tj. DPS. Kvalifikaci splní dodavatel i v případě, že se jedná o referenční zakázku zahájenou dříve než v posledních 5 letech či později, pokud byla v posledních 5 letech dokončena, tzn., došlo k předání DSP i DPS nebo DUSP a DPS, nebo pokud probíhala i po zahájení zadávacího řízení, nebo pokud stále probíhá za předpokladu splnění výše uvedených parametrů ke dni konce lhůty pro prokázání kvalifikace (tj. řádné dokončení příslušné části, která naplňuje požadavky zadavatele na reference). Za relevantní nelze uznat předání a převzetí DPS, která v daném období byla pouze aktualizována.</p>	
b)	<p><b>technická (odborná) kvalifikace fyzických osob, odpovědných za poskytování příslušných služeb</b> následujících osob (členů realizačního týmu):</p> <p><b>Hlavní inženýr projektu</b> (dále také „HIP“) tj., osoba, která bude odpovědná za vedení projektového týmu a za koordinaci a zpracování projektové dokumentace a za výkon inženýrských činností v rámci předmětu plnění zadávané veřejné zakázky a projektovou dokumentaci autorizuje dle § 13 odst. 3 zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání</p>	<p>Dodavatel vyplní jméno osoby, kterou dokládá technickou kvalifikaci v <i>Čestném prohlášení ke splnění některých kvalifikačních předpokladů</i>, jehož vzor je součástí zadávací dokumentace (příloha č. 2).</p> <p>Dále dodavatel vyplní jméno osoby, kterou dokládá technickou kvalifikaci, k příslušné funkci do návrhu smlouvy (zvýrazněno žlutým podbarvením).</p> <p>Zadavatel požaduje předložit: - předepsanou přílohu č. 2. <i>Čestné prohlášení ke</i></p>

<p>autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů.</p> <p>Dále bude odpovědná za koordinaci a postup projektových prací, bude dohlížet na dodržení příslušných legislativních norem a potřebnou kvalitu realizovaných projektových prací, bude působit jako kontaktní osoba pro zadavatele při řešení věcí technických v rámci realizace předmětu plnění zadávané veřejné zakázky, přičemž tato osoba:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Musí mít osvědčení o autorizaci pro obor Pozemní stavby – IP00 [§ 5 odst. 1 a odst. 3 písm. a) zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „autORIZAČNÍ ZÁKON“),] nebo autorizovaný architekt s autorizací pro obor architektura [§ 4 odst. 2 písm. a) autORIZAČNÍHO ZÁKONA] nebo s autorizací se všeobecnou působností [§ 4 odst. 3 autORIZAČNÍHO ZÁKONA]; a</li> <li>- <b>V rámci své odbornosti dle předchozí odrážky řádně zpracoval nebo vedl referenční zakázku zpracování projektové dokumentace, min. ve stupních DSP a DPS nebo DUSP a DPS, jejímž předmětem byla pozemní stavba. Realizační hodnota dle rozpočtu zpracovaného jako součást dokumentace pro provádění stavby referenční zakázky musí být ve výši min. 50 000 000 Kč bez DPH.</b></li> </ul> <p>Referenční zakázka, musí být dokončena v posledních 5 letech před zahájením tohoto zadávacího řízení, tzn., doba se považuje za splněnou, pokud referenční zakázka byla v průběhu posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení dokončena. Dokončením je zde myšleno, předání kompletní projektové dokumentace objednateli (tzn. dokončením je stanoven termín, kdy došlo k předání a převzetí posledního stupně projektové dokumentace, tj. DPS). Za relevantní nelze uznat předání a převzetí DPS, která v daném období byla pouze aktualizována; a</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Nebylo ke dni podání nabídky proti němu zahájeno disciplinární řízení ani mu nebylo uloženo disciplinární opatření podle § 20 a 21 autORIZAČNÍHO ZÁKONA.</li> </ul> <p>Zadavatel v souladu s ustanovením §105 odst. 2 ZZVZ požaduje, aby činnost na pozici</p>	<p><i>splnění některých kvalifikačních předpokladů, která je součástí zadávací dokumentace, kde bude uvedeno(a):</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• členské číslo nebo číslo autorizace HIP z databáze ČKAIT nebo ČKA,</li> <li>• požadovaná referenční zakázka,</li> <li>• čestné prohlášení osoby HIP o tom, že ke dni podání nabídky proti němu nebylo zahájeno disciplinární řízení,</li> <li>• potvrzení vztahu k dodavateli, tj. uvede, že se jedná o zaměstnance nebo osobu v obdobném postavení (uvest v jakém) a že kvalifikaci neprokazuje prostřednictvím jiné osoby.</li> </ul>
--	---

	hlavního inženýra projektu (vedoucího projektu) byla plněna přímo vybraným dodavatelem.	
--	---	--

#### **8.4 SPOLEČNÁ USTANOVENÍ K PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE – ZÁKLADNÍ, PROFESNÍ I TECHNICKÉ POŽADAVKY NA PŘEDLOŽENÍ DOKLADŮ**

Dodavatel prokáže splnění základní a profesní způsobilosti doklady, postačí předložení v prostých kopiích a požadovanými čestnými prohlášeními [odst. 8.1 bod b), c) a příp. e)], kdy je možné použít předepsanou přílohu č. 2 zadávací dokumentace *Čestné prohlášení ke splnění některých kvalifikačních předpokladů*.

Technickou kvalifikaci prokáže čestným prohlášením (viz příloha č. 2 zadávací dokumentace *Čestné prohlášení ke splnění některých kvalifikačních předpokladů*) popř., doklady - taktéž postačí v prostých kopiích. *Čestné prohlášení ke splnění některých kvalifikačních předpokladů* obsahuje údaje, které se vztahují k požadavkům na prokázání technické kvalifikace, a které zadavatel požaduje vyplnit. Zadavatel proto doporučuje, aby dodavatel využil právě tuto přílohu ze zadávací dokumentace tak, aby byla zajištěna vzájemná porovnatelnost nabídek a aby zadavatel získal od všech dodavatelů relevantní informace, které požaduje.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit i odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy ve smyslu zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy, v platném znění, nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné. V ČR jde zejména o

- výpis z obchodního rejstříku,
- výpis z veřejné části živnostenského rejstříku nebo
- výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů
- výpis ze seznamu autorizovaných osob vedený Českou komorou architektů nebo Českou komorou autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě

Dodavatel také může nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky ve smyslu § 87 ZZVZ.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

#### **SPOLEČNÉ PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE**

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně.

Společné prokazování kvalifikace musí dále splňovat následující předpoklady:

- a) Jeden z dodavatelů bude výslovně identifikován jako vedoucí účastník určený pro komunikaci se zadavatelem v rámci zadávacího řízení;
- b) S ohledem na to, že zadavatel vyžaduje, aby v případě společné účasti dodavatelů nesli odpovědnost všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně, musí být součástí dokladů prokazujících splnění kvalifikace i doklad (např. smlouva), z něhož bude zřejmý závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky.

#### **PROKÁZÁNÍ ČÁSTI KVALIFIKACE PROSTŘEDNICTVÍM JINÝCH OSOB**

Dodavatel může prokázat určitou část profesní a technické kvalifikace (s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ a s výjimkou osoby hlavního inženýra projektu v rámci technické kvalifikace, prostřednictvím jiných osob). Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,

- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

#### DOKLADY PŘEDKLÁDANÉ VYBRANÝM DODAVATELEM

Zadavatel si od dodavatele, kterého identifikoval jako **vybraného dodavatele**, vyžádá předložení originálů dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v této podobě v zadávacím řízení předloženy, a to v **elektronické podobě**.

V případě potvrzení vydávaných orgánem státní správy se může jednat například o potvrzení, které bude elektronicky podepsáno a zasláno tímto orgánem do datové schránky dodavatele (v takovém případě postačí předložení pouze tohoto elektronicky podepsaného souboru) či se může jednat o původní listinný originál dokladu, který byl prostřednictvím autorizované konverze převeden do elektronické podoby (například na některém z pracovišť Czech POINT). Za originál v elektronické podobě se **nepovažuje sken** dokladu.

Nepředložení těchto údajů, dokladů je důvodem k vyloučení účastníka zadávacího řízení.

### **9) Pravidla pro hodnocení nabídek**

Nabídky budou v souladu s ustanovením § 114 odst. 1 a 2 ZZVZ hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek se hodnotí na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality.

Zadavatel v souladu s ustanovením § 115 odst. 1 ZZVZ stanovil pravidla pro hodnocení nabídek takto:

#### **Kritérium č. 1: Výše nabídkové ceny v Kč bez DPH – váha kritéria 65 %**

Nabídkovou cenou za předprojektovou činnost, zpracování projektové dokumentace, výkon inženýrské činnosti a zajištění CDE se pro účely hodnocení nabídek rozumí částka v Kč bez DPH uvedená účastníkem v nabídkovém formuláři, který je přílohou č. 6 této výzvy, s tím, že nejnižší nabídková cena je nejlepší. Pro účely hodnocení se cena za zajištění CDE rozumí cenou za zajištění CDE v předpokládané délce 22 měsíců.

Při stanovení neváženého bodového zisku v tomto kritériu bude postupováno dle vzorce:

$$\left( \frac{\text{nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH}}{\text{hodnocená nabídková cena v Kč bez DPH}} \right) \times 100$$

#### **Kritérium č. 2: Výše hodinové sazby v Kč bez DPH za výkon autorského dozoru projektanta – váha kritéria 5 %**

Nabídkovou cenou za výkon autorského dozoru projektanta se pro účely hodnocení nabídek rozumí částka v Kč bez DPH za hodinu autorského dozoru uvedená účastníkem v nabídkovém formuláři, který je přílohou č. 6 této výzvy, s tím, že nejnižší výše hodinové sazby je nejlepší.

Při stanovení neváženého bodového zisku v tomto kritériu bude postupováno dle vzorce:

$$\left( \frac{\text{nejnižší výše hodinové sazby v Kč bez DPH}}{\text{hodnocená výše hodinové sazby v Kč bez DPH}} \right) \times 100$$



### **Kritérium č. 3: Zkušenost HIP – váha kritéria 30 %**

V rámci tohoto kritéria budou zadavatelem hodnoceny zkušenosti osoby uvedené na pozici HIP s projektováním pozemních staveb určených pro sportovní účely.

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude jako výhodnější hodnocena nabídka toho dodavatele, jehož HIP bude mít větší zkušenosti co do počtu referenčních zakázek realizovaných jím v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení oproti zkušenosti HIP ostatních dodavatelů.

Zadavatel bude hodnotit podle přílohy č. 5 *Zkušenosti HIP pro hodnocení* zjištěný počet referenčních zakázek zrealizovaných osobou realizačního týmu na pozici HIP.

#### Pokyny a požadavky pro vyplnění přílohy č. 5 *Zkušenosti HIP pro hodnocení*:

Do přílohy č. 5 *Zkušenosti HIP pro hodnocení* uvede dodavatel referenční zakázky, které realizoval člen realizačního týmu navrhovaný pro tuto veřejnou zakázku na pozici HIP.

Tato osoba při realizaci referenčních zakázek, které dodavatel zadávacího řízení uvede v této příloze, vykonávala funkci na pozici člena HIP nebo ve funkci obdobně nazvané. Tím je myšleno, že tato osoba byla odpovědná za vedení projektového týmu a za koordinaci a zpracování projektové dokumentace a za výkon inženýrských činností v rámci předmětu plnění zadávané referenční zakázky a projektovou dokumentaci autorizovala dle § 13 odst. 3 zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů.

Referenční zakázky pro hodnocení zkušeností vedoucího týmu musí splňovat tyto parametry:

- 1) Referenční zakázky, v rámci kterých byla zpracována projektová dokumentace ve stupni dokumentace pro vydání rozhodnutí o umístění stavby i dokumentace pro vydání stavebního povolení nebo dokumentace pro vydání společného povolení a u obou možností pak po následné zpracování dokumentace pro provádění stavby pro pozemní stavby pro sportovní účely. Pozemní stavbou pro sportovní účely jsou myšleny stavby sloužící pro sport – tělocvičny, sportovní haly nebo sportovní střediska. V případě, že stavba byla kombinována i s jiným účelem, musí sportovní účel převažovat, a to s ohledem na objem budovy. Realizační hodnota dle rozpočtu zpracovaného jako součást dokumentace pro provádění stavby referenční zakázky musí být pro každou jednotlivou referenční zakázku ve výši min. 50 mil. Kč bez DPH; a
- 2) Referenční zakázky musí splňovat podmínku, že byly dokončeny v posledních 5 letech před zahájením tohoto zadávacího řízení, tzn. doba se považuje za splněnou, pokud referenční zakázka byla v průběhu posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení dokončena, tj. došlo k dokončení a předání kompletní projektové dokumentace objednateli (tzn. po předání dokumentace pro provádění stavby). Za relevantní nelze uznat předání a převzetí DPS, která v daném období byla pouze aktualizována.
- 3) Aby bylo možné ověřit rozsah každé referenční zakázky, musí být všechny referenční zakázky doloženy:
  - a) Osvědčením objednatele, z něhož bude patrné, že osoba realizačního týmu navrhovaná na pozici HIP se na realizaci referenční zakázky osobně podílela ve funkci HIP nebo ve funkci, jakkoliv obdobně nazvané, v rámci které zajišťovala činnosti uvedené výše a zároveň, že zakázka splňovala požadavky podle bodu 1) a 2) uvedené výše.
  - b) Není-li možné osvědčení objednatele získat, nebo pokud osvědčení objednatele neobsahuje veškeré zadavatelem požadované údaje o referenční zakázce, musí účastník doložit jiné doklady, z nichž budou všechny požadované údaje o referenční zakázce vyplývat. Takovými doklady mohou být zejména: smlouva s objednatelem, doklad o předání a převzetí realizovaného plnění, rozpočet z dokumentace pro provádění stavby, průvodní zpráva, popř. části projektové dokumentace atp. (nebo podstatné části uvedených dokumentů).  
Musí být vždy předloženy doklady, ze kterých bude zároveň vyplývat, že referenční zakázka byla zpracována v požadovaných stupních dokumentace, doba její realizace, investiční náklady, a zároveň informace o tom, že osoba HIP při realizaci této zakázky působila při vedení

projektového týmu. Zadavatel připouští, aby jedním z dokladů (nikoliv však jediným) byl i vnitřní dokument účastníka nebo i třetí osoby (např. předchozího zaměstnavatele HIP).

- 4) U referenčních zakázek uvedených v příloze č. 5 *Zkušenosti HIP pro hodnocení* bude předmětem hodnocení jejich počet, a to až do max. počtu 5, a to postupem uvedeným níže.

**Zadavatel upozorňuje účastníky, že po uplynutí lhůty pro podání nabídek nemůže být nabídka měněna ani doplněna o údaje, které budou hodnoceny podle kritérií hodnocení.**

Zadavatel má právo si v případě pochybností ověřovat pravdivost uvedených údajů např. u objednatelů či z veřejných zdrojů. Zadavatel upozorňuje účastníky, že pokud takovým ověřením zjistí, že údaje či doklady předložené účastníkem neodpovídají skutečnosti, bude postupovat v souladu s ustanovením § 48 odst. 8 ZZVZ.

Do hodnocení mohou být započítány referenční zakázky, kterými dodavatel prokazoval splnění technické kvalifikace u osoby HIP dle čl. 8) bodu 8.3 písm. b) této výzvy, v případě, že splňují zároveň i požadavky na referenční zakázky pro hodnocení.

Není povinností dodavatele předložit referenční zakázky pro hodnocení. Pokud dodavatel nedoložil v nabídce přílohu č. 5 *Zkušenosti HIP pro hodnocení*, popř. jí doložil nevyplněnou nebo uvedl v samostatném dokumentu svým prohlášením, že nedokládá žádné referenční zakázky, nebude nabídka dodavatele v tomto kritériu hodnocena a automaticky obdrží 0 bodů.

#### Postup hodnocení:

Do hodnocení postoupí pouze ty referenční zakázky, které budou splňovat zadavatelem výše uvedené požadavky a u kterých bude doložena dokumentace potvrzující uvedené údaje dokladovou částí uvedenou taktéž výše, a to v max. počtu 5 zakázek.

Pokud účastník uvede více než 5 zakázek, bude hodnocen maximální počet 5, a to v pořadí jak jsou uvedeny v příloze č. 5 *Zkušenosti HIP pro hodnocení* na pozicích (řádcích) č. 1 až 5 s tím, že na ostatní uvedené referenční zakázky nebude zadavatel brát zřetel, tj., v případě, že některé referenční zakázky na pozici č. 1 až 5 zadavatel neuzná k hodnocení, nedojde k jejich nahrazení zakázkami uvedenými na pozici č. 6 a výše.

Zadavatel každou referenční zakázku započítá pouze jedenkrát. To znamená, že v případě, že došlo-li např. k aktualizaci nebo změně projektové dokumentace, bude tato referenční zakázka hodnocena pouze jednou.

Při stanovení neváženého bodového zisku v tomto kritériu bude postupováno dle vzorce:

$$\left( \frac{\text{hodnocený počet referenčních zakázek}}{\text{nejvyšší dosažený počet referenčních zakázek}} \right) \times 100$$

Nejvyšší dosažený počet referenčních zakázek je nejvyšší dosažený počet z nabídek nikoliv nejvyšší možný počet (tj. 5 zakázek).

Zadavatel nepřipouští prokázání zkušenosti HIP více osobami.

#### Sestavení celkového pořadí

Přidělené nevážené počty bodů v jednotlivých kritériích se vynásobí příslušnou vahou kritéria. Výsledné vážené bodové zisky jednotlivých nabídek ve stanovených kritériích budou sečteny. Součet takto získaných bodů za všechna kritéria tvoří celkový bodový zisk nabídky. Nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejvyšším bodovým ziskem.

## **10) Způsob zpracování nabídkové ceny**

Nabídková cena bude stanovena pro danou dobu plnění jako cena nejvýše přípustná se započtením veškerých nákladů, rizik, zisku a finančních vlivů (např. inflace) po celou dobu realizace zakázky v souladu s podmínkami uvedenými v zadávací dokumentaci. Nabídková cena bude zahrnovat veškeré činnosti vyplývající ze zadávacích podkladů.

Požadavky na jednotný způsob doložení nabídkové ceny:

Účastník svou nabídkovou cenu v požadovaném členění doplní do *Nabídkového formuláře*, který je přílohou č. 6 této zadávací dokumentace a do návrhu smlouvy.

**Nabídková cena, pokud je uvedena na více místech nabídky, musí být vždy shodná, a to včetně haléřových položek.**

## **11) Podmínka při případné společné účasti dodavatelů**

Zadavatel vyžaduje, aby v případě společné účasti dodavatelů nesli odpovědnost všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.

V případě společné nabídky dle § 84 ZZVZ prokáže základní způsobilost a profesní způsobilost každý dodavatel samostatně a doloží smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky.

## **12) Povinné součásti nabídky**

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení v nabídce:

- a) Doplnil a potvrdil *Prohlášení k podmínkám zadávacího řízení a čestné prohlášení o pravdivosti údajů* na základě vzoru přílohy č. 1; a
- b) Doplnil doklady týkající se splnění požadované kvalifikace (příloha č. 2 *Čestné prohlášení ke splnění některých kvalifikačních předpokladů* a doklady). Součástí této přílohy č. 2 je také:
  - čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o střetu zájmů“) dle požadavku zadavatele v čl. 19) této výzvy,
  - čestné prohlášení s ohledem na § 48a ZZVZ, kdy zadavatel nezadá veřejnou zakázku účastníku zadávacího řízení, pokud je to v rozporu s mezinárodními sankcemi podle zákona upravujícího provádění mezinárodních sankcí dle požadavku zadavatele v čl. 19) této výzvy; a
- c) Předložil vyplněný *Nabídkový formulář* v členění dle vzorové přílohy č. 6; a
- d) Předložil přílohu č. 5 *Zkušenosti HIP pro hodnocení* v členění, viz vzorová příloha č. 5 včetně požadovaných příloh dle pokynů v čl. 9) této výzvy, která bude určena k hodnocení na základě kritéria č. 3 *Zkušenost HIP*; a
- e) Předložil doplněný návrh smlouvy o dílo (příloha č. 3 této výzvy); a
- f) Předložil zpracovaný a vyplněný PRE-BEP. PRE-BEP slouží k řízení tvorby projektu metodou BIM a k popsání konkrétních kroků k naplnění cílů a očekávání ze strany zadavatele. Tyto cíle a očekávání zadavatel specifikoval v dokumentu *EIR*. S vybraným dodavatelem bude následně na základě dokumentů *EIR* a předloženého *PRE-BEP* dopracovaný Plán realizace BIM („BEP“). *EIR*, PRE-BEP včetně příloh jsou součástí přílohy č. 8 *Podklady BIM* výzvy; a
- g) Předložil informace o využití poddodavatelů – uvedení části veřejné zakázky, které účastník hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů a seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvedení, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit (vyplněná příloha č. 9 této výzvy) případně prohlášení, že nepředpokládá zadat plnění určité části veřejné

- zakázky jiné osobě; a
- h) V případě společné nabídky předložil doklad (např. smlouvu), z něhož bude zřejmý závazek všech dodavatelů nést společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky.

**Nepředložení těchto údajů či dokladů může být důvodem k vyloučení účastníka zadávacího řízení.**

### **13) Poskytnutí jistoty**

Zadavatel požaduje, aby účastníci k zajištění splnění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytli jistotu dle § 41 ZZVZ.

Výše jistoty je stanovena na částku **234 000 Kč** (slovy: dvě stě třicet čtyři tisíc korun českých). Jistotu poskytne účastník zadávacího řízení formou:

- a) složením peněžní částky na účet zadavatele („peněžní jistota“): **78-2496140267/0100** vedený u Komerční banky, a.s., pobočka Karlovy Vary, jako variabilní symbol uvede účastník své IČO, též uvede specifický symbol 23000624, účastník zadávacího řízení prokáže v nabídce sdělením údajů o provedené platbě zadavateli.
- b) bankovní záruky ve prospěch zadavatele – Záruční listina k bankovní záruce musí být vystavena bankou v elektronické formě s elektronickým podpisem. Účastník zadávacího řízení je povinen zajistit platnost po celou dobu trvání zadávací lhůty.
- c) pojištění záruky ve prospěch zadavatele – Poskytnutí jistoty ve formě pojištění záruky prokazuje účastník předložením písemného prohlášení pojistitele obsahujícího závazek příslušného plnění zadavateli. Na rozdíl od záruční listiny podle písm. b) postačí ve smyslu § 45 odst. 1 ZZVZ, předložení tohoto prohlášení pojistitele ve formě prosté kopie, neboť ZZVZ v tomto případě nestanovuje jinou formu tohoto dokladu. Účastník zadávacího řízení je povinen zajistit platnost po celou dobu trvání zadávací lhůty.

Pokud účastník zadávacího řízení předkládá originály (např. originál dokladu o poskytnutí jistoty), je nutné v elektronickém nástroji E-ZAK nahrát samostatný soubor.

Zadavatel vrátí bez zbytečného odkladu peněžní jistotu účastníkovi zadávacího řízení v souladu s ustanovením § 41 odst. 6 ZZVZ.

### **14) Zadávací lhůta**

Lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek. V souladu s § 40 ZZVZ zadavatel stanovuje zadávací lhůtu, která činí 120 dní.

### **15) Podání nabídky**

Nabídky budou podávány výhradně prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK.

Nabídky musí být doručeny zadavateli do **09.08.2023 do 09:00 hod.**

Jelikož nabídky mohou být doručeny výhradně elektronickými prostředky, otevírání nabídek se nekoná za přítomnosti účastníků zadávacího řízení.

### **16) Vysvětlení zadávací dokumentace**

Zadavatel může dle § 98 ZZVZ poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávací dokumentace i bez jejich předchozí žádosti, a to pomocí profilu zadavatele.

Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní u veřejné zakázky nejméně **pět pracovních dnů** před skončením lhůty pro podání nabídek na profilu zadavatele.

Dodavatel je oprávněn písemně požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost je nutno doručit v elektronické podobě nejpozději ve **lhůtě tři pracovních dnů** před uplynutím lhůty, která je stanovena v předchozím odstavci.

## **17) Prohlídka místa plnění veřejné zakázky a kontaktní osoby**

Účastník se seznámí se stavem a podmínkami místa pro realizaci veřejné zakázky před podáním nabídky.

Prohlídka místa plnění veřejné zakázky za účasti zástupce zadavatele je dne **17.07.2023 v 09:00 hodin** se srazem před hlavním vstupem do objektu haly.

Kontaktní osobou pro zadávací řízení je Monika Drobilová, e-mail: [monika.drobilova@kr-karlovarsky.cz](mailto:monika.drobilova@kr-karlovarsky.cz).

## **18) Požadavek na formální úpravu, strukturu a obsah nabídky**

Nabídka bude zpracována v českém nebo ve slovenském jazyce. Výjimku tvoří doklad o vzdělání v latinském jazyce a odborné názvy, které mohou být kromě českého jazyka předloženy v anglickém jazyce. V anglickém jazyce budou pouze tehdy, pokud jsou v anglickém jazyce běžně používány i v českém prostředí nebo nemají vhodný český ekvivalent.

Nabídka bude odevzdána výhradně v elektronické formě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Šifrování a zabezpečení nabídky obstarává systém elektronického nástroje. Zadavatel upozorňuje, že nabídky musí být podány v systému E-ZAK do odpovídající sekce, prostřednictvím odpovídající funkcionality na detailu veřejné zakázky. K nabídkám podaným nesprávným způsobem, tj. vloženým např. do zpráv pro zadavatele, jiných dokumentů apod. nebude zadavatel z důvodu potřebného šifrování a zabezpečení dokumentů, přihlížet. Zadavatel rovněž nebude přihlížet k nabídkám podaným v zadávacím řízení jinak než elektronickým nástrojem (tedy například emailem, datovou schránkou či v listinné podobě).

Zadavatel doporučuje řazení nabídky v členění dle čl. 12) výzvy.

## **19) Další podmínky zadávacího řízení na veřejnou zakázku**

Zadavatel nepřipouští dle § 102 ZZVZ variantní řešení.

Zadavatel vyloučí dle § 48 odst. 7 ZZVZ vybraného dodavatele zadávacího řízení, který je českou akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti a nemá vydány výlučně zaknihované akcie.

U vybraného dodavatele se sídlem v zahraničí, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, bude zadavatel postupovat dle § 48 odst. 9 ZZVZ.

U vybraného dodavatele, je-li právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli postupem podle § 122 ZZVZ.

Zadavatel požaduje ze strany dodavatelů a jejich poddodavatelů dodržení podmínek dle ustanovení § 4b zákona o střetu zájmů. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, pokud účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého účastník prokazuje kvalifikaci, poruší citované ustanovení.

Zadavatel požaduje ze strany dodavatelů a jejich poddodavatelů dodržení podmínek dle ustanovení § 48a ZZVZ. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, pokud účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého účastník prokazuje kvalifikaci, poruší citované ustanovení.

## **20) Zohlednění zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací**

Zadavatel má zájem podporovat vzdělávání a získávání praxe studentů ve stavebním či architektonickém oboru, a proto v souladu s § 37 odst. 1 písm. d) ZZVZ stanovuje zvláštní podmínky plnění této části veřejné zakázky.

Zadavatel požaduje, aby dodavatel veřejné zakázky zajistil, aby se v rámci odborné studijní praxe na realizaci díla (zpracování projektové dokumentace a s tím související inženýrské činnosti) podílel alespoň 1 student stavebního nebo architektonického oboru střední, vyšší odborné či vysoké školy. Studijní praxe musí probíhat min. po dobu 1 měsíce při plném úvazku, tj. 40 hod./týden. Při kratším týdenním úvazku bude povinnost považována za splněnou po odpracování alespoň 160 hodin studentem. Dodavatel splnění této podmínky prokáže nejpozději při odevzdání projektové dokumentace pro provádění stavby díla, a to čestným prohlášením, ve kterém bude uvedeno jméno a příjmení studenta vykonávajícího odbornou studijní praxi, identifikační údaje školy a název studijního oboru. Přílohu čestného prohlášení bude tvořit smlouva o umožnění výkonu odborné praxe, dohoda o provedení pracovní činnosti, dohoda o provedení práce, pracovní smlouva či jiná obdobná smlouva.

## **21) Práva zadavatele**

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- veškeré náklady související s přípravou, podáním nabídky a účastí v tomto řízení nese účastník, nejsou však dotčeny povinnosti zadavatele dle § 40 odst. 4 ZZVZ;
- vybraný dodavatel nesmí zakázku postoupit jinému subjektu, přičemž po uzavření smlouvy nesmí bez předchozího písemného souhlasu zadavatele postoupit práva a povinnosti plynoucí z uzavřené smlouvy třetí osobě.

## **22) Identifikace částí zadávací dokumentace, které vypracovala osoba odlišná od zadavatele**

- Podklady BIM a BIM protokol, pro zadavatele zpracovala společnost BIM Consulting s.r.o., se sídlem Praha 3, Olšanská 2643/1a, IČO: 07254253, aktualizaci provedla společnost Proconom Software, s.r.o., se sídlem Mrštíkova 399/2a, Liberec III-Jeřáb, 460 07 Liberec, IČO: 07156863.
- Studii zpracoval Ing. Petr Potužák, sídlem T. G. Masaryka 132, 357 33 Loket, IČO: 61763659, v 10/2019 pod zakázkovým číslem 401/2019.

## **23) Předběžné tržní konzultace**

V rámci přípravy této zadávací dokumentace proběhly předběžné tržní konzultace, které najdete na profilu zadavatele pod odkazy:

<https://ezak.kr-karlovarsky.cz/vz00004529>

<https://ezak.kr-karlovarsky.cz/vz00004586>

<https://ezak.kr-karlovarsky.cz/vz00005741>

## **24) Identifikační údaje zadavatele**

Název: Karlovarský kraj  
sídlo: Závodní 353/88, 360 06 Karlovy Vary  
IČO: 70891168  
DIČ: CZ70891168

zastoupený: Ing. Petrem Kulhánkem, hejtmanem Karlovarského kraje  
Profil zadavatele: [https://ezak.kr-karlovarsky.cz/profile\\_display\\_2.html](https://ezak.kr-karlovarsky.cz/profile_display_2.html)

Centrální zadavatel na základě Smlouvy o centralizovaném zadávání ze dne 11.07.2022 zadává veřejnou zakázku ve smyslu ustanovení § 9 odst. 1 písm. b) ZZVZ na účet **pověřujícího zadavatele: Integrovaná střední škola technická a ekonomická Sokolov, příspěvková organizace, Jednoty 1620, 356 01 Sokolov.**

Karlovy Vary, 28.06.2023

**Ing. Tomáš Brtek**  
vedoucí odboru investic

Přílohy číslo:

1. Prohlášení k podmínkám zadávacího řízení a čestné prohlášení o pravdivosti údajů
2. Čestné prohlášení ke splnění některých kvalifikačních předpokladů
3. Návrh smlouvy o dílo
4. BIM protokol
5. Zkušenosti HIP pro hodnocení
6. Nabídkový formulář
7. Technická specifikace CDE
8. Podklady BIM
9. Seznam poddodavatelů
10. Studie a ÚPI