

Smlouva o poskytování služeb projektového manažera BIM pro stavbu

„Karlovarské inovační centrum“

kterou podle ustanovení § 1746 odst. 2. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,
ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) uzavírají:

DNEŠNÍHO DNE, MĚSÍCE A ROKU:

Karlovarský kraj

se sídlem: Závodní 353/88, 360 06 Karlovy Vary
IČO: 70891168
DIČ: CZ70891168
bankovní spojení: XXXXXXXXXXXX
číslo účtu: XXXXXXXXXXXX
zastoupený: Ing. Květou Hryszovou, vedoucí odboru řízení projektů

na straně jedné jako objednatel (dále jen „objednatel“)

a

BIM Consulting s.r.o.

se sídlem: Olšanská 2643/1a, 130 00 Praha 3
IČO: 07254253
DIČ: CZ07254253
bankovní spojení: XXXXXXXXXXXX
číslo účtu: XXXXXXXXXXXX
zastoupený: Ing. Václavem Línem, Ph.D., jednatelem
zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze oddíl C vložka 297667

na straně druhé jako zhotovitel (dále jen „projektový manažer BIM“)

I. Vymezení pojmů

1. Pod následujícími pojmy se pro účely této smlouvy rozumí (seřazeno abecedně):
 - a) **BIM model** – informační model stavby, který vytvoří zhotovitel s využitím softwarového nástroje pro BIM;
 - b) **CDE** – společné datové prostředí (Common Data Environment) využívané zúčastněnými stranami projektu jako jediný zdroj informací, který shromažďuje, udržuje a šíří důležité schválené dokumenty vytvářené v průběhu projektu;

- c) **DPH** – daň z přidané hodnoty ve smyslu ZDPH;
- d) **DPS** – projektová dokumentace pro provádění stavby;
- e) **OIR** – dokument Informační požadavky organizace (Organizational Information Requirements) zpracovaný pro objednatele společností BIM Consulting s.r.o., se sídlem Praha 3, Olšanská 2643/1a, IČO 07254253;
- f) **koordinátor BIM** – osoba na straně zhotovitele, která vede proces BIM na projektu dle OIR a BEP, kontroluje naplnění BIM modelu, vyhodnocení správnosti dat obsažených v BIM modelu, navrhuje změny částí BEP, reaguje na změny projektu z pohledu procesu BIM a jejich zapracování do BEP a kontroluje naplnění cílů projektu ke stanoveným milníkům projektu;
- g) **metodika BIM** – metodika (nebo též proces) informačního modelování staveb (Building Information Modeling);
- h) **BEP** – dokument Plán realizace BIM dopracovaný zhotovitelem na základě Návrhového plánu realizace BIM (PRE-BEP) po uzavření Smlouvy o dílo a odsouhlasený objednatelem;
- i) **PRE-BEP** – dokument Návrhový plán realizace BIM zpracovaný pro objednatele na základě dokumentu OIR společností BIM Consulting s.r.o., se sídlem Praha 3, Olšanská 2643/1a, IČO 07254253;
- j) **projekt** – investiční projekt objednatele s názvem „Karlovarské inovační centrum“, jehož cílem je, zpracování projektové dokumentace pro provádění stavby na základě čehož bude možno následně realizovat stavbu;
- k) **Smlouva o dílo** – smlouva o dílo, jež má být uzavřena mezi objednatelem a zhotovitelem a jejímž předmětem jsou projektové práce, inženýrská činnost a zajištění potřebných povolení stavby zhotovitelem,
- l) **správce datového prostředí** – odpovědná osoba, jejíž činností jsou správa CDE pro celý projektový tým (včetně objednatele) a školení uživatelů.
- m) **stavba** – „Karlovarské inovační centrum“, jež je cílem projektu;
- n) **stavební zákon** – zákon č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů;
- o) **zákon o registru smluv** – zákon č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů;
- p) **ZDPH** – zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů;
- q) **zhotovitel** – zhotovitel projektové dokumentace ve smyslu Smlouvy o dílo;
- r) **zúčastněné strany projektu** – zahrnuje objednatele, zhotovitele a projektového manažera BIM.

II.

Úvodní ustanovení

1. Projektový manažer BIM se touto smlouvou zavazuje provést pro objednatele řádně a včas, na svůj náklad a nebezpečí, sjednané služby dle této smlouvy a objednatel se zavazuje za provedené služby zaplatit zhotoviteli cenu ve výši a za podmínek sjednaných v této smlouvě.
2. Ke dni uzavření této smlouvy probíhá příprava zadávacího řízení na výběr zhotovitele, jehož výsledkem má být uzavření Smlouvy o dílo na zpracování projektové dokumentace a smlouvy o poskytování služeb autorského dozoru projektanta v rámci projektu „Karlovarské inovační centrum“. Zhotovitel bude odpovědný za zpracování projektové dokumentace pro provádění stavby.
3. Objednatel požaduje, aby zhotovitel realizoval projekt, včetně napojení na technickou infrastrukturu, za využití metodiky BIM včetně vytvoření a předání BIM modelu u projektové

dokumentace pro provádění stavby. Za tímto účelem objednatel zajistil v rámci přípravy projektu zpracování dokumentů OIR a PRE-BEP a poskytne je jako součást zadávací dokumentace v rámci zadávacího řízení na výběr zhotovitele.

4. Účelem této smlouvy je naplnění potřeby objednatele spočívající v zajištění výkonu funkce projektového manažera BIM pro výše uvedený projekt, tedy zejména zajištění expertní podpory objednateli a zhotoviteli (jakožto zúčastněným stranám projektu). Činnost projektového manažera BIM bude směřovat k efektivnímu a bezproblémovému sdílení informací o projektu v CDE a k vytvoření BIM modelů. Následně je uvažováno s výstavbou stavby a vytvoření BIM modelu části stavby (tzv. „digitálního dvojčete“ stavby) tak, aby mohl sloužit jako zdroj dat pro implementaci nástroje pro správu a údržbu stavby. Objednatel předpokládá, že projektový manažer BIM bude svou činnost vykonávat vždy ve snaze o co nejefektivnější řešení z hlediska úspěšné realizace projektu a pro plnění této smlouvy využije osoby s odpovídajícím vzděláním, zkušenostmi a manažerskými dovednostmi.
5. Projektový manažer BIM potvrzuje, že jsou mu známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné k plnění této smlouvy a že disponuje odbornými znalostmi a takovou kapacitou, které jsou nezbytné pro poskytování služeb podle této smlouvy za dohodnutou smluvní cenu.

III. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je závazek projektového manažera BIM provést na svůj náklad a nebezpečí pro objednatele dále uvedené činnosti, a to v souladu se všemi závaznými právními předpisy, jakož i sjednanými podmínkami, a současně závazek objednatele výsledek těchto činností převzít a zaplatit za něj projektovému manažerovi BIM cenu ve výši a za podmínek sjednaných touto smlouvou.
2. Projektový manažer BIM se zavazuje vykonat pro objednatele následující činnosti:
 - a) konzultace, kontrola a připomínkování odborné problematiky týkající se BIM v návrhu zadávací dokumentace pro výběr zhotovitele projektu;
 - b) spolupráce v rámci zadávacího řízení v případě případných žádostí o vysvětlení nebo doplnění zadávací dokumentace ze strany účastníků nebo případných námitek účastníků zadávacího řízení týkajících se odborné problematiky BIM;
 - c) následná kontrola, posouzení a připomínkování Návrhových plánů realizace BIM (PRE-BEP), které budou povinnou přílohou nabídek účastníků zadávacího řízení na dodavatele projektu;
 - d) konzultace, kontrola a připomínkování návrhu Plánu realizace BIM (BEP) projektu dopracovaného zhotovitelem na základě dokumentu OIR a předloženého PRE-BEP v rámci nabídky zhotovitele;
 - e) sledování dodržování OIR a odsouhlaseného BEP všemi zúčastněnými stranami projektu;
 - f) navrhování potřebných úprav BEP a posuzování návrhů na tyto úpravy vznesených ostatními zúčastněnými stranami projektu po dobu provádění projektových prací;
 - g) pravidelná kontrola naplnění BIM modelu a vyhodnocení správnosti dat předávaných zhotovitelem v rámci BIM modelu z hlediska dodržení BEP (správné označování prvků, dodržování struktury dat atd.), včetně prezentace výsledku kontroly objednateli a průběžná kontrola kolizí v BIM modelu včetně jejich posouzení;
 - h) průběžná kontrola předávání modelu BIM ze strany zhotovitele v datovém prostředí CDE a koordinace se správcem datového prostředí, a to po celou dobu projektových prací;
 - i) finální kontrola BIM modelu včetně prezentace výsledku kontroly objednateli;

- j) převod dat z CDE na interní úložiště objednatele po ukončení projektových prací;
- k) zajištění společného datového prostředí (CDE) po celou dobu plnění až do doby ukončení převodu dat z CDE na interní úložiště objednatele po ukončení projektových prací.

IV.

Povinnosti projektového manažera BIM

1. Projektový manažer BIM se zavazuje při výkonu činností podle této smlouvy provést taktéž následující úkony a činnosti:
 - seznámení se s podmínkami Smlouvy o dílo, která bude uzavřena mezi objednatelem a zhotovitelem;
 - spolupráce s ostatními zúčastněnými stranami projektu (zejména se zhotovitelem a jím pověřeným koordinátorem BIM) dle pravidel a podmínek stanovených v BEP a jeho případných aktualizacích;
 - informování objednatele o všech závažných okolnostech, které se vyskytnou v průběhu plnění této smlouvy a předkládání návrhů na příslušná vhodná opatření;
 - účast na řízení o předání a převzetí projektové dokumentace dotčené části stavby mezi zhotovitelem a objednatelem.
2. Projektový manažer BIM výslovně prohlašuje, že se před uzavřením této smlouvy seznámil s dokumenty OIR a PRE-BEP, které mu byly objednatelem poskytnuty před uzavřením této smlouvy.
3. Projektový manažer BIM je povinen postupovat při výkonu činností dle této smlouvy s vynaložením odborné péče s přihlédnutím ke způsobu, době a místu výkonu činností dle této smlouvy a tak, aby bylo dosaženo účelu této smlouvy, přičemž odpovídá jak za řádný výkon své činnosti, tak i za výsledky této činnosti.
4. Projektový manažer BIM postupuje při výkonu činností podle této smlouvy samostatně, přičemž je vázán pokyny objednatele.
5. Objednatel má právo kontrolovat výkon činností prováděných projektovým manažerem BIM dle této smlouvy. Zjistí-li, že projektový manažer BIM porušuje svou povinnost, může požadovat, aby zajistil nápravu a prováděl výkon činností dle této smlouvy řádným způsobem. Neučiní-li tak ani v přiměřené době, může objednatel odstoupit od smlouvy.
6. Projektový manažer BIM je povinen upozornit objednatele bez zbytečného odkladu na nevhodnou povahu věcí převzatých od objednatele nebo požadavků, připomínek a pokynů daných mu objednatelem k plnění předmětu této smlouvy, jestliže projektový manažer BIM mohl tuto nevhodnost zjistit při vynaložení odborné péče.
7. Projektový manažer BIM je povinen bezodkladně informovat objednatele o všech skutečnostech, jež by mohly mít negativní vliv na plnění této smlouvy, a to zejména ve vztahu k době plnění dle čl. VI. této smlouvy.
8. Projektový manažer BIM se zavazuje prezentovat a předávat výsledky svých činností dle této smlouvy kontaktní osobě objednatele. Kontaktní osoba objednatele se bude účastnit společných jednání a porad organizovaných a sjednávaných po vzájemné dohodě. Zápisy z těchto jednání a porad budou mít po vzájemném odsouhlasení a podpisu zástupci obou smluvních stran platnost závazných pokynů.

9. Projektový manažer BIM je povinen zachovat mlčenlivost o všech informacích a skutečnostech, o nichž se v souvislosti s výkonem činností dle této smlouvy dozvěděl a které nelze sdělovat dalším osobám, nestanoví-li zvláštní právní předpis jinak, a to zvláště při plnění činností uvedených v čl. III. odst. 2. písm. a) až c) této smlouvy. Porušení této povinnosti se považuje za podstatné porušení smlouvy na straně projektového manažera BIM. Závazek k ochraně informací objednatele, které objednatel označí za důvěrné, platí i po zániku závazků z této smlouvy.
10. Projektový manažer BIM se zavazuje uzavřít pojistnou smlouvu mezi pojišťovnou a projektovým manažer BIM v postavení pojištěného na pojištění odpovědnosti za škody způsobené při výkonu činností dle této smlouvy s jednorázovým pojistným plněním ve výši minimálně 1.000.000,- Kč a spoluúčastí projektového manažera BIM ve výši max. 10 %. Uvedená pojistná smlouva bude platná a účinná po celou dobu trvání této smlouvy. Náklady na pojištění nese projektový manažer BIM a jsou zahrnuty ve sjednané ceně dle čl. VII. této smlouvy.
11. Originál nebo ověřenou kopii dokladu o uzavření pojistné smlouvy předloží projektový manažer BIM objednateli do 10 dnů od uzavření této smlouvy, a to společně s dokladem prokazujícím zaplacení pojistného na období ode dne zahájení plnění do dne jeho ukončení, eventuálně potvrzením pojišťovacího ústavu o zaplaceném pojistném na toto období. V případě změny pojištění předloží projektový manažer BIM objednateli nový doklad prokazující uzavření příslušné pojistné smlouvy nejpozději do 15 dnů ode dne změny pojištění. Projektový manažer BIM se zavazuje uplatnit veškeré pojistné události související s poskytováním plnění dle této smlouvy u pojišťovny bez zbytečného odkladu.
12. Projektový manažer BIM není oprávněn bez písemného souhlasu objednatele nechat se při výkonu činnosti dle této smlouvy zastupovat třetí osobou. Porušení této povinnosti se považuje za podstatné porušení smlouvy na straně projektového manažera BIM. Za třetí osobu nejsou považováni pověření zaměstnanci projektového manažera BIM.
13. Projektový manažer BIM se zavazuje provádět dílo prostřednictvím náležitě kvalifikovaných a odborně způsobilých osob.
14. Projektový manažer BIM se zavazuje, že výkon činnosti projektového manažera BIM podle této smlouvy bude provádět fyzická osoba, která je uvedena v čl. XI. odst. 3. smlouvy. Změna této osoby je možná pouze s přechodným souhlasem objednatele. Pokud se objednatel k písemné žádosti vyjádří nejpozději do 10 pracovních dnů ode dne jejího doručení.
15. Nahrazení osoby vykonávající činnost Projektového manažera BIM bez jejího předchozího schválení Objednatel dle předchozího odstavce se považuje za podstatné porušení povinností projektového manažera BIM vyplývajících z této smlouvy a objednatel má vedle práva na odstoupení od smlouvy též právo na zaplacení smluvní pokuty ve výši dle čl. IX. odst. 5. této smlouvy.
16. Projektový manažer BIM se zavazuje poskytnout veškerou nezbytnou součinnost pro výkon finanční kontroly ve smyslu ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a to v souvislosti s poskytovaným plněním dle této smlouvy.

V. Povinnosti objednatele

1. Objednatel se zavazuje poskytnout projektovému manažerovi BIM veškerou součinnost nezbytnou k výkonu jeho činností dle této smlouvy.
2. Objednatel se zavazuje informovat projektového manažera BIM o uzavření Smlouvy o dílo mezi objednatelem a zhotovitelem a předat projektovému manažerovi BIM elektronickou kopii Smlouvy o dílo, a to bez zbytečného odkladu po jejím uzavření.

VI. Místo a doba plnění

1. Místem prezentace a předání výsledků činností projektového manažera BIM je sídlo objednatele. Dále je možné plnit předepsané činnosti v místě sídla zhotovitele případně v sídle správce datového prostředí.
2. Projektový manažer BIM se zavazuje poskytovat služby podle této smlouvy v následujících termínech:
 - a) Do 5 pracovních dnů od vyzvání objednatele bude zahájena **činnost uvedená v čl. III. odst. 2. písm. a)** této smlouvy, přičemž tato činnost bude prováděna dle pokynů objednatele a v závislosti na postupu přípravy zadávacího řízení na zhotovitele v předpokládaném termínu uvedeném v harmonogramu níže.
 - b) Bezodkladně od vyzvání objednatele bude zahájena **činnost uvedená v čl. III. odst. 2. písm. b)** této smlouvy, přičemž bude tato činnost prováděna dle pokynů objednatele a v závislosti na termíny dané ZZVZ a průběhem zadávacího řízení na zhotovitele s tím, že případné vysvětlení či doplnění nebo odpovědi na námítky účastníků budou zpracovány a předány objednateli projektovým manažerem BIM nejpozději do 2 pracovních dnů.
 - c) Bezodkladně od vyzvání objednatele bude zahájena **činnost uvedená v čl. III. odst. 2. písm. c)** této smlouvy, přičemž bude tato činnost prováděna dle pokynů objednatele a v závislosti na termíny dané ZZVZ a průběhem zadávacího řízení na zhotovitele s tím, že kontrola, posouzení a připomínkování Návrhových plánů realizace BIM (PRE-BEP) budou zpracovány a předány objednateli manažerem BIM nejpozději do 5 pracovních dnů.
 - d) V průběhu realizace projektu (tj. po uzavření Smlouvy o dílo mezi objednatelem a zhotovitelem až do převzetí dokončené DPS objednatelem) budou prováděny **činnosti uvedené v čl. III. odst. 2. písm. d) až k)** této smlouvy, přičemž, není-li v odst. 3. tohoto článku smlouvy stanovena pro některé z těchto činností závazná lhůta, budou tyto činnosti prováděny tak, aby mohly být dodrženy předpokládané termíny uvedené v harmonogramu níže nebo sdělené objednatelem dle odst. 4. tohoto článku smlouvy a byla zajištěna plynulá realizace projektu.
3. Předpokládaný harmonogram realizace projektu a závazné lhůty a milníky pro plnění projektového manažera BIM (v tabulce vyznačeno tučně):

Milník	Závazná lhůta pro splnění milníku		Předpokládaný termín splnění milníku
	Zhotovitelem	Projektovým manažerem BIM	
Příprava a průběh zadávacího řízení na zhotovitele	Termíny v průběhu zadávacího řízení jsou odvislé od	V průběhu zadávacího řízení zpracuje Projektový	prosinec 2021 – leden 2022

	termínů stanovených ZZVZ.	manažer BIM odpovědi na dotazy nejpozději do 2 pracovních dnů od zaslání dotazu ze strany objednatele. Ostatní termíny dle dohody s objednatelem s ohledem na postup přípravy a průběh zadávacího řízení na zhotovitele	
Kontrola, posouzení a připomínkování Návrhových plánů realizace BIM (PRE-BEP)	–	Do 5 pracovních dnů od zaslání předložených PRE-BEP projektovému manažerovi BIM	únor 2022
Datum zahájení prací zhotovitele dle Smlouvy o dílo	od účinnosti Smlouvy o dílo	–	březen 2022
Dopracování BEP zhotovitelem a jeho předložení objednateli ke schválení (tato fáze zahrnuje konzultace projektového manažera BIM k zpracovávanému BEP)	do 30 dnů od data zahájení prací	do 30 kalendářních dnů od data zahájení prací	březen 2022 – duben 2022
Kontrola a připomínkování návrhu BEP projektovým manažerem BIM	–	do 14 kalendářních dnů od předání BEP projektovému manažerovi BIM	
Datum dokončení prací zhotovitele dle Smlouvy o dílo včetně dokončení BIM modelu DPS ve smyslu Smlouvy o dílo tj. předání DPS mezi zhotovitelem a objednatelem	do 12 měsíců od zahájení prací, předání ke kontrole BIM modelu projektové dokumentace pro provádění stavby 14 kalendářních dnů před termínem ukončení plnění	–	únor 2023
Finální kontrola BIM modelu včetně prezentace výsledku kontroly (dokončení DPS)		do 14 kalendářních dnů od předání BIM modelu	

		Projektovému manažerovi BIM	
Převod dat z CDE na interní úložiště objednatele	–	do 30 kalendářních dnů od ukončení finální kontroly BIM modelu	únor 2023

4. V případě posunu ve výše uvedených předpokládaných termínech (sloupec „Předpokládaný termín splnění milníku“) bude objednatel projektového manažera BIM o této skutečnosti bez zbytečného odkladu informovat. Dojde-li k prodloužení doby realizace projektu zhotovitelem případně v době případného procesu schvalování změny stavby před jejím dokončením na stavebním úřadu, zavazuje se projektový manažer BIM poskytovat služby podle této smlouvy i v době tohoto eventuálního prodloužení, a to až do převzetí dokončené kompletní dokumentace stavby objednatelem.

VII. Cena

1. **Cena za výkon činnosti projektového manažera BIM dle čl. III. odst. 2. písm. a) až c) této smlouvy (příprava a průběh zadávacího řízení na zhotovitele) je sjednána takto:**
cena bez DPH: 1.200,- Kč za 1 hodinu výkonu této činnosti projektového manažera BIM.

Smluvní strany se dohodly, že maximální úhrada za činnosti projektového manažera BIM dle čl. III. odst. 2. písm. a) až c) nesmí přesáhnout cenu za 20 hodin výkonu těchto činností.

2. **Cena za výkon činnosti projektového manažera BIM dle čl. III. odst. 2. písm. d) až j) této smlouvy (konzultace, kontrola a připomínkování návrhu BEP zhotovitele; sledování dodržování OIR a BEP; návrhy úprav BEP; pravidelná kontrola BIM modelu a dat předávaných zhotovitelem) je sjednána takto:**
cena bez DPH: 30.000,- Kč za 1 měsíc výkonu těchto činností projektového manažera BIM.

Smluvní strany se dohodly, že maximální úhrada za činnosti Projektového manažera BIM dle čl. III. odst. 2. písm. d) až j) nesmí přesáhnout cenu za 12 měsíců výkonu těchto činností.

3. **Cena za zajištění společného datového prostředí dle čl. III. odst. 2. písm. k) této smlouvy je sjednána takto:**

cena bez DPH: 13.000,- Kč za 1 měsíc zajištění společného datového prostředí

Smluvní strany se dohodly, že maximální úhrada za zajištění společného datového prostředí dle čl. III. odst. 2. písm. k) nesmí přesáhnout cenu za 12 měsíců za zajištění společného datového prostředí.

4. Ceny uvedené v odst. 1. – 3. tohoto článku smlouvy se sjednávají jako nejvýše přípustné.
5. Ke sjednaným cenám je projektový manažer BIM, je-li plátcem DPH, oprávněn připočíst DPH v sazbě dle aktuálně platné a účinné právní úpravy. Projektový manažer BIM odpovídá za to, že jím účtovaná sazba DPH je stanovena v souladu s platnými a účinnými právními předpisy.

6. Sjedené ceny zahrnují veškeré náklady projektového manažera BIM související s výkonem jeho činností dle této smlouvy, a to zejména:
- a) cestovní náklady;
 - b) telekomunikační a poštovní náklady;
 - c) náklady na případné odborné konzultace, odborné posudky a expertízy zajišťované přímo projektovým manažerem BIM;
 - d) mzdové náklady zaměstnanců projektového manažera BIM;
 - e) náklady na pojistné.

VIII.

Platební podmínky

1. Zálohy na platby nejsou sjednány. Platby budou probíhat výhradně bezhotovostně v korunách českých.

2. **Cena uvedená v čl. VII. odst. 1. této smlouvy** (*cena za výkon činností projektového manažera BIM dle čl. III. odst. 2. písm. a) až c) této smlouvy*) bude objednatelem hrazena měsíčně na základě skutečného rozsahu projektovým manažerem BIM poskytnutých služeb v daném kalendářním měsíci. Podkladem pro úhradu této ceny je daňový doklad – faktura, kterou je projektový manažer BIM oprávněn vystavit po skončení kalendářního měsíce, v němž byla příslušná činnost vykonávána a po odsouhlasení hodinového výkazu poskytnutých služeb ze strany objednatele. Dnem uskutečnění zdanitelného plnění je v tomto případě poslední den kalendářního měsíce, za který je faktura vystavována. Nedílnou součástí daňového dokladu (faktury) bude hodinový výkaz poskytnutých služeb podepsaný objednatelem, resp. jím pověřenou osobou.

Cena uvedená v čl. VII. odst. 2. této smlouvy (*cena za výkon činností projektového manažera BIM dle čl. III. odst. 2. písm. d) až k) této smlouvy*) bude objednatelem hrazena měsíční paušální platbou v průběhu realizace projektu (tj. od uzavření Smlouvy o dílo mezi objednatelem a zhotovitelem až do převzetí kompletní projektové dokumentace stavby objednatelem), avšak nejdříve od zahájení výkonu příslušných činností projektovým manažerem BIM. Podkladem pro úhradu této ceny je daňový doklad – faktura, kterou je projektový manažer BIM oprávněn vystavit po skončení kalendářního měsíce, v němž byla příslušná činnost vykonávána a podepsaný zjišťovací protokol. Dnem uskutečnění zdanitelného plnění je v tomto případě poslední den kalendářního měsíce, za který je faktura vystavována. Nedílnou součástí daňového dokladu (faktury) bude výkaz poskytnutých služeb v daném kalendářním měsíci. V případě, že v některém kalendářním měsíci nebude projektový manažer BIM vykonávat činnosti dle čl. III. odst. 2. písm. d) až j) této smlouvy vůbec (a to i z důvodů na straně objednatele), nemá projektový manažer BIM za tento měsíc právo na úhradu příslušné měsíční platby.

V případě, že projektový manažer BIM bude vykonávat činnosti dle čl. III. odst. 2. písm. d) až j) této smlouvy pouze po část kalendářního měsíce a po zbytek kalendářního měsíce nebude tyto činnosti vykonávat vůbec (a to i z důvodů na straně objednatele), má projektový manažer BIM za tento kalendářní měsíc nárok jen na poměrnou část sjednané měsíční ceny za dobu, kdy byl výkon činností v daném kalendářním měsíci prováděn.

3. Podkladem pro úhradu sjednaných cen jsou projektovým manažerem BIM vystavené daňové doklady (faktury), které musí mít veškeré náležitosti daňového dokladu dle zvláštních právních předpisů, zejména dle občanského zákoníku, ZDPH a zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a musí obsahovat zejména tyto náležitosti:

- označení daňového dokladu (faktury) a jeho číslo;
 - označení této smlouvy;
 - identifikační údaje včetně DIČ;
 - identifikační údaje objednatele včetně DIČ;
 - označení banky včetně identifikátoru a čísla účtu, na který má být úhrada provedena;
 - důvod fakturace, popis plnění;
 - den vystavení dokladu a lhůta splatnosti;
 - datum uskutečnění zdanitelného plnění;
 - částka k úhradě bez DPH vypočítaná na dvě desetinná místa (na haléře) bez provedeného zaokrouhlení zvyšující výslednou částku;
 - sazba DPH a výše DPH vypočítaná na dvě desetinná místa (na haléře) bez provedeného zaokrouhlení zvyšující výslednou částku;
 - částka k úhradě včetně DPH vypočítaná na dvě desetinná místa (na haléře) bez provedeného zaokrouhlení zvyšující výslednou částku;
 - podpis odpovědné osoby projektového manažera BIM;
 - přílohu, je-li povinnou náležitostí faktury dle této smlouvy.
4. Splatnost faktury se sjednává v délce 30 dnů ode dne jejího doručení objednateli.
 5. Objednatel je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti vrátit projektovému manažerovi BIM fakturu, která neobsahuje požadované náležitosti nebo obsahuje nesprávné údaje. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet lhůta její splatnosti. Projektový manažer BIM vystaví novou fakturu se správnými údaji a dnem jejího doručení objednateli začíná běžet nová 30denní lhůta splatnosti. V případě vrácení faktury v souladu s oprávněním objednatele podle tohoto odstavce není objednatel v prodlení s placením.
 6. Objednatel uhradí řádně předloženou fakturu (daňový doklad) převodem na účet projektového manažera BIM uvedený v záhlaví této smlouvy nebo uvedený na daňovém dokladu. Za okamžik úhrady faktury se považuje den, kdy byla předmětná částka odepsána z účtu objednatele.
 7. Projektový manažer BIM prohlašuje, že:
 - nemá v úmyslu nezaplatit DPH u zdanitelného plnění podle této smlouvy;
 - nejsou mu známy skutečnosti nasvědčující tomu, že se dostane do postavení, kdy nemůže DPH zaplatit a ani se ke dni podpisu této smlouvy v takovém postavení nenachází;
 - nezkrátí DPH nebo nevyláká daňovou výhodu.
 8. Smluvní strany se dohodly, že stane-li se projektový manažer BIM nespolehlivým plátcem ve smyslu § 106a ZDPH nebo pokud číslo účtu uvedené v záhlaví této smlouvy nebude zveřejněno způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu § 96 ZDPH nebo se jedná o účet vedený v zahraničí ve smyslu § 109 odst. 2. písm. b) ZDPH, je objednatel oprávněn část ceny plnění odpovídající DPH z každé fakturované částky na základě této smlouvy zadržet a tuto přímo zaplatit (aniž k tomu bude vyzván jako ručitel) na účet správce daně ve smyslu § 109a ZDPH. Stejný postup bude aplikován při naplnění podmínek ručení dle § 109 odst. 1. ZDPH, tedy kdy se objednatel dozví, že:
 - a) DPH uvedená na daňovém dokladu nebude úmyslně zaplacená;
 - b) plátce, který uskutečňuje toto zdanitelné plnění nebo obdrží úplatu na takové plnění, se úmyslně dostal nebo dostane do postavení, kdy nemůže DPH zaplatit; nebo
 - c) dojde ke zkrácení DPH nebo vylákání daňové výhody.

9. Po provedení úhrady DPH příslušnému správci daně v souladu s tímto článkem smlouvy je úhrada zdanitelného plnění projektovému manažerovi BIM bez příslušné DPH (tj. pouze základu daně) smluvními stranami považována za řádnou úhradu, resp. řádné splnění dluhu objednatele, dle této smlouvy (tj. základu daně i výše DPH), a projektovému manažerovi BIM nevzniká žádný nárok na úhradu případných úroků z prodlení, penále, náhrady škody nebo jakýchkoli dalších sankcí vůči objednateli, a to ani v případě, že by mu podobné sankce byly vyměřeny správcem daně.
10. Bude-li na daňovém dokladu uveden jiný než oznámený účet ve smyslu § 96 ZDPH, objednatel je oprávněn poukázat příslušnou platbu na kterýkoli oznámený účet projektového manažera BIM. Úhrada platby na kterýkoli oznámený účet (tj. účet odlišný od účtu uvedeného na daňovém dokladu) je smluvními stranami považována za řádnou úhradu plnění dle smlouvy.

IX. Sankce

1. Bude-li objednatel v prodlení s úhradou faktury, je projektový manažer BIM oprávněn účtovat objednateli smluvní pokutu ve výši 0,02 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení, a to až do doby zaplacení dlužné částky, a objednatel je povinen takto účtovaný úrok z prodlení zaplatit.
2. V případě prodlení projektového manažera BIM s výkonem činností ve lhůtách sjednaných podle této smlouvy, je objednatel oprávněn požadovat na projektovém manažerovi BIM zaplacení smluvní pokuty ve výši 1.000,- Kč (slovy: jeden tisíc korun českých) za každý den prodlení a projektový manažer BIM se zavazuje takto požadovanou smluvní pokutu objednateli zaplatit.
3. V případě porušení povinnosti mlčenlivosti projektového manažera BIM podle čl. IV. odst. 9. této smlouvy nebo porušení povinnosti projektového manažera BIM uzavřít pojistnou smlouvu nebo předložit ji objednateli dle čl. IV. odst. 10. a 11. této smlouvy nebo porušení povinnosti projektového manažera BIM nenechat se při výkonu činností dle této smlouvy zastupovat třetí osobou podle čl. IV. odst. 12. této smlouvy, má objednatel nárok na smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč za každé jednotlivé porušení povinnosti a projektový manažer BIM se zavazuje takto požadovanou smluvní pokutu objednateli zaplatit.
4. V případě porušení povinnosti projektového manažera BIM dle čl. IV. odst. 15. této smlouvy spočívajícího v nahrazení osoby vykonávající činnost projektového manažera BIM bez jejího předchozího schválení objednatelem nebo nahrazení této osoby osobou s nižší úrovní zkušeností ve smyslu čl. IV. odst. 14. této smlouvy, má objednatel nárok na smluvní pokutu ve výši 100.000,- Kč za každé takové jednotlivé porušení a projektový manažer BIM se zavazuje takto požadovanou smluvní pokutu objednateli zaplatit.
5. V případě jiného porušení povinností projektového manažera BIM při výkonu činností podle této smlouvy než jsou uvedeny v předchozích odstavcích tohoto článku smlouvy je objednatel oprávněn požadovat na projektovém manažerovi BIM zaplacení smluvní pokuty ve výši 2.000,- Kč za každý zjištěný případ takového porušení povinností projektového manažera BIM a Projektový manažer BIM se zavazuje takto požadovanou smluvní pokutu objednateli zaplatit.
6. Uložením a zaplacením smluvní pokuty nezanikne povinnost, jejíž plnění bylo zajištěno smluvní pokutou. Zánik závazku pozdním splněním neznamená zánik nároku na smluvní pokutu za prodlení s plněním.
7. Sjednané smluvní pokuty zaplatí povinná strana nezávisle na zavinění a na tom, zda a v jaké výši vznikne druhé straně škoda.

8. Sjednáním ani zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok objednatele na náhradu plné výše škody vzniklé v příčinné souvislosti s porušením povinnosti projektového manažera BIM, s nímž je spojena smluvní pokuta dle této smlouvy.
9. Smluvní pokuty a úroky z prodlení jsou splatné do 15 dnů ode dne, kdy povinná strana obdrží písemnou výzvu oprávněné strany k zaplacení. Požadované smluvní sankce musí být ve výzvě vyčísleny včetně uvedení důvodu, pro který jsou požadovány, a popisu skutečností, ve kterých je spatřováno porušení sankcionovaných povinností ze strany povinné strany.
10. V případě porušení povinností projektovým manažerem BIM je projektový manažer BIM povinen na své náklady zajistit provedení nápravných opatření, pokud je jejich provedení možné a povede ke splnění předmětu této smlouvy.

X.

Ukončení smlouvy

1. Tuto smlouvu je možné předčasně ukončit buď dohodou smluvních stran, nebo odstoupením od smlouvy kterékoliv ze smluvních stran z důvodů předpokládaných touto smlouvou nebo ze zákonných důvodů.
2. Dohoda o ukončení smluvního vztahu musí být písemná, jinak je neplatná.
3. Objednatel i projektový manažer BIM mají právo od smlouvy odstoupit v případech specifikovaných touto smlouvou a dále v případě podstatného porušení smlouvy druhou smluvní stranou, pokud je konkrétní porušení povinnosti příslušnou smluvní stranou jako podstatné sjednáno v této smlouvě nebo stanoveno zákonem.
4. Smluvní strany se dohodly, že za podstatné porušení smlouvy, není-li v této smlouvě uvedeno jinak, považují zejména:
 - a) prodlení s plněním předmětu smlouvy projektovým manažerem BIM po dobu delší než 5 kalendářních dnů;
 - b) prodlení objednatele s úhradou oprávněně fakturované ceny delší než 20 dnů;
 - c) neuzavření pojistné smlouvy projektovým manažerem BIM nebo její nepředložení objednateli dle čl. IV. odst. 10. a 11. smlouvy;
 - d) nahrazení osoby vykonávající činnost projektového manažera BIM bez jejího předchozího schválení objednatelem nebo nahrazení této osoby osobou s nižší úrovní zkušeností ve smyslu čl. IV. odst. 14. této smlouvy.
5. Objednatel je dále oprávněn odstoupit od smlouvy v případě, že bylo zahájeno insolvenční řízení ve věci projektového manažera BIM jako dlužníka a insolvenční návrh nebyl v zákonné lhůtě soudem odmítnut pro zjevnou bezdůvodnost.
6. Rozhodne-li se některá ze smluvních stran od smlouvy odstoupit, je povinna svoje odstoupení písemně oznámit druhé smluvní straně s uvedením termínu, ke kterému od smlouvy odstupuje. V odstoupení musí být dále uveden důvod, pro který strana od smlouvy odstupuje, včetně popisu skutečností, ve kterých je tento důvod spatřován. Není-li v oznámení o odstoupení uvedeno jinak, účinky odstoupení od smlouvy nastávají okamžikem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.

7. V případě odstoupení některé ze smluvních stran od této smlouvy zůstávají v platnosti v této smlouvě obsažená ujednání smluvních stran o smluvních pokutách, úrocích z prodlení a náhradě škody, jakož i ustanovení týkající se těch práv a povinností, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po odstoupení (např. povinnost poskytnout peněžité plnění za plnění poskytnutá před účinností odstoupení).

XI.

Oprávněné osoby a komunikace smluvních stran

1. Jednání mezi smluvními stranami při realizaci této smlouvy, s výjimkou uzavírání dodatků k této smlouvě, budou probíhat prostřednictvím níže uvedených oprávněných osob. Kterákoliv ze smluvních stran je oprávněna učinit změny týkající se oprávněných osob, za podmínek stanovených touto smlouvou. Je-li oprávněnou osobou osoba právnická, může za ni jednat pouze jedna osoba fyzická. Uzavírat dodatky k této smlouvě mohou pouze oprávnění zástupci smluvních stran.
2. Oprávněné osoby za objednatele:
se všeobecnou působností:
 - Ing. Květa Hryszová – odbor řízení projektů Krajského úřadu Karlovarského kraje
 - Ing. Pavla Paprskářová – odbor řízení projektů Krajského úřadu Karlovarského krajeve věcech technických:
 - Jiří Seidl – odbor řízení projektů Krajského úřadu Karlovarského kraje
 - Marek Faust – odbor řízení projektů Krajského úřadu Karlovarského kraje
 - Ing. Pavla Paprskářová – odbor řízení projektů Krajského úřadu Karlovarského kraje
3. Oprávněné osoby za projektového manažera BIM:
 - fyzická osoba vykonávající činnost projektového manažera BIM: Tomáš Čermák.
4. Písemnosti touto smlouvou předpokládané (např. změny odpovědných osob, návrh na změny smlouvy, odstoupení od smlouvy, různé výzvy k plnění či placení) budou druhé smluvní straně:
 - a) zasílány písemně a předávány osobně (proti potvrzení), posílány doporučenou poštou nebo kurýrem (proti potvrzení), případně elektronickou poštou;
 - b) doručeny, zaslány nebo přeneseny na adresu druhé smluvní strany uvedenou ve smlouvě. Pokud některá ze smluvních stran oznámí změnu své adresy, budou písemnosti od obdržení této změny doručovány na tuto novou adresu.
5. Nebude-li na adrese definované smlouvou zásilka převzata druhou smluvní stranou nebo nebude-li tato zásilka vyzvednuta v úložní době a držitel poštovní licence zásilku vrátí zpět, bude za úspěšné doručení, se všemi právními důsledky, považován třetí (3) den ode dne prokazatelného odeslání zásilky.

XII.

Závěrečná ujednání

1. Veškerá práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy se řídí právním řádem České republiky. Práva a povinnosti smluvních stran touto smlouvou neupravené se řídí zejména příslušnými ustanoveními Občanského zákoníku.

2. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v záhlaví této smlouvy jsou v souladu s právním stavem platným a účinným v době uzavření této smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny údajů uvedených v záhlaví této smlouvy neprodleně písemně oznámí druhé smluvní straně. Smluvní strany prohlašují, že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomuto úkonu oprávněny.
3. Jakákoliv změna smlouvy musí mít písemnou formu a musí být podepsána osobami oprávněnými za objednatele a zhotovitele jednat a podepisovat nebo osobami jimi zmocněnými. Změny smlouvy se sjednávají jako dodatek ke smlouvě s číselným označením pořadovým číslem příslušné změny smlouvy. Předloží-li některá ze smluvních stran návrh na změnu smlouvy formou písemného dodatku ke smlouvě, je druhá smluvní strana povinna se k návrhu vyjádřit nejpozději do deseti pracovních dnů ode dne doručení návrhu dodatku ke smlouvě.
4. Je-li nebo stane-li se některé ustanovení této smlouvy neplatné či neúčinné, nedotýká se to ostatních ustanovení této smlouvy, která zůstávají platná a účinná. Smluvní strany se v tomto případě zavazují dohodou nahradit ustanovení neplatné či neúčinné novým ustanovením platným a účinným, které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému ekonomickému účelu ustanovení neplatného či neúčinného. Do té doby platí odpovídající úprava obecně závazných právních předpisů České republiky.
5. Tato smlouva je uzavřena elektronicky.
6. Práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy nesmí být postoupeny bez předchozího písemného souhlasu druhé smluvní strany.
7. Projektový manažer BIM prohlašuje, že neporušuje etické principy, principy společenské odpovědnosti a základní lidská práva.
8. V případě plurality osob na straně projektového manažera BIM se tyto osoby zavazují, že budou vůči objednateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění této smlouvy, i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z této smlouvy.
9. Tato smlouva podléhá povinnosti uveřejnění v registru smluv dle zákona o registru smluv. Smluvní strany se dohodly, že uveřejnění smlouvy včetně uvedení metadat v registru smluv zajistí objednatel, který současně zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byly zaslány druhé smluvní straně do její datové schránky, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.
10. Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru objednatele projektový manažer BIM výslovně prohlašuje, že souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů (zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, zákona o registru smluv a ZZVZ). Projektový manažer BIM dále výslovně prohlašuje, že žádná část této smlouvy neobsahuje jeho obchodní tajemství.
11. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami; v případě, že je smlouva podepisována smluvními stranami v různém čase, nabývá platnosti dnem podpisu té smluvní strany, která ji podepíše později. Smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění prostřednictvím registru smluv dle Zákona o registru smluv.
12. Plnění předmětu této smlouvy před účinností této smlouvy se považuje za plnění podle této smlouvy a práva a povinnosti z něj vzniklé se řídí touto smlouvou.

13. Smluvní strany prohlašují, že mají plnou způsobilost k právnímu jednání a tuto smlouvu uzavírají svobodně a vážně, nikoliv v tísní za nápadně nevýhodných podmínek. Smluvní strany shodně prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly a že souhlasí s jejím obsahem. Na důkaz toho stvrzují svým podpisem tuto smlouvu oprávnění zástupci obou smluvních stran.

V Praze dne

V Karlových Varech dne

Projektový manažer BIM

Ing. Václav Lín, Ph.D.

jednatel

Objednatel

Ing. Květa Hryszová

vedoucí odboru řízení projektů