

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

veřejné zakázky malého rozsahu
„Mobilní technologie pro ZZS KVK“
zadávané mimo režim zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách,
ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZVZ“)

Zadavatel: Zdravotnická záchranná služba Karlovarského kraje,
příspěvková organizace
se sídlem: Závodní 390/98c, 360 06 Karlovy Vary
IČ: 00574660
bankovní spojení: 258008069/0300
zastoupen: MUDr. Romanem Sýkorou, Ph.D., ředitelem

OBSAH:

1. Kontaktní údaje, způsob komunikace	2
2. Vymezení veřejné zakázky	2
3. Požadavky na sestavení nabídky	2
4. Kvalifikace	3
5. Obchodní podmínky	5
6. Způsob zpracování nabídkové ceny	6
7. Podání nabídek	6
8. Otevírání obálek	7
9. Posouzení a hodnocení nabídek	7
10. Další požadavky na zpracování nabídky	8
11. Práva zadavatele a závěrečná ustanovení	8
12. Přílohy – nedílná součást zadávací dokumentace	9

Tato zadávací dokumentace (dále jen ZD) slouží jako závazný podklad pro vypracování nabídek uchazečů v rámci zadávacího řízení.

1. KONTAKTNÍ ÚDAJE, ZPŮSOB KOMUNIKACE

1.1. Kontaktní údaje

Pro účely komunikace v průběhu zadávacího řízení (např. pro dodatečné dotazy k zadávacím podmínkám) se stanovuje toto kontaktní místo a osoba:

Zdravotnická záchranná služba Karlovarského kraje, příspěvková organizace,
Závodní 390/98C, 360 06 Karlovy Vary

Hana Šperlová, administrátor veřejné zakázky

e-mail: hana.sperlova@zzskvk.cz, tel: 353 362 519

1.2. Způsob komunikace v průběhu zadávacího řízení

Dodavatel je při komunikaci prostřednictvím elektronické pošty povinen potvrdit neprodleně zadavateli přijetí každé zprávy. Zpráva se považuje za doručenu až po takovémto potvrzení. Za takovéto potvrzení se považuje též automatické potvrzení o přečtení zprávy (jejím zobrazení na monitoru příjemce) nebo automatické potvrzení o doručení na poštovní server. Za dobu doručení se považuje okamžik přijetí zprávy poštovním serverem dodavatele.

2. VYMEZENÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1. Předmět veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je dodávka a instalace **6 ks mobilních tiskáren s držákem a 8 ks odolných přenosných počítačů s 6 ks dokovacích stanic a 6 ks držáků dokovacích stanic** (viz. Příloha č. 3 zadávací dokumentace). Přenosné počítače musí být kompatibilní se systémem eHealth – systém efektivního přenosu dat a sdílení informací mezi Zdravotnickou záchrannou službou Karlovarského kraje a poskytovateli zdravotní péče.

Smlouva bude uzavřena s jedním uchazečem s tím, že veškeré smluvní podmínky jsou vymezeny v této Smlouvě.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 1.100.000,- Kč včetně DPH.

Název kódu CPV	Stroje na zpracování dat (technické vybavení)
Kód CPV	30210000-4

2.2. Doba a místo plnění veřejné zakázky

Předpokládaná doba zahájení je závislá na ukončení zadávacího řízení a uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem. Uzavření smlouvy se předpokládá do 28. 04. 2016.

Místem plnění veřejné zakázky je sídlo zadavatele na adrese Závodní 390/98c, 360 06 Karlovy Vary.

3. POŽADAVKY NA SESTAVENÍ NABÍDKY

3.1. Obecné požadavky

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce na základě této zadávací dokumentace a nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Nabídka bude seřazena dle požadavků specifikovaných v bodě 3.2. této ZD. Z důvodu ochrany oprávněných zájmů uchazečů, doporučuje zadavatel, aby jednotlivé listy nabídky byly spolu

pevně spojeny a byly zabezpečeny proti manipulaci, očíslované nepřerušovanou vzestupnou číselnou řadou a druhá stránka (součást krycího listu) aby obsahovala přehled jednotlivých dokumentů s uvedením stránky nabídky.

Uchazeč předloží nabídku v jednom listinném originálním vyhotovení.

Nabídka bude zadavateli doručena v řádně uzavřené obálce, která bude výrazně označena heslem „**NABÍDKA – Mobilní technologie pro ZZS KVK – NEOTVÍRAT**“. Dále bude na obálce uvedena adresa, na kterou lze zaslat oznámení dle čl. 7.1.

3.2. Vlastní sestavení nabídky

Nabídka bude obsahovat následující části v uvedeném řazení (viz též Příloha č. 1 – krycí list nabídky):

- 1) **Krycí list nabídky** s údaji dle přílohy č. 1 a s uvedením celkové nabídkové ceny v členění bez DPH, samostatně vyčíslené DPH a včetně DPH.
- 2) **Obsah nabídky** s uvedením názvů jednotlivých kapitol včetně příloh, čísel listů a celkového počtu listů v nabídce;
- 3) **Doklad prokazující způsob podepisování za uchazeče** (výpis z OR, plná moc, podpisový vzor apod.);
- 4) **Doklady**, kterými dodavatel prokazuje **kvalifikaci** v pořadí:
 - a. základní kvalifikační předpoklady (viz bod 4.3),
 - b. profesní kvalifikační předpoklady (viz bod 4.4),
 - c. technické kvalifikační předpoklady (viz bod 4.5)
- 5) Ekonomickou a finanční způsobilost (viz bod 4.6)
- 6) **Návrh kupní smlouvy** podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče (dle přílohy č. 4 této ZD).
- 7) **Kalkulaci nabídkové ceny** zpracovanou do formuláře, který je přílohou č. 6 této ZD
- 8) **Prohlášení k podmínkám** zadávacího řízení a čestné prohlášení o pravdivosti údajů dle přílohy č. 5 této ZD.
- 9) Další dokumenty dle potřeby.

4. KVALIFIKACE

4.1. Splnění kvalifikace

Kvalifikaci splní dodavatel, který prokáže splnění základních kvalifikačních předpokladů, profesních kvalifikačních předpokladů a technických kvalifikačních předpokladů a předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku.

Uchazeč je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek.

4.2. Pravost a stáří dokladů k prokázání kvalifikace

Není-li v zadávacích podmínkách stanoveno jinak, doklady o kvalifikaci předloží dodavatel v prosté kopii jako součást nabídky.

Zadavatel požaduje po uchazeči, se kterým bude na základě výsledků zadávacího řízení uzavírat smlouvu, předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů dle odst. (1); nepředložení těchto dokladů bude mj. zadavatelem považováno za neposkytnutí řádné součinnosti k uzavření smlouvy.

Doklady pro prokázání základních kvalifikačních předpokladů a výpis z Obchodního rejstříku nesmějí být starší než 90 kalendářních dnů ke dni podání nabídky.

4.3. Prokázání základních kvalifikačních předpokladů

Dodavatel prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů podle předchozího odstavce **předložením čestného prohlášení** (vzor čestného prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů je v Příloze č. 2 této zadávací dokumentace).

Dodavatelé zapsaní v seznamu kvalifikovaných dodavatelů mohou prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů **výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů**; tento výpis nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána kvalifikace, starší než 3 měsíce.

Dodavatelé mohou prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů **certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů**; údaje v certifikátu musí být platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání kvalifikace.

4.4. Prokázání profesních kvalifikačních předpokladů

Profesní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel, který předloží:

- a) **výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- b) doklad o **oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

Dodavatelé zapsaní v seznamu kvalifikovaných dodavatelů) mohou prokázat splnění profesních kvalifikačních předpokladů **výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů**; tento výpis nesmí být, k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší než 3 měsíce.

Dodavatelé mohou prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů **certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů**; údaje v certifikátu musí být platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání kvalifikace.

4.5. Prokázání technických kvalifikačních předpokladů

Technické kvalifikační předpoklady splní dodavatel, který předloží:

- a) **seznam významných dodávek** realizovaných dodavatelem v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu a doby plnění;
Minimální úroveň pro splnění kvalifikačního předpokladu je stanovena na nejméně 2 obdobné dodávky, kdy se za obdobnou dodávku považuje dodávka mobilního uživatelského zařízení pro vozidla ZZS o finančním objemu min. 500.000,- Kč včetně DPH za každou dodávku samostatně. Přílohou seznamu bude osvědčení vydané či podepsané veřejným zadavatelem, pokud bylo zboží dodáno veřejnému zadavateli, osvědčení vydané jinou osobou, pokud bylo zboží dodáno jiné osobě než veřejnému zadavateli;
- b) **fotografie předmětu plnění** a jeho technický popis nebo referenční listy výrobce s fotografiemi nabízeného předmětu plnění;
- c) **prohlášení o shodě** předmětu plnění.

4.6. Čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti

Dodavatel předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit tuto veřejnou zakázku.

4.7. Prokazování kvalifikace prostřednictvím subdodavatelů

Dodavatel je oprávněn plnit předmět veřejné zakázky i za pomoci subdodavatelů, rozsah subdodávek zadavatel neomezuje. V případě, že není schopen prokázat splnění kvalifikace v

plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím těchto subdodavatelů. V takovém případě přiloží k nabídce:

- a) doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu tj. čestné prohlášení subdodavatele, že není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek
- b) doklad prokazující splnění profesního kvalifikačního předpokladu subdodavatelem tj. výpis z Obchodního rejstříku či obdobné evidence subdodavatele a smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky uchazečem či poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude uchazeč oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace

4.8. Společná nabídka více dodavatelů

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů a profesních kvalifikačních předpokladů v plném rozsahu. Splnění kvalifikace musí prokázat všichni dodavatelé společně. V případě prokazování splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prostřednictvím subdodavatele se bod 4.7 použije obdobně.

Podává-li nabídku více dodavatelů společně (jako jeden uchazeč), jsou povinni přiložit k nabídce smlouvu, z níž vyplývá, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv závazků vzniklých v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky či vzniklých v důsledku prodlení či jiného porušení smluvních nebo jiných povinností v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky, zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

4.9. Zahraniční dodavatel a doklady v jiném než českém jazyce

Nevyplývá-li ze zvláštního právního předpisu jinak, zahraniční dodavatel prokazuje splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání, případně bydliště.

Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka. To platí i v případě, prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce dodavatel se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky. Tato povinnost se nevztahuje na doklady vydané ve slovenském jazyce.

4.10. Změna kvalifikačních předpokladů v průběhu zadávacího řízení

Dojde-li do doby rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky k jakékoliv změně v kvalifikaci dodavatele, která by jinak znamenala nesplnění kvalifikace, je dodavatel povinen nejpozději do 7 dnů tuto skutečnost veřejnému zadavateli písemně oznámit. Dodavatel je povinen předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu do 10 pracovních dnů od oznámení této skutečnosti zadavateli. Zadavatel může na žádost dodavatele tuto lhůtu prodloužit nebo může zmeškání lhůty prominout. Tato povinnost se vztahuje obdobně na uchazeče, se kterým bude možné uzavřít smlouvu, a to do až do doby uzavření této smlouvy. V takovém případě musí uchazeč, s nímž zadavatel uzavírá smlouvu, předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu nejpozději při uzavření smlouvy.

5. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Uchazeč jako součást nabídky předloží Návrh kupní smlouvy, jejíž závazný text je uveden v příloze č. 4 této zadávací dokumentace.

K návrhu smlouvy jakou součástí nabídky nesmí uchazeč přikládat žádné přílohy. Přílohy smlouvy budou ke smlouvě přiloženy až v její finální verzi.

Návrh smlouvy musí být ze strany uchazeče doplněn o údaje nezbytné pro vznik smlouvy (veškeré údaje - zejména vlastní identifikaci, nabídkovou cenu, kontaktní osoby, příslušné přílohy) a podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, a to způsobem uvedeným v příslušné listině prokazující způsob jednání. Předložení nepodepsaného textu smlouvy není předložením návrhu smlouvy, nabídka uchazeče se tak stává neúplnou a zadavatel vyloučí takového uchazeče z další účasti v zadávacím řízení.

Uchazeč si nesmí upravit podmínky a požadavky zadavatele uvedené v závazném textu smlouvy tak, aby zhoršil postavení zadavatele definované zadávacími podmínkami. Uchazeč nesmí zejména v návrhu smlouvy požadovat žádné závazky ani povinnosti zadavatele nad rámec ustanovení uvedených v závazném textu smlouvy nebo takových, které by zadavateli přinesly vedlejší organizační či jiné náklady.

V případě nejasností v obsahu obchodních podmínek a v návrhu smlouvy má uchazeč možnost si tyto nejasnosti vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek způsobem a ve lhůtě stanovené v bodu 7.4. této zadávací dokumentace.

Předmět plnění veřejné zakázky bude dodán nejpozději do 30 dní od podpisu smlouvy.

6. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Uchazeč uvede v nabídce celkovou nabídkovou cenu v českých korunách, která bude zpracována jako smluvní, pevná a nejvýše přípustná cena za vymezený předmět veřejné zakázky a musí zahrnovat veškeré náklady spojené se splněním celého předmětu veřejné zakázky.

Nabídková cena bude uvedena v členění uvedeném v příloze č. 6 této ZD, a to ve všech uvedených položkách vždy jako cena bez DPH a cena s DPH. Veškeré ceny budou uvedeny v absolutních hodnotách v korunách českých. Veškeré náklady na služby a dodávky související s příslušnou částí plnění (příslušnou položkou cenového formuláře) musí být zahrnuty v nabídkové ceně za tuto část.

Nabídková cena včetně DPH může být překročena pouze v souvislosti se změnou legislativy upravující výši DPH (DPH bude počítáno podle aktuálně platných předpisů v době vystavení daňového dokladu).

7. PODÁNÍ NABÍDEK

7.1. Lhůta pro podání nabídek

Lhůtou pro podání nabídek se rozumí lhůta, ve které lze nabídky podávat. Lhůta pro podání nabídek končí dnem **11. 04. 2016 v 09:00 hodin**.

Nabídka je doručena včas, pokud je v rámci lhůty pro podání nabídek doručena do místa pro podání nabídek. Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek nebudou otevřeny a zadavatel takového uchazeče bezodkladně vyrozumí o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

7.2. Místo pro podání nabídek

Nabídky mohou uchazeči doručit:

- a) osobně na sekretariát Zdravotnické záchranné služby Karlovarského kraje v úředních hodinách: Po – Pá 7:30 – 15:00 nebo

- b) poštou na adresu Zdravotnická záchranná služba Karlovarského kraje, Závodní 390/98C, 360 06 Karlovy Vary (doručení do datové schránky zadavatele není přípustné).

7.3. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta činí 90 kalendářních dní.

Uchazeč je svou nabídkou vázán do konce zadávací lhůty, resp. do dne doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Zadávací lhůta se prodlužuje uchazečům umístěným na prvních třech místech v pořadí až do doby uzavření smlouvy nebo případného zrušení zadávacího řízení.

Jsou-li podány námitky nebo návrh na přezkoumání úkonů zadavatele, zadávací lhůta neběží a její konec se posouvá o dobu, kdy zadávací lhůta neběžela.

7.4. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

Pokud bude dodavatel požadovat doplňující informace nebo vysvětlení k zadávacím podmínkám, zašle své dotazy písemnou formou (poštou, faxem nebo elektronicky) na adresu:

Zdravotnická záchranná služba Karlovarského kraje, příspěvková organizace,
Závodní 390/98C, 360 06 Karlovy Vary,
e-mail: hana.sperlova@zzskvk.cz, tel. 353 362 519

Písemná žádost o dodatečné informace musí být doručena nejpozději 5 pracovních dnů před koncem lhůty pro podání nabídek.

Dodatečné informace budou odeslány všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta, nejpozději do 3 pracovních dnů od doručení žádosti. Zadavatel uveřejní dodatečné informace stejným způsobem, jakým byla uveřejněna tato zadávací dokumentace.

8. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

Otevírání obálek se uskuteční v termínu uvedeném ve výzvě k podání nabídky, tj. dne **11. 04. 2016 v 09:15 hodin** ve druhém patře, v prostorách vzdělávacího a výcvikového střediska zadavatele, na adrese Závodní 390/98c, Karlovy Vary, PSČ 360 06.

Otevírání obálek se mohou zúčastnit max. 2 zástupci každého uchazeče, jehož nabídka byla doručena ve lhůtě pro podání nabídek. Přítomnost zástupců uchazečů na otevírání obálek je podmíněna prokázáním vztahu zástupce k uchazeči; zástupci se prokáží plnou mocí vystavenou oprávněným zástupcem uchazeče; v případě, že je zástupce statutárním orgánem uchazeče, pak průkazem totožnosti.

9. POSOUZENÍ A HODNOCENÍ NABÍDEK

9.1. Posouzení kvalifikačních předpokladů

Při posuzování kvalifikace se považuje za dostatečné alespoň dosažení limitů požadovaných zadavatelem, případně jejich překročení. Uchazeči, kteří neprokáží splnění některého z kvalifikačních předpokladů, musí být ze zadávacího řízení vyloučeni. Uchazeči, kteří neprokáží splnění některého z kvalifikačních předpokladů ani po písemné výzvě zadavatele k doplnění, budou ze zadávacího řízení vyloučeni. Vyloučení bude dotyčným uchazečům bezodkladně písemně oznámeno.

9.2. Posouzení nabídek

Nabídky, které nesplňují zákonné požadavky, požadavky zadavatele uvedené v této zadávací dokumentaci nebo jsou v rozporu s platnými právními předpisy, zadavatel vyřadí a uchazeče, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení.

9.3. Hodnotící kritéria

Hodnocení nabídek bude prováděno podle kritéria ekonomické výhodnosti nabídky.

Dílní hodnotící kritéria:

1/	Celková nabídková cena vč. DPH	váha 80%
2/	Záruka v měsících	váha 20%

9.4. Způsob hodnocení nabídek

Dílní hodnotící kritérium, u něž je nejvýhodnější minimální hodnota se hodnotí tak, že nejnižší hodnotě je přiřazeno 100 bodů. Ostatní hodnocené nabídky získávají bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnotě hodnocené nabídky.

Dílní hodnotící kritérium, u něž je nejvýhodnější maximální hodnota se hodnotí tak, že nejvyšší hodnotě je přiřazeno 100 bodů. Ostatní hodnocené nabídky získávají bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty hodnocené nabídky k hodnotě nejvýhodnější nabídky.

Sestavení celkového pořadí

Bodová hodnota nabídky vypočtená podle výše popsaného způsobu bude násobena vahou kritéria a v každém dílním kritériu bude takto vypočtena redukovaná bodová hodnota kritéria pro každou nabídku (na dvě desetinná místa).

Součet redukovaných bodových hodnot ze všech dílních kritérií určí výslednou bodovou hodnotu nabídky. Celkové pořadí nabídek je dáno absolutní hodnotou bodové hodnoty nabídky tak, že nejvýhodnější je nabídka, která získá nejvyšší celkový počet bodů.

V případě rovnosti bodových hodnot dvou či více nabídek, rozhoduje o celkovém pořadí nabídek pořadí v kritériu s nejvyšším stupněm významu a v případě shody i v tomto kritériu pak pořadí v kritériu nabídková cena. Pokud i v tomto případě budou bodové hodnoty dvou či více nabídek shodné rozhodne o pořadí nabídek los za účasti těch dodavatelů, jejich nabídky získaly shodné bodové hodnoty.

10. DALŠÍ POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a jejích přílohách vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je uchazeč povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci či změny obchodních podmínek budou považovány za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení uchazeče z další účasti v zadávacím řízení.

V případě, že zadávací podmínky obsahují odkazy na specifická označení výrobků a služeb, která platí pro určitého podnikatele (osobu) za příznačná, umožňuje zadavatel použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, které naplní zadavatelem požadovanou funkcionalitu.

11. PRÁVA ZADAVATELE A ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Zadavatel nepřipouští podání variantních nabídek).
Zadavatel si vyhrazuje právo:

- a) oznámit rozhodnutí o vyloučení uchazeče jeho uveřejněním na profilu zadavatele; v takovém případě se rozhodnutí o vyloučení uchazeče považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele
- b) uveřejnit oznámení o výběru nejvhodnější nabídky do 5 pracovních dnů po rozhodnutí na profilu zadavatele; v takovém případě se oznámení o výběru nejvhodnější nabídky považuje za doručené všem dotčeným zájemcům a všem dotčeným uchazečům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele
- c) nevracet uchazečům podané nabídky
- d) neposkytovat náhradu nákladů, které uchazeč vynaloží na účast v soutěži na veřejnou zakázku

12. PŘÍLOHY - NEDÍLNÁ SOUČÁST ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

1. Krycí list
2. Vzor čestného prohlášení pro prokázání základních kvalifikačních předpokladů
3. Specifikace předmětu zakázky
4. Smluvní podmínky – závazný vzor smlouvy
5. Vzor čestného prohlášení k podmínkám zadávacího řízení a čestné prohlášení o pravdivosti údajů
6. Formulář pro zpracování nabídkové ceny

V Karlových Varech dne 24. 03. 2016

MUDr. Roman Sýkora, Ph.D.
ředitel
Zdravotnická záchranná služba
Karlovarského kraje,
příspěvková organizace