



Výzva k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu

V souladu s ustanovením § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen zákon), Vás vyzýváme k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu: **Projektová dokumentace pro společné povolení (DUSP) a pro provádění stavby (PDPS): „Modernizace mostu ev. č. 210 – 007 Klášter Teplá“ metodou BIM.**

1) Název zakázky

**Projektová dokumentace pro společné povolení a pro provádění stavby (DUSP/PDPS):
„Modernizace mostu ev. č. 210 – 007 Klášter Teplá“ metodou BIM
71/MR/TÚ/2023**

2) Identifikační údaje zadavatele

Krajská správa a údržba silnic Karlovarského kraje, příspěvková organizace

se sídlem v Sokolově, Chebská 282, PSČ 356 01

kontaktní adresa: Dolní Rychnov, Chebská 282, PSČ 356 04

zastoupená ředitelem organizace Ing. Jiřím Šlachtou

IČO: 70947023

DIČ: CZ70947023

E-mail: podatelna@ksusk.cz

Bankovní spojení: Komerční banka, a.s., pobočka Karlovy Vary

Číslo účtu: 78 – 2496840247/0100

Odpovědný pracovník ve věcech technických:

Ing. Petr Šťovíček, technický náměstek, tel.: 602 557 341

Lenka Tomášková, vedoucí oddělení inženýrských činností, tel.: 607 802 371

Odpovědný pracovník ve věcech veřejné zakázky:

Ing. Ivana Pitrmocová, tel.: 601 360 669

Zřizovací listina ze dne 13. 12. 2001

Výpis obchodního rejstříku vedený u Krajského soudu v Plzni, oddíl Pr, vložka 114

3) Základní informace

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK pro zadávání veřejných zakázek Krajské správy a údržby silnic Karlovarského kraje, příspěvkové organizace (dále jen „elektronický nástroj E-ZAK) dostupného na

https://ezak.kr-karlovarsky.cz/profile_display_105.html

Veškeré úkony a komunikace mezi zadavatelem a účastníky v rámci zadávacího řízení se provádí prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Na základě svého práva zadavatel uveřejní

oznámení o vyloučení účastníka, oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění na profilu zadavatele.

Pro komunikaci v rámci této veřejné zakázky je vyžadován **zaručený elektronický podpis** založený na kvalifikovaném certifikátu.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele, zodpovídá vždy dodavatel. Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta dokumentu v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.

Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na:

<http://ezak.kr-karlovarsky.cz/manual.html>

4) Vymezení plnění veřejné zakázky

4.1. Obecný popis veřejné zakázky:

Předmětem plnění veřejné zakázky je podrobné zpracování projektové dokumentace pro společné povolení a pro provádění stavby (DUSP/PDPS) metodou BIM, dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), v platném znění, dle Směrnice Ministerstva dopravy pro dokumentaci staveb pozemních komunikací schválenou pod č. j. 158/2017-120-TN/1 ze dne 9. srpna 2017, s účinností od 14. srpna 2017, včetně jejího dodatku č. 1 schváleného pod č. j. 66/2018-120-TN ze dne 19. března 2018, s účinností od 1. dubna 2018., v rozsahu dle Vyhlášky č. 146/2008 Sb. ze dne 09.04.2008, Vyhlášky č. 499/2006 Sb. ze dne 10.11.2006 a Vyhlášky č. 169/2016 Sb. ze dne 12.05.2016, vše v platném znění.

Cílem realizace předmětné akce je modernizace mostu ev. č. 210–007. Most se nachází v extravilánu obce Klášter Teplá (u křižovatky silnic II/210 a III/198 23 směr Kladruby) na silnici II. třídy č. 210 ve staničení 16,563 km. Přemostovanou překážkou je řeka Teplá.

- Popis stávajícího stavu:

Jedná se o modernizaci mostu na silnici II/210 ve stávající trase s šířkovým uspořádáním na normovou kategorii min. S 7,5. Nosnou konstrukci stávajícího mostu tvoří prefabrikované železobetonové nosníky typu KA-61. Nosná konstrukce je na spodní stavbu uložena pravděpodobně plošně bezložiskově. Spodní stavbu mostu tvoří masivní železobetonové opěry s rovnoběžnými křídly. Odvodnění povrchu mostu je zajištěno spádovými poměry vozovky na mostě. Na předmostích (na koncích říms) voda volně stéká na svahy silničního tělesa, pouze na vtoku jsou osazeny ocelové skluzy s betonovým nátokem vyústěným do koryta vodoteče. V těsné blízkosti mostu se nachází lávka pro pěší a veřejné osvětlení ve vlastnictví města Teplá.

Součástí plnění je také zajištění kompatibility a přenos dat a dokumentů za strany zhotovitele do systému CDE objednatele. „CDE objednatele“ znamená společné datové prostředí stavby objednatele, tj. CDE Proconom od společnosti Proconom Software, s.r.o., IČO 07156863, www.proconom.cz. Přístup do vyhrazeného prostoru CDE Objednatele a k vyhrazeným složkám bude pouze na základě schválení Objednatele (Zadavatele).

Zhotovitel provede dílo v rozsahu: Vytvoření informačního modelu stavby a z něj v maximální možné míře generované kompletní projektové dokumentace (až po stupeň pro provedení

stavby); součinnost zpracovatele projektové dokumentace pro zadávací řízení na stavební práce (řešení žádostí o vysvětlení a dodatečné informace v souladu se zákonem o zadávání veřejných zakázek) a zajištění výkonu funkce koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci během přípravy stavby dle § 18 zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.

4.2. Dílem se rozumí především:

4.2.1. ZPRACOVÁNÍ PROJEKTOVÉ DOKUMENTACE v tomto minimálním rozsahu:

- a) Geodetické zaměření zájmové lokality pro potřeby projektové přípravy; součástí geodetického zaměření bude také výškopis a polohopis skutečného stavu staveb a terénu dotčených pozemků včetně navazujících venkovních ploch sousedních pozemků a včetně stávajících sítí technické infrastruktury. Výstupy geodetického zaměření budou polohové a výškově připojené v S-JTSK a Bpv (elektronická podoba bude předána v CDE objednatele min. ve formátu .dwg). Zdokumentován bude skutečný stav k datu odevzdání této dokumentace. Součástí zaměření bude podrobná fotodokumentace stávajícího stavu.
- b) Provedení veškerých potřebných průzkumů, včetně jejich analýzy a vyhodnocení, zaměření a zaměření stávajícího stavu potřebného pro zpracování veškeré dokumentace (elektronická podoba dokumentace bude předána a připomínkována v prostředí CDE objednatele). Rozsah provedení průzkumů:
 - inženýrsko-geologický průzkum stavbou dotčených pozemků v rozsahu min 2 vrty + zkoušky, (dále jen „IG průzkum“) a zachycení jeho výsledků ve formě závěrečné zprávy IG průzkumu, která bude podkladem pro zpracování projektové dokumentace, pro založení stavby, pro vydání společného povolení a pro provádění stavby;
 - hydrogeologický průzkum včetně zajištění hydrogeologického posudku ke zjištění hladiny spodní vody;
 - stavebně technický průzkum;
- c) Kompletní projektovou dokumentaci – projektová dokumentace bude obsahovat všechny části a náležitosti v rozsahu dle patřičné právní úpravy na úseku povolování a provádění staveb. Projektová dokumentace bude zpracována v nejvyšší normové jakosti kvality při dodržení všech platných právních předpisů a příslušných TP, TKP s ČSN, tj. zejména Směrnice pro dokumentaci staveb pozemních komunikací schválené MD-OL, č. j. 101/07-910-IPK/1 ze dne 29. 1. 2007, s účinností od 1. 2. 2007, Vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, Vyhlášky č. 146/2008 Sb., o rozsahu a obsahu projektové dokumentace dopravních staveb, Zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), včetně jeho prováděcích vyhlášek, zejména Vyhlášky č. 268/2009 Sb. o technických požadavcích na stavby, dále dle všech podmínek pro dokumentaci staveb pozemních komunikací (dále jen PK) a Vyhlášky č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, vše v platném znění.
 - Projektová dokumentace bude zpracována ve stupni dokumentace pro vydání společného povolení (DUSP) a pro provádění stavby (PDPS) a bude použita pro zajištění společného povolení (společného územního rozhodnutí a stavebního povolení)

- DUSP bude obsahovat zejména:
 - výkresovou část – výkresy stávajícího stavu mostu, výkres bourání mostu, výkresy nového stavu mostu – situace, koordinační situace, podélný řez, příčné řezy, výkresy tvarů a výkresy výztuže
 - návrh, posouzení a vyhodnocení (včetně ekonomického vyhodnocení) min. dvou variant návrhu modernizace mostu (např. jako příloha k průvodní nebo technické zprávě)
 - zjištění inženýrských sítí
 - dopravně inženýrské opatření
 - kácení (dendrologický průzkum, vč. soupisu a specifikace kácené zeleně a zákresu kácených dřevin do katastrální mapy)
 - záborový elaborát
 - ✓ záborový elaborát bude v co největší míře zohledňovat stávající silniční pozemek a bude zpracován s ohledem na soukromé pozemky, tak aby se minimalizoval zábor těchto pozemků;
 - ✓ veškeré zábory pozemků ve vlastnictví fyzických osob a soukromých subjektů budou se zadavatelem konzultovány a budou zadavatelem odsouhlaseny v průběhu zpracování projektové dokumentace;
 - ✓ projednání záborů zajistí objednatel samostatně, ale v případě odlišných a dalších požadavků vlastníků dotčených pozemků, je zpracovatel PD povinen požadavky vlastníků zapracovat do čistopisu dokumentace dodatečně.
 - havarijní a povodňový plán

- PDPS bude obsahovat jednoznačné stanovení technického řešení stavby, ze kterého bude zejména u neobvyklých konstrukcí a detailů patrné rozměrové a tvarové řešení navržených konstrukcí a zařízení tak, aby na základě této projektové dokumentace mohl zhotovitel stavby v rámci přípravy realizace stavby zajistit případné zpracování dodavatelské dokumentace a následně provést vlastní realizaci stavby. Součástí technického popisu řešení uvedeného v dokumentaci musí být i jednoznačné vymezení množství, jakosti, technických vlastností a druhu požadovaných prací, dodávek, činností a služeb potřebných k realizaci díla, a dále, je-li to možné, i údaje o požadavcích na technické vlastnosti celé stavby, včetně uvedení požadavků na jakost.
- Vzhledem k rozsahu této zakázky bude projektová dokumentace vypracována a předána objednateli v jedné samostatné složce označené jako DUSP/PDPS. Projektová dokumentace bude elektronicky odevzdána a předána v prostředí CDE objednatele. Zároveň budou vyhotoveny 3 kompletní paré v tištěné podobě pro potřeby stavebního úřadu v rámci společného řízení. Tato paré budou předána zhotovitelem objednateli do 10 dnů od obdržení písemné výzvy odpovědným pracovníkem objednatele. Tyto situace budou opatřeny autorizačním razítkem odpovědného projektanta stavby.
- Nad rámec jednotlivých paré budou vyhotoveny 3 ks tištěných samostatných koordinačních situací stavby, pro účely získání souhlasů vlastníků pozemků dotčených stavbou (dle §184a stavebního zákona). Tyto situace budou rovněž opatřeny autorizačním razítkem a budou předány objednateli současně s elektronickou verzí projektové dokumentace.

- d) Součástí elektronické verze projektové dokumentace DUSP/PDPS bude elektronická verze výkazů výměrů a rozpočtu stavby (výkaz výměr i rozpočet stavby budou předány v prostředí CDE objednatele ve formátu XML s datovým předpisem XC4 (jedná se o otevřený elektronický formát, který umožňuje transfery dat a jejich zpracování různými softwarovými programy, splňuje požadavky vyhlášky č. 169/2016 a je volně dostupný).
- soupis prací bude vyhotoven dle Vyhlášky č. 169/2016 Sb. ze dne 12.05.2016
 - soupis prací i rozpočet budou zpracovány podle jednotkového ceníku stavebních prací s využitím datové základy **OTSKP**
 - soupis prací a rozpočet nebude obsahovat obchodní názvy, navrhovaný materiál či výrobky budou specifikovány popisem technických parametrů (lze uvést pouze doporučení konkrétního výrobku např.)
- e) Zhotovitel zajistí koordinátora BOZP a zpracování plánu BOZP
- f) K projektové dokumentaci DUSP/PDPS zhotovitel dále zpracuje zásady organizace výstavby. Zásady organizace výstavby budou obsahovat harmonogram etapizace výstavby s cílem minimalizovat provozní omezení a uzavření silnice II/210.
- g) V rámci inženýrské činnosti poskytne zhotovitel součinnost se všemi dotčenými orgány. Zhotovitel je povinen v rámci předmětu plnění dle této smlouvy vypracovat změny projektové dokumentace (DUSP/PDPS), které vyplynou z požadavků projednávání společného územního a stavebního řízení. Tyto změny mohou vyplynout ze stanovisek nebo vyjádření k projektové dokumentaci pro společné územní a stavební řízení. Zhotovitel se zavazuje tyto změny vypracovat a řádně předat objednateli v nejkratším možném termínu, který bude s objednatelem dohodnut formou dodatku ke smlouvě, bude-li se jednat o nově uplatněné požadavky anebo formou písemného zápisu, bude-li se jednat o nedostatky projektu. V případě nesouhlasného stanoviska získané po odevzdání projektové dokumentace, a to jak dotčeného orgánu, tak soukromého vlastníka, je zhotovitel povinen přepracovat projektovou dokumentaci za účelem získání souhlasného stanoviska na svoje náklady.
- V rámci zpracování projektové dokumentace bude zajištěna tato inženýrská činnost:
- vyjádření správců a vlastníků inženýrských sítí pro společné územní a stavební řízení (veškerá stanoviska a vyjádření budou pro společné územní a stavební řízení, stanoviska správců inženýrských sítí budou vyhotovena max. 30 dnů před termínem odevzdání čistopisu projektové dokumentace dle odst. 5));
 - vyjádření Krajského úřadu Karlovarského kraje, odboru dopravy a silničního hospodářství a příslušného provozovatele autobusové linkové dopravy, a to zejména v případě, pokud bude předpoklad realizace stavby za úplné uzavírky s vedením dopravy po objízdě trase;
 - stanovisko příslušného dopravního inspektorátu Policie ČR a uvedení projektové dokumentace do souladu s jeho připomínkami, včetně originálu části projektové dokumentace opatřené souhlasem Policie ČR, dopravního inspektorátu;
 - stanovisko správce příslušného vodního toku a správce povodí a uvedení projektové dokumentace do souladu s jeho připomínkami.
- h) Projektování metodou BIM bude provedeno v souladu se současnou legislativou a případnou metodikou a technickými předpisy vydanými Státním fondem dopravní infrastruktury (dále jen SFDI).

4.3. OSTATNÍ NUTNÉ NÁLEŽITOSTY A PODMÍNKY PŘEDMĚTU PLNĚNÍ:

- 4.3.1. Projektová dokumentace bude provedena v souladu s jakýmkoliv účinným obecně závazným právním předpisem, který je součástí českého právního řádu nebo právního řádu Evropské unie, včetně obchodních zvyklostí na příslušných trzích a zásad, na nichž řečené obecně závazné právní předpisy spočívají (dále jen „závazné předpisy“). Dílo bude provedeno za použití standardů, postupů, metod a procedur, které jsou v souladu se závaznými předpisy, včetně použití právně závazných i nezávazných technických norem (např. ČSN, ČN a EN), a vynaložení takového stupně dovedností, péče, pečlivosti, opatrnosti a předvídavosti, která by byla běžně a rozumně očekávána od odborně kvalifikované, schopné a zkušené osoby zabývající se příslušnou činností za stejných nebo podobných podmínek.
- 4.3.2. Součástí všech projektových dokumentací budou seznamy všech částí a příloh dokumentace (dílčí seznamy dokumentace, technické zprávy, výkresy) s uvedením názvů akcí a archivních čísel dokumentující jednoznačně veškeré části této dokumentace. Každá část dokumentace bude označena svým číslem a dále bude označena oprávněnou osobou nebo osobami v souladu s ustanovením zák. č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů a zák. č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „autORIZAČNÍ ZÁKON“). Jednotlivé strany technických zpráv a příloh dokumentace budou číslovány.
- 4.3.3. Veškerá výkresová dokumentace v elektronické verzi (např. formát .dwg, nativní formát nástroje pro tvorbu informačního modelu apod.) bude použitelná pro další práci v příslušném programovém vybavení pro zpracování dokumentace skutečného provedení a pro další využití při přípravě výstavby, vlastní realizace a provozování stavby. Výčet formátů bude přesně specifikován v dokumentu BEP.
- 4.3.4. Veškeré projektové práce musí vykonávat pracovníci mající příslušnou odbornou kvalifikaci.
- 4.3.5. Zajištění veškeré dokumentace potřebné pro projednání dokumentace se všemi účastníky územního a stavebního řízení je součástí ceny díla. Zhotovitel je povinen DUSP/PDPS v předstihu předjednat se všemi dotčenými orgány a účastníky společného územního a stavebního řízení. Zároveň je zpracovatel PD povinen dodatečně zapracovat připomínky vyplývající ze společného územního a stavebního řízení.
- 4.3.6. Zhotovitel se zavazuje provést dílo svým jménem a na vlastní zodpovědnost.
- 4.3.7. Součástí předmětu díla jsou i práce v tomto článku smlouvy nespecifikované, které však jsou k řádnému provedení díla nezbytné a o kterých zhotovitel vzhledem ke své kvalifikaci a zkušenostem měl, nebo mohl vědět. Provedení těchto prací v žádném případě nezvyšuje cenu díla.
- 4.3.8. Objednatel je oprávněn zadat a provést revizi PD, soupisu prací a rozpočtu, a to za účelem posouzení PD, soupisu prací a rozpočtu v souladu s platnou legislativou, a zda je navrženo vhodné řešení z hlediska technického a ekonomického. Zpracovatel PD, soupisu prací a rozpočtu je povinen zapracovat opodstatněné výsledky revize v nejkratším možném termínu (nejpozději do 30 dnů od předání výsledků provedené revize). Dokončení revize a předání připomínek k zapracování, včetně termínu odevzdání přepracované PD, přepracovaného soupisu prací a rozpočtu, bude dohodnuto v předávacím protokolu mezi objednatelem a zpracovatelem PD, soupisu prací a rozpočtu. Přepracování PD, soupisu prací a rozpočtu bude provedeno na náklady zpracovatele PD, soupisu prací a rozpočtu.

- 4.3.9. Zhotovitel se zavazuje, že svolá **minimálně 2x** v průběhu zpracování předmětu plnění výrobní porady ke zpracování PD DUSP/PDPS.
- 4.3.10. Zhotovitel se také zavazuje provádět veškerou oficiální komunikaci mezi objednatelem a zhotovitelem, a naopak, v elektronické, digitální podobě, pokud nebude mezi zhotovitelem a objednatelem dohodnuto jinak formou písemného zápisu podepsaného příslušnými odpovědnými pracovníky ve věcech technických. Pro tyto účely bude sloužit společné datové prostředí CDE objednatele. Za tímto účelem je zhotovitel povinen zajistit kompatibilitu a přenos dat a dokumentů za strany zhotovitele do systému CDE objednatele. Přenos dat a komunikace mezi zhotovitelem a objednatelem přes CDE Objednatele budou specifikovány v dokumentu BEP.

4.4. PODKLADY PRO ZPRACOVÁNÍ PŘEDMĚTU PLNĚNÍ:

- hlavní mostní prohlídka
- mostní list
- přehledná situace s umístěním stavby
- fotodokumentace
- PD „Přestavba mostu přes teplou na silnici II/210 v úseku Klášter Teplá – Město Teplá“ z roku 1962, zpracovatel Státní ústav pro projektování dopravních staveb

Podklady a) až d) jsou součástí této výzvy. Předání podkladu e) bude domluveno po podpisu smlouvy o dílo.

4.5. Záruční doba:

Minimální požadovaná záruční doba na předmět díla bude **24 měsíců**.

5) Doba a místo plnění veřejné zakázky

5.1. Termíny plnění:

zahájení plnění	účinností smlouvy
dopracování BEP (na základě předloženého PRE-BEP z nabídky) zhotovitelem v součinnosti s manažerem BIM na straně objednatele a jeho předložení objednateli ke kontrole a schválení	do 20 pracovních dnů od účinnosti smlouvy
předání zaměření a všech potřebných průzkumů a podkladů	15.10.2023
předání základní koncepce návrhu v elektronické podobě, včetně návrhu, posouzení a vyhodnocení (včetně ekonomického vyhodnocení) min. dvou variant návrhu modernizace mostu	30.11.2023
předání konceptu PD (DUSP) v elektronické podobě, včetně informačního modelu	31.01.2024

předání konceptu PD (PDSP) v elektronické podobě, včetně informačního modelu a soupisu prací a rozpočtu	31.03.2024
předání čistopisu PD (DUSP/PDPS) v elektronické podobě, včetně tištěných situací pro potřeby souhlasů vlastníků, včetně doplnění souladu PD s výkazem výměr a rozpočtem	30.04.2024
předání čistopisu PD (tištěná verze PD) a konečné podoby informačního modelu	do 30 ti dnů od písemné výzvy

- základní koncepcí návrhu se rozumí základní návrh řešení, včetně předpokládaného majetkoprávního elaborátu s uvedeným soupisem dotčených pozemků a orientačních výměr záborů (majetkoprávní elaborát bude sloužit pro předjednání se soukromými vlastníky)
- konceptem PD se rozumí kompletní elektronická verze PD se všemi přílohami, kromě soupisu prací a rozpočtu, která je již předjednaná se všemi dotčenými orgány a účastníky společného územního a stavebního řízení
- čistopis PD v elektronické podobě se rozumí kompletní elektronická verze PD, včetně všech zapracovaných připomínek obdržených od objednatele a dotčených orgánů
- čistopisem PD se rozumí 3 kompletní tištěná paré, včetně všech zapracovaných připomínek obdržených od objednatele a dotčených orgánů

5.2. Místo plnění:

Místem plnění je sídlo objednatele.

6) **Kritérium pro zadání zakázky:**

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.

Zadavatel bude ekonomickou výhodnost nabídek hodnotit podle nejnižší nabídkové ceny, tj. nejvýhodnější nabídkou bude nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

Zadavatel není v rámci předmětu plnění dle tohoto zadávacího řízení plátcem daně z přidané hodnoty, proto bude při hodnocení nabídek rozhodovat celková nabídková cena s daní z přidané hodnoty.

Účastník vloží při podání nabídky do E-ZAKu nabídkovou cenu včetně DPH.

7) **Požadavky na prokázání způsobilosti dodavatele k plnění veřejné zakázky**

7.1. Prokázání profesní způsobilosti:

- a) výpisem ze živnostenského rejstříku s předmětem podnikání „Projektová činnost ve výstavbě“,
- b) výpisem z obchodního rejstříku, stáří max. 90 dní ke dni podání nabídky, v případě, že je účastník v obchodním rejstříku zapsán,
- c) osvědčením o autorizaci osoby (osob) dle zákona č. 360/92 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, které budou v souladu s § 158 Zákona č. 183/2006 Sb., stavební zákona, zabezpečovat vybranou činnost ve výstavbě. Minimálně jedna z osob musí mít osvědčení o autorizaci pro „Mosty a inženýrské konstrukce“. Zároveň dodavatel doloží čestné prohlášení, že je výše uvedená autorizovaná osoba (osoby) kmenovým zaměstnancem účastníka nebo že má účastník s touto osobou uzavřenou smlouvu o budoucí spolupráci

7.2. Prokázání technické způsobilosti:

Splnění technické kvalifikace prokáže účastník, který předloží:

- a) Doklad o provádění alespoň jedné významné zakázky obdobného charakteru (projektová dokumentace mostního objektu nebo pozemní komunikace zpracovaná metodou BIM), zpracované za posledních 3 roky před zahájením tohoto zadávacího řízení, včetně osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení těchto prací. Toto osvědčení musí zahrnovat cenu, dobu a místo provádění projekčních prací a musí obsahovat údaj o tom, zda byly tyto projekční práce provedeny řádně a odborně. Osvědčení se považuje za platné a přípustné k prokázání technické kvalifikace, pokud uvedené projekční práce byly v průběhu stanovené lhůty dokončeny.
- b) Doklad o odbornosti členů BIM týmu, a to min. pro:
 - Hlavní inženýr projektu doloží:
 - seznam zakázek obdobného charakteru, na kterých se aktivně podílel za poslední 3 roky ve funkci hlavního inženýra projektu, z uvedeného seznamu bude vyplývat, že v této pozici vedl a řídil alespoň jednu zakázku projektovanou metodou BIM
 - Hlavní projektant mostního objektu doloží:
 - osvědčení o autorizaci dle zák. č. 360/1992 Sb., a to v oboru mosty a inženýrské konstrukce
 - seznam zakázek obdobného charakteru, na kterých se aktivně podílel za poslední 3 roky ve funkci hlavního inženýra projektu, z uvedeného seznamu bude vyplývat, že v této pozici vedl a řídil alespoň tři zakázky na rekonstrukci/modernizaci/opravu mostního objektu
 - Koordinátor BIM doloží:
 - seznam zakázek obdobného charakteru, na kterých se aktivně podílel za poslední 3 roky ve funkci koordinátora BIM, z uvedeného seznamu bude vyplývat, že v této pozici vedl a řídil alespoň dvě zakázky projektované metodou BIM

Uvedené doklady může dodavatel v nabídce doložit v prosté kopii (naskenované v PDF, ...).

8) Způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude stanovena pro danou dobu plnění jako cena maximální se započtením veškerých nákladů, rizik, zisku a finančních vlivů (např. inflace) po celou dobu realizace zakázky v souladu s podmínkami uvedenými ve výzvě.

Požadavky na jednotný způsob doložení nabídkové ceny:

- Nabídková cena bude zpracována na celý rozsah předmětu plnění.
- Celková cena díla bude uvedena v Kč bez DPH, vyčíslení DPH a celková cena díla včetně DPH.
- Cenová nabídka bude obsahovat rekapitulaci nákladů na realizaci celé akce s členěním po jednotlivých ucelených částech předmětu plnění dle odst. 5.1.

Nabídková cena bude dále zahrnovat veškeré práce, dodávky a činnosti vyplývající ze zadávacích podkladů včetně těch, které případně nejsou v zadávacích podkladech obsaženy, ale o kterých dodavatel podle svých odborných znalostí vědět měl, že jsou k řádnému a kvalitnímu provedení a dokončení díla dané povahy díla třeba.

9) **Požadavky na formální úpravu, strukturu a obsah nabídky**

Zadavatel požaduje seřazení nabídky do těchto oddílů:

- a) Krycí list nabídky (jako první list nabídky bude použit vyplněný formulář, který je přílohou zadávací dokumentace)
- b) Obsah nabídky
- c) Prokázání způsobilosti a kvalifikace
- d) Cenová nabídka – přílohou tohoto oddílu nabídky bude vyčíslení celkové ceny díla dle odst. 5.1.
- e) Návrh smlouvy o dílo, podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka
- f) PRE_BEP, podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka

10) **Způsob podání nabídky a lhůta pro podání nabídky**

Kontaktní osoby jsou:

ve věcech formální stránky zadávacího řízení:

- Ing. Ivana Pitrmocová ☎ 601 360 669, email: pitrmocova.ivana@ksusk.cz

ve věcech odborné problematiky:

- Ing. Petr Šťovíček ☎ 602 557 341, email: stovicek.petr@ksusk.cz
- Lenka Tomášková ☎ 607 802 371, email: tomaskova.lenka@ksusk.cz

Nabídky zadavatel požaduje podat v písemné formě, **v elektronické podobě pomocí elektronického nástroje E-ZAK** dostupného na:

https://ezak.kr-karlovarsky.cz/profile_display_105.html

Lhůta pro podání nabídek končí dne **03.05.2023 v 08:30 hod.**

Nabídka bude zpracována v českém (příp. slovenském) jazyce. Nabídka bude podána ve formátu „pdf“ a bude elektronicky podepsána.

11) **Způsob podepsání nabídky a smlouvy o dílo**

Nabídka musí obsahovat návrh smlouvy o dílo podepsaný osobou oprávněnou (osobami oprávněnými) za účastníka jednat. V případě osoby oprávněné jednat za účastníka musí být její plná moc součástí nabídky.

11.1. **Podpis návrhu smlouvy elektronicky uznávaným elektronickým podpisem osobou oprávněnou jednat**

Podepíše-li návrh smlouvy o dílo a nabídku elektronicky zaručeným podpisem osoba(y) oprávněná(é) jednat jménem účastníka (statutární orgán, resp. člen/členové dle výpisu z OR či jiné evidence), tj. soubor/y elektronicky podepíše (vložit do elektronického nástroje E-ZAK je již následně nemusí) nebo soubory vloží do elektronického nástroje E-ZAK osoba(y) oprávněné jednat jménem účastníka a soubory odešle (podá nabídku) a podepíše elektronicky v elektronickém nástroji E-ZAK (vlastní soubory nemusí být elektronicky podepsány) – není potřeba doložit žádnou plnou moc.

11.2. **Fyzický podpis návrhu smlouvy osobou oprávněnou jednat a uznávaný elektronický podpis jiné osoby dodavatele**

Nepodepíše-li návrh smlouvy o dílo a nabídku elektronicky zaručeným podpisem (ale podepíše ji pouze vlastnoručně) osoba(y) oprávněné jednat jménem účastníka (statutární orgán, resp.

člen/členové dle výpisu z OR či jiné evidence), tj. příslušné soubor/y vloží a soubory odešle (podá nabídku) a elektronicky podepíše v elektronickém nástroji E-ZAK jiná osoba dodavatele, např. zaměstnanec dodavatele – není nutné doložit plnou moc pro osobu, která zaručeným elektronickým podpisem podepsala odeslanou zprávu s nabídkou.

11.3. **Fyzický podpis návrhu smlouvy jinou osobou, než osobou oprávněnou jednat a elektronický podpis jiné osoby dodavatele**

Pokud návrh smlouvy o dílo podepíše jiná osoba než osoba(y) oprávněná(é) jednat jménem dodavatele (statutární orgán, resp. člen/členové dle výpisu z OR či jiné evidence) – naskenovaný dokument (soubor např. ve formátu PDF), tj. příslušné soubor/y podá jiná osoba (např. zaměstnanec dodavatele) – je nutné doložit plnou moc pro osobu, která podepsala listinné doklady. Zadavatel uvádí, že postačí prostá kopie zmíněné plné moci, tj. nedisponuje-li statutární orgán dodavatele (členové statutárního orgánu) elektronickým podpisem, je možné doložit naskenovanou listinnou podobu plné moci (např. ve formátu PDF), z níž bude patrný příslušný fyzický podpis osob(y) oprávněné(ých) jednat jménem dodavatele (uděluje plnou moc).

12) **Práva zadavatele**

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- odmítnout všechny předložené nabídky a neuzavřít smlouvu s žádným účastníkem
- zadávací podmínky změnit
- zadání veřejné zakázky zrušit
- nevracet účastníkům podané nabídky
- neposkytovat náhradu nákladů, které účastník vynaloží na účast v zadávacím řízení na veřejnou zakázku
- zadavatel si vyhrazuje právo odsouhlasení poddodavatelů

13) **Příloha – zadávací dokumentace:**

- č. 1 BIM protokol
- č. 2 Krycí list nabídky
- č. 3 Návrh smlouvy o dílo
- č. 4 Hlavní mostní prohlídka
- č. 5 Mostní list
- č. 6 Přehledná situace s umístěním stavby
- č. 7 Fotodokumentace

Zadávací dokumentace je uložena na [Veřejné zakázky - E-ZAK KÚKK \(kr-karlovarsky.cz\)](http://Veřejné zakázky - E-ZAK KÚKK (kr-karlovarsky.cz))

Ing. Jiří Šlachta

ředitel organizace

Krajská správa a údržba silnic Karlovarského kraje,
příspěvková organizace