



Zadavatel ve smyslu ustanovení § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen “ZZVZ”)

tímto vyzývá k podání nabídky na veřejnou zakázku **(zjednodušené podlimitní řízení)**

Veškerá komunikace, která se týká zadávacího řízení, probíhá výhradně elektronicky. Nabídky musí být podány prostřednictvím elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek E-ZAK.

Zadavatel nevyžaduje elektronické podepsání podané nabídky.

Dodavatel či účastník řízení, který není registrovaný v elektronickém nástroji E-ZAK, je povinen provést registraci a ověření dodavatele v Centrální databázi dodavatelů platformy FEN (<https://fen.cz/#/>), kde probíhá registrace a administrace dodavatelských účtů. Elektronický nástroj E-ZAK je na uvedenou databázi napojen.

Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK jsou dostupné na: <https://ezak.kr-karlovarsky.cz>.

V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje dostupného na výše uvedené webové stránce, nebo v případě jakýchkoli otázek týkajících se technického nastavení kontaktujte, prosím, provozovatele elektronického nástroje E-ZAK na e-mailu: podpora@ezak.cz, tel. 538 702 719.

1) Název zakázky

Aktualizace č. 2 Zásad územního rozvoje Karlovarského kraje

2) Údaje o přístupu k zadávací dokumentaci a klasifikace předmětu veřejné zakázky

Druh veřejné zakázky: služby (§ 14 odst. 2 ZZVZ) zadané ve zjednodušeném podlimitním řízení podle ustanovení § 53 ZZVZ.

Odkaz na veřejnou zakázku a její zadávací dokumentaci umístěnou na profilu zadavatele: <https://ezak.kr-karlovarsky.cz/vz00006087>

Klasifikace dodávek/služeb, které jsou předmětem plnění této veřejné zakázky, je tato (viz Společný slovník pro veřejné zakázky CPV):

- hlavní předmět plnění
71410000-5 Územní plánování

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je: 2 479 337 Kč bez DPH.
Zadavatel výslovně upozorňuje, že nepředpokládá překročení předpokládané hodnoty v nabídkách dodavatelů a stanovuje tuto hodnotu jako maximálně možnou nabídkovou cenou [viz čl. 8) a 9) této výzvy].

3) Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky v rámci tohoto zadávacího řízení je provedení a zajištění veškerých prací nutných ke zhotovení a úplnému dokončení díla „Aktualizace č. 2 Zásad územního rozvoje Karlovarského kraje“

(dále také „ZÚR KK“) dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „stavební zákon“) včetně zpracování Vyhodnocení vlivů Aktualizace č. 2 ZÚR KK na udržitelný rozvoj území (dále jen „VVURÚ“) a včetně zpracování Úplného znění zásad územního rozvoje Karlovarského kraje po vydání Aktualizace č. 2 ZÚR KK v rozsahu specifikovaném touto zadávací dokumentací.

Zásady územního rozvoje Karlovarského kraje zpracovala společnost UK – 24 Urbanistická kancelář, IČO: 15078698. Aktualizaci č. 1 zpracovala společnost Atelier T-plan, s.r.o., IČO: 26483734.

Jejich znění je k dispozici pod odkazem: http://www.kr-karlovarsky.cz/region/uzem_plan/Stranky/dokument-kraj/UPD_KK.aspx

Podrobné vymezení předmětu veřejné zakázky, včetně technických podmínek v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky, je uvedeno v přílohách této zadávací dokumentace - zejména přílohou č. 1 této výzvy - Zprávou o uplatňování Zásad územního rozvoje Karlovarského kraje v období 2018 – 2022, přílohou č. 2 této výzvy - Přehledem požadavků ze Zprávy o uplatňování ZÚR KK v období 2018 – 2022 a přílohou č. 3 této výzvy - Požadavky na formální obsah zpracování Aktualizace č. 2 ZÚR KK.

Etapy zpracování:

- I. Návrh Aktualizace č. 2 ZÚR KK a zpracování VVURÚ pro veřejné projednání ve smyslu § 42b stavebního zákona
- II. Konzultace návrhu Aktualizace č. 2 ZÚR KK
- III. Úprava návrhu Aktualizace č. 2 ZÚR KK a VVURÚ dle výsledků veřejného projednání ve smyslu § 39 odst. 4 stavebního zákona
- IV. Konzultace návrhu Aktualizace č. 2 ZÚR KK pro opakované veřejné projednání
- V. Úprava návrhu Aktualizace č. 2 ZÚR KK a VVURÚ dle výsledků opakovaného veřejného projednání (dojde-li k němu) ve smyslu § 39 odst. 5 stavebního zákona
- VI. Vyhotovení Úplného znění Zásad územního rozvoje Karlovarského kraje po vydání Aktualizace č. 2 ve smyslu § 42 odst. 4 stavebního zákona

Etapa IV a V budou zpracovány pouze v případě potřeby opakovaného veřejného projednání, dojde-li k podstatné úpravě návrhu dokumentace ve smyslu § 39 odst. 5 stavebního zákona [vyhrazená změna závazku týkající se změny závazku podle § 100 ZZVZ viz níže čl. 5) této výzvy].

Realizace předmětu plnění veřejné zakázky bude probíhat v souladu s pokyny zadavatele, dále dle obecně závazných právních předpisů, zejména stavebního zákona a vyhlášky č. 500/2006 Sb., o územně analytických podkladech, územně plánovací dokumentaci a způsobu evidence územně plánovací činnosti, ve znění pozdějších předpisů, ČSN a ostatních norem.

4) Doba a místo plnění veřejné zakázky

- A) Předpokládané zahájení plnění veřejné zakázky: od účinnosti smlouvy (předpoklad duben 2023)
- B) Zadavatel udává následující dílčí lhůty plnění týkající se zpracování projektové dokumentace a inženýrské činnosti:
- I. etapa - Návrh Aktualizace č. 2 ZÚR KK a zpracování VVURÚ **do 7 měsíců** od nabytí účinnosti smlouvy.
 - II. etapa - Konzultace návrhu Aktualizace č. 2 ZÚR KK od předání pokynu zhotoviteli k zahájení této etapy do předání vypořádávání stanovisek, připomínek a námitek.
 - III. etapa - Úprava návrhu Aktualizace č. 2 ZÚR KK a VVURÚ dle výsledků veřejného projednání **do 2 měsíců** od předání pokynů k úpravě zpracovateli.

IV. etapa - Konzultace návrhu Aktualizace č. 2 ZÚR KK pro opakované veřejné projednání od předání pokynu zhotoviteli k zahájení této etapy do předání vypořádání stanovisek, připomínek a námitek.

V. etapa - Úprava návrhu Aktualizace č. 2 ZÚR KK a VVURÚ dle výsledků opakovaného veřejného projednání **do 1 měsíce** od předání pokynů zpracovateli.

VI. etapa - Vyhotovení Úplného znění Zásad územního rozvoje Karlovarského kraje **do 1 měsíce** od předání pokynů zpracovateli.

Zadavatel stanovuje z důvodu možné změny termínu plnění veřejné zakázky v následujícím článku vyhrazenou změnu závazku týkající se změny závazku podle § 100 ZZVZ.

- C) Místem plnění veřejné zakázky, tzn. předání a převzetí dokumentace, konání konzultací nebo veřejného projednání je sídlo zadavatele. Kód NUTS CZ041.

5) Vyhrazené změny závazku

- A) V rámci vymezení předmětu plnění zadavatel v etapě IV. a V. vymezuje předmět plnění s tím, že dojde k úpravě návrhu Aktualizace č. 2 ZÚR KK a VVURÚ dle výsledků opakovaného veřejného projednání ve smyslu § 39 odst. 5 stavebního zákona. Opakované veřejné projednání dle § 39 odst. 5 stavebního zákona stanovuje, že v případě, kdy dojde na základě veřejného projednání k podstatné úpravě návrhu zásad územního rozvoje, si krajský úřad vyžádá stanovisko Ministerstva životního prostředí a stanovisko příslušného orgánu ochrany přírody podle § 45i odst. 1 zákona o ochraně přírody a krajiny. Ministerstvo životního prostředí ve stanovisku uvede, zda podstatná úprava vyžaduje posouzení z hlediska vlivů na životní prostředí, popřípadě stanoví podrobnější požadavky podle § 10i zákona o posuzování vlivů na životní prostředí. Upravený návrh a případně upravené nebo doplněné vyhodnocení vlivů na udržitelný rozvoj území se v rozsahu těchto úprav projedná na opakovaném veřejném projednání. Z čehož je zřejmé, že zadavatel nemůže toto opakované řízení vyloučit ani potvrdit, protože jeho potřebnost bude vycházet z následného postupu a bude záležet na rozhodnutí třetí strany.

Vzhledem k tomu si zadavatel vyhrazuje dle § 100 ZZVZ možnost změny závazku v předmětu plnění tak, že:

Etapa IV. - Konzultace návrhu Aktualizace č. 2 ZÚR KK pro opakované veřejné projednání a etapa V. - Úprava návrhu Aktualizace č. 2 ZÚR KK a VVURÚ dle výsledků opakovaného veřejného projednání (dojde-li k němu) ve smyslu § 39 odst. 5 stavebního zákona budou provedeny pouze za předpokladu, že dojde k opakovanému veřejnému projednání. V případě, že nedojde k opakovanému veřejnému projednání, nebudou etapy IV a V realizovány.

- B) S ohledem na potřeby zadavatele je důvodné, aby došlo k provedení jednotlivých etap v době, kterou určil. Nicméně zadavatel v průběhu, kdy dodavatel bude plnit uvedené činnosti, může obdržet nebo získat informace, které povedou k úpravě/změně/doplnění pokynu dodavateli. Vzhledem k tomu, že nelze tuto možnou skutečnost vyloučit a s ohledem na korektnost vůči dodavateli si zadavatel vyhrazuje dle § 100 ZZVZ možnost změny závazku v termínu plnění veřejné zakázky tak, že:

Termín plnění jednotlivých etap může zadavatel prodloužit až o 1 měsíc v případě, že v době probíhajícího plnění provede úpravu/změnu/doplnění pokynu dodavateli, a to na základě zdůvodněné žádosti dodavatele. K prodloužení může u I. etapy dojít maximálně dvakrát, a to vždy maximálně o 1 měsíc, u ostatních etap (tj. u etap III, V a VI) může dojít k prodloužení pouze jednou, a to maximálně o 1 měsíc.

Úpravu/změnu/doplnění pokynu může zadavatel předat dodavateli nejpozději 14 kalendářních dní před termínem řádného dokončení etapy.

6) Obchodní podmínky

Zadavatel stanovil obchodní podmínky formou textu návrhu smlouvy o dílo, který je přílohou č. 6 zadávací dokumentace a který je pro účastníka zadávacího řízení závazný. Zadavatel připouští pouze dále specifikované

úpravy vzorové smlouvy účastníkem v rámci přípravy návrhu smlouvy, která musí být přílohou nabídky. Tento návrh smlouvy musí v plném rozsahu respektovat podmínky uvedené v této zadávací dokumentaci.

Zadavatel připouští pouze následující úpravy vzorové smlouvy:

- doplnění identifikačních a kontaktních údajů účastníka,
- finančních částek smluvní ceny,
- doplnění identifikace osob, které budou vykonávat za dodavatele funkce jako vedoucí týmu - specialista územní plánování, specialista krajinářská architektura, geograf a GIS specialista (tyto osoby musí být totožné s osobami, kterými účastník prokazuje technickou kvalifikaci),

bez možnosti upravovat znění jednotlivých ustanovení smlouvy. Místa pro doplnění návrhu smlouvy jsou vyznačena žlutým podbarvením.

7) Rozsah požadavku zadavatele na kvalifikaci účastníka

A) ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST:

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle bodu a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu.

Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle bodu a) splňovat:

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu:

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle bodu a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle bodu a) splňovat osoby uvedené v § 74 odst. 2 ZZVZ a vedoucí pobočky závodu.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

B) PROFESNÍ ZPŮSOBILOST:

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku, pokud je do něj účastník zapsán, nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Dále zadavatel požaduje prokázat, že dodavatel je v souladu s § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, čímž je myšleno např. příslušné živnostenské oprávnění s předmětem podnikání: **projektová činnost ve výstavbě.**

Doklady prokazující profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

C) TECHNICKÁ KVALIFIKACE:

K prokázání kritérií technické kvalifikace zadavatel požaduje:

V souladu s ustanovením § 79 odst. 2 písm. d) ZZVZ předložit osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným službám, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou služby poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům.

Zadavatel v souladu s ustanovením § 73 odst. 5 ZZVZ stanovuje údaje a doklady k prokázání kritéria technické kvalifikace takto:

Dodavatel ve své nabídce předloží doklady o odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným službám následujících osob (členů realizačního týmu):

- 1) Vedoucí týmu - specialista územní plánování
- 2) Specialista krajinářská architektura
- 3) Geograf
- 4) GIS specialista

Náplň činnosti jednotlivých členů realizačního týmu:

- Vedoucí týmu - specialista územní plánování - je osoba zodpovědná za oblasti a činnosti týkající se urbanismu a udržitelného rozvoje území, za vedení a koordinaci týmu, sjednocování výstupů týmu a zastupující tým při jednáních včetně prezentace výsledků.
- Specialista krajinářská architektura je osoba odpovědná za zhotovení částí ochrana přírody a ÚSES, stanovení kvalit krajin nebo za vyhodnocení vlivů na udržitelný rozvoj území.
- Geograf je osoba zodpovědná zejména za oblasti a činnosti týkající se sídelní struktury, ekonomiky a demografie.
- GIS specialista zodpovídá za zpracování grafické a datové části dokumentace v GIS.

Zadavatel v souladu s ustanovením § 73 odst. 6 ZZVZ stanovuje minimální úroveň pro splnění tohoto kritéria technické kvalifikace vzhledem ke složitosti a rozsahu předmětu této veřejné zakázky takto:

Vedoucí týmu - specialista územní plánování:

- Je autorizovaný architekt pro obor územní plánování [§ 4 odst. 2 písm. b) zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů (dále také „autorizační zákon“) nebo s autorizací se všeobecnou působností § 4 odst. 3 autorizačního zákona]; a
- Má praxi v délce min. 5 let získanou v posledních 15 letech před zahájením tohoto zadávacího řízení v oblasti územního plánování, tzn., prováděl činnosti zejména podle § 17 písm. a), e), f), k) a l) autorizačního zákona; a
- Má zkušenost alespoň s jednou zakázkou, na které se podílel na pozici vedoucího týmu (nebo pozici obdobně nazvanou), jejímž předmětem bylo plnění služby, která svou povahou a rozsahem odpovídá předmětu zadávané veřejné zakázky (jsou obdobné jako předmět zadávané veřejné zakázky) a splňující následující požadavky:
 - služba, jejímž předmětem bylo zpracování nebo rozpracování aktualizace zásad územního rozvoje (dále také jen „ZÚR“) nebo územního plánu krajského města, přičemž vedoucí týmu tuto dokumentaci (popř. její část týkající se urbanismu a udržitelného rozvoje území) autorizuje dle § 13 odst. 3 autorizačního zákona,
 - zakázka byla dokončena v posledních 3 letech před zahájením tohoto zadávacího řízení, tzn., doba se považuje za splněnou, pokud referenční zakázka byla v průběhu posledních 3 let před zahájením zadávacího řízení dokončena nebo rozpracována do požadované min. fáze. Přičemž dokončením je zde myšleno vydání zastupitelstvem kraje (v případě aktualizace ZÚR) nebo města (v případě územního plánu) dle stavebního zákona. Rozpracováním je myšleno min. splnění fáze návrhu převzatého pořizovatelem pro společné jednání nebo veřejné projednání. Kvalifikaci splní dodavatel i v případě, že se jedná o referenční zakázku zahájenou dříve než v posledních 3 letech či později, pokud byla v posledních 3 letech dokončena nebo byla splněna min. požadovaná fáze

rozpracovanosti.

- Ke dni podání nabídky proti němu nebylo zahájeno disciplinární řízení ani mu nebylo uloženo disciplinární opatření podle § 20 a 21 autorizačního zákona.
- Zadavatel v souladu s ustanovením § 105 odst. 2 ZZVZ požaduje, aby činnost na pozici vedoucího týmu byla plněna přímo vybraným dodavatelem, proto se musí jednat o zaměstnance dodavatele nebo osobu v obdobném postavení (uvést v jakém).

Splnění technického kritéria stanoveného pro pozici vedoucího týmu prokáže dodavatel doložením:

- dokladu o autorizaci podle autorizačního zákona; a
- vyplněného a podepsaného profesního životopisu, ze kterého bude vyplývat splnění požadované technické kvalifikace pro tuto pozici. Součástí doloženého životopisu bude uvedení zkušenosti v oblasti územního plánování po dobu požadované min. délky praxe (tzn., v každém požadovaném roce musí být uvedena daná zkušenost, byť třeba se shodným projektem, který trval více let, v takovém případě může být jedna zkušenost použita i vícekrát). Ke zpracování profesního životopisu využije dodavatel předepsanou přílohu č. 5 *Čestné prohlášení ke splnění některých kvalifikačních předpokladů*, která je součástí zadávací dokumentace; a
- zároveň v příloze č. 5 *Čestné prohlášení ke splnění některých kvalifikačních předpokladů* uvede požadovanou referenční zakázku, čestné prohlášení, že proti němu nebylo zahájeno disciplinární řízení ani mu nebylo uloženo disciplinární opatření podle § 20 a 21 autorizačního zákona a zároveň potvrdí pracovněprávní vztah k dodavateli, aby bylo zřejmé, že dodavatel kvalifikaci neprokazuje prostřednictvím jiné osoby.

Specialista krajinářská architektura:

- Je autorizovaný architekt pro obor krajinářská architektura [§ 4 odst. 2 písm. c) autorizačního zákona] nebo s autorizací se všeobecnou působností [§ 4 odst. 3 autorizačního zákona]; a
- Má praxi v délce min. 5 let získanou v posledních 15 letech před zahájením tohoto zadávacího řízení v oblasti krajinářské architektury, tzn., prováděl zejména činnosti podle § 17 písm. c) a f) autorizačního zákona; a
- Má zkušenost alespoň s jednou zakázkou, na které se podílel na pozici specialista krajinářské architektury (nebo pozici obdobně nazvanou), jejímž předmětem bylo plnění služby, která svou povahou a rozsahem odpovídá předmětu zadávané veřejné zakázky (jsou obdobné jako předmět zadávané veřejné zakázky) a splňující následující požadavky:
 - služba, jejímž předmětem bylo zpracování nebo rozpracování aktualizace ZÚR nebo územního plánu krajského města,
 - zakázka byla dokončena v posledních 3 letech před zahájením tohoto zadávacího řízení, tzn., doba se považuje za splněnou, pokud referenční zakázka byla v průběhu posledních 3 let před zahájením zadávacího řízení dokončena nebo rozpracována do požadované min. fáze. Přičemž dokončením je zde myšleno vydání zastupitelstvem kraje (v případě aktualizace ZÚR) nebo města (v případě územního plánu) dle stavebního zákona. Rozpracováním je myšleno min. splnění fáze návrhu převzatého pořizovatelem pro společné jednání nebo veřejné projednání. Kvalifikaci splní dodavatel i v případě, že se jedná o referenční zakázku zahájenou dříve než v posledních 3 letech či později, pokud byla v posledních 3 letech dokončena nebo byla splněna min. požadovaná fáze rozpracovanosti.
- Ke dni podání nabídky proti němu nebylo zahájeno disciplinární řízení ani mu nebylo uloženo disciplinární opatření podle § 20 a 21 autorizačního zákona.

Splnění technického kritéria stanoveného pro pozici specialista krajinářská architektura prokáže dodavatel doložením:

- dokladu o autorizaci podle autorizačního zákona; a
- vyplněného a podepsaného profesního životopisu, ze kterého bude vyplývat splnění požadované technické kvalifikace pro tuto pozici. Součástí doloženého životopisu bude uvedení zkušenosti v oblasti krajinářská architektura po dobu požadované min. délky praxe (tzn., v každém požadovaném roce musí být uvedena daná zkušenost, byť třeba se shodným projektem, který trval více let, v takovém případě může být jedna zkušenost použita i vícekrát). Ke zpracování profesního životopisu využije dodavatel předepsanou přílohu č. 5 *Čestné prohlášení ke splnění některých kvalifikačních předpokladů*, která je součástí zadávací dokumentace; a
- zároveň v příloze č. 5 *Čestné prohlášení ke splnění některých kvalifikačních předpokladů* uvede požadovanou referenční zakázku a čestné prohlášení, že proti němu nebylo zahájeno disciplinární řízení ani mu

nebylo uloženo disciplinární opatření podle § 20 a 21 autorizačního zákona a uvede vztah k dodavateli, tj. uvede, zda je zaměstnancem dodavatele nebo osobou v obdobném postavení (uvest v jakém) nebo zda je v jiném vztahu k dodavateli a ten tudíž kvalifikaci prokazuje prostřednictvím jiné osoby (nutno pak postupovat dle níže uvedeného postupu prokázání kvalifikaci prostřednictvím jiných osob).

Geograf:

- Je osoba s ukončeným vysokoškolským magisterským vzděláním studijního oboru zaměřeného na geografii, sociální geografii, regionální rozvoj; a
- Má praxi v délce min 3 roky získané v posledních 10 letech před zahájením tohoto zadávacího řízení v oboru geografie; a
- Má zkušenost alespoň s jednou zakázkou, na které se podílel na pozici geograf (nebo pozici obdobně nazvanou), jejímž předmětem bylo plnění služby, která svou povahou a rozsahem odpovídá předmětu zadávané veřejné zakázky (jsou obdobné jako předmět zadávané veřejné zakázky) a splňující následující požadavky:
 - služba, jejímž předmětem bylo zpracování nebo rozpracování aktualizace ZÚR nebo územního plánu krajského města,
 - zakázka byla dokončena v posledních 3 letech před zahájením tohoto zadávacího řízení, tzn., doba se považuje za splněnou, pokud referenční zakázka byla v průběhu posledních 3 let před zahájením zadávacího řízení dokončena nebo rozpracována do požadované min. fáze. Přičemž dokončením je zde myšleno vydání zastupitelstvem kraje (v případě aktualizace ZÚR) nebo města (v případě územního plánu) dle stavebního zákona. Rozpracováním je myšleno min. splnění fáze návrhu převzatého pořizovatelem pro společné jednání nebo veřejné projednání. Kvalifikaci splní dodavatel i v případě, že se jedná o referenční zakázku zahájenou dříve než v posledních 3 letech či později, pokud byla v posledních 3 letech dokončena nebo byla splněna min. požadovaná fáze rozpracovanosti.

Splnění technického kritéria stanoveného pro pozici geograf prokáže dodavatel doložením:

- dokladu o vzdělání; a
- vyplněného a podepsaného profesního životopisu, ze kterého bude vyplývat splnění požadované technické kvalifikace pro tuto pozici. Součástí doloženého životopisu bude uvedení zkušenosti v oblasti geografie po dobu požadované min. délky praxe (tzn., v každém požadovaném roce musí být uvedena daná zkušenost, byť třeba se shodným projektem, který trval více let, v takovém případě může být jedna zkušenost použita i vícekrát). Ke zpracování profesního životopisu využije dodavatel předepsanou přílohu č. 5 *Čestné prohlášení ke splnění některých kvalifikačních předpokladů*, která je součástí zadávací dokumentace; a
- zároveň v příloze č. 5 *Čestné prohlášení ke splnění některých kvalifikačních předpokladů uvede požadovanou referenční zakázku* a uvede vztah k dodavateli, tj. uvede, zda je zaměstnancem dodavatele nebo osobou v obdobném postavení (uvest v jakém) nebo zda je v jiném vztahu k dodavateli a ten tudíž kvalifikaci prokazuje prostřednictvím jiné osoby (nutno pak postupovat dle níže uvedeného postupu prokázání kvalifikaci prostřednictvím jiných osob).

GIS specialista:

- Má praxi v délce min 3 roky získanou v posledních 10 letech před zahájením tohoto zadávacího řízení týkající se zpracování grafických částí dokumentů v GIS; a
- Má zkušenost alespoň s jednou zakázkou, na které se podílel na pozici GIS specialista (nebo pozici obdobně nazvanou), jejímž předmětem bylo plnění služby, která svou povahou a rozsahem odpovídá předmětu zadávané veřejné zakázky (jsou obdobné jako předmět zadávané veřejné zakázky) a splňující následující požadavky:
 - služba, jejímž předmětem bylo zpracování nebo rozpracování aktualizace ZÚR nebo zpracování územního plánu krajského města,
 - zakázka byla dokončena v posledních 3 letech před zahájením tohoto zadávacího řízení, tzn., doba se považuje za splněnou, pokud referenční zakázka byla v průběhu posledních 3 let před zahájením zadávacího řízení dokončena nebo rozpracována do požadované min. fáze. Přičemž dokončením je zde myšleno vydání zastupitelstvem kraje (v případě aktualizace ZÚR) nebo města (v případě územního plánu) dle stavebního zákona. Rozpracováním je myšleno min. splnění fáze návrhu převzatého pořizovatelem pro společné jednání nebo veřejné projednání. Kvalifikaci splní dodavatel

i v případě, že se jedná o referenční zakázku zahájenou dříve než v posledních 3 letech či později, pokud byla v posledních 3 letech dokončena nebo byla splněna min. požadovaná fáze rozpracovanosti.

Splnění technického kritéria stanoveného pro pozici GIS specialista prokáže dodavatel doložením:

- vyplněného a podepsaného profesního životopisu, ze kterého bude vyplývat splnění požadované technické kvalifikace pro tuto pozici. Součástí doloženého životopisu bude uvedení zkušenosti v oblasti zpracování grafických částí dokumentů GIS po dobu požadované min. délky praxe (tzn., v každém požadovaném roce musí být uvedena daná zkušenost, byť třeba se shodným projektem, který trval více let, v takovém případě může být jedna zkušenost použita i vícekrát). Ke zpracování profesního životopisu využije dodavatel předepsanou přílohu č. 5 *Čestné prohlášení ke splnění některých kvalifikačních předpokladů*, která je součástí zadávací dokumentace; a
- zároveň v příloze č. 5 *Čestné prohlášení ke splnění některých kvalifikačních předpokladů* a uvede vztah k dodavateli, tj. uvede, zda je zaměstnancem dodavatele nebo osobou v obdobném postavení (uvést v jakém) nebo zda je v jiném vztahu k dodavateli a ten tudíž kvalifikaci prokazuje prostřednictvím jiné osoby (nutno pak postupovat dle níže uvedeného postupu prokázání kvalifikaci prostřednictvím jiných osob).

Ostatní požadavky pro předložení technické kvalifikace:

Dodavatel vyplní jména osob, kterými dokládá technickou kvalifikaci nejen v *Čestném prohlášení ke splnění některých kvalifikačních předpokladů*, jehož vzor je součástí zadávací dokumentace (příloha č. 5 výzvy), ale vyplní jména osob, kterými dokládá technickou kvalifikaci i k příslušným funkcím do návrhu smlouvy (příloha č. 6 této výzvy - zvýrazněno žlutým podbarvením).

Funkce osob realizačního týmu lze slučovat pouze na pozicích vedoucí týmu – specialista územní plánování a specialista krajinářská architektura, za předpokladu, že daná osoba bude splňovat požadavky na vzdělání a odbornost pro obě pozice.

Zadavatel nepřipouští prokázání splnění technické kvalifikace jednotlivých pozic více osobami. Počet osob, kterými dodavatel prokazuje technickou kvalifikaci, tudíž bude v počtu minimálně 3 osoby a maximálně 4 osoby.

D) POŽADAVKY NA PŘEDLOŽENÍ DOKLADŮ:

Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením (příloha č. 5 této výzvy *Čestné prohlášení ke splnění některých kvalifikačních předpokladů*) nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 ZZVZ. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

Příloha č. 5 *Čestné prohlášení ke splnění některých kvalifikačních předpokladů* obsahuje údaje, které se vztahují taktéž k požadavkům na prokázání technické kvalifikace, a které zadavatel požaduje vyplnit. Zadavatel proto doporučuje, aby dodavatel využil právě tuto přílohu ze zadávací dokumentace tak, aby byla zajištěna vzájemná porovnatelnost nabídek a aby zadavatel získal od všech dodavatelů relevantní informace, které požaduje.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit i odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy ve smyslu zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy, v platném znění, nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné. V ČR jde zejména o

- výpis z obchodního rejstříku,
- výpis z veřejné části živnostenského rejstříku nebo
- výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo
- výpis ze seznamu autorizovaných osob vedený Českou komorou architektů.

Dodavatel také může nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky ve smyslu § 87 ZZVZ.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

Účastníci mohou předložit zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, tento výpis nahrazuje doklad prokazující:

- a) základní způsobilost podle § 74 ZZVZ, a
- b) profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, nesmí být starší než 3 měsíce k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost.

Účastník může rovněž prokázat splnění kvalifikace nebo její části certifikátem ze systému certifikovaných dodavatelů. Nejdelší přípustná platnost certifikátu je jeden rok od jeho vydání. Před uzavřením smlouvy lze po dodavateli, který prokázal kvalifikaci certifikátem, požadovat předložení dokladů podle § 74 odst. 1 písm. b) až d) ZZVZ.

SPOLEČNÉ PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně.

Společné prokazování kvalifikace musí dále splňovat následující předpoklady:

- a) Jeden z dodavatelů bude výslovně identifikován jako vedoucí účastník určený pro komunikaci se zadavatelem v rámci zadávacího řízení;
- b) S ohledem na to, že zadavatel vyžaduje, aby v případě společné účasti dodavatelů nesli odpovědnost všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně, musí být součástí dokladů prokazujících splnění kvalifikace i doklad (např. smlouva), z něhož bude zřejmý závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky.

PROKÁZÁNÍ ČÁSTI KVALIFIKACE PROSTŘEDNICTVÍM JINÝCH OSOB

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ a s výjimkou osoby vedoucího týmu – specialista územní plánování v rámci technické kvalifikace požadované zadavatelem, prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věci nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

DOKLADY PŘEDKLÁDANÉ VYBRANÝM DODAVATELEM

Zadavatel si od dodavatele, kterého identifikoval jako **vybraného dodavatele**, vyžádá předložení originálů dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v této podobě v zadávacím řízení předloženy, a to v **elektronické podobě**.

V případě potvrzení vydávaných orgánem státní správy se může jednat například o potvrzení, které bude elektronicky podepsáno a zasláno tímto orgánem do datové schránky dodavatele (v takovém případě postačí předložení pouze tohoto elektronicky podepsaného souboru) či se může jednat o původní listinný originál dokladu, který byl prostřednictvím autorizované konverze převeden do elektronické podoby (například na některém z pracovišť Czech POINT). Za originál v elektronické podobě se **nepovažuje sken** dokladu.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

Nepředložení těchto údajů nebo dokladů je důvodem k vyloučení účastníka zadávacího řízení.

8) Pravidla pro hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny v souladu s ust. § 114 a násl. ZZVZ podle ekonomické výhodnosti nabídek na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality.

Zadavatel stanovil v souladu s § 115 zákona následující pravidla pro hodnocení nabídek:

Kritérium č. 1	Vlastnosti a schopnosti vedoucího týmu	váha kritéria 50 %
Kritérium č. 2	Zkušenosti vedoucího týmu	váha kritéria 30 %
Kritérium č. 3	Výše nabídkové ceny v Kč bez DPH	váha kritéria 20 %

Kritérium č. 1: Vlastnosti a schopnosti vedoucího týmu – váha kritéria 50 %

V rámci tohoto kritéria budou předmětem hodnocení individuální vlastnosti a schopnosti vedoucího týmu - specialista územního plánování, jehož činnost bude mít zásadní význam pro realizaci této veřejné zakázky.

Hodnocené vlastnosti a schopnosti jsou uvedené v příloze č. 7 *Vlastnosti a schopnosti vedoucího týmu*, které osoba navržená na pozici vedoucího týmu potvrdí prostřednictvím ústního pohovoru se zadavatelem.

Ústní pohovor bude rozdělen do dvou částí, a to:

1. Prezentace:

Zpracovaná prezentace bude obsahovat:

- Představení jednotlivých členů týmu a jejich profesní zkušenost. Zadavatel zde očekává, že dodavatel představí kompletní tým. Čímž je myšleno představení i případných členů nad rámec požadované technické kvalifikace, které pokládá dodavatel za vhodné do týmu začlenit. Jednotlivé pozice členů týmů (vyjma požadovaných členů týmu v rámci technické kvalifikace) nemusí být obsazeny konkrétními osobami, ale bylo by vhodné alespoň uvést a zdůvodnit jejich funkci v týmu.
- Představení referenční zakázky, kterou vedoucí týmu zpracoval nebo vedl a kterou pokládá za velmi zdařilou. Referenční zakázkou jsou zde myšleny zejména referenční zakázky obdobného rozsahu a charakteru jako je předmět plnění. Nicméně zadavatel v rámci této prezentace trvá pouze na obecné charakteristice a netrvá, aby referenční zakázka v této prezentaci byla striktně určena, jak je tomu v části požadující referenční zakázky v rámci technické kvalifikace nebo v rámci hodnotícího kritéria č. 2. V rámci představení by mělo být i z jakého důvodu a proč právě tuto referenční zakázku pokládá za velmi zdařilou. Obrazový a textový podklad pro prezentaci BUDE SOUČÁSTÍ NABÍDKY! Obrazový a textový podklad pro prezentaci bude zpracována ve formátu *ppt, *pptx či *pdf a bude tvořit SAMOSTATNOU přílohu nabídky. V případě, že by nebylo s ohledem na velikost možné tuto přílohu nahrát spolu s nabídkou, bude zadavateli doručena na elektronickém nosiči postupem dle čl. 13) této výzvy.

2. Pohovor:

Každému vedoucímu týmu budou pokládány **stejně otázky z následujících okruhů:**

- a) Základní popis postupu plnění veřejné zakázky
- b) Motivace vedoucího týmu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky
- c) Vnímání osobní odpovědnosti vedoucího týmu za plnění zakázky a jeho schopnost plnění ovlivnit
- d) Koordinace týmu při plnění zakázky

Konkrétní znění otázek se vedoucí týmu dozví až v průběhu pohovoru.

Ústní pohovor se uskuteční osobně v sídle zadavatele.

Pohovor povede pouze osoba vedoucího týmu. Za dodavatele se následně smí účastnit případně ještě jedna osoba, ale pouze jako přísedící.

Zadavatel předpokládá, že čas pohovoru s vedoucím týmu nepřesáhne 60 min., přičemž max. doba pro prezentaci bude 30 min. a doba pro ústní pohovor taktéž max. 30 min.

Z průběhu pohovoru s vedoucím týmu bude pořízen audio nebo audiovizuální záznam.

Termín pohovoru zadavatel sdělí účastníku nejméně 5 pracovních dnů předem. Pohovor se může konat i dříve, pokud s tím bude dodavatel souhlasit. Vedoucí týmu může být z pohovoru včas (tj. min. 1 pracovní den předem) omluven. V takovém případě zadavatel sdělí dodavateli jiný termín pohovoru. Pokud se vedoucí týmu neúčastní pohovoru ani v náhradním termínu, nebude nabídka dodavatele v tomto kritériu hodnocena a automaticky obdrží 0 bodů.

V souvislosti s tím, zadavatel upozorňuje, že v případě kritéria hodnocení nelze využít ustanovení § 46 ZZVZ (objasnění nebo doplnění údajů). Účastník zadávacího řízení tedy v případě, že ve stanovené lhůtě nedoloží předepsaným způsobem obrazový a textový podklad pro prezentaci, nebude v tomto kritériu hodnocen (získá 0 bodů).

Postup hodnocení:

Hodnocené vlastnosti a schopnosti jsou uvedené v příloze č. 7 *Vlastnosti a schopnosti vedoucího týmu*. Zadavatel definoval individuální vlastnosti a schopnosti vedoucího týmu, protože je považuje za zásadní pro plnění veřejné zakázky, tak aby vedoucí týmu maximálně přispěl k naplnění bezproblémového a kvalitního plnění předmětu plnění. Těmito vlastnostmi jsou: Cílevědomost, strukturované myšlení a projev, důvěryhodnost, srozumitelnost, konkrétnost vyjadřování a vnímání specifik a detailu.

Jednotliví členové hodnotící komise přidělí za každou níže jmenovanou vlastnost či schopnost

- 10 bodů, pokud vedoucí týmu během rozhovoru potvrdil, že ji skutečně má,
- 5 bodů, pokud vedoucí týmu během rozhovoru nepotvrdil, že ji skutečně má,
- 1 bod, pokud vedoucí týmu během rozhovoru potvrdil, že ji skutečně nemá.

Zadavatel provede součet takto získaných bodů a jejich aritmetický průměr za každého vedoucího týmu bude dosazen do vzorce níže a bude sloužit k hodnocení. Maximální počet bodů za jednoho člena může tak dosáhnout 60 bodů (tzn. 6 vlastností/schopností po deseti bodech).

Při stanovení neváženého bodového zisku v tomto kritériu bude postupováno dle vzorce:

$$\left(\frac{\text{počet bodů celkem za schopnosti a vlastnosti}}{\text{nejvyšší dosažený počet bodů celkem za schopnosti a vlastnosti}} \right) \times 100$$

Nejvyšší dosažený počet bodů celkem za schopnosti a vlastnosti je nejvyšší dosažený počet z pohovorů nikoliv nejvyšší možný počet (tj. 60 bodů).

Zadavatel nepřipouští prokázání schopností a vlastností vedoucího týmu – specialista územní plánování více osobami.

Kritérium č. 2: Zkušenosti vedoucího týmu – váha kritéria 30 %

V rámci tohoto kritéria budou zadavatelem hodnoceny zkušenosti osoby uvedené na pozici vedoucí týmu - specialista územní plánování nad rámec požadované technické kvalifikace, proto pro účely hodnocení nebudou zohledněny referenční zakázky, kterými dodavatel prokázal splnění technické kvalifikace dle čl. 7) bodu C této výzvy.

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude jako výhodnější hodnocena nabídka toho dodavatele, jehož vedoucí týmu – specialista územní plánování bude kvalifikovanější co do počtu a druhu referenčních zakázek realizovaných jím v posledních 6 letech před zahájením zadávacího řízení oproti kvalifikovanosti vedoucích týmů ostatních dodavatelů.

Zadavatel bude hodnotit podle přílohy č. 8 *Zkušenosti vedoucího týmu pro hodnocení* zjištěný počet referenčních zakázek zrealizovaných osobou realizačního týmu na pozici vedoucí týmu – specialista územní plánování.

Pokyny a požadavky pro vyplnění přílohy č. 8 Zkušenosti vedoucího týmu pro hodnocení:

Do přílohy č. 8 *Zkušenosti vedoucího týmu pro hodnocení* uvede dodavatel referenční zakázky, které realizoval člen realizačního týmu navrhovaný na pozici vedoucího týmu – specialista územní plánování.

Má se za to, že při realizaci referenčních zakázek, které dodavatel zadávacího řízení uvede v této příloze, vykonávala osoba určená pro tuto zadávanou veřejnou zakázku na pozici člena vedoucího týmu – specialista územní plánování nebo ve funkci obdobně nazvané.

Referenční zakázky pro hodnocení zkušeností vedoucího týmu musí splňovat tyto parametry:

- 1) osoba vedoucího týmu zpracovala nebo vedla řádné zpracování aktualizace zásad územního rozvoje kraje nebo zpracovávala nebo vedla řádné zpracování územního plánu krajského města, přičemž na referenční zakázce byla zodpovědná min. za oblasti a činnosti týkající se urbanismu a udržitelného rozvoje území.
- 2) zakázka byla dokončena v posledních 6 letech před zahájením tohoto zadávacího řízení, tzn., doba se považuje za splněnou, pokud referenční zakázka byla v průběhu posledních 6 let před zahájením zadávacího řízení dokončena nebo rozpracována do požadované min. fáze. Přičemž dokončením je zde myšleno vydání zastupitelstvem kraje (v případě aktualizace ZÚR) nebo města (v případě územního plánu) dle stavebního zákona. Rozpracováním je myšleno min. splnění fáze návrhu převzatého pořizovatelem pro společné jednání nebo veřejné projednání. Kvalifikaci splní dodavatel i v případě, že se jedná o referenční zakázku zahájenou dříve než v posledních 6 letech či později, pokud byla v posledních 6 letech dokončena nebo byla splněna min. požadovaná fáze rozpracovanosti.
- 3) Jedná se o referenční zakázku o min. pořizovací hodnotě ve výši 1 000 000 Kč bez DPH.
- 4) Pro možné ověření rozsahu každé referenční zakázky, musí být všechny referenční zakázky doloženy: doklady, z nichž bude patrné, že osoba realizačního týmu navrhovaná na pozici vedoucího týmu – specialista územní plánování se na realizaci referenční zakázky osobně podílela ve funkci vedoucího týmu – specialista územního plánování nebo ve funkci jakkoliv obdobně nazvané v rámci níž zajišťovala následující činnosti: zpracování nebo vedení řádného zpracování aktualizace zásad územního rozvoje kraje nebo zpracování nebo vedení řádné zpracování územního plánu krajského města, přičemž byla zodpovědná min. za oblasti a činnosti týkající se urbanismu a udržitelného rozvoje území a zároveň, že zakázka splňovala požadavky podle bodu 1) až 3) uvedené výše.

Těmito doklady mohou být zejména:

- smlouva s objednatelem,
- osvědčení objednatele,
- části dokumentace (nebo podstatné části uvedených dokumentů),
- doklad o předání a převzetí realizovaného plnění,
- fakturace,
- zápisy z výrobních výborů.

Účastník doloží tolik dokladů, aby z nich byly zřejmé veškeré požadované požadavky. Zejména pak u rozpracované dokumentace požadujeme doložení dokladu, který prokáže, že zakázka byla rozpracována do min. požadované fáze. Prokázat je potřeba taktéž pořizovací hodnotu referenční zakázky a zároveň informaci o tom, že osoba vedoucího týmu – specialista územního plánování při realizaci této zakázky působila v požadované funkci. Zadavatel připouští, aby jedním z dokladů (nikoliv však jediným) byl i vnitřní dokument účastníka nebo i třetí osoby (např. předchozího zaměstnavatele).

Údaje uvedené účastníkem zadávacího řízení v příloze č. 8 *Zkušenosti vedoucího týmu pro hodnocení* bude zadavatel před vlastním hodnocením posuzovat a ověřovat. Zadavatel uzná k hodnocení jen takové referenční zakázky, které budou účastníkem doloženy tak, že z doložených dokladů bude vyplývat, že vyhovují výše uvedenému. Postup při posouzení a ověření bude popsán ve Zprávě z jednání hodnotící komise.

V souvislosti s tím, zadavatel upozorňuje, že v případě kritéria hodnocení nelze využít ustanovení § 46 ZZVZ (objasnění nebo doplnění údajů). Účastník zadávacího řízení tedy ve vlastním zájmu musí zadavateli předložit takové doklady či dokumenty, které nezpochybnitelným způsobem doloží, že referenční zakázky předkládané pro hodnocení člena realizačního týmu odpovídají stanoveným parametrům, a je tedy možné je do hodnocení zahrnout. Referenční zakázky, které zadavatel nebude moci ověřit podle dokladů doložených účastníkem, budou z hodnocení vyřazeny.

Zadavatel má právo si v případě pochybností ověřovat pravdivost uvedených údajů např. u objednatelů či z veřejných zdrojů. Zadavatel upozorňuje účastníky, že pokud takovým ověřením zjistí, že údaje či doklady předložené účastníkem neodpovídají skutečnosti, bude postupovat v souladu s ustanovením § 48 odst. 8 ZZVZ.

Každá územně plánovací dokumentace, ke které se vztahuje referenční plnění, může být hodnocena jen jedenkrát.

Není povinností dodavatele předložit referenční zakázku. Pokud dodavatel nedoložil v nabídce přílohu č. 8 *Zkušenosti vedoucího týmu pro hodnocení*, popř. ji doložil nevyplněnou nebo uvedl v samostatném dokumentu svým prohlášením, že nedokládá žádné referenční zakázky, nebude nabídka dodavatele v tomto kritériu hodnocena a automaticky obdrží 0 bodů.

Postup hodnocení:

Do hodnocení postoupí pouze ty referenční zakázky, které budou splňovat zadavatelem výše uvedené požadavky a u kterých bude doložena dokumentace potvrzující uvedené údaje dokladovou částí uvedenou taktéž výše, a to v max. počtu 5 zakázek.

Pokud účastník uvede více než 5 zakázek, bude hodnocen maximální počet 5, a to v pořadí jak jsou uvedeny v příloze č. 8 *Zkušenosti vedoucího týmu pro hodnocení* na pozicích (řádcích) č. 1 až 5 s tím, že na ostatní uvedené referenční zakázky nebude zadavatel brát zřetel, tj., v případě, že některé referenční zakázky na pozici č. 1 až 5 zadavatel neuzná k hodnocení, nedojde k jejich nahrazení zakázkami uvedenými na pozici č. 6 a výše.

Každá z referenčních zakázek příslušné osoby, která vyhoví požadavkům, bude následně zohledněna pro účely hodnocení prostřednictvím bodového hodnocení přiděleného jednotlivým zakázkám dle jejich významu ve vazbě na výši pořizovací hodnoty v Kč bez DPH, a to následovně:

1 000 000 až 1 499 999,99 Kč bez DPH	1 bod
1 500 000 až 1 999 999,99 Kč bez DPH	5 bodů
2 000 000 Kč bez DPH a výše	10 bodů

Součet takto získaných bodů u všech předložených referenčních zakázek bude sloužit k hodnocení. Maximální počet bodů může tak dosáhnout 50 bodů (tzn. 5 referenčních zakázek po deseti bodech).

Při stanovení neváženého bodového zisku v tomto kritériu bude postupováno dle vzorce:

$$\left(\frac{\text{počet bodů za referenční zakázky hodnocené nabídky}}{\text{nejvyšší dosažený počet bodů za referenční zakázky}} \right) \times 100$$

Nejvyšší dosažený počet bodů celkem za referenční zakázky je nejvyšší dosažený počet z nabídek nikoliv nejvyšší možný počet (tj. 50 bodů).

Zadavatel nepřipouští prokázání zkušenosti vedoucího týmu – specialista územní plánování více osobami.

Kritérium č. 3: Výše nabídkové ceny v Kč bez DPH – váha kritéria 20 %

Celkovou nabídkovou cenou se pro účely hodnocení nabídek rozumí částka v Kč bez DPH stanovená účastníkem, a to součet částky za zpracování etapy I až VI a uvedená v návrhu smlouvy, který je přílohou č. 6 této výzvy.

Pro hodnocení jsou rozhodné ceny v Kč bez DPH. Pořadí nabídek bude stanoveno podle výše nabídkové ceny s tím, že nejnižší cena je nejlepší.

Při stanovení neváženého bodového zisku v tomto kritériu bude postupováno dle vzorce:

$$\left(\frac{\text{nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH}}{\text{hodnocená nabídková cena v Kč bez DPH}} \right) \times 100$$

Zadavatel stanovuje **maximální možnou a nepřekročitelnou výši nabídkové ceny na 2 479 337 Kč bez DPH**. Překročení stanovené maximální možné a nepřekročitelné nabídkové ceny je důvodem pro vyloučení účastníka zadávacího řízení.

SESTAVENÍ CELKOVÉHO POŘADÍ

Přidělené nevážené počty bodů v jednotlivých kritériích se vynásobí příslušnou vahou kritéria. Výsledné vážené bodové zisky jednotlivých dodavatelů ve stanovených kritériích budou sečteny. Součet takto získaných bodů za všechna kritéria tvoří celkový bodový zisk nabídky. Nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejvyšším bodovým ziskem.

9) Způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude stanovena pro danou dobu plnění jako cena nejvýše přípustná se započtením veškerých nákladů (mj. správní poplatky, fotodokumentace, reprografické práce, dopravné apod.), rizik, zisku a finančních vlivů (např. inflace) po celou dobu realizace zakázky v souladu s podmínkami uvedenými v zadávací dokumentaci.

Požadavky na jednotný způsob doložení nabídkové ceny:

V nabídce musí být uvedena cena celkem v Kč bez DPH, sazba DPH a cena celkem v Kč včetně DPH. Zadavatel požaduje, aby v nabídce byla uvedena nabídková cena za plnění předmětu veřejné zakázky, a to v návrhu smlouvy o dílo a v členění uvedeném v tomto návrhu smlouvy.

Nabídková cena bude zahrnovat veškeré práce, dodávky a činnosti vyplývající ze zadávacích podkladů. Podkladem pro zpracování cenové nabídky je tato zadávací dokumentace.

Při zpracování cenové nabídky je nutno dodržet výše stanovené maximální nabídkové ceny.

Nabídková cena, pokud je uvedena na více místech nabídky, musí být vždy shodná, a to včetně haléřových položek.

10) Podmínka při případné společné účasti dodavatelů

Zadavatel vyžaduje, aby v případě společné účasti dodavatelů nesli odpovědnost všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.

V případě společné nabídky dle § 84 ZZVZ prokáže základní způsobilost a profesní způsobilost každý dodavatel samostatně a doloží smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky.

11) Povinné součásti nabídky

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení v nabídce:

- a) Doplnil a potvrdil *Prohlášení k podmínkám zadávacího řízení a čestné prohlášení o pravdivosti údajů* na základě vzoru přílohy č. 4; a
- b) Doplnil doklady týkající se splnění požadované kvalifikace (příloha č. 5 *Čestné prohlášení ke splnění některých kvalifikačních předpokladů* a případné doklady). Součástí této přílohy č. 5 je také:
 - čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o střetu zájmů“) dle požadavku zadavatele v čl. 17) této výzvy,
 - čestné prohlášení s ohledem na § 48a ZZVZ, kdy zadavatel nezadá veřejnou zakázku účastníku zadávacího řízení, pokud je to v rozporu s mezinárodními sankcemi podle zákona upravujícího provádění mezinárodních sankcí dle požadavku zadavatele v čl. 17) této výzvy; a
- c) Předložil zpracovaný podklad pro prezentaci určený na pohovor, který bude vedený v rámci kritéria č. 1 dle pokynů v čl. 8) a příp. čl. 13) této výzvy; a
- d) Předložil přílohu č. 8 *Zkušenosti vedoucího týmu pro hodnocení* v členění, viz vzorová příloha č. 8 včetně požadovaných příloh dle pokynů v čl. 8) této výzvy, která bude určena k hodnocení na základě kritéria č. 2 *Zkušenosti vedoucího týmu*; a

- e) Předložil doplněný návrh smlouvy o dílo (příloha č. 6 této výzvy), kde zároveň bude uvedená nabídková cena, která bude hodnocena v rámci kritéria č. 3; a
- f) Předložil informace o využití poddodavatelů – uvedení části veřejné zakázky, které účastník hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů a seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvedení, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit (vyplněná příloha č. 9 této výzvy) případně prohlášení, že nepředpokládá zadat plnění určité části veřejné zakázky jiné osobě; a
- g) V případě společné nabídky předložil doklad (např. smlouvu), z něhož bude zřejmý závazek všech dodavatelů nést společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky.

Nepředložení těchto údajů či dokladů je důvodem k vyloučení účastníka zadávacího řízení.

12) Vysvětlení zadávací dokumentace

Zadavatel může dle § 98 ZZVZ poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávací dokumentace i bez jejich předchozí žádosti, a to prostřednictvím profilu zadavatele.

Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní u veřejné zakázky nejméně 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek na profilu zadavatele.

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost je nutno doručit v elektronické podobě nejpozději ve lhůtě 3 pracovních dnů před uplynutím lhůty, která je stanovena v předchozím odstavci.

13) Podání nabídek

Nabídky budou podávány výhradně prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK.

Nabídky musí být doručeny zadavateli do **22.02.2023 do 12:00 hodin**.

Jelikož nabídky mohou být doručeny výhradně elektronickými prostředky, otevírání nabídek se nekoná za přítomnosti účastníků zadávacího řízení.

Případné podání podkladu pro prezentaci na CD nebo DVD:

V případě, že by nebylo s ohledem na velikost, možné podklad pro prezentaci nahrát spolu s nabídkou přes profil E-ZAK, je možné ho zadavateli doručit na elektronickém nosiči - pouze na CD nebo DVD (dále jen „nosič“), a to s ohledem na průkaznost a nemožnost manipulace.

Nosič musí být doručen zadavateli do **22.02.2023 do 12:00 hodin**, tedy ve lhůtě pro podání nabídek. V případě doručení nosiče poštou je za okamžik převzetí zadavatelem považováno převzetí nabídky podatelnou zadavatele. Nosiče mohou účastníci doručit osobně do podatelny Krajského úřadu Karlovarského kraje, nebo doporučeně poštou na adresu: Krajský úřad Karlovarského kraje, odbor investic, Závodní 353/88, 360 06 Karlovy Vary. Zasláný nosič musí být řádně zabalen, musí být opatřen identifikačními údaji dodavatele a viditelně označen: NEOTEVÍRAT! Veřejná zakázka „Aktualizace č. 2 Zásad územního rozvoje Karlovarského kraje“.

14) Prohlídka místa plnění veřejné zakázky a kontaktní osoby

Vzhledem k předmětu plnění veřejné zakázky zadavatel nerealizuje prohlídku místa plnění. Podkladem pro zpracování nabídky je zadávací dokumentace této veřejné zakázky.

Kontaktní osobou pro zadávací řízení je Monika Drobilová, e-mail: monika.drobilova@kr-karlovarsky.cz

15) Požadavek na formální úpravu, strukturu a obsah nabídky

Nabídka bude zpracována v českém nebo ve slovenském jazyce. Výjimku tvoří doklad o vzdělání v latinském jazyce a odborné názvy, které mohou být kromě českého jazyka předloženy v anglickém jazyce. V anglickém

jazyce budou pouze tehdy, pokud jsou v anglickém jazyce běžně používány i v českém prostředí nebo nemají vhodný český ekvivalent.

Nabídka bude odevzdána výhradně v elektronické formě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Šifrování a zabezpečení nabídky obstarává systém elektronického nástroje. Zadavatel upozorňuje, že nabídky musí být podány v systému E-ZAK do odpovídající sekce, prostřednictvím odpovídající funkcionality na detailu veřejné zakázky. K nabídkám podaným nesprávným způsobem, tj. vloženým např. do zpráv pro zadavatele, jiných dokumentů apod. nebude zadavatel z důvodu potřebného šifrování a zabezpečení dokumentů, přihlížet. Zadavatel rovněž nebude přihlížet k nabídkám podaným v zadávacím řízení jinak než elektronickým nástrojem (tedy například emailem, datovou schránkou či v listinné podobě – vyjma případného zaslání podkladů pro prezentaci na CD nebo DVD).

Zadavatel doporučuje řazení nabídky v členění dle čl. 11) výzvy.

16) Zohlednění zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací

- Zadavatel má zájem podporovat vzdělávání a získávání praxe studentů v architektonickém oboru, a proto v souladu s § 37 odst. 1 písm. d) ZZVZ stanovuje zvláštní podmínky plnění této části veřejné zakázky. Zadavatel požaduje, aby zhotovitel veřejné zakázky zajistil, aby se v rámci odborné studijní praxe na realizaci díla (zpracování aktualizace č. 2 ZÚR KK) podílel alespoň 1 (jeden) student architektonického oboru vysoké školy. Studijní praxe musí probíhat po dobu nejméně 1 měsíce při plném úvazku, tj. 40 hod./týden. Při kratším týdenním úvazku bude povinnost považována za splněnou po odpracování alespoň 160 hodin studentem. Student se bude podílet na projektové činnosti dodavatele. Zhotovitel splnění této podmínky prokáže nejpozději při předání VI. etapy, a to čestným prohlášením, ve kterém bude uvedeno jméno a příjmení studenta vykonávajícího odbornou studijní praxi, identifikační údaje školy a název studijního oboru a délka praxe. Přílohu čestného prohlášení bude tvořit smlouva o umožnění výkonu odborné praxe, dohoda o provedení pracovní činnosti, dohoda o provedení práce, pracovní smlouva či jiná obdobná smlouva.
- Zadavatel podporuje účast malých a středních podniků snížením administrativní náročnosti možností prokázat v nabídce splnění kvalifikace čestným prohlášením, které je zadavatelem připraveno jako součást zadávací dokumentace.

17) Další podmínky zadávacího řízení na veřejnou zakázku

- Zadavatel nepřipouští dle § 102 ZZVZ variantní řešení.
- Zadavatel vyloučí dle § 48 odst. 7 ZZVZ vybraného dodavatele zadávacího řízení, který je českou akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti a nemá vydány výlučně zaknihované akcie.
- U vybraného dodavatele se sídlem v zahraničí, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, bude zadavatel postupovat dle § 48 odst. 9 ZZVZ.
- U vybraného dodavatele, je-li právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli postupem podle § 122 ZZVZ.
- Zadavatel požaduje ze strany dodavatelů a jejich poddodavatelů dodržení podmínek dle ustanovení § 4b zákona o střetu zájmů. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, pokud účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého účastník prokazuje kvalifikaci, poruší citované ustanovení.
- Zadavatel požaduje ze strany dodavatelů a jejich poddodavatelů dodržení podmínek dle ustanovení § 48a ZZVZ. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, pokud účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého účastník prokazuje kvalifikaci, poruší citované ustanovení.

18) Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- Veškeré náklady související s přípravou, podáním nabídky a účastí v tomto řízení nese účastník.

- Vybraný dodavatel nesmí zakázku postoupit jinému subjektu, přičemž po uzavření smlouvy nesmí bez předchozího písemného souhlasu zadavatele postoupit práva a povinnosti plynoucí z uzavřené smlouvy třetí osobě.
- Uveřejnit na profilu zadavatele oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení, oznámení se považuje za doručené všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.
- Uveřejnit na profilu zadavatele oznámení o výběru dodavatele, oznámení se považuje za doručené všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.

19) Identifikační údaje zadavatele

Název: Karlovarský kraj
sídlo: Závodní 353/88, 360 06 Karlovy Vary
IČO: 70891168
DIČ: CZ70891168
Zastoupený: Ing. Petrem Kulhánkem, hejtmanem Karlovarského kraje
Profil zadavatele: https://ezak.kr-karlovarsky.cz/profile_display_2.html

Karlovy Vary 01.02.2023

Ing. Tomáš Brtek
vedoucí odboru investic

Přílohy:

- 1) Zpráva o uplatňování Zásad územního rozvoje Karlovarského kraje v období 2018 – 2022
- 2) Přehled požadavků ze Zprávy o uplatňování ZÚR KK v období 2018 – 2022
- 3) Požadavky na formální obsah zpracování Aktualizace č. 2 ZÚR KK
- 4) Prohlášení k podmínkám zadávacího řízení a čestné prohlášení o pravdivosti údajů
- 5) Čestné prohlášení ke splnění některých kvalifikačních předpokladů
- 6) Návrh smlouvy o dílo
- 7) Vlastnosti a schopnosti vedoucího týmu
- 8) Zkušenosti vedoucího týmu pro hodnocení
- 9) Seznam poddodavatelů