



tímto vyzývá k podání nabídky na veřejnou zakázku

**zadávanou dle § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,
ve znění pozdějších předpisů dále také “ZZVZ“)
(otevřené nadlimitní řízení)**

Veškerá komunikace, která se týká zadávacího řízení, probíhá výhradně elektronicky. Nabídky musí být podány prostřednictvím elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek E-ZAK.

Zadavatel nevyžaduje elektronické podepsání podané nabídky.

Dodavatel či účastník řízení, který není registrovaný v elektronickém nástroji E-ZAK, je povinen provést registraci a ověření dodavatele v Centrální databázi dodavatelů platformy FEN (<https://fen.cz/#/>), kde probíhá registrace a administrace dodavatelských účtů. Elektronický nástroj E-ZAK je na uvedenou databázi napojen.

Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK jsou dostupné na: <https://ezak.kr-karlovarsky.cz>.

V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje dostupného na výše uvedené webové stránce, nebo v případě jakýchkoli otázek týkajících se technického nastavení kontaktujte, prosím, provozovatele elektronického nástroje E-ZAK na e-mailu: podpora@ezak.cz, tel. 538 702 719.

1) Název zakázky

Provedení stavebnětechnického průzkumu a aktualizace projektové dokumentace, Revitalizace Rašelinového pavilonu

2) Druh veřejné zakázky a klasifikace předmětu veřejné zakázky

Druh veřejné zakázky: Služby (§ 14 odst. 2 ZZVZ)

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 5 050 000,00 Kč bez DPH,

Předpokládaná hodnota dosahuje výše pro podlimitní veřejnou zakázku, zadavatel se však rozhodl, že bude tuto veřejnou zakázku soutěžit jako nadlimitní veřejnou zakázku v otevřeném řízení.

Klasifikace služeb, které jsou předmětem plnění této veřejné zakázky, je tato (viz Společný slovník pro veřejné zakázky CPV):

hlavní CPV kód

71000000-8 Architektonické, stavební, technické a inspekční služby

dodatečný CPV kód

71200000-0 Architektonické a související služby

71246000-4 Určování a sestavování výkazu výměr pro stavbu

71247000-1 Dohled nad stavebními pracemi

71248000-8 Dohled nad projektem a dokumentací

71250000-5 Architektonické, technické a zeměměřičské služby

71251000-2 Architektonické služby a stavební dozor

71300000-1	Technicko-inženýrské služby
71320000-7	Technické projektování
71322000-1	Technické projekty pro provádění stavebně inženýrských prací
71355000-1	Provádění průzkumů
71500000-3	Služby ve stavebnictví

Toto zadávací řízení bylo zveřejněno ve Věstníku veřejných zakázek pod evidenčním číslem veřejné zakázky **Z2022-047070**. Odkaz na veřejnou zakázku a její zadávací dokumentaci umístěnou na profilu zadavatele: <https://ezak.kr-karlovarsky.cz/vz00005904>

3) Vymezení plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění je provedení stavebnětechnického průzkumu a aktualizace zpracované projektové dokumentace objektu Rašelinového pavilonu, nacházejícího se na části pozemku p.č. 902 k.ú. Karlovy Vary, včetně výkonu inženýrské činnosti spočívající v zajištění vydání kladného rozhodnutí změna stavby před dokončením, poskytnutí souvisejících odborných výkonů v průběhu zadávacího řízení na zhotovitele stavby, poskytnutí výkonu autorského dozoru projektanta a zajištění společného datového prostředí po dobu projektových prací.

ÚČEL PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:

Objekt Rašelinového pavilonu stojí na společném pozemku p.č. 902 k.ú. Karlovy Vary s objektem Císařských lázní v Karlových Varech, ul. Mariánskolázeňská 306/2. Jedná se o samostatný objekt, který je obklopen veřejnými komunikacemi a s Císařskými lázněmi byl propojen podzemní zásobovací chodbou, tzv. servisním traktem, jejíž revitalizace probíhá v současné době v rámci stavby „Revitalizace objektu Císařských lázní, Karlovy Vary“.

Rašelinový pavilon byl postaven v roce 1895 a sloužil k přípravě rašelinových koupelí pro lázně. Objekt byl prohlášen za kulturní památku dne 03.05.1958 jako součást kulturní památky lázeňský dům Lázně I. (Císařské lázně). Hodnota objektu v době jeho prohlášení spočívala mj. i v dochovaném technologickém zařízení, které ale bylo postupně demontováno. Objekt byl koncipován jako součást technologického zázemí Císařských lázní, které se zde však nedochovalo. Příprava rašeliny ve 2. polovině 20. století prodělala některé degradující zásahy, při nichž bylo původní technologické zařízení nahrazeno výměňkovou stanicí teplovodu. Od 90. let minulého století se uvažovalo o zbourání Rašelinového pavilonu a využití jeho půdorysné plochy k novostavbě podpůrného objektu hlavní budovy Císařských lázní. Byla podaná žádost o zrušení prohlášení Rašelinového pavilonu za kulturní památku, které bylo v říjnu 2011 Ministerstvem kultury vyhověno. Pavilon se však nachází v městské památkové rezervaci a v ochranném pásmu nemovité národní kulturní památky.

Projektová dokumentace revitalizace Rašelinového pavilonu byla zpracována spolu s projektovou dokumentací revitalizace objektu Císařských lázní (Rašelinový pavilon byl označen v projektové dokumentaci jako objekt SO 102) a na revitalizaci Rašelinového pavilonu bylo vydáno samostatné stavební povolení (ze dne 23.11.2011). Na stávající projektovou dokumentaci je vydáno platné stavební povolení s platností do 31.03.2023. Tato dokumentace tvoří přílohu č. 8 této zadávací dokumentace, a to včetně průzkumů, dokumentace ve stupni RDS, změn a dokladovou částí obsahující vyjádření a stanoviska dotčených orgánů a vydané stavební povolení. Vybraný dodavatel dostane následně tuto projektovou dokumentaci i ve formátu .dwg. Zadavatel doporučuje ověřit rozměry udávané v dokumentaci přímo na stavbě. Zadavatel neručí za rozměry udávané v předané projektové dokumentaci.

Stávající projektovou dokumentaci zpracovala společnost INTAR a.s., Bezručova 81/17a, Staré Brno, 602 00 Brno, IČO: 25594443, v letech 2010 až 2012 ve stupních DUR, DSP, RDS.

Zadavatel požaduje aktualizaci této dokumentace, a to ve stupni dokumentace pro vydání stavebního povolení a dokumentace pro provádění stavby zejména s ohledem na nový záměr týkající se využití objektu na kulturní a kreativní centrum, kde zadavatel plánuje umístit edukativní expozici na téma lázeňství a provoz objektu Císařských lázní.

V aktualizované projektové dokumentaci je nutné nově navrhnout prostory, které budou využity v rámci aktivit „kulturního a kreativního centra“, konkrétně se předpokládá využití pro tematicky zaměřené akce zejména na obor lázeňství a kulturu s ním spojenou (výroba porcelánu pro lázeňství, hudba, sport, tanec, výtvarné umění), které budou trvat zpravidla cca půl roku a k nim budou probíhat související krátkodobá představení (taneční, hudební, herecká apod.) a výstavy. Dále k nim budou pořádány workshopy, dílny, setkání, a to vždy dle zaměření tématu, buď pro širokou laickou veřejnost, nebo jen vybranou skupinu osob jako např. studenti určitého věku či školy s určitým zaměřením nebo děti základních škol nebo jen odborná veřejnost.

V prostorách by dále měla být umístěna také stálá expozice na téma lázeňství s nosnými prvky významu a účel lázeňství, přírodní léčivé zdroje (ukázka rašeliny v kádích, termální voda), specifika lázeňství v Karlovarském kraji a propojení se zapsáním na seznam Světového kulturního dědictví UNESCO. Součástí expozice bude projekce (videomapping) přibližující fungování Císařských lázní jako objektu, to jest také používání a zpracování rašeliny, její cesta budovou lázní a cesta člověka budovou k vlastní léčbě.

Z výše uvedeného vyplývá nutnost vybavit místnosti nejvhodněji pro taneční a hudební představení, vedle jiného také systémem ozvučení a systémem scénického osvětlení, zvolit vhodnou pochozí vrstvu podlahy pro tanec, která může být řešena jako demontovatelná a vhodně uskladněná v objektu. Vyřešit také umístění plátna a projektoru pro příležitostné promítání.

Předpokládá se, že v jednom okamžiku při promítání, výkladu či tvořivé dílně, budou členové realizačního týmu (kreativci, průvodci) věnovat pozornost skupině o velikosti školní třídy, to jest okolo 30 osob. Zároveň bude nutné navrhnout i zázemí pro kreativce a průvodce, to jest návrh umístění sociálního zázemí, čajové kuchyňky, kanceláře, zasedací místnosti. Zasedací místnost by měla sloužit pro jednání až 15 osob.

Před vlastní aktualizací projektové dokumentace požaduje zadavatel zpracovat stavebnětechnický průzkum (dále také „STP“) objektu. Rozsah STP byl sestaven na základě výsledků již provedeného Stavebnětechnického a diagnostického průzkumu objektu zpracovaného Kanceláří stavebního inženýrství s.r.o. v lednu 2012 (příloha č. 8 této zadávací dokumentace), provedeného Zhodnocení současného stavu konstrukce a doporučení dalších průzkumů zpracovaného společností ArtStat s.r.o., statikem Ing. Šulckem v říjnu 2021 (příloha č. 8 této zadávací dokumentace) a následné předběžné tržní konzultace provedené v lednu 2022.

Aktualizace dokumentace dále promítne výsledky již zpracovaných průzkumů, STP a případných dalších podkladů (např. vyjádření, stanoviska), které byly vyhotoveny nebo získány v rámci zpracování původní nebo aktualizované projektové dokumentace.

Součástí probíhající revitalizace objektu Císařských lázní je také umístění dieselagregátu do Rašelinového pavilonu, vybudování výtahové šachty a vlastní instalace výtahu podle výše zpracované projektové dokumentace. Realizace probíhá, projekt skutečného provedení nemá zadavatel dosud k dispozici.

Upozorňujeme, že po dobu projektové činnosti bude vstup do objektu Rašelinového pavilonu omezen s tím, že se jedná o předané staveniště realizované stavby revitalizace objektu Císařských lázní. Vstup do objektu bude umožněn vždy v předem nahlášených termínech, a to zadavateli, který zajistí přes dodavatele stavby vstup. Vstup bude umožněn za stanovených bezpečnostních podmínek dodavatele stavby.

Ostatní části dokumentace k revitalizaci objektu Císařských lázní a vestavbě multifunkčního sálu do atria Císařských lázní jsou přístupné na: https://ezak.kr-karlovarsky.cz/contract_display_2850.html (Revitalizace objektu Císařských lázní) a https://ezak.kr-karlovarsky.cz/contract_display_5060.html (Císařské lázně - koncertní sál).

V současné době je také aktualizována dokumentace venkovních úprav, dopravního řešení a sadových úprav s prvky nové koncepce „Sady Karla IV. a okolí Císařských lázní, divadelní korzo“. Koncepce je zpracována organizací Kancelář architektury města Karlovy Vary, příspěvková organizace (vybraný dodavatel následně dostane tuto dokumentaci k nahlédnutí). V této dokumentaci jsou již zahrnuty úpravy ploch okolo Rašelinového pavilonu. Součástí této zakázky tedy není dopravní řešení, úpravy venkovních ploch, sadové úpravy a venkovní sítě.

Investiční náklady na revitalizaci objektu se předpokládají ve výši 95,8 mil. Kč bez DPH.

Cílem zadavatele je získání finančních prostředků Národního plánu obnovy pro realizaci revitalizace Rašelinového pavilonu a zadavatel má již podanou žádost o poskytnutí dotace z tohoto Národního plánu obnovy, konkrétně z komponenty 4.5 Rozvoj kulturního a kreativního sektoru, iniciativy Rozvoj regionálních kulturních a kreativních center (více viz [Národní plán obnovy - mkcr.cz](#)).

Zadavatel požaduje zpracování aktualizované projektové dokumentace za využití metody Building Information Modeling (dále jen „BIM“), nebo-li informační modelování staveb za použití sdílené digitální reprezentace vystavěného aktiva (stavby) k usnadnění procesů navrhování, výstavby a provozu pro vytváření spolehlivého základu pro rozhodování (ČSN EN ISO 19650). Výsledkem některých procesů BIM je digitální model stavby (DiMS) představující geometrický model s dohodnutými vlastnostmi prvků a konstrukcí. Dodržováním postupů dle metody BIM vzniká informační model stavby (IMS) představující soubor strukturovaných a nestrukturovaných informací v chráněných i otevřených formátech. Soustředění a propojení informací v modelu znamená informační komplexnost v průběhu celého životního cyklu stavby (projektová dokumentace, realizace stavby, provoz stavby a demolice).

Za tímto účelem zadavatel zajistil v rámci přípravy této zakázky zpracování dokumentů Požadavky na výměnu informací („Exchange Information Requirements“ – dále jen „EIR“) včetně jeho příloh, Šablony Přípravného plánu realizace BIM (Pre-contract BIM Execution Plan – dále jen „PRE-BEP“) (vše v příloze č. 9 s názvem Podklady BIM). Dále pak BIM protokol (příloha č. 6), který tvoří přílohu smlouvy. Tyto dokumenty jsou určeny jako součást zadávací dokumentace v zadávacím řízení na dodavatele projektové dokumentace, které pro zadavatele zpracovala společnost BIM Consulting s.r.o., se sídlem Praha 3, Olšanská 2643/1a, IČO: 07254253, a aktualizovala pro tuto konkrétní zakázku společnost Sweco Hydroprojekt a.s., se sídlem Tábořská 31, 14016 Praha 4, IČO: 26475081.

Dále pak, s ohledem k požadavku projektování metodou BIM, zajistil zadavatel projektového manažera BIM, jehož hlavní činností bude zejména zajištění expertní podpory zadavateli (jakožto objednateli). Činnost projektového manažera BIM bude směřovat k efektivnímu a bezproblémovému sdílení informací o projektu, kontrole a koordinaci dodavatele projektové dokumentace a Společného datového prostředí (Common Data Environment – dále jen „CDE“). Zadavatel požaduje spolupráci a součinnost dodavatele projektové dokumentace s tímto projektovým manažerem BIM.

CDE po dobu projektových prací bude zajišťovat dodavatel.

VYMEZENÍ PŘEDMĚTU PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

I) Vytvoření informačního modelu stavby a z něj generované projektové dokumentace a výkon inženýrské činnosti v rozsahu:

- a) **Provedení stavebnětechnického průzkumu** (dále jen „STP“) objektu Rašelinového pavilonu v ulici Mariánskolázeňská 306/2, stojícího na části pozemku p. č. 902 (zastavěná plocha a nádvoří) v katastrálním území a obci Karlovy Vary, zapsané v katastru nemovitostí, vedeném Katastrálním úřadem pro Karlovarský kraj na listu vlastnictví č. 6 (dále jen "objekt") v minimálním rozsahu:
- Vzhledem k tomu, že se objekt nachází v městské památkové rezervaci a v ochranném pásmu nemovité národní kulturní památky upozorňujeme na nutnost spolupracovat již při stanovování přesného rozsahu zkoušek s příslušnými orgány památkové péče a provedení tohoto díla v souladu s dodavatelem zajištěného závazného stanoviska státního orgánu památkové péče.
 - Provedení průzkumu ocelových profilů kleneb ze svárkového železa – zaměření zejména na vytipování a průzkum poruchových a poškozených míst, změření průřezů a zatřídění dle historických tabulek.
 - Provedení dodatečného průzkumu k ověření míry korozivního poškození ocelových nosníků v místech zatékání, včetně míst, kde jsou uloženy nosníky do zdiva – provedení podrobné prohlídky konstrukcí s vytipováním poruchových a porušených míst, dále provedení průzkumu nosníků z hlediska oslabení koroze u kleneb, ověření ocelových profilů.

- Provedení STP stavu dřevěných konstrukcí plochého krovu, aby bylo možno stanovit způsob a rozsah jejich sanace – identifikace rozsahu poškození pohledově a provedením poklepových zkoušek, odběry vzorků z poškozených míst a jejich analýza na přítomnost dřevokazného hmyzu, hub a plísní.
- Provedení průzkumu stavu zdiva v takovém rozsahu, aby bylo možno stanovit způsob a rozsah sanace zdiva – vizuální kontrola k určení poruchových a porušených míst, provedení lokálních sond (ne kopaných či vrtaných), laboratorní stanovení pevnosti prvků zdiva v prostém tlaku a jejich objemová hmotnost, terénní pevnostní zkoušky, zkoušky elektronickým indikátorem, zkouška Schmidovým tvrdoměrem typu N, zjištění pevnosti malty, zjištění hmotnostní vlhkosti zdiva, laboratorní stanovení obsahu síranů, chloridů a dusičnanů a určení pH.
- Zadavatel bude dodavatelem v průběhu provádění STP přizván nejméně třikrát ke konzultaci formou výrobních výborů a seznámen se způsobem provádění díla a případně dílčími výsledky.
- Dokumentace STP bude zpracována ve 2 pare, elektronická podoba dokumentace bude předána v prostředí CDE.

b) Aktualizace stávající projektové dokumentace pro vydání stavebního povolení (dále také „DSP“) a dokumentace pro provádění stavby (dále také „DPS“) zpracované společností INTAR a.s., Bezručova 81/17a, Staré Brno, 602 00 Brno, IČO: 25594443, včetně povolení změny stavby před dokončením, a to v rozsahu:

- **Zaměření stávajícího stavu a geodetické zaměření** metodou laserového skenování pro potřeby projektové přípravy. Výstupy zaměření a laserového skenování budou polohově a výškově připojené v S-JTSK a Bpv (tištěný výstup geodetického zaměření v počtu 1 pare, elektronická podoba bude předána v CDE min. ve formátu .dwg, mračno bodů bude očištěné od falešných odrazů a šumů v ASCII formátu *.xyz a *.e57 a předáno prostřednictvím CDE).
- **Zpracování aktualizace průzkumů a záměrů všech dochovaných prvků** (výplně stavebních otvorů, dřevěné prvky, kamenné prvky a kovové prvky apod.).
- **Zpracování dokumentace pro vydání změny stavby před jejím dokončením.** V aktualizované dokumentaci budou zohledněny jednak závěry již zpracovaných průzkumů a v souladu s nimi navržena opatření (např. hydrogeologický průzkum) a dále změny oproti původní dokumentaci pro vydání stavebního povolení, a to: změny vyvolané zejména záměrem zadavatele týkající se využití objektu na kulturní a kreativní centrum, kde zadavatel plánuje umístit mimo jiné edukativní expozici na téma lázeňství a provoz objektu Císařských lázní viz výše, dále pak promítnutí výsledků již zpracovaných průzkumů, zpracovaného STP a případných dalších podkladů (např. vyjádření, stanoviska), které byly vyhotoveny nebo získány v rámci zpracování původní nebo aktualizované projektové dokumentace a dále zohlednění aktuálně instalovaných technologií v objektu Císařských lázní, na které bude následně připojen také Rašelinový pavilon (např. systém vytápění a ohřevu TUV, napojení na stávající přívod vody, rozvod silnoprůdu). Zadavatel poskytne dokumentaci pro provádění stavby vybranému dodavateli.
- **Zpracování aktualizace DPS** (ve smyslu § 3 vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů) s ohledem na změnu stavby před dokončením. Součástí DPS bude i zpracování: vizualizace řešení exteriéru a interiéru předmětné stavby generované přímo z digitálního informačního modelu.
- Dílo bude provedeno v rozsahu, způsobem a v jakosti tak, aby nově navrhovaná stavební řešení, konstrukce a technická zařízení a zařizovací předměty byly v ekonomickém standardu a odpovídaly dnešním standardům.
- Celkově musí být projektová dokumentace zpracována tak, aby byla v souladu s právními předpisy a technickými normami, a aby mohla sloužit jako podklad pro realizaci stavby, pro vedení správních řízení (změna stavby před jejím dokončením, kolaudačního, vyjádření orgánů státní správy a správce sítí), apod., a aby na základě ní byla stavba pavilonu v praxi proveditelná. Úkolem dodavatele je rovněž, aby stavba pavilonu měla promyšlené koncepční řešení s optimální souhrou všech jejích detailů, a aby dobře sloužila účelu, pro který má být využívána.
- Projektová dokumentace musí obsahovat příslušné dokladové části a bude zpracována ve struktuře a rozsahu dle vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů, v souladu s požadavky zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při

práci, ve znění pozdějších předpisů, o zajištění podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a bude obsahovat složku, která bude řešit problematiku prevence a opatření v oblasti bezpečnosti práce, dále bude splňovat požadavky zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, které jsou kladeny na zadávací dokumentaci staveb a její součástí musí být i dokumentace dle požadavků zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření s energií, ve znění pozdějších předpisů a příslušných prováděcích vyhlášek. Předávaná DPS bude splňovat požadavky zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, které jsou kladeny na zadávací dokumentaci staveb a v rozsahu vyhlášky č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, ve znění pozdějších předpisů.

- Zpracování všech požadovaných stupňů projektové dokumentace metodou BIM – Building Information Modeling – informační model stavby, závazné požadavky a pokyny na způsob vedení projekčních prací metodou BIM v souladu s EIR – (Exchange Information Requirements). BIM model bude použitelný pro další práci v příslušném programovém vybavení pro zpracování dokumentace skutečného provedení a pro další využití při přípravě výstavby, vlastní realizaci a provozování stavby.
 - Jednotlivé stupně dokumentace budou předány prostřednictvím CDE (formáty .docx, .xlsx, .pdf, .dwg, .ifc a .nwc) a dále pak i v tištěné podobě, vč. výkazů výměr v každém páre (výstup kompletní dokumentace včetně tištěné verze výkazů výměr) v počtu 6 páre. Dále budou expedována 2 páre tištěné verze položkových rozpočtů oceněných a neoceněných (slepých) soupisů prací a výkazů výměr a souhrnného rozpočtu.
- c) Provedení kompletního **výkonu související inženýrské činnosti**, jejímž výsledkem bude získání všech potřebných veřejnoprávních povolení, stanovisek a vyjádření, potřebných k realizaci stavby podle aktualizované projektové dokumentace a v rámci realizace stavby samotné, to jest zejména:
- Zastupování zadavatele v řízení před všemi příslušnými orgány a institucemi, ať již státními, nestátními, správními či orgány místní samosprávy, včetně podání kompletních žádostí, jakož i zajištění veškerých úřady vyžádaných doplnění.
 - Zastupování zadavatele před všemi dalšími subjekty dotčenými realizací stavby.
 - Doložení veškerých podkladů příslušnému stavebnímu úřadu, nezbytných pro povolení změn oproti dosud vydaným rozhodnutím o povolení stavby, včetně podání žádosti o změnu stavby před dokončením.

II) Zajištění výkonu autorského dozoru projektanta po celou dobu realizace stavby v rozsahu:

- poskytování vysvětlení a rad při vypracovávání dílenské a výrobní dokumentace dodavatelem stavby;
- vypracování alternativních řešení v průběhu stavby (technických, dispozičních řešení a detailů a jejich provedení);
- kontrolu provádění stavby podle dokumentace pro provádění stavby;
- dodržování podmínek pro stavbu tak, jak jsou určeny stavebním povolením a stanovisky dotčených účastníků výstavby, které jsou ve stavebním povolení stanoveny jako závazné;
- poskytnutí součinnosti při převzetí stavby, odstraňování vad a nedodělků a při případných reklamačních řízeních;
- poradenství při provádění detailů a složitějších atypických konstrukcí;
- kontrolu stavebního deníku a pořizování zápisů;
- účast na řízeních v případech, kdy je nutné vysvětlit souvislosti s dokumentací stavby;
- účast na kontrolních dnech a prohlídkách stavby a konzultace na staveništi;
- sledování souladu vytyčovacích výkresů se situací stavby;
- poskytování vysvětlení potřebných k dokumentaci stavby;
- koordinace při zpracování realizačních projektů, pokud budou ve fázi realizace stavby zpracovány;
- posuzování návrhů účastníků výstavby na odchylky a změny proti příslušné části dokumentace stavby z pohledu dodržení technicko-ekonomických parametrů stavby, dodržení lhůt výstavby včetně poskytování vyjádření k případným požadavkům na větší množství výrobků a výkonů oproti dokumentaci stavby;

- kontrola podkladů předkládaných dodavatelem stavby k uplatněným změnám stavby a vydávání stanovisek k takovým změnám;
- příprava podkladů pro případná změnová řízení, pokud se týkají projektové dokumentace;
- účast při předání a převzetí dokončené části nebo celé stavby a kolaudaci;
- poskytování běžných konzultací účastníkům výstavby, pokud jde o souvislosti dodávek a výstavby s dokumentací stavby;
- spolupráce s koordinátorem bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi a s technickým dozorem stavebníka;
- dopracování stávajícího stavebněhistorického průzkumu, a to na základě požadavku orgánu památkové péče.

Maximální úhrada za autorský dozor od zahájení stavby až do vydání platného kolaudačního rozhodnutí nesmí v celkovém plnění přesáhnout částku rovnající se součinu hodinové sazby a maximálního možného plnění ve výši 715 hodin autorského dozoru. Na tuto maximální výši plnění bude v nabídce uvedena celková cena, aby mohlo dojít k objektivnímu hodnocení nabídek (viz Cenová nabídka). Účtovány budou pouze skutečné počty odpracovaných hodin.

III) Zajištění společného datového prostředí (CDE) dle specifikace v zadávací dokumentaci (příloha č. 9 této zadávací dokumentace), které musí být zajištěno po celou dobu plnění až do doby ukončení převodu dat z CDE na interní úložiště zadavatele a součinnost dodavatele po dokončení projektových prací v rámci převodu dat z CDE na interní úložiště zadavatele.

Bližší specifikace CDE je specifikována přílohami EIR, Technická specifikace CDE a BIM protokol.

Účtována bude pouze skutečná doba trvání CDE u této veřejné zakázky. Pro potřebu objektivního hodnocení bude v nabídce oceněna doba 11 měsíců trvání CDE (10 měsíců projektová činnost a 1 měsíc převod dat). Na tuto dobu 11 měsíců bude v nabídce uvedena celková cena, aby mohlo dojít k objektivnímu hodnocení nabídek (viz Cenová nabídka). Platby za CDE budou však hrazeny podle skutečné délky provozování CDE, ve smlouvě proto bude uvedena jednotková cena za měsíc vedení CDE.

Realizace předmětu plnění veřejné zakázky bude probíhat v souladu s pokyny zadavatele, dále dle obecně závazných právních předpisů, ČSN a ostatních norem upravujících předmět plnění.

Dodavatel je povinen poskytnout zadavateli odborné konzultace k projektové dokumentaci v rámci zadávacího řízení na výběr dodavatele stavby, a to především formou vypracování odpovědí na žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace ve smyslu § 98 a 99 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, a to do dvou (2) pracovních dnů od obdržení znění žádosti, pokud se s objednatelem nedohodne jinak. Je-li součástí odpovědi dodavatele i provedení jakékoliv změny v soupisu stavebních prací, pak je v rámci součinnosti dodavatele sjednáno i předání nové, upravené verze soupisu, pro niž platí podmínky stanovené smlouvou.

Předmět plnění je blíže specifikován v přílohách zadávací dokumentace zejména pak v rámci návrhu smlouvy o dílo.

NEDĚLENÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Tato veřejná zakázka není rozdělena na části ve smyslu § 35 ZZVZ, a to z důvodů:

Zadavatel připravuje realizaci rozsáhlé investiční akce. Proto zadává tuto veřejnou zakázku jako celek tak, aby získal schopný projektový tým, který bude schopen zajistit přípravu realizace investiční akce ve všech vzájemných souvislostech. Zadavatel považuje činnosti zadávané v rámci této veřejné zakázky za kompaktní a nemožné je vzájemně oddělit. Projektové práce musí být zajištěny nejen jako projektová příprava, ale taktéž musí být vzájemně provázány provozní provozy a procesy, které musí být ve všech fázích zpracování projektové dokumentaci zohledněny.

Z pohledu odpovědnosti zadavatele za výsledek (realizaci investiční akce) je nezbytné přenést komplexní odpovědnost za realizaci projektového řešení na jednoho dodavatele. V opačném případě by nebylo prakticky

možné ze strany zadavatele flexibilně koordinovat postupy několika separátních dodavatelů. Pozice zadavatele v dodržování odpovědnosti u jednotlivých dodavatelů by byla navíc zatížena další odpovědností, neboť výstupy jednotlivých dodavatelů by se vzájemně ovlivňovaly, což by vyvolávalo neustálou potřebu změn zadání pro jednotlivé dodavatele, které by musel koordinovat zadavatel. Z hlediska odpovědnosti v případě více separátních dodavatelů by tak bylo neefektivní, aby výstupy jednoho dodavatele měnily zadání ostatních dodavatelů. Z praktického hlediska by byla realizace takto nastavených (několika samostatných) zakázek výrazně neefektivní a prakticky nemožná její koordinace.

Rozdělení daných činností na samostatně pořizované části projektové dokumentace by bylo výrazně neefektivní i z časového hlediska, protože výstupy z dřívějších fází projektu jsou podstatné jako vstupy do další fáze projektu, tzn., že by bylo třeba obstarávat každou fázi projektu samostatně, což by znamenalo množství na sebe navazujících zakázek, které by nemohly probíhat bez výstupu z předešlých zakázek. Vzhledem k tomu by se realizace takto rozdělené projektové činnosti výrazně prodloužila a byla by ohrožena její včasná a řádná realizace.

4) Obchodní podmínky

Zadavatel stanovil obchodní podmínky formou textu návrhu smlouvy o dílo, který je přílohou č. 5 zadávací dokumentace a který je pro účastníka zadávacího řízení závazný. Zadavatel připouští pouze dále specifikované úpravy vzorové smlouvy účastníkem v rámci přípravy návrhu smlouvy, která musí být přílohou nabídky. Tento návrh smlouvy musí v plném rozsahu respektovat podmínky uvedené v této zadávací dokumentaci.

Zadavatel připouští pouze následující úpravy vzorových smluv:

- doplnění identifikačních a kontaktních údajů účastníka;
- doplnění finančních částek smluvní ceny;
- doplnění identifikace osoby, která bude vykonávat za dodavatele funkci jako hlavní inženýr projektu. (tato osoba musí být totožná s osobou, kterou účastník prokazuje technickou kvalifikací);

bez možnosti upravovat znění jednotlivých ustanovení smluv. Místa pro doplnění návrhů smluv jsou vyznačena žlutým podbarvením.

5) Doba plnění veřejné zakázky

1. Zhotovení projektové dokumentace a výkon inženýrské činnosti:

Zahájení plnění veřejné zakázky: po účinnosti smlouvy (předpoklad únor 2023)

Dokončení plnění veřejné zakázky:

- a) Předání zaměření, všech provedených průzkumů, STP, dokumentace pro povolení změny stavby před dokončením (aktualizované DSP) nejpozději do 150 kalendářních dnů od účinnosti smlouvy.
- b) Podání kompletní žádosti o změnu stavby před dokončením na příslušný stavební úřad včetně všech potřebných vyjádření, rozhodnutí a stanovisek do 210 kalendářních dnů od účinnosti smlouvy.
- c) Předání aktualizované DPS včetně předání finálního BIM modelu nejpozději do 90 kalendářních dnů od podání žádosti o změnu stavby před dokončením. V případě, že by do doby předání aktualizované DPS nebyla vydána stavebním úřadem změna stavby před dokončením v právní moci, dojde k promítnutí případných změn, podmínek a stanovisek z tohoto řízení, které nebyly v průběhu prací na DPS dodavateli známy, do 10 kalendářních dnů po nabytí právní moci této změny, a to i dodatečně po předání aktualizované DPS. Bude zároveň upraven i finální BIM model.

Zadavatel stanovuje z důvodu možné změny termínu plnění veřejné zakázky v následujícím článku vyhrazenou změnu závazku týkající se změny závazku podle § 100 ZZVZ.

2. Zajištění výkonu autorského dozoru projektanta:

Bude probíhat v termínu vyplývajícím z termínu veřejné zakázky na stavební práce a ze smlouvy o dílo, a to na základě výzvy zadavatele dodavateli v předstihu min. 10 kalendářních dnů od požadovaného zahájení plnění:

Předpokládaný termín realizace stavebních prací: únor 2024 - březen 2025

3. Zadavatel udává následující dílčí lhůty týkající se projektování metodou BIM

- CDE bude zřízeno do 10 pracovních dnů od účinnosti smlouvy, CDE bude zřízeno a zajištěno dodavatelem.
- Dopracování úvodní verze Plánu realizace BIM (dále jen „BEP“), na základě předloženého PRE-BEP z nabídky, vybraným dodavatelem v součinnosti s projektovým manažerem BIM na straně zadavatele a jeho předložení zadavateli ke kontrole a schválení do 20 pracovních dnů od účinnosti smlouvy.
- Kontrola a schválení předloženého BEP ze strany zadavatele do 15 pracovních dnů od převzetí návrhu od vybraného dodavatele (případné úpravy nutno vyřešit vybraným dodavatelem do 5 pracovních dnů od vyzvání zadavatele).
- Převod dat z CDE na CDE zadavatele nebo interní úložiště zadavatele do 20 pracovních dnů po ukončení všech termínů plnění tzn. po předání a převzetí všech bezchybných projektových dokumentací, bezchybného finálního BIM modelu a po nabytí právní moci změny stavby před dokončením.

6) Vyhrazené změny závazku

S ohledem na potřeby zadavatele je důvodné, aby došlo k provedení projektových prací a povolení změny stavby před dokončením v době, kterou určil. Nicméně je zřejmé, že není možné v průběhu řízení vedoucích k povolení změny stavby před dokončením se vyhnout případným komplikacím, které nelze předvídat, a které jsou závislé na rozhodnutí třetích osob vstupujících do řízení. S ohledem na korektnost vůči dodavateli si zadavatel vyhrazuje dle § 100 ZZVZ možnost změny závazku, a to:

Změnu závazku v termínu plnění veřejné zakázky tak, že:

V případě, že by v průběhu řízení o změně stavby před dokončením došlo ke vzniku překážek ze strany dotčených orgánů, ze strany vlastníků dotčených pozemků, vlastníků nebo správců inženýrských sítí, vlastníků dotčených objektů, úřadu územního plánování a stavebního úřadu, případně jiných dotčených subjektů, které by zapříčinily oddálení termínu podání žádosti o změnu stavby před dokončením oproti lhůtě stanovené (tou je myšlena lhůta 210 kalendářních dnů od účinnosti smlouvy), a kterým vybraný dodavatel jednající s náležitou péčí nemohl zabránit, je možné o dobu, o kterou překročí termín pro podání žádosti (o změnu stavby před dokončením) na příslušný stavební úřad, tento termín prodloužit. K prodloužení doby plnění dojde, a to na základě zdůvodněné žádosti vybraného dodavatele v případě, že nebude schopný dodržet dohodnutý termín plnění. Žádost dodavatele musí být podložena doklady, které prokáží, že jeho postup (věcný i časový) nezapříčinil nedodržení termínu, ale je vyvolán pouze třetí stranou.

7) Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky (předání a převzetí projektové dokumentace a konání výrobních výborů) je sídlo zadavatele Závodní 353/88, 360 06 Karlovy Vary. Místem plnění při výkonu autorského dozoru bude místo stavby.

8) Rozsah požadavku zadavatele na kvalifikaci účastníka

Kvalifikovaným pro plnění této veřejné zakázky je v souladu s ustanovením § 73 a následujících ZZVZ dodavatel, který prokáže splnění požadavků:

- a) základní způsobilosti podle ustanovení §74 a §75 ZZVZ (odst. 8.1),
- b) profesní způsobilosti podle ustanovení § 77 ZZVZ (odst. 8.2),
- c) technické kvalifikace podle ustanovení § 79 ZZVZ, (odst. 8.3).

8.1 ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

Způsobilým je dodavatel, který		Způsob prokázání splnění základní způsobilosti (doklady)
a)	nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží; Jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele; Pro prokazování kvalifikace prostřednictvím pobočky závodu platí ust. § 74 odst. 3 ZZVZ. Pobočka závodu, která má sídlo na území České republiky, se podle ust. § 5 ZZVZ považuje za dodavatele se sídlem v České republice;	Výpis z evidence Rejstříku trestů pro - každou právnickou osobu a - každou fyzickou osobu, pro niž je dle ZZVZ a zadávacích podmínek vyžadován.
b)	nemá v České republice ani v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;	- Potvrzení příslušného finančního úřadu - a - Čestné prohlášení dodavatele ve vztahu ke spotřební dani, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního požadavku.
c)	nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;	Čestné prohlášení dodavatele, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního požadavku.
d)	nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;	Potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení.
e)	není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo	- Výpis z obchodního rejstříku, - nebo

	v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.	- Čestné prohlášení dodavatele ve vztahu k naplnění tohoto požadavku v případě, že dodavatel není v obchodním rejstříku zapsán.
Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení. (tedy nesmí být k okamžiku zahájení zadávacího řízení starší 3 měsíců). Prokázání základní způsobilosti může dodavatel prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s ustanovení § 228 ZZVZ či certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů dle § 234 ZZVZ. Pro požadovaná čestná prohlášení [bod b), c) a příp. e)] je možné použít předepsanou přílohu č. 2 zadávací dokumentace <i>Čestné prohlášení ke splnění některých kvalifikačních předpokladů</i>.		

8.2 PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

Profesní způsobilost splňuje dodavatel, který předloží		Způsob prokázání splnění profesní způsobilosti (doklady)
a)	výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence.	Výpis z obchodního rejstříku nebo výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
b)	doklad o tom, že je dodavatel oprávněn podnikat v rozsahu specifikovaném zadavatelem;	Dodavatel předloží výpis z živnostenského rejstříku dle § 10 odst. 3 písm. a) zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů, nebo živnostenský list, resp. jiné oprávnění k podnikání v oboru Projektová činnost ve výstavbě .
Výpis z obchodního rejstříku nebo výpis z jiné obdobné evidence musí prokazovat splnění požadavku na profesní způsobilost nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení (tedy nesmí být k okamžiku zahájení zadávacího řízení starší 3 měsíců). Splnění požadavku profesní způsobilosti může dodavatel prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s ustanovením § 228 ZZVZ či certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů dle § 234 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo certifikátu prokazují splnění požadavků na profesní způsobilost.		

8.3 TECHNICKÉ KVALIFIKACE

Technickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který předloží		Způsob prokázání splnění technické kvalifikace (doklady)
a)	seznam významných zakázek (dále jen „referenční zakázky“) realizovaných v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení (zadavatel stanovil, že budou zohledněny doklady i za dobu delší než poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení, neboť to považuje za nezbytné pro zajištění přiměřené úrovně hospodářské soutěže); Zadavatel v souladu s ustanovením § 73 odst. 6	Dodavatel ve své nabídce předloží seznam významných služeb poskytnutých za posledních 5 let před zahájením tohoto zadávacího řízení, a to formou dodavatelem vyplněné tabulky uvedené v Čestném prohlášení ke splnění některých kvalifikačních předpokladů, které je součástí zadávací dokumentace (příloha č. 2). V seznamu uvede alespoň následující údaje: - název objednatele a uvedení kontaktní osoby objednatele, u které bude možné realizaci

	ZZVZ stanovuje minimální úroveň pro splnění tohoto kritéria technické kvalifikace vzhledem ke složitosti a rozsahu předmětu této veřejné zakázky takto: Referenční zakázkou k prokázání kvalifikace se rozumí dokončené služby, které svou povahou a rozsahem odpovídají předmětu zadávané veřejné zakázky (jsou obdobné jako předmět zadávané veřejné zakázky) a splňující následující požadavky: - min. dvě dokončené služby, jejímž předmětem bylo zpracování projektové dokumentace (minimálně ve stupni DSP a DPS nebo dokumentace pro vydání společného povolení (dále jen „DUSP“) a DPS na rekonstrukci/výstavbu pozemní stavby občanské vybavenosti, přičemž: - minimálně jedna služba, kdy šlo o stavbu s celkovou realizační hodnotou dle rozpočtu zpracovaného jako součást DPS referenční zakázky ve výši min. 20 000 000 Kč bez DPH a - minimálně jedna služba bude na objekt, který měl památkovou ochranu, tzn. jednalo se o kulturní nemovitou památku nebo budovu nacházející se v památkové zóně nebo rezervaci. V souladu s ustanovením § 79 odst. 3 ZZVZ se doba (5 let před zahájením zadávacího řízení) považuje za splněnou, pokud byla služba uvedena v příslušném seznamu v průběhu této doby dokončena. Dokončením je zde myšleno dokončení a předání kompletní projektové dokumentace objednateli (tzn., dokončením se rozumí termín, kdy došlo k předání a převzetí posledního stupně projektové dokumentace – tj. DPS). Kvalifikaci splní dodavatel i v případě, že se jedná o referenční zakázku zahájenou dříve než v posledních 5 letech či později, pokud byla v posledních 5 letech dokončena, tzn., došlo k předání DSP i DPS nebo DUSP a DPS, nebo pokud probíhala i po zahájení zadávacího řízení, nebo pokud stále probíhá za předpokladu splnění výše uvedených parametrů ke dni konce lhůty pro prokázání kvalifikace (tj. řádné dokončení příslušné části, která naplňuje požadavky zadavatele na reference).	referenční zakázky ověřit, včetně kontaktního e-mailu; - název a stručný popis plnění referenční zakázky včetně uvedení zpracovaných stupňů projektové dokumentace; - doba realizace a termín předání DPS objednateli této referenční zakázky; - realizační hodnota projektované stavby.
b)	technická (odborná) kvalifikace fyzických osob, odpovědných za poskytování příslušných služeb následujících osob (členů realizačního týmu):	Dodavatel vyplní jméno osoby, kterou dokládá technickou kvalifikaci v Čestném prohlášení ke splnění některých kvalifikačních předpokladů,

Hlavní inženýr projektu (dále také „HIP“) tj., osoba, která: je odpovědná za vedení projektového týmu a za koordinaci a zpracování projektové dokumentace a za výkon inženýrských činností v rámci předmětu plnění zadávané veřejné zakázky a projektovou dokumentaci autorizuje dle § 13 odst. 3 zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů. Dále je odpovědná za koordinaci a postup projektových prací, dohlíží na dodržení příslušných legislativních norem a potřebnou kvalitu realizovaných projektových prací, působí jako kontaktní osoba pro zadavatele při řešení věcí technických v rámci realizace předmětu plnění zadávané veřejné zakázky, přičemž tato osoba: - Musí mít osvědčení o autorizaci pro obor Pozemní stavby – IP00 [§ 5 odst. 1 a odst. 3 písm. a) zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „autorizační zákon“),] nebo autorizovaný architekt s autorizací pro obor architektura [§ 4 odst. 2 písm. a) autorizačního zákona] nebo s autorizací se všeobecnou působností [§ 4 odst. 3 autorizačního zákona]; a - V rámci své odbornosti dle předchozí odrážky řádně zpracoval nebo vedl referenční zakázku zpracování projektové dokumentace, min. ve stupních DSP a DPS nebo DUSP a DPS, jejímž předmětem byla pozemní stavba občanské vybavenosti. Realizační hodnota dle rozpočtu zpracovaného jako součást dokumentace pro provádění stavby referenční zakázky musí být ve výši min. 20 000 000 Kč bez DPH. Referenční zakázka, musí být dokončena v posledních 5 letech před zahájením tohoto zadávacího řízení, tzn., doba se považuje za splněnou, pokud referenční zakázka byla v průběhu posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení dokončena. Dokončením je zde myšleno, předání kompletní projektové dokumentace objednateli (tzn. dokončením je stanoven termín, kdy došlo k předání a převzetí posledního stupně	jehož vzor je součástí zadávací dokumentace (příloha č. 2). Dále dodavatel vyplní jméno osoby, kterou dokládá technickou kvalifikaci, k příslušné funkci do návrhu smlouvy (zvýrazněno žlutým podbarvením). Zadavatel požaduje předložit: - předepsanou přílohu č. 2. Čestné prohlášení ke splnění některých kvalifikačních předpokladů, která je součástí zadávací dokumentace, kde bude uvedeno(a): • členské číslo nebo číslo autorizace HIP z databáze ČKAIT nebo ČKA, • požadovaná referenční zakázka, • čestné prohlášení osoby HIP o tom, že ke dni podání nabídky proti němu nebylo zahájeno disciplinární řízení, • potvrzení vztahu k dodavateli, tj. uvede, že se jedná o zaměstnance nebo osobu v obdobném postavení (uvést v jakém) a že kvalifikaci neprokazuje prostřednictvím jiné osoby.
---	--

	projektové dokumentace, tj. DPS); a - Nebylo ke dni podání nabídky proti němu zahájeno disciplinární řízení ani mu nebylo uloženo disciplinární opatření podle § 20 a 21 autorizačního zákona. Zadavatel v souladu s ustanovením §105 odst. 2 ZZVZ požaduje, aby činnost na pozici hlavního inženýra projektu (vedoucího projektu) byla plněna přímo vybraným dodavatelem.	
--	--	--

8.4 SPOLEČNÁ USTANOVENÍ K PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE – ZÁKLADNÍ, PROFESNÍ I TECHNICKÉ POŽADAVKY NA PŘEDLOŽENÍ DOKLADŮ

Dodavatel prokáže splnění základní a profesní způsobilosti doklady, postačí předložení v prostých kopiích a požadovanými čestnými prohlášeními [odst. 8.1 bod b), c) a příp. e)], kdy je možné použít předepsanou přílohu č. 2 zadávací dokumentace *Čestné prohlášení ke splnění některých kvalifikačních předpokladů*.

Technickou kvalifikaci prokáže čestným prohlášením (viz příloha č. 2 zadávací dokumentace *Čestné prohlášení ke splnění některých kvalifikačních předpokladů*), popř., doklady - taktéž postačí v prostých kopiích. *Čestné prohlášení ke splnění některých kvalifikačních předpokladů* obsahuje údaje, které se vztahují k požadavkům na prokázání technické kvalifikace, a které zadavatel požaduje vyplnit. Zadavatel proto doporučuje, aby dodavatel využil právě tuto přílohu ze zadávací dokumentace tak, aby byla zajištěna vzájemná porovnatelnost nabídek a aby zadavatel získal od všech dodavatelů relevantní informace, které požaduje.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit i odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy ve smyslu zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy, v platném znění, nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné. V ČR jde zejména o

- výpis z obchodního rejstříku,
- výpis z veřejné části živnostenského rejstříku nebo
- výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

Dodavatel také může nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky ve smyslu § 87 ZZVZ.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

Účastníci mohou předložit zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, tento výpis nahrazuje doklad prokazující:

- a) základní způsobilost podle § 74 ZZVZ, a
- b) profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, nesmí být starší než 3 měsíce k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost.

Účastník může rovněž prokázat splnění kvalifikace nebo její části certifikátem ze systému certifikovaných dodavatelů. Nejdelší přípustná platnost certifikátu je jeden rok od jeho vydání. Před uzavřením smlouvy lze po dodavateli, který prokázal kvalifikaci certifikátem, požadovat předložení dokladů podle § 74 odst. 1 písm. b) až d) ZZVZ.

SPOLEČNÉ PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně.

Společné prokazování kvalifikace musí dále splňovat následující předpoklady:

- a) Jeden z dodavatelů bude výslovně identifikován jako vedoucí účastník určený pro komunikaci se zadavatelem v rámci zadávacího řízení;
- b) S ohledem na to, že zadavatel vyžaduje, aby v případě společné účasti dodavatelů nesli odpovědnost všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně, musí být součástí dokladů prokazujících splnění kvalifikace i doklad (např. smlouva), z něhož bude zřejmý závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky.

PROKÁZÁNÍ ČÁSTI KVALIFIKACE PROSTŘEDNICTVÍM JINÝCH OSOB

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ a s výjimkou osoby hlavního inženýra projektu v rámci technické kvalifikace požadované zadavatelem, prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věci nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

DOKLADY PŘEDKLÁDANÉ VYBRANÝM DODAVATELEM

Zadavatel si od dodavatele, kterého identifikoval jako **vybraného dodavatele**, vyžádá předložení originálů dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v této podobě v zadávacím řízení předloženy, a to v **elektronické podobě**.

V případě potvrzení vydávaných orgánem státní správy se může jednat například o potvrzení, které bude elektronicky podepsáno a zasláno tímto orgánem do datové schránky dodavatele (v takovém případě postačí předložení pouze tohoto elektronicky podepsaného souboru) či se může jednat o původní listinný originál dokladu, který byl prostřednictvím autorizované konverze převeden do elektronické podoby (například na některém z pracovišť Czech POINT). Za originál v elektronické podobě se **nepovažuje sken** dokladu.

Nepředložení těchto údajů, dokladů je důvodem k vyloučení účastníka zadávacího řízení.

9) Pravidla pro hodnocení nabídek

Nabídky budou v souladu s ustanovením § 114 odst. 1 a 2 ZZVZ hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek se hodnotí na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality.

Zadavatel v souladu s ustanovením § 115 odst. 1 zákona stanovil pravidla pro hodnocení nabídek takto:

Kritérium č. 1 – Celková nabídková cena v Kč bez DPH (váha kritéria – 80 %)

Celkovou nabídkovou cenou se pro účely hodnocení nabídek rozumí částka v Kč bez DPH stanovená účastníkem, a to součet částky za:

- a) vytvoření informačního modelu stavby a z něj generované projektové dokumentace a výkon inženýrské činnosti; a
- b) ceny za hodinu autorského dozoru, přičemž pro potřeby hodnocení bude stanovena nabídková dílčí cena za autorský dozor jako součin hodinové sazby a maximálního možného plnění ve výši 715 hodin (tzn. cena za

provedení 715 hodin autorského dozoru) (tento počet hodin je pro hodnocení zadavatelem pevně stanoven a nelze měnit); a

c) ceny za měsíc zřízení a zajištění CDE včetně výkonu činnosti role správce CDE, přičemž pro potřeby hodnocení bude stanovena nabídková dílčí cena za zřízení CDE jako součin jednotkové ceny za měsíc zřízení CDE a předpokládaného plnění ve výši 11 měsíců (tzn. cena za 11 měsíců zajištění CDE) (tento počet měsíců je pro hodnocení zadavatelem pevně stanoven a nelze měnit),
uvedená v cenové nabídce, která je přílohou č. 3 zadávací dokumentace.

Při stanovení neváženého bodového zisku v tomto kritériu bude postupováno dle vzorce:

$$\left(\frac{\text{nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH}}{\text{hodnocená nabídková cena v Kč bez DPH}} \right) \times 100$$

Kritérium č. 2 – Zkušenost hlavního inženýra projektu (váha kritéria – 20 %)

V rámci tohoto kritéria budou zadavatelem hodnoceny zkušenosti osoby uvedené na pozici hlavního inženýra projektu (HIP) nad rámec požadované technické kvalifikace. Do hodnocení nebudou započítány referenční zakázky, kterými dodavatel prokázal splnění technické kvalifikace dle čl. 8) bodu 8.3. písm. b) této výzvy.

Zadavatel bude hodnotit podle přílohy č. 4 *Zkušenosti pro hodnocení* zjištěný počet referenčních zakázek zrealizovaných osobou realizačního týmu na pozici HIP. Do hodnocení postoupí pouze ty referenční zakázky, které budou splňovat požadavky a u kterých bude doložena dokumentace potvrzující uvedené údaje dokladovou částí dle čl. 10), a to v max. počtu 5 zakázek.

Pokud účastník uvede více než 5 zakázek, bude hodnocen maximální počet 5, a to v pořadí, jak jsou uvedeny v příloze č. 4 *Zkušenosti pro hodnocení* na pozicích (řádcích) č. 1 až 5 s tím, že na ostatní uvedené referenční zakázky nebude zadavatel brát zřetel, tj., v případě, že některé referenční zakázky na pozici č. 1 až 5 zadavatel neuzná k hodnocení, **nedojde** k jejich nahrazení zakázkami uvedenými na pozici č. 6 a výše.

Zadavatel každou referenční zakázku započítá pouze jedenkrát. To znamená, že v případě, že došlo-li např. k aktualizaci nebo změně projektové dokumentace, bude tato referenční zakázka hodnocena pouze jednou.

Při stanovení neváženého bodového zisku v tomto kritériu bude postupováno dle vzorce:

$$\left(\frac{\text{hodnocený počet referenčních zakázek}}{\text{nejvyšší dosažený počet referenčních zakázek}} \right) \times 100$$

Nejvyšší dosažený počet referenčních zakázek je nejvyšší dosažený počet z nabídek nikoliv nejvyšší možný počet (tj. 5 zakázek).

Zadavatel nepřipouští prokázání zkušenosti HIP více osobami.

SESTAVENÍ CELKOVÉHO POŘADÍ

Zaokrouhlování bude prováděno vždy na dvě desetinná místa dle matematických pravidel platných pro zaokrouhlování.

Přidělené nevážené počty bodů v jednotlivých kritériích se vynásobí příslušnou váhou kritéria. Výsledné vážené bodové zisky jednotlivých nabídek ve stanovených kritériích budou sečteny. Součet takto získaných bodů za všechna kritéria tvoří celkový bodový zisk nabídky. Nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejvyšším bodovým ziskem. V případě rovnosti bodů rozhoduje vyšší bodový zisk v kritériu č. 1 (tj. nejvýhodnější nabídkou bude nabídka s nižší nabídkovou cenou).

10) Podmínky na předložení údajů a dokumentů nutných k hodnocení nabídek

Podle ustanovení § 103 odst. 1 písm. a) ZZVZ zadavatel v zadávací dokumentaci musí požadovat předložení údajů a dokumentů, které potřebuje k hodnocení nabídek.

Účastník zadávacího řízení předloží v nabídce k jednotlivým kritériím, následující údaje, které budou sloužit zadavateli pro hodnocení nabídek podle ekonomické výhodnosti nabídky:

Ke kritériu č. 1 – Celková nabídková cena v Kč bez DPH:

- Vyplněná příloha č. 3 *Cenová nabídka* zadávací dokumentace;

Ke kritériu č. 2 – Zkušenost HIP:

- Vyplněná příloha č. 4 *Zkušenosti pro hodnocení* této zadávací dokumentace + doklady k doložení uvedených údajů v příloze.

Pokyny a požadavky pro hodnocení kritéria č. 2 Zkušenost HIP (pro vyplnění přílohy č. 4 Zkušenosti pro hodnocení):

Do přílohy č. 4 *Zkušenosti pro hodnocení*, uvede účastník zadávacího řízení referenční zakázku, které realizoval člen realizačního týmu navrhovaný na pozici HIP za posledních 5 let před zahájením tohoto zadávacího řízení. Má se za to, že při realizaci referenčních zakázek, které účastník zadávacího řízení uvede v této příloze, vykonávala osoba určená pro tuto zadávanou veřejnou zakázku na pozici člena realizačního týmu funkci hlavního inženýra projektu (HIP) nebo funkci obdobně nazvanou (např. vedoucí projektu, hlavní projektant), tj. vykonávala na referenční zakázce minimálně tyto činnosti:

- a) působila při vedení projektového týmu; a
- b) byla odpovědná za koordinaci a zpracování projektové dokumentace referenční zakázky; a
- c) autorizovala projektovou dokumentaci dle § 13 odst. 3 zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů.

Referenční zakázky musí splňovat tyto parametry:

- 1) Referenční zakázky, v rámci nichž, byla zpracována projektová dokumentace:
 - a) ve stupních min. DSP a DPS nebo DUSP a DPS; a
 - b) pro pozemní stavbu občanské vybavenosti; a
 - c) jejíž realizační hodnota dle rozpočtu zpracovaného jako součást dokumentace pro provádění stavby musí být pro každou jednotlivou referenční zakázku ve výši min. 20 mil. Kč bez DPH; a
 - d) byly dokončeny v posledních 5 letech před zahájením tohoto zadávacího řízení, tzn., doba se považuje za splněnou, pokud referenční zakázka byla v průběhu posledních pěti let před zahájením zadávacího řízení dokončena, tj. došlo k dokončení a předání kompletní projektové dokumentace objednateli (tzn. vyhotovení a předání DSP a DPS nebo DUSP a DPS).
- 2) Z důvodu ověření rozsahu každé referenční zakázky, musí být všechny referenční zakázky doloženy:
 - a) doklady, z nichž bude patrné, že osoba realizačního týmu navrhovaná na pozici HIP se na realizaci referenční zakázky osobně podílela v této funkci nebo ve funkci jakkoliv obdobně nazvané, přičemž vykonával na referenční zakázce výše uvedené činnosti a zároveň, že zakázka splňovala požadavky podle bodu 1) uvedeného výše, tzn. bude patrné, že byla zpracována v požadovaných stupních dokumentace, doba jejího dokončení, realizační hodnota, jednalo se o požadovaný druh budovy.

Těmito doklady mohou být:

- smlouva s objednatelem,
- osvědčení objednatele,
- části projektové dokumentace (nebo podstatné části uvedených dokumentů) např. průvodní zpráva, technická zpráva, výkresy, rozpočet z DPS,
- doklad o předání a převzetí realizovaného plnění,
- zápisy z výrobních výborů atp.

- Účastník doloží tolik dokladů, aby z nich byly zřejmé veškeré požadované požadavky. Zadavatel připouští, aby jedním z dokladů (nikoliv však jediným) byl i vnitřní dokument účastníka nebo i třetí osoby (např. předchozího zaměstnavatele HIP).
- b) rekapitulací nákladů nebo souhrnným rozpisem z rozpočtu z dokumentace pro provádění stavby referenční zakázky, kde bude zřejmé, že se jedná o předkládanou referenční zakázku a její celková realizační hodnota. Toto účastník doloží v případě, že již nedoložil v rámci předložených dokladů dle bodu a) odst. 2) výše.
 - c) kopií části autorizované projektové dokumentace referenční zakázky (postačí průvodní zpráva nebo výkres), z které bude zřejmé, že se jedná o předkládanou referenční zakázku. Tato projektová dokumentace musí být autorizovaná dle § 13 odst. 3 autorizačního zákona osobou navrhovanou na pozici HIP v rámci této veřejné zakázky.

Údaje uvedené účastníkem zadávacího řízení v příloze č. 4 *Zkušenosti pro hodnocení* bude zadavatel před vlastním hodnocením posuzovat a ověřovat. Zadavatel uzná k hodnocení jen takové referenční zakázky, které budou účastníkem doloženy tak, že z doložených dokladů bude vyplývat, že vyhovují výše uvedeným požadavkům. Postup při posouzení a ověření bude popsán ve Zprávě z jednání hodnotící komise.

V souvislosti s tím, zadavatel upozorňuje, že v případě kritéria hodnocení nelze využít ustanovení § 46 zákona (objasnění nebo doplnění údajů). Účastník zadávacího řízení tedy ve vlastním zájmu musí zadavateli předložit takové doklady či dokumenty, které nezpochybnitelným způsobem doloží, že referenční zakázky předkládané pro hodnocení odpovídají stanoveným parametrům, a je tedy možné je do hodnocení zahrnout. Referenční zakázky, které zadavatel nebude moci ověřit podle dokladů doložených účastníkem, budou z hodnocení vyřazeny.

Zadavatel má právo si v případě pochybností ověřovat pravdivost uvedených údajů např. u objednatelů či z veřejných zdrojů. Zadavatel upozorňuje účastníky, že pokud takovým ověřením zjistí, že údaje či doklady předložené účastníkem neodpovídají skutečnosti, bude postupovat v souladu s ustanovením § 48 odst. 2 písm. c) ZZVZ.

11) Způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude stanovena pro danou dobu plnění jako cena nejvýše přípustná se započtením veškerých nákladů (mj. také průzkumy a zaměření, správní poplatky, fotodokumentace, reprografické práce, dopravné apod.), rizik, zisku a finančních vlivů (např. inflace) po celou dobu realizace zakázky v souladu s podmínkami uvedenými v zadávací dokumentaci.

Požadavky na jednotný způsob doložení nabídkové ceny:

Celková nabídková cena veřejné zakázky v Kč bez DPH, vyčíslení DPH (z ceny bez DPH) a celková cena veřejné zakázky včetně DPH.

Zadavatel požaduje, aby v nabídce byla uvedena nabídková cena za plnění předmětu veřejné zakázky. Za tímto účelem účastník předloží ve své nabídce nabídkovou cenu, a to v členění dle přílohy č. 3 Cenová nabídka této zadávací dokumentace.

Nabídková cena bude zahrnovat veškeré práce, dodávky a činnosti vyplývající ze zadávacích podkladů. Podkladem pro zpracování cenové nabídky je tato zadávací dokumentace.

Nabídková cena, pokud je uvedena na více místech nabídky, musí být vždy shodná, a to včetně haléřových položek.

12) Poskytnutí jistoty

Zadavatel požaduje, aby účastníci k zajištění splnění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytli jistotu dle § 41 ZZVZ. Výše jistoty je stanovena na částku 100 000 Kč (slovy: jedno sto tisíc korun českých). Jistotu poskytne účastník zadávacího řízení formou:

- a) složení peněžní částky na účet zadavatele („peněžní jistota“): 78-2496140267/0100 vedený u KB, pobočka Karlovy Vary, jako variabilní symbol uvede účastník své IČO, též uvede specifický symbol 2200000949, účastník zadávacího řízení prokáže v nabídce sdělením údajů o provedené platbě zadavateli.
- b) bankovní záruky ve prospěch zadavatele – Záruční listina k bankovní záruce musí být vystavena bankou v elektronické formě s elektronickým podpisem. Účastník zadávacího řízení je povinen zajistit platnost po celou dobu trvání zadávací lhůty.
- c) pojištění záruky ve prospěch zadavatele – Poskytnutí jistoty ve formě pojištění záruky prokazuje účastník předložením písemného prohlášení pojistitele obsahujícího závazek příslušného plnění zadavateli. Na rozdíl od záruční listiny podle písmene b) postačí ve smyslu § 45 odst. 1 ZZVZ, předložení tohoto prohlášení pojistitele ve formě prosté kopie, neboť zákon v tomto případě nestanovuje jinou formu tohoto dokladu. Účastník zadávacího řízení je povinen zajistit platnost po celou dobu trvání zadávací lhůty.

Pokud účastník zadávacího řízení předkládá originály (např. originál dokladu o poskytnutí jistoty), je nutné v elektronickém nástroji E-ZAK nahrát samostatný soubor.

Zadavatel vrátí bez zbytečného odkladu peněžní jistotu, originál záruční listiny nebo písemné prohlášení pojistitele účastníkovi zadávacího řízení v souladu s ustanovením § 41 odst. 6 ZZVZ.

13) Zadávací lhůta

Lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek. V souladu s § 40 ZZVZ zadavatel stanovuje zadávací lhůtu, která činí 120 kalendářních dnů.

14) Povinné součásti nabídky

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení v nabídce:

- a) doplnil a potvrdil *Prohlášení k podmínkám zadávacího řízení a čestné prohlášení o pravdivosti údajů* na základě vzoru přílohy č. 1; a
- b) doplnil doklady týkající se splnění požadované kvalifikace (požadované doklady a příloha č. 2 *Čestné prohlášení ke splnění některých kvalifikačních předpokladů*). Součástí přílohy č. 2 je také:
 - čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o střetu zájmů“), kdy se zadávacích řízení podle ZZVZ nesmí účastnit obchodní společnost (jako účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci), ve které vlastní veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů, nebo jím ovládaná osoba, podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti. Zadavatel je povinen takovou obchodní společnost vyloučit ze zadávacího řízení; a
 - čestné prohlášení s ohledem na § 48a ZZVZ, kdy zadavatel nezadá veřejnou zakázku účastníku zadávacího řízení, pokud je to v rozporu s mezinárodními sankcemi podle zákona upravujícího provádění mezinárodních sankcí. předložil doklad o poskytnutí jistoty; a
- c) předložil Cenovou nabídku v členění dle vzorové přílohy č. 3; a
- d) předložil Zkušenosti pro hodnocení v členění dle vzorové přílohy č. 4 + požadované doklady; a
- e) předložil zpracovaný a vyplněný Předběžný plán realizace BIM (dále jen „PRE-BEP“), PRE-BEP bude zpracován na základě šablony PRE-BEP, která je součástí přílohy č. 9 Podklady BIM. PRE-BEP slouží k řízení tvorby projektu metodou BIM a k popsání konkrétních kroků k naplnění cílů a očekávání ze strany

- zadavatele. Tyto cíle a očekávání zadavatel specifikuje v dokumentu EIR. S vybraným dodavatelem bude následně na základě dokumentů EIR a předloženého PRE-BEP dopracovaný finální BEP; a
- f) předložil informace o využití poddodavatelů – uvedení části veřejné zakázky, které účastník hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů a seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvedení, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit (vyplněná příloha č. 7) případně prohlášení, že nepředpokládá zadat plnění určité části veřejné zakázky jiné osobě; a
 - g) předložil doplněný závazný vzor smlouvy; a
 - h) v případě společné nabídky předložil doklad (např. smlouvu), z něhož bude zřejmý závazek všech dodavatelů nést společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky.

Nepředložení těchto údajů či dokladů může být důvodem k vyloučení účastníka zadávacího řízení.

15) Podání nabídek

Nabídky budou podávány výhradně prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK.

Nabídky musí být doručeny zadavateli do **20.12.2022 do 09:00 hodin**.

Jelikož nabídky mohou být doručeny výhradně elektronickými prostředky, otevírání nabídek se nekoná za přítomnosti účastníků zadávacího řízení.

Zadavatel upozorňuje, že nabídky musí být podány v systému E-ZAK do odpovídající sekce, prostřednictvím odpovídající funkcionality na detailu veřejné zakázky. K nabídkám podaným nesprávným způsobem, tj. vloženým např. do zpráv pro zadavatele, jiných dokumentů apod. nebude zadavatel z důvodu potřebného šifrování a zabezpečení dokumentů, přihlížet. Zadavatel rovněž nebude přihlížet k nabídkám podaným v zadávacím řízení jinak než elektronickým nástrojem (tedy například emailem, datovou schránkou či v listinné podobě).

16) Vysvětlení zadávací dokumentace

Zadavatel může dle § 98 ZZVZ poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávací dokumentace i bez jejich předchozí žádosti, a to prostřednictvím profilu zadavatele.

Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní u veřejné zakázky nejméně 5 pracovních dnů před skončením lhůty pro podání nabídek na profilu zadavatele.

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost je nutno doručit v elektronické podobě nejpozději ve lhůtě 3 pracovních dnů před uplynutím lhůty, která je stanovena v předchozím odstavci.

17) Prohlídka místa plnění veřejné zakázky a kontaktní osoby

Účastník se seznámí se stavem a podmínkami místa pro realizaci veřejné zakázky před podáním nabídky.

Prohlídka místa plnění veřejné zakázky za účasti zástupce zadavatele se bude konat dne **05.12.2022 v 11:00 hodin** se srazem na chodníku naproti objektu Rašelinového pavilonu na ulici Mariánskolázeňská, Karlovy Vary. Vzhledem k tomu, že objekt je v tuto chvíli součástí staveniště stavby „Revitalizace Císařských lázní“, bude **vstup do objektu umožněn pouze max. dvěma osobám za dodavatele, které musejí být vybaveny vhodnou pracovní obuví, výstražnou vestou a ochrannou přilbou** (toto si zajistí každý účastník prohlídky sám). Bez tohoto vybavení nebude dodavatelům, s ohledem na jejich bezpečnost, umožněn přístup.

Zadavatel upozorňuje na nemožnost zaparkování v bezprostředním okolí objektu. Zadavatel doporučuje využít parkoviště u Galerie umění.

Kontaktní osobou pro zadávací řízení je Monika Drobilová, e-mail: monika.drobilova@kr-karlovarsky.cz

18) Požadavek na formální úpravu, strukturu a obsah nabídky

Nabídka bude zpracována v českém nebo ve slovenském jazyce. Výjimku tvoří doklad o vzdělání v latinském jazyce a odborné názvy, které mohou být kromě českého jazyka předloženy v anglickém jazyce. V anglickém jazyce budou pouze tehdy, pokud jsou v anglickém jazyce běžně používány i v českém prostředí nebo nemají vhodný český ekvivalent.

Nabídka bude odevzdána výhradně v elektronické formě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Šifrování a zabezpečení nabídky obstarává systém elektronického nástroje.

Zadavatel doporučuje řazení nabídky v členění dle čl. 14) výzvy.

19) Další podmínky zadávacího řízení na veřejnou zakázku

Zadavatel nepřipouští dle § 102 ZZVZ variantní řešení.

Zadavatel vyloučí dle § 48 odst. 7 ZZVZ vybraného dodavatele zadávacího řízení, který je českou akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti a nemá vydány výlučně zaknihované akcie. U vybraného dodavatele se sídlem v zahraničí, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, bude zadavatel postupovat dle § 48 odst. 9 ZZVZ.

U vybraného dodavatele, je-li právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli, postupem podle § 122 ZZVZ.

20) Zohlednění zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací

Zadavatel má zájem podporovat vzdělávání a získávání praxe studentů ve stavebním oboru, a proto v souladu s § 37 odst. 1 písm. d) ZZVZ stanovuje zvláštní podmínky plnění této části veřejné zakázky.

Zadavatel požaduje, aby dodavatel veřejné zakázky zajistil, aby se v rámci odborné studijní praxe na realizaci díla (zpracování projektové dokumentace a s tím související inženýrské činnosti) podílel alespoň 1 student stavebního oboru střední, vyšší odborné či vysoké školy. Studijní praxe musí probíhat min. po dobu 1 měsíce při plném úvazku, tj. 40 hod./týden. Při kratším týdenním úvazku bude povinnost považována za splněnou po odpracování alespoň 160 hodin studentem.

Dodavatel splnění této podmínky prokáže nejpozději při odevzdání projektové dokumentace pro provádění stavby díla, a to čestným prohlášením, ve kterém bude uvedeno jméno a příjmení studenta vykonávajícího odbornou studijní praxi, identifikační údaje školy a název studijního oboru. Přílohu čestného prohlášení bude tvořit smlouva o umožnění výkonu odborné praxe, dohoda o provedení pracovní činnosti, dohoda o provedení práce, pracovní smlouva či jiná obdobná smlouva.

21) Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- veškeré náklady související s přípravou, podáním nabídky a účastí v tomto řízení nese účastník, nejsou však dotčeny povinnosti zadavatele dle § 40 odst. 4 ZZVZ;

- vybraný dodavatel nesmí zakázku postoupit jinému subjektu, přičemž po uzavření smlouvy nesmí bez předchozího písemného souhlasu zadavatele postoupit práva a povinnosti plynoucí z uzavřené smlouvy třetí osobě.

22) Identifikace částí zadávací dokumentace, které vypracovala osoba odlišná od zadavatele

Níže uvedené části zadávací dokumentace vypracovala osoba odlišná od zadavatele, a to konkrétně:

- Dokumenty Požadavky na výměnu informací (EIR), PRE-BEP, BIM protokol, Třídící systém, Datová struktura a Technická specifikace Společného datového prostředí, pro zadavatele zpracovala společnost BIM Consulting s.r.o., se sídlem Praha 3, Olšanská 2643/1a, IČO: 07254253, a aktualizovala pro tuto konkrétní zakázku společnost Sweco Hydroprojekt a.s., se sídlem Tábořská 31, 120 16 Praha 4, IČO: 26475081 (příloha č. 6 a 9 zadávací dokumentace).
- Projektová dokumentace revitalizace Rašelinového pavilonu byla zpracována spolu s projektovou dokumentací revitalizace objektu Císařských lázní společností INTAR a.s., Bezručova 81/17a, Staré Brno, 602 00 Brno, IČO: 25594443, (příloha č. 8 zadávací dokumentace) a jejími případnými poddodavateli, kteří jsou v dokumentaci uvedeni.
- Stavebnětechnický a diagnostický průzkum objektu byl zpracovaný Kanceláří stavebního inženýrství s.r.o., IČO: 25224581, v lednu 2012 (příloha č. 8 této zadávací dokumentace),
- Zhodnocení současného stavu konstrukce a doporučení dalších průzkumů bylo zpracováno společností ArtStat s.r.o., IČO: 03613755, v říjnu 2021 (příloha č. 8 této zadávací dokumentace).
- Stavebně historický průzkum zpracovaný Mgr. Lubomírem Zemanem a osobami spolupracujícími (uvedenými v dokumentu) v květnu 2011.

23) Předběžné tržní konzultace

V rámci přípravy této zadávací dokumentace proběhly předběžné tržní konzultace, a to v rozsahu:

- K poptávanému stavebnětechnickému průzkumu objektu rašelinového pavilonu zadavatel oslovil dne 12. a 14.01.2022 tyto společnosti:
ArtStat s.r.o., Gorazdova 355/5, Nové Město, 120 00 Praha 2, IČO: 03613755,
INTAR a.s., Bezručova 81/17a, Staré Brno, 602 00 Brno, IČO: 25594443 a
Diagnostika staveb Dostál a Potužák s.r.o., Kamenice - Hlubočinka 859, PSČ 25168, IČO: 27176860,
a to za účelem získání informací o ceně, rozsahu plnění a termínu provedení prohloubeného stavebně technického průzkumu v rámci objektu Rašelinového pavilonu. Odpovědi od všech oslovených obsahovaly údaje o navrhovaném rozsahu prohloubeného stavebnětechnického průzkumu, cenu za jeho provedení a dobu nezbytnou pro jeho realizaci.
Zadavatel v rámci předemných zadávacích podmínek zapracoval získané informace týkající se rozsahu prohloubeného technického průzkumu do vymezení předmětu plnění a dobu pro jeho provedení promítl do termínů plnění veřejné zakázky.
- K poptávané aktualizaci projektové dokumentace Rašelinového pavilonu zadavatel oslovil dne 08.10.2021 tyto společnosti:
Ing. Jiří Treybal, Arch. Dubského 389, 386 01, Strakonice - Strakonice I, IČO: 10314326, (TMS PROJEKT),
Projekt stav, spol. s r.o., Sokolov, Želivského 2227, PSČ 35601, IČO: 49787942,
INTAR a.s., Bezručova 81/17a, Staré Brno, 602 00 Brno, IČO: 25594443, a
JURICA a.s., Boží Dar 176, PSČ 36262, IČO: 26384795,

a to v rámci předběžné tržní konzultace za účelem získání informací o předpokládané hodnotě a termínu plnění budoucí veřejné zakázky na aktualizaci (a následné povolení změny stavby před dokončením) stávající projektové dokumentace na revitalizaci objektu Rašelinového pavilonu ve dvou variantách.

Ve stanovené lhůtě byly doručeny odpovědi od dodavatelů Ing. Jiří Treybal, Projekt stav, spol. s r.o., a INTAR a.s. Odpovědi obsahovali údaje v rámci varianty A (úprava části projektové dokumentace), tj. předpokládanou cenu za zpracování projektové dokumentace a výkon inženýrské činnosti, termín dodání projektové dokumentace a hodinou sazbu za výkon autorského dozoru. V rámci varianty B (kompletní úprava projektové dokumentace) byly uvedeny údaje týkající se nabídkové ceny za zpracování PD a výkon inženýrské činnosti, termín dodání PD a hodinou sazbu za výkon autorského dozoru.

Zadavatel se v rámci předmětné veřejné zakázky rozhodl pro realizaci varianty B, tj. kompletní úpravy projektové dokumentace a údaje získané v rámci této předběžné tržní konzultace využil pro stanovení max. výše hodinové sazby za výkon autorského dozoru a nastavení délky realizace předmětu plnění.

- K poptávané aktualizaci projektové dokumentace Rašelinového pavilonu zadavatel oslovil dne 25. a 31.08.2022 tyto společnosti:

Ing. Jiří Treybal, Arch. Dubského 389, 386 01, Strakonice - Strakonice I, IČO: 10314326 (TMS PROJEKT),

Projekt stav, spol. s r.o., Sokolov, Želivského 2227, PSČ 35601, IČO: 49787942,

TECHNICO Opava s.r.o., Hradecká 1576/51, Předměstí, 746 01 Opava, IČO: 25849204,

JURICA a.s., Boží Dar 176, PSČ 36262, IČO: 26384795, a

INTAR a.s., Bezručova 81/17a, Staré Brno, 602 00 Brno, IČO: 25594443.

Předběžná tržní konzultace byla prováděna za účelem získání informací o předpokládané hodnotě a termínu plnění budoucí veřejné zakázky na aktualizaci (úpravu) stávající projektové dokumentace na revitalizaci objektu Rašelinového pavilonu ve dvou variantách, a to s využitím metody BIM nebo bez její aplikace.

Odpovědi zodpověděli dodavatelé Projekt stav, spol. s r.o., TECHNICO Opava s.r.o. a INTAR a.s. Poskytnuté informace se týkaly:

- výše předpokládané ceny za provedení stavebnětechnického průzkumu, kde se cena pohybovala od 300 do 350 tis. Kč bez DPH,
- výše předpokládané ceny za aktualizaci projektové dokumentace metodou BIM (cena se pohybovala v rozmezí 1,5 mil. Kč až 5,250 mil. Kč bez DPH) / bez metody BIM (cena se pohybovala v rozmezí 918 až 4 mil. Kč bez DPH) pro vydání rozhodnutí změna stavby před jejím dokončením,
- výše předpokládané ceny za aktualizaci projektové dokumentace pro provádění stavby metodou BIM (cena se pohybovala v rozmezí 1,850 mil. až 5,500 Mil. Kč bez DPH) / bez metody BIM (cena se pohybovala v rozmezí 1,333 mil. až 4,2 mil. Kč bez DPH) pro zadávací řízení na zadání veřejné zakázky na stavební práce, vč. soupisu prací a dodávek, výkazu výměr a rozpočtu, a restaurátorských průzkumů a záměrů;
- výše předpokládané ceny za výkon inženýrské činnosti (cena se pohybovala v rozmezí 250 tis. Kč až 300 tis. Kč bez DPH);
- výše hodinové sazby za výkon autorského dozoru projektanta (cena se pohybovala v rozmezí 850 až 1 000 Kč bez DPH);
- doby realizace přípravy PD včetně vyjádření, stanovisek, závazných stanovisek a zajištění stavebnětechnického průzkumu v kalendářních dnech (doba se pohybovala v rozmezí 300 až 420 kalendářních dnů).

Údaje získané v rámci předběžné tržní konzultace pro variantu A, tj. kompletní aktualizace projektové dokumentace metodou BIM, byly využity pro stanovení předpokládané hodnoty veřejné zakázky, nastavení délky realizace předmětu plnění bylo částečně použito, ale byly zde zohledněny i potřeby zadavatele.

24) Identifikační údaje zadavatele

Centrální zadavatel:

Název: Karlovarský kraj
sídlo: Závodní 353/88, 360 06 Karlovy Vary
IČO: 70891168
DIČ: CZ70891168
Zastoupený: Ing. Petrem Kulhánkem, hejtmanem Karlovarského kraje
Profil zadavatele: https://ezak.kr-karlovarsky.cz/profile_display_2.html

Karlovy Vary dne 16.11.2022

Ing. Tomáš Brtek
vedoucí odboru investic

Přílohy číslo:

1. Prohlášení k podmínkám zadávacího řízení a čestné prohlášení o pravdivosti údajů
2. Čestné prohlášení ke splnění některých kvalifikačních předpokladů
3. Cenová nabídka
4. Zkušenosti pro hodnocení
5. Závazný návrh smlouvy o dílo
6. BIM protokol (příloha smlouvy)
7. Seznam poddodavatelů
8. Zpracovaná projektová dokumentace a stavebnětechnické průzkumy včetně vydaných stanovisek a stavebních povolení
9. Podklady BIM