

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k veřejné zakázce na služby zadávané v otevřeném řízení dle § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“), nazvané

**„Poskytování servisních služeb
pro vybrané zdravotnické přístroje“**

Zadavatel tímto vyzývá k podání nabídky a prokázání kvalifikace na veřejnou zakázku zadávanou v nadlimitním režimu v otevřeném řízení dle § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“) a poskytuje zadávací dokumentaci dle § 96 a násl. ZZVZ.

Tato zadávací dokumentace (dále též „ZD“) slouží jako podklad pro vypracování nabídek dodavatelů Práva a povinnosti neuvedené v této ZD (např. možnosti prokazování kvalifikace, možnost a způsob podání námitek proti postupu zadavatele apod.) se řídí příslušnými ustanoveními ZZVZ. V případě rozporu mezi ZD a ZZVZ, platí vždy přednostně ustanovení ZZVZ.

Zadavatel upozorňuje dodavatele na skutečnost, že ZD je souhrnem požadavků zadavatele a nikoliv souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem, na které ZD odkazuje, neboť jsou obecně známy. Dodavatel se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v ZD, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných právních norem, zejména ZZVZ.

Zakázka je zadávána v certifikovaném elektronickém nástroji E-ZAK, který je dostupný na <https://ezak.kr-karlovarsky.cz>.

Veškeré úkony včetně podání nabídky a předložení dokladů o kvalifikaci, které jsou součástí nabídky, se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Veškerá komunikace, která se týká zadávacího řízení, probíhá rovněž elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na <https://ezak.kr-karlovarsky.cz>.

Dodavatel či účastník zadávacího řízení musí provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK za účelem komunikace se zadavatelem a pro podání nabídky.

Adresa pro registraci je <https://ezak.kr-karlovarsky.cz/registrace.html>

V případě jakýchkoli otázek týkajících se technického nastavení kontaktujte, prosím, provozovatele elektronického nástroje E-ZAK na e-mailu: podpora@ezak.cz, tel. +420 538 702 719.

Obsah Zadávací dokumentace:

1.	Identifikační údaje veřejného zadavatele.....	4
2.	Bližší vymezení předmětu veřejné zakázky	4
3.	Varianty nabídky	6
4.	Doba a místo plnění veřejné zakázky.....	6
5.	Zadávací dokumentace, údaje o přístupu k zadávací dokumentaci	6
6.	Vysvětlení zadávací dokumentace	6
7.	Lhůta a místo pro podání nabídek.....	7
8.	Termín a místo otevírání nabídek, podmínky účasti při otevírání nabídek.....	7
9.	Podmínky kvalifikace	7
10.	Obchodní a platební podmínky	8
11.	Požadavky na obsah, formu a způsob podání nabídek, jazyk nabídek.....	9
12.	Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny	10
13.	Požadavky zadavatele na identifikaci poddodavatelů.....	10
14.	Hodnocení nabídek.....	11
15.	Zadávací lhůta	11
16.	Jistota	11
17.	Další podmínky zadávacího řízení, vyhrazená práva zadavatele.....	11
18.	Přílohy Zadávací dokumentace.....	12

1. Identifikační údaje veřejného zadavatele

1.1 Identifikační údaje zadavatele

název: **Karlovarská krajská nemocnice a.s.** (dále „KKN“),
sídlo: Bezručova 1190/19, 360 01 Karlovy Vary
IČ: 26365804
DIČ: CZ26365804
zastoupen: MUDr. Josef März, předseda představenstva a
Ing. Martin Čvančara, MBA, člen představenstva
společnost zapsaná v OR vedeném Krajským soudem v Plzni, oddíl B, vložka 1205
profil zadavatele: https://ezak.kr-karlovarsky.cz/profile_display_630.html

2. Bližší vymezení předmětu veřejné zakázky

2.1 Předmět veřejné zakázky – část 1

Předmětem veřejné zakázky „Poskytování servisních služeb pro vybrané zdravotnické přístroje“ (dále též „VZ“) – část 1, je provádění údržby a servisu v plném rozsahu, tzn. full servis, stávající **magnetické rezonance PHILIPS ACHIEVA dStream 1,5T** (dále MR), které vlastní a provozuje Karlovarská krajská nemocnice a.s., nemocnice v Karlových Varech, RDG oddělení, **po dobu 60 měsíců**, a to v rozsahu specifikovaném ZD.

Technická specifikace MR, včetně konfigurace, je uvedena v příloze č. 3.1.

Celoroční údržba a servis (MR) přístroje podle Smlouvy zahrnuje:

- opravy poruch a závad přístroje, tj. uvedení přístroje do stavu plné využitelnosti jeho technických parametrů
- preventivní kontroly všech součástí zařízení a jeho příslušenství, včetně kontroly kvality zobrazení, kalibrace a nastavení přístroje, dle pokynů výrobce a v souladu se zákonem č. 89/2021 Sb., o zdravotnických prostředcích a o změně zákona č. 378/2007 Sb., o léčivech a o změnách některých souvisejících zákonů (zákon o léčivech), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZP“)
- kontrola mechanické a elektrické bezpečnosti
- pravidelné předepsané periodické bezpečnostně technické kontroly přístroje dle příslušných ustanovení ZZP a dle pokynů výrobce
- podávání informací o stavu a bezpečnosti servisovaného systému a o případných opravách a seřizovacích zásazích
- kontrola funkčnosti s přezkoušením provozních údajů
- provedení technických změn, které bude výrobce pokládat za nezbytné z provozních nebo bezpečnostních důvodů
- provádění standardních vylepšení přístroje, včetně provádění povinných aktualizací a upgrade softwarového vybavení přístroje
- provádění elektrické revize dle ČSN, a to 1 x ročně
- dodávky a montáž potřebných náhradních dílů včetně hlavy kryokompresoru
- dodávky spotřebního materiálu nutné při kontrolách, revizích a odstraňování poruch a závad zařízení
- provádění opatření k předcházení škod zahrnující min. čištění, mazání a seřizování mechanických částí přístroje včetně doplňování a náhrady provozních látek (vyjma zajištění dodávek chladícího plynu He)
- v případě potřeby instruktáž personálu k obsluze a používání zdravotnického prostředku v nezbytném rozsahu dle ZZP
- vedení knihy servisních prací

Předmět plnění a podmínky, za jakých budou realizovány servisní služby MR, jsou blíže specifikovány v návrhu **Smlouvy o poskytování servisních služeb** (příloha č. 2.1 ZD).

2.2 Předmět veřejné zakázky – část 2

Předmětem VZ – část 2 je provádění údržby a servisu v plném rozsahu, tzn. full servis, stávajícího **CT Ingenuity Core 64**, které vlastní a provozuje Karlovarská krajská nemocnice a.s., nemocnice v Karlových Varech, RDG oddělení, **po dobu 60 měsíců**, a to v rozsahu specifikovaném ZD.

Technická specifikace CT, včetně konfigurace, je uvedena v příloze č. 3.2.

Celoroční údržba a servis (CT) přístroje podle Smlouvy zahrnuje:

- opravy poruch a závad přístroje, tj. uvedení přístroje do stavu plné využitelnosti jeho technických parametrů
- preventivní kontroly všech součástí zařízení a jeho příslušenství, včetně kontroly kvality zobrazení, kalibrace a nastavení přístroje, dle pokynů výrobce a v souladu se zákonem č. 89/2021 Sb., o zdravotnických prostředcích a o změně zákona č. 378/2007 Sb., o léčivech a o změnách některých souvisejících zákonů (zákon o léčivech), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZP“)
- kontrola mechanické a elektrické bezpečnosti, kontrola ochranných prostředků proti záření
- pravidelné předepsané periodické bezpečnostně technické kontroly přístroje dle příslušných ustanovení ZZP a dle pokynů výrobce
- provádění zkoušek dlouhodobé stability na základě zákona č. 263/2016 Sb., atomový zákon
- podávání informací o stavu a bezpečnosti servisovaného systému a o případných opravách a seřizovacích zásazích
- kontrola funkčnosti s přezkoušením provozních údajů
- provedení technických změn, které bude výrobce pokládat za nezbytné z provozních nebo bezpečnostních důvodů
- provádění standardních vylepšení přístroje, včetně provádění povinných aktualizací a upgrade softwarového vybavení přístroje
- provádění elektrické revize dle ČSN, a to 1 x ročně
- dodávky a montáž potřebných náhradních dílů včetně vakuových a detekčních prvků
- dodávky spotřebního materiálu nutné při kontrolách, revizích a odstraňování poruch a závad zařízení
- provádění opatření k předcházení škod zahrnující min. čištění, mazání a seřizování mechanických částí přístroje včetně doplňování a náhrady provozních látek
- v případě potřeby instruktáž personálu k obsluze a používání zdravotnického prostředku v nezbytném rozsahu dle ZZP
- vedení knihy servisních prací

Předmět plnění a podmínky, za jakých budou realizovány servisní služby CT, jsou blíže specifikovány v návrhu **Smlouvy o poskytování servisních služeb** (příloha č. 2.2 ZD).

2.3 Části veřejné zakázky:

- 1) **Část 1 – „Poskytování servisních služeb pro MR Achieva dStream“**
- 2) **Část 2 – „Poskytování servisních služeb pro CT Ingenuity Core 64“**

2.4 **Předpokládaná a maximální hodnota veřejné zakázky**

Předpokládaná a současně maximální přípustná hodnota předmětu plnění činí:

- | | |
|---------------|-----------------------------|
| a) pro část 1 | 5 600 000 Kč bez DPH |
| b) pro část 2 | 4 900 000 Kč bez DPH |

Nedodržení maximální přípustné hodnoty předmětu veřejné zakázky bude bráno jako nesplnění zadávacích podmínek a účastník zadávacího řízení bude vyloučen.

2.5 Druh veřejné zakázky: veřejná zakázka na služby.

2.6 Režim veřejné zakázky: nadlimitní veřejná zakázka.

2.7 Druh zadávacího řízení: otevřené řízení dle § 56 ZZVZ

- 2.8 Kód předmětu veřejné zakázky dle klasifikace CPV
- | | |
|------------|--|
| 3310000-1 | Zdravotnické přístroje |
| 33111610-0 | Jednotka magnetické rezonance |
| 33115100-0 | CT skener |
| 50421000-2 | Opravy a údržba zdravotnických přístrojů |

3. Varianty nabídky

- 3.1 Zadavatel nepřipouští variantní řešení, zadavatel předložení variant nabídky nepožaduje.

4. Doba a místo plnění veřejné zakázky

- 4.1 Doba plnění veřejné zakázky

- 1) část 1 - doba plnění je **60 měsíců** po nabytí účinnosti smlouvy o poskytování servisních služeb.
- 2) část 2 - doba plnění je **60 měsíců** po nabytí účinnosti smlouvy o poskytování servisních služeb.

Plnění této veřejné zakázky bude zahájeno po uzavření a nabytí účinnosti smlouvy o poskytování servisních služeb.

- 4.2 Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění je **Karlovarská krajská nemocnice a.s.**, Bezručova 1190/19, 360 01 Karlovy Vary, nemocnice Karlovy Vary.

5. Zadávací dokumentace, údaje o přístupu k zadávací dokumentaci

- 5.1 Zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace obsahuje veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky včetně Oznámení o zahájení zadávacího řízení.

Zadavatel zpracoval tuto zadávací dokumentaci dle svých nejlepších znalostí a zkušeností z oblasti zadávání veřejných zakázek s cílem zajistit transparentní, nediskriminační a hospodárné zadání veřejné zakázky. Zadavatel i přes nejlepší péči nemůže vyloučit, že budoucí názor orgánu dohledu na skutečnosti a procesy upravené v zadávací dokumentaci, může být odlišný od názoru zadavatele.

Zadavatel proto žádá dodavatele, aby neprodleně po převzetí této zadávací dokumentace tuto podrobili vlastnímu přezkoumání a v případě nejasnosti, nesouladu nebo nesouhlasu s jakoukoliv skutečností resp. procesem v ní obsaženým využili svého práva požádat o vysvětlení zadávací dokumentace dle § 98 ZZVZ nebo podat námitky dle § 241 a násl. ZZVZ.

- 5.2 Údaje o přístupu k zadávací dokumentaci

Zadávací dokumentace je k dispozici na profilu zadavatele
https://ezak.kr-karlovarsky.cz/profile_display_630.html

ZD je k dispozici pouze v elektronické podobě. Listinnou podobu ZD zadavatel neposkytuje.

6. Vysvětlení zadávací dokumentace

- 6.1 Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn v souladu s ustanovením § 98 ZZVZ písemně požádat zadavatele o vysvětlení zadávací dokumentace.

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je dodavatel povinen doručit v písemné podobě elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://ezak.kr-karlovarsky.cz/> u příslušné veřejné zakázky.

Písemná žádost musí být doručena nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Podal-li dodavatel žádost o vysvětlení zadávací dokumentace ve shora stanovené lhůtě, uveřejní zadavatel vysvětlení zadávací dokumentace, včetně přesného znění požadavku, případně související dokumenty, nejpozději do 3 pracovních dnů po doručení žádosti.

Veškerá vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní na profilu zadavatele.

7. Lhůta a místo pro podání nabídek

7.1 Lhůta pro podání nabídek:

Lhůta pro podání nabídek končí dne **13.12.2021 v 10:00 hodin**.

7.2 Místo pro podání nabídek:

Nabídky se podávají písemně, a to **v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK** dostupného na <https://ezak.kr-karlovarsky.cz/> u příslušné veřejné zakázky.

8. Termín a místo otevírání nabídek, podmínky účasti při otevírání nabídek

8.1 Vzhledem k podání nabídek prostřednictvím elektronického nástroje bude otevírání nabídek podaných v elektronické podobě provedeno dle § 109 ZZVZ a to bez přítomnosti účastníků zadávacího řízení.

9. Podmínky kvalifikace

9.1 Zadavatel požaduje v nabídkách prokázat splnění kvalifikace v následujícím rozsahu:

1. prokázání základní způsobilosti;
2. prokázání profesní způsobilosti;

1. Základní způsobilost

Dodavatel prokáže základní způsobilost v rozsahu dle § 74 ZZVZ.

Splnění základní způsobilosti prokáže dodavatel v nabídce předložením dokladů dle § 75 ZZVZ.

2. Profesní způsobilost

Dodavatel prokáže profesní způsobilost v rozsahu dle § 77 odst. 1 ZZVZ.

Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel v nabídce předložením dokladů dle § 77 odst. 1 ZZVZ min. v dále uvedeném rozsahu:

- ve vztahu k České republice výpisem z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence (např. živnostenský rejstřík apod.), pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje
- potvrzení o absolvování technického školení (k provádění servisu, vydává výrobce)
- výpis z registru zdravotnických prostředků o registraci osoby provádějící servis obecných zdravotnických prostředků tvořících předmět VZ či jiný doklad, ze kterého bude zřejmá registrace této osoby na SÚKL
- u VZ části 2 - povolení SÚJB k nakládání se zdrojem ionizujícího záření

9.2 Společná ustanovení ke kvalifikaci:

Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích dokladu.

V souladu s § 86 odst. 2 ZZVZ může dodavatel nahradit předložení dokladů čestným prohlášením. Čestné prohlášení je možné doložit na formuláři, který je přílohou č. 4 ZD.

Dodavatel může nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 ZZVZ.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Pro prokazování kvalifikace získané v zahraničí, kvalifikaci v případě společné účasti dodavatelů, prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob a pro společné prokazování kvalifikace platí ustanovení §§ 81 – 84 ZZVZ.

Zadavatel nepožaduje prokázání kvalifikace poddodavatele ve smyslu § 85 ZZVZ.

Pro prokazování kvalifikace jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky a pro změnu kvalifikace účastníka zadávacího řízení platí ustanovení §§ 87 a 88 ZZVZ

Dodavatelé mohou k prokázání základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilosti podle § 77 ZZVZ použít za podmínek stanovených v Části jedenácté, Hlavě II ZZVZ výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

Dodavatelé mohou k prokázání splnění kvalifikace nebo její části použít za podmínek stanovených v Části dvanácté ZZVZ certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů. Tento certifikát nahrazuje prokázání kvalifikace dodavatele v rozsahu v něm uvedených údajů.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vždy vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly dodavatelem v zadávacím řízení předloženy.

Pokud vybraný dodavatel prokazoval v nabídce splnění kvalifikace jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky, zadavatel ho před uzavřením smlouvy vyzve k předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci dle článku 9.1 této ZD.

10. Obchodní a platební podmínky

- 10.1 Součástí ZD jsou vzorové podoby návrhy smlouvy o poskytování servisních služeb (příloha č. 2.1. a č. 2.2 ZD), která bude sloužit k uzavření smluvního vztahu s vybraným dodavatelem. Dodavatel je povinen respektovat obchodní a platební podmínky uvedené ve vzorovém návrhu smlouvy o poskytování servisních služeb.
- 10.2 Návrh smlouvy o poskytování servisních služeb, předložený dodavatelem v nabídce musí v plném rozsahu respektovat podmínky uvedené v ZD. Zadavatel připouští pouze následující úpravy vzorové smlouvy – doplnění a úpravy – identifikačních a kontaktních údajů účastníka zadávacího řízení, bankovního spojení účastníka zadávacího řízení a finanční částky servisní ceny bez DPH, vyčíslené DPH a finanční částky servisní ceny včetně DPH bez možnosti upravovat znění jednotlivých ustanovení smlouvy. V návrhu Smlouvy o poskytování servisních služeb jsou místa pro doplnění a úpravy návrhu smlouvy vyznačena modrým podbarvením.
- 10.3 Platby za poskytování servisních služeb v rámci servisu budou prováděny formou měsíčních plateb se **splatností faktur 30 kalendářních dní** od doručení zadavateli. Podrobně jsou platební podmínky vymezeny v rámci návrhu Smlouvy o poskytování servisních služeb, která je přílohou č. 2 této ZD.
- 10.4 Pokud dodavatel nebude respektovat shora uvedené obchodní a platební podmínky popř. některou z obchodních či platebních podmínek do svého návrhu smlouvy vůbec neuvede nebo doplní shora uvedené obchodní a platební podmínky o ustanovení jakkoliv zhoršující postavení zadavatele,

posoudí toto jednání zadavatel jako nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení příslušného účastníka zadávacího řízení ze zadávacího řízení.

- 10.5 Návrh Smlouvy o poskytování servisních služeb (včetně příloh) musí být obsažen v nabídce a musí být podepsán oprávněným zástupcem účastníka zadávacího řízení.
- 10.6 V rámci nabídky budou k návrhu Smlouvy o poskytování servisních služeb doloženy přílohy (budou doloženy jako samostatné oddíly nabídky):
Příloha č. 1: Technická specifikace servisovaného přístroje (příloha č. 3.1 a č. 3.2 ZD)
Příloha č. 2: Doklad o pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě
- 10.7 Zadavatel ve vztahu k požadovanému plnění předmětu veřejné zakázky uvedenému v podmínkách zadávacího řízení nepřipouští překročení nabídkové ceny. Jakékoliv vícenáklady oproti předložené nabídkové ceně jsou nepřipustné. Nabídková cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou závazku a to způsobem, který bude plně v souladu s § 222 ZZVZ. Nabídková cena může být dále měněna v souvislosti se změnou sazby DPH. Z jakýchkoliv jiných důvodů nesmí být nabídková cena měněna, kromě jiného nesmí být nabídková cena měněna ani v souvislosti s inflací české koruny, hodnotou kursu české koruny vůči zahraničním měnám či jinými faktory s vlivem na měnový kurs, stabilitou měny nebo cla.
- 10.8 V případě nejasností v obsahu obchodních podmínek, resp. v návrhu smluv má účastník zadávacího řízení možnost si tyto nejasnosti vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek způsobem a ve lhůtě stanovené v ustanovení § 98 zákona.

11. Požadavky na obsah, formu a způsob podání nabídek, jazyk nabídek

- 11.1 Nabídky budou podány písemně **v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK** dostupného na <https://ezak.kr-karlovarsky.cz/>.
- 11.2 Nabídky budou podány v českém jazyce. Originální technické listy, produktová data nebo prospekty, které jsou vydávány výrobcem, mohou být předloženy i v anglickém jazyce.
- 11.3 Nabídky budou podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.
- 11.4 Podpis nabídky a příslušných dokumentů:
Podpis nabídky a jednotlivých dokumentů, které mají být podepsány nebo je zadavatel požaduje podepsat, je možno provést následujícími způsoby:
- podpis nabídky při podání v elektronickém nástroji E-ZAK a to zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu osoby oprávněné jednat jménem či za dodavatele; pokud bude nabídka při podání v elektronickém nástroji E-ZAK takto podepsána, není nutné podepisovat jednotlivé dokumenty vlastnoručním podpisem ani není nutné jednotlivé dokumenty opatřovat elektronickým podpisem,
 - podpis jednotlivých dokumentů nabídky a to zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu osoby oprávněné jednat jménem či za dodavatele; pokud budou příslušné dokumenty nabídky takto podepsány, není nutné podepisovat jednotlivé dokumenty vlastnoručním podpisem,
 - vlastnoruční podpis jednotlivých dokumentů nabídky osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele; v tomto případě budou příslušné dokumenty nabídky vlastnoručně podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele a tyto podepsané dokumenty budou součástí naskenované nabídky.
- 11.5 Jednotlivé strany nabídky nesmí obsahovat překlepy, přepisy, škrty či jiné úpravy, které by mohly uvést zadavatele v omyl.
- 11.6 Každá podaná nabídka bude mít níže stanovenou strukturu řazenou do jednotlivých oddílů:
- A.** Krycí list nabídky dle přílohy č. 1.1 a č. 1.2 této ZD.
- B.** Prokázání kvalifikace

V tomto oddílu nabídky budou doloženy příslušné doklady dle požadavků uvedených v této ZD – doklady o prokázání splnění kvalifikace, včetně případných dokladů prokazujících splnění kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů nebo při prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob.

- C.** Návrh Smlouvy o poskytování servisních služeb
Bude doložen návrh Smlouvy o poskytování servisních služeb (příloha č. 2.1 a č. 2.2 této ZD), včetně příloh, podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele dle požadavků uvedených v této ZD. Návrh smlouvy bude v nabídce doložen v jednom vyhotovení.
- D.** Doklad osvědčující způsobilost k servisu zdravotnických prostředků (*stane se přílohou č. 2 smlouvy o poskytování servisních služeb*)
Výpis z registru zdravotnických prostředků o registraci osoby provádějící servis obecných zdravotnických prostředků tvořících předmět VZ či jiný doklad, ze kterého bude zřejmá registrace této osoby na SÚKL.
- E.** Doklad o pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě (*stane se přílohou č. 3 smlouvy o poskytování servisních služeb*)
- F.** Čestné prohlášení k sociálně odpovědnému plnění
- G.** Seznam poddodavatelů
U nabídek předpokládajících využití poddodavatelů bude doložen seznam poddodavatelů, nebo bude doloženo čestné prohlášení o tom, že dodavatel nebude mít poddodavatele dle požadavků uvedených v této ZD.
Samostatně bude doložen seznam poddodavatelů, pomocí kterých dodavatel případně prokazoval kvalifikaci.
- H.** Přílohy – případné přílohy a doplnění nabídky.

12. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

- 12.1 Dodavatel stanoví nabídkovou cenu, jako celkovou cenu vymezenou v souladu s touto ZD, a to absolutní částkou v české měně. Nabídková cena bude uvedena v členění: nabídková cena bez DPH, samostatně vyčíslené DPH platné v České republice ke dni podání nabídky a nabídková cena včetně DPH.
- 12.2 Dodavatel uvede nabídkovou cenu za servis v členění uvedeném v příslušném Krycím listě (příloha č. 1.1 a č. 1.2 ZD) a v návrhu Smlouvy o poskytování servisních služeb (příloha č. 2.1 a č. 2.2 ZD).
- 12.3 Nabídková cena za poskytování servisních služeb přístroje, tzv. full servis, musí vždy zahrnovat veškeré náklady na provádění celoročního servisu včetně náhradních dílů zařízení dle specifikace a konfigurace dle přílohy č. 3.1 a č. 3.2. Cena musí zahrnovat veškeré další náklady dodavatele nutné pro realizaci předmětu plnění, včetně pojištění, daní, cel a poplatků, úroků z půjček a všech rizik a vlivů (především kursových a inflačních), včetně práce techniků a cestovného.
- 12.4 Nabídkové ceny nesmí být měněny v souvislosti s inflací české koruny, hodnotou kurzu české koruny vůči zahraničním měnám či jinými faktory s vlivem na měnový kurz, stabilitu měny nebo cla.

13. Požadavky zadavatele na identifikaci poddodavatelů

- 13.1 Dodavatel ve své nabídce uvede, zda má v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky jiným osobám. V nabídce dodavatel předloží seznam poddodavatelů, ve kterém uvede identifikační údaje každého poddodavatele a dále, jakou věcně vymezenou část plnění bude konkrétní poddodavatel realizovat s uvedením podílu vyjádřenému hodnotou prací v procentech k celkové nabídkové ceně.

- 13.2 Pokud dodavatel nemá v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky jiným osobám, učiní o této skutečnosti v nabídce čestné prohlášení.
- 13.3 Seznam poddodavatelů, pomocí kterých dodavatel případně prokazoval kvalifikaci, bude přílohou Smlouvy o poskytování servisních služeb.

14. Hodnocení nabídek

- 14.1 Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.
- 14.2 Ekonomická výhodnost nabídek bude v souladu s § 114 ZZVZ hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny.
- 14.3 Kritériem hodnocení bude nejnižší nabídková cena bez DPH.
- 14.4 Pořadí nabídek bude stanoveno podle výše nabídkové ceny s tím, že nejnižší cena je nejlepší.

15. Zadávací lhůta

- 15.1 Zadávací lhůta dle § 40 ZZVZ je stanovena zadavatelem na **90 kalendářních dnů**.

16. Jistota

- 16.1 Zadavatel poskytnutí jistoty dle § 41 ZZVZ nepožaduje.

17. Další podmínky zadávacího řízení, vyhrazená práva zadavatele

- 17.1 Zadavatel si vyhrazuje právo změnit nebo doplnit zadávací podmínky v souladu s § 99 ZZVZ.
- 17.2 Podmínky pro uzavření smlouvy dle § 104 ZZVZ
Zadavatel požaduje dle § 104 písm. a), d) a e) ZZVZ, aby vybraný dodavatel / vybraní dodavatelé:
- nabízející plnění veřejné zakázky společně, předložili ve smyslu § 37 odst. 4 ZZVZ zadavateli před podpisem smlouvy o poskytování servisních služeb uzavřenou mezi těmito vybranými dodavateli, ve které bude obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky,
 - poskytl zadavateli na jeho výzvu potřebnou součinnost při přípravě příslušných výtisků smlouvy o poskytování servisních služeb, spočívající zejména ve vytištění a kompletaci smlouvy a jejích příloh, podpisu smlouvy ze strany vybraného dodavatele, předložení podepsaných výtisků smlouvy zadavateli k uzavření a to bez zbytečného odkladu, nejpozději do pěti pracovních dnů od výzvy zadavatele, nedohodnou-li se zadavatel a vybraný dodavatel jinak.
- 17.3 V případě, že zadavatel nebude moci zjistit v souladu s § 122 odst. 4 ZZVZ údaje o skutečném majiteli podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu u vybraného dodavatele, bude požadovat dle § 122 odst. 5 ZZVZ, aby vybraný dodavatel, který je právnickou osobou, předložil před podpisem smlouvy:
- a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
 - b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle předcházejícího písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

- 17.4 Zadavatel upozorňuje, že vybraný dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva, bude podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou dodávek nebo služeb z veřejných výdajů.
- 17.5 Zadavatel upozorňuje, že je vázán ustanovením § 211 odst. 3 ZZVZ stanovujícím povinnost písemně elektronické komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem, která se vztahuje na veškeré předkládané doklady, včetně dokladů předkládaných vybraným dodavatelem před podpisem smlouvy na základě výzvy dle § 122 odst. 3 a 5 ZZVZ. V případech, kdy zákon (§ 122 odst. 3 písm. a) ZZVZ) nebo zadavatel v zadávacích podmínkách požaduje po vybraném dodavateli předložení originálních dokladů, které existují pouze v listinné podobě, bude nutná ze strany dodavatele jejich konverze do elektronické podoby v souladu s § 22 zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů.
- 17.6 Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní e-mailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.

18. Přílohy Zadávací dokumentace

1. Krycí list nabídky
 - 1.1 Krycí list – část 1
 - 1.2 Krycí list – část 2
2. Návrh Smlouvy o poskytování servisních služeb
 - 2.1 Návrh Smlouvy o poskytování servisních služeb – část 1
 - 2.2 Návrh Smlouvy o poskytování servisních služeb – část 2
3. Technická specifikace servisovaného zdravotnického přístroje včetně konfigurace (*stane se přílohou č. 1 smlouvy o poskytování servisních služeb*)
 - 3.1. Technická specifikace servisovaného přístroje – část 1
 - 3.2. Technická specifikace servisovaného přístroje – část 2
4. Čestné prohlášení k prokázání splnění kvalifikace
5. Čestné prohlášení k sociálně odpovědnému plnění
 - 5.1 Čestné prohlášení k sociálně odpovědnému plnění – část 1
 - 5.2 Čestné prohlášení k sociálně odpovědnému plnění – část 2