



Zadavatel ve smyslu ustanovení § 6, 27 a 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „ZZVZ“)

tímto vyzývá k podání nabídky na veřejnou zakázku

**V tomto výběrovém řízení se zadavatel neřídí ZZVZ,
vyjma ustanovení v zadávací dokumentaci, kde zadavatel upozorní na citaci či odkaz ZZVZ.**

Veškerá komunikace, která se týká výběrového řízení, probíhá výhradně elektronicky a v českém jazyce. Nabídky musí být podány prostřednictvím elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek E-ZAK.

Zadavatel nevyžaduje elektronické podepsání podané nabídky.

Dodavatel či účastník řízení, který není registrovaný v elektronickém nástroji E-ZAK, je povinen provést registraci a ověření dodavatele v Centrální databázi dodavatelů platformy FEN (<https://fen.cz/#/>), kde probíhá registrace a administrace dodavatelských účtů. Elektronický nástroj E-ZAK je na uvedenou databázi napojen.

Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK jsou dostupné na: <https://ezak.kr-karlovarsky.cz>.

V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje dostupného na výše uvedené webové stránce, nebo v případě jakýchkoli otázek týkajících se technického nastavení kontaktujte, prosím, provozovatele elektronického nástroje E-ZAK na e-mailu: podpora@ezak.cz, tel. 538 702 719.

1) Název zakázky

„Technická podpora TCKK“

2) Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky v rámci tohoto výběrového řízení je poskytování odborných služeb technické podpory provozu technologií Technologického centra Karlovarského kraje (dále jen TCKK) na období 36 měsíců.

Popis lokalit

TCKK je rozmístěno ve 2 datových centrech v budově A a budově B v lokalitě areálu Krajského úřadu Karlovarského kraje. V této lokalitě bude probíhat poskytování poptávaných služeb.

Popis stávajícího HW prostředí

1. TCKK je technicky i provozně navrženo, vybudováno a provozováno pro poskytování vysoce dostupných infrastrukturních ICT služeb Krajskému úřadu a jeho zřizovaným organizacím. Technologické centrum je napojeno na RKI – WAN na bázi optických vláken propojující významné úřady v kraji (vesměš obce s rozšířenou působností) a některé zřizované organizace kraje. Přenosová kapacita RKI páteřních spojů je 1 Gb/s.

2. TCKK je tvořeno dvěma rovnocennými datovými centry, pouze zálohovací technologie jsou umístěny pouze v lokalitě KÚKK.
3. Serverová infrastruktura je tvořena dvěma Blade šasi HP c7000 osazených blade servery Gen7 – Gen10, v současné době probíhá konsolidace hardware – vyřazování starších serverů z produkčního provozu s cílovým stavem 11 ks blade serverů. Šasi jsou vybavena redundantními 8Gb FC SAN přepínači, redundantními 1 GbE passtrought moduly a redundantními Virtual Connect Flex 10Gb moduly. 8 fyzických serverů je virtualizováno technologiemi VMware vSphere Enterprise. Všechny servery využívají k ukládání dat replikované datové úložiště Dell Unity.
4. Datové úložiště se skládá z 2x Dell Unity 300 rozmístěné rovnoměrně do obou lokalit. Disková pole jsou doplněna odpovídající SAN FC 8 Gb infrastrukturou sestavenou z FC přepínačů Brocade. Délka optických tras mezi lokalitami je cca 300 metrů. Celková disková kapacita činí: 91,5 TB.
5. V budově A je umístěn řídicí a úložný server HP DL 380 G8 zálohovacího systému Veeam Backup a Recovery Enterprise.
6. Síťová vrstva TC je redundantní a využívá síťové prvky Juniper EX4500, EX4200 (síťové přepínače) a SRX3400 (firewally) a je také virtualizována. Síťové přepínače EX4500 a EX4200 jsou nakonfigurovány jako tzv. virtuální šasi a propojeny 10 Gbps spoji v rámci lokalit i mezi lokalitami. TC je do RKI připojeno prostřednictvím redundantních centrálních prvků HP A7506.
7. Distribuční a přístupová vrstva síťové infrastruktury využívá síťové prvky Juniper, pro bezdrátovou komunikaci jsou využívány prvky Extreme.
8. Lokalita je vybavena motorgenerátory, překlenutí doby jejich náběhu a krátkodobých výpadků zajišťují UPS EATON 9355.
9. Datová centra jsou dále vybavena klimatizacemi, zhasací systémem, IP kamerami a Rack management systémem (dále RMS) s kouřovými, pohybovými a vlhkostními čidly s možností zasílání varování přes SMS.
10. Karlovarský kraj má zajištěn hardwarový servis (opravy, aktualizace firmware) většiny provozovaných technologií. Výjimkou je podpora produktů Juniper – jeho zajištění je součástí této poptávky.

Popis stávajícího SW prostředí

1. Systémové služby jsou provozovány na platformě Microsoft, jde zejména o následující systémy:
 - a) Microsoft Windows Server Datacenter a Standard
 - b) Microsoft SQL Standard
 - c) Microsoft Exchange Standard
2. Verze systémů Microsoft jsou průběžně aktualizovány v konzervativním režimu, tj. jsou udržovány cca. 1-2 verze za aktuální verzi.
3. Pro doručování aplikací uživatelům jsou využívány technologie Microsoft Remote Desktop Service (v rámci LAN úřadu) a Citrix XenApp (v rámci WAN-RKI, např. pro příspěvkové organizace).
4. Primární adresářovou službou je Active Directory provozovaná na redundantních replikovaných řadičích, které zajišťují také služby DNS a DHCP.
5. K ukládání sdílených souborů je kromě prostředků Windows serveru využívána NAS funkcionality (aktuálně pouze protokol CIFS) diskového pole Dell Unity.
6. Virtualizační platformou TCKK je VMware vSphere Enterprise řízená jedním vCentrem. Jsou implementovány a využívány pokročilé funkce vSphere – High availability, Dynamic Resource Scheduler, vMotion, virtuální switche apod.
7. Karlovarský kraj má uzavřenu licenční smlouvu MS Enterprise Agreement, ze které využívá licence produktů MS Office, MS SQL, MS SharePoint, MS Exchange, MS Windows Server. Tato smlouva umožňuje na základě práva na nové verze provádět upgrade systémů.
8. Karlovarský kraj dále udržuje platné maintenance klíčových produktů – VMware vSphere, Veeam Backup & Recovery.

Popis dokumentace

1. K provozování a řízení rozvoje TCKK je využívána Provozní dokumentace. Jednotlivé dokumenty Provozní dokumentace jsou uloženy na řízeném úložišti.
2. Provozní dokumentace popisuje aktuální nastavení technologií, hardwarových a softwarových systémů TCKK. Softwarové systémy jsou popsány v rozsahu infrastrukturních služeb (AD, DNS, DHCP apod.), SQL a Exchange.

3. K provozování a řízení rozvoje RKI je využívána a udržována Provozní dokumentace. Jednotlivé dokumenty provozní dokumentace jsou uloženy na řízeném úložišti, odlišném od úložiště Provozní dokumentace TCKK.
4. Společným dokumentem TCKK, LAN a RKI je IP plán. Jde o určující dokument pro přidělování a využívání IP adres v TCKK a RKI včetně napojených organizací. Aktuálnost a konzistenci IP plánu zajišťují pracovníci KÚKK.
5. Základní dokumenty jsou doplňovány dalšími dokumenty charakteru Provozní dokumentace k systémům a aplikacím provozovaným v TCKK a k systémům a aplikacím organizací napojených na RKI. Struktura a rozsah těchto dokumentů není jednotný.
6. Citlivé údaje (přístupové účty apod.) jsou součástí Bezpečnostní dokumentace a jsou uloženy odděleně od Provozních dokumentací.
7. Relevantní část dokumentace bude účastníkovi zpřístupněna až po podpisu Smlouvy k této zakázce ve formátech MS Office (xls, doc).
8. Účastník je povinen zajistit nezbytné doplnění dokumentace TCKK reflektující provedené změny v průběhu poskytování služeb.

Popis způsobu řešení incidentů

1. Zadavatel pro řešení incidentů a podporu uživatelů používá interní HelpDesk vytvořený na zakázku.
2. Incidenty a požadavky uživatelů se řeší formou tiketů v systému HelpDesk, uživatelé tak mají přehled o stavu řešení jejich požadavků. Zadavatel také zajišťuje podporu 1. úrovně a většinu běžných problémů jsou schopni vyřešit interní pracovníci zadavatele.
3. Incidenty a požadavky, které nevyřeší interní HelpDesk budou předávány do helpdeskového systému dodavatele provozní podpory. Hlášení incidentů a požadavků bude prováděno telefonicky, emailem nebo přímo zadáním tiketu/požadavku do helpdeskového systému dodavatele.

Popis servisních oken

TCKK nemá pevně definovaná pravidelná servisní okna. Aplikace aktualizací a oprav virtuálních serverů provádějí zaměstnanci KÚKK dle potřeby a s přihlédnutím k minimalizaci omezení uživatelů.

Požadavky na zabezpečení podpory provozu

Zadavatel požaduje detailní návrh podmínek podpory zajištění provozu, zajišťující garantovanou úroveň služeb podpory TCKK. Dodavatel podle svého uvážení může provést úpravu parametrů, pokud takové úpravy nepovedou ke zhoršení podmínek zajištění podpory provozu.

Obecná pravidla provozu

1. Provozem se rozumí chod a udržování jednotlivých částí řešení, tj. hardware, systémový software, vybrané aplikace, technické infrastruktury, aktuální dokumentace.
2. Informační systémy zadavatele jsou provozovány v nepřetržitém provozu s výjimkou neočekávaných událostí a plánovaných odstávek.
3. Veškeré technologie jsou umístěny v technologických místnostech. Fyzický přístup do technologických místností je řízen interní směrnici. Vstup je zajištěn uzamčením místnosti standardním zámekem či elektronickým zámekem. Pravidla přístupu budou vítěznému dodavateli předána při podpisu smlouvy.
4. Pravidelné profylaktické prohlídky probíhají v souladu s harmonogramem plánovaných profylaxí a odstávek, který je sestavován v rámci poskytování konkrétních služeb a je pravidelně předkládán ke schválení oprávněné osobě zadavatele.
5. Zásahy, které musí být provedeny mimo dobu profylaxe, jsou přednostně prováděny mimo provozní dobu příslušné služby. O nutnosti zásahů v provozní době služby rozhoduje projektový manažer dodavatele a 48 hodin předem o nich informuje odpovědnou osobu zadavatele.
6. Neplánované zásahy do systému, které mohou ovlivnit uživatelské prostředí, jsou odpovědné osobě zadavatele oznámeny minimálně 1 hodinu před zahájením poskytování služby nebo činnosti.
7. Plánované zásahy do systému, které mohou ovlivnit uživatelské prostředí, jsou odpovědné osobě zadavatele oznámeny minimálně 24 hodin před zahájením poskytování služby nebo činnosti.

Specifikace rozsahu požadované podpory provozu:

1. Poskytnutí služeb podpory zadavatel požaduje pro veškeré prvky IT.

2. Základní rozsah podpory zajištění provozu v rámci měsíčního paušálu:
 - a) Služby Maintenance do ukončení oficiální podpory výrobce (cca 30.06.2024) v režimu NBD včetně bezplatného (tj. zahrnutého paušálu) poskytnutí potřebných náhradních dílů pro síť Juniper: Juniper EX 4500 sn: GX0211200357, GX0211297563
 - b) Monitoring prvků IT, které mohou ovlivnit chod TCKK. Počet sledovaných parametrů nesmí být prakticky omezen. Monitoring musí umožňovat detailní monitorování hardware i software. Administrátoři zadavatele musí mít přístup ke sledovaným parametrům alespoň v režimu čtení a možnost nastavení zasílání upozornění na nestandardní provozní stavy monitorovaných systémů. Implementaci včetně návrhu monitorovaných parametrů, provoz, údržbu a aktualizace monitorovacího systému zajišťuje dodavatel.
 - c) Odborná podpora a Hotline podpora v režimu 9x5 v rozsahu min. 16 hod.
 - d) Služby Hotline podpora a odborná podpora budou poskytovány pro ad-hoc řešení požadavků, změn a konzultací s dostupností řešitele pro danou oblast řešení nejdéle NBD.
3. Další služby v rámci měsíčního paušálu:
 - a) Helpdeskový systém s on-line přístupem (web, e-mail) pro kompletní správu požadavků včetně uchování historie požadavků a jejich řešení.
 - b) Servisní dispečink pro telefonické zadávání požadavků dostupný v pracovní dny 8 -17 hod.
 - c) Návštěva pracovníka dodavatele odpovědného za průběh plnění smlouvy min. 1x za 3 měsíce v rozsahu min. 3 hod – vyhodnocení plnění smlouvy, rozvoj a optimalizace poskytovaných služeb, výměna informací podstatných pro plnění smlouvy apod.
 - d) Reporting
4. Pro případ, že bude zadavatel požadovat služby Hotline podpora nebo odborná podpora (podle odst. 2. c) výzvy např. konzultace, servisní zásahy, instalace, konfigurace, řešení problémů atp.) nad rámec uvedeného rozsahu služeb zahrnutých v měsíčním paušálu (tj. nad rámec min. 16 hodin), dodavatel tyto služby nacení v kalkulaci nabídkové ceny též jako hodinovou sazbu za službu (označení služby „EXP-WRK“).
5. Pro případ, že bude zadavatel požadovat poskytnutí služeb s mimořádnou dostupností řešitele – viz odst. 3. e) výzvy – dodavatel příslušný příplatek nacení v kalkulaci nabídkové ceny jako hodinovou sazbu za službu – označení služby „EXP-DIS“ (poskytnutí řešitele do 2 hodin) a „EXP-OFF“ (poskytnutí řešitele mimo režim 9x5). Obě sazby mohou být uplatněny současně.

Předávání informací o poskytované službě (reporting)

1. Dodavatel zpracuje a poskytne zadavateli každý měsíc souhrn informací o poskytovaných službách (report), ve kterém je popsán průběh realizace plnění za uplynulé období, včetně přehledu dodržování SLA parametrů, provedené služby a návrh doporučených opatření pro další období pro zvýšení bezpečnosti a dostupnosti systémů a prevenci incidentů.
2. Měsíční report bude vyhotovován výhradně v elektronické formě a bude obsahovat souhrn činností provedených za vykazované období.

Způsob poskytování plnění

1. Plnění je poskytováno zejména následujícím způsobem:
 - a) prostřednictvím pracovníka dodavatele přímo na pracovišti zadavatele,
 - b) prostřednictvím pracovníka dodavatele vzdálenou správou,
 - c) prostřednictvím pracovníka dodavatele formou vzdálené konzultace,
 - d) po dohodě smluvních stran automatizovanými nástroji při monitorování, umožňují-li to technické prostředky na straně zadavatele.

Realizace předmětu plnění veřejné zakázky bude probíhat v souladu s pokyny zadavatele, dále dle obecně závazných právních předpisů, ČSN a ostatních norem.

3) Doba a místo plnění veřejné zakázky

Předpokládané zahájení plnění veřejné zakázky: 6/2021

Předpokládaný termín ukončení plnění veřejné zakázky: 6/2024

Místem plnění veřejné zakázky je Krajský úřad Karlovarského kraje, Závodní 353/88, Karlovy Vary.

4) Obchodní podmínky

Přílohou č. 4 této výzvy je vzorová podoba smlouvy, která bude sloužit k uzavření smluvního vztahu s vybraným dodavatelem.

Zadavatel připouští pouze dále specifikované úpravy vzorové smlouvy účastníkem v rámci přípravy návrhu smlouvy, který musí být přílohou nabídky. Tento návrh smlouvy musí v plném rozsahu respektovat podmínky uvedené v této zadávací dokumentaci.

Zadavatel připouští pouze následující úpravy vzorové smlouvy:

- doplnění identifikačních údajů účastníka, finančních částek smluvní ceny, oprávněné osoby za dodavatele a kontaktní údaje pro zadávání požadavků, bez jakýchkoliv úprav znění jednotlivých ustanovení smlouvy.

Vybraný dodavatel před podpisem smlouvy dodá rovněž elektronickou verzi smlouvy ve formátu*.doc.

5) Pravidla pro hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. A to podle nejnižších dílčích nabídkových cen včetně DPH, kterými jsou nabídkové ceny za zajištění podpory provozu a služeb EXP-WRK, EXP-DIS a EXP-OFF. Jako nejvýhodnější bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou ve výši včetně DPH.

Zadavatel pro celkové hodnocení nabídek použije bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100 bodů. Každé jednotlivé nabídce bude v rámci každého dílčího hodnotícího kritéria přiděleno takové bodové hodnocení, které odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci hodnotícího kritéria. Toto bodové ohodnocení pak bude vynásobeno váhou kritéria. Zadavatel stanovuje níže uvedená dílčí kritéria hodnocení:

➤ **Kritérium č. 1** – výše nabídkové ceny za zajištění podpory provozu v Kč včetně DPH za celou dobu plnění veřejné zakázky (váha kritéria – 70 %)

V tomto kritériu se vyhodnotí výše nabídkové ceny v Kč včetně DPH za zajištění podpory provozu za celou dobu plnění veřejné zakázky, a to směrem od nejnižší hodnoty k nejvyšší hodnotě. Každá hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která bude určena na základě uvedeného vzorce:

výše nejnižší nabídkové ceny

----- x 100 x 0,7 = počet bodů kritéria č. 1
výše nabídkové ceny hodnocené nabídky

➤ **Kritérium č. 2** – výše hodinové nabídkové ceny služby EXP-WRK v Kč včetně DPH (váha kritéria – 5 %)

V tomto kritériu se vyhodnotí výše hodinové nabídkové ceny v Kč včetně DPH za poskytované služby EXP-WRK (tj. služby Hotline a Odborné podpory nad rámec základního rozsahu), a to směrem od nejnižší hodnoty k nejvyšší hodnotě. Každá hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která bude určena na základě uvedeného vzorce:

$$\frac{\text{výše nejnižší nabídkové ceny (hodinové sazby)}}{\text{výše nabídkové ceny hodnocené nabídky (hodinové sazby)}} \times 100 \times 0,05 = \text{počet bodů kritéria č. 2}$$

➤ **Kritérium č. 3** – výše hodinové nabídkové ceny služby EXP-DIS v Kč včetně DPH
(váha kritéria – 15 %)

V tomto kritériu se vyhodnotí výše hodinové nabídkové ceny v Kč včetně DPH za poskytované služby EXP-DIS (tj. služby poskytnutí řešitele do 2 hodin od nahlášení požadavku), a to směrem od nejnižší hodnoty k nejvyšší hodnotě. Každá hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která bude určena na základě uvedeného vzorce:

$$\frac{\text{výše nejnižší nabídkové ceny (hodinové sazby)}}{\text{výše nabídkové ceny hodnocené nabídky (hodinové sazby)}} \times 100 \times 0,15 = \text{počet bodů kritéria č. 3}$$

➤ **Kritérium č. 4** – výše hodinové nabídkové ceny služby EXP-OFF v Kč včetně DPH
(váha kritéria – 10 %)

V tomto kritériu se vyhodnotí výše hodinové nabídkové ceny v Kč včetně DPH za poskytované služby EXP-OFF (tj. služby poskytnutí řešitele „provádění“ služeb mimo režim 9x5), a to směrem od nejnižší hodnoty k nejvyšší hodnotě. Každá hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která bude určena na základě uvedeného vzorce:

$$\frac{\text{výše nejnižší nabídkové ceny (hodinové sazby)}}{\text{výše nabídkové ceny hodnocené nabídky (hodinové sazby)}} \times 100 \times 0,1 = \text{počet bodů kritéria č. 4}$$

➤ **Celkové hodnocení**

Celkové hodnocení je součtem bodových hodnocení dílčích kritérií. Výsledné pořadí bude stanoveno podle dosaženého počtu bodů – více bodů znamená lepší umístění nabídky. Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je ta, která získá nejvyšší celkový počet bodů.

6) Rozsah požadavku zadavatele na kvalifikaci účastníka

A) Základní způsobilost

Účastník prokáže splnění základní způsobilosti čestným prohlášením, že základní způsobilost ve stanoveném rozsahu splňuje.

Způsobilým není dodavatel, který

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí základní způsobilost splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu.

Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí základní způsobilost splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se výběrového řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí základní způsobilost splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí základní způsobilost splňovat osoby uvedené v § 74 odst. 2 ZZVZ a vedoucí pobočky závodu.

B) Profesní způsobilost

Účastník prokazuje splnění profesní způsobilosti předložením výpisu z obchodního rejstříku, pokud je do něj účastník zapsán.

Účastník prokáže splnění profesní způsobilosti čestným prohlášením popř. doložením dokladů v kopiích. Výpis z obchodního rejstříku stárí max. 3 měsíce.

C) Technická kvalifikace

K prokázání kritérií technické kvalifikace zadavatel požaduje předložení osvědčení o odborné kvalifikaci vztahující se k předmětu veřejné zakázky, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou předmět veřejné zakázky poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům.

Pro plnění veřejné zakázky se vyžaduje sestavení realizačního týmu čítajícího minimálně 8 osob, přičemž musí být obsazeny následující pozice a splněny následující požadavky na členy týmu i jednotlivé pozice:

➤ **Projektový manažer**

Na pozici jsou kladeny následující minimální požadavky:

- 3 roky praxe v oboru informačních technologií
- prokázání dosažení certifikace senior projektového manažera dle IPMA nebo PMI nebo PRINCE2 nebo jiné rovnocenné metodiky projektového řízení na úrovni komplexního řízení projektů,

➤ **Specialista kybernetické bezpečnosti**

Na pozici jsou kladeny následující minimální požadavky:

- 3 roky praxe v oboru kontroly a řízení bezpečnosti informačních technologií,
- musí být držitelem certifikace CISA nebo obdobné v oblasti kontroly a řízení bezpečnosti informačních technologií (CSIA: <http://www.isaca.cz/cs/certifikace-cisa>)

➤ **Technický specialista serverů**

Na pozici jsou kladeny následující minimální požadavky:

- 3 roky praxe v oboru serverového hardware,
- prokázání dosažení technické certifikace na implementaci a servis serverů provozovaných zadavatelem

➤ **Technický specialista serverové virtualizace**

Na pozici jsou kladeny následující minimální požadavky:

- 5 let praxe v oblasti serverové virtualizace,
- prokázání dosažení certifikace pro správu serverové virtualizace VMware,

➤ **Technický specialista sítě**

Na pozici jsou kladeny následující minimální požadavky:

- 3 roky praxe v oboru počítačových sítí,

- prokázání dosažení technické certifikace pro správu síťových přepínačů provozovaných zadavatelem
- **Technický specialista aplikační virtualizace**
Na pozici jsou kladeny následující minimální požadavky:
 - 5 let praxe v oblasti informačních technologií,
 - prokázání dosažení certifikace pro návrh a implementaci aplikační virtualizace Citrix
- **Technický specialista aplikační virtualizace**
Na pozici jsou kladeny následující minimální požadavky:
 - 5 let praxe v oblasti informačních technologií,
 - prokázání dosažení technické certifikace na správu a návrh designu platformy Microsoft min. v úrovni MCSE (Microsoft Certified System Engineer nebo Microsoft Certified Solutions Expert)
- **Technický specialista datových úložišť**
Na pozici jsou kladeny následující minimální požadavky:
 - 5 let praxe v oblasti informačních technologií,
 - Prokázání dosažení technické certifikace na správu datových úložišť provozovaných zadavatelem NetApp a HPE (nutno prokázat obě certifikace, každá může být prokázána jiným členem týmu)

Zadavatel dále požaduje, aby výše uvedené pozice byly obsazeny osobami schopnými komunikovat v českém jazyce, případně aby osobě, která takové komunikace není schopna, zabezpečil v rámci svých nákladů tlumočníka.

Požadované skutečnosti doloží dodavatel strukturovanými profesními životopisy jednotlivých členů týmu podepsanými těmito členy týmu. Pokud je pro danou pozici vyžadováno prokázání určité certifikace či profesní způsobilosti, jako přílohu strukturovaného profesního životopisu daného člena týmu dodavatel předloží certifikáty nebo obdobná osvědčení či doklady o odborné kvalifikaci, a to alespoň v rozsahu uvedeném u každé pozice.

Strukturované životopisy musí obsahovat minimálně následující údaje:

1. Jméno a příjmení člena týmu
2. Funkci při plnění veřejné zakázky
3. Pracovní-právní vztah k dodavateli (v případě, že člen týmu nemá s dodavatelem uzavřen pracovní – právní vztah, musí účastník zadávacího řízení předložit doklady tohoto člena týmu jako poddodavatele dle bodu 6 výzvy)
4. Dosažené vzdělání
5. Délku odborné praxe relevantní k funkci v týmu a k vykonávaným činnostem
6. Relevantní významné a ověřitelné služby, na kterých se člen podílel včetně popisu role a vykonávaných aktivit
7. Přehled certifikátů nebo osvědčení
8. Vlastnoruční podpis člena týmu

Členové týmu budou tvořit realizační tým, který bude odpovědný za plnění této veřejné zakázky. Změny členů týmu budou možné pouze po předchozím schválení zadavatelem, a to osobami splňujícími pro nahrazovanou pozici alespoň výše uvedené požadavky.

7) Způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude stanovena pro danou dobu plnění jako cena nejvýše přípustná se započtením veškerých nákladů, rizik, zisku a finančních vlivů (např. inflace); po celou dobu realizace zakázky v souladu s podmínkami uvedenými ve výzvě.

Požadavky na jednotný způsob doložení nabídkové ceny:

1. Celková cena v Kč bez DPH, vyčíslení DPH (z ceny bez DPH) a celková cena díla včetně DPH.

2. Účastník zpracuje podrobnou cenovou kalkulaci (příloha č. 3 Kalkulace nabídkové ceny) - nutné z důvodu dílčích hodnotících kritérií

Specifikace ceny zajištění provozu – ceny za zajištění provozu zahrne účastník do kalkulace nabídkové ceny pro jednotlivé služby takto:

- služby „Rozšířená záruka“ a „Maintenance“ do položky „Rozšířená záruka HW“,
- ostatní požadované služby do položky „Zabezpečení podpory provozu“,
- sazbu nad základní rámec Hot-line podpory a odborné podpory do položky „EXP-WRK“,
- sazbu za dostupnost řešitele do 2 hodin do položky „EXP- DIS“,
- sazbu za poskytnutí řešitele (provádění) služeb mimo režim 9x5 do položky „EXP-OFF“.

8) Podání nabídek

Nabídky budou podávány výhradně prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK.

Nabídky musí být doručeny zadavateli do **08.06.2021 do 9:00 hod.**

Jelikož nabídky mohou být doručeny výhradně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, otevírání nabídek se nekoná za přítomnosti účastníků výběrového řízení.

9) Prohlídka místa plnění veřejné zakázky a kontaktní osoby

Vzhledem k předmětu plnění veřejné zakázky zadavatel nerealizuje prohlídku místa plnění. Podkladem pro zpracování nabídky je tato výzva a její přílohy.

Kontaktní osobou ve věcech formální stránky výběrového řízení je Jaroslav Štěpán, e-mail: jaroslav.stepan@kr-karlovarsky.cz a ve věcech odborné problematiky Marek Rolenc, e-mail: marek.rolenc@kr-karlovarsky.cz a Ing. Jiří Heliks, e-mail: jiri.heliks@kr-karlovarsky.cz.

10) Požadavek na formální úpravu, strukturu a obsah nabídky

Nabídka bude zpracována v českém jazyce a podána výhradně v elektronické formě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Šifrování a zabezpečení nabídky obstarává systém elektronického nástroje.

Zadavatel doporučuje seřazení nabídky do těchto oddílů:

- Obsah nabídky
- Prohlášení k podmínkám výběrového řízení a čestné prohlášení o pravdivosti údajů
- Prokázání kvalifikace
- Cenová nabídka – kalkulace nabídkové ceny
- Návrh smlouvy
- Případné další přílohy a doplnění nabídky

11) Zohlednění zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací

Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami společensky odpovědného veřejného zadávání. Společensky odpovědné veřejné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zakázky zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí.

Zadavatel od dodavatele vyžaduje, aby při plnění předmětu veřejné zakázky zajistil legální zaměstnávání, férové a důstojné pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se budou na plnění předmětu veřejné zakázky podílet. Vybraný dodavatel je povinen zajistit splnění tohoto

požadavku zadavatele i u svých poddodavatelů.

Aspekty společensky odpovědného zadávání veřejné zakázky jsou zohledněny v obchodních a jiných smluvních podmínkách.

12) Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- nepřipouštět variantní řešení
- vybraný dodavatel nesmí zakázku postoupit jinému subjektu, přičemž po uzavření smlouvy nesmí bez předchozího písemného souhlasu zadavatele postoupit práva a povinnosti plynoucí z uzavřené smlouvy třetí osobě
- uveřejnit na profilu zadavatele oznámení o výběru dodavatele, oznámení se považuje za doručené všem účastníkům výběrového řízení okamžikem jejich uveřejnění
- uveřejnit na profilu zadavatele oznámení o vyloučení účastníka výběrového řízení, oznámení se považuje za doručené všem účastníkům výběrového řízení okamžikem jejich uveřejnění
- uveřejnit na profilu zadavatele oznámení o zrušení výběrového řízení, oznámení se považuje za doručené všem účastníkům výběrového řízení okamžikem jejich uveřejnění

Veškeré náklady související s přípravou, podáním nabídky a účastí v tomto řízení nese výlučně účastník za všech okolností bez nároku na jejich úhradu zadavatelem.

Tato výzva k podání nabídek včetně příloh je uveřejněna a k dispozici ke stažení na:

<https://ezak.kr-karlovarsky.cz/vz00004520>

13) Identifikační údaje zadavatele

Název: Karlovarský kraj
Sídlo: Závodní 353/88, 360 06 Karlovy Vary
IČO: 70891168
Zastoupený: Ing. Petrem Kulhánkem, hejtmanem Karlovarského kraje

Karlovy Vary 24.05.2021

Ing. Tomáš Brtek
vedoucí odboru investic

Přílohy:

- 1) Čestné prohlášení k podmínkám výběrového řízení a čestné prohlášení o pravdivosti údajů
- 2) Čestné prohlášení k prokázání kvalifikace
- 3) Kalkulace nabídkové ceny
- 4) Návrh smlouvy