



Zadavatel ve smyslu ustanovení § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen “ZZVZ”)

tímto vyzývá k podání nabídky na veřejnou zakázku **(zjednodušené podlimitní řízení)**

Veškerá komunikace, která se týká zadávacího řízení, probíhá výhradně elektronicky. Nabídky budou podány prostřednictvím elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek E-ZAK.

Zadavatel nevyžaduje elektronické podepsání podané nabídky. Dodavatel či účastník řízení je však povinen provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK za účelem podání nabídky na: <https://ezak.kr-karlovarsky.cz/registrace.html>

Registrace v E-ZAK není zpoplatněna. K provedení registrace je elektronický podpis nutný, a pokud jím dodavatel nedisponuje, může vyzvat zadavatele k jeho předregistraci prostřednictvím e-mailové adresy: monika.drobilova@kr-karlovarsky.cz

Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na: <https://ezak.kr-karlovarsky.cz>

V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje dostupného na výše uvedené webové stránce, nebo v případě jakýchkoli otázek týkajících se technického nastavení kontaktujte, prosím, provozovatele elektronického nástroje E-ZAK na e-mailu: podpora@ezak.cz, tel. 538 702 719.

1) Název zakázky

**Projektová dokumentace pro provádění stavby - rekonstrukce objektu
Domov se zvláštním režimem “MATYÁŠ” v Nejdku**

2) Údaje o přístupu k zadávací dokumentaci a klasifikace předmětu veřejné zakázky

Odkaz na veřejnou zakázku a její zadávací dokumentaci umístěnou na profilu zadavatele: <https://ezak.kr-karlovarsky.cz/vz00003838>

Klasifikace služeb, které jsou předmětem plnění této veřejné zakázky, je tato (viz Společný slovník pro veřejné zakázky CPV):

- hlavní předmět plnění:
- 71000000-8 - Architektonické, stavební, technické a inspekční služby
- 71240000-2 - Architektonické, technické a plánovací služby
- 71248000-8 - Dohled nad projektem a dokumentací

3) Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky

3.1. ÚČEL ZADÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

V roce 2013 byla zpracována Ing. Pavlem Heinzem projektová dokumentace pro stavební povolení, zakázkové číslo 12022 týkající se rekonstrukce hlavního ubytovacího objektu o třech pavilonech A, B a C (viz příloha č.5 této zadávací dokumentace) Domova se zvláštním režimem “MATYÁŠ” v Nejdku, příspěvková organizace (dále jen „DZR MATYÁŠ”).

Na základě této dokumentace bylo vydáno stavební povolení č.j. OSÚŽP/4734/2013-5 ze dne 19.08.2013. Toto stavební povolení bylo následně prodlouženo: Rozhodnutím změna stavby před jejím dokončením, prodloužení platnosti výše uvedeného stavebního povolení, č.j. OSÚŽP/2998/2015-6, ze dne 07.09.2015 a Rozhodnutím změna stavby před jejím dokončením, prodloužení platnosti výše uvedeného stavebního povolení, č.j. OSÚŽP/1140/2017-3, ze dne 23.08.2017. Stavební povolení je tak platné do 23.08.2021.

Dokladová část povolení stavby a jejích změn včetně stanovisek dotčených orgánů (dále jen „DO“) a správců inženýrských sítí tvoří přílohu č.6 této zadávací dokumentace.

Zadavatel následně nechal zpracovat dokument *Aktualizace Technické studie a architektonického řešení* (příloha č.7 této zadávací dokumentace), kde zadavatel shrnuje své požadavky a případné změny oproti zpracované a povolené projektové dokumentaci pro vydání stavebního povolení z roku 2013. Aktualizace podkladů se týká změn legislativních, technických a uživatelských od doby zpracování a povolení projektové dokumentace pro vydání stavebního povolení, tj. od roku 2013 do března 2020. Tento dokument byl pořízen jako podklad pro výběr zpracovatele projektové dokumentace pro provádění stavby – rekonstrukce objektu Domov se zvláštním režimem "MATYÁŠ" v Nejdku.

Zadavatel dále nechal zpracovat dokument *Interiérové a zdravotnické vybavení - 03/2020* (příloha č.8 této zadávací dokumentace), který bude součástí dokumentace pro provádění stavby.

3.2. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU PLNĚNÍ

Předmětem plnění veřejné zakázky v rámci tohoto zadávacího řízení je zajištění dále uvedených činností při projektové přípravě vedoucí k provedení stavby Rekonstrukce objektu Domov se zvláštním režimem "MATYÁŠ" v Nejdku v předpokládaných investičních nákladech stavby ve výši 185 mil. Kč bez DPH, a to v tomto rozsahu:

- a) Zaměření stávajícího stavu pro potřeby projektové přípravy. Výstup kompletní dokumentace v počtu 3 paré v tištěné podobě a 3 nosiče s elektronickou verzí – formáty doc, xls, pdf a dwg.
- b) Provedení veškerých potřebných průzkumů pro potřeby projektové přípravy, a to v minimálním rozsahu: statika objektu, diagnostika stavu krovu a stropních konstrukcí nad 2.NP celého objektu, kontrolní zemní vrty v místech přístaveb, ověření základových poměrů v místech přístaveb a nádrže PO, sondy v místech základových patek, v místech možných kolizí s kanalizačními rozvody, při vývodu z kuchyně do lapolu a u svodů dešťové kanalizace do areálového řádu a na připojení nádrže PO, radonový průzkum včetně jejich analýzy a vyhodnocení. Výstup kompletní dokumentace v počtu 3 paré v tištěné podobě a 3 nosiče s elektronickou verzí – formáty doc, xls, pdf a dwg.
- c) Zpracování úpravy dokumentace pro stavební povolení tzn. zpracovat dokumentaci změny stavby před jejím dokončením dle § 118 zákona čs. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů. Rozsah změn stavby před jejím dokončením je vymezený přílohou č.7 *Aktualizace Technické studie a architektonické řešení - 02/2020*. Součástí plnění je i součinnost se společností KPI, s.r.o., která bude zajišťovat inženýrské činnosti, tzn. obstarávat všechna stanoviska účastníků řízení ve věci povolení změny stavby před dokončením, zpracování příslušných žádostí ke stavebnímu úřadu a zajištění vydání změny stavebního povolení. Výstup kompletní dokumentace v počtu 6 paré v tištěné podobě a 3 nosičů s elektronickou verzí – formáty doc, xls, pdf a dwg.
- d) Zpracování dokumentace pro provádění stavby (dále jen „DPS“) v rozsahu dle vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů, v tištěné i elektronické podobě včetně výkazů výměr v tištěné i elektronické podobě, která bude splňovat požadavky zák. č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, které jsou kladeny na zadávací dokumentaci staveb a dle vyhlášky č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr. Výstup kompletní dokumentace včetně tištěné verze výkazů výměr a nosičů s elektronickou verzí (formáty doc, xls, pdf a dwg) v počtu 5 paré. Dále budou expedována 2 paré tištěné verze rozpočtové části a souhrnného rozpočtu včetně 1 nosiče s elektronickou verzí rozpočtů a souhrnného rozpočtu v nezměněném formátu *xml (uniXML), přičemž popis formátu a způsob ocenění je k dispozici bezplatně na webu www.unixml.cz.

Dokumentace pro provádění stavby bude zpracována po jednotlivých etapách, a to dle vybrané etapizace DABC stanovené v dokumentu *Aktualizace Technické studie a architektonické řešení* (příloha č. 7 této zadávací dokumentace).

Součástí projektové dokumentace bude i zpracování dokumentace, týkající se provizorního propojení jednotlivých technologických zařízení dle požadované etapizace DABC, které zabezpečí trvalý provoz DZR MATYÁŠ po dobu rekonstrukce.

- e) Vypracování podrobného plánu organizace výstavby (dále jen „POV“) s řešením problematiky provizorií a dle stanovené etapizace, a to zejména s ohledem na plynulý a co nejméně rušený chod objektu DZR MATYÁŠ. Součástí POV bude i zpracování harmonogramu rekonstrukce.
- f) Součástí projektové dokumentace ke stavebnímu řízení bude u příslušných staveb také dokumentace dle požadavků zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií a příslušných prováděcích vyhlášek (vyhl. č. 264/2020 Sb., o energetické náročnosti budov).
- g) Vypracování plánu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi v počtu 3 paré a 3 nosičů s elektronickou verzí.
- h) Autorský dozor

3.3. BLIŽŠÍ SPECIFIKACE PŘEDMĚTU PLNĚNÍ:

- a) Projektová dokumentace pro vydání stavebního povolení z roku 2013 bude předána vybranému dodavateli ve formátech pdf, dwg, doc a xls. Příloha č.5 a 9 této zadávací dokumentace obsahuje pouze formáty doc, xls a pdf.
- b) Nutnost koordinace se společností KPI, s.r.o., která bude zajišťovat pro zadavatele mimo jiné inženýrské služby týkající se povolení změn stavby před jejím dokončením. Po zpracování upravené dokumentace pro stavební povolení (viz čl.3 bod 3.2. odst. c) společnost KPI, s.r.o., dále zajistí a vybranému dodavateli předá stanoviska DO a správců inženýrských sítí. Vybraný dodavatel bude spolupracovat se společností KPI, s.r.o., účastnit se na vyzvání jednání s pověřeným stavebním úřadem případně s DO nebo správcí inženýrských sítí.
- c) Projektová dokumentace pro provádění stavby bude zpracována již na základě upravené dokumentace pro stavební povolení určené k povolení změny stavby před jejím dokončením. Požadované změny jsou vymezeny a popsány v *Aktualizaci Technické studie a architektonické řešení* (příloha č.7 této zadávací dokumentace) a v souladu s dokumentem *Interiérové a zdravotnické vybavení* (příloha č.8 této zadávací dokumentace), který je připraven již jako podklad pro zadávací řízení na dodavatele realizace stavby.
- d) S ohledem k tomu, že bude probíhat zároveň projednávání povolení změny stavby před jejím dokončením a zároveň se bude zpracovávat dokumentace pro provádění stavby, vybraný dodavatel zapracuje do DPS případné podmínky z vyjádření aktualizovaných stanovisek DO a správců inženýrských sítí (budou dodány společností KPI, s.r.o.), vydané k povolení změny stavby před jejím dokončením. V případě, že by došlo ke změně projektové dokumentace v rámci povolení změny stavby před jejím dokončením, aktualizuje toto dodavatel taktéž i v dokumentaci pro provádění stavby.
- e) Vybraný dodavatel vždy vyznačí odchylky, obsažené v projektové dokumentaci pro provádění stavby, oproti předchozímu stupni projektové dokumentace. A dále uvede v projektové dokumentaci pro provádění stavby tyto odchylky formou seznamu s přesnou specifikací těchto odchylek.
- f) Změna stavby před jejím dokončením se bude taktéž týkat rozšíření o parkoviště a o vjezd na parkoviště pro návštěvy klientů a vnitroareálové napojení k příjmu klientů a ke garážím v 1.PP nového objektu C. Součástí podkladů je i projekt parkoviště z roku 2013 (příloha č.9 této zadávací dokumentace), tento však nebyl schválen v rámci stavebního řízení. Dle předběžného vyjádření se předpokládá, že bude povolen formou změny stavby před dokončením. V případě, že by tomu tak nebylo a bude muset projít novým povolovacím procesem (dokumentace pro územní a stavební řízení) bude řešeno mimo rámec této veřejné zakázky. Inženýrské služby vedoucí k povolení této změny stavby zajistí společnost KPI, s.r.o.
- g) Realizace předmětu plnění bude probíhat v souladu s pokyny zadavatele, dále dle obecně závazných právních předpisů, ČSN, ostatních norem a metodik upravujících přípravu staveb.
- h) V průběhu provádění díla vybraný dodavatel bude povinen účastnit a organizovat nejméně jeden krát za dva týdny v DZR MATYÁŠ konzultaci formou výrobních výborů a seznámit zadavatele se způsobem provádění díla. Zadavatel může k účasti na výrobních výborech přizvat taktéž dotčené orgány a osoby.

- i) Projektová dokumentace pro provádění stavby bude obsahovat jednoznačné stanovení technického řešení stavby, ze kterého bude zejména u neobvyklých konstrukcí a detailů patrné rozměrové a tvarové řešení navržených konstrukcí a zařízení tak, aby na základě této projektové dokumentace mohl zhotovitel stavby v rámci přípravy realizace stavby zajistit případné zpracování dodavatelské dokumentace a následně provést vlastní realizaci stavby. Součástí technického popisu řešení uvedeného v dokumentaci musí být i jednoznačné vymezení množství, jakosti, technických vlastností a druhu požadovaných prací, dodávek, činností a služeb potřebných k realizaci díla, a dále, je-li to možné, i údaje o požadavcích na technické vlastnosti celé stavby, včetně uvedení požadavků na jakost.
- j) Projektová dokumentace bude provedena v souladu s jakýmkoliv účinným obecně závazným právním předpisem, který je součástí českého právního řádu nebo právního řádu Evropské unie, včetně obchodních zvyklostí na příslušných trzích a zásad, na nichž řečené obecně závazné právní předpisy spočívají (dále jen „závazné předpisy“). Projektová dokumentace bude provedena za použití standardů, postupů, metod a procedur, které jsou v souladu se závaznými předpisy, včetně použití právně závazných i nezávazných technických norem (např. ČSN, ČN a EN), a vynaložení takového stupně dovedností, péče, pečlivosti, opatrnosti a předvídatelnosti, která by byla běžně a rozumně očekávána od odborně kvalifikované, schopné a zkušené osoby zabývající se příslušnou činností za stejných nebo podobných podmínek. Projektová dokumentace bude tedy například obsahovat příslušné dokladové části a bude zpracována ve struktuře a v rozsahu dle vyhl. č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů a dále dle požadavků na obsah a detailnost zpracování dokumentace pro provádění stavby dle metodiky UNIKA platné v době zpracování projektové dokumentace. Projektová dokumentace bude zpracována v souladu s požadavky zák. č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů. Projektová dokumentace pro provádění stavby bude splňovat požadavky zák. č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, které jsou kladeny na zadávací dokumentaci staveb.
- k) Součástí technických zpráv jednotlivých profesí v projektové dokumentaci pro provádění stavby u jednotlivých stavebních objektů a profesí bude kapitola s názvem „Specifikace rizik a možných příčin navýšení rozsahu prací při realizaci stavby“, ve které budou uvedeny možné příčiny vzniku případných dodatečných prací při provádění stavby, včetně popisu náplně a předpokládaného rozsahu těchto případných dodatečných prací.
- l) Vybraný dodavatel projektové dokumentace zodpovídá za soulad zpracované dokumentace pro provádění stavby a projektové dokumentace pro stavební řízení potažmo s dokumentací změny stavby před jejím dokončením včetně souladu se všemi stanovisky účastníků řízení ve věci povolení stavby a vydaného stavebního povolení.
- m) Položky, které je také nutno zapracovat položkově do výkazů výměr a rozpočtu (s ohledem na ustanovení zák. č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů):
- Poplatky za dopravu a uložení veškerých odpadů
 - Zpracování dokumentace skutečného provádění stavby
 - Všechny zkoušky (tlakové, topné, oživení systémů, zkušební provoz atd.) – položkově rozepsat jednotlivé zkoušky
 - Veškeré revize (elektro, plyn atd.) – položkově rozepsat jednotlivé revize
 - Úklid dokončené stavby (např. položky ÚRS Praha, a.s., 952901111 a 952901114) a jejího okolí
 - Opatření k zajištění bezpečnosti účastníků realizace akce a veřejnosti (zejména zajištění staveniště, bezpečnostní tabulky)
 - Zpracování návrhů provozních řádů příslušných zařízení zhotovitelem stavby
- n) Souhrnný rozpočet stavby bude zpracován v členění do oddílů dle systému společnosti ÚRS PRAHA, a.s., se sídlem Praha 10, Pražská 18. Položkové rozpočty a souhrnné rozpočty budou expedovány ve formátu orf (Obecný Rozpočtový Formát) – tento formát podporují programy pro tvorbu rozpočtů, nebo ve formátu xls. Souhrnný rozpočet nebude obsahovat položku rezervy. Rozpočty a výkazy výměr budou zpracovány položkově včetně uvedení příslušných číselných kódů položek s použitím detailnosti položek dle katalogů popisů stavebních prací členěných do devítimístných kódů (katalog P9) – agregované položky nebudou používány.

- o) Součástí projektových dokumentací bude seznam všech částí a příloh dokumentace (dílčí seznamy dokumentace, technické zprávy, výkresy) s uvedením názvů akcí a archivních čísel dokumentující jednoznačně veškeré části této dokumentace. Každá část dokumentace bude označena svým archivním číslem, číslem paré, datem expedice, a dále bude označena oprávněnou osobou nebo osobami v souladu s ustanovením zák. č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů a zák. č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů. Jednotlivé strany technických zpráv a příloh dokumentace budou číslovány.
- p) Předmětem plnění dle této smlouvy je také výkon autorského dozoru zhotovitele v rozsahu dle aktuální metodiky UNIKA. Výkon autorského dozoru bude zahrnovat přiměřeně druhu a podmínkám stavby zejména tyto činnosti zhotovitele:
- účast na řízeních v případech, kdy je nutné vysvětlit souvislosti s dokumentací stavby;
 - sledování souladu vytyčovacích výkresů se situací stavby;
 - poskytování vysvětlení potřebných k dokumentaci stavby a/nebo k vypracování dodavatelské dokumentace;
 - koordinace při zpracování realizačních projektů, pokud budou ve fázi realizace stavby zpracovány;
 - posuzování návrhů účastníků výstavby na odchylky a změny proti příslušné části dokumentace stavby z pohledu dodržení technicko-ekonomických parametrů stavby, dodržení lhůt výstavby včetně poskytování vyjádření k případným požadavkům na větší množství výrobků a výkonů oproti dokumentaci stavby;
 - sledování postupu výstavby z hlediska souladu s dokumentací stavby a podmínkami stavebního povolení;
 - operativní zpracování dokumentace k odstranění odchylek mezi prováděním stavby a dokumentací stavby;
 - příprava podkladů pro případná změnová řízení, pokud se týkají dokumentace;
 - účast při předání jednotlivých etap, či ucelených částí stavby, dále kontrola částí stavby, nebo inženýrských sítí a objektů, které mají být zakryty, nebo se jinak stanou nepřístupnými;
 - účast při předání stavby a kolaudaci;
 - poskytování běžných konzultací účastníkům výstavby, pokud jde o souvislosti dodávek a výstavby s dokumentací stavby;
 - koordinace dokumentace, popř. dokumentů a návrhů na zařízení staveniště a na organizaci prací na staveništi v souvislosti s projektem organizace výstavby, který je součástí dokumentace;
 - odborná technická pomoc při posuzování využití původních dílů po jejich demontáži, zejména ve vazbě na návrhy uvedené v projektové dokumentaci, dále při posuzování kvality nových a původních částí stavby a posuzování kvality prováděných prací.

Autorský dozor bude účtován dle skutečně provedených hodin. Maximální úhrada za autorský dozor od zahájení stavby až do vydání všech platných kolaudačních rozhodnutí nesmí v celkovém plnění přesáhnout 760 hodin za celou dobu realizace stavby.

Upozorňujeme, že doba rekonstrukce s ohledem k tomu, že má být zachován provoz zařízení, je naplánována na 42 měsíců – tj. i předpokládaná doba trvání výkonu autorského dozoru.

Zadavatel uvádí, že postup zpracování dokumentace předpokládá tak, že po zaměření stávajícího stavu zahájí vybraný dodavatel prvotně činnost na úpravě dokumentace pro stavební povolení - změně stavby před jejím dokončením a po jejím dokončení přistoupí ke zpracování dokumentace pro provádění stavby.

Dílčí termíny zpracování projektové dokumentace jsou:

- a) Zaměření stávajícího stavu.
- b) Provedení veškerých potřebných průzkumů pro potřeby projektové přípravy.
- c) Úprava dokumentace pro stavební povolení řešící změnu stavby před jejím dokončením dle zadávací dokumentace.
- d) Zpracování dokumentace pro provádění stavby v rozsahu dle zadávací dokumentace.

Detailní podmínky dále upravuje smlouva o dílo, jejíž vzorové znění je přílohou č. 3 zadávací dokumentace.

4) Doba a místo plnění veřejné zakázky

Předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky: od účinnosti smlouvy (předpoklad září - říjen 2020).

Délka trvání doby pro výkon autorského dozoru bude po celou dobu realizace stavby: předpoklad zahájení realizace říjen - listopad 2021. Doba realizace je plánována na dobu 42 měsíců, což je předpokládaná doba realizace stavby. Vybraný dodavatel je povinen vykonávat autorský dozor po celou dobu realizace stavby.

Místem plnění veřejné zakázky tzn. předání a převzetí projektové dokumentace a konání výrobních výborů je sídlo pověřujícího zadavatele Domov se zvláštním režimem "MATYÁŠ" v Nejdku, příspěvková organizace, Mládežnická 1123, 362 21 Nejdk. Zároveň místem plnění při výkonu autorského dozoru bude místo stavby tzn. areál DZR MATYÁŠ.

5) Obchodní podmínky

Přílohou č.3 této výzvy je vzorová podoba smlouvy, která bude sloužit k uzavření smluvního vztahu s vybraným dodavatelem.

Zadavatel připouští pouze dále specifikované úpravy vzorové smlouvy účastníkem v rámci přípravy návrhu smlouvy, který musí být přílohou nabídky. Tento návrh smlouvy musí v plném rozsahu respektovat podmínky uvedené v této zadávací dokumentaci.

Zadavatel připouští pouze následující úpravy vzorové smlouvy:

- doplnění identifikačních údajů účastníka, finančních částek smluvní ceny a termínů plnění, bez možnosti upravovat znění jednotlivých ustanovení smlouvy.

Místa pro doplnění návrhu smlouvy jsou vyznačena žlutým podbarvením.

Vybraný dodavatel před podpisem smlouvy dodá rovněž elektronickou verzi smlouvy ve formátu *.doc.

6) Pravidla pro hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti pomocí dvou kritérií samostatně pro každé kritérium zvlášť s tím, že důležitost jednotlivých kritérií bude vyjádřena jejich váhou v sestupném pořadí. Hodnocení bude provedeno bodovací stupnicí. Získané body v příslušném kritériu budou vynásobeny jejich váhou. Součet vážených zisků za všechna kritéria určí pořadí účastníka v celkovém hodnocení.

Hodnotící kritéria, na základě kterých budou nabídky hodnoceny:

- | | | |
|---------------|--|-----|
| 1. kritérium: | Nejnižší nabídková cena včetně DPH za zpracování projektové dokumentace a AD | 70% |
| 2. kritérium: | Doba realizace zpracování projektové dokumentace | 30% |

Kritérium č. 1 –

Nejnižší nabídková cena včetně DPH za zpracování projektové dokumentace a AD:

(váha kritéria – 70 %)

Nabídkovou cenou za zpracování projektové dokumentace a autorský dozor se pro účely hodnocení nabídek rozumí částka včetně DPH stanovená účastníkem, a to součet částky za požadované zpracování projektové dokumentace a autorského dozoru, který bude stanoven jako součin hodinové sazby a maximálního možného plnění ve výši 760 hodin dle rozsahu v zadávací dokumentaci.

Při stanovení neváženého bodového zisku v tomto kritériu bude postupováno dle vzorce:

$$\left(\frac{\text{nejnižší nabídková cena včetně DPH}}{\text{hodnocená nabídková cena včetně DPH}} \right) \times 100$$

Kritérium č. 2 –**Doba zpracování projektové dokumentace:****(váha kritéria – 30 %)**

Dobou zpracování projektové dokumentace se rozumí celková lhůta realizace projektové dokumentace tedy od zahájení prací (tzn. od účinnosti smlouvy) do předání a převzetí zpracované projektové dokumentace pro provádění stavby. Lhůta bude uvedena v kalendářních dnech.

Při stanovení neváženého bodového zisku v tomto kritériu bude postupováno dle vzorce:

$$\left(\frac{\text{nejkratší doba zpracování dokumentace}}{\text{hodnocená doba zpracování dokumentace}} \right) \times 100$$

Sestavení celkového pořadí

Přidělené nevážené počty bodů v jednotlivých kritériích se vynásobí příslušnou váhou kritéria. Výsledné vážené bodové zisky jednotlivých nabídek ve stanovených kritériích budou sečteny. Součet takto získaných bodů za všechna kritéria tvoří celkový bodový zisk nabídky. Nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejvyšším bodovým ziskem.

7) Rozsah požadavku zadavatele na kvalifikaci účastníka

Dodavatel prokáže splnění základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ předložením dokladů dle § 75 ZZVZ.

A) Základní způsobilost

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zaházeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle písmene a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu.

Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle písmene a) splňovat:

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu:

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle písmene a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle písmene a) splňovat osoby uvedené v § 74 odst. 2 ZZVZ a vedoucí pobočky závodu.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

B) Profesní způsobilost

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku, pokud je do něj účastník zapsán, nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Dále zadavatel požaduje prokázat, že dodavatel je v souladu s § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, čímž je myšleno např. příslušné živnostenské oprávnění s předmětem podnikání: projektová činnost ve výstavbě.

Doklady prokazující profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

C) Technická kvalifikace

K prokázání kritérií technické kvalifikace zadavatel požaduje předložení:

- a) v souladu s ustanovením § 79 odst. 2 písm. a) ZZVZ požaduje zadavatel uvést a předložit seznam služeb poskytnutých dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení. Zadavatel požaduje, aby součástí seznamu významných služeb byly **minimálně 2 zakázky** s předmětem plnění obdobným předmětu této veřejné zakázky, a to v **minimální hodnotě 1 mil. Kč včetně DPH** za každou referenční zakázku zvlášť.

Za zakázku obdobného charakteru je považována zakázka, jejímž předmětem plnění bylo zpracování projektové dokumentace rekonstrukce objektu občanského vybavení.

V seznamu zároveň účastník uvede cenu a dobu jejich poskytnutí a identifikace objednatelů. Doba se považuje za splněnou, pokud referenční zakázka uvedená v příslušném seznamu byla v průběhu posledních 3 let před zahájením zadávacího řízení dokončena.

- b) v souladu s ustanovením § 79 odst. 2 písm. c) a d) ZZVZ požaduje zadavatel uvést seznam techniků, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky. Zadavatel požaduje seznam techniků min. v rozsahu:

Hlavní inženýr projektu (HIP), který:

předloží osvědčení ve smyslu zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů v oboru pozemní stavby; Dále zadavatel požaduje, aby měl vysokoškolské vzdělání v oboru stavebnictví, minimálně 10 let praxe v oboru stavebnictví (počítá se pouze doba, kdy byl již autorizovanou osobou); zkušenost alespoň s 1 zakázkou za posledních 5 let před vyhlášením veřejné zakázky, na které se podílel jako HIP, jejímž předmětem bylo provádění projekčních prací, a to na rekonstrukci stavby budov občanského vybavení s realizačními investičními náklady min. 100 mil. Kč včetně DPH.

Splnění technického kritéria stanoveného pod písm. b) prokáže dodavatel doložením:

- dokladu o autorizaci HIP podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů;
- dokladu o dosaženém vysokoškolském vzdělání HIP v požadovaném oboru;
- podepsaného profesního životopisu, ze kterého bude vyplývat splnění technické kvalifikace HIP (tj. délka požadované praxe, požadovaná zkušenost v pozici HIP);
- vztahu k dodavateli. Toto dodavatel doloží v příloze č. 2 zadávací dokumentace, tj. uvede, zda se jedná o zaměstnance nebo osobu v obdobném postavení (uvést v jakém) nebo zda kvalifikaci prokazuje prostřednictvím jiné osoby (nutno pak doložit písemný závazek poddodavatele, že bude v rámci veřejné zakázky vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje);
- čestného prohlášení o tom, že ke dni podání nabídky proti němu nebylo zahájeno disciplinární řízení ani mu nebylo uloženo disciplinární opatření podle § 20 a 21 zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů.

Požadavky na předložení dokladů

Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích a mohou je, s výjimkou dokladů dle bodu C písm. b) tohoto článku výzvy, nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 ZZVZ. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

Vybraný dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo ověřené kopie dokladů o jeho kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Nepředložení těchto údajů a dokladů je důvodem k vyloučení účastníka zadávacího řízení.

Účastníci mohou předložit zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, tento výpis nahrazuje doklad prokazující

- a) základní způsobilost podle § 74 ZZVZ, a
- b) profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritéria profesní způsobilosti.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, nesmí být starší než 3 měsíce k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost.

Účastník může rovněž prokázat splnění kvalifikace nebo její části certifikátem ze systému certifikovaných dodavatelů. Nejdelší přípustná platnost certifikátu je jeden rok od jeho vydání. Před uzavřením smlouvy lze po dodavateli, který prokázal kvalifikaci certifikátem, požadovat předložení dokladů podle § 74 odst. 1 písm.

b) až d) ZZVZ.

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně.

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

8) Další povinné součásti nabídky

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení v nabídce:

- a) předložil čestné prohlášení k podmínkám zadávacího řízení a čestné prohlášení o pravdivosti údajů (viz vzor příloha č. 1 zadávací dokumentace).
- b) předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

9) Způsob zpracování nabídkové ceny a doby plnění

Nabídková cena bude stanovena pro danou dobu plnění jako cena nejvýše přípustná se započtením veškerých nákladů (mj. také průzkumy a zaměření, správní poplatky, fotodokumentace, reprografické práce, dokumentace předkládaná účastníkům týkající se povolení změn před dokončením stavby, dopravné apod.), rizik, zisku a finančních vlivů (např. inflace) po celou dobu realizace zakázky v souladu s podmínkami uvedenými v zadávací dokumentaci.

Požadavky na jednotný způsob doložení nabídkové ceny:

Bude doložena celková nabídková cena za zpracování projektové dokumentace a cena za hodinu autorského dozoru, která pro potřeby hodnocení bude stanovena jako součin hodinové sazby a maximálního počtu 760 možných účtovaných hodin za autorský dozor. Součet těchto cen bude tvořit celkovou nabídkovou cenu, kterou

účastník uvede v Kč bez DPH, s vyčíslením DPH (z ceny bez DPH) a jako celkovou cenu veřejné zakázky včetně DPH v členění dle přílohy č.4 *Cenové a termínové nabídky* zadávací dokumentace.

Nabídková cena bude zahrnovat veškeré práce, dodávky a činnosti vyplývající ze zadávacích podkladů. Podkladem pro zpracování cenové nabídky je tato zadávací dokumentace.

Nabídková cena, pokud je uvedena na více místech nabídky (včetně profilu E-ZAK), musí být vždy shodná, a to včetně haléřových položek.

Nabídková doba zpracování kompletní projektové dokumentace je doba od zahájení prací (od účinnosti smlouvy) do předání a převzetí všech částí projektové dokumentace a nesmí být s ohledem na potřeby zadavatele delší než 280 kalendářních dnů.

Doba zpracování projektové dokumentace bude uvedena v členění dle přílohy č.4 *Cenové a termínové nabídky* zadávací dokumentace.

Zadavatel upozorňuje účastníky, aby termíny plnění stanovili odpovědně a v rámci svých reálných možností. S ohledem na to, že se jedná o hodnotící kritérium, nebude možné termíny plnění nijak měnit.

10) Podání nabídek

Nabídky budou podávány výhradně prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK.

Nabídky musí být doručeny zadavateli do **25.08.2020 do 09:00 hodin**.

Jelikož nabídky mohou být doručeny výhradně elektronickými prostředky, otevírání nabídek se nekoná za přítomnosti účastníků zadávacího řízení.

11) Prohlídka místa plnění veřejné zakázky a kontaktní osoby

Účastník se seznámí se stavem a podmínkami místa pro realizaci veřejné zakázky před podáním nabídky.

Prohlídka místa plnění veřejné zakázky za účasti zástupce zadavatele je dne 14.08.2020 v 10:00 hodin se srazem u vchodu do pavilonu A.

Kontaktní osobou ve věcech zadávacího řízení je Monika Drobilová, e-mail: monika.drobilova@kr-karlovarsky.cz

12) Požadavek na formální úpravu, strukturu a obsah nabídky

Nabídka bude zpracována v českém jazyce a podána výhradně v elektronické formě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Šifrování a zabezpečení nabídky obstarává systém elektronického nástroje.

Zadavatel doporučuje seřazení nabídky do těchto oddílů:

- Obsah nabídky
- Čestné prohlášení k podmínkám zadávacího řízení a čestné prohlášení o pravdivosti údajů (příloha č.1 zadávací dokumentace)
- Prokázání kvalifikace (Čestné prohlášení k prokázání kvalifikace – příloha č.2 zadávací dokumentace, včetně dokladů vztahující se k prokázání kvalifikace)
- Cenová a termínová nabídka (příloha č.4 zadávací dokumentace)
- Návrh smlouvy
- Seznam případných poddodavatelů včetně rozsahu prací, které budou zajišťovat

13) Vysvětlení zadávací dokumentace

Zadavatel může dle § 98 ZZVZ poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávací dokumentace i bez jejich předchozí žádosti, a to pomocí profilu zadavatele.

Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní u veřejné zakázky nejméně **4 pracovní dny** před skončením lhůty pro podání nabídek na profilu zadavatele.

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace. Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace do 3 pracovních dnů od obdržení žádosti. Žádost je nutno doručit v elektronické podobě nejpozději ve **lhůtě tří pracovních dnů** před uplynutím lhůty, která je stanovena v předchozím odstavci. Pokud není žádost doručena v této lhůtě, není zadavatel povinen vysvětlení poskytnout.

14) Další podmínky zadávacího řízení na veřejnou zakázku

- Zadavatel nepřipouští dle § 102 ZZVZ variantní řešení. Variantní řešení je použití naprosto odlišné koncepce technického řešení než v projektové dokumentaci.
- Zadavatel vyloučí dle § 48 odst. 7 ZZVZ vybraného dodavatele zadávacího řízení, který je českou akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti a nemá vydány výlučně zaknihované akcie.
- U vybraného dodavatele se sídlem v zahraničí, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, bude zadavatel postupovat dle § 48 odst. 9 ZZVZ.
- U vybraného dodavatele, je-li právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle § 122 odst. 4 ZZVZ.
- Nepodaří-li se zadavateli zjistit údaje o skutečném majiteli vybraného dodavatele, je vybraný dodavatel povinen identifikovat skutečné majitele dokumenty dle § 122 odst. 5 ZZVZ. Nepředložení těchto údajů a dokladů je důvodem k vyloučení účastníka zadávacího řízení.

15) Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- veškeré náklady související s přípravou, podáním nabídky a účastí v tomto řízení nese účastník.
- vybraný dodavatel nesmí zakázku postoupit jinému subjektu, přičemž po uzavření smlouvy nesmí bez předchozího písemného souhlasu zadavatele postoupit práva a povinnosti plynoucí z uzavřené smlouvy třetí osobě.
- uveřejnit na profilu zadavatele oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení, oznámení se považuje za doručené všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.
- uveřejnit na profilu zadavatele oznámení o výběru dodavatele, oznámení se považuje za doručené všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.

16) Identifikace částí zadávací dokumentace, které vypracovala osoba odlišná od zadavatele

Autor projektové dokumentace pro stavební povolení – příloha č.5 je Ing. Pavel Heinz, IČO 18692761; autor projektové dokumentace pro stavební povolení parkoviště – příloha č.9 je Ing. Ivan Škulavík, IČO: 18733336; autorem přílohy č.7 - Aktualizace Technické studie a architektonické řešení - 02/2020 a přílohy č.8 Interiérové a zdravotnické vybavení 03/2020 je společnost KPI, s.r.o., IČO 27248101.

17) Identifikační údaje zadavatele

Centrální zadavatel:

Karlovarský kraj

se sídlem:

IČO:

Závodní 353/88, 360 06 Karlovy Vary

70891168

DIČ: CZ70891168
bankovní spojení: Komerční banka, ČSOB, Česká spořitelna, PPF Banka
číslo účtu: 27-5622800267/0100, 197889578/0300, 7613272/0800, 2022990024/6000
zastoupený: Mgr. Petrem Kubisem, hejtmanem Karlovarského kraje
Profil zadavatele: https://ezak.kr-karlovarsky.cz/profile_display_2.html

Centrální zadavatel na základě smlouvy o centralizovaném zadání veřejné zakázky zadává veřejnou zakázku ve smyslu ustanovení § 9 odst. 1 písm. b) ZZVZ na účet pověřujícího zadavatele:

**Domov se zvláštním režimem "MATYÁŠ" v Nejdku, příspěvková organizace,
Nejdek, Mládežnická 1123, PSČ 36221, IČO: 71175229.**

Karlovy Vary 05.08.2020

Ing. Tomáš Brtek
vedoucí odboru investic

Přílohy:

- 1) Čestné prohlášení k podmínkám zadávacího řízení a čestné prohlášení o pravdivosti údajů
- 2) Čestné prohlášení k prokázání kvalifikace
- 3) Návrh smlouvy
- 4) Cenová a termínová nabídka
- 5) Projektová dokumentace pro stavební povolení zpracovaná Ing. Pavlem Heinzem
- 6) Dokladová část
- 7) Aktualizace Technické studie a architektonické řešení - 02/2020
- 8) Interiérové a zdravotnické vybavení 03/2020
- 9) Projekt parkoviště zpracovaný v roce 2013