Zadavatel ve smyslu ustanovení § 6, 27 a 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „ZZVZ“)

**tímto vyzývá k podání nabídky**

**na zajištění technického dozoru stavebníka při realizaci akce**

**V tomto zadávacím řízení se zadavatel neřídí ZZVZ,**

**vyjma ustanovení v zadávací dokumentaci, kde zadavatel upozorní na citaci či odkaz ZZVZ.**

**Veškerá komunikace, která se týká zadávacího řízení, probíhá výhradně elektronicky.**

**Zadavatel nevyžaduje elektronické podepsání podané nabídky. Dodavatel či účastník řízení je však povinen provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK za účelem podání nabídky na:** [**https://ezak.kr-karlovarsky.cz/registrace.html**](https://ezak.kr-karlovarsky.cz/registrace.html)

**Registrace v E-ZAK není zpoplatněna. K provedení registrace je elektronický podpis nutný, a pokud jím dodavatel nedisponuje, může vyzvat zadavatele k jeho předregistraci prostřednictvím e-mailové adresy:** reditel@domov-pernink.cz

**Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na: https://ezak.kr-karlovarsky.cz**

V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje dostupného na výše uvedené webové stránce, nebo v případě jakýchkoli otázek týkajících se technického nastavení kontaktujte, prosím, provozovatele elektronického nástroje E-ZAK na e-mailu: [podpora@ezak.cz](mailto:podpora@ezak.cz), tel. 538 702 719.

1. **Název akce**

**„Vestavba v podstřešním prostoru pavilónu B, stavební úpravy vybraných pokojů a zázemí kuchyně Domova pro seniory v Perninku, p. o. - technický dozor stavebníka“**

1. **Vymezení plnění veřejné zakázky**

Předmětem plnění veřejné zakázky v rámci tohoto výběrového řízení je výkon technického dozoru stavebníka v souladu s § 152 odst. 4 a násl., zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, při realizaci stavby „Vestavba v podstřešním prostoru pavilónu B, stavební úpravy vybraných pokojů a zázemí kuchyně Domova pro seniory v Perninku, p. o.“, a to od předání staveniště do doby převzetí dokončeného díla bez vad a nedodělků a zajištění kolaudačního souhlasu od příslušného stavebního úřadu.

Předmětem plnění stavebních prací je provedení a obstarání veškerých prací a zhotovení děl nutných k úplnému dokončení a zprovoznění stavby „Vestavba v podstřešním prostoru pavilónu B, stavební úpravy vybraných pokojů a zázemí kuchyně Domova pro seniory v Perninku, p. o.“. Součástí plnění je dále zajištění všech činností související s komplexním vyzkoušením stavby a jejím předáním zadavateli.

Součástí plnění bude zároveň zkontrolování přijatých nabídek od účastníků na stavební část a vytvoření rešerše. Součástí kontroly bude, mimo jiné, zaměření se na mimořádně nízkou nabídkovou cenu a nulové položky.

Výkon TDS představuje zejména výkon činnosti technického dozoru stavebníka v rozsahu dle metodiky UNIKA, tj. provádění kontroly jakosti, dodržování harmonogramu časového i finančního plynoucího ze smlouvy o dílo uzavřené mezi Domovem pro seniory v Perninku, p.o., jako objednatelem a vybraným zhotovitelem stavby a dále všech relevantních právních předpisů, předcházení rizik a řešení vzniklých rizikových či krizových situací, organizace pravidelných kontrolních dnů (KD) a dalších jednání (např. se zástupci dotčených orgánů státní správy) a tvorba zápisů z průběhu těchto KD a jednání, předání a převzetí staveniště a předání a převzetí dokončeného díla, zpracování změnových listů, zpracování a kompletace podkladů pro kolaudační řízení o vydání kolaudačního rozhodnutí a účast na jednáních jako zástupce objednatele. V rámci výkonu činnosti technického dozoru stavebníka v době realizace stavby bude účastník provádět kontrolu na stavbě samé minimálně jednou v týdnu.

Při realizaci stavby se jedná zejména o následující činnosti:

1. předání staveniště dodavateli stavby včetně zápisu z předání;
2. seznámení se s podklady a dodržování podmínek, podle kterých bude stavba realizována, zejména s projektovou dokumentací pro územní rozhodnutí, stavební povolení, pro provádění stavby a rozhodnutími a podmínkami vydanými k provedení stavby;
3. kontrola plnění smlouvy s dodavatelem stavby, včetně předání a převzetí díla;
4. kontrola kvality provádění prací, kontrolu provádí průběžně, avšak minimálně 1 x týdně osobně na stavbě;
5. účast při kontrole v rámci kontrolních dnů, sepisování zápisů z kontrolních dnů, účast na kontrolních prohlídkách prováděných stavebním úřadem, účast na předání díla zhotovitelem stavby objednateli;
6. spolupráce se zpracovatelem projektové dokumentace v rámci projektové dokumentace a s koordinátorem bezpečnosti práce při stavebních pracích a dodávkách;
7. provádění kontroly zápisů ve stavebním deníku;
8. kontrola dodržování technologických předpisů;
9. kontrola koordinace provádění stavebních prací;
10. přebírání dílčí části díla i díla jako celku;
11. kontrola plnění časového i finančního harmonogramu stavby, pořizování fotodokumentace z průběhu realizace stavby;
12. konzultace zhotovitelem navržených postupů a jejich odsouhlasení spolu s projektantem a objednatelem;
13. jednání se zástupci dotčených orgánů;
14. kontrola a odsouhlasení soupisu provedených prací jako podkladu pro fakturaci zhotovitele stavby;
15. předložení soupisu prací, popisu a zdůvodnění dodatečných stavebních prací a případně prací, které nebudou realizovány;
16. spolupráce s objednatelem a konzultace prováděných odchylek od projektové dokumentace;
17. kontrola a odsouhlasení závěrečného vyúčtování provedených prací;
18. kontrola odstranění vad a nedodělků vytknutých v předávacím protokolu díla;
19. zpracování a kompletace podkladů pro kolaudační řízení a vydání kolaudačního rozhodnutí.

Realizace předmětu plnění bude probíhat v souladu s pokyny zadavatele, dále dle obecně závazných právních předpisů, ČSN, ostatních norem a metodik upravujících předmět plnění.

Na realizaci stavby bylo vydáno Odborem stavební úřad Obecního úřadu Pernink stavební povolení na stavbu: „Vestavba v podstřešním prostoru pavilónu B, stavební úpravy vybraných pokojů a zázemí kuchyně Domova pro seniory v Perninku, p. o., spis. zn.: Per0175/36/19/Pa ze dne 6. 3. 2019.

Předpokládaný rozsah stavebních prací vyplývá z uvedené projektové dokumentace pro provádění stavby akce „Vestavba v podstřešním prostoru pavilónu B, stavební úpravy vybraných pokojů a zázemí kuchyně Domova pro seniory v Perninku, p. o.“, zpracovatel Ing. Roman Gajdoš, G.projekt, IČO: 13845357, provozovna Bezručova 8, 360 01, Karlovy Vary, arch. č. zakázky: 14/2018.

***Zadavatel stanovuje minimální finanční objem stavebních prací ve výši: 16 251 516 Kč bez DPH.***

1. **Doba plnění zakázky**

Předpokládané zahájení prací: 1. 3. 2020

Předpokládaný termín ukončení prací: 30.11.2020

Výkon inženýrské činnosti bude ukončen po řádném zkolaudování stavby a odevzdání všech dokladů souvisejících s realizací stavby.

Místem plnění je objekt Domova pro seniory v Perninku, p. o., Nádražní 268, 362 36 Pernink.

1. **Obchodní podmínky**

Přílohou č. 3 výzvy je vzorová podoba příkazní smlouvy, která bude sloužit k uzavření smluvního vztahu s vybraným dodavatelem.

Zadavatel připouští pouze dále specifikované úpravy vzorové smlouvy účastníkem v rámci přípravy návrhu smlouvy, který musí být přílohou nabídky. Tento návrh smlouvy musí v plném rozsahu respektovat podmínky uvedené v této zadávací dokumentaci.

Zadavatel připouští pouze následující úpravy vzorové smlouvy:

- doplnění identifikačních údajů účastníka

- doplnění finančních částek smluvní ceny

bez možnosti upravovat znění jednotlivých ustanovení smlouvy.

Místa pro doplnění návrhu smlouvy jsou vyznačena žlutým podbarvením.

1. **Pravidla pro hodnocení nabídek**

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Zadavatel v rámci ekonomické výhodnosti nabídky bude hodnotit na základě **nejnižší nabídkové ceny včetně DPH**. Pořadí nabídek bude stanoveno podle výše nabídkové ceny s tím, že nejnižší cena je nejlepší.

1. **Rozsah požadavku zadavatele na kvalifikaci účastníka**
2. Základní způsobilost

Účastník prokáže splnění základní způsobilosti čestným prohlášením, že základní způsobilost ve stanoveném rozsahu splňuje.

Způsobilým není dodavatel, který

1. byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
2. má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
3. má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
4. má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
5. je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí základní způsobilost dle písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu.

Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí základní způsobilost dle písm. a) splňovat

a) tato právnická osoba,

b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a

c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se výběrového řízení pobočka závodu

a) zahraniční právnické osoby, musí základní způsobilost dle písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,

b) české právnické osoby, musí základní způsobilost splňovat osoby uvedené v § 74 odst. 2 a vedoucí pobočky závodu.

1. Profesní způsobilost

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Dále zadavatel požaduje předložit doklad, že dodavatel je

odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, tj. osvědčení o autorizaci dle zák. č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, v platném znění, musí být autorizovanou osobou v oboru pozemních staveb.

Doklady prokazující profesní způsobilost budou doloženy v kopiích. Výpis z obchodního rejstříku stáří max. 3 měsíce.

Výpisy z veřejných seznamů je také možné nahradit url odkazem na zápis v příslušné evidenci.

1. **Způsob zpracování nabídkové ceny**

Nabídková cena bude stanovena pro danou dobu plnění jako cena nejvýše přípustná se započtením veškerých nákladů (mj. také fotodokumentace, reprografické práce, dopravné apod.), rizik, zisku a finančních vlivů (např. inflace) po celou dobu realizace zakázky v souladu s podmínkami uvedenými v zadávací dokumentaci. Nabídková cena bude zahrnovat veškeré činnosti vyplývající ze zadávacích podkladů. Výši nabídkové ceny je možné překročit pouze v případě změny daňových předpisů. Jiné podmínky pro změnu nabídkové ceny nejsou přípustné. Odpovědnost za správnost stanovení sazby DPH nese účastník. DPH bude v nabídkách ve výši platné ke dni podání nabídky. V případě, že dodavatel není plátce DPH, bude cena celková konečná a dodavatel uvede, že není plátce DPH.

Požadavky na jednotný způsob doložení nabídkové ceny:

Celková cena za předmět plnění v Kč bez DPH, vyčíslení DPH (z ceny bez DPH) a celková cena za předmět plnění včetně DPH. U neplátce DPH bude celková cena konečná, dodavatel uvede, že není plátce DPH.

**Nabídková cena, pokud je uvedena na více místech nabídky, musí být vždy shodná, a to včetně haléřových položek.**

1. **Podání nabídek**

Nabídky budou podávány výhradně prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK.

**Nabídky musí být doručeny zadavateli do 20. 11. 2019 do 10.00 hod.**

Jelikož nabídky mohou být doručeny výhradně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, otevírání obálek se nekoná za přítomnosti účastníků zadávacího řízení.

1. **Prohlídka místa plnění veřejné zakázky a kontaktní osoby**

Prohlídka místa stavby za účasti zadavatele je možná po předchozí telefonické dohodě. Kontaktní osobou je Bc. Alfréd Hlušek,🕿 +420 777 112 785

1. **Kontaktní osoby**

Kontaktní osobou ve věcech formální stránky výběrového řízení je Bc. Alfréd Hlušek,🕿 +420 777 112 785, e-mail: [reditel@domov-pernink.cz](mailto:reditel@domov-pernink.cz)

1. **Požadavek na formální úpravu, strukturu a obsah nabídky**

Nabídka bude zpracována v českém jazyce a podána výhradně v elektronické formě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Šifrování a zabezpečení nabídky obstarává systém elektronického nástroje.

Zadavatel doporučuje seřazení nabídky do těchto oddílů:

* Obsah nabídky
* Čestné prohlášení k podmínkám výběrového řízení a čestné prohlášení o pravdivosti údajů (příloha č. 1 této výzvy)
* Čestné prohlášení ke splnění některých kvalifikačních předpokladů (příloha č. 2 výzvy)
* Cenová nabídka
* Návrh Příkazní smlouvy
* Případné další přílohy a doplnění nabídky

1. **Práva zadavatele**

Zadavatel si vyhrazuje právo:

1. nevracet účastníkům podané nabídky
2. nepřipouštět dle § 102 ZZVZ variantní řešení
3. vybraný dodavatel nesmí zakázku postoupit jinému subjektu, přičemž po uzavření smlouvy nesmí bez předchozího písemného souhlasu zadavatele postoupit práva a povinnosti plynoucí z uzavřené smlouvy třetí osobě
4. uveřejnit na profilu zadavatele oznámení o výběru dodavatele, oznámení se považuje za doručené všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění
5. uveřejnit na profilu zadavatele oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení, oznámení se považuje za doručené všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění
6. uveřejnit na profilu zadavatele oznámení o zrušení zadávacího řízení, oznámení se považuje za doručené všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění

Veškeré náklady související s přípravou, podáním nabídky a účastí v tomto řízení nese výlučně účastník za všech okolností bez nároku na jejich úhradu zadavatelem.

Tato výzva k podání nabídek včetně příloh je uveřejněna a k dispozici ke stažení na:

<https://ezak.kr-karlovarsky.cz/vz00003252>

1. **Identifikační údaje zadavatele**

Název: Domov pro seniory v Perninku, p. o.

Sídlo: Nádražní 268, 362 36 Pernink

Právní forma: příspěvková organizace Karlovarského kraje

IČO: 71175199

Pernink 5. 11. 2019

Bc. Alfréd Hlušek

ředitel organizace

Přílohy:

1) Čestné prohlášení k podmínkám zadávacího řízení a čestné prohlášení o pravdivosti údajů

2) Čestné prohlášení k prokázání kvalifikace

3) Návrh smlouvy o dílo na zajištění inženýrské činnosti

4) Projektová dokumentace

5) Stavební povolení