

Karlovarský kraj, se sídlem Závodní 353/88, 360 06 Karlovy Vary, IČ:70891168, zastoupený Mgr. Janou Mračkovou Vildumetzovou, hejtmankou Karlovarského kraje, prostřednictvím svého příkazníka na základě příkazní smlouvy č. KK 03324/2018 v zastoupení Karlovarskou krajskou nemocnicí a.s., se sídlem Bezručova 1190/19, 360 01 Karlovy Vary, IČ: 26365804, zastoupené Ing. Jitkou Samákovou, předsedkyní představenstva, jako zadavatel veřejné zakázky

tímto vyzývá k podání nabídky na veřejnou zakázku

zadávanou dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen ZZVZ),
otevřené nadlimitním řízení

Veškerá komunikace, která se týká zadávacího řízení, probíhá elektronicky. Nabídky budou podány prostřednictvím elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek E-ZAK.

Zadavatel nevyžaduje elektronické podepsání podané nabídky. Dodavatel či účastník řízení je však povinen provést registraci v elektronickém nástroji E-ZAK za účelem komunikace se zadavatelem na: <https://ezak.kr-karlovarsky.cz/registrace.html>

Registrace v E-ZAK není zpoplatněna. K provedení registrace je elektronický podpis nutný, a pokud jím dodavatel nedisponuje, může vyzvat zadavatele k jeho předregistraci prostřednictvím e-mailové adresy: petra.hnatkova@zzskvk.cz

Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na: <https://ezak.kr-karlovarsky.cz>

V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje dostupného na výše uvedené webové stránce, nebo v případě jakýchkoli otázek týkajících se technického nastavení kontaktujte, prosím, provozovatele elektronického nástroje E-ZAK na e-mailu: podpora@ezak.cz, tel. 538 702 719.

1. Název zakázky

„Hygienický mobiliář pro gynekologicko-porodnické oddělení nemocnice v Karlových Varech“

Toto zadávací řízení bylo zveřejněno ve Věstníku veřejných zakázek pod evidenčním číslem veřejné zakázky Z2018-039948.

2. Vymezení plnění veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je dodávka nového vybavení a zařízení v souvislosti s realizací stavby „Karlovarská krajská nemocnice a.s. – stavební úpravy porodnického oddělení “ a to v rozsahu specifikovaném zadávacími podmínkami.

Předmět plnění zahrnuje jak dodávku vybavení a zařízení s požadovanými technickými parametry do místa určení, tak jejich montáž, instalaci, konfiguraci, likvidaci obalů a odpadu, uvedení do provozu, předvedení funkčnosti a instruktáž obsluhy osobou k tomu oprávněnou. Dodavatel dopraví, složí a instaluje dodávané zdravotnické přístroje, vybavení a zařízení až na konkrétní místo určení v souladu s příslušnou projektovou dokumentací.

Předmět plnění zahrnuje rovněž poskytování záručního servisu po dobu záruční lhůty.

Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle kódu CPV:

39200000-4 Zařízení interiéru

V případě, kdy jsou v zadávací dokumentaci specifikovány jako příklad konkrétní materiály a výrobky, jedná se o vzorové, ale nikoli jediné zadavatelem požadované řešení. Uvedené materiály a výrobky je proto možné nahradit ekvivalenty, jejichž vlastnosti a technické parametry bude možné doložitelným způsobem hodnotit jako srovnatelné úrovně (nebo vyšší) se vzory navrženými v zadávací dokumentaci. Je-li tedy v zadávací dokumentaci definován konkrétní výrobek (nebo technologie), má se za to, že je tím definován minimální požadovaný standard a účastník může nabídnout obdobné výrobky (nebo technologie) ve stejné nebo vyšší kvalitě (alternativní výrobky). V tomto případě musí účastník doložit srovnatelné vlastnosti těchto výrobků příslušnými doklady. Zadavatel si vyhrazuje právo odsouhlasit veškeré použité materiály a povrchové úpravy.

Přílohou zadávací dokumentace je vzorová podoba smlouvy, která bude sloužit k uzavření smluvního vztahu s vybraným dodavatelem. Zadavatel připouští pouze dále specifikované úpravy vzorové smlouvy účastníkem v rámci přípravy návrhu smlouvy, který musí být přílohou nabídky a který bude podepsán oprávněným zástupcem účastníka. Tento návrh smlouvy musí v plném rozsahu respektovat podmínky uvedené v této zadávací dokumentaci. Zadavatel připouští pouze následující úpravy vzorové smlouvy:

- doplnění identifikačních údajů účastníka, finančních částek smluvní ceny, doplnění kontaktních informací, bez možnosti upravovat znění jednotlivých ustanovení smlouvy.

3. Doba a místo plnění veřejné zakázky

Předpokládaná doba zahájení plnění je závislá na ukončení zadávacího řízení a uzavření smlouvy s vybraným účastníkem. Uzavření smlouvy se předpokládá do 02/2019, přičemž předmět plnění bude dodán do 40 kalendářních dnů od účinnosti smlouvy.

Místem plnění veřejné zakázky je Karlovarská krajská nemocnice a.s. se sídlem Bezručova 1190/19, 360 01 Karlovy Vary.

Konkrétní termíny dodávky a montáže vybavení a zařízení budou vzájemně upřesněny dohodou smluvních stran dle postupu vlastní výstavby a s ohledem na ostatní dodávky zdravotnických přístrojů, vybavení a zařízení.

4. Pravidla pro hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Hodnocením ekonomické výhodnosti se rozumí hodnocení podle nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH.

5. Rozsah požadavku zadavatele na kvalifikaci účastníka

A) Základní způsobilost

Způsobilým není dodavatel, který

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,

d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,

e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí základní způsobilost splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu.

Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí základní způsobilost splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí základní způsobilost splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí základní způsobilost splňovat osoby uvedené v § 74 odst. 2 ZZVZ a vedoucí pobočky závodu.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

B) Profesní způsobilost

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Dále zadavatel požaduje předložit doklad, že dodavatel je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují.

Doklady prokazující profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ odst. 1 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději do 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

C) Technická kvalifikace

K prokázání technické kvalifikace zadavatel požaduje:

- a) popisy a fotografie předmětu plnění určeného k dodání

Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích (popř. mohou je nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 ZZVZ).

Vybraný dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo ověřené kopie dokladů o jeho kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy,

Nepředložení těchto údajů, dokladů je důvodem k vyloučení účastníka zadávacího řízení.

Účastníci mohou předložit zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, tento výpis nahrazuje doklad prokazující

- a) základní způsobilost podle § 74 ZZVZ, a
- b) profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, nesmí být starší než 3 měsíce k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost.

Účastník může rovněž prokázat splnění kvalifikace nebo její části certifikátem ze systému certifikovaných dodavatelů. Nejdelší přípustná platnost certifikátu je jeden rok od jeho vydání. Před uzavřením smlouvy lze po dodavateli, který prokázal kvalifikaci certifikátem, požadovat předložení dokladů podle § 74 odst. 1 písm. b) až d) ZZVZ.

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně.

Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

6. Další povinné součásti nabídky

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení v nabídce

- a) určil části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů, nebo
- b) předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.
- c) v případě společné účasti dodavatelů v nabídce doložení, jaké bude rozdělení odpovědnosti za plnění veřejné zakázky;

7. Způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude stanovena pro danou dobu plnění jako cena nejvýše přípustná se započtením veškerých nákladů, rizik, zisku a finančních vlivů (např. inflace) po celou dobu realizace zakázky v souladu s podmínkami uvedenými v zadávací dokumentaci.

V případě, že účastník zjistí nesrovnalosti v zadávacích podmínkách, je oprávněn v souladu s ustanovením § 98 ZZVZ, požádat písemně o vysvětlení zadávací dokumentace.

Požadavky na jednotný způsob doložení nabídkové ceny:

1. Celková cena v Kč bez DPH, vyčíslení DPH v Kč (z ceny bez DPH) a celková cena v Kč vč. DPH.
2. Rekapitulaci nákladů na realizaci celé zakázky s členěním po jednotlivých ucelených částech
3. Náklady jednotlivých částí zakázky ve formě nabídkových rozpočtů zpracovaných v členění dle výkazů obsažených v zadávací dokumentaci.

8. Místo pro podávání nabídky, doba, v níž lze nabídky podat, místo a termín otevírání obálek

Nabídky musí být doručeny zadavateli do 19.12.2018 do 10:00 hod výhradně v elektronické formě prostřednictvím elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek E-ZAK.

Jelikož nabídky mohou být doručeny výhradně elektronickými prostředky, otevírání obálek se nekoná za přítomnosti účastníků zadávacího řízení.

Podpis nabídky a příslušných dokumentů

Podpis nabídky a jednotlivých dokumentů, které mají být podepsány nebo je zadavatel požaduje podepsat, je možno provést následujícími způsoby:

1. podpis nabídky při podání v elektronickém nástroji E-ZAK a to zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu osoby oprávněné jednat jménem či za dodavatele; pokud bude nabídka při podání v elektronickém nástroji E-ZAK takto podepsána, není nutné podepisovat jednotlivé dokumenty vlastnoručním podpisem ani není nutné jednotlivé dokumenty opatřovat elektronickým podpisem;
2. podpis jednotlivých dokumentů nabídky a to zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu osoby oprávněné jednat jménem či za dodavatele; pokud budou příslušné dokumenty nabídky takto podepsány, není nutné podepisovat jednotlivé dokumenty vlastnoručním podpisem;
3. vlastnoruční podpis jednotlivých dokumentů nabídky osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele; v tomto případě budou příslušné dokumenty nabídky vlastnoručně podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele a tyto podepsané dokumenty budou součástí naskenované nabídky.

9. Zadávací lhůta

Zadavatel stanoví zadávací lhůtu, po kterou je účastník vázán svou nabídkou, v délce **3 měsíců** ode dne skončení lhůty pro podání nabídek.

Zadávací lhůta neběží po dobu, ve které zadavatel nesmí uzavřít smlouvu podle § 246 ZZVZ.

10. Prohlídka místa plnění veřejné zakázky a kontaktní osoby

Prohlídka místa plnění veřejné zakázky nebude realizována.

Kontaktní osobou ve věcech formální stránky zadávacího řízení je Ing. Petra Hnátková, ☎ 353 362 519, e-mail: petra.hnatkova@zskvk.cz.

11. Požadavek na formální úpravu, strukturu a obsah nabídky

Nabídka bude zpracována v českém jazyce a odevzdána výhradně v elektronické formě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Šifrování a zabezpečení nabídky obstarává systém elektronického nástroje.

Zadavatel doporučuje seřazení nabídky do těchto oddílů:

- Krycí list nabídky (jako první list nabídky bude použit vyplněný formulář, který je přílohou zadávací dokumentace)
- Obsah nabídky
- Prokázání kvalifikace
- Cenová nabídka (bude použit vyplněný výkaz, který je přílohou zadávací dokumentace)
- Návrh smlouvy – podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem účastníka či za účastníka. Účastník použije závazný vzor návrhu smlouvy a doplní jej o požadované údaje.
- Seznam poddodavatelů – účastník uvede výčet všech poddodavatelů na dodávky a služby. Dále uvede rozsah věcného plnění na realizaci zakázky u těchto poddodavatelů. V případě, že účastník nebude v rámci svého plnění využívat poddodavatele, uvede tuto skutečnost v čestném prohlášení.
- Prohlášení k podmínkám zadávacího řízení (vzor přílohy je součástí zadávací dokumentace)
- Případně další přílohy a doplnění nabídky

12. Další podmínky zadávacího řízení na veřejnou zakázku

Zadavatel nepřipouští dle § 102 ZZVZ variantní řešení.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem je podmíněno schválením finančních prostředků a účelu jejich použití Zastupitelstvem Karlovarského kraje, a to v min. výši 17.759.956,50 Kč vč. DPH, a to ve smyslu § 127, odst.2, písm. e) ZZVZ.

Zadavatel vyloučí dle § 48 odst. 7 ZZVZ vybraného dodavatele zadávacího řízení, který je českou akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti a nemá vydány výlučně zaknihované akcie.

U vybraného dodavatele se sídlem v zahraničí, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, bude zadavatel postupovat dle § 48 odst. 9 ZZVZ.

U vybraného dodavatele, je-li právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle § 122 odst. 4 ZZVZ.

Nepodaří-li se zadavateli zjistit údaje o skutečném majiteli vybraného dodavatele, je vybraný dodavatel povinen identifikovat skutečné majitele dokumenty dle § 122 odst. 5 ZZVZ.

Zadavatel stanovuje, že v případě, kdy bude vybraným dodavatelem právnická osoba, u níž zadavatel nedohledal informaci o skutečném majiteli, musí takový dodavatel před podpisem smlouvy předložit:

- a) výpis z evidence obdobné evidenci údajů o skutečném majiteli; nebo
- b) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
- c) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 - výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 - seznam akcionářů,
 - rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Nepředložení těchto údajů nebo dokladů je důvodem k vyloučení účastníka zadávacího řízení.

13. Identifikační údaje zadavatele

Název: **Karlovarský kraj**
Sídlo: Závodní 353/88, 360 06 Karlovy Vary
IČ: 70891168
Statutární zástupce: Mgr. Jana Mračková Vildumetzová, hejtmanka Karlovarského kraje
Profil zadavatele: https://ezak.kr-karlovarsky.cz/profile_display_2.html

Administrátor zadávacího řízení na základě příkazní smlouvy:

Název: Karlovarská krajská nemocnice a.s.
Sídlo: Bezručova 1190/19, 360 01 Karlovy Vary
IČ: 2365804
Kontaktní osoba: Ing. Jaroslav Bednář, vedoucí obchodního oddělení
email: jaroslav.bednar@kkn.cz

V Karlových Varech, dne 13.11.2018

.....
Ing. Jan Bureš
člen Rady Karlovarského kraje

Přílohy:

1. Krycí list nabídky
2. Návrh smlouvy
3. Technická specifikace
4. Výkaz - cenová nabídka
5. Prohlášení k podmínkám zadávacího řízení
6. Prohlášení ke zdravotnickým prostředkům
7. Materiály a zpracování nerezového nábytku

8. Projektová dokumentace pro provádění stavby „Karlovarská krajská nemocnice a.s., Stavební úpravy porodnického oddělení“, zpracovaná projektovou kanceláří Atelier Penta v.o.s., datum 1/2017, zak. č. A 32-16-P, část D3.01 Lékařská technologie, půdorys 2.NP

Krycí list nabídky

na akci:

Hygienický mobiliář pro gynekologicko-porodnické oddělení nemocnice v Karlových Varech

Údaje o účastníkovi

Obchodní firma nebo název (jedná-li se o právnickou osobu) Obchodní firma nebo jméno a příjmení (jedná-li se o fyzickou osobu)	
Sídlo Místo podnikání popř. místo trvalého pobytu	
Právní forma	
IČO	
Telefon	
E-mail	
Kontaktní osoba pro jednání ve věci nabídky e-mail, telefon	

Cenová nabídka

Nabídková cena díla bez DPH		Kč
-----------------------------	--	----

V dne

.....
jméno a podpis
oprávněného zástupce účastníka

Poznámka: Tento list bude součástí nabídky.

<p style="text-align: center;">Prohlášení k podmínkám zadávacího řízení a čestné prohlášení o pravdivosti údajů</p>
--

Čestně prohlašuji, že jako účastník o veřejnou zakázku akceptujeme podmínky zadávacího řízení a že nabídková cena za realizaci plnění je maximální se započtením veškerých nákladů, rizik, zisku a finančních vlivů (např. inflace) po celou dobu realizace zakázky a seznámili se s celou zadávací dokumentací vzhledem k jednoznačnosti zadání a technického řešení.

Prohlašuji, že jsme jako účastník o veřejnou zakázku průběžně sledovali, do konce lhůty pro podání nabídek, předmětnou zakázku na Profilu zadavatele z důvodu případného vysvětlení zadávací dokumentace a jeho začlenění do nabídky.

Čestně prohlašuji, že veškeré informace uváděné a obsažené v nabídce jsou pravdivé.

V dne

.....
jméno a podpis
oprávněného zástupce účastníka

Prohlášení o zdravotnických prostředcích

Název veřejné zakázky	Hygienický mobiliář pro gynekologicko-porodnické oddělení nemocnice v Karlových Varech
-----------------------	--

Prodávající

Obchodní firma nebo název <small>(jedná-li se o právnickou osobu)</small> Obchodní firma nebo jméno a příjmení <small>(jedná-li se o fyzickou osobu)</small>	
Sídlo <small>(jedná-li se o právnickou osobu)</small> Místo podnikání popř. místo trvalého pobytu <small>(jedná-li se o fyzickou osobu)</small>	
IČ	

prohlašuje, že:

- dodávané zboží (prostředek, přístroj, nástroj, vybavení, zařízení apod., případně jejich soubor) **podléhá / nepodléhá¹** notifikaci zdravotnického prostředku dle zákona č. 268/2014 Sb., o zdravotnických prostředcích a o změně zákona č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZP“);
- v případě, že dodávané zboží podléhá notifikaci zdravotnického prostředku, splnil ohlašovací povinnost dle § 26 ZZP a to pro výrobu nabízených zdravotnických prostředků, je-li prodávající výrobcem dle definice uvedené v ZZP; pro zastupování výrobce nabízených zdravotnických prostředků usazeného mimo území členských států (viz definice dle § 4 odst. 2 ZZP), je-li prodávající zplnomocněným zástupcem výrobce dle definice uvedené v ZZP; pro dovoz nebo distribuci nabízených zdravotnických prostředků, je-li prodávající dovozcem, či distributorem dle definice uvedené v ZZP; a zároveň pro jejich servis;
- v případě, že dodávané zboží podléhá notifikaci zdravotnického prostředku, předloží kdykoliv na požádání kupujícího příslušné doklady o splnění notifikačních a ohlašovacích povinností dle ZZP.

Podpis dodavatele nebo osoby oprávněné jednat za dodavatele	
Titul, jméno, příjmení, funkce	
Datum podpisu	
Podpis oprávněné osoby	

¹ Nehodící se škrtněte

MATERIÁLY A ZPRACOVÁNÍ NEREZOVÉHO NÁBYTKU

Následující specifikace se vztahují na všechny položky zmíněné dále, které jsou zkonstruované na míru. Všechny použité materiály musí být nové a musí mít nejvyšší kvalitu, schválenou pro dané odvětví, jakož i musejí odpovídat specifikovaným jakostním normám.

Nerezovou ocelí se rozumí chromniklová ocel AISI 304 - CrNi18-10 (AISI 316L - CrNiMo17-12-2) Musí odpovídat předem stanovené tloušťce dle norem, a to následovně:
(minimální tloušťka)

- Dřezy, hluboké	1,5	mm
- Odkapávací pulty	1,5	mm
- Pracovní desky	1,5	mm
- Horní police	1,5	mm
- Police v podstavbách	1,0	mm
- Korpusy skříněk	1,0 -1,5	mm
- Nerezové trubkovi (40x40 mm)	1,5	mm
- Vodící lišty	1,5	mm
- Základny skříněk	1,0	mm
- Deskové regály	1,25	mm
- Dvířka	1,0	mm

Generelně: zadavatel nepřipouští použití žádných plastových tvarovek, panty, madla, držáky skel, zátky pojezdů apod.)

Veškeré kovové zařízení musí být ochranně pospojováno (pracovní stoly i police).

Desky pracovní stolové

Pracovní desky i dřezové musí být vyrobeny z austenitické nerezavějící oceli AISI 304 - CrNi 18-10 nebo AISI 316L - CrNiMo17-12-2 jakosti dle ČSN s atesty pro použití ke styku s hořlavinami a desinfekcí.

Síla použitého materiálu desky min. 1,5 mm s nerez výztuhami. Rádus na přední straně desky min. R 15 mm. zadní a boční límce ke stěnám rádus min. R 15 mm. Deska musí být plně zavařena a vybroušena a bez nebo s límcem-límcí i po straně a ze zadní strany jsou límce plně uzavřené. Desky budou opatřeny povrchovou úpravou broušenou se zrnem o hodnotě 240. Svaření a následné vybroušení svislých rohů desky o tloušťkách 50 mm a dle přání i jiného rozměru, je provedeno s napojením na uvedenou hodnotu brusu.

U desek musí být provedeny podhyby pod úhlem 45 stupňů a v návaznosti na podnoží stolů jsou tyto dle potřeby uzavřené. Deska tak musí tvořit s podnožím kompaktní celek vyhovující nejpřísnějším hygienickým předpisům.

Desky pracovní dřezové

Pracovní desky musí být opatřeny vevařenými rádusovými dřezy (síla mat. min 1,5 mm !!!, nepřipustné hranaté provedení). Vevaření dřezu musí být provedeno s vybroušeným bezespárovým napojením bez vizuální možnosti zjištění místa tohoto napojení. Generelně - kolem dřezů bude proveden vždy prolis. Síla použitého materiálu desky min. 1,5 mm s nerez výztuhami. Rádus na přední straně desky min. R 15 mm. zadní a boční límce ke stěnám rádus min. R 15 mm. U všech technologických dřezů bude použit celokovový sifon/sedlo – odpad prům. 98 mm. s přepadem a ovládací pákou pro sedlou umístěnou na předním panelu stolu (nepřipustné plastové provedení sifonu a ovládání).

Zásuvky nábytku

Jsou vyohýbané z jednoho kusu s rádiusy. Uchyceny jsou na nerezových teleskopických trojdílných držácích pro možnost plného vysunutí zásuvek. Nosnost zásuvky min. 50 kg.

Uzamykatelná nebo neuzamykatelná čela zásuvek musí být uzavřená a beze spár a musí mít vyhýbané madlo.

Zásuvky budou provedeny buď v bloku a jako zásuvkový blok budou použity u stolů nebo budou používány jednotlivě a včetně nerezového krytu jsou umístěny pod deskou stolu samostatně nebo vedle sebe.

Nerezové stoly

Budou tvořeny pracovní nerezovou deskou a podnožím různého osazení – např. pouze vlastním podnožím nebo podnožím s odkládací nerezovou policí nebo i s bočním a zadním oplechováním nebo uzavřeným podnožím, opatřeným dvířky posuvnými nebo uchycenými na nerezových pantech (nepřípustné plastové) nebo se zásuvkovým blokem. **U Provedení skříňkového tzn ze třech stran zaplechován s policí , bez police, s čelními dvířky apod. bude dodáno bezespárové a plně zavařené hygienické skříňkové provedení v provedení min H1,(H2, H3) dle DIN 18865-9. (Pozn. Nepřípustné spáry v podestavbách skříňkových stolů)** Pro podnoží bude rovněž použity nerezové materiály z austenitické nerezavějící oceli AISI 304 - CrNi18-10 nebo AISI 316L – CrNiMo17-12-2 jakosti dle ČSN 17240 s atesty pro použití ke s desinfekcemi. Pro nohy bude použit jácklový materiál 40/40 mm o tloušťce stěny 1,25-1,5 mm. Pro oplechování bude použit nerezový plech o tloušťce min.1 mm a pro police nerezové výztuhy s tím, že police bude přivařena k nosné konstrukci stolu nebo bokům stolu. Podnoží musí být opatřeno nosnými stavitelnými nožičkami z plastu o možnosti regulace výšky stolu v rozmezí až 30mm. Ve standardu nesmí být žádné spoje provedeny nýtováním. Jsou provedeny pouze svářením pod ochranou atmosférou argonu a řádně očištěny od svařování.

Regály

Regály musí být dodány z austenitické nerezavějící oceli 18Cr/10Ni jakosti dle ČSN 17240,17241,DIN W.Nr.1.4301, AISI 304 s atesty pro použití ve zdravotnictví. Přestavitelné nebo s pevně přivařenými nosnými policemi s nerez výztuhami. Nohy regálů jáckl 30/30 mm o tloušťce 1,5 mm. Pevné a přestavitelné regály budou opatřeny stavitelnými nerezovými nožičkami s možností výškového nastavení v rozsahu 25 mm. Nosnost police mi. 100 kg.

Nástěnné police

Nástěnné police musí umožňovat jednoduché přestavení polic bez použití náradí. Kotvící šrouby nosných lišt police musí být překryty zátkou.

Požadavky na dodavatele

Zdravotnický nábytek a požadované nerez zařízení musí být vyrobeno výrobcem, který zavedl a používá systém řízení jakosti, který odpovídá ČSN EN ISO 9001:2009. (doložit ověřený certifikát), nebo předložením certifikátu vydaného akreditovanou společností v členském státu Evropské unie odpovídající EN ISO 9001:2009.