

Zadavatel Muzeum Cheb, příspěvková organizace Karlovarského kraje ve smyslu § 6 zák. č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“), tímto vyzývá k podání nabídky na zajištění technického dozoru stavebníka při realizaci akce:

REKONSTRUKCE A ZPŘÍSTUPNĚNÍ CHEBSKÉHO STATKU V MILÍKOVĚ

V tomto zadávacím řízení se zadavatel neřídí zákonem, vyjma ustanovení v zadávací dokumentaci, kde zadavatel upozorní na citaci či odkaz zákona

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE O ZADAVATELI A OSOBÁCH PODÍLEJÍCÍCH SE NA ZPRACOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Název zadavatele: Muzeum Cheb, příspěvková organizace Karlovarského kraje
Adresa sídla zadavatele: nám. Krále Jiřího z Poděbrad 493/4, 350 11 Cheb
IČ: 00074276
DIČ: CZ00074276
Kód státu: CZ, Česká republika
Kategorie zadavatele: Veřejný
Bankovní spojení: Komerční Banka, Cheb
Číslo účtu: 43-6259620257/0100
ID datové schránky: ux8kk7n
Statutární zástupce: Ing. Martina Kulová, ředitelka Muzea Cheb, p. o. Karlovarského kraje
Kontaktní osoby:

- Ing. Martina Kulová, ředitelka Muzea Cheb, p. o. Karlovarského kraje
E – mail kulova@muzeumcheb.cz
Telefon +420 739322499
Mobil +420 732263296
- Bc. Petr Svárovský, osoba pověřená zadavatelskými činnostmi dle ust. § 43 ZZVZ, administrátor veřejné zakázky, EGRACOM s.r.o., IČ: 27967239, Sídlo nám. Krále Jiřího z Poděbrad 482/37, 350 02 Cheb, Kancelář Sládkova 159/1, 350 02 Cheb,
E-mail svarovsky@egracom.cz
Mobil +420 736 248 055

Tento projekt je spolufinancován z Integrovaného regionálního operačního programu (IROP), investiční priorita "Zachování, ochrana, propagace a rozvoj přírodního a kulturního dědictví", téma cíle "Zefektivnění prezentace, posílení ochrany a rozvoje kulturního a přírodního dědictví, výzva č. 21 Muzea.

Číslo projektu: CZ.06.3.33/0.0/0.0/16_026/0001674

Název projektu: Rekonstrukce a zpřístupnění chebského statku v Milíkově

2. NÁZEV AKCE

„Technický dozor stavebníka při realizaci akce Rekonstrukce a zpřístupnění chebského statku v Milíkově“



3. PŘEDMĚT POPTÁVKY A DODACÍ PODMÍNKY

CPV kód 71000000-8 Architektonické, stavební, technické a inspekční služby

Veřejná zakázka malého rozsahu na služby.

Předpokládaná cena činí 330 000,00 Kč bez DPH.

Předmětem nabídky v rámci tohoto zadávacího řízení je zajištění technického dozoru stavebníka dle § 152 odst. 4 zák. č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), v platném znění a investorsko-inženýrské činnosti při realizaci předmětné akce v tomto rozsahu:

- spoluúčast při přípravě a v průběhu zadávacího řízení na zhotovitele stavby dle ustanovení zák. č. 134/2016 Sb. v platném znění (připomínkové řízení k materiálům a podkladům zpracovaným zadavatelem, účast na kontrole úplnosti zadávací dokumentace a projektové dokumentace, hodnocení kompletnosti obsahové stránky nabídek, zpracování rešerší nabídek a posouzení cenové části nabídek, včetně cenové úplnosti, srovnání nabídek dle kritérií ekonomické výhodnosti) – předpokládaný rozsah min. 4 hodiny týdně
- výkon činnosti technického dozoru stavebníka v průběhu projektové přípravy v rozsahu dle metodiky UNIKA
- výkon činnosti technického dozoru stavebníka v průběhu realizace akce v rozsahu dle metodiky UNIKA

Realizace předmětu plnění bude probíhat v souladu s pokyny zadavatele, dále dle obecně závazných právních předpisů, ČSN, ostatních norem a metodik upravujících předmět plnění. V rámci výkonu činnosti technického dozoru stavebníka v době realizace stavby bude účastník provádět kontrolu na stavbě samé minimálně 1 hodinu čtyřikrát v týdnu.

Detailní podmínky upravuje smlouva, jejíž vzorové znění je přílohou výzvy.

Předpokládaný rozsah stavebních prací vyplývá z PD na realizaci předmětné akce a ze stavebního povolení. Tyto podklady budou přístupny elektronicky na profilu zadavatele.

Součástí nabídkové ceny je také závazek k případné zadavatelem vyžádané spolupráce při řešení reklamací a záručních oprav po celou dobu trvání záruční doby stavby. Záruční doba činí 60 měsíců. Tato situace by byla řešena vzájemnou dohodou obou stran.

Předpokládaná hodnota investice v rámci projektu "Rekonstrukce a zpřístupnění chebského statku v Milíkově" je 22.402.416,08,- Kč včetně DPH. (16.254.123,08,- Kč včetně DPH na stavební část, 6.148.293,- Kč včetně DPH na dodávky a služby)

Předpokládané podmínky plnění veřejné zakázky:

- Vlastní realizace projektu předpokládá rozčlenění do 4 etap, přičemž celková délka projektu odpovídá 63 měsícům.
- Celková doba vlastní realizace projektu (fyzická realizace) bude probíhat od 1. 7. 2018 do 30. 6. 2021, tedy 39 měsíců.
- Základní rozsah inženýrských prací na stavbě je požadován minimálně 4 x týdně (4 hodiny) po období 156 týdnů a tedy 626 hodin. Fakturace bude probíhat dle skutečně odpracovaných hodin na stavbě, dle jednotkových cen uvedených za hodinu. Cena za hodinu bude uvedena včetně DPH a všech nákladů spojených s výkonem TDS.

4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ ZAKÁZKY

Předpoklad zahájení prací červenec 2018

Předpokládané ukončení prací červen 2021

Místem plnění veřejné zakázky je statek Milíkov č. p. 18



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

5. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

Zadavatel stanovuje, že nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti, na základě kritéria hodnocení nejnižší nabídková cena. Hodnocena bude cena za 39 měsíců (626 hodin) veškerých nákladů spojených s činností TDS. Hodnotící komise stanoví pořadí nabídek podle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH od nejnižší (1. v pořadí) po nejvyšší.

6. ROZSAH POŽADAVKU ZADAVATELE NA KVALIFIKACI ÚČASTNÍKA

A) Základní způsobilost

Účastník prokáže splnění základní kvalifikace čestným prohlášením, že základní kvalifikaci ve stanoveném rozsahu splňuje.

Způsobilým není dodavatel, který:

- byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlázeným odsouzením se nepřihlíží,
- má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

B) Profesní způsobilost

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti předložením výpisu z obchodního rejstříku, pokud je do něj účastník zapsán.

Dále zadavatel požaduje předložit doklad, že dodavatel je

- oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, je odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje,
- doklady prokazující profesní způsobilost budou doloženy v kopiích. Výpis z obchodního rejstříku stárí max. 3 měsíce.

C) Technická kvalifikace

K prokázání kritérií technické kvalifikace zadavatel požaduje předložení seznamu 3 zakázek obdobného charakteru a velikosti dokončených účastníkem v posledních třech letech (tj. květen 2015 až květen 2018), včetně uvedení orientační ceny, procenta zajištění zakázky vlastními kapacitami, termínu dokončení.

Reference musí obsahovat minimálně 2 stavby TDS v ceně stavby 5 mil. Kč a minimálně 1 stavba TDS na stavbě zapsané v Památkovém katalogu Národního památkového úřadu České republiky v ceně stavby 2 mil. Kč.

7. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídková cena bude stanovena po celou dobu plnění jako cena maximální se započtením veškerých nákladů (mj. dopravné, pojištění apod.), rizik, zisku a finančních vlivů (např. inflace).

Požadavky na jednotný způsob doložení nabídkové ceny:

- TDS - uvedení ceny za 42 měsíců (720 hodin) včetně DPH a započítáním veškerých nákladů spojených s činností TDS. Cena za výkon bude uvedena dle tabulky č. 1

Tabulka 1 Cenová kalkulace za provedení prací

cena za 1 hodinu TDS	cena za týden při požadavku 4 hodin	cena za měsíc	cena za 39 měsíců
----------------------	-------------------------------------	---------------	-------------------



	týdně		
--	-------	--	--

2. Cena za rešerše nabídek bude uvedena v členění cena za 1 rešerši a cena 1 hodinu konzultace k veřejným zakázkám.
 - Konzultace zahrnují připomínkové řízení k materiálům a podkladům zpracovaným zadavatelem, účast na kontrole úplnosti zadávací dokumentace a projektové dokumentace a účast na zasedání hodnotící komise.
 - Rešerše zahrnují hodnocení kompletnosti obsahové stránky nabídek, zpracování rešerší nabídek a posouzení cenové části nabídek, včetně cenové úplnosti, srovnání nabídek dle kritérií ekonomické výhodnosti.

8. MÍSTO PRO PODÁVÁNÍ NABÍDKY, DOBA, V NÍŽ LZE NABÍDKY PODAT, MÍSTO A TERMÍN OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

Nabídky mohou uchazeči doručit osobně do sekretariátu Muzea Cheb, p. o. Karlovarského kraje, nebo doporučeně poštou na adresu Muzeum Cheb, p. o. Karlovarského kraje, nám. Krále Jiřího z Poděbrad 493/4, 350 11 Cheb.

Nabídky musí být doručeny zadavateli do 14. 6. 2018 do 13:00. V případě doručení nabídky poštou je za okamžik předání považováno převzetí nabídky podatelnou zadavatele.

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční dne 14. 6. 2018 v 13:05. Po doručení nabídek v budově Muzea Cheb, p. o. Karlovarského kraje, nám. Krále Jiřího z Poděbrad 493/4, Cheb, v kanceláři pana ředitele číslo dveří 307. Při otevírání obálek mají právo být přítomni i zástupci účastníků

9. INFORMACE O VÝSLEDKU ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Uchazeči budou o výsledku zadávacího řízení informováni přes elektronický nástroj E-ZAK.

10. INFORMAČNÍ SCHŮZKA A PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Prohlídka místa budoucí stavby se neuskuteční.

Zadavatel poskytuje neomezený dálkový přístup k zadávací dokumentaci k veřejné zakázce na profilu zadavatele: https://ezak.kr-karlovarsky.cz/company_detail_57.html

11. POŽADAVEK NA FORMÁLNÍ ÚPRAVU, STRUKTURU A OBSAH NABÍDKY

Nabídky se podávají písemně, a to v listinné podobě. Nabídka v listinné podobě musí být doručena v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky. Nabídka bude zpracována v českém jazyce v tištěné formě, podepsána oprávněným zástupcem účastníka. Nabídka bude předložena v 1 výtisku vytištěna nesmazatelnou formou.

Zadavatel doporučuje seřazení nabídky do těchto oddílů:

- Krycí list nabídky (**jako první list nabídky bude použit vyplněný formulář, který je přílohou zadávací dokumentace**)
- Obsah nabídky
- Prokázání kvalifikace
- Cenová nabídka
- Návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka

Nabídka v listinné podobě musí být doručena v řádně uzavřené obálce označené „**Veřejná zakázka, Technický dozor stavebníka při realizaci akce Rekonstrukce a zpřístupnění chebského statku v Milíkově, neotevírat nabídka**“. Na obálce bude dále uvedena adresa účastníka.



12. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena zadavateli nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek a to výhradně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti. Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti podle předchozího odstavce. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě.

V žádosti dodavatelé uvedou pouze dotaz a k žádosti nepřipojují podpis ani obchodní název společnosti.

Zadavatel bude uveřejňovat odpověď na doručení žádosti výhradně prostřednictvím profilu zadavatele, a to včetně přesného znění žádosti.

V rámci dodržení principu rovného zacházení se všemi účastníky nemůže být vysvětlení zadávací dokumentace poskytováno telefonicky.

Kontaktní osoby jsou uvedeny v článku 1 této zadávací dokumentace.

13. ZMĚNA ZADÁVACÍCH PODMÍNEK

Zadavatel je oprávněn nejpozději před uplynutím lhůty pro podání nabídek změnit nebo doplnit zadávací podmínky, které se týkají obsahu nabídek nebo způsobu jejich podání. Změna nebo doplnění zadávacích podmínek bude uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna. Pokud to povaha doplnění nebo změny vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávacích podmínek, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby ode dne odeslání změny nebo doplnění k uveřejnění činila nejméně celou svou původní délku.

14. PRÁVA ZADAVATELE

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu v délce 90 dní.
- V souladu s § 104 odst. 2 ZZVZ bude zadavatel požadovat od vybraného dodavatele, který je právnickou osobou, aby předložil doklady uvedené v tomto ustanovení ZZVZ.
- Účastník může podat pouze jednu nabídku.
- Nabídky obsahující varianty se nepřipouštějí.
- Zadavatel přijímá pouze nabídky v českém a jazyce.
- Účastník nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce. Zadavatel nebude hradit žádné výdaje nebo ztráty, které mohou účastníkům vzniknout v souvislosti s jakýmkoliv aspekty zadávacího řízení.
- Nabídky se účastníkům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.
- Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výběru nejvhodnější nabídky na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručena všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.
- Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit rozhodnutí o vyloučení účastníka zadávacího řízení, včetně důvodů vyloučení na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručena všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.
- Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení. Odůvodnění postupu zadavatele bude v takovém případě uvedeno v oznámení o zrušení zadávacího řízení. Účastníci zadávacího řízení nemají právo na náhradu nákladů vztahující se k účasti v zadávacím řízení.
- Zadavatel si vyhrazuje součinnost vybraného dodavatele při veřejnoprávní kontrole.

V Chebu dne 25. 5. 2018



EVROPSKA UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR



Přílohy:

- Krycí list nabídky
- Čestné prohlášení k prokázání kvalifikačních předpokladů
- Prohlášení k podmínkám zadávacího řízení a čestné prohlášení o pravdivosti údajů -
- Dokumentace pro provádění stavby (DPS), elektronicky na profilu zadavatele
- Závazné stanovisko státní památkové péče, elektronicky na profilu zadavatele
- Návrh příkazní smlouvy



Krycí list nabídky

Technický dozor stavebníka při realizaci akce Rekonstrukce a zpřístupnění chebského statku v Milíkově**Údaje o účastníkovi**

Obchodní firma nebo název (jedná-li se o právnickou osobu) Obchodní firma nebo jméno a příjmení (jedná-li se o fyzickou osobu)	
Sídlo (jedná-li se o právnickou osobu) Místo podnikání popř. místo trvalého pobytu (jedná-li se o fyzickou osobu)	
Právní forma	
IČO	
Telefon	
E-mail	
Kontaktní osoba pro jednání ve věci nabídky	

Cenová nabídka

Nabídková cena za 1 hodinu TDS		Kč
DPH (z ceny bez DPH)		Kč
Celková cena včetně DPH		Kč

Nabídková cena za 39 měsíců TDS		Kč
DPH (z ceny bez DPH)		Kč
Celková cena včetně DPH		Kč

Nabídková cena za 1 rešerši		Kč
DPH (z ceny bez DPH)		Kč
Celková cena včetně DPH		Kč

Nabídková cena za 1 hodinu konzultace k VZ		Kč
DPH (z ceny bez DPH)		Kč
Celková cena včetně DPH		Kč

V Dne

.....
jméno a podpis
oprávněného zástupce účastníka

Poznámka: Tento list bude součástí nabídky.

EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

*ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ – ZÁKLADNÍ A PROFESNÍ ZPŮSOBILOST
A TECHNICKÁ KVALIFIKACE*

Technický dozor stavebníka při realizaci akce Rekonstrukce a zpřístupnění chebského statku v Milíkově

Společnost [bude doplněno],
se sídlem: [bude doplněno],
IČO: [bude doplněno],
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném [bude doplněno], oddíl [bude doplněno], vložka [bude doplněno],

jakožto účastník v zadávacím řízení na veřejnou zakázku na služby (dále jen „účastník“),
prokazuje splnění základní a profesní způsobilosti a technické kvalifikace dle zákona č.
134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen
„zákon“), níže uvedeným způsobem.

Účastník

- v souladu s požadavky § 74 odst. 1 písm. a) až e) zákona
- v souladu s požadavky § 77 odst. 1 a odst. 2 písm. a) a c) zákona
- v souladu s požadavky § 79 odst. 2 písm. b) zákona

prohlašuje, že splňuje veškeré zadavatelem stanovené požadavky na kvalifikaci.

Toto prohlášení činí účastník na základě své vážné a svobodné vůle a je si vědom všech následků plynoucích z uvedení nepravdivých údajů.

V [bude doplněno] dne [bude doplněno]

[obchodní firma účastníka,
podpis oprávněné osoby (osob)
s uvedením funkce]

Poznámka: Tento list musí být součástí nabídky.



Prohlášení k podmínkám zadávacího řízení a čestné prohlášení o pravdivosti údajů

Čestně prohlašuji, že jako účastník akceptujeme podmínky zadávacího řízení a že nabídková cena za realizaci předmětu plnění je pevná a maximální se započtením veškerých nákladů, rizik, zisku a finančních vlivů (např. inflace) po celou dobu realizace zakázky a že jsme provedli kontrolu úplnosti zadávací dokumentace vzhledem k jednoznačnosti zadání a technického řešení a že nám jsou známy veškeré technické kvalitativní a jiné požadavky nezbytné k realizaci předmětu plnění a že disponujeme takovými kapacitními a odbornými znalostmi, které jsou k provedení předmětu plnění nezbytné.

Čestně prohlašuji, že veškeré informace uváděné a obsažené v nabídce jsou pravdivé.

V Dne

.....
jméno a podpis
oprávněného zástupce účastníka

Poznámka: Tento list bude součástí



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Návrh příkazní smlouvy

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

uzavřená podle ustanovení § 2430 a následujících zákona č. 89/2012Sb,

občanského zákoníku v platném znění.

na stavbu

Technický dozor stavebníka při realizaci akce Rekonstrukce a zpřístupnění chebského statku v Milíkově

Tento projekt je spolufinancován z Integrovaného regionálního operačního programu (IROP), investiční priorita "Zachování, ochrana, propagace a rozvoj přírodního a kulturního dědictví", téma cíle "Zefektivnění prezentace, posílení ochrany a rozvoje kulturního a přírodního dědictví, výzva č. 21 Muzea.

Číslo projektu: CZ.06.3.33/0.0/0.0/16_026/0001674

I. SMLUVNÍ STRANY

Muzeum Cheb, příspěvková organizace Karlovarského kraje

Sídlo: nám. Krále Jiřího z Poděbrad 493/4, 350 11 Cheb

IČ: 00074276

DIČ: CZ00074276

Bankovní ústav: Komerční Banka, Cheb

Číslo účtu: 43-6259620257/0100

Osoby oprávněné jednat ve věcech smluvních: Ing. Martina Kulová, ředitelka Muzea Cheb, p. o.
Karlovarského kraje

Osoby oprávněné jednat ve věcech technických: Ing. Martina Kulová, ředitelka Muzea Cheb, p. o.
Karlovarského kraje

na straně jedné jako objednatel (dále jen „Příkazce“)

a

se sídlem:

IČ:

DIČ:

Bankovní ústav:

Číslo účtu:

jednající ve věcech smluvních a technických

Telefon:

E-mail:



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

na straně druhé jako zhotovitel (dále jen „Příkazník“)

II. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

Příkazník se touto smlouvou zavazuje provést pro příkazce řádně a včas, na svůj náklad a nebezpečí sjednané dílo dle článku III. této smlouvy a příkazce se zavazuje za provedené dílo zaplatit příkazníkovi cenu ve výši a za podmínek sjednaných v této smlouvě.

III. PŘEDMĚT A ÚČEL PLNĚNÍ

1. V rámci projektu budou předmětem výkonu technického dozoru stavebníka (dále „TDS“) zejména tyto činnosti:

- seznámení se všemi podklady, které mají vliv na přípravu a realizaci budoucí stavby, zejména s projektovou dokumentací, se všemi rozhodnutími, sděleními, stanovisky a vyjádřeními vydanými v souvislosti s přípravou projektu, s rozhodnutím o poskytnutí dotace z IROP, s podmínkami smlouvy o nájmu pozemků dotčených stavbou, s podmínkami smlouvy o dílo, která bude uzavřena s vybraným uchazečem;
- průběžné informování příkazce o stavu přípravy stavby včetně vypracování návrhů na řešení vzniklých problémů;
- organizace předání a převzetí staveniště zhotoviteli stavby včetně protokolárního zápisu a předání základního směrového a výškového vytýčení stavby zhotoviteli;
- účast na kontrolním zaměření terénu zhotovitelem před zahájením prací;
- zabezpečení, organizace a účast na veškerých jednáních s dotčenými orgány a organizacemi, která souvisí s prováděním stavby;
- kontrola zhotovitele a ostatních účastníků výstavby při dodržování podmínek stavebního povolení po celou dobu provádění stavby;
- sledování vedení stavebního deníku a provádění průběžných zápisů;
- projednávání a spolupráce ohledně dodatků a změn projektu, které nezvyšují náklady stavebních objektů nebo provozních souborů, neprodlužují lhůtu výstavby a nezhoršují parametry stavby;
- cenová a věcná kontrola provedených prací a zjišťovacích protokolů porovnáním s odsouhlaseným rozpočtem;
- informování příkazce o všech závažných okolnostech vzniklých při realizaci stavby;
- pořizování fotodokumentace průběžného provádění stavby a předání 1 ks CD zadavateli po dokončení stavby (TDS poskytne na vyžádání zadavatele fotodokumentaci i v průběhu provádění stavby);
- kontrola podkladů zhotovitele pro fakturování z hlediska věcné náplně podle skutečně provedených prací, kontrola dodržení podmínek fakturace dle uzavřených smluv s potvrzením správnosti svým podpisem;
- sledování souladu provedených a fakturovaných prací s položkovými rozpočty jednotlivých stavebních objektů nebo provozních souborů a s celkovým rozpočtem stavby;
- kontrola dodržování všech podmínek a termínů smlouvy o dílo a podávání návrhů na uplatnění majetkových sankcí vůči zhotoviteli stavby včetně písemného zdůvodnění;
- ve spolupráci se zhotovitelem díla zajištění svolání kontrolních dnů a řízení jejich průběhu, zabezpečení pořízení zápisu z kontrolních dnů a jejich archivace;



- bezvýhradné dodržování postupů dle projektové dokumentace, ve výjimečných případech, kdy je navrhována její změna nebo doplnění, se uskuteční vždy po odsouhlasení obou stran, a to formou tzv. změnového listu IROP; použití změnového listu IROP předchází pouze ty změny, které nemohl nikdo předvídat;
 - účast na geodetickém vytyčení stavby, náklady geodetických prací ponese zhotovitel;
 - technická kontrola prací, technologických postupů a dodávek, zejména soulad jejich provedení s technickými normami a ostatními předpisy vztahujícími se ke kvalitě stavebních prací;
 - technická a věcná kontrola prací a dodávek stavby, které budou v dalším postupu prací zakryty nebo zneprístupněny;
 - spolupráce s pracovníky projektanta zabezpečujícími autorský dohled;
 - projednání návrhů zhotovitele stavby na záměny materiálů, zabezpečení stanoviska autorského dozoru a předkládání návrhů na rozhodnutí příkazci;
 - kontrola zhotovitele stavby při provádění předepsaných zkoušek materiálů, konstrukcí a prací, kontrola dokladů prokazujících kvalitu prací včetně archivace všech protokolů, revizních zpráv a zápisů z toho vyplývajících;
 - kontrola časového průběhu provádění stavby, dodržování termínů stanovených ve smlouvě o dílo se zhotovitelem stavby, případně stanoveného časového a finančního harmonogramu prováděných prací. V případě ohrožení dodržení termínů okamžité vyrozumění příkazce včetně předložení návrhu na řešení;
 - kontrola řádného uskladnění materiálů na stavbě a pořádku na staveništi;
 - příprava a zpracování podkladů pro závěrečné vyhodnocení díla;
 - spolupráce se zhotovitelem stavby při zajišťování a provádění opatření na odvrácení nebo na omezení škod při ohrožení stavby živelnými událostmi;
 - ohlašování případných archeologických nálezů;
 - příprava podkladů pro předání a převzetí stavby, kontrola všech dokladů vyžadovaných smlouvou po zhotoviteli pro předání a převzetí stavby;
 - organizační příprava předání a převzetí stavby, účast na předání a převzetí stavby včetně pořízení protokolu o předání a převzetí stavby, vymezení všech vad a nedodělků včetně stanovení termínu jejich odstranění;
 - vyhotovení závěrečné zprávy TDS o vyhodnocení svých činností k předání stavby;
 - kontrola odstraňování vad a nedodělků zjištěných při předání a převzetí stavby včetně pořízení protokolu o odstranění vad a nedodělků;
 - společné podílení se na pořádku na stavbě, náklady ovšem nese zhotovitel, nikoli TDS,
 - konzultace, které zahrnují připomínkové řízení k materiálům a podkladům zpracovaným zadavatelem, účast na kontrole úplnosti zadávací dokumentace a projektové dokumentace a účast na zasedání hodnotící komise,
 - rešerše, které zahrnují hodnocení kompletnosti obsahové stránky nabídek, zpracování rešerší nabídek a posouzení cenové části nabídek, včetně cenové úplnosti, srovnání nabídek dle kritérií ekonomické výhodnosti.
2. Při výkonu technického dozoru objednatele bude dohlíženo na to, aby dílo bylo realizováno v nejvyšší normové jakosti kvality v souladu s platnými zákony ČR, ČSN a EN a dle obecně závazných a doporučených předpisů a metodik.

IV.

PRÁVA A POVINNOSTI PŘÍKAZCE

1. Příkazce je povinen poskytnout příkazníkovi veškerou součinnost potřebnou k řádnému provedení předmětu této smlouvy. Příkazník je povinen si vždy v dostatečném předstihu od



příkazce zmíněnou součinnost vyžádat a upozornit ho včas na právní předpisy, stanovené termíny, požadavky a podmínky, které je příkazce povinen v rámci této součinnosti dodržet.

2. Příkazce je povinen příkazníkovi za řádné provedení předmětu této smlouvy zaplatit sjednanou odměnu - smluvní cenu ve sjednaných termínech a za podmínek ve smlouvě uvedených.
3. Příkazce zajistí součinnost s jednotlivými projektanty, tak aby projektant poskytl do 3 pracovních dnů potřebné doplňující údaje k projektové dokumentaci, jejichž potřeba vyplyne z průběhu plnění a jež jsou pro plnění dle této smlouvy nezbytné.

V.

PRÁVA A POVINNOSTI PŘÍKAZNÍKA

1. Příkazník je povinen jednat dle pokynů příkazce a v souladu s jeho oprávněnými zájmy. V případě, že pokyny příkazce budou pro výkon konkrétní činnosti nevhodné, je příkazník povinen na nevhodnost pokynů příkazce upozornit.
2. Příkazník je povinen průběžně a dále kdykoliv na žádost příkazce informovat příkazce o stavu úkonů a činnostech vykonávaných na základě této smlouvy a sdělovat příkazci bez zbytečného odkladu veškeré informace a okolnosti významné z hlediska výkonu činnosti dle této smlouvy či jinak významné pro činnost příkazce.
3. Při plnění této smlouvy je příkazník povinen dodržovat obecně závazné předpisy, technické normy a ujednání této smlouvy a bude se řídit výchozími podklady příkazce, zápisy, dohodami a stanovisky veřejnoprávních orgánů a organizací. Práva a povinnosti výslovně neupravené touto smlouvou se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
4. Příkazník je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu včetně účetních dokladů minimálně do konce roku 2028. Pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší, musí ji žadatel/příjemce použít.
5. Každá faktura musí být označena číslem projektu.
6. Příkazník je povinen minimálně do konce roku 2028 poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (CRR, MMR ČR, MF ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.

VI.

PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

1. Smluvní strany se zavazují, že nebudou provádět žádné úkony či vykonávat žádné činnosti, ať už přímo nebo nepřímo, samy nebo prostřednictvím třetích osob, kterými by škodily druhé smluvní straně nebo ji jakkoliv jinak znevýhodňovaly.
2. Smluvní strany se zavazují, že budou chránit účetní záznamy dostatečným způsobem, aby se zabránilo jejich možnému zneužití (jak v případě zabezpečení příslušného počítačového programu, tak i pro fyzickou ochranu písemných záznamů).

VII.

TERMÍNY PLNĚNÍ

1. Příkazník je povinen vykonávat činnost dle předmětu smlouvy:

Fyzické zahájení prací –	07/2018
Dokončení projektu –	06/2021



VIII. ODMĚNA PŘÍKAZNÍKA, CENA

1. Odměna příkazníka (smluvní cena) dle této smlouvy byla stanovena na základě nabídky příkazníka a činí:

Nabídková cena za 1 hodinu TDS		Kč
DPH (z ceny bez DPH)		Kč
Celková cena včetně DPH		Kč

Nabídková cena za 39 měsíců TDS		Kč
DPH (z ceny bez DPH)		Kč
Celková cena včetně DPH		Kč

Nabídková cena za 1 rešerši		Kč
DPH (z ceny bez DPH)		Kč
Celková cena včetně DPH		Kč

Nabídková cena za 1 hodinu konzultace k VZ		Kč
DPH (z ceny bez DPH)		Kč
Celková cena včetně DPH		Kč

DPH bude dopočtena dle platných předpisů v době zdanitelného plnění

IX. PLATEBNÍ PODMÍNKY, FAKTURACE

- Odměna příkazníka stanovená v čl. VIII této smlouvy bude do výše 90 % příkazcem uhrazena na základě faktur vystavených příkazníkem v průběhu provádění díla a předaných příkazcovi. Faktury musí mít všechny náležitosti řádného daňového dokladu podle příslušných ustanovení zákona o dani z přidané hodnoty, v platném znění.
- Po ukončení stavby dle smlouvy o dílo bude příkazníkem vystaven a příkazcovi předán konečný daňový doklad (závěrečné vyúčtování odměny), na kterém bude uvedena částka k zaplacení ve výši rozdílu mezi celkovou odměnou (viz. Článek VIII. této smlouvy) a fakturami uhrazenými příkazcem příkazníkovi dle článku IX. odst. 1 této smlouvy.
- Lhůta splatnosti faktur je 14 dní od data jejich prokazatelného doručení příkazcovi, po skončení příslušného kalendářního měsíce.
- V případě, že faktura nebude mít potřebné náležitosti, je příkazce oprávněn vrátit ji příkazníkovi k doplnění. V takovém případě se přeruší plynutí lhůty splatnosti, přičemž nová lhůta splatnosti začne plynout doručením opravené faktury příkazníkem příkazcovi.
- V případě prodloužení příkazce s proplacením faktury, je příkazník oprávněn účtovat příkazcovi úrok z prodloužení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý i započatý den prodloužení. Toto ustanovení však neplatí, bylo-li proplácení faktur pozastaveno v souladu s čl. IX. odst. 3 tyto smlouvy.



X.

ODSTOUPENÍ OD SMLOUVY

1. Odstoupení od smlouvy ze strany příkazce nebo příkazníka je možné v souladu s příslušnými ustanoveními Obchodního zákoníku.
2. Podstatným porušením této smlouvy ze strany příkazníka je zejména:
 - a) opakované, hrubé nedodržování plnění předmětu výkonu technického dozoru objednatele stanovených v rámci činností v této smlouvě – písemné upozornění;
 - b) nedodržení termínů zahájení nebo ukončení jednotlivých činností předmětu výkonu technického dozoru objednatele a harmonogramu o více než 20 kalendářních dní, nebude-li toto prodlení ze strany příkazce způsobeno nebo odsouhlaseno;
 - c) provádění v rozporu s touto smlouvou i přes písemné upozornění příkazce.
3. Odstoupení musí být učiněno písemně s uvedením důvodů odstoupení.
4. Odstoupením se tato smlouva ruší a to s účinky ke dni, kdy písemné oznámení o odstoupení bylo doručeno druhé smluvní straně.
5. Odstoupí-li příkazce od smlouvy v důsledku podstatného porušení smlouvy příkazníkem, je oprávněn zadat provedení zbývající části předmětu výkonu technického dozoru objednatele třetí osobě. Pokud v důsledku toho dojde k navýšení ceny díla stanovené touto smlouvou, uhradí takto vzniklý rozdíl příkazník. Příkazcovi rovněž vzniká nárok na náhradu škody způsobené nedodržáním termínu dokončení předmětu výkonu technického dozoru stavebníka.
6. V případě dočasného přerušování nebo úplného zastavení plnění předmětu díla ze strany příkazce uhradí příkazce příkazníkovi skutečně provedené práce a prokázané a účelně vynaložené náklady při plnění předmětu výkonu technického dozoru objednatele, které příkazníkovi vznikly od zahájení plnění předmětu výkonu technického dozoru objednatele, do doby oznámení příkazcovi o přerušování nebo zastavení plnění předmětu díla. Příkazník provede soupis všech provedených prací, jejich finanční vyčíslení a soupis těchto nákladů v souladu s Nabídkou a zpracuje "konečný daňový doklad", v souladu s příslušnými ustanoveními této smlouvy.

XI.

OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

1. Smlouva může být měněna pouze písemným číslovaným dodatkem, vypracovaným na základě dohody smluvních stran.
2. Smluvní strany se zavazují vyvíjet činnost k dosažení účelu této smlouvy.
3. Každá ze smluvních stran je povinna se zdržet jakékoliv činnosti, jež by mohla znemožnit nebo ztížit dosažení účelu této smlouvy.
4. Smluvní strany se zavazují vzájemně se informovat o skutečnostech rozhodných pro plnění této smlouvy.
5. Smluvní strany se zavazují jednat při realizaci Projektu eticky, korektně, transparentně a v souladu s dobrými mravy.
6. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísní ani za jinak nápadně nevýhodných podmínek.
7. Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva bude zveřejněna v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).
8. Smluvní strany berou na vědomí, že jsou povinny označit údaje ve smlouvě, které jsou chráněny zvláštními zákony (obchodní, bankovní tajemství, osobní údaje, ...) a nemohou být poskytnuty, a to šedou barvou zvýraznění textu. Smluvní strana, která smlouvu zveřejní, za zveřejnění neoznačených údajů podle předešlé věty nenese žádnou odpovědnost.
9. Smlouva nabývá účinnosti nejdříve dnem uveřejnění v registru smluv v souladu s § 6 odst. 1



zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).

10. Smluvní strany berou na vědomí, že plnění podle této smlouvy poskytnutá před její účinností jsou plnění bez právního důvodu a strana, která by plnila před účinností této smlouvy, nese veškerou odpovědnost za případné škody takového plnění bez právního důvodu, a to i v případě, že druhá strana takové plnění přijme a potvrdí jeho přijetí.
11. Tato smlouva je vyhotovena ve třech vyhotoveních, z nichž příkazce obdrží dvě vyhotovení a příkazník jedno vyhotovení.

V Chebu, dne

Za příkazce:

Za příkazníka:



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR