

Zadavatel Muzeum Cheb, příspěvková organizace Karlovarského kraje ve smyslu § 6 zák. č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“), tímto vyzývá k podání nabídky na zajištění autorského dozoru stavebníka při realizaci akce:

REKONSTRUKCE A ZPŘÍSTUPNĚNÍ CHEBSKÉHO STATKU V MILÍKOVĚ

V tomto zadávacím řízení se zadavatel neřídí zákonem, vyjma ustanovení v zadávací dokumentaci, kde zadavatel upozorní na citaci či odkaz zákona

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE O ZADAVATELI A OSOBÁCH PODÍLEJÍCÍCH SE NA ZPRACOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Název zadavatele: Muzeum Cheb, příspěvková organizace Karlovarského kraje
Adresa sídla zadavatele: nám. Krále Jiřího z Poděbrad 493/4, 350 11 Cheb
IČ: 00074276
DIČ: CZ00074276
Kód státu: CZ, Česká republika
Kategorie zadavatele: Veřejný
Bankovní spojení: Komerční Banka, Cheb
Číslo účtu: 43-6259620257/0100
ID datové schránky: ux8kk7n
Statutární zástupce: Ing. Martina Kulová, ředitelka Muzea Cheb, p. o. Karlovarského kraje
Kontaktní osoby:

- Ing. Martina Kulová, ředitelka Muzea Cheb, p. o. Karlovarského kraje
E – mail kulova@muzeumcheb.cz
Telefon +420 739322499
Mobil +420 732263296
- Bc. Petr Svárovský, osoba pověřená zadavatelskými činnostmi dle ust. § 43 ZZVZ, administrátor veřejné zakázky, EGRACOM s.r.o., IČ: 27967239, Sídlo nám. Krále Jiřího z Poděbrad 482/37, 350 02 Cheb, Kancelář Sládkova 159/1, 350 02 Cheb,
E-mail svarovsky@egracom.cz
Mobil +420 736 248 055

Tento projekt je spolufinancován z Integrovaného regionálního operačního programu (IROP), investiční priorita "Zachování, ochrana, propagace a rozvoj přírodního a kulturního dědictví", téma cíle "Zefektivnění prezentace, posílení ochrany a rozvoje kulturního a přírodního dědictví, výzva č. 21 Muzea.

Číslo projektu: CZ.06.3.33/0.0/0.0/16_026/0001674

Název projektu: Rekonstrukce a zpřístupnění chebského statku v Milíkově

2. NÁZEV AKCE

„Autorský dozor stavebníka při realizaci akce Rekonstrukce a zpřístupnění chebského statku v Milíkově“



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

3. PŘEDMĚT POPTÁVKY A DODACÍ PODMÍNKY

CPV kód 71000000-8 Architektonické, stavební, technické a inspekční služby

Veřejná zakázka malého rozsahu na služby.

Předpokládaná cena činí 120 000,00 Kč bez DPH.

Vykonáváním autorského dozoru se rozumí:

- účast na předání a převzetí staveniště,
- sledování stavební činnosti prováděné vybraným zhotovitelem,
- její porovnávání se stavební činností vedoucí k zamýšlenému cíli, tj. k cíli souladnému s projektovou dokumentací a se stavebním povolením,
- vznášení závazných připomínek, v případě nesouladu mezi probíhající stavební činností a činností vedoucí ke správnému cíli dle projektové dokumentace,
- poskytování vysvětlení potřebných k fyzické realizaci projektu na základě realizační dokumentace,
- účast na kontrolních dnech v souladu s pozvánkami osoby vykonávající technický dohled investora,
- účast na stavbě na vyzvání objednatele mimo termíny kontrolních dnů,
- posuzování návrhů zhotovitele na změny a odchylky,
- vyjadřování se k požadavkům na větší množství výrobků a výkonů oproti dokumentaci,
- sledování postupu výstavby z technického hlediska a z hlediska časového plánu výstavby,
- vyhodnocování souladu dokumentace dočasných objektů zařízení staveniště, případně dokumentace úprav trvalých objektů za účelem zařízení staveniště, se základním řešením zařízení staveniště podle projektu,
- operativní předkládání návrhů na řešení nepředvídaných okolností a situací, tak aby pokud možno nebyla narušena plynulost výstavby ani podoba autorského díla,
- případné vyhotovení výkresů souvisejících s případnými změnami stavby,
- účast na předání a převzetí stavby nebo její části včetně komplexního vyzkoušení, bude-li zkušební provoz prováděn,
- účast na kolaudačním řízení,
- další činnosti vyplývající z právních předpisů, zejména z ustanovení § 113 odst. 2, § 152 odst. 4, § 153 odst. 2, § 157 odst. 2 a § 159 zákona č. 183/2006 Sb., stavební zákon, v platném a účinném znění,

Realizace předmětu plnění bude probíhat v souladu s pokyny zadavatele, dále dle obecně závazných právních předpisů, ČSN, ostatních norem a metodik upravujících předmět plnění. V rámci výkonu činnosti autorského dozoru investora v době realizace stavby bude účastník provádět kontrolu na stavbě samé minimálně 1 hodinu v týdnu.

Detailní podmínky upravuje smlouva, jejíž vzorové znění je přílohou výzvy.

Předpokládaný rozsah stavebních prací vyplývá z projektové dokumentace na realizaci předmětné akce a ze stavebního povolení. Tyto podklady budou přístupny elektronicky na profilu zadavatele.

Součástí nabídkové ceny bude také závazek k případné zadavatelem vyžádané spolupráce při řešení reklamací a záručních oprav po celou dobu trvání záruční doby stavby.

Předpokládaná hodnota investice v rámci projektu "Rekonstrukce a zpřístupnění chebského statku v Milíkově " je 22.402.416,08,- Kč včetně DPH. (16.254.123,08,- Kč včetně DPH na stavební část, 6.148.293,- Kč včetně DPH na dodávky a služby)

Předpokládané podmínky plnění veřejné zakázky:

- Vlastní realizace projektu předpokládá rozčlenění do 4 etap, přičemž celková délka projektu odpovídá 63 měsícům.
- Celková doba vlastní realizace projektu (fyzická realizace) bude probíhat od 1. 3. 2018 do 30. 6. 2021, tedy 39 měsíců.
- Základní rozsah inženýrských prací na stavbě je požadován minimálně 1 x týdně (1 hodina) po období 172 týdnů a tedy 172 hodin. Fakturace bude probíhat dle skutečně odpracovaných hodin na stavbě, dle jednotkových cen uvedených za hodinu. Cena za hodinu bude uvedena včetně DPH a všech nákladů spojených s výkonem autorského dozoru.

4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ ZAKÁZKY

Předpoklad zahájení prací březen 2018

Předpokládané ukončení prací červen 2021

Místem plnění veřejné zakázky je statek Milíkov č. p. 18

5. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

Zadavatel stanovuje, že nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti, na základě kritéria hodnocení nejnížší nabídková cena. Hodnotící komise stanoví pořadí nabídek podle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH od nejnížší (1. v pořadí) po nejvyšší.

O výsledku budou účastníci písemně vyrozuměni.

6. ROZSAH POŽADAVKU ZADAVATELE NA KVALIFIKACI ÚČASTNÍKA

A) Základní způsobilost

Účastník prokáže splnění základní kvalifikace **čestným prohlášením**, že základní kvalifikaci ve stanoveném rozsahu splňuje.

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

B) Profesní způsobilost

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti předložením výpisu z obchodního rejstříku, pokud je do něj účastník zapsán.

Dále zadavatel požaduje předložit doklad, že dodavatel je

- a) oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, tj. Osvědčení o odborné způsobilosti k činnostem koordinátora bezpečnosti a ochranné zdraví při práci na staveništi, dle zákona č. zákon č. 88/2016 Sb.
- b) doklady prokazující profesní způsobilost budou doloženy v kopiích. Výpis z obchodního rejstříku stárí max. 3 měsíce.

C) Technická kvalifikace

K prokázání kritérií technické kvalifikace zadavatel požaduje předložení seznamu 2 zakázek obdobného charakteru a velikosti dokončených účastníkem v posledních třech letech, včetně uvedení orientační ceny, procenta zajištění zakázky vlastními kapacitami, termínu dokončení.

7. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídková cena bude stanovena po celou dobu plnění jako cena maximální se započtením veškerých nákladů (mj. dopravné apod.), rizik, zisku a finančních vlivů (např. inflace).

Požadavky na jednotný způsob doložení nabídkové ceny:

1. Celková cena díla v Kč bez DPH, vyčíslení DPH a celková cena díla včetně DPH za 39 měsíců (172 hodin) včetně DPH a započítáním veškerých nákladů spojených s činností autorského dozoru. Cena za výkon bude uvedena dle tabulky č. 1

Tabulka 1 Cenová kalkulace za provedení prací

cena za 1 hodinu AD	cena za týden při požadavku 1 hodina týdně	cena za měsíc	cena za 39 měsíců

8. MÍSTO PRO PODÁVÁNÍ NABÍDKY, DOBA, V NÍŽ LZE NABÍDKY PODAT, MÍSTO A TERMÍN OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

Nabídky mohou uchazeči doručit osobně do sekretariátu Muzea Cheb, p. o. Karlovarského kraje, nebo doporučeně poštou na adresu Muzeum Cheb, p. o. Karlovarského kraje, nám. Krále Jiřího z Poděbrad 493/4, 350 11 Cheb.

Nabídky musí být doručeny zadavateli do 30. 1. 2018 do 9:00. V případě doručení nabídky poštou je za okamžik předání považováno převzetí nabídky podatelnou zadavatele.

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční dne 30. 1. 2018 v 9:05. Po doručení nabídek v budově Muzea Cheb, p. o. Karlovarského kraje, nám. Krále Jiřího z Poděbrad 493/4, Cheb, v kanceláři pana ředitele číslo dveří 307. Při otevírání obálek mají právo být přítomni i zástupci účastníků.

9. INFORMACE O VÝSLEDKU ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Uchazeči budou o výsledku zadávacího řízení informováni přes elektronický nástroj E-ZAK.

10. INFORMAČNÍ SCHŮZKA A PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Uchazeč se seznámí se stavem a podmínkami místa pro realizaci veřejné zakázky před podáním nabídky. Prohlídka místa budoucí stavby se uskuteční dne 23. 1. 2018 a sraz účastníků zadávacího řízení o prohlídku je v 10.00 hod. na místě stavby. Kontaktní osobou je Ing. Kulová Martina, ☎ 732 263 296

Zadavatel poskytuje neomezený dálkový přístup k zadávací dokumentaci k veřejné zakázce na profilu zadavatele: https://ezak.kr-karlovarsky.cz/company_detail_57.html

11. POŽADAVEK NA FORMÁLNÍ ÚPRAVU, STRUKTURU A OBSAH NABÍDKY

Nabídky se podávají písemně, a to v listinné podobě. Nabídka v listinné podobě musí být doručena v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky. Nabídka bude zpracována v českém jazyce v tištěné formě, podepsána oprávněným zástupcem účastníka. Nabídka bude předložena v 1 výtisku vytištěna nesmazatelnou formou.

Zadavatel doporučuje seřazení nabídky do těchto oddílů:

- Krycí list nabídky (**jako první list nabídky bude použit vyplněný formulář, který je přílohou zadávací dokumentace**)
- Obsah nabídky
- Prokázání kvalifikace
- Cenová nabídka
- Návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka

Nabídka v listinné podobě musí být doručena v řádně uzavřené obálce označené „**Veřejná zakázka, Autorský dozor stavebníka při realizaci akce Rekonstrukce a zpřístupnění chebského statku v Milíkově, neotevírat nabídka**“. Na obálce bude dále uvedena adresa účastníka.

12. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena zadavateli nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek a to výhradně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti. Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti podle předchozího odstavce. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě.

V žádosti dodavatelé uvedou pouze dotaz a k žádosti nepřipojují podpis ani obchodní název společnosti.

Zadavatel bude uveřejňovat odpověď na doručení žádosti výhradně prostřednictvím profilu zadavatele, a to včetně přesného znění žádosti.

V rámci dodržení principu rovného zacházení se všemi účastníky nemůže být vysvětlení zadávací dokumentace poskytováno telefonicky.

Kontaktní osoby jsou uvedeny v článku 1 této zadávací dokumentace.

13. ZMĚNA ZADÁVACÍCH PODMÍNEK

Zadavatel je oprávněn nejpozději před uplynutím lhůty pro podání nabídek změnit nebo doplnit zadávací podmínky, které se týkají obsahu nabídek nebo způsobu jejich podání. Změna nebo doplnění zadávacích podmínek bude uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna. Pokud to povaha doplnění nebo změny vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávacích podmínek, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby ode dne odeslání změny nebo doplnění k uveřejnění činila nejméně celou svou původní délku.

14. PRÁVA ZADAVATELE

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu v délce 90 dní.
 - V souladu s § 104 odst. 2 ZZVZ bude zadavatel požadovat od vybraného dodavatele, který je právnickou osobou, aby předložil doklady uvedené v tomto ustanovení ZZVZ.
 - Účastník může podat pouze jednu nabídku.
 - Nabídky obsahující varianty se nepřipouštějí.
 - Zadavatel přijímá pouze nabídky v českém a slovenském jazyce.
 - Účastník nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce. Zadavatel nebude hradit žádné výdaje nebo ztráty, které mohou účastníkům vzniknout v souvislosti s jakýmkoliv aspekty zadávacího řízení.
 - Nabídky se účastníkům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.
-

- Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výběru nejvhodnější nabídky na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.
- Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit rozhodnutí o vyloučení účastníka zadávacího řízení, včetně důvodů vyloučení na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.
- Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení. Odůvodnění postupu zadavatele bude v takovém případě uvedeno v oznámení o zrušení zadávacího řízení. Účastníci zadávacího řízení nemají právo na náhradu nákladů vztahující se k účasti v zadávacím řízení.
- Zadavatel si vyhrazuje součinnost vybraného dodavatele při veřejnosprávní kontrole.

V Chebu dne 15. 1. 2018

Formuláře:

- Krycí list nabídky
- Čestné prohlášení k prokázání kvalifikačních předpokladů
- Prohlášení k podmínkám zadávacího řízení a čestné prohlášení o pravdivosti údajů - příloha

Přílohy:

- Dokumentace pro provádění stavby (DPS), elektronicky na profilu zadavatele
 - Závazné stanovisko státní památkové péče, elektronicky na profilu zadavatele
 - Návrh příkazní smlouvy
-

Krycí list nabídky

Autorský dozor stavebníka při realizaci akce Rekonstrukce a zpřístupnění chebského statku v Milíkově

Údaje o účastníkovi

Obchodní firma nebo název (jedná-li se o právnickou osobu) Obchodní firma nebo jméno a příjmení (jedná-li se o fyzickou osobu)	
Sídlo (jedná-li se o právnickou osobu) Místo podnikání popř. místo trvalého pobytu (jedná-li se o fyzickou osobu)	
Právní forma	
IČO	
Telefon	
E-mail	
Kontaktní osoba pro jednání ve věci nabídky	

Cenová nabídka

Nabídková cena za 1 hodinu AD		Kč
DPH (z ceny bez DPH)		Kč
Celková cena včetně DPH		Kč

Nabídková cena za 39 měsíců		Kč
DPH (z ceny bez DPH)		Kč
Celková cena včetně DPH		Kč

V Dne

.....
jméno a podpis

oprávněného zástupce účastník

Poznámka: Tento list bude součástí nabídky.

*ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ – ZÁKLADNÍ A PROFESNÍ ZPŮSOBILOST
A TECHNICKÁ KVALIFIKACE*

Autorský dozor stavebníka při realizaci akce Rekonstrukce a zpřístupnění chebského statku v Milíkově

Společnost [bude doplněno],

se sídlem: [bude doplněno],

IČO: [bude doplněno],

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném [bude doplněno], oddíl [bude doplněno], vložka [bude doplněno],

jakožto účastník v zadávacím řízení na veřejnou zakázku na služby (dále jen „účastník“), prokazuje splnění základní a profesní způsobilosti a technické kvalifikace dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), níže uvedeným způsobem.

Účastník

- v souladu s požadavky § 74 odst. 1 písm. a) až e) zákona
- v souladu s požadavky § 77 odst. 1 a odst. 2 písm. a) a c) zákona
- v souladu s požadavky § 79 odst. 2 písm. b) zákona

prohlašuje, že splňuje veškeré zadavatelem stanovené požadavky na kvalifikaci.

Toto prohlášení činí účastník na základě své vážné a svobodné vůle a je si vědom všech následků plynoucích z uvedení nepravdivých údajů.

V [bude doplněno] dne [bude doplněno]

[obchodní firma účastníka,
podpis oprávněné osoby (osob)
s uvedením funkce]

Poznámka: Tento list musí být součástí nabídky.

Prohlášení k podmínkám zadávacího řízení a čestné prohlášení o pravdivosti údajů

Čestně prohlašuji, že jako účastník akceptujeme podmínky zadávacího řízení a že nabídková cena za realizaci předmětu plnění je pevná a maximální se započtením veškerých nákladů, rizik, zisku a finančních vlivů (např. inflace) po celou dobu realizace zakázky a že jsme provedli kontrolu úplnosti zadávací dokumentace vzhledem k jednoznačnosti zadání a technického řešení a že nám jsou známy veškeré technické kvalitativní a jiné požadavky nezbytné k realizaci předmětu plnění a že disponujeme takovými kapacitními a odbornými znalostmi, které jsou k provedení předmětu plnění nezbytné.

Čestně prohlašuji, že veškeré informace uváděné a obsažené v nabídce jsou pravdivé.

V Dne

.....
jméno a podpis
oprávněného zástupce účastníka

Poznámka: Tento list bude součástí

Návrh příkazní smlouvy

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

uzavřená podle ustanovení § 2430 a následujících zákona č. 89/2012Sb,

občanského zákoníku v platném znění.

na stavbu

***Autorský dozor stavebníka při realizaci akce Rekonstrukce a zpřístupnění chebského statku
v Milíkově***

Tento projekt je spolufinancován z Integrovaného regionálního operačního programu (IROP), investiční priorita "Zachování, ochrana, propagace a rozvoj přírodního a kulturního dědictví", téma cíle "Zefektivnění prezentace, posílení ochrany a rozvoje kulturního a přírodního dědictví, výzva č. 21 Muzea.

Číslo projektu: CZ.06.3.33/0.0/0.0/16_026/0001674

I. SMLUVNÍ STRANY

Muzeum Cheb, příspěvková organizace Karlovarského kraje

Sídlo: nám. Krále Jiřího z Poděbrad 493/4, 350 11 Cheb

IČ: 00074276

DIČ: CZ00074276

Bankovní ústav: Komerční Banka, Cheb

Číslo účtu: 43-6259620257/0100

Osoby oprávněné jednat ve věcech smluvních: Ing. Martina Kulová, ředitelka Muzea Cheb, p. o.
Karlovarského kraje

Osoby oprávněné jednat ve věcech technických: Ing. Martina Kulová, ředitelka Muzea Cheb, p. o.
Karlovarského kraje

na straně jedné jako objednatel (dále jen „Příkazce“)

a

se sídlem:

IČ:

DIČ:

Bankovní ústav:

Číslo účtu:

jednající ve věcech smluvních a technických

Telefon:

E-mail:

na straně druhé jako zhotovitel (dále jen „Příkazník“)

1. Preambule

- 1.1. Příkazník prohlašuje, že je držitelem živnostenského oprávnění k „Provádění inženýrské činnosti v investiční výstavbě“.

2. Předmět a účel smlouvy

- 2.1. Předmětem této smlouvy je:

- a) provádění autorského dozoru při realizaci, dokončení a kolaudaci stavby „Rekonstrukce a zpřístupnění chebského statku v Milíkově“,
- b) Vykonáváním autorského dozoru se pro účely této smlouvy rozumí:
 - účast na předání a převzetí staveniště,
 - sledování stavební činnosti prováděné vybraným zhotovitelem,
 - její porovnávání se stavební činností vedoucí k zamýšlenému cíli, tj. k cíli souladnému s projektovou dokumentací a se stavebním povolením,
 - vznášení závazných připomínek, v případě nesouladu mezi probíhající stavební činností a činností vedoucí ke správnému cíli dle projektové dokumentace,
 - poskytování vysvětlení potřebných k fyzické realizaci projektu na základě realizační dokumentace,
 - účast na kontrolních dnech v souladu s pozvánkami osoby vykonávající technický dohled investora,
 - účast na stavbě na vyzvání objednatele mimo termíny kontrolních dnů,
 - posuzování návrhů zhotovitele na změny a odchylky,
 - vyjadřování se k požadavkům na větší množství výrobků a výkonů oproti dokumentaci,
 - sledování postupu výstavby z technického hlediska a z hlediska časového plánu výstavby,
 - vyhodnocování souladu dokumentace dočasných objektů zařízení staveniště, případně dokumentace úprav trvalých objektů za účelem zařízení staveniště, se základním řešením zařízení staveniště podle projektu,
 - operativní předkládání návrhů na řešení nepředvídaných okolností a situací, tak aby pokud možno nebyla narušena plynulost výstavby ani podoba autorského díla,
 - případné vyhotovení výkresů souvisejících s případnými změnami stavby,
 - účast na předání a převzetí stavby nebo její části včetně komplexního vyzkoušení, bude-li zkušební provoz prováděn,
 - účast na kolaudačním řízení,
 - další činnosti vyplývající z právních předpisů, zejména z ustanovení § 113 odst. 2, § 152 odst. 4, § 153 odst. 2, § 157 odst. 2 a § 159 zákona č. 183/2006 Sb., stavební zákon, v platném a účinném znění,

Dozor bude vykonáván v místě stavby nebo na pracovišti příkazníka, podle povahy té které činnosti.

O termínech předání a převzetí staveniště, kontrolních dnů, předání stavby apod., bude objednatel informovat příkazníka v předstihu min. 5 dnů.

- 2.2. Smlouva je uzavřena za účelem zajištění kvalitního, vysoce profesionálního, soustavného, komplexního a ve prospěch příkazce prováděného autorského dozoru dle této smlouvy tak, aby byly dodrženy termíny stanovené v odst. 2. 1. tohoto článku této smlouvy, ke kterým je vztažen zájem příkazce na úplném dokončení a zprovoznění předmětné stavby v dohodnutých termínech.
- 2.3. Autorským dozorem se pro účely této smlouvy rozumí uskutečňování právních úkonů, ale i faktických úkonů a činností, jejichž výsledkem bude získání pravomocného kolaudačního

rozhodnutí k provedení stavby uvedené v článku 2. odst. 2. 1. této smlouvy, a to jak z hlediska právního, ekonomického, tak i stavebně-technického, a to v rámci daném obecně závaznými právními předpisy, touto smlouvou a dobrými mravy a předání veškeré administrativní, právní a další agendy, společně se všemi movitými věcmi, které příkazník při výkonu příkazní činnosti dle této smlouvy užíval a které jsou ve vlastnictví příkazce zpět příkazcovi.

3. Odměna, platební podmínky

3.1. Smluvní strany se dohodly na odměně ve výši:

Celkem	
DPH 21%	
Celkem vč. DPH	

(dále jen „odměna“)

- 3.2. Odměna příkazníka stanovena v tomto článku této smlouvy bude do výše 90 % příkazcem uhrazena na základě faktur vystavených příkazníkem v průběhu provádění díla a předaných příkazcovi. Faktury musí mít všechny náležitosti řádného daňového dokladu podle příslušných ustanovení zákona o dani z přidané hodnoty, v platném znění.
- 3.3. Po ukončení stavby dle smlouvy o dílo bude příkazníkem vystaven a příkazcovi předán konečný daňový doklad (závěrečné vyúčtování odměny), na kterém bude uvedena částka k zaplacení ve výši rozdílu mezi celkovou odměnou a fakturami uhrazenými příkazcem příkazníkovi dle článku 3 této smlouvy.
- 3.4. Lhůta splatnosti faktur je 14 dní od data jejich prokazatelného doručení příkazcovi, po skončení příslušného kalendářního měsíce.
- 3.5. V případě, že faktura nebude mít potřebné náležitosti, je příkazce oprávněn vrátit ji příkazníkovi k doplnění. V takovém případě se přeruší plynutí lhůty splatnosti, přičemž nová lhůta splatnosti začne plynout doručením opravené faktury příkazníkem příkazcovi.
- 3.6. V případě prodlení příkazce s proplacením faktury, je příkazník oprávněn účtovat příkazcovi úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.

4. Povinnosti a práva příkazníka

- 4.1. Příkazník se zavazuje po dobu účinnosti této smlouvy provádět příkazní činnost dle článku 2. této smlouvy v souladu s příslušnými právními předpisy, touto smlouvou, dobrými mravy, účelem této smlouvy, zájmy příkazce a podle pokynů příkazce, které jsou příkazníkovi známy nebo které musí znát.
- 4.2. Příkazník se zavazuje písemně oznámit příkazcovi všechny okolnosti, které zjistil při uskutečňování příkazní činnosti dle článku 2. této smlouvy nebo které zjistil i mimo rámec příkazní činnosti dle článku 2. této smlouvy, a jenž by mohly mít vliv na zadání pokynů a/nebo změnu pokynů příkazce. Podá-li příkazce příkazníkovi nevhodné, neúplné, neúčelné pokyny a/nebo pokyny odporující obecně závazným právním předpisům, je příkazník povinen na tyto skutečnosti příkazce bezodkladně ústně a následně do pěti pracovních dnů písemně upozornit, a to včetně podání vysvětlení v čem je dle názoru příkazníka nevhodnost, neúplnost, neúčelnost či protiprávnost (určení ustanovení obecně závazného právního předpisu, který je porušován) pokynu spočívá. Bude-li příkazce na podaných pokynech trvat, je příkazník povinen pokračovat ve výkonu příkazní činnosti dle článku 2. této smlouvy dle původních pokynů příkazce a současně písemně požadovat po příkazcovi, aby setrvání na původních pokynech příkazníka písemně potvrdil.
- 4.3. Od písemných pokynů příkazce se může příkazník odchýlit pouze v případě, je-li to naléhavě nutné a rozhodnutí nesnese odkladu. O skutečnostech, kdy se příkazník odchýlí od písemných

- pokynů příkazce je příkazník povinen příkazce písemně informovat do tří pracovních dnů ode dne, kdy k takovému odchýlení od písemných pokynů příkazce došlo.
- 4.4. Příkazník je povinen postupovat při zařizování záležitostí s odbornou péčí a chránit zájmy příkazce. Dále se zavazuje zachovat mlčenlivost o všech skutečnostech, které při plnění úkolů podle této smlouvy zjistí.
 - 4.5. Příkazník je povinen předat bez zbytečného odkladu příkazcovi podklady a věci, které za příkazce převzal při uskutečňování příkazní činnosti dle článku 2. této smlouvy.
 - 4.6. Příkazník odpovídá příkazcovi za škodu, která příkazcovi vznikne při provádění příkazní činnosti dle článku 2. této smlouvy, s výjimkou případů kdy příkazník tuto škodu nemohl odvrátit ani při vynaložení veškeré odborné péče.
 - 4.7. Příkazník neodpovídá za:
 - a) škody vzniklé v důsledku jednání třetích osob či vzniklé živelnými událostmi, pokud příkazník učinil veškerá jednání, které byly nezbytné k tomu, aby škoda nevznikla, resp. aby výše škody byla minimalizována; a
 - b) škody vzniklé v důsledku nečinnosti nebo zavinění ze strany příkazce.
 - 4.8. Příkazník se zavazuje průběžně, a to alespoň jednou měsíčně, vždy nejpozději k desátému dni každého kalendářního měsíce trvání této smlouvy, písemně informovat příkazce o uskutečňování příkazní činnosti dle článku 2. této smlouvy. Tím není dotčeno právo příkazce žádat po příkazníku poskytnutí písemných informací kdykoli v době trvání této smlouvy. Příkazník se zavazuje strpět kontrolní činnost příkazce dle článku 5. odst. 5. 2. této smlouvy a poskytnout příkazcovi k výkonu kontrolní činnosti maximální součinnost.
 - 4.9. Příkazník se zavazuje provádět příkazní činnost dle této smlouvy osobně. Příkazník je oprávněn nechat se při výkonu příkazní činnosti dle článku 2. této smlouvy zastoupit třetí osobou pouze po předchozím písemném souhlasu příkazce.
 - 4.10. Příkazník je povinen podat po skončení příkazní činnosti dle článku 2. této smlouvy do patnácti dnů písemnou zprávu o výsledku své činnosti a provést vyúčtování.

5. Povinnosti a práva příkazce

- 5.1. Příkazce je povinen předat včas příkazníkovi podklady a pravdivé informace, jež má k dispozici a popř. dokumenty příkazcem vyžádané, jenž jsou nutné k uskutečňování příkazní činnosti dle článku 2. této smlouvy.
- 5.2. Příkazce je oprávněn prostřednictvím svých zaměstnanců či prostřednictvím zmocněných třetích osob provádět kontrolu výkonu příkazní činnosti dle článku 2. této smlouvy.
- 5.3. Příkazce se zavazuje nejpozději ke dni podpisu této smlouvy předat příkazníkovi písemnou plnou moc k provádění jednotlivých úkonů a činností příkazní činnosti dle této smlouvy. Účinnost plné moci končí ke dni ukončení trvání této smlouvy nebo jejím odvolání příkazcem.

6. Trvání smlouvy

- 6.1. Příkazce je oprávněn odstoupit od této smlouvy jen v případech jejího podstatného porušení příkazníkem. Smluvní strany se dohodly, že za podstatné porušení pokládají porušení smluvních povinností dále uvedených:
 - a) na majetek příkazníka byl podán návrh na prohlášení konkurzu či podán návrh na vyrovnání ve smyslu ustanovení zákona č. 328/1991 Sb. – o konkurzu a vyrovnání, ve znění pozdějších předpisů; (od 1. 7. 2007 zákon 182/2006 Sb. o úpadku a způsobech jeho řešení - insolvenční zákon)
 - b) příkazník převedl podnik či jeho část, jehož součástí jsou oprávnění a závazky z této smlouvy na třetí osobu;
 - c) příkazník poruší kteroukoli ze svých povinností dle článku 4. této smlouvy.
- 6.2. Odstoupení je účinné dnem doručení písemné zprávy o odstoupení druhé smluvní straně. Odstoupením od smlouvy tato smlouva ke dni účinnosti odstoupení zaniká
- 6.3. Příkazce je oprávněn kdykoliv tuto smlouvu písemně vypovědět. Vypovědní lhůta činí jeden měsíc a začíná běžet prvního dne kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi

- příkazníka.
- 6.4. Příkazník je oprávněn kdykoliv tuto smlouvu písemně vypovědět. Výpovědní lhůta činí tři měsíce a začíná běžet prvního dne kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi příkazci.
 - 6.5. Dnem účinnosti výpovědi této smlouvy či odstoupení od této smlouvy zaniká závazek příkazníka provádět příkazní činnost dle článku 2. této smlouvy. Pokud by však ukončením výkonu příkazní činnosti dle této smlouvy ze strany příkazníka mohla vzniknout příkazcovi škoda či jiná újma, je příkazník povinen učinit veškerá opatření, aby došlo k odvrácení hrozící škody nebo aby hrozící škodě bylo předejito. Příkazce uhradí příkazníkovi odpovídající část úkonů příkazníka využitelných příkazcem.
 - 6.6. V případě odstoupení příkazce od smlouvy vzniká příkazcovi vůči příkazníkovi nárok na úhradu prokázaných vícenákladů (tj. nákladů vynaložených příkazcem nad výši úplaty příkazníka dle čl. 3. této smlouvy) vynaložených na zajištění příkazní činnosti dle této smlouvy jinou osobou než příkazníkem a na úhradu ztrát vzniklých neprovedením příkazní činnosti dle této smlouvy příkazníkem. Nárok příkazce účtovat příkazníkovi smluvní pokutu tím nezaniká.

7. Předání administrativní agendy

- 7.1. Příkazník předá příkazcovi veškeré dokumenty a informace vztahující se k příkazní činnosti dle této smlouvy, které má k dispozici, a to ať již v písemné podobě, tak i na nosičích dat. Předávanými dokumenty budou zejména smluvní dokumenty, účetní doklady, soudní, správní či jiná rozhodnutí, revizní zprávy, fotodokumentace a videozáznamy průběhu výstavby apod.
- 7.2. Příkazník protokolárně předá příkazcovi dokumentaci a informace specifikované v odst. 8. 1. tohoto článku této smlouvy nejpozději v poslední den trvání této smlouvy.
- 7.3. Dokumentace a informace předávané dle odst. 8. 1. tohoto článku této smlouvy budou předávány v originálech v písemné podobě nebo v případě jejich uložení na nosičích dat v podobě záznamů na nosičích dat, a to ve formátu dle pokynu příkazce.
- 7.4. O předání dokumentace dle článku 8. odst. 8. 1. této smlouvy bude sepsán písemný předávací protokol, který bude detailně specifikovat předmět předávaných materiálů či údajů na nosičích dat.

8. Oprávněné osoby

- 8.1. Jednání mezi smluvními stranami v rámci této smlouvy, s výjimkou uzavírání dodatků k této smlouvě, budou probíhat prostřednictvím níže uvedených oprávněných osob. Kterákoliv ze smluvních stran je oprávněna učinit změny týkající se oprávněných osob. Změny týkající se oprávněných osob jsou účinné ode dne, kdy budou písemně oznámeny druhé smluvní straně. Počet oprávněných osob nesmí v jednom okamžiku u žádné ze smluvních stran přesáhnout dvě osoby. Je-li oprávněnou osobou osoba právnická, může za ni jednat pouze jedna osoba fyzická. Uzavírat dodatky k této smlouvě mohou pouze oprávnění zástupci smluvních stran.

8.2. Oprávněné osoby příkazce:

8.3. Oprávněné osoby příkazníka:

9. Společná ustanovení

- 9.1. Pokud není v předchozích částech této smlouvy uvedeno něco jiného, vztahují se na ně příslušné články společných ustanovení.
 - 9.2. Smluvní strany se dohodly na tom, že jakákoliv peněžitá plnění dle této smlouvy (včetně úhrad úplaty) jsou řádně a včas splněna, pokud byla příslušná částka odepsána z účtu povinné
-

- smluvní strany (dlužníka) ve prospěch účtu věřitele nejpozději v poslední den lhůty její splatnosti.
- 9.3. Smlouva se řídí právním řádem České republiky. Smluvní strany se dohodly, že na právní vztahy založené touto smlouvou budou aplikována ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
 - 9.4. V případě sporů souvisejících s touto smlouvou se smluvní strany vždy pokusí o smírné řešení. Nedojde-li k takovému řešení a není-li dále uvedeno jinak, rozhodne o sporu místně a věcně příslušný soud v České republice.
 - 9.5. Smluvní strany se zavazují:
 - a) vzájemně včas a řádně informovat o všech podstatných skutečnostech, které mohou mít vliv na plnění dle této smlouvy.
 - b) vyvinout potřebnou součinnost k plnění této smlouvy.
 - 9.6. Pokud kterékoliv ustanovení této smlouvy nebo jeho část
 - a) bude neplatné či nevynutitelné;
 - b) stane se neplatným či nevynutitelným;
 - c) bude shledáno neplatným či nevynutitelným soudem či jiným příslušným orgánem;
 - d) tato neplatnost či nevynutitelnost nebude mít vliv na platnost či vynutitelnost ostatních ustanovení této smlouvy nebo jejich částí.
 - 9.7. Změny této smlouvy jsou možné pouze písemnou formou s projevy vůle smluvních stran na téže listině.
 - 9.8. Přílohy uvedené v textu této smlouvy a sumarizované v závěrečných ustanoveních Smlouvy tvoří nedílnou součást této smlouvy.
 - 9.9. Příkazník je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu včetně účetních dokladů minimálně do konce roku 2028. Pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší, musí ji žadatel/příjemce použít.
 - 9.10. Každá faktura musí být označena číslem projektu.
 - 9.11. Příkazník je povinen minimálně do konce roku 2028 poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (CRR, MMR ČR, MF ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.

10. Závěrečná ustanovení

- 10.1. Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva bude zveřejněna v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).
 - 10.2. Smluvní strany berou na vědomí, že jsou povinny označit údaje ve smlouvě, které jsou chráněny zvláštními zákony (obchodní, bankovní tajemství, osobní údaje, ...) a nemohou být poskytnuty, a to šedou barvou zvýraznění textu. Smluvní strana, která smlouvu zveřejní, za zveřejnění neoznačených údajů podle předešlé věty nenese žádnou odpovědnost.
 - 10.3. Smlouva nabývá účinnosti nejdříve dnem uveřejnění v registru smluv v souladu s § 6 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).
 - 10.4. Smluvní strany berou na vědomí, že plnění podle této smlouvy poskytnutá před její účinností jsou plnění bez právního důvodu a strana, která by plnila před účinností této smlouvy, nese veškerou odpovědnost za případné škody takového plnění bez právního důvodu, a to i v případě, že druhá strana takové plnění přijme a potvrdí jeho přijetí. Tato smlouva je vyhotovena v pěti stejnopisech, z nichž příkazník obdrží jeden a příkazce čtyři výtisky. Každý stejnopis má právní sílu originálu.
-

- 10.5. Smluvní strany potvrzují autentičnost této smlouvy a prohlašují, že si smlouvu (včetně přílohy) přečetly, s jejím obsahem (včetně obsahu přílohy) souhlasí, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, z jejich pravé a svobodné vůle a nebyla uzavřena v tísní ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek, což stvrzují svými podpisy.

V Chebu, dne

za příkazníka:

za příkazce:

.....

.....
