tímto vyzývá k podání nabídky na veřejnou zakázku

zadávanou dle § 53 zákona č. 134/2016 Sb. (dále jen zákona) – zjednodušené podlimitní řízení

1) Název zakázky

„Zpracování projektové dokumentace a inženýrské činnosti na akci: „Karlovarský kraj – *rozšíření kapacity budovy C – krajské knihovny*“ v rámci akce „Ochrana, zefektivnění správy, zpřístupnění a využívání knihovních fondů Krajské knihovny Karlovy Vary“

2) Údaje o přístupu k zadávací dokumentaci a klasifikace předmětu veřejné zakázky

Odkaz na veřejnou zakázku a její zadávací dokumentaci umístěnou na profilu zadavatele https://ezak.kr-karlovarsky.cz/profile_display_2.html

Klasifikace prací, které jsou předmětem plnění této veřejné zakázky, je tato:
- hlavní předmět plnění 71000000-8 - Architektonické, stavební, technické a inspekční služby

3) Vymezení plnění veřejné zakázky

Předmětem nabídky v rámci tohoto zadávacího řízení je zajištění dále uvedených činností při projektové přípravě na provedení stavby v rámci rozšíření kapacity budovy C – krajské knihovny. Stavba bude financována z Integrovaného regionálního operačního programu, Specifický cíl 3.1. Zefektivnění prezentace, posílení ochrany a rozvoje kulturního dědictví. Předmět této veřejné zakázky je stanoven v tomto rozsahu:

1. Zaměření stávajícího stavu a geodetické zaměření zájmové lokality pro potřeby projektové přípravy (výstup v počtu 6 tisků a 1x elektronicky – formáty .doc, .xls, .pdf, a .dwg). Provedení potřebných průzkumů a jejich analýza pro potřeby projektové přípravy - inženýrsko-geologický (výstup v počtu 2 paré a 1x elektronicky – formáty .doc, .xls, .pdf, a .dwg). Návrh jednotlivých možných alternativ technického řešení (předloženy budou min. 2 varianty různého dispozičního řešení) a dále provedení optimalizace výběru vybraného řešení včetně přípravy potřebných podkladů (výstup v počtu 5 paré a 1x elektronicky – formáty .doc, .xls, .pdf, a .dwg).

2. Zpracování projektové dokumentace pro územní řízení a propočtu nákladů, včetně zajištění inženýrské činnosti při obstarání všech stanovisek účastníků řízení ve věci vydání rozhodnutí o umístění stavby, včetně zpracování příslušných žádostí pro vydání rozhodnutí o umístění stavby a zajištění rozhodnutí o umístění stavby (výstup kompletní dokumentace v počtu 6 paré v tištěné podobě a 3 nosičů s elektronickou verzí – formáty .doc, .xls, .pdf, a .dwg). Součástí dokumentace budou také vizualizace řešení exteriéru a interiéru předmětné stavby a propočty předpokládaných provozních nákladů stavby na zajištění veškerých provozních energií a médií.

3. Zpracování projektové dokumentace pro stavební povolení a propočtu nákladů, včetně zajištění inženýrské činnosti při obstarání všech stanovisek účastníků řízení ve věci povolení předmětné stavby, včetně zpracování příslušných žádostí ke stavebnímu úřadu a zajištění stavebního povolení (výstup kompletní dokumentace v počtu 6 paré v tištěné podobě a 3 nosičů s elektronickou verzí – formáty .doc, .xls, .pdf, a .dwg). Součástí dokumentace budou také vizualizace řešení exteriéru a interiéru předmětné stavby a propočty předpokládaných provozních nákladů stavby na zajištění veškerých provozních energií a médií.

4. Zpracování dokumentace pro provádění stavby v tištěné i elektronické podobě (ve formátu .doc, .xls, .pdf, a .dwg), vč. výkazů výměr v tištěné i elektronické podobě dle vyhlášky č. 169/2016 Sb. ve formátu .xls v každém

paré (výstup kompletní dokumentace včetně tištěné verze výkazů výměr a nosičů s elektronickou verzí kompletní dokumentace – formáty .doc, .xls, .pdf a .dwg) v počtu 6 paré. Dále budou expedována 2 paré tištěné verze rozpočtové části a souhrnného rozpočtu včetně 3 nosičů s elektronickou verzí rozpočtů a souhrnného rozpočtu ve formátu .xls. Součástí dokumentace budou také vizualizace řešení exteriéru a interiéru předmětné stavby a propočty předpokládaných provozních nákladů stavby na zajištění veškerých provozních energií a médií.

5. Vypracování projektové dokumentace interiérů s vyřešením vybavení nábytkem a zařizovacími předměty v podrobnostech pro provádění stavby. Řešení interiérů bude zahrnovat i vybavení chodeb, sálů, zasedacích místností, kanceláří, archivů, skladovacích a dalších souvisejících prostor (výstup kompletní dokumentace v počtu 3 paré v tištěné podobě a 3 nosičů s elektronickou verzí – formáty .doc, .xls, .pdf, a .dwg).

6. Vypracování podrobného plánu organizace výstavby s řešením problematiky provizorií, s ohledem na plynulý a co nejméně rušený chod knihovny a přilehlých budov, na kompletní realizaci.

7. Součástí předmětu plnění je také výkon autorského dozoru zhotovitele v rozsahu stanovených dle obchodních podmínek, které jsou uvedeny v příloze této výzvy.

Veškeré projektové dokumentace budou obsahovat příslušné dokladové části a budou zpracovány ve struktuře a v rozsahu dle vyhl. č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb.
Projektová dokumentace pro provádění stavby bude splňovat požadavky zák. č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, které jsou kladeny na zadávací dokumentaci staveb a v rozsahu vyhlášky č.169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr.
Součástí projektové dokumentace ke stavebnímu řízení bude u příslušných staveb také dokumentace dle požadavků zák. č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií a příslušných prováděcích vyhlášek (vyhl. č. 78/2013 Sb.).

Zpracovatel projektové dokumentace zodpovídá za soulad zpracované dokumentace pro provádění stavby a projektové dokumentace pro stavební povolení včetně souladu se všemi stanovisky účastníků řízení ve věci povolení stavby a vydaného stavebního povolení. V případě existence odchylek navrženého řešení, obsaženého v projektové dokumentaci pro provádění stavby, oproti předchozím stupňům projektové dokumentace, zpracovatel vždy uvede v projektové dokumentaci pro provádění stavby seznam a přesnou specifikaci těchto odchylek a způsob povolení těchto změn příslušným stavebním úřadem oproti dosud vydaným rozhodnutím o povolení stavby.

Podkladem pro zpracování projektové dokumentace pro stavební řízení a projektové dokumentace pro provedení stavby je Územní studie Areálu Krajského úřadu Karlovarského kraje včetně příloh uveřejněných na **http://www.kr-karlovarsky.cz/region/uzem_plan/Stranky/dokum-kraj/US-arealu-KUKK.aspx**

Realizace předmětu plnění bude probíhat v souladu s pokyny zadavatele, dále dle obecně závazných právních předpisů, ČSN, ostatních norem a metodik upravujících přípravu staveb. V průběhu každé dílčí etapy provádění díla (tzn. při zpracování jednotlivých stupňů PD) je zhotovitel povinen přizvat objednatele nejméně jeden krát za dva týdny ke konzultaci formou výrobních výborů a seznámit objednatele se způsobem provádění díla. Zhotovitel může k účasti na výrobních výborech přizvat taktéž dotčené orgány a osoby.

Projektová dokumentace pro provádění stavby bude obsahovat jednoznačné stanovení technického řešení stavby, ze kterého bude zejména u neobvyklých konstrukcí a detailů patrné rozměrové a tvarové řešení navržených konstrukcí a zařízení tak, aby na základě této projektové dokumentace mohl zhotovitel stavby v rámci přípravy realizace stavby zajistit případné zpracování dodavatelské dokumentace a následně provést vlastní realizaci stavby.

Součástí popisu technického řešení uvedeného v dokumentaci musí být i jednoznačné vymezení množství, jakosti, technických vlastností a druhu požadovaných prací, dodávek, činností a služeb potřebných k realizaci díla a dále, je-li to možné, i údaje o požadavcích na technické vlastnosti celé stavby, včetně uvedení požadavků na jakost.

Rozpočty a výkazy výměr budou zpracovány položkově včetně uvedení příslušných číselných kódů položek s použitím detailnosti položek dle katalogů popisů stavebních prací členěných do devítimístných kódů (katalog P9) – agregované položky nebudou používány; zpracování rozpočtové části bude provedeno sdělené pro práce investiční a neinvestiční povahy v souladu se zněním zákona o daních z příjmů a dalšími příslušnými právními předpisy. U studií bude rozpočtová část zpracována s použitím detailnosti položek dle katalogů popisů stavebních prací členěných do pětimístných kódů (katalog P5).

Detailní podmínky bude upravovat smlouva o dílo, jejíž vzorové znění je přílohou výzvy.

4) Doba a místo plnění veřejné zakázky

Předpoklad zahájení prací: 09/2017

Předpokládaný termín podání žádosti o územní rozhodnutí 10/2017

Předpokládaný termín podání žádosti o stavební povolení 20.12.2017

Jako konečný termín odevzdání PD pro provádění stavby, včetně stavebního povolení v právní moci zadavatel stanovil nejpozději do 04/2018.

Účastníci ve svých nabídkách uvedou jimi nabízené termíny plnění zakázky v členění po uvedených etapách předmětu plnění (průzkumy, jednotlivé stupně projektové dokumentace, zahájení etap inženýrské činnosti dle stupňů projektové dokumentace, termíny podání žádostí o vydání příslušných rozhodnutí stavebním úřadem, termíny vydání příslušných rozhodnutí stavebním úřadem, předpokládané termíny nabytí právní moci příslušných rozhodnutí).

5) Pravidla pro hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je nejnižší nabídková cena bez DPH.

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je nejnižší nabídková cena bez DPH, která je složena z nabídkové ceny za zpracování projektové dokumentace a nabídkové ceny za výkon autorského dozoru.

Hodnotící kritéria, na základě kterých budou nabídky hodnoceny:
Kritérium č. 1 – Výše nabídkové ceny za zpracování projektové dokumentace bez DPH (váha kritéria - 80 %)
Pro stanovení neváženého bodového zisku v tomto kritériu bude postupováno dle vzorce:

$$\left(\frac{\text{nejnižší nabídková cena}}{\text{hodnocená nabídková cena}} \right) \times 100$$

Kritérium č. 2 – Cena za autorský dozor (váha kritéria – 20 %)
Výše ceny za hodinu výkonu autorského dozoru. Při stanovení neváženého bodového zisku v tomto kritériu bude postupováno dle vzorce:

$$\left(\frac{\text{nejnižší cena za hodinu autorského dozoru}}{\text{hodnocená cenová nabídka}} \right) \times 100$$

6) Rozsah požadavku zadavatele na kvalifikaci účastníka

A) Základní způsobilost:

Způsobilým není dodavatel, který

a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,

b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,

c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,

d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,

e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí základní způsobilost splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu.

Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí základní způsobilost splňovat
a) tato právnická osoba,
b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu
a) zahraniční právnické osoby, musí základní způsobilost splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
b) české právnické osoby, musí základní způsobilost splňovat osoby uvedené v § 74 odst. 2 a vedoucí pobočky závodu.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

B) Profesní způsobilost:

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Dále zadavatel požaduje předložit doklad, že dodavatel je
a) oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují,
b) členem profesní samosprávné komory nebo jiné profesní organizace, je-li takové členství pro plnění veřejné zakázky na služby jinými právními předpisy vyžadováno, nebo
c) odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, tj. osvědčení o autorizaci dle zák. č. 360/92 Sb. v platném znění

Doklady prokazující profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

C) Technická kvalifikace

K prokázání kritérií technické kvalifikace zadavatel požaduje
a) předložit dvě reference na zakázky na projektovou dokumentaci staveb pozemní výstavby, a to v objemu každé vyšší jak 1 mil. Kč bez DPH, poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení těchto prací; tato osvědčení musí zahrnovat cenu, dobu a místo provádění projekčních prací a musí obsahovat údaj o tom, zda byly tyto práce provedeny řádně a odborně,

Doby podle písm. a) se považuje za splněné, pokud byla činnost uvedená v příslušném seznamu v průběhu této doby dokončena.

Nestanoví-li zadavatel v zadávací dokumentaci jinak, může dodavatel k prokázání splnění kritéria kvalifikace podle písm. a) použít projekčních práce, které poskytl
a) společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel, nebo
b) jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na plnění dodávky, služby projekčních prací podílel.

Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

Vybraný dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo ověřené kopie dokladů o jeho kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Nepředložení těchto dokladů je důvodem k vyloučení účastníka zadávacího řízení.

Účastníci mohou předložit zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, tento výpis nahrazuje doklad prokazující
a) základní způsobilost podle § 74, a
b) profesní způsobilost podle § 77 v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, nesmí být starší než 3 měsíce k poslednímu dni, ke kterému má být

prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost.

Účastník může rovněž prokázat splnění kvalifikace nebo její části certifikátem ze systému certifikovaných dodavatelů. Nejdelší přípustná platnost certifikátu je jeden rok od jeho vydání. Před uzavřením smlouvy lze po dodavateli, který prokázal kvalifikaci certifikátem, požadovat předložení dokladů podle § 74 odst. 1 písm. b) až d).

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 každý dodavatel samostatně.

Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit

a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou,
b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a
d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

7) Další povinné součásti nabídky

Součástí nabídky musí být rovněž:

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení v nabídce

a) určil části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů, nebo
b) předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.
c) předložil údaje o majetkové struktuře účastníka zadávacího řízení a jeho poddodavatele,
d) uvedení jména, nebo jména a příjmení a odbornou kvalifikaci pracovníků, kteří budou odpovědní za plnění veřejné zakázky na služby,
e) v případě společné účasti dodavatelů v nabídce doložení, jaké bude rozdělení odpovědnosti za plnění veřejné zakázky; zadavatel může vyžadovat, aby odpovědnost nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.

8) Způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude stanovena pro danou dobu plnění jako cena maximální se započtením veškerých nákladů (mj. také průzkumy a zaměření, správní poplatky, fotodokumentace, reprografické práce, dokumentace předkládaná účastníkům územního a stavebního řízení, dopravné apod.), rizik, zisku a finančních vlivů (např. inflace).

Požadavky na jednotný způsob doložení nabídkové ceny:

a) Celková cena díla v Kč bez DPH, vyčíslení DPH a celková cena díla včetně DPH.
b) Rekapitulaci nákladů na realizaci zakázky s členěním po jednotlivých ucelených částech dodávky (minimálně v členění na položky průzkumy a zaměření, zpracování PD po jednotlivých stupních,).

9) Místo pro podávání nabídky, doba, v níž lze nabídky podat a místo a termín otevírání obálek

Nabídky mohou účastníci doručit osobně do podatelny Krajského úřadu Karlovarského kraje, nebo doporučeně poštou na adresu Krajský úřad Karlovarského kraje, Závodní 353/88, 360 06 Karlovy Vary.

Nabídky musí být doručeny zadavateli do 22.09.2017 do 09:00 hodin. V případě doručení nabídky poštou je za okamžik převzetí zadavatelem považováno převzetí nabídky podatelnou zadavatele.

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční dne 22.09.2017 v 09:05 hodin v budově „A“ Krajského úřadu Karlovarského kraje v místnosti č 328A. Při otevírání obálek mají právo být přítomni i zástupci účastníků.

10) Zadávací lhůta

Délka zadávací lhůty je stanovena zadavatelem na 60 kalendářních dnů.

11) *Prohlídka místa plnění veřejné zakázky* a kontaktní osoby

Prohlídka místa stavby za účasti zadavatele je možná dne 11.09.2017 od 10:00 hod. Kontaktní osobou je
Ing. Radim Adamec, vedoucí odboru kultury, památkové péče, lázeňství a cestovního ruchu, e-mail: radim.adamec@kr-karlovarsky.cz, tel.: 354 222 410
Bc. Anna Klímová, odbor kultury, památkové péče, lázeňství a cestovního ruchu, e.-mail: anna.klimova@kr-karlovarsky.cz, tel.: 354 222 319
Mgr. Veronika Vodičková, vedoucí oddělení kultury, e-mail: veronika.vodickova@kr-karlovarsky.cz, tel.: 354 222 625

12) Požadavek na formální úpravu, strukturu a obsah nabídky

Nabídky se podávají písemně, a to v listinné podobě. Nabídka v listinné podobě musí být doručena v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky. Nabídka bude zpracována v českém jazyce v tištěné formě, podepsána oprávněným zástupcem účastníka. Nabídka bude předložena v 1 výtisku vytištěna nesmazatelnou formou.

Zadavatel doporučuje seřazení nabídky do těchto oddílů:

- Krycí list nabídky **(jako první list nabídky bude použit vyplněný formulář, který je přílohou zadávací dokumentace)**
- Obsah nabídky
- Prokázání kvalifikace
- Cenová nabídka
- Termínová nabídka (zpracovaná dle požadavků ve výzvě) včetně vyplněného harmonogramu
- Seznam případných poddodavatelů včetně rozsahu prací, které budou zajišťovat
- Návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka

Nabídka v listinné podobě musí být doručena v řádně uzavřené obálce označené **„Veřejná zakázka, „Zpracování projektové dokumentace a inženýrské činnosti na akci: Karlovarský kraj – rozšíření kapacity budovy C – krajské knihovny", neotevírat nabídka". Na obálce bude dále uvedena adresa účastníka.**

13) Další podmínky zadávacího řízení na veřejnou zakázku

- Zadavatel vyloučí dle § 48 odst. 7 vybraného dodavatele zadávacího řízení, který je českou akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti a nemá vydány výlučně zaknihované akcie.
  U vybraného dodavatele se sídlem v zahraničí, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, bude zadavatel postupovat dle § 48 odst. 9.
- Vybraný dodavatel, který je právnickou osobou, je povinen jako podmínku pro uzavření smlouvy předložit
  a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem,
  b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
     1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
     2. seznam akcionářů,
     3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
     4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Nepředložení těchto údajů, dokladů nebo vzorků je důvodem k vyloučení účastníka zadávacího řízení.

14) Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- uveřejnit na profilu zadavatele oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení, oznámení se považuje za doručené všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění

- uveřejnit na profilu zadavatele oznámení o výběru dodavatele, oznámení se považuje za doručené všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění
- nevracet účastníkům podané nabídky

15) Identifikační údaje zadavatele

Název:	Karlovarský kraj
Sídlo:	Závodní 353/88, 360 06 Karlovy Vary
Právní forma:	územní samosprávný celek
IČO:	70891168
DIČ:	CZ70891168

Karlovy Vary dne - 5 -09- 2017

Ing. Radim Adamec
vedoucí odboru

Přílohy:
1. Krycí list
2. Prohlášení k podmínkám zadávacího řízení a čestné prohlášení o pravdivosti údajů
3. Čestné prohlášení ke splnění kvalifikace
4. Vzorová podoba smlouvy o dílo
5. Specifikace požadavků na projektovanou stavbu

Příloha č. 1

Krycí list nabídky

na akci:

„Zpracování projektové dokumentace a inženýrské činnosti na akci: Karlovarský kraj – rozšíření kapacity budovy C- krajské knihovny“ v rámci akce „Ochrana, zefektivnění správy, zpřístupnění a využívání knihovních fondů Krajské knihovny Karlovy Vary“

Údaje o účastníkovi

Obchodní firma nebo název (jedná-li se o právnickou osobu) Obchodní firma nebo jméno a příjmení (jedná-li se o fyzickou osobu)	
Sídlo Místo podnikání popř. místo trvalého pobytu	
Právní forma	
IČO	
Telefon	
E-mail	
Kontaktní osoba pro jednání ve věci nabídky	

Cenová nabídka

Nabídková cena díla bez DPH		Kč
DPH		Kč
Celková cena díla včetně DPH		Kč

Nabídková cena hodinové sazby autorského dozoru bez DPH		Kč
DPH		Kč
Nabídková cena hodinové sazby autorského dozoru bez DPH		Kč

V ..... dne .....

.....
jméno a podpis
oprávněného zástupce účastníka

Poznámka: Tento list bude součástí nabídky.

Příloha č. 2

Prohlášení k podmínkám zadávacího řízení a čestné prohlášení o pravdivosti údajů

Čestně prohlašuji, že jako účastník o veřejnou zakázku akceptujeme podmínky zadávacího řízení a že nabídková cena za realizaci díla je maximální se započtením veškerých nákladů, rizik, zisku a finančních vlivů (např. inflace) po celou dobu poskytování služby a že jsme se seznámili se s celou zadávací dokumentací vzhledem k jednoznačnosti zadání.

Prohlašuji, že jsme jako účastník o veřejnou zakázku průběžně sledovali, do konce lhůty pro podání nabídek, předmětnou zakázku na Profilu zadavatele z důvodu případného vysvětlení zadávací dokumentace a jeho začlenění do nabídky.

Čestně prohlašuji, že veškeré informace uváděné a obsažené v nabídce jsou pravdivé.

V ..... dne .....

.....
jméno a podpis
oprávněného zástupce účastníka

Poznámka: Tento list bude součástí nabídky

Příloha č. 3 Čestné prohlášení ke splnění kvalifikace

Čestné prohlášení ke splnění kvalifikace

Veřejná zakázka
„Zpracování projektové dokumentace a inženýrské činnosti na akci: Karlovarský kraj – rozšíření kapacity budovy C- krajské knihovny“ v rámci akce „Ochrana, zefektivnění správy, zpřístupnění a využívání knihovních fondů Krajské knihovny Karlovy Vary“

Účastník:	
Společnost:	
Zastoupena:	
Se sídlem:	
IČO:	
Zapsaná v OR u:	

který samostatně/společně s jinou osobou/společně s jinými osobami *(nehodící se škrtněte)*
(dále jen jako „dodavatel“) hodlá podat nabídku na výše uvedenou veřejnou zakázku

čestně a pravdivě prohlašuje, že:

1. se před předložením dokladů o kvalifikaci podrobně **seznámil se zadávacími podmínkami**,
2. není nezpůsobilým dodavatelem ve smyslu § 74 zákona, tedy dodavatelem, který:
   a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro
      a) trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny nebo trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině,
      b) trestný čin obchodování s lidmi,
      c) tyto trestné činy proti majetku
         1. podvod,
         2. úvěrový podvod,
         3. dotační podvod,
         4. podílnictví,
         5. podílnictví z nedbalosti,
         6. legalizace výnosů z trestné činnosti,
         7. legalizace výnosů z trestné činnosti z nedbalosti,
      d) tyto trestné činy hospodářské
         1. zneužití informace a postavení v obchodním styku,
         2. sjednání výhody při zadání veřejné zakázky, při veřejné soutěži a veřejné dražbě,
         3. pletichy při zadání veřejné zakázky a při veřejné soutěži,
         4. pletichy při veřejné dražbě,
         5. poškození finančních zájmů Evropské unie,
      e) trestné činy obecně nebezpečné,
      f) trestné činy proti České republice, cizímu státu a mezinárodní organizaci,
      g) tyto trestné činy proti pořádku ve věcech veřejných
         1. trestné činy proti výkonu pravomoci orgánu veřejné moci a úřední

osoby,
2. trestné činy úředních osob,
3. úplatkářství,
4. jiná rušení činnosti orgánu veřejné moci.

nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,

b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle odstavce písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle odstavce písm. a) splňovat

a) tato právnická osoba,
b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

3. splňuje **profesní způsobilost**, kterou zadavatel požadoval v zadávací dokumentaci,

4. splňuje **technickou kvalifikaci**, jelikož realizoval v posledních 3 letech následující zakázky:

č.	Objednatel	Zakázka na projektantskou činnost	Smluvní cena v Kč bez DPH	Termín realizace od - do

Přílohu tohoto seznamu tvoří osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších projektantských prací.

5. Podpisem tohoto prohlášení potvrzuje pravdivost a správnost veškerých údajů uvedených v tomto čestném prohlášení.

Místo a datum podpisu:	
Jméno, příjmení a funkce oprávněné osoby za účastníka:	
Podpis oprávněné osoby účastníka:	

Příloha č. 4 Vzorová podoba smlouvy o dílo

SMLOUVA O DÍLO NA ZPRACOVÁNÍ PROJEKTOVÉ DOKUMENTACE PRO STAVEBNÍ ŘÍZENÍ A PRO PROVÁDĚNÍ STAVBY

Karlovarský kraj
se sídlem: Závodní 353/88, 360 06 Karlovy Vary
IČO: 70891168
DIČ: CZ70891168
bankovní spojení: Komerční banka, a.s., pobočka Karlovy Vary
číslo účtu: 27-5622800267/0100
zastoupený:

na straně jedné jako objednatel (dále jen „objednatel“)

a

sídlo: .....
IČO: .....
DIČ: .....
bankovní spojení: .....
číslo účtu: .....
zastoupený: .....
zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v .....

na straně druhé jako zhotovitel (dále jen „zhotovitel“)
(společně jako „smluvní strany“)

uzavírají ve smyslu zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, tuto

s m l o u v u o d í l o n a z p r a c o v á n í p r o j e k t o v é d o k u m e n t a c e a i n ž e n ý r s k o u č i n n o s t

na akci

„Zpracování projektové dokumentace a inženýrská činnost na akci: Karlovarský kraj – rozšíření kapacity budovy C – krajské knihovny“ – v rámci akce „Ochrana, zefektivnění správy, zpřístupnění a využívání knihovních fondů Krajské knihovny Karlovy Vary“

I. Úvodní ustanovení

1.1 **Zhotovitel prohlašuje, že je držitelem živnostenského oprávnění k „Provádění projektové činnosti ve výstavbě“.**

1.2 **Zhotovitel je vítězem veřejné zakázky vyhlášené dne ..... objednatelem jako vyhlašovatelem veřejné zakázky „Zpracování projektové dokumentace a inženýrská činnost na akci: Karlovarský kraj – rozšíření kapacity budovy C – krajské knihovny“ v rámci akce „Ochrana, zefektivnění správy, zpřístupnění a využívání knihovních fondů Krajské knihovny Karlovy Vary“.**

II. Předmět smlouvy

2.1 Zhotovitel se touto smlouvou zavazuje provést pro objednatele řádně a včas, na svůj náklad a nebezpečí sjednané dílo dle této smlouvy a objednatel se zavazuje za provedené dílo zaplatit zhotoviteli cenu ve výši a za podmínek sjednaných v této smlouvě.

2.2 Zhotovitel provede dílo dle této smlouvy tím, že řádně a včas zpracuje projektovou dokumentaci pro stavební řízení a pro provádění stavby a zajistí výkon inženýrské činnosti v souladu s veškerými pokyny a podklady předanými objednatelem zhotoviteli v rozsahu této smlouvy a dle obecně závazných právních předpisů, ČSN, ČN, EN a ostatních norem pro přípravu a realizaci stavby: „**Karlovarský kraj – rozšíření kapacity budovy C – krajské knihovny**“ (dále jen „stavba"). Projektová dokumentace bude zahrnovat komplexní řešení předmětné stavby umožňující vydání kolaudačního souhlasu dle zák. č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu. Podkladem pro uzavření smlouvy je nabídka zhotovitele ze dne ..... (která je uložena u objednatele jako externí příloha smlouvy) a zadávací dokumentace na veřejnou zakázku na akci: **„Zpracování projektové dokumentace a inženýrská činnost na akci: Karlovarský kraj – rozšíření kapacity budovy C – krajské knihovny“ v rámci akce „Ochrana, zefektivnění správy, zpřístupnění a využívání knihovních fondů Krajské knihovny Karlovy Vary“** ze dne ..... (která je rovněž uložena u objednatele jako externí příloha smlouvy).

Dílem se rozumí především:

a) Zaměření stávajícího stavu a geodetické zaměření zájmové lokality pro potřeby projektové přípravy (výstup v počtu 6 tisků a 1x elektronicky – formáty .doc, .xls, .pdf, a .dwg). Provedení potřebných průzkumů a jejich analýza pro potřeby projektové přípravy - inženýrsko-geologický (výstup v počtu 2 paré a 1x elektronicky – formáty .doc, .xls, .pdf, a .dwg). Návrh jednotlivých možných alternativ technického řešení (předloženy budou min. 2 varianty různého dispozičního řešení) a dále provedení optimalizace výběru vybraného řešení včetně přípravy potřebných podkladů (výstup v počtu 5 paré a 1x elektronicky – formáty .doc, .xls, .pdf, a .dwg).

b) Zpracování projektové dokumentace pro územní řízení a propočtu nákladů, včetně zajištění inženýrské činnosti při obstarání všech stanovisek účastníků řízení ve věci vydání rozhodnutí o umístění stavby, včetně zpracování příslušných žádostí pro vydání rozhodnutí o umístění stavby a zajištění rozhodnutí o umístění stavby (výstup kompletní dokumentace v počtu 6 paré v tištěné podobě a 3 nosičů s elektronickou verzí – formáty .doc, .xls, .pdf, a .dwg). Součástí dokumentace budou také vizualizace řešení exteriéru a interiéru předmětné stavby a propočty předpokládaných provozních nákladů stavby na zajištění veškerých provozních energií a médií.

c) Zpracování projektové dokumentace pro stavební povolení a propočtu nákladů, včetně zajištění inženýrské činnosti při obstarání všech stanovisek účastníků řízení ve věci povolení předmětné stavby, včetně zpracování příslušných žádostí ke stavebnímu úřadu a zajištění stavebního povolení (výstup kompletní dokumentace v počtu 6 paré v tištěné podobě a 3 nosičů s elektronickou verzí – formáty .doc, .xls, .pdf, a .dwg). Součástí dokumentace budou také vizualizace řešení exteriéru a

interiéru předmětné stavby a propočty předpokládaných provozních nákladů stavby na zajištění veškerých provozních energií a médií.

d) Zpracování dokumentace pro provádění stavby v tištěné i elektronické podobě (ve formátu .doc, .xls, .pdf, a .dwg), vč. výkazů výměr v tištěné i elektronické podobě dle vyhlášky č. 169/2016 Sb. ve formátu .xls v každém paré (výstup kompletní dokumentace včetně tištěné verze výkazů výměr a nosičů s elektronickou verzí kompletní dokumentace – formáty .doc, .xls, .pdf a .dwg) v počtu 6 paré. Dále budou expedována 2 paré tištěné verze rozpočtové části a souhrnného rozpočtu včetně 3 nosičů s elektronickou verzí rozpočtů a souhrnného rozpočtu ve formátu .xls. Součástí dokumentace budou také vizualizace řešení exteriéru a interiéru předmětné stavby a propočty předpokládaných provozních nákladů stavby na zajištění veškerých provozních energií a médií.

e) Vypracování projektové dokumentace interiérů s vyřešením vybavení nábytkem a zařizovacími předměty v podrobnostech pro provádění stavby. Řešení interiérů bude zahrnovat i vybavení chodeb, sálů, zasedacích místností, kanceláří, archivů, skladovacích a dalších souvisejících prostor (výstup kompletní dokumentace v počtu 3 paré v tištěné podobě a 3 nosičů s elektronickou verzí – formáty .doc, .xls, .pdf, a .dwg).

f) Vypracování podrobného plánu organizace výstavby s řešením problematiky provizorií, s ohledem na plynulý a co nejméně rušený chod knihovny a přilehlých budov, na kompletní realizaci.

2.3 Realizace předmětu plnění bude probíhat v souladu s pokyny objednatele, dále dle obecně závazných právních předpisů, ČSN, ostatních norem a metodik upravujících přípravu staveb.

2.4 V průběhu provádění díla je zhotovitel povinen přizvat objednatele nejméně 1 x za 2 týdny ke konzultaci formou výrobních výborů a seznámit objednatele se způsobem provádění díla.

2.5 V rámci těchto výrobních výborů bude zhotovitelem po dohodě předložen aktualizovaný celkový propočet nákladů stavby a vybavení a dosud zpracovaná dokumentace v počtu 3 paré v tištěné podobě a 1 nosič s elektronickou verzí dokumentace.

2.6 Projektová dokumentace pro provádění stavby bude obsahovat jednoznačné stanovení technického řešení stavby, ze kterého bude zejména u neobvyklých konstrukcí a detailů patrné rozměrové a tvarové řešení navržených konstrukcí a zařízení tak, aby na základě této projektové dokumentace mohl zhotovitel stavby v rámci přípravy realizace stavby zajistit případné zpracování dodavatelské dokumentace a následně provést vlastní realizaci stavby.

2.7 Součástí technického popisu řešení uvedeného v dokumentaci technologických zařízení a řídicích systémů stavby v podrobnostech pro provedení stavby bude obsahovat jednoznačné vymezení množství, jakosti, technických vlastností, parametrů a druhu požadovaných dodávek, prací, činností a služeb potřebných k realizaci veškerých dodávek zařízení.

2.8 Dílo dle této smlouvy bude provedeno v souladu s jakýmkoliv účinným obecně závazným právním předpisem, který je součástí českého právního řádu nebo právního řádu Evropské unie, včetně obchodních zvyklostí na příslušných trzích a zásad, na nichž řečené obecně závazné právní předpisy spočívají (dále jen „závazné předpisy"). Dílo bude provedeno za použití standardů, postupů, metod a procedur, které jsou v souladu se závaznými předpisy, včetně použití právně závazných i nezávazných technických norem (např. ČSN, ČN a EN), a vynaložení takového stupně dovedností, péče, pečlivosti, opatrnosti a předvídavosti, která by byla běžně a rozumně očekávána od odborně kvalifikované, schopné a zkušené osoby zabývající se příslušnou činností za stejných nebo podobných podmínek. Veškeré projektové dokumentace budou tedy například obsahovat příslušné dokladové části a budou zpracovány ve struktuře a v rozsahu dle vyhl. č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, v platném znění a dále dle požadavků na obsah a detailnost zpracování jednotlivých stupňů dokumentace dle metodiky UNIKA platné v době zpracování projektové dokumentace. Projektová dokumentace bude zpracována v souladu s požadavky zák. č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů. Projektová dokumentace pro provádění stavby bude splňovat požadavky zák. č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, které jsou kladeny na zadávací dokumentaci staveb. Součástí projektové dokumentace ke stavebnímu řízení bude

také dokumentace dle požadavků zák. č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií ve znění pozdějších předpisů a příslušných prováděcích vyhlášek (např. vyhl. č. 78/2013 Sb.).

2.9 Součástí technických zpráv jednotlivých profesí v projektové dokumentaci pro provádění stavby u jednotlivých stavebních objektů a profesí bude kapitola s názvem „Specifikace rizik a možných příčin navýšení rozsahu prací při realizaci stavby", ve které budou uvedeny možné příčiny vzniku případných víceprací při provádění stavby, včetně popisu náplně a předpokládaného rozsahu těchto případných víceprací.

2.10 Zpracovatel projektové dokumentace zodpovídá za soulad zpracované dokumentace pro provádění stavby a projektové dokumentace pro stavební řízení včetně souladu se všemi stanovisky účastníků řízení ve věci povolení stavby a vydaných stavebních povoleních. V případě existence odchylek navrženého řešení, obsaženého v projektové dokumentaci pro provádění stavby, oproti předchozím stupňům projektové dokumentace, zpracovatel vždy uvede v projektové dokumentaci pro provádění stavby seznam a přesnou specifikaci těchto odchylek a způsob povolení těchto změn příslušným stavebním úřadem oproti dosud vydaným rozhodnutím o povolení stavby.

2.11 <u>Položky, které je také nutno zapracovat položkově do výkazů výměr a rozpočtu (s ohledem na ustanovení zák. č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách - § 44).:</u>

1. Koordinační a kompletační činnost dodavatele
2. Náklady na veškeré energie související s realizací akce
3. Pojištění stavby
4. Pojištění odpovědnosti dodavatele včetně všech subdodavatelů
5. Zábory cizích pozemků (veřejných i soukromých)
6. Poplatky za dopravu a uložení veškerých odpadů
7. Propočet provozních nákladů při stavbě (spotřeba elektrické energie, vody, atd.)
8. Zpracování dokumentace skutečného provádění stavby a geodetické zaměření realizované stavby včetně zpracování podkladů pro vklad novostavby do katastru nemovitostí
9. Všechny zkoušky (tlakové, topné, oživení systémů, zkušební provoz atd.) – položkově rozepsat jednotlivé zkoušky
10. Veškeré revize (elektro, plyn atd.) – položkově rozepsat jednotlivé revize
11. Veškeré náklady na zaškolení obsluhy
12. Dezinfekce vodovodních rozvodů a zajištění rozborů vody k prokázání zdravotní nezávadnosti těchto rozvodů
13. Úklid dokončené stavby (např. položky ÚRS Praha, a.s., 952901111 a 952901114) a jejího okolí
14. Dodávka vybavení stavby dle příslušných ČSN se zaměřením na požární ochranu objektu a bezpečnost práce (hasicí přístroje, výstražné tabulky, lékárnička, vybavení kotelny pěnotvorným prostředkem)
15. Dopravní značení a čištění tohoto značení po dobu realizace akce
16. Opatření k zajištění bezpečnosti účastníků realizace akce a veřejnosti (zejména zajištění staveniště, bezpečnostní tabulky)
17. Informační tabule s údaji o stavbě (dle požadavku poskytovatele dotace)
18. Zpracování návrhů provozních řádů příslušných zařízení zhotovitelem stavby
19. Činnost koordinátora bezpečnosti práce (zák. č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů).

2.12 Souhrnný rozpočet stavby bude zpracován dle vzoru předaného objednatelem zhotoviteli, v členění do oddílů dle systému společnosti ÚRS PRAHA, a.s., se sídlem Praha 10, Pražská 18. Položkové rozpočty a souhrnné rozpočty budou expedovány ve formátu orf (Obecný Rozpočtový Formát – tento formát podporují programy pro tvorbu rozpočtů, nebo ve formátu xls. Souhrnný rozpočet nebude obsahovat položku rezervy. Rozpočty a výkazy výměr budou zpracovány položkově včetně uvedení příslušných číselných kódů položek s použitím detailnosti položek dle katalogů popisů stavebních prací členěných do devítimístných kódů (katalog P9) – agregované položky nebudou používány; zpracování rozpočtové

části bude provedeno odděleně pro práce investiční a neinvestiční povahy v souladu se zněním zákona o daních z příjmů a dalšími příslušnými právními předpisy.

2.13 Součástí všech projektových dokumentací dle této smlouvy budou seznamy všech částí a příloh dokumentace (dílčí seznamy dokumentace, technické zprávy, výkresy) s uvedením názvů akcí a archivních čísel dokumentující jednoznačně veškeré části této dokumentace. Každá část dokumentace bude označena svým archivním číslem, číslem paré, datem expedice, a dále bude označena oprávněnou osobou nebo osobami v souladu s ustanovením zák. č. 183/2006 Sb. v platném znění a zák. č. 360/1992 Sb. v platném znění. Jednotlivé strany technických zpráv a příloh dokumentace budou číslovány.

2.14 Veškerá výkresová dokumentace expedovaná v elektronické verzi ve formátu dwg bude použitelná pro další práci v příslušném programovém vybavení pro zpracování dokumentace skutečného vyhotovení a pro další využití při přípravě výstavby, vlastní realizace a provozování stavby.

2.15 Veškeré projektové práce musí vykonávat pracovníci mající příslušnou odbornou kvalifikaci.

2.16 Součástí předmětu plnění je dále výkon inženýrské činnosti zahrnující zajištění všech potřebných studií, průzkumů a zaměření potřebných ke zpracování projektové dokumentace dle podmínek této smlouvy (ověření existence inženýrských sítí u jejich správců, projednání předmětné projektové dokumentace se všemi účastníky územního a stavebního řízení, vč. zajištění stanovisek všech účastníků územního a stavebního řízení, a dále zpracování návrhu na vydání rozhodnutí o umístění stavby a žádosti o stavební povolení na příslušných formulářích dotčeného stavebního úřadu (jako žadatel bude uveden Karlovarský kraj) a účast při příslušných řízeních a jednáních ve věci povolení předmětné stavby. Návrhy na vydání rozhodnutí stavebního úřadu budou expedovány ve 2 exemplářích kontrolního výtisku a dále v elektronické verzi ve formátu MS OFFICE. Zajištění veškeré dokumentace potřebné pro projednání dokumentace se všemi účastníky územního a stavebního řízení je součástí ceny díla.

2.17 Zhotovitel se zavazuje provést dílo svým jménem a na vlastní zodpovědnost.

2.18 Předmětem plnění dle této smlouvy je také výkon autorského dozoru zhotovitele v rozsahu dle aktuální metodiky UNIKA. Výkon autorského dozoru bude zahrnovat přiměřeně druhu a podmínkám stavby zejména tyto činnosti zhotovitele:

- účast na řízeních v případech, kdy je nutné vysvětlit souvislosti s dokumentací stavby;
- sledování souladu vytyčovacích výkresů se situací stavby;
- poskytování vysvětlení potřebných k dokumentaci stavby a/nebo k vypracování dodavatelské dokumentace;
- koordinace při zpracování realizačních projektů, pokud budou ve fázi realizace stavby zpracovány;
- posuzování návrhů účastníků výstavby na odchylky a změny proti příslušné části dokumentace stavby z pohledu dodržení technicko-ekonomických parametrů stavby, dodržení lhůt výstavby včetně poskytování vyjádření k případným požadavkům na větší množství výrobků a výkonů oproti dokumentaci stavby;
- sledování postupu výstavby z hlediska souladu s dokumentací stavby a podmínkami stavebního povolení;
- operativní zpracování dokumentace k odstranění odchylek mezi prováděním stavby a dokumentací stavby;
- příprava podkladů pro případná změnová řízení, pokud se týkají dokumentace;
- účast při předání jednotlivých etap, či ucelených částí stavby, dále kontrola částí stavby, nebo inženýrských sítí a objektů, které mají být zakryty, nebo se jinak stanou nepřístupnými;
- účast při předání stavby a kolaudaci;

- poskytování běžných konzultací účastníkům výstavby, pokud jde o souvislosti dodávek a výstavby s dokumentací stavby;
- koordinace dokumentace, popř. dokumentů a návrhů na zařízení staveniště a na organizaci prací na staveništi v souvislosti s projektem organizace výstavby, který je součástí dokumentace;
- odborná technická pomoc při posuzování využití původních dílů po jejich demontáži, zejména ve vazbě na návrhy uvedené v projektové dokumentaci, dále při posuzování kvality nových a původních částí stavby a posuzování kvality prováděných prací;

2.19 Zhotovitel bude vykonávat autorský dozor projektanta stavby s těmito podmínkami autorského dozoru:

- úhrada ceny za výkon autorského dozoru bude probíhat na základě jednotné hodinové sazby a skutečně odpracovaných hodin v rámci autorského dozoru, které budou odsouhlaseny objednatelem;
- v rámci předmětu plnění dle této smlouvy zajistí zhotovitel v průběhu stavby pravidelnou účast příslušných zástupců zhotovitele na kontrolních dnech, přičemž objednatel zajistí, aby potřebné předměty projednání byly v případě možností časově směřovány právě na tyto kontrolní dny;
- autorský dozor projektanta stavby bude dále vykonáván na vyzvání objednatele po celou dobu realizace stavby (je předpokládáno konání kontrolních dní každý týden, případně každé dva týdny). Objednatel vyzve zhotovitele písemnou výzvou nebo jinou vhodnou formou k provádění autorského dozoru. Zhotovitel je dále povinen na základě předchozí výzvy objednatele zajistit příslušné činnosti autorského dozoru ve lhůtě nejpozději do pěti pracovních dní od doručení písemné výzvy k výkonu autorského dozoru nebo od telefonické, mailové či faxové výzvy k výkonu autorského dozoru. V případě havárie, nebo v případě výskytu okolností ohrožujících dodržení termínů realizace stavby, je objednatel oprávněn vyzvat zhotovitele k výkonu autorského dozoru telefonicky, mailem či faxem a v tomto případě zajistí zhotovitel příslušné činnosti autorského dozoru pro objednatele nejpozději do dvou pracovních dní od doručení výzvy, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak;
- zhotovitel na základě předchozího požadavku objednatele vykoná v rámci autorského dozoru po vzájemné dohodě obou stran i činnost nad rámec činností sjednaných k výkonu autorského dozoru. Jedná se např. o konzultace u dodavatelů dílčích částí stavby nebo výrobků pro stavbu se sídlem mimo Karlovy Vary, projektové řešení změn stavby z důvodů neležících na straně zhotovitele apod. Rozsah, způsob provedení a cena prací provedených zhotovitelem v rámci autorského dozoru, budou předem dohodnuty mezi objednatelem a zhotovitelem;
- k vedení evidence výkonu autorského dozoru na stavbě bude zřízen deník, který bude podepisován oprávněným zástupcem objednatele ve věcech technických nebo pověřenou osobou k výkonu technického dozoru stavby. V rámci tohoto deníku budou uvedeny záznamy o provedených výkonech autorského dozoru minimálně s uvedením rozsahu a předmětu výkonu a dále zúčastněných pracovníků zhotovitele. Poslední zápis bude proveden v den kolaudace stavby pro vystavení konečné faktury;
- podmínkou úhrady autorského dozoru v plné výši objednatelem je splnění všech úkonů a činností; podkladem a nutnou podmínkou pro vystavení dílčí faktury bude protokol o úplném naplnění všech úkonů a činností vyplývající zhotoviteli z této smlouvy, potvrzený zástupcem objednatele ve věcech smluvních.

2.20 Zhotovitel se zavazuje na základě objednávky objednatele nad rámec této smlouvy zhotovit nejpozději do 14 dní od objednání vícetisky kompletní dokumentace dle této smlouvy.

III. Cena za dílo

3.1 Objednatel se zavazuje zaplatit zhotoviteli za předmět plnění dle čl. II. této smlouvy (s výjimkou úhrady činnosti dle čl. II odst. 2.18 a 2.19) po jeho řádném provedení a předání sjednanou cenu:

cena bez DPH .....
DPH 21 % .....
---
cena včetně DPH .....

Cena byla stanovena dohodou obou smluvních stran jako cena smluvní podle zák. č. 526/1990 Sb., o cenách, v platném znění a je sjednána jako cena pevná (dále jen „cena“).

Objednatel se zavazuje uhradit zhotoviteli za **výkon autorského dozoru** (činnosti dle čl. II odst. 2.18 a 2.19) dohodnutou úplatu ve výši:

cena bez DPH za hodinu výkonu AD.....
DPH 21 % .....
---
cena včetně DPH za hodinu výkonu AD .....

Maximální úhrada za autorský dozor od zahájení stavby až do vydání platného kolaudačního rozhodnutí nesmí v celkovém plnění přesáhnout částku rovnající se 8 % celkové smluvní ceny za dílo dle čl. III odst. 3.1.

3.2 V ceně jsou zahrnuty veškeré náklady zhotovitele, které při plnění svého závazku dle této smlouvy vynaloží, včetně započtení veškerých poplatků, které v souvislosti se zajištěním předmětu plnění vynaloží, a rezerv na úhradu nepředvídatelných nákladů vyplývajících z rizik u akce tohoto charakteru obvyklých, pokud není smlouvou stanoveno jinak. Cena nebude po dobu do ukončení díla předmětem zvýšení, pokud tato smlouva výslovně nestanoví jinak. Zhotovitel prohlašuje, že všechny technické, finanční, věcné a ostatní podmínky díla zahrnul do kalkulace ceny.

3.3 Cena bude objednatelem zhotoviteli hrazena (s výjimkou úhrady za autorský dozor dílčími platbami po splnění jednotlivých etap plnění dle čl. IV odst. 4.1 smlouvy) na základě dílčích faktur vystavených zhotovitelem dle čl. IV smlouvy a prokazatelně předaných objednateli.

3.4 Do patnácti kalendářních dní po řádném protokolárním předání a převzetí díla bude zhotovitelem vystavena a objednateli předána konečná faktura (vyúčtování ceny), na které bude uvedena částka k zaplacení ve výši rozdílu mezi cenou za provedení díla a dílčími platbami poskytnutými objednatelem zhotoviteli dle čl. IV smlouvy.

3.5 Faktury budou mít splatnost třicet dní ode dne řádného předání objednateli. Faktury budou vyhotoveny ve 2 exemplářích a přílohy v 1 exempláři. V každé dílčí i v konečné faktuře zhotovitel uvede fakturovanou část ceny bez DPH a DPH stanovenou ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Každá dílčí i konečná faktura dle tohoto článku smlouvy bude obsahovat náležitosti daňového dokladu stanovené zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.

3.6 Zjistí-li objednatel do 30 dnů po řádném protokolárním předání a převzetí části nebo celého díla, že dílo má vady, a zhotovitel již vystavil dílčí nebo závěrečnou fakturu, je objednatel oprávněn dílčí nebo konečnou fakturu zhotoviteli vrátit. Dílčí nebo závěrečnou fakturu je zhotovitel oprávněn vystavit až po odstranění vad. Při uplatnění vad díla dle tohoto odstavce této smlouvy bude postupováno obdobně podle čl. VII odst. 7.6 této smlouvy. Po odstranění vad díla bude postupováno obdobně podle čl. III. odst. 3.4, 3.5, 3.6 této smlouvy.

3.7 Na zajištění činností dle čl. II odst. 2.18 a 2.19 smlouvy bude cena objednatelem zhotoviteli hrazena dílčími platbami 1x měsíčně na základě dílčích faktur vystavených zhotovitelem a předaných objednateli, včetně objednatelem odsouhlasených výkazů odpracovaných hodin.

3.8 Dle čl. II odst. 2.18 a 2.19 je zhotovitel povinen každý měsíc předložit objednateli k odsouhlasení výkaz skutečně odpracovaných hodin k odsouhlasení, a to vždy nejpozději do 5. kalendářního dne měsíce následujícího po měsíci, za který je předkládán výkaz skutečně odpracovaných hodin. Objednatel je povinen odsouhlasený výkaz skutečně odpracovaných hodin předat zhotoviteli do 5 pracovních dní poté, co mu byl předán zhotovitelem, nebo ve stejné lhůtě oznámit zhotoviteli, že s předloženým výkazem nesouhlasí a uvést, se kterými údaji nesouhlasí a v jakém rozsahu. V případě, že objednatel oznámí zhotoviteli, že s předloženým výkazem nesouhlasí, je zhotovitel povinen hodnověrným způsobem doložit údaje, se kterými objednatel nesouhlasí, a vyhotovit nový výkaz skutečně odpracovaných hodin, který bude obsahovat pouze údaje, se kterými objednatel neprojevil souhlas, nebo které zhotovitel hodnověrně doložil a předložit jej objednateli k odsouhlasení. V případě nesouhlasu objednatele s novým výkazem bude postupováno obdobně dle tohoto odstavce.

3.9 Smluvní strany se dohodly, že součástí ceny dle čl. II odst. 2.18 a 2.19 smlouvy jsou veškeré náklady zhotovitele vynaložené zhotovitelem při uskutečňování činnosti výkonu autorského dozoru dle čl. II. této smlouvy, tj. zejména náklady na administrativní práce, poplatky spojům, využívání výpočetní techniky, využívání osobního vozidla apod., pokud není touto smlouvou stanoveno jinak.

3.10 Dle čl. II odst. 2.18 a 2.19 budou náklady na správní poplatky za vydání rozhodnutí veřejnoprávních orgánů a na kolky, vynaložené nezbytně a prokazatelně zhotovitelem v přímé souvislosti s plněním jeho závazků z této smlouvy, zhotovitelem přefakturovány objednateli po jejich odsouhlasení objednatelem dle skutečnosti s doložením kopií dokladů o těchto nákladech.

3.11 Do patnácti dní po nabytí právní moci kolaudačního rozhodnutí na předmětnou stavbu, popř. do patnácti dní po uplynutí výpovědní lhůty, bude zhotovitelem vystaven a objednateli předán konečný daňový doklad (vyúčtování ceny za autorský dozor dle této smlouvy), na kterém bude uvedena částka k zaplacení rovnající se výši rozdílu mezi celkovou cenou za vykonaný autorský dozor dle této smlouvy stanovenou v čl. II odst. 2.18 a 2.19 smlouvy a dílčími platbami poskytnutými objednatelem zhotoviteli dle čl. III odst. 3.7 smlouvy. Dílčí faktury a konečný daňový doklad (faktura) budou mít splatnost třicet dní ode dne řádného předání objednateli. Výše uvedená fakturovaná částka bude navýšena o náklady dle odst. 3.10 smlouvy. V každé dílčí i v konečné faktuře zhotovitel uvede fakturovanou část ceny za provedení díla bez DPH a DPH, stanovenou ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb. ve znění pozdějších předpisů. Každá dílčí i konečná faktura dle tohoto článku smlouvy bude obsahovat náležitosti daňového dokladu stanovené zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.

3.12 Cena je považována za uhrazenou řádně a včas, pokud ke dni splatnosti ceny za provedení díla či její části budou peněžní prostředky odpovídající ceně za provedení díla či její záloze odepsány z účtu objednatele ve prospěch účtu zhotovitele.

3.13 Smluvní strany této smlouvy se dohodly, že je zhotovitel, coby poskytovatel zdanitelného plnění, povinen bez zbytečného prodlení písemně informovat objednatele o tom, že se stal nespolehlivým plátcem ve smyslu ustanovení § 106a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění (dále jen „zákon o DPH“). Smluvní strany si dále společně ujednaly, že pokud objednatel v průběhu platnosti tohoto smluvního vztahu na základě informace od zhotovitele či na základě vlastního šetření zjistí, že se zhotovitel stal nespolehlivým plátcem ve smyslu § 106a zákona o DPH, souhlasí obě smluvní strany s tím, že objednatel uhradí za zhotovitele daň z přidané hodnoty z takového zdanitelného plnění dobrovolně správci daně dle § 109a citovaného právního předpisu. Zaplacení částky ve výši daně objednatelem správci daně pak bude cena dle této smlouvy smluvními stranami považováno za splnění závazku uhradit sjednanou cenu, resp. její část. Smluvní strany si v této souvislosti poskytnout veškerou nezbytnou součinnost při vzájemném poskytování informací požadovaných zákonem o DPH. Zhotovitel současně souhlasí s tím, že je povinen objednateli nahradit veškerou škodu vzniklou v důsledku aplikace institutu ručení ze strany správce daně. Smluvní strany se dohodly, že objednatel bude hradit sjednanou cenu pouze na účet zaregistrovaný a zveřejněný ve smyslu § 96 odst. 1 zákona o DPH.

IV. Věcné plnění ve vztahu k termínům realizace a platbám, místo plnění, předání díla

Předpoklad zahájení prací: 09/2017

Předpokládaný termín podání žádosti o územní rozhodnutí na příslušný úřad: 10/2017

Předpokládaný termín podání žádosti o stavební povolení na příslušný úřad: 20.12.2017

Jako konečný termín odevzdání finální PD pro provádění stavby, včetně stavebního povolení v právní moci zadavatel stanovil nejpozději do: 04/2018

Protokolární předání výsledků:

a) Protokolární předání podané žádosti územního rozhodnutí včetně související dokumentace – dílčí platba ve výši 30 % z ceny včetně DPH

b) Protokolární předání projektové dokumentace pro stavební řízení a propočtu nákladů, včetně zajištění inženýrské činnosti při obstarání všech stanovisek účastníků řízení ve věci povolení předmětné stavby, včetně zpracování příslušných žádostí ke stavebnímu úřadu a zajištění stavebních povolení do 20.12.2017 - dílčí platba 20 % z ceny včetně DPH.

c) Protokolární předání dokumentace pro provádění stavby, včetně stavebního povolení v právní moci – dílčí platba ve výši 50 % z ceny včetně DPH.

4.1 V případě, že nebude do tří měsíců ode dne podání žádosti o stavební povolení toto povolení vydáno z důvodu nezaviněného zhotovitelem, je zhotovitel po předchozím písemném schválení objednatelem oprávněn předat projektovou dokumentaci i bez stavebního povolení a vystavit konečnou fakturu.

4.2 Pokud zhotovitel splní svůj závazek před dohodnutými termíny plnění uvedenými v tomto článku smlouvy, může fakturovat před dohodnutými termíny plnění pouze na základě předchozího písemného souhlasu objednatele.

4.3 Místem plnění je sídlo objednatele.

V. Součinnost smluvních stran

5.1 Smluvní strany se zavazují vyvinout veškeré úsilí k vytvoření potřebných podmínek pro realizaci díla dle podmínek stanovených touto smlouvou, které vyplývají z jejich smluvního postavení. To platí i v případech, kde to není výslovně stanoveno ustanovením této smlouvy.

5.2 Pokud jsou kterékoli ze smluvních stran známy skutečnosti, které jí brání nebo budou bránit, aby dostála svým smluvním povinnostem, sdělí tuto skutečnost neprodleně písemně druhé smluvní straně. Smluvní strany se dále zavazují neprodleně odstranit v rámci svých možností všechny okolnosti, které jsou na jejich straně a které brání splnění jejich smluvních povinností.

5.3 Zhotovitel se zavazuje, že na základě skutečností zjištěných v průběhu plnění povinností dle této smlouvy navrhne a provede opatření směřující k dodržení podmínek stanovených touto smlouvou pro naplnění smlouvy, k ochraně objednatele před újmami, ztrátami a zbytečnými výdaji a že poskytne objednateli a jiným osobám zúčastněným na provádění díla veškeré doklady, konzultace, pomoc i jinou součinnost.

VI. Prohlášení, práva a povinnosti smluvních stran

6.1 Zhotovitel se zavazuje, že zajistí, aby provádění díla bylo zabezpečeno oprávněnou osobou nebo osobami v souladu s ustanovením zák. č. 183/2006 Sb. ve znění pozdějších předpisů a zák. č. 360/1992

Sb. ve znění pozdějších předpisů. Pokud zhotovitel není schopen zpracování některé dílčí části projektové dokumentace takto zabezpečit vlastními kapacitami, je povinen si další oprávněné osoby s příslušnou specializací k provádění díla přizvat. Veškeré části projektové dokumentace budou označeny otiskem autorizačního razítka a podepsány v souladu s pravidly České komory autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě. Zhotovitel zabezpečí, že odborné práce a činnosti, které nemá zapsány v obchodním rejstříku nebo na které nemá vystaveno příslušné živnostenské nebo jiné podnikatelské oprávnění, provede subdodavatel s odpovídající odbornou způsobilostí.

6.2 Zhotovitel se zavazuje písemně upozornit neprodleně objednatele na nevhodnost, případně nepřípustnost podkladových materiálů, pokynů a věcí, které mu byly předány objednatelem, nebo objednatelem požadovaných změn, ať již z hlediska důsledků na jakost a provedení díla či rozporu s podklady pro uzavření této smlouvy, ustanoveními nebo rozhodnutími orgánů veřejné správy či obecně závaznými právními předpisy, ČSN, EN či jinými normami. V případě, že objednatel bude, i přes upozornění zhotovitele trvat na užití podkladových materiálů, pokynů a věcí, které byly zhotoviteli předány objednatelem, je zhotovitel oprávněn odmítnout jejich plnění pouze tehdy, pokud by se jejich splněním mohl vystavit správnímu či trestnímu postihu.

6.3 Zhotovitel není oprávněn zastupovat objednatele na základě této smlouvy. Pro příslušné zastupování udělí objednatel zhotoviteli příslušnou plnou moc.

6.4 Zhotovitel se zavazuje uhradit objednateli do jednadvaceti dní poté, kdy k tomu bude objednatelem písemně vyzván, veškeré pokuty či další sankce, které byly objednateli vyměřeny pravomocným rozhodnutím orgánu veřejné správy v souvislosti s porušením povinností zhotovitele stanovených touto smlouvou či obecně závaznými právními předpisy, při provádění díla. Úhrada bude provedena na účet objednatele uvedený v písemné výzvě.

6.5 Pro případ autorského dozoru se zhotovitel zavazuje po dobu účinnosti této smlouvy provádět (vykonávat) autorský dozor při realizaci předmětné stavby v souladu se zákonem, touto smlouvou, dobrými mravy, účelem smlouvy, zájmy objednatele a dle pokynů, které jsou zhotoviteli známy nebo které musí znát.

6.6 Při výkonu autorského dozoru se zhotovitel se zavazuje písemně neprodleně oznámit objednateli všechny okolnosti, které zjistil při uskutečňování výkonu autorského dozoru při realizaci předmětné stavby nebo které zjistil i mimo rámec této činnosti, a jenž by mohly mít vliv na zadání pokynů a/nebo změnu pokynů objednatele.

6.7 Od písemných pokynů objednatele, které jsou v souladu s touto smlouvou o dílo, se může zhotovitel odchýlit pouze v případě, je-li to naléhavě nutné a rozhodnutí nesnese odkladu. O skutečnostech, kdy se zhotovitel odchýlí od písemných pokynů objednatele je zhotovitel povinen objednatele písemně informovat do tří pracovních dnů ode dne, kdy k takovému odchýlení od písemných pokynů objednatele došlo.

6.8 Zhotovitel je povinen postupovat při zařizování záležitostí autorského dozoru s odbornou péčí a chránit zájmy objednatele. Dále se zavazuje zachovat mlčenlivost o všech skutečnostech, které při plnění úkolů podle této smlouvy zjistí.

6.9 Zhotovitel je povinen předat bez zbytečného odkladu objednateli podklady a věci, které pro objednatele převzal či pro objednavatele obstaral při výkonu autorského dozoru při realizaci smlouvy.

6.10 Zhotovitel odpovídá objednateli za újmu, která objednateli vznikne při výkonu autorského dozoru při realizaci předmětné stavby, s výjimkou dále uvedených případů, kdy zhotovitel tuto újmu nemohl odvrátit ani při vynaložení veškeré odborné péče.

6.11 Zhotovitel neodpovídá za újmy vzniklé v důsledku jednání třetích osob či vzniklých živelnými událostmi a za újmy vzniklé v důsledku nečinnosti nebo zavinění ze strany objednatele.

6.12 Zhotovitel se zavazuje provádět autorský dozor dle této smlouvy osobně. Zhotovitel je oprávněn nechat se při výkonu autorského dozoru předmětné stavby zastoupit třetí osobou pouze po předchozím písemném souhlasu objednatele.

6.13 Zhotovitel je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu včetně účetních dokladů minimálně do roku 2028. Zhotovitel je povinen minimálně do konce roku 2028 poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (CRR, MMR ČR, MF ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.

VII. Odpovědnost za vady díla

7.1 Dílo má vady, jestliže provedení díla neodpovídá výsledku určenému v této smlouvě.

7.2 Zhotovitel odpovídá za vady, které má dílo v době jeho předání objednateli. Zhotovitel odpovídá i za vady díla vzniklé po předání díla objednateli, jestliže byly způsobeny porušením jeho povinností.

7.3 Zhotovitel odpovídá za vady projektové dokumentace, které mají vliv na kvalitu stavby, na úplnost a soulad specifikace všech prací, dodávek, činností a služeb spojených s realizací stavby ve všech částech dokumentace (výkresová, technická a rozpočtová část včetně výkazů výměr), za jednoznačnost, efektivnost, funkčnost a reálnost navrženého technického řešení a jeho soulad s podmínkami této smlouvy, pokyny a podklady předanými zhotoviteli objednatelem, obecně závaznými právními předpisy, ČSN, EN, ČN a ostatními normami pro přípravu a realizaci předmětné stavby. V rámci odpovědnosti zhotovitele za správnost a úplnost projektové dokumentace, odpovídá zhotovitel po celou dobu životnosti projektované stavby za jakoukoliv újmu vzniklou vadou projektové dokumentace, nesprávným výkonem autorského dozoru, nebo jakoukoliv činností vykonávanou na základě smlouvy.

7.4 Objednatel je povinen vady projektové dokumentace nebo jiného výstupu zhotoveného na základě této smlouvy písemně uplatnit u zhotovitele, a to bez zbytečného odkladu po té, co se o nich dozvěděl. Pro vyloučení pochybností strany sjednávají, že objednatel má právo takto vadu uplatnit po celou dobu životnosti projektované stavby a výslovně sjednávají, že § 2112 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, se pro právní vztah založený touto smlouvou nepoužije.

7.5 Právo na odstranění vady díla, zjištěné po předání díla, objednatel u zhotovitele uplatní písemnou formou. Zhotovitel bez zbytečného odkladu, nejpozději ve lhůtě do tří pracovních dní od doručení reklamace, projedná s objednatelem reklamovanou vadu a způsob jejího odstranění. Neodstraní-li zhotovitel vady díla jím zaviněné v přiměřené lhůtě, tj. nejpozději do sedmi kalendářních dní od jejich reklamace objednatelem, může objednatel požadovat přiměřenou slevu z ceny díla. Nárok objednatele uplatnit vůči zhotoviteli smluvní pokutu tím nezaniká.

7.6 Práva a povinnosti z odpovědnosti zhotovitele za vady na předané části díla nezanikají ani odstoupením kterékoli ze smluvních stran od smlouvy.

7.7 O reklamačním řízení budou objednatelem pořizovány písemné zápisy ve dvojím vyhotovení, z nichž jeden stejnopis obdrží každá ze smluvních stran.

7.8 Zhotovitel neodpovídá za vady díla, jestliže tyto vady byly způsobeny předáním nevhodných nebo neúplných podkladů a pokynů v případě, že zhotovitel na ně objednatele upozornil a objednatel na jejich použití nebo provedení trval.

7.9 Zhotovitel je plně odpovědný za případy, kdy dojde vlivem opomenutí důležitých skutečností nebo vlivem nesouladu mezi výkresovou částí projektové dokumentace a výkazem výměr k vadě projektové

dokumentace ke zvýšení nákladů stavby, ledaže prokáže, že zvýšené náklady nezpůsobila chyba v jím prováděném díle.

VIII. Smluvní pokuta a úrok z prodlení

8.1 Obě smluvní strany sjednávají ve smyslu ustanovení § 2048 a násl. občanského zákoníku smluvní pokutu za porušení závazků vyplývajících z této smlouvy takto:

a) v případě prodlení objednatele s placením faktur má zhotovitel vůči objednateli nárok na smluvní pokutu ve výši 0,2 % (slovy: dvě desetiny procenta) z dlužné částky za každý i započatý den prodlení a objednatel je povinen tuto smluvní pokutu zaplatit;

b) v případě prodlení zhotovitele s předáním díla nebo jeho dílčích částí dle čl. IV smlouvy má objednatel vůči zhotoviteli nárok na smluvní pokutu ve výši 0,2 % (slovy: dvě desetiny procenta) z celkové ceny díla dle čl. III odst. 3.1 této smlouvy včetně DPH za každý i započatý den prodlení a zhotovitel je povinen tuto smluvní pokutu zaplatit;

c) v případě, že zhotovitel neodstraní vady v dohodnutém termínu dle čl. VII. této smlouvy, má objednatel vůči zhotoviteli nárok na smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč (slovy: deset tisíc korun českých) za každý i započatý den prodlení a zhotovitel je povinen tuto smluvní pokutu zaplatit

d) v případě, že zhotovitel poruší své povinnosti uvedené v čl. XIII, má objednatel vůči zhotoviteli nárok na smluvní pokutu ve výši 10 % (slovy: deset procent) z ceny díla dle čl. 3.1 této smlouvy včetně DPH, a to za každý jednotlivý případ a zhotovitel je povinen tuto smluvní pokutu zaplatit. Smluvní pokutu lze uložit opakovaně;

e) v případě neúplného nebo vadného zpracování výkresové či textové části projektové dokumentace či výkazu výměr, které z tohoto důvodu nebude odpovídat požadavkům zák. č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, nebo podmínkám této smlouvy, nebo způsobí zvýšení smluvní ceny na realizaci předmětné stavby o více než 1 % oproti původní smluvní ceně bez DPH stanovené na základě zadávacího řízení na zhotovitele předmětné stavby, má objednatel vůči zhotoviteli nárok na smluvní pokutu ve výši 20 % (slovy: dvacet procent) z celkové ceny díla dle čl. 3.1 smlouvy včetně DPH a zhotovitel je povinen tuto smluvní pokutu zaplatit;

f) v případě chybně navrženého technického řešení odporujícímu platným závazným předpisům a závazným i nezávazným normám ČSN, ČN a EN zhotovitelem má objednatel vůči zhotoviteli nárok na smluvní pokutu ve výši 25 % (slovy: dvacet pět procent) z celkové ceny díla dle čl. 3.1 této smlouvy včetně DPH a zhotovitel je povinen tuto smluvní pokutu zaplatit;

g) v případě, že zhotovitel poruší čl. XV odst. 15. 3 smlouvy, je objednatel oprávněn uplatnit vůči zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 25 % (slovy: dvacet pět procent) z celkové ceny díla dle čl. 3.1 smlouvy včetně DPH a zhotovitel je povinen tuto smluvní pokutu zaplatit;

h) v případě, že dílo bude mít vady, které brání samy o sobě nebo ve spojení s jinými jeho řádnému použití k zamýšlenému účelu – tj. zadání a realizaci následujících stavebních prací, má objednatel nárok na zaplacení smluvní pokuty ve výši 25 % (slovy: dvacet pět procent) z ceny díla dle čl. 3.1 této smlouvy včetně DPH. Pro vyloučení pochybností strany sjednávají, že na tuto smluvní pokutu má objednatel nárok především, pokud bude muset vzhledem k takovým vadám změnit zadávací dokumentaci jakéhokoliv zadávacího řízení, které bude věcně vycházet z výsledků této smlouvy o dílo nebo takové zadávací řízení zrušit, pro vyloučení pochybností strany sjednávají, že tato pokuta se může uplatnit i vedle pokuty dle písm. g) tohoto článku;

i) v případě, že dojde vlivem opomenutí důležitých skutečností nebo vlivem nesouladu mezi výkresovou částí PD a výkazem výměr k vadě projektové dokumentace ke zvýšení nákladů stavby, je objednatel oprávněn požadovat po zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 20 % z navýšených nákladů stavby a zhotovitel je povinen tuto smluvní pokutu zaplatit. Tato smluvní pokuta se nevztahuje na práce, které zhotovitel nemohl během přípravy projektové dokumentace předvídat a jejichž potřeba byla zjištěna až v průběhu realizace stavby;

j) v případě jakéhokoliv porušení ustanovení této smlouvy týkajících se výkonu autorského dozoru má objednatel nárok na smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každý jednotlivý případ. Maximální výše součtu všech uplatněných pokut v souvislosti s výkonem autorského dozoru dle této smlouvy je omezena na 500.000,- Kč (slovy: pět set tisíc korun českých).

8.2 Smluvní pokuty jsou splatné do třiceti dní od data, kdy byla povinné straně doručena písemná výzva k jejich zaplacení ze strany oprávněné strany, a to na účet oprávněné strany uvedený v písemné výzvě.

8.3 Zaplacením smluvní pokuty dle tohoto článku není dotčeno právo oprávněné strany na náhradu škody v plné výši.

IX. Odstoupení od smlouvy

9.1 Smluvní strany se dohodly, že mohou od této smlouvy odstoupit v případech, kdy to stanoví zákon, jinak v případě podstatného porušení této smlouvy. Odstoupení od smlouvy musí být provedeno písemnou formou a je účinné okamžikem jeho doručení druhé smluvní straně. Odstoupením od smlouvy se tato smlouva ruší.

9.2 Smluvní strany této smlouvy se dohodly, že podstatným porušením této smlouvy se rozumí zejména:

a) jestliže se zhotovitel dostane do prodlení s prováděním dodávky díla, ať již jako celku či jeho jednotlivých částí, ve vztahu k termínům provádění díla dle čl. IV smlouvy, které bude delší než třicet kalendářních dní;

b) jestliže zhotovitel provádí dílo nekvalitně, s hrubými chybami, v rozporu se zadáním objednatele, dále v rozporu s normami a prováděcími vyhláškami a zhotovitel nezjedná nápravu ani po písemném upozornění;

c) jestliže bude na zhotovitele podán insolvenční návrh ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., insolvenční zákon, ve znění pozdějších předpisů;

d) jestliže zhotovitel vstoupil do likvidace;

e) jestliže zhotovitel uzavřel smlouvu o prodeji závodu nebo jeho části, na základě které převedl svůj závod či tu jeho část, jejíž součástí jsou i práva a závazky z právního vztahu dle této smlouvy, na třetí osobu;

f) jestliže objednatel je v prodlení s placením faktury za provedení díla dle této smlouvy o více než devadesát dní.

9.3 V případě odstoupení od smlouvy z důvodů porušení povinností zhotovitelem, vzniká objednateli vůči zhotoviteli nárok na úhradu prokázaných vícenákladů (tj. nákladů vynaložených objednatelem nad cenu) vynaložených na dokončení díla a na úhradu ztrát vzniklých prodloužením termínu dokončení díla. Nárok objednatele účtovat zhotoviteli smluvní pokutu tím nezaniká.

9.4 Odstoupí-li objednatel od smlouvy v důsledku podstatného porušení smlouvy zhotovitelem, je oprávněn zadat provedení zbývajících dosud nedokončených anebo nekvalitně provedených prací třetí osobě. Pokud náklady nutné k dokončení projektové dokumentace třetí osobou přesahují dohodnutou smluvní cenu, uhradí rozdíl zhotovitel. Objednateli rovněž vzniká nárok na náhradu vícenákladů a ztrát vzniklých prodloužením termínu dokončení předmětu díla. Obdobně je objednatel oprávněn postupovat též v případě zániku zhotovitele, kdy je objednatel oprávněn zadat dokončení díla třetí osobě.

9.5 Nedodání požadované dokumentace a žádosti o stavební povolení do dne 20. 12. 2017 je důvodem k odstoupení objednatele od smlouvy. Zhotoviteli nebudou proplaceny dílčí platby dle čl. IV. část b) a c) této smlouvy.

X. Právní vady předmětu plnění

10.1 Zhotovitel prohlašuje, že předmět plnění není a nebude ve prospěch třetí osoby chráněn právem z průmyslového nebo jiného duševního vlastnictví, a že je objednatel oprávněn po jeho převzetí a zaplacení užívat jej pro účely vyplývající z této smlouvy a nakládat s ním jako s vlastním.

10.2 Zhotovitel prohlašuje, že uhradí objednateli veškeré náklady a škody, které mu vzniknou v případě, že třetí osoba uplatní vůči objednateli prostřednictvím soudu nárok z právních vad, pokud tuto skutečnost oznámí objednatel zhotoviteli bez zbytečného odkladu po té, kdy se o ní dozví.

XI. Ujednání o mlčenlivosti

Všechny informace poskytované vzájemně stranami, budou podléhat následujícímu režimu:

a) Věcná informace bude považována za důvěrnou a nebude žádným způsobem bez předchozího písemného souhlasu strany informující zveřejněna stranou informovanou, ať již zcela nebo z části, a nebude použita informovanou stranou přímo či nepřímo pro žádné jiné účely než se uvádí v této smlouvě.

b) Bez předchozího písemného souhlasu informující strany nebude strana informovaná poskytovat informace týkající se této smlouvy třetím osobám.

c) Strany podléhají sjednanému režimu i po zániku této smlouvy. Této povinnosti se zprostí jen na základě uděleného předchozího písemného souhlasu druhou smluvní stranou.

d) Povinnost mlčenlivosti se nevztahuje na informace, které je některá ze smluvních stran povinna poskytnout třetím osobám na základě zákona (např. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím v platném znění, apod.)

e) Povinnosti mlčenlivosti se nemůže dovolávat žádná ze smluvních stran v soudním řízení ve sporu týkajícím se této smlouvy.

XII. Vlastnické právo k předaným věcem

12.1. Veškeré věci, podklady a další doklady, které byly objednatelem zhotoviteli předány a nestaly se součástí díla, zůstávají ve vlastnictví objednatele, resp. objednatel zůstává osobou oprávněnou k jejich zpětnému převzetí. Zhotovitel je objednateli povinen tyto věci, podklady či ostatní doklady vrátit na výzvu objednatele, a to nejpozději ke dni řádného předání díla, s výjimkou těch, které prokazatelně a oprávněně spotřeboval k naplnění svých závazků z této smlouvy.

12.2. Zhotovitel poskytuje zadavateli oprávnění užít výhradně bezúplatně a neomezeně autorské dílo (licenci) vzniklé při plnění této smlouvy (dále jen "autorské dílo"), a to následujícím způsobem a v následujícím rozsahu:

a) Územní rozsah užití autorského díla – v neomezeném rozsahu
b) Časový rozsah užití autorského díla – v neomezeném rozsahu, pokud není v dalších ustanoveních tohoto článku smlouvy uvedeno jinak

12.3. Zhotovitel tak poskytuje zadavateli výhradní neomezenou bezplatnou licenci k užití práv duševního vlastnictví, vyplývajících z této smlouvy, včetně možnosti zcela nebo zčásti poskytnutých třetí osoby oprávnění tvořící součást licence.

XIII. Pojištění

13.1 Zhotovitel se zavazuje uzavřít pojistnou smlouvu pro případ pojistné události související s prováděním díla, a to zejména a minimálně v rozsahu: pojištění odpovědnosti za škody způsobené činností zhotovitele při provádění díla (tzv. profesní odpovědnost autorizovaných osob ve smyslu zák. č. 360/1992 Sb.), a to na limit pojistného plnění minimálně 20,000.000,- Kč (slovy: dvacet miliónů korun českých). Pojištění se současně musí vztahovat na případy vyplývající z chyby nebo opomenutí v projektové dokumentaci, která z tohoto důvodu nebude odpovídat požadavkům smlouvy, a to na limit pojistného plnění minimálně 20,000.000,- Kč (slovy: dvacet milionů korun českých).

13.2 Zhotovitel předloží a předá objednateli kopie platných a účinných pojistných smluv dle tohoto článku této smlouvy nejpozději do 14 kalendářních dní po podpisu této smlouvy. Zhotovitel se dále zavazuje řádně a včas plnit veškeré závazky z těchto pojistných smluv pro něj plynoucí po celou dobu trvání této smlouvy. V případě zániku pojistné smlouvy dle tohoto článku této smlouvy uzavře zhotovitel nejpozději do 7 kalendářních dní pojistnou smlouvu alespoň ve stejném rozsahu a tuto předloží v kopii zhotoviteli nejpozději do 3 kalendářních dní ode dne jejího uzavření. Zhotovitel se zavazuje pokračovat v pojištění (nebo sjednat tzv. udržovací pojištění) dle výše uvedeného rozsahu také minimálně 3 roky po ukončení zakázky. V případě změny pojistitele je zhotovitel povinen sjednat retroaktivní pojistné krytí s datem účinnosti shodným s podpisem této smlouvy.

XIV. Oprávněné osoby a komunikace stran

14.1 Jednání mezi smluvními stranami při realizaci této smlouvy, s výjimkou uzavírání dodatků k této smlouvě, budou probíhat prostřednictvím níže uvedených oprávněných osob. Kterákoliv ze smluvních stran je oprávněna učinit změny týkající se oprávněných osob. Změny týkající se oprávněných osob jsou účinné ode dne, kdy budou písemně oznámeny druhé smluvní straně. Počet oprávněných osob nesmí v jednom okamžiku u žádné ze smluvních stran přesáhnout dvě osoby. Je-li oprávněnou osobou osoba právnická, může za ni jednat pouze jedna osoba fyzická. Uzavírat dodatky k této smlouvě mohou pouze oprávnění zástupci smluvních stran.

14.2 Oprávněné osoby objednatele se dělí do těchto kategorií:
a) oprávněné osoby se všeobecnou působnosti
b) oprávněné osoby ve věcech technických

14.3 Oprávněné osoby objednatele a zhotovitelů se všeobecnou působností:
a)
b)

14.4 Oprávněné osoby objednatele se všeobecnou působností mohou za objednatele jednat ve všech věcech v rámci této smlouvy, vyjma podpisu smlouvy a jejích dodatků.

14.5 Oprávněné osoby objednatele a zhotovitelů ve věcech technických:
a)
b)

14.6 Písemnosti touto smlouvou předpokládané (např. změny odpovědných osob, návrh na změny smlouvy, odstoupení od smlouvy, různé výzvy k plnění či placení) budou druhé smluvní straně zasílány:

a) písemně a předávány osobně (proti potvrzení), poslány doporučenou poštou nebo kurýrem (proti potvrzení), případně elektronickou poštou;

b) doručeny, zaslány nebo přeneseny na adresu druhé smluvní strany uvedenou ve smlouvě. Pokud některá ze smluvních stran oznámí změnu své adresy, budou písemnosti od obdržení této změny doručovány na tuto novou adresu.

14.7 Pro vzájemnou komunikaci a sdělení týkající se technických záležitostí stavby lze použít i stavební deník.

14.8 Nebude-li na adrese definované smlouvou zásilka převzata druhou smluvní stranou nebo nebude-li tato zásilka vyzvednuta v úložní době a držitel poštovní licence zásilku vrátí zpět, bude za úspěšné doručení, se všemi právními důsledky, považován třetí den ode dne prokazatelného odeslání zásilky.

XV. Užití díla

15.1 Objednatel je oprávněn upravit projektovou dokumentaci, popř. stavbu zhotovenou na základě této projektové dokumentace, v souladu se svými potřebami. Úpravy je oprávněn provést sám, popř. zadat jejich provedení třetí osobě. Úpravy projektové dokumentace je objednatel oprávněn provádět bez souhlasu, popř. i proti vůli zhotovitele.

XVI. Závěrečná ustanovení

16.1 Objednatel nepřipouští odchylky od návrhu smlouvy.

16.2 Smluvní strany se dohodly, že uveřejnění smlouvy v registru smluv provede objednatel, kontakt na doručení oznámení o vkladu smluvní protistraně: ..... Považuje-li zhotovitel rozsah uveřejnění v registru smluv za nedostatečný, upozorní na tuto skutečnost objednatele. Neprovede-li zhotovitel v přiměřené lhůtě nápravu, je příkazník oprávněn uveřejnit v registru smluv smlouvu v jím požadovaném rozsahu.

16.3 Tato smlouva nabývá platnosti podpisem smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v Registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

16.4 Smluvní strany se dohodly, že v případě zániku této smlouvy zůstávají v platnosti a účinnosti i nadále ustanovení, z jejichž povahy vyplývá, že mají zůstat nedotčena zánikem právního vztahu založeného touto smlouvou, především ustanovení o smluvních pokutách a náhradě újmy.

16.5 Smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž obě smluvní strany obdrží po dvou stejnopisech smlouvy.

16.6 V případě neplatnosti nebo neúčinnosti některého ustanovení této smlouvy nebudou dotčena ostatní ustanovení této smlouvy.

16.7 Tato smlouva se řídí českým právem. Případné spory vzniklé z této smlouvy budou řešeny věcně příslušným obecným soudem, jehož místní příslušnost bude určena dle sídla objednatele.

16.8 Tuto smlouvu lze měnit, doplňovat a upřesňovat pouze oboustranně odsouhlasenými písemnými dodatky, podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran, které musí být obsaženy na jedné listině. Změna formy uzavírání dodatků musí být uzavřena písemně.

16.9 Obě smluvní strany potvrzují autentičnost této smlouvy a prohlašují, že si smlouvu přečetly, s jejím obsahem souhlasí a že smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, z jejich pravé a svobodné vůle, což stvrzují podpisem svého oprávněného zástupce.

Karlovy Vary dne .....

....

Karlovarský kraj
zastoupený

Příloha č. 5

„Zpracování projektové dokumentace a inženýrské činnosti na akci: Karlovarský kraj – rozšíření kapacity budovy C – krajské knihovny“ v rámci akce „Ochrana, zefektivnění správy, zpřístupnění a využívání knihovních fondů Krajské knihovny Karlovy Vary“

Specifikace stavby

Charakteristika využití a popis nového depozitáře:

Počítáno je s kapacitou skladů, které jsou koncipovány na dalších 20 let provozu knihovny. Budova o dvou podlažích bude bezbariérová, a bude plnit funkci moderního úložiště přístupného pro všechny zájemce o uložené informace.

- Bude zajištěno technické prosíťování s centrální budovou krajské knihovny
- V budově bude umístěn jeden bezbariérový výtah

Nově vybudovaná budova by měla odpovídat tvaru a rozměrům stávajícího objektu Krajské knihovny Karlovy Vary.

Kapacita a provoz skladů

počet knih (20 let)	300 000 – cca 10.000 b.m. regálů
periodika (20 let)	cca 3 400 b.m. regálů
provozní doba budovy	9 - 19 hodin, 5 dní v týdnu

knihy

- police k uložení ročního přírůstku dokumentů 500 b.m.
- 30 knih /1 b.m. police
- přírůstek nových dokumentů do knihovny činí za rok cca 15.000 knih

periodika

- současný povinný výtisk periodik (2003-2016) je uchováván na cca 2 500 běžných metrech
- ročně je třeba počítat s 170 b.m. na uložení povinného výtisku periodik, na 20 let je to tedy 3 400 b. m.
- 1 police – 1,2 m

Knihy a periodika budou ukládány do regálů o výšce 2 500 mm s nosností min. 70 kg, s délkou polic standardně 1 000 mm se 7 policemi ve sloupci + 1 zastřešovací. Výška police bude nastavitelná min. po 50 mm a hloubka polic 30 cm. Posun regálů bude mechanický s příslušnými pojezdovými kolejnicemi. Umístěny budou oboustranné posuvné regály i jednostranné stacionární regály.

Funkce nového depozitáře

1. **Skladové prostory**
   - hlavní funkcí nové budovy je sklad pro ukládání fondu min. na 20 let.
   - stabilní prostředí (teplota a vlhkost vzduchu) – dle normy ISO11799, ČSN 01 0169

2. **datové úložiště a serverovna**
   - místnost o velikosti min. 16 m^2

- samostatná technologická místnost pro servery, dvojitá podlaha s instalačními kanály a kabelovým managementem, samostatná rozvodna
- vlastní energetický přívod nezávislý na budově, kapacita dle zamýšlené technologie, zálohovaný diesel agregátem
- energetický přívod zálohovaný UPS budovy,
- každá skříň dva přívody napájení: centrální napájení + UPS serverovny (1+1)
- samostatná UPS serverovny na nezávislém přívodu, s kapacitou na 20 min provozu pro instalovaný maximální příkon
- instalovaný bypass UPS, včetně odpovídající elektroinstalace
- rozmístění serverových skříní pro serverovnu v topologii studená/horká ulička, jedna řada, alespoň 4 skříně plné hloubky, 42U, jedna skříň pro síťovou technologii cca 36U, prostor pro UPS
- zhášecí zařízení, formou zhášení celé místnosti, ne jen skříní, signalizace elektronicky, e-mail, SMS, centrální pult
- chlazení – 2+1 jednotky, při výpadku jedné provozní jednotky funkci automaticky přebírá záložní, pasivní jednotka, komunikace, automatické odstavení při požárním poplachu.
- měření teploty serverovny – serverové skříně min.
- zabezpečovací zařízení pro režimový přístup obou místností nezávisle, signalizace elektronicky, e-mail, SMS, centrální pult
- strukturovaná kabeláž rozvodna-serverovna, včetně optické

3. badatelna

- místnost určená pro práci max. 2 osob, pro potřeby badatelny je dostačující vybavení v podobě psacího stolu, židle a odkládací plochy, možnost rozdělení místnosti na dvě samostatná pracoviště

4. restaurátorská dílna

- prostor o velikosti min. 20 m^2 určený pro restaurování historického a balneologického fondu

5. dílna pro údržbáře

- dílna bude využita pro zajištění údržby a provozu nového depozitáře
- v dílně budou prováděny drobné opravy
- velikost min. 20 m^2

6. sociální vybavenost pro prostory nově vybudovaného prostoru

- kancelář pro obsluhu – vybavení: nábytek, PC technika, skříň atd.
- kuchyňka a denní místnost pro potřeby max. 5 osob
- WC, sprcha (s bezbariérovým přístupem)
- šatna pro návštěvníky badatelny a restaurátorské dílny – max. pro 5 osob
- šatna pro zaměstnance knihovny – max. pro 5 osob

7. digitalizační pracoviště

- pracoviště s oddělenou zatemněnou částí pro umístění skeneru, místnost min. 16 m2
- místnost následného zpracování – kancelářská místnost, 2-3 administrativní pracoviště vybavená PC
- příruční sklad pro zajištěné uskladnění předloh pro skladování min. 6 m2
- každé pracoviště 4 zásuvky strukturované kabeláže, alespoň cat 5e, vyhovující provozu 10/100/1000

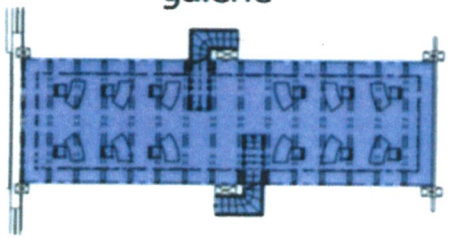
- každé pracoviště alespoň 4 silové zásuvky „ve ido, parapetu"

8. **fyzické propojení původní a nové budovy**
   - návrh na funkční a bezbariérové propojení objektu stávající knihovny a nové budovy dle dispozice stávajícího objektu
   - propojení také v rámci IT
     - knihovna – nový objekt optika 24 párů, vše ukončeno, zavařeno
     - Krajský úřad Karlovarského kraje objekt A – nový objekt knihovny – 6 párů, vše ukončeno, zavařeno
     - Krajský úřad Karlovarského kraje objekt C – nový objekt knihovny – 12 párů, vše ukončeno, zavařeno

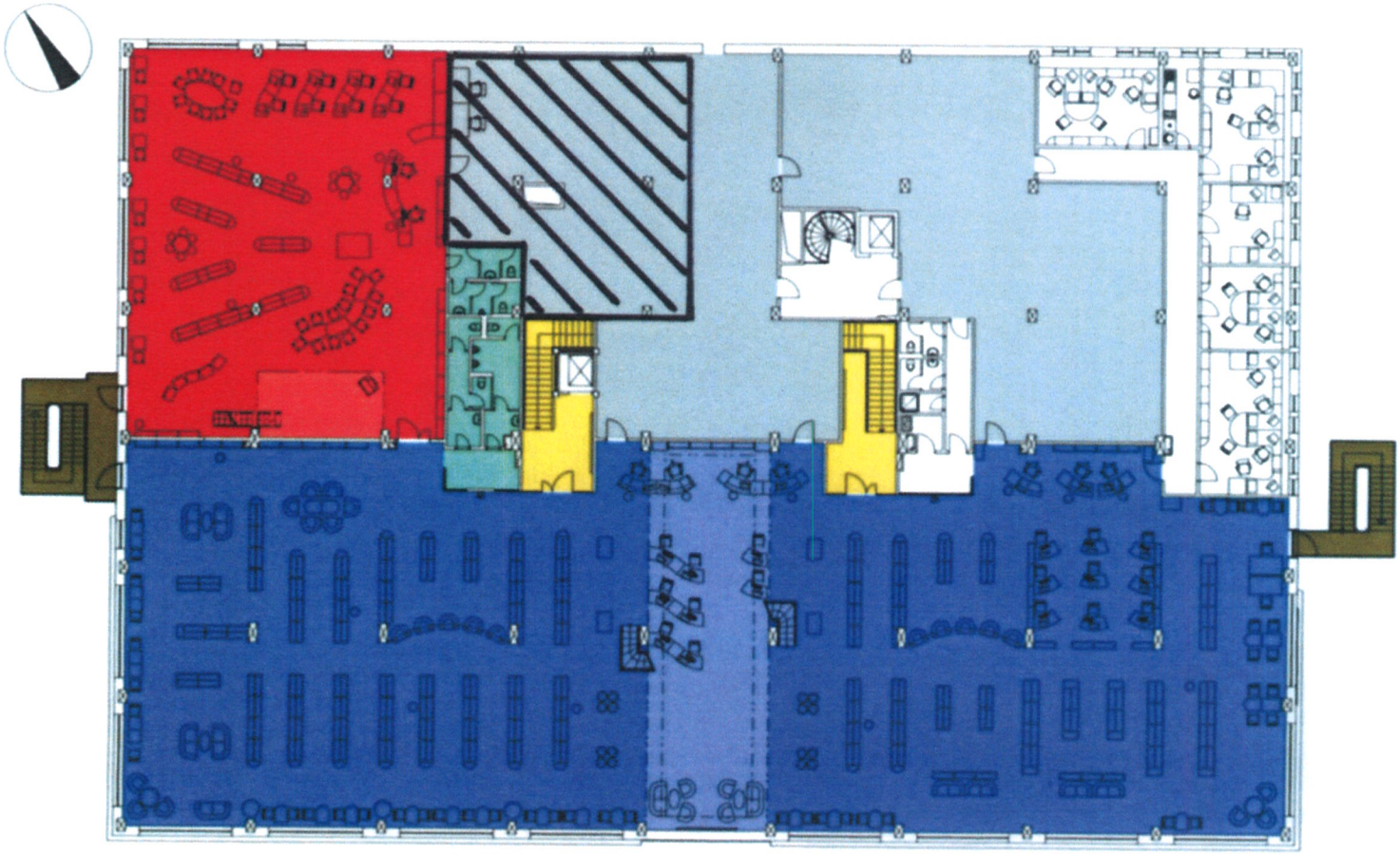
9. **rozšíření prostoru k půjčování knihovních fondů v původní budově a modernizace výpůjčních prostor**
   Po přesunutí části knihovního fondu do nově vybudovaných skladových prostor dojde k uvolnění části prostoru ve stávající budově v 1. patře cca 120 m^2. Zde dojde k využití nově vzniklého volného prostoru pro vybudování a rozšíření volného výběru a přesunutí dětského oddělení do přízemí budovy. Specifikace stávajícího skladu je vyobrazená v příloze zadávací dokumentace.

KRAJSKÁ KNIHOVNA KARLOVY VARY - DVORY

galerie



půjčovny	oddělení pro děti	služební prostory
galerie - studovna	galerie	ostatní komunikační prostory
sklady	WC	požární únikové schodiště



CD - přílohy k časopisům	Q
počítačová literatura	Q
počítačové kursy	Q
poslech do sluchátek	Q
právní informace	Q
převody textů do hlasové podoby	Q
regionální dokumenty	Q
regionální rešerše	Q
rešerše	Q
rezervace dokumentů	Q
semináře	Q
seznamy hudebních médií	Q
televize a video	Q
výpůjčky (s výjimkou AV)	Q
výstavy	Q
vzdělávání	Q
zvukové knihy	Q
informační středisko Karlovarského kraje	Q
elektronický katalog	Q

prostor stávajících skladů - nově volný výběr